

**ROZPORZĄDZENIE**  
**MINISTRA ZDROWIA<sup>1)</sup>**

z dnia .....2016 r.

**w sprawie praktyki zawodowej realizowanej w ramach kształcenia fizjoterapeutów**

Na podstawie art. 14 ust. 11 ustawy z dnia 25 września 2015 r. o zawodzie fizjoterapeuty (Dz. U. poz. 1994) zarządza się, co następuje:

§ 1. Rozporządzenie określa ramowy program praktyki zawodowej realizowanej w ramach kształcenia fizjoterapeutów, sposób jej odbywania, skrócenia, dokumentowania i zaliczania, w tym wzór dziennika praktyki zawodowej fizjoterapeuty.

§ 2. Ramowy program praktyki zawodowej realizowanej w ramach kształcenia fizjoterapeutów, zwanej dalej „praktyką”, stanowi załącznik nr 1 do rozporządzenia.

§ 3. Osoba odbywająca praktykę, zwana dalej „praktykantem”, odbywa praktykę w trakcie trwania ostatniego roku studiów, po spełnieniu warunków, o których mowa w art. 14 ust. 1 ustawy z dnia 25 września 2015 r. o zawodzie fizjoterapeuty, zwanej dalej „ustawą”.

§ 4. 1. Skierowanie na praktykę zawiera:

- 1) imię i nazwisko praktykanta;
- 2) nazwę i adres podmiotu leczniczego, o którym mowa w art. 89 ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej (Dz. U. z 2015 r. poz. 618, z późn. zm.<sup>2)</sup>), zwanego dalej „podmiotem leczniczym”, w którym ma być odbywana praktyka;
- 3) imię i nazwisko opiekuna praktyki, zwanego dalej „opiekunem”;
- 4) datę rozpoczęcia praktyki.

2. Praktykant odbywa praktykę zgodnie z planem praktyki opracowanym przez opiekuna i zatwierdzonym przez kierownika jednostki organizacyjnej uczelni na podstawie programu praktyki.

3. Opiekun zapoznaje praktykanta na początku praktyki z planem praktyki, zakresem zadań oraz sposobem wykonywania zadań na wyznaczonych stanowiskach.

4. Zmiana podmiotu leczniczego, w którym jest odbywana praktyka następuje, gdy wskazany przez kierownika jednostki organizacyjnej uczelni podmiot leczniczy, przestaje spełniać wymogi niezbędne do realizacji ramowego programu praktyki zawodowej.

---

<sup>1)</sup> Minister Zdrowia kieruje działem administracji rządowej - zdrowie, na podstawie § 1 ust. 2 rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 17 listopada 2015 r. w sprawie szczegółowego zakresu działania Ministra Zdrowia (Dz. U. poz. 1908).

<sup>2)</sup> Zmiany tekstu jednolitego wymienionej ustawy zostały ogłoszone w Dz.U z 2015 r. poz. 788, 905, 1640, 1697, 1844, 1887, 1918 i 1991 oraz z 2016 r. poz. 904 i 960.

§ 5. Realizując zadania wynikające z programu praktyki, praktykant:

- 1) sumiennie i starannie wykonuje powierzone czynności i zadania;
- 2) przestrzega ustalonego harmonogramu i czasu odbywania praktyki;
- 3) przestrzega przepisów i zasad etycznych dotyczących wykonywania zawodu fizjoterapeuty;
- 4) przestrzega regulaminu organizacyjnego i porządku ustalonego w podmiocie leczniczym;
- 5) przestrzega przepisów oraz zasad bezpieczeństwa i higieny pracy, a także przepisów przeciwpożarowych;
- 6) dba o dobro podmiotu leczniczego, chroni jego mienie oraz dochowuje tajemnicy zawodowej oraz innych tajemnic ustawowo chronionych;
- 7) przestrzega zasad współżycia społecznego.

§ 6. 1. Praktykant odbywa praktykę w wymiarze 8 godzin dydaktycznych na dobę, z wyłączeniem dni wolnych od pracy, maksymalnie 40 godzin tygodniowo.

2. Przedłużenie dobowego czasu wymiaru praktyki jest dopuszczalne, za zgodą praktykanta, nie więcej jednak niż do 12 godzin dydaktycznych. Przedłużony dobowy wymiar czasu praktyki jest równoważony krótszym dobowym wymiarem czasu praktyki w innych dniach lub dniami wolnymi od praktyki w przyjętym w danym podmiocie leczniczym okresie rozliczeniowym.

3. Miesięczny rozkład czasu praktyki ustala opiekun biorąc pod uwagę opinię praktykanta, i zapoznaje z nim praktykanta na co najmniej 7 dni przed rozpoczęciem kolejnego miesiąca praktyki.

4. Opiekun prowadzi ewidencję czasu odbywania praktyki celem prawidłowego ustalenia wymiaru czasu praktyki i jej zaliczenia.

§ 7. 1. Praktykant w pierwszym miesiącu odbywania praktyki może wystąpić z wnioskiem do opiekuna o skrócenie praktyki. We wniosku wskazuje okres wnioskowanego skrócenia.

2. Do wniosku, o którym mowa w ust. 1, dołącza się dokumenty uzasadniające skrócenie.

3. Opiekun rozpatruje wniosek, o którym mowa w ust. 1, w terminie 14 dni od dnia jego otrzymania. W przypadku skrócenia praktyki opiekun informuje praktykanta o długości okresu skrócenia.

4. Opiekun sporządza rozstrzygnięcie w sprawie wniosku, o którym mowa w ust. 1, w dwóch egzemplarzach. Jeden egzemplarz przekazuje praktykantowi, drugi kierownikowi jednostki organizacyjnej uczelni prowadzącej działalność dydaktyczną w dziedzinie nauk medycznych, na której są prowadzone studia wyższe na kierunku studiów związanym z kształceniem w zakresie fizjoterapii, w której praktykant odbywa praktykę. Adnotację o skróceniu praktyki opiekun zamieszcza w dzienniku praktyki zawodowej, o którym mowa w § 8 ust. 1.

5. W przypadku, o którym mowa w art. 14 ust. 3 ustawy, praktykant może wystąpić do opiekuna z pisemnym wnioskiem o przedłużenie okresu odbywanej praktyki, określając długość

okresu wnioskowanego przedłużenia. Do wniosku dołącza dokumenty uzasadniające przedłużenie. Przepisy ust. 3 i 4 stosuje się odpowiednio.

6. W przypadku przedłużenia albo skrócenia czasu trwania praktyki, o których mowa w art. 14 ust. 3 i 4 ustawy, opiekun powiadamia kierownika podmiotu leczniczego, w którym jest realizowana praktyka o przedłużeniu albo skróceniu czasu trwania praktyki, określając okres przedłużenia albo skrócenia praktyki.

7. Usprawiedliwiona nieobecność na praktyce niewymagająca przedłużania czasu trwania praktyki obejmuje:

- 1) niezdolność w okresie 6 miesięcy do odbywania praktyki z powodu choroby lub innych zdarzeń losowych przez okres do 14 dni;
- 2) nieobecność na praktyce w wyznaczone przez organy uczelni dni rektorskie albo dziekańskie;
- 3) nieobecność na praktyce w okresie 6 miesięcy przez okres 30 godzin dydaktycznych w związku z udokumentowanym, w dzienniku praktyki zawodowej, udziałem w szkoleniach w zakresie fizjoterapii lub w dziedzinie medycyny organizowanych przez uczelnie, towarzystwa naukowe lub samorządy zawodowe.

8. Nieusprawiedliwiona nieobecność praktykanta na praktyce może skutkować niezaliczeniem praktyki.

**§ 8. 1.** Wzór dziennika praktyki zawodowej stanowi załącznik nr 2 do rozporządzenia.

2. W dzienniku praktyki zawodowej praktykant odnotowuje najistotniejsze informacje dokumentujące przebieg praktyki, a w szczególności krótkie opisy przypadków choroby i leczenia, opisy metod diagnostycznych, planowanie fizjoterapii, opisy metodyki wybranych zabiegów fizjoterapeutycznych, opisy metod oceny postępów leczenia, wyniki leczenia, w sposób uniemożliwiający identyfikację pacjentów.

3. W przypadku odbywania praktyki w kilku podmiotach leczniczych lub odbywania praktyki z przerwami wpisy w dzienniku praktyki zawodowej obejmują informacje dotyczące przebiegu kolejnych etapów praktyki w każdym z podmiotów leczniczych, z uwzględnieniem dat rozpoczęcia i zakończenia okresu ich trwania. Odbycie praktyki potwierdza kierownik podmiotu leczniczego, w którym odbywany był ostatni etap praktyki zawodowej.

4. W przypadku niezdolności do odbywania praktyki z powodu choroby lub innych zdarzeń losowych opiekun ustala w porozumieniu z praktykantem sposób i formę zaliczenia danej części programu praktyki zawodowej.

5. Po zakończeniu praktyki praktykant przedkłada dziennik praktyki zawodowej opiekunowi, który zamieszcza w nim opinię na temat przebiegu praktyki realizowanej przez praktykanta w zakresie przygotowania teoretycznego do wykonywanej pracy, umiejętności praktycznych i kompetencji społecznych i następnie, nie później niż w terminie 7 dni od

otrzymania dziennika praktyki zawodowej od praktykanta, przekazuje go kierownikowi jednostki organizacyjnej uczelni.

§ 9. 1. Praktykę zalicza kierownik jednostki organizacyjnej na podstawie wymaganych wpisów w dzienniku praktyki zawodowej, w tym na podstawie opinii opiekuna.

2. Dziennik praktyki zawodowej jest dołączany do dokumentacji przebiegu studiów.

§ 10. Rozporządzenie wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia.

**MINISTER ZDROWIA**

**Za zgodność pod względem  
prawnym i redakcyjnym**

ZASTĘPCA DYREKTORA  
Departamentu Prawnego

*Alina Budziszewska-Makulska*

*28.07.2016r*

## **RAMOWY PROGRAM PRAKTYKI REALIZOWANEJ W RAMACH KSZTAŁCENIA W ZAKRESIE FIZJOTERAPII**

### **1. Cel praktyki**

Celami praktyki są:

- wdrożenie i doskonalenie umiejętności zawodowych zdobytych w trakcie trwania studiów;
- wykształcenie umiejętności zastosowania wiedzy teoretycznej zdobytej w toku studiów w praktyce zawodowej;
- nabycie umiejętności poprawnego przeprowadzania procedur diagnostyki funkcjonalnej niezbędnych do wykonywania zawodu fizjoterapeuty;
- wykonywanie zabiegów fizjoterapeutycznych w oparciu o diagnozę kliniczną oraz ocenę funkcjonalną pacjenta we współpracy z innymi osobami wykonującymi zawód medyczny;
- nabycie umiejętności planowania procesu usprawniania i kontrolowania jego efektywności;
- nabycie umiejętności prawidłowego prowadzenia dokumentacji medycznej w zakresie fizjoterapii;
- wyrobienie i utrwalenie pozytywnych nawyków zawodowych oraz postawy społecznej niezbędnych w pracy fizjoterapeuty;
- nabycie umiejętności pracy w zespole terapeutycznym;
- nabycie umiejętności organizacyjnych oraz wiedzy teoretycznej i praktycznej niezbędnych do samodzielnego tworzenia warsztatu pracy fizjoterapeuty;
- wyrobienie nawyku samokształcenia koniecznego w pracy fizjoterapeuty;
- nawiązanie kontaktów pomocnych w poszukiwaniu i kształtowaniu pracy zawodowej.

### **2. Czas trwania praktyki**

Praktyka trwa 6 miesięcy i obejmuje 960 godzin dydaktycznych, przy czym godzina dydaktyczna realizacji zajęć w ramach praktyki trwa 45 minut.

### **3. Wykaz umiejętności**

Praktykant po odbyciu praktyki zawodowej:

- potrafi interpretować wyniki diagnostyki funkcjonalnej oraz innych podstawowych badań klinicznych celem właściwego doboru środków fizjoterapii i prawidłowego przeprowadzania zabiegów fizjoterapeutycznych;
- potrafi kwalifikować, planować i prowadzić fizykoterapię, kinezyterapię oraz masaż;

- potrafi zlecać wyroby medyczne i dobierać je do potrzeb pacjenta, a także nauczać pacjentów posługiwania się tymi wyrobami;
- potrafi formułować opinię i orzeczenia zgodnie ze stanem faktycznym stanu funkcjonalnego pacjenta oraz przebiegu procesu fizjoterapii;
- przeprowadza podstawowe działania profilaktyczne w różnych działach klinicznych;
- potrafi zaplanować, przygotować, przeprowadzić oraz ocenić działania usprawniające pacjentów w przypadkach dysfunkcji narządu ruchu oraz chorób narządów wewnętrznych;
- potrafi prowadzić badania funkcjonalne i wydolnościowe niezbędne dla doboru środków fizjoterapeutycznych, wykonywania zabiegów z zastosowaniem odpowiednich metod fizjoterapeutycznych;
- potrafi planować, weryfikować, modyfikować program usprawniania w dysfunkcjach narządu ruchu i chorobach wewnętrznych;
- potrafi uszanować uwarunkowania kulturowe, religijne i etniczne pacjenta z uwzględnieniem ich w programie usprawniania;
- potrafi dobrać i uzasadnić odpowiednią formę aktywności ruchowej dla pacjenta.

WZÓR

**DZIENNIK**  
**PRAKTYKI REALIZOWANEJ W RAMACH KSZTAŁCENIA W ZAKRESIE**  
**FIZJOTERAPII**

Nazwa uczelni i  
wydziału  
wydającej  
dziennik  
praktyki

.....

(własnoręczny podpis praktykanta)



.....  
Imię i nazwisko kierownika jednostki organizacyjnej uczelni

.....  
(pieczęć wydziału)

Pan(i)

.....  
(imię i nazwisko praktykanta)

Posiadający/posiadająca numer PESEL<sup>1)</sup> .....

.....  
(data rozpoczęcia praktyki)

.....  
(imię i nazwisko opiekuna)

.....  
(data wystawienia dziennika praktyk)

.....  
(podpis i pieczęć kierownika  
jednostki organizacyjnej uczelni)

## Część I

Wykaz czynności praktycznych wykonywanych przez praktykanta

Data	Wyszczególnienie zajęć

.....

(pieczęć i podpis opiekuna)

## Część II

Wykaz zaliczonych umiejętności określonych w programie praktyki

Wyszczególnienie umiejętności	Podpis opiekuna

.....

(pieczęć i podpis opiekuna)

### Część III

Udział w posiedzeniach naukowo-szkoleniowych lub innych formach szkolenia

Nazwa, adres i pieczęć organizatora szkolenia	Temat szkolenia	Liczba godzin szkolenia	Data realizacji i podpis osoby prowadzącej szkolenie

.....

(pieczęć i podpis opiekuna)



## Część V

.....

(pieczęć wydziału)

.....

(pieczęć podmiotu leczniczego)

Pan(i)

.....

(imię i nazwisko praktykanta)

Posiadający/posiadająca numer PESEL<sup>1)</sup>.....

.....

ukończył (a) praktykę realizowaną w okresie od..... do.....

w podmiocie leczniczym .....

.....

(nazwa i adres podmiotu leczniczego)

.....

(data i podpis kierownika podmiotu leczniczego)

.....

(data i podpis opiekuna praktyki)

.....

(data i podpis kierownika jednostki organizacyjnej uczelni)

---

<sup>1)</sup> W przypadku braku numeru PESEL należy podać cechy dokumentu potwierdzającego tożsamość: nazwę i numer dokumentu oraz kraj jego wydania.

## Uzasadnienie

Projekt rozporządzenia stanowi realizację upoważnienia ustawowego zawartego w art. 14 ust. 11 ustawy z dnia 25 września 2015 r. o zawodzie fizjoterapeuty (Dz. U. poz. 1994).

Projekt rozporządzenia określa ramowy program praktyki realizowanej w ramach kształcenia fizjoterapeutów, sposób jej odbywania, skrócenia, dokumentowania i zaliczania, oraz wzór dziennika praktyki zawodowej fizjoterapeuty.

Sześciomiesięczna praktyka realizowana w ramach kształcenia w zakresie fizjoterapii stanowi integralny element kształcenia w zawodzie fizjoterapeuty. Praktykant może ją rozpocząć po złożeniu ostatniego wymaganego planem studiów egzaminu. Praktyka odbywa się zgodnie z ramowym programem praktyki, który stanowi załącznik nr 1 do przedmiotowego projektu rozporządzenia.

W projekcie rozporządzenia określono elementy skierowania na praktykę, wydawanego przez kierownika jednostki organizacyjnej uczelni prowadzącej działalność dydaktyczną w dziedzinie nauk medycznych, na której są prowadzone studia wyższe na kierunku studiów związanych z kształceniem w zakresie fizjoterapii (§ 4 projektu). Szczegółowo określono również obowiązki praktykanta (§ 5 projektu) oraz określono wymiar godzinowy w ciągu doby (8 godzin) i tygodniowy (40 godzin w przyjętym w danym podmiocie leczniczym okresie rozliczeniowym), w którym odbywana jest praktyka (§ 6 projektu). Projekt rozporządzenia określa również procedury stosowane w przypadku skracania i przedłużania okresu praktyki (§ 7 projektu). Postępowanie w powyższej sprawie jest wszczynane na wniosek praktykanta. Do wniosku jest on zobligowany dołączyć dokumenty uzasadniające skrócenie albo przedłużenie okresu praktyki. Proponuje się, by opiekun praktyki rozpatrywał powyższe wnioski w terminie 14 dni od dnia ich otrzymania, co ma zapobiegać przewlekłości tej procedury. Opiekun będzie sporządzał rozstrzygnięcie w dwóch egzemplarzach, po jednym dla praktykanta i kierownika jednostki, w której odbywa on praktykę. Ponadto informacja o przedłużeniu albo skróceniu okresu praktyki będzie odnotowywana w dzienniku praktyki i przekazywana podmiotowi leczniczemu, w którym praktykant realizuje praktykę.

W projekcie rozporządzenia określono wzór dziennika praktyki zawodowej (załącznik nr 2) oraz opisano zasady jego wypełniania (§ 8 projektu). Po zakończeniu realizacji praktyki praktykant będzie przedkładał dziennik opiekunowi, który zamieści w nim opinię na temat przebiegu praktyki. Następnie opiekun (w terminie 7 dni od otrzymania dziennika), przekaze go kierownikowi jednostki organizacyjnej uczelni, który finalnie zaliczy odbycie praktyki. Dziennik praktyki zawodowej będzie archiwizowany wraz z dokumentacją przebiegu studiów.

Projektowane rozwiązania mają przyczynić się do podniesienia jakości kształcenia fizjoterapeutów, w szczególności poprzez doskonalenie umiejętności praktycznych, co pozytywnie przełoży się na jakość wykonywanych przez fizjoterapeutę czynności medycznych. W toku praktyki fizjoterapeuta powinien nabyć nie tylko umiejętności zawodowe, ale również ukształtować odpowiednie postawy wobec pacjentów, ukierunkowane na poszanowanie ich praw. Ponadto powinien wyrobić nawyk samokształcenia, niezbędny w pracy fizjoterapeuty oraz nawiązywania kontaktów interpersonalnych, pomocnych w kształtowaniu pracy zawodowej. Takie też wartości zostały uwzględnione w programie ramowym praktyki, stanowiącym załącznik nr 1 do projektu rozporządzenia.

Przedmiotowa regulacja przyczyni się również do ujednoczenia umiejętności praktycznych nabytych w toku studiów wyższych zarówno na uczelniach nadzorowanych przez ministra właściwego do spraw zdrowia, jak i uczelniach nadzorowanych przez ministra właściwego do spraw szkolnictwa wyższego. Zatem mając na uwadze autonomię programową uczelni, wprowadzenie jednego programu praktyki dla wszystkich uczelni pozwoli na uniknięcie rozbieżności w nabywanych umiejętnościach praktycznych przez studentów realizujących kształcenie na różnych uczelniach.

Przedmiot projektowanej regulacji nie jest objęty zakresem prawa Unii Europejskiej.

Projekt rozporządzenia nie podlega obowiązkowi przedstawienia właściwym organom i instytucjom Unii Europejskiej, w tym Europejskiemu Bankowi Centralnemu.

Projektowane rozporządzenie nie zawiera przepisów technicznych w rozumieniu przepisów rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 23 grudnia 2002 r. w sprawie sposobu funkcjonowania krajowego systemu notyfikacji norm i aktów prawnych (Dz. U. poz. 2039 oraz z 2004 r. poz. 597) i w związku z tym nie podlega przedmiotowej notyfikacji.