

**ROZPORZĄDZENIE**  
**MINISTRA ROLNICTWA I ROZWOJU WSI<sup>1)</sup>**

z dnia.....2017 r.

**w sprawie składania wniosków za pomocą formularza umieszczonego na stronie  
internetowej**

Na podstawie art. 42 ust. 6 ustawy z dnia 20 lutego 2015 r. o wspieraniu rozwoju obszarów wiejskich z udziałem środków Europejskiego Funduszu Rolnego na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich w ramach Programu Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2014–2020 (Dz. U. poz. 349 i 1888, z 2016 r. poz. 337 i 1579 oraz z 2017 r. poz. 5 i 60) zarządza się, co następuje:

**§ 1.** Rozporządzenie określa:

- 1) działania, w ramach których wnioski o przyznanie pomocy mogą być składane za pomocą formularza umieszczonego na stronie internetowej;
- 2) szczegółowe wymagania, jakie powinien spełniać formularz wniosku o przyznanie pomocy w ramach działań, o których mowa w pkt 1;
- 3) szczegółowe warunki i tryb składania wniosków, o których mowa w pkt 2, za pomocą formularza umieszczonego na stronie internetowej, w tym format pliku, w jakim będą dołączane do wniosku kopie dokumentów w postaci elektronicznej.

**§ 2.** Za pomocą formularza umieszczonego na stronie internetowej Agencji Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa, zwanej dalej „Agencją”, mogą być składane wnioski o przyznanie pomocy w ramach następujących działań objętych Programem Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2014–2020:

- 1) „Działanie rolno-środowiskowo-klimatyczne”;
- 2) „Rolnictwo ekologiczne”;
- 3) „Inwestycje w rozwój obszarów leśnych i poprawę żywotności lasów” – w zakresie premii pielęgnacyjnej i premii zalesieniowej;

---

<sup>1)</sup> Minister Rolnictwa i Rozwoju Wsi kieruje działem administracji rządowej – rozwój wsi, na podstawie § 1 ust. 2 pkt 2 rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 17 listopada 2015 r. w sprawie szczegółowego zakresu działania Ministra Rolnictwa i Rozwoju Wsi (Dz. U. poz. 1906).

- 4) „Płatności dla obszarów z ograniczeniami naturalnymi lub innymi szczególnymi ograniczeniami”.

§ 3. Formularz wniosku o przyznanie pomocy w ramach działań, o których mowa w § 2, zwany dalej „formularzem elektronicznym”, umożliwia złożenie wniosku wraz z załącznikami, oraz:

1) zaznaczenie na materiale graficznym, o którym mowa w art. 72 ust. 3 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 1306/2013 z dnia 17 grudnia 2013 r. w sprawie finansowania wspólnej polityki rolnej, zarządzania nią i monitorowania jej oraz uchylającego rozporządzenia Rady (EWG) nr 352/78, (WE) nr 165/94, (WE) nr 2799/98, (WE) nr 814/2000, (WE) nr 1290/2005 i (WE) nr 485/2008 (Dz. Urz. UE L 347 z 20.12.2013, str. 549, z późn. zm.<sup>2)</sup>):

a) granic działek rolnych w rozumieniu art. 67 ust. 4 lit. a rozporządzenia wymienionego w pkt 1, zwanych dalej „działkami rolnymi”, w tym tych, na których są realizowane poszczególne pakiety lub warianty objęte zobowiązaniem rolno-środowiskowo-klimatycznym lub zobowiązaniem ekologicznym,

b) elementów krajobrazu rolniczego nieużytkowanych rolniczo określonych w planie działalności rolnośrodowiskowej lub planie działalności ekologicznej, o których mowa odpowiednio w:

– rozporządzeniu Ministra Rolnictwa i Rozwoju Wsi z dnia 18 marca 2015 r. w sprawie szczegółowych warunków i trybu przyznawania pomocy finansowej w ramach działania „Działanie rolno-środowiskowo-klimatyczne” objętego Programem Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2014–2020 (Dz. U. poz. 415 i 765 oraz z 2016 r. poz. 326, 589 i 1367), zwanego dalej „rozporządzeniem rolno-środowiskowo-klimatycznym”, lub

– rozporządzeniu Ministra Rolnictwa i Rozwoju Wsi z dnia 13 marca 2015 r. w sprawie szczegółowych warunków i trybu przyznawania pomocy finansowej w ramach działania „Rolnictwo ekologiczne” objętego Programem Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2014–2020 (Dz. U. poz. 370 i 983 oraz z 2016 r. poz. 343, 610 i 1270),

---

<sup>2)</sup> Zmiany wymienionego rozporządzenia zostały ogłoszone w Dz. Urz. UE L 347 z 20.12.2013, str. 865, Dz. Urz. UE L 130 z 19.05.2016, str. 11 i Dz. Urz. UE L 135 z 24.05.2016, str. 1.

- c) granic zalesionego gruntu lub gruntu z sukcesją naturalną, o którym mowa w § 3 ust. 7 rozporządzenia Ministra Rolnictwa i Rozwoju Wsi z dnia 8 maja 2015 r. w sprawie szczegółowych warunków i trybu przyznawania pomocy w ramach działania „Inwestycje w rozwój obszarów leśnych i poprawę żywotności lasów” objętego Programem Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2014–2020 (Dz. U. poz. 655 oraz z 2016 r. poz. 321),
- d) granic działek rolnych położonych na gruntach ornych w rozumieniu art. 4 ust. 1 lit. f rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 1307/2013 z dnia 17 grudnia 2013 r. ustanawiającego przepisy dotyczące płatności bezpośrednich dla rolników na podstawie systemów wsparcia w ramach wspólnej polityki rolnej oraz uchylającego rozporządzenie Rady (WE) nr 637/2008 i rozporządzenie Rady (WE) nr 73/2009 (Dz. Urz. UE L 347 z 20.12.2013, str. 608, z późn. zm.<sup>3)</sup>), na których jest w danym roku realizowana praktyka dodatkowa określona w części I ust. 4 pkt 2 lub 3 załącznika nr 2 do rozporządzenia rolno-środowiskowo-klimatycznego – w przypadku pakietu wymienionego w § 4 ust. 1 pkt 1 rozporządzenia rolno-środowiskowo-klimatycznego,
- e) miejsc na działce rolnej, w których są zasadzone poszczególne drzewa odmian wymienionych w ust. 2 załącznika nr 4 do rozporządzenia rolno-środowiskowo-klimatycznego lub odmian tradycyjnie uprawianych na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej przed 1950 r. – w przypadku realizacji pakietu wymienionego w § 4 ust. 1 pkt 3 rozporządzenia rolno-środowiskowo-klimatycznego,
- f) części działki rolnej, która ma pozostać nieskoszona w danym roku – w przypadku realizacji pakietu wymienionego w § 4 ust. 1 pkt 4 lub 5 rozporządzenia rolno-środowiskowo-klimatycznego,
- g) obiektów, o których mowa w § 4 ust. 1 pkt 2 rozporządzenia Ministra Rolnictwa i Rozwoju Wsi z dnia 12 marca 2015 r. w sprawie szczegółowych wymagań, jakie powinny spełniać wnioski w sprawach dotyczących płatności w ramach systemów wsparcia bezpośredniego (Dz. U. poz. 352 oraz z 2016 r. poz. 348),

---

<sup>3)</sup> Zmiany wymienionego rozporządzenia zostały ogłoszone w Dz. Urz. UE L 347 z 20.12.2013, str. 865, Dz. Urz. UE L 181 z 20.06.2014, str.1, Dz. Urz. UE L 280 z 24.09.2014, str. 1, Dz. Urz. UE L 281 z 25.09.2014, str. 1, Dz. Urz. UE L 367 z 23.12.2014, str. 16, Dz. Urz. UE L 135 z 2.06.2015, str. 8 i Dz. Urz. UE L 28 z 4.02.2016, str. 8.

będących w posiadaniu rolnika – w przypadku gdy rolnik równocześnie nie ubiega się o przyznanie jednolitej płatności obszarowej w rozumieniu przepisów o płatnościach w ramach systemów wsparcia bezpośredniego;

2) oznaczenie na materiale graficznym, o którym mowa w pkt 1, działek rolnych.

§ 4. 1. Wnioski o przyznanie pomocy w ramach działań, o których mowa w § 2, mogą zostać złożone za pomocą formularza elektronicznego po nadaniu wnioskodawcy kodu dostępu do systemu teleinformatycznego Agencji, zwanego dalej „kodem dostępu”.

2. Kod dostępu jest generowany automatycznie po złożeniu przez wnioskodawcę, za pośrednictwem systemu teleinformatycznego Agencji, wniosku o jego nadanie. Formularz elektroniczny wniosku o nadanie kodu dostępu jest udostępniony przez Agencję na jej stronie internetowej.

3. We wniosku, o którym mowa w ust. 2, wnioskodawca podaje:

- 1) numer identyfikacyjny producenta nadawany mu zgodnie z art. 12 ustawy z dnia 18 grudnia 2003 r. o krajowym systemie ewidencji producentów, ewidencji gospodarstw rolnych oraz ewidencji wniosków o przyznanie płatności (Dz. U. z 2015 r. poz. 807 i 1419, z 2016 r. poz. 1605 oraz z 2017 r. poz. 5), zwanej dalej „ustawą o krajowym systemie”, który stanowi jednocześnie jego login do systemu teleinformatycznego Agencji;
- 2) 8 ostatnich cyfr numeru rachunku bankowego albo numeru rachunku w spółdzielczej kasie oszczędnościowo–kredytowej wskazanego we wniosku o wpis do ewidencji producentów, o którym mowa w art. 11 ust. 1 ustawy o krajowym systemie;
  - 3) kwotę środków finansowych wypłaconą przez Agencję jako ostatnią w roku kalendarzowym bezpośrednio poprzedzającym rok, w którym został złożony wniosek o nadanie kodu dostępu, a w przypadku gdy w roku kalendarzowym bezpośrednio poprzedzającym rok, w którym został złożony wniosek o nadanie kodu dostępu Agencja nie wypłaciła wnioskodawcy środków finansowych, wnioskodawca wpisuje cyfrę zero.”;

§ 5. 1. Kod dostępu do systemu teleinformatycznego Agencji, składający się co najmniej z 8 znaków, jest nadawany bezterminowo.

2. Wnioskodawca może w każdym czasie dokonać zmiany kodu dostępu do systemu teleinformatycznego Agencji przy wykorzystaniu tego systemu.

§ 6. 1. Uwierzytelnienie wnioskodawcy następuje przez zalogowanie do systemu teleinformatycznego Agencji za pomocą loginu i kodu dostępu do tego systemu.

2. W przypadku trzykrotnego podania podczas logowania błędnego kodu dostępu do systemu teleinformatycznego Agencji, Agencja blokuje dostęp do tego systemu.

3. Dostęp do systemu teleinformatycznego Agencji, zablokowany w przypadku, o którym mowa w ust. 2, oraz w przypadku utraty kodu dostępu, można uzyskać po nadaniu nowego kodu dostępu uzyskanego po ponownym złożeniu wniosku, o którym mowa w § 4 ust. 2.

§ 7. 1. Załączniki dołączane do wniosku o przyznanie pomocy w ramach działań, o których mowa w § 2, składanego za pomocą formularza elektronicznego, składa się w postaci elektronicznej:

- 1) w przypadku dokumentów, na których jest wymagany podpis osoby trzeciej, składa się:
  - a) kopie tych dokumentów w postaci pliku w formacie JPEG, PDF, TIF (TIFF), DOC lub DOCX, lub
  - b) te dokumenty opatrzone zaawansowanym podpisem elektronicznym;
- 2) w przypadku pozostałych dokumentów składa się te dokumenty, utworzone za pomocą formularza umieszczonego na stronie internetowej Agencji.

2. Kopie dokumentów, o których mowa w ust. 1 pkt 1 lit. a, które nie zostały dołączone do wniosku o przyznanie pomocy w ramach działań, o których mowa w § 2, złożonego za pomocą formularza elektronicznego, mogą zostać złożone do kierownika biura powiatowego Agencji za pośrednictwem placówki pocztowej operatora wyznaczonego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe (Dz. U. z 2016 r., poz. 1113, 1250 i 1823) albo bezpośrednio w biurze powiatowym Agencji.

§ 8. 1. Po zatwierdzeniu przez wnioskodawcę danych w formularzu elektronicznym wniosku o przyznanie pomocy w ramach działań, o których mowa w § 2, wnioskodawca uzyskuje z systemu teleinformatycznego Agencji potwierdzenie złożenia wniosku zawierające unikalny numer nadany przez ten system oraz datę złożenia wniosku.

2. Za datę złożenia wniosku o przyznanie pomocy w ramach działań, o których mowa w § 2, za pomocą formularza elektronicznego uważa się datę zatwierdzenia danych zawartych w tym formularzu.

§ 9. Login i kod dostępu, nadane wnioskodawcy na podstawie przepisów rozporządzenia z dnia 14 maja 2015 r. w sprawie składania wniosków za pomocą formularza umieszczonego na stronie internetowej (Dz. U. poz. 727), zwanego dalej „rozporządzeniem w sprawie składania wniosków za pomocą formularza”, zachowują ważność i mogą być używane do składania wniosków, o których mowa w § 2.

§ 10. 1. W przypadku utraty loginu nadanego wnioskodawcy na podstawie przepisów rozporządzenia w sprawie składania wniosków za pomocą formularza, wnioskodawca niezwłocznie informuje o tym fakcie, w formie pisemnej, w postaci papierowej albo elektronicznej, kierownika biura powiatowego Agencji Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa, zwanej dalej „Agencją” właściwego ze względu na miejsce zamieszkania albo siedzibę wnioskodawcy.

2. W przypadku, o którym mowa w ust. 1, login do systemu teleinformatycznego:

- 1) wnioskodawca odbiera bezpośrednio od kierownika biura powiatowego Agencji właściwego ze względu na miejsce zamieszkania albo siedzibę wnioskodawcy, albo
- 2) Agencja przesyła:
  - a) przesyłką poleconą za potwierdzeniem odbioru na adres wskazany we wniosku o wpis do ewidencji producentów, o którym mowa w art. 11 ust. 1 ustawy o krajowym systemie, albo
  - b) w postaci elektronicznej na adres poczty elektronicznej wskazany przez wnioskodawcę w informacji, o której mowa w ust. 1, przy zastosowaniu logicznych zabezpieczeń chroniących przed nieuprawnionym dostępem.

– w terminie 3 dni od dnia poinformowania o utracie loginu.

§ 11. W przypadku utraty kodu dostępu nadanego wnioskodawcy na podstawie przepisów rozporządzenia w sprawie składania wniosków za pomocą formularza, nowy kod dostępu zostanie nadany wnioskodawcy zgodnie z przepisami niniejszego rozporządzenia.

§ 12. 1. Wnioski o nadanie loginu i kodu dostępu złożone przed dniem wejścia w życie niniejszego rozporządzenia kierownik biura powiatowego Agencji właściwy ze względu na miejsce zamieszkania albo siedzibę wnioskodawcy rozpatruje w terminie 7 dni od dnia wejścia w życie niniejszego rozporządzenia.

2. Jeżeli we wniosku o nadanie loginu i kodu dostępu do systemu teleinformatycznego Agencji wnioskodawca nie wskazał swego adresu i nie ma możliwości ustalenia tego adresu na podstawie posiadanych danych, lub login i kod dostępu do tego systemu zostały już wnioskodawcy uprzednio nadane, kierownik biura powiatowego Agencji nie nadaje loginu i kodu dostępu do systemu teleinformatycznego Agencji, o czym pisemnie informuje wnioskodawcę.

3. W przypadku pozytywnie rozpatrzonego wniosku, o którym mowa w ust. 1, login i kod dostępu do systemu teleinformatycznego Agencji:

- 1) wnioskodawca odbiera bezpośrednio od kierownika biura powiatowego Agencji, albo

2) Agencja przesyła:

- a) przesyłką poleconą za potwierdzeniem odbioru na adres wskazany we wniosku o wpis do ewidencji producentów, o którym mowa w art. 11 ust. 1 ustawy o krajowym systemie, a w przypadku gdy wnioskodawca nie złożył takiego wniosku – na adres wskazany przez wnioskodawcę we wniosku, o którym mowa w ust. 1, albo
- b) w postaci elektronicznej na adres poczty elektronicznej wskazany przez wnioskodawcę we wniosku, o którym mowa w ust. 1, przy zastosowaniu logicznych zabezpieczeń chroniących przed nieuprawnionym dostępem.

3. W przypadku nadania loginu i kodu dostępu na podstawie wniosku, o którym mowa w ust. 1, stosuje się przepisy § 5 i 6 niniejszego rozporządzenia.

§ 13. Rozporządzenie wchodzi w życie z dniem następującym po dniu ogłoszenia<sup>4)</sup>.

**MINISTER ROLNICTWA**

**I ROZWOJU WSI**

Za zgodność pod względem  
prawnym, legislacyjnym i redakcyjnym

  
Z CA DYREKTORA DEPARTAMENTU  
PRAWNO LEGISLACYJNEGO

Mariusz Gorzowski

---

<sup>4)</sup> Rozporządzenie było poprzedzone rozporządzeniem Ministra Rolnictwa i Rozwoju Wsi z dnia 14 maja 2015 r. w sprawie składania wniosków za pomocą formularza umieszczonego na stronie internetowej (Dz. U. poz. 727), które utraciło moc z dniem 18 stycznia 2017 r.

## UZASADNIENIE

Projekt rozporządzenia stanowi wykonanie upoważnienia zawartego w art. 42 ust. 6 ustawy dnia 20 lutego 2015 r. o wspieraniu rozwoju obszarów wiejskich z udziałem środków Europejskiego Funduszu Rolnego na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich w ramach Programu Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2014–2020 (Dz. U. poz. 349 i 1888, z 2016 r. poz. 337 i 1579 oraz z 2017 r. poz. 5), zgodnie z którym minister właściwy do spraw rozwoju wsi został zobowiązany do określenia, w drodze rozporządzenia wymagań, jakie powinien spełniać formularz wniosku o przyznanie pomocy oraz wniosku o płatność umieszczonego na stronie internetowej, szczegółowe warunki i tryb składania wniosków za pomocą takiego formularza – mając na względzie identyfikację podmiotu ubiegającego się o przyznanie lub wypłatę pomocy oraz zabezpieczenie danych przed dostępem do nich osób nieuprawnionych.

Państwa członkowskie zgodnie z art. 72 ust. 3 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 1306/2013 z dnia 17 grudnia 2013 r. w sprawie finansowania wspólnej polityki rolnej, zarządzania nią i monitorowania jej oraz uchylającego rozporządzenia Rady (EWG) nr 352/78, (WE) nr 165/94, (WE) nr 2799/98, (WE) nr 814/2000, (WE) nr 1290/2005 i (WE) nr 485/2008 (Dz. Urz. UE L 347 z 20.12.2013, str. 549, z późn. zm.) zostały zobowiązane do dostarczania, między innymi drogą elektroniczną, z góry ustalonych formularzy sporządzonych w oparciu o obszary określone w poprzednim roku oraz materiałów graficznych wskazujących położenie takich obszarów. Także art. 11 rozporządzenia wykonawczego Komisji (UE) nr 809/2014 z dnia 17 lipca 2014 r. ustanawiającego zasady stosowania rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 1306/2013 w odniesieniu do zintegrowanego systemu zarządzania i kontroli, środków rozwoju obszarów wiejskich oraz zasady wzajemnej zgodności (Dz. Urz. UE L 227 z 31.07.2014, str. 69) wskazuje, że państwa członkowskie mogą zezwolić lub wymagać aby wszelka komunikacja zarówno od beneficjenta do organów, jak i odwrotnie odbywała się w formie elektronicznej.

Jednocześnie, formularz oraz materiał graficzny udostępniony na stronie internetowej Agencji zabezpiecza się przed dostępem osób nieuprawnionych.

Propozycje w projektowanym rozporządzeniu są co do zasady tożsame z rozporządzeniem Ministra Rolnictwa i Rozwoju Wsi z dnia 14 maja 2015 r. w sprawie składania wniosków za pomocą formularza umieszczonego na stronie internetowej



(Dz. U. poz. 727), zwanego dalej „rozporządzeniem w sprawie składania wniosków za pomocą formularza umieszczonego na stronie internetowej”.

W § 2 określono działania objęte Programem Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2014–2020, w ramach których wnioski mogą być złożone za pomocą formularza elektronicznego wniosku umieszczanego na stronie internetowej Agencji.

W ramach działań: „Działanie rolno-środowiskowo-klimatyczne”, „Rolnictwo ekologiczne”, „Inwestycje w rozwój obszarów leśnych i poprawę żywotności lasów” – w zakresie premii pielęgnacyjnej i premii zalesieniowej, „Płatności dla obszarów z ograniczeniami naturalnymi lub innymi szczególnymi ograniczeniami”, zgodnie z art. 22 ustawy dnia 20 lutego 2015 r. o wspieraniu rozwoju obszarów wiejskich z udziałem środków Europejskiego Funduszu Rolnego na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich w ramach Programu Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2014–2020, pomoc jest przyznawana na wniosek o jej przyznanie. Dodatkowo, zgodnie z art. 38 ust. 2 ww. ustawy, w przypadku powyższych działań wniosek o przyznanie pomocy jest jednocześnie wnioskiem o płatność, a pomoc jest wypłacana w wysokości ustalonej w decyzji administracyjnej o przyznanie pomocy. W związku z tym, w rozporządzeniu nie określono wymagań dla formularza wniosku o płatność w ramach działań objętych Programem Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2014–2020, tylko dla pozostałych formularzy, tj. formularza wniosku o przyznanie pomocy w ramach działań, o których mowa w § 2 rozporządzenia. Na stronie internetowej będą zatem zamieszczone wnioski o przyznanie pomocy dla ww. działań obszarowych PROW 2014-2020, dla których wymagania zostały określone w przepisach rozporządzenia.

W projektowanym rozporządzeniu wskazano niektóre z działań objętych Programem Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2014–2020 kierując się specyfiką ww. działań obszarowych PROW 2014-2020 (co do zasady, płatność jest przyznawana do obszaru) i niektórymi spójnymi rozwiązaniami wynikającymi z przepisów o płatnościach w ramach systemów wsparcia bezpośredniego, m.in. termin składania wniosków, to, że rolnik może ubiegać się na jednym formularzu wniosku o przyznanie pomocy w ramach ww. działań obszarowych PROW 2014-2020 oraz o przyznanie płatności bezpośrednich. W związku z tym, iż za obsługę wniosków i realizację płatności w ramach powyższych działań jest odpowiedzialna Agencja Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa, zasadnym jest aby formularz elektroniczny wniosku o przyznanie pomocy w ramach działań, o których mowa w § 2 rozporządzenia, był umieszczony na stronie internetowej tej Agencji. Przyjęte rozwiązanie stanowi uproszczenie i jest korzystne dla rolników.

W § 3 proponuje się, aby formularz elektroniczny wniosku o przyznanie pomocy w ramach działań, o których mowa w § 2 umożliwiał złożenie wniosku wraz załącznikami oraz zaznaczenie w elektronicznej postaci materiału graficznego, o którym mowa w art. 72 ust. 3 rozporządzenia nr 1306/2013 takich elementów jak: granice działek rolnych, granice zalesionego gruntu oraz gruntu z sukcesją naturalną, oznaczenia działek rolnych, wszystkich elementów znajdujących się na działce rolnej, których zaznaczenie jest niezbędne w zależności od wnioskowanego schematu pomocy.

Ponadto proponuje się, aby w sytuacji jeśli rolnik jednocześnie nie ubiega się o przyznanie jednolitej płatności obszarowej, o której mowa w przepisach o płatnościach w ramach systemów wsparcia bezpośredniego, na materiale graficznym zaznaczał również znajdujące się na posiadanych użytkach rolnych obiekty, o których mowa w § 4 ust. 1 pkt 2 rozporządzenia Ministra Rolnictwa i Rozwoju Wsi z dnia 12 marca 2015 r. w *sprawie szczegółowych wymagań jakie powinny spełniać wnioski w sprawach dotyczących płatności w ramach systemów wsparcia bezpośredniego* (Dz. U. poz. 352, z późn. zm.).

W § 4 zaproponowane zostały przepisy mające na celu uproszczenie zasad logowania oraz nadawania kodu dostępu do systemu informatycznego ARiMR. W związku z powyższym proponuje się, aby od 2017 r. wnioskowanie o nadanie kodu dostępu odbywało się jedynie drogą elektroniczną poprzez rejestrację na stronie internetowej Agencji. Dotychczas wnioski o nadanie loginu i kodu dostępu wnioskodawca składał „w formie papierowej” do kierownika biura powiatowego Agencji właściwego ze względu na miejsce zamieszkania albo siedzibę wnioskodawcy, za pośrednictwem polskiej placówki operatora publicznego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe albo bezpośrednio w biurze powiatowym Agencji.

Jako login do systemu informatycznego Agencji zaproponowano przyjąć numer identyfikacyjny, o którym mowa w art. 12 ustawy z dnia 18 grudnia 2003 r. o *krajowym systemie ewidencji producentów, ewidencji gospodarstw rolnych oraz ewidencji wniosków o przyznanie płatności* (Dz. U. z 2015 r. poz. 807, z późn. zm.). Kod dostępu będzie nadawany automatycznie po zalogowaniu do tego systemu za pomocą loginu (nr identyfikacyjnego), a następnie podaniu:

- 1) 8 ostatnich cyfr numeru rachunku bankowego lub rachunku w spółdzielczej kasie oszczędnościowo-kredytowej podanego we wniosku o wpis do ewidencji producentów, oraz
- 2) kwoty środków finansowych wypłaconą przez Agencję jako ostatnią w roku kalendarzowym bezpośrednio poprzedzających rok, w którym został złożony wniosek

o nadanie kodu dostępu. W przypadku gdy w roku kalendarzowym bezpośrednio poprzedzającym rok, w którym został złożony wniosek o nadanie kodu dostępu Agencja nie wypłaciła środków finansowych wnioskodawcy, wnioskodawca wpisze cyfrę zero.

Wybór powyższych atrybutów używanych do logowania ma na celu identyfikację i uwierzytelnienie osoby, a tym samym pozwoli na zabezpieczenie tworzonego w systemie teleinformatycznym Agencji konta przed dostępem do niego osób nieuprawnionych. Numer rachunku bankowego lub rachunku w spółdzielczej kasie oszczędnościowo-kredytowej figurujący w ewidencji producentów jest mniej jednoznaczny dla osoby postronnej. Dodatkowo dokładna wysokość ostatnio wypłaconej kwoty płatności, niezależnie z jakiego tytułu, wykazuje charakter poufny, który może być znany jedynie beneficjentowi oraz Agencji, a tym samym spełniać wymóg poufności stawiany danym autoryzującym.

Celem uproszczeń w powyższym zakresie jest zachęcenie rolników do składania wniosków za pośrednictwem aplikacji e-Wniosek dostępnej na stronie Internetowej ARiMR. Pomimo, iż składanie wniosków przez Internet za pomocą aplikacji e-Wniosek, możliwe jest od 2011 roku, na przestrzeni kolejnych lat zainteresowanie tą formą składania wniosków o przyznacie płatności jest znikome.

Uproszczenia w proponowanym zakresie są również istotne w związku z koniecznością systematycznego wdrażania przez państwa członkowskie UE tzw. wniosku geoprzestrzennego, o którym mowa w rozporządzeniu wykonawczym KE nr 809/2014, w tym przenoszenia przez właściwy organ, którym w przypadku Polski jest ARiMR informacji otrzymanych od beneficjenta, m.in z załączników graficznych do swojego systemu informatycznego.

W projektowanym § 5 proponuje się, aby kod dostępu składał się co najmniej z 8 znaków i nadawany był bezterminowo. Wnioskodawca może jednakże w każdym czasie dokonać zmiany tego kodu.

W § 6 ust. 1 określono, że uwierzytelnienie wnioskodawcy następuje przez zalogowanie do systemu teleinformatycznego Agencji za pomocą loginu i kodu dostępu. W ust. 2 proponuje się, aby w przypadku trzykrotnego podania podczas logowania błędnego kodu dostępu, Agencja blokowała dostęp do tego systemu. Natomiast zgodnie z ust. 3 dostęp do systemu można uzyskać ponownie po ponownym złożeniu wniosku o nadanie kodu dostępu.

W § 7 proponuje się, aby kopie niezbędnych dokumentów, składanych w formie elektronicznej miały postać pliku w formacie JPEG, PDF, TIF(TIFF), DOC lub DOCX.

W celu dalszych zabezpieczeń, proponuje się, aby po zatwierdzeniu przez wnioskodawcę danych w umieszczanym na stronie internetowej Agencji formularzu wniosku, wnioskodawca uzyskiwał z systemu teleinformatycznego Agencji potwierdzenie złożenia wniosku zawierające unikalny numer nadany przez ten system oraz datę złożenia wniosku. Za datę złożenia wniosku za pomocą formularza elektronicznego uważa się datę zatwierdzenia danych zawartych w tym formularzu (§ 8 rozporządzenia).

Natomiast projektowany § 9 wprowadza przepis zachowujący ważność loginu i kodu dostępu do systemu teleinformatycznego Agencji, nadanych na podstawie przepisów rozporządzenia w sprawie składania wniosków za pomocą formularza umieszczonego na stronie internetowej, który umożliwia stosowanie dotychczasowych regulacji w odniesieniu do wniosków o nadanie loginu i kodu dostępu złożonych przed wejściem w życie niniejszego rozporządzenia.

Natomiast w projektowanym § 10 zaproponowane zostały przepisy dotyczące postępowania w przypadku utraty loginu nadanego wnioskodawcy na podstawie przepisów dotychczasowych, czyli dotyczą wnioskodawców, którzy składali wnioski o login i kod dostępu do systemu teleinformatycznego ARiMR „w formie papierowej”. Propozycje te są, co do zasady, tożsame z przepisami dotychczas obowiązującymi w rozporządzeniu w sprawie składania wniosków za pomocą formularza umieszczonego na stronie internetowej.

W § 11 proponuje się, by w przypadku utraty kodu dostępu do systemu teleinformatycznego Agencji nadanego wnioskodawcy na podstawie przepisów rozporządzenia w sprawie składania wniosków za pomocą formularza umieszczonego na stronie internetowej, nowy kod dostępu zostanie nadany wnioskodawcy zgodnie z przepisami projektowanego rozporządzenia.

W § 12 zaproponowano, by wnioski o nadanie loginu i kodu dostępu, złożone przed dniem wejścia w życie niniejszego rozporządzenia, kierownik biura powiatowego ARiMR rozpatrywał w terminie 7 dni od dnia wejścia w życie niniejszego rozporządzenia. Nadany login i kod dostępu wnioskodawca:

- odbierałby bezpośrednio od kierownika biura powiatowego ARiMR, albo
- Agencja przesyłałaby przesyłką poleconą za potwierdzeniem odbioru na adres wskazany we wniosku o wpis do ewidencji producentów, o którym mowa w art. 11 ust. 1 ustawy o krajowym systemie, a w przypadku gdy wnioskodawca nie złożył takiego wniosku – na adres wskazany przez wnioskodawcę we wniosku o nadanie

loginu i kodu dostępu, albo w postaci elektronicznej na adres poczty elektronicznej wskazany przez wnioskodawcę we wniosku o nadanie loginu i kodu dostępu, przy zastosowaniu logicznych zabezpieczeń chroniących przed nieuprawnionym dostępem.

Ponadto zaproponowano, by w przypadku nadania loginu i kodu dostępu na podstawie wniosku, o którym mowa w ust. 1, miały zastosowanie przepisy § 5 i 6.

Zgodnie z projektowanym § 13, rozporządzenie wejdzie w życie z dniem następującym po dniu ogłoszenia. W związku z tym, że dotychczasowe przepisy rozporządzenia Ministra Rolnictwa i Rozwoju Wsi z dnia 14 maja 2015 r. w sprawie składania wniosków za pomocą formularza umieszczonego na stronie internetowej (Dz. U. poz. 727) utraciły moc z dniem 18 stycznia 2017 r., zasadnym jest, aby rozporządzenie weszło w życie w możliwie najkrótszym terminie.

Proponowany termin wejścia w życie projektowanego rozporządzenia nie narusza zasad demokratycznego państwa prawnego. Projekt rozporządzenia jest zgodny z prawem Unii Europejskiej.

Projekt rozporządzenia ma na celu wdrożenie przepisów Unii Europejskiej, w związku z tym nie będzie podlega procedurze notyfikacji zgodnie z rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 23 grudnia 2002 r. w sprawie sposobu funkcjonowania krajowego systemu notyfikacji norm i aktów prawnych (Dz. U. poz. 2039, z późn. zm.).

Projekt rozporządzenia wraz z dokumentami dotyczącymi prac nad tym projektem został zamieszczony w Biuletynie Informacji Publicznej na stronie podmiotowej Ministerstwa Rolnictwa i Rozwoju Wsi, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 7 lipca 2005 r. o działalności lobbingsowej w procesie stanowienia prawa (Dz. U. poz. 1414, z późn. zm.).

Ponadto projekt rozporządzenia został zamieszczony w Biuletynie Informacji Publicznej na stronie podmiotowej Rządowego Centrum Legislacji.

Projekt rozporządzenia został zgłoszony do Wykazu prac legislacyjnych Ministra Rolnictwa i Rozwoju Wsi.

Opracowano w  
Departamencie Płatności Bezpośrednich

MINISTER  
Rolnictwa i Rozwoju Wsi  
Akceptował  
Krzysztof Jurgiel

DYREKTOR  
DEPARTAMENTU PŁATNOŚCI BEZPOŚREDNICH  
Joanna Czajka

Zawredytowałem

Handwritten signatures and stamps:  
- Blue ink signature: *Jerzy...*  
- Blue ink signature: *Madej...*  
- Blue ink signature: *Albina...*  
- Blue ink signature: *Pawlikowska*  
- Stamp: Z-ca DYREKTORA DEPARTAMENTU PŁATNOŚCI BEZPOŚREDNICH  
- Stamp: Joanna Pawlikowska

<p><b>Nazwa projektu</b> <i>Projekt rozporządzenia w sprawie składania wniosków za pomocą formularza umieszczonego na stronie internetowej</i></p> <p><b>Ministerstwo wiodące i ministerstwa współpracujące</b> <i>Ministerstwo Rolnictwa i Rozwoju Wsi</i></p> <p><b>Osoba odpowiedzialna za projekt w randze Ministra, Sekretarza Stanu lub Podsekretarza Stanu</b> <i>Ryszard Zarudzki – Podsekretarz Stanu</i></p> <p><b>Kontakt do opiekuna merytorycznego projektu:</b> <i>Anna Domaracka – Główny Specjalista kierujący Zespołem ds. Zintegrowanego Systemu Zarządzania i Kontroli, Departament Płatności Bezpośrednich, tel.: 22 623 23 69, adres e-mail: anna.domaracka@minrol.gov.pl</i></p>	<p><b>Data sporządzenia</b> <i>10 stycznia 2017 r.</i></p> <p><b>Źródło:</b> <i>Upoważnienie ustawowe</i> <i>Prawo UE</i></p> <p><b>Nr w wykazie prac legislacyjnych Ministra Rolnictwa i Rozwoju Wsi</b> <i>56</i></p>
<b>OCENA SKUTKÓW REGULACJI</b>	
<b>1. Jaki problem jest rozwiązywany?</b>	
<p>Opracowanie projektu rozporządzenia związane jest ze zmianą delegacji zawartej w ustawie z dnia 15 grudnia 2016 r. o zmianie ustawy o wpieraniu rozwoju obszarów wiejskich z udziałem środków Europejskiego Funduszu Rolnego na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich w ramach Programu Rozwoju Obszarów wiejskich na lata 2014-2020 oraz niektórych innych ustaw (Dz. U. z 2017 r., poz. 5) oraz z koniecznością dostosowania przepisów do przepisów zawartych w projektowanym rozporządzeniu zmieniającym rozporządzenie w sprawie szczegółowych wymagań, jakie powinien spełniać formularz wniosku umieszczany na stronie internetowej ARiMR.</p> <p>Propozycje w projektowanym rozporządzeniu są, co do zasady, tożsame z rozporządzeniem Ministra Rolnictwa i Rozwoju Wsi z dnia 14 maja 2015 r. w sprawie składania wniosków za pomocą formularza umieszczonego na stronie internetowej (Dz. U. poz. 727). Natomiast zaproponowane zmiany w zakresie sposobu logowania do systemu informatycznego ARiMR i nadawania beneficjentom kodu dostępu do tego systemu, mają na celu uproszczenie zasad logowania, przy jednoczesnym zachowaniu wymagań określonych w przepisach o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne oraz biorąc pod uwagę identyfikację beneficjentów oraz zabezpieczenie przekazywanych danych przed dostępem osób nieuprawnionych.</p>	
<b>2. Rekomendowane rozwiązanie, w tym planowane narzędzia interwencji, i oczekiwany efekt</b>	
<p>Rekomendowanym rozwiązaniem jest wskazanie wymagań, jakie powinny spełniać wnioski o płatność w ramach działań obszarowych PROW 2014-2020, składanych za pomocą formularza umieszczonego na stronie internetowej Agencji Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa, a także określenie warunków i trybu składania wniosków za pomocą tego formularza. Oczekiwany efektem jest zwiększenie ilości składania ww. wniosków o płatności w postaci</p>	

elektronicznej.

**3. Jak problem został rozwiązany w innych krajach, w szczególności krajach członkowskich OECD/UE?**

Inne państwa członkowskie UE ustanawiają warunki przyznawania płatności w ramach działań obszarowych PROW 2014-2020 również za pomocą działań legislacyjnych. Zgodnie z art. 17 ust. 1 rozporządzenia wykonawczego Komisji (UE) Nr 809/2014 w celu identyfikacji wszystkich działek rolnych w gospodarstwie lub gruntów nierolniczych, o których mowa w art. 14 ust. 1 lit. d) i e), właściwy organ dostarcza beneficjentowi formularz geoprzestrzenny wniosku o przyznanie pomocy.

Do stosowania ww. przepisów zobowiązane są wszystkie państwa członkowskie UE. W związku z powyższym, składanie wniosków o przyznanie pomocy drogą elektroniczną wdrażane jest systematycznie we wszystkich państwach członkowskich. Różnice wynikają jedynie ze stosowanych rozwiązań informatycznych.

**4. Podmioty, na które oddziałuje projekt**

Grupa	Wielkość	Źródło danych	Oddziaływanie
Beneficjenci działań PROW 2014-2020	<ul style="list-style-type: none"> <li>• dla działania ONW - ok. 740 tys. rolników rocznie:</li> <li>• dla płatności zalesieniowej – ok. 2 tys. rolników rocznie</li> <li>• dla działania rolno-środowiskowo-klimatycznego – ok. 38 tys. rolników rocznie:</li> <li>• dla działania rolnictwo ekologiczne – ok. 7,5 tys. rolników rocznie</li> </ul>	Agencja Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa - sprawozdanie tygodniowe z realizacji działań PROW 2014-2020 (stan na dzień 18.12.2016 r.)	W celu uproszczenia umożliwienie beneficjentom złożenie wniosku o przyznanie pomocy lub o płatność drogą elektroniczną za pośrednictwem strony internetowej ARiMR.
ARiMR		Agencja Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa	Na podstawie określonych wymagań ARiMR buduje system do obsługi wniosków składanych drogą elektroniczną. Uproszczenie przeprowadzanych kontroli administracyjnych składanych wniosków.

**5. Informacje na temat zakresu, czasu trwania i podsumowanie wyników konsultacji**

Projekt rozporządzenia został wysłany do konsultacji z następującymi organizacjami społecznymi:

- 1) Ogólnopolskie Porozumienie Związków Zawodowych;
- 2) Sekretariat Rolnictwa Komisji Krajowej NSZZ „Solidarność”;





Źródła finansowania	*Finansowanie wydatków w ramach planu finansowego ARiMR na 2017 r., ze środków dotacji celowej na inwestycje i zakupy inwestycyjne. Przyjęcie regulacji nie będzie stanowiło podstawy do ubiegania się o dodatkowe środki finansowe z budżetu państwa. Środki finansowe na powyższy cel zostały zabezpieczone w planie finansowym ARiMR na 2017 r.								
Dodatkowe informacje, w tym wskazanie źródeł danych i przyjętych do obliczeń założeń	Rozporządzenie nie spowoduje zmniejszenia dochodów budżetu państwa. Projektowane rozporządzenie nie będzie miało wpływu na budżety jednostek samorządu terytorialnego i pozostałych jednostek sektora finansów publicznych. Poniesiony koszt w wysokości 250 000,00 zł jest kosztem jednorazowym sfinansowanym w ramach planu finansowego ARiMR na 2017 r. ze środków dotacji celowej na inwestycje i zakupy inwestycyjne. Koszt obejmuje modyfikację aplikacji e-Wniosek w zakresie zmiany sposobu logowania i nadawania kodu dostępu do systemu teleinformatycznego ARiMR zarówno dla płatności w ramach systemów wsparcia bezpośredniego jak również dla płatności obszarowych w ramach Programu Rozwoju Obszarów Wiejskich PROW 2007-2013 oraz 2014-2020.								
<b>7. Wpływ na konkurencyjność gospodarki i przedsiębiorczość, w tym funkcjonowanie przedsiębiorców oraz na rodzinę, obywateli i gospodarstwa domowe</b>									
Skutki									
Czas w latach od wejścia w życie zmian	0	1	2	3	5	10	Łącznie (0-10)		
W ujęciu pieniężnym (w mln zł, ceny stałe z ..... r.)	duże przedsiębiorstwa								
	sektor mikro-, małych i średnich przedsiębiorstw								
	rodzina, obywatele oraz gospodarstwa domowe								
	(dodaj/usuń)								
W ujęciu niepieniężnym	duże przedsiębiorstwa								
	sektor mikro-, małych i średnich przedsiębiorstw								

	rodzina, obywatele oraz gospodarstwa domowe	
	(dodaj/usuń)	
Niemierzalne	(dodaj/usuń)	
	(dodaj/usuń)	
Dodatkowe informacje, w tym wskazanie źródeł danych i przyjętych do obliczeń założeń	Wejście w życie projektowanego rozporządzenia nie wpłynie na konkurencyjność gospodarki i przedsiębiorczość.	
<b>8. Zmiana obciążeń regulacyjnych (w tym obowiązków informacyjnych) wynikających z projektu</b>		
<input type="checkbox"/> nie dotyczy		
Wprowadzane są obciążenia poza bezwzględnie wymaganymi przez UE (szczegółowo w odwrotnej tabeli zgodności).	<input type="checkbox"/> tak <input checked="" type="checkbox"/> nie <input type="checkbox"/> nie dotyczy	
<input checked="" type="checkbox"/> zmniejszenie liczby dokumentów <input type="checkbox"/> zmniejszenie liczby procedur <input checked="" type="checkbox"/> skrócenie czasu na załatwienie sprawy <input type="checkbox"/> inne:	<input type="checkbox"/> zwiększenie liczby dokumentów <input type="checkbox"/> zwiększenie liczby procedur <input type="checkbox"/> wydłużenie czasu na załatwienie sprawy <input type="checkbox"/> inne:	
Wprowadzane obciążenia są przystosowane do ich elektronizacji.	<input checked="" type="checkbox"/> tak <input type="checkbox"/> nie <input type="checkbox"/> nie dotyczy	
Komentarz: Projektowane rozporządzenie nie przewiduje obciążeń regulacyjnych. W związku z przyjęciem regulacji, przewiduje się, że nastąpi zmniejszenie liczby dokumentów składanych do biur powiatowych ARiMR w wersji papierowej oraz nastąpi skrócenie czasu potrzebnego na załatwienie sprawy.		
<b>9. Wpływ na rynek pracy</b>		
Wejście w życie projektowanego rozporządzenia nie wpłynie na rynek pracy.		
<b>10. Wpływ na pozostałe obszary</b>		
<input type="checkbox"/> środowisko naturalne <input type="checkbox"/> sytuacja i rozwój regionalny <input type="checkbox"/> inne:	<input type="checkbox"/> demografia <input type="checkbox"/> mienie państwowe	<input checked="" type="checkbox"/> informatyzacja <input type="checkbox"/> zdrowie
Omówienie wpływu	Projektowane rozporządzenie nie przewiduje obciążeń regulacyjnych. W związku z przyjęciem regulacji, przewiduje się, że nastąpi zmniejszenie liczby dokumentów składanych do biur powiatowych ARiMR w wersji papierowej oraz nastąpi skrócenie czasu potrzebnego na załatwienie sprawy.	
<b>11. Planowane wykonanie przepisów aktu prawnego</b>		
Planuje się, że projektowane rozporządzenie wejdzie w życie z dniem następującym po dniu ogłoszenia		
<b>12. W jaki sposób i kiedy nastąpi ewaluacja efektów projektu oraz jakie mierniki zostaną zastosowane?</b>		

Agencja będzie prowadziła monitoring liczby złożonych wniosków niezależnie od formy złożenia (wersja papierowa lub elektroniczna). Pozyskane informacje będą wykorzystywane do celów sprawozdawczych.

Monitoring złożonych wniosków zarówno w formie papierowej, jak i elektronicznej będzie prowadzony w formie ciągłej, czego wynikiem będzie możliwość raportowania o liczbie złożonych wniosków. Powyższe informacje będą mogły być wykorzystywane przez ARiMR oraz MRiRW w celach zarządczych.

**13. Załączniki (istotne dokumenty źródłowe, badania, analizy itp.)**

brak