

Projekt z dnia 10 stycznia 2017 r.

ROZPORZĄDZENIE
MINISTRA ROZWOJU I FINANSÓW¹⁾

z dnia..... 2016 r.

zmieniające rozporządzenie w sprawie trybu udostępniania danych oraz wysokości opłat

Na podstawie art. 8 ust. 11 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o Służbie Celnej (Dz. U. z 2016 r. poz. 1799 i 1948) zarządza się, co następuje:

§ 1. W rozporządzeniu Ministra Finansów z dnia 25 października 2011 r. w sprawie trybu udostępniania danych oraz wysokości opłat (Dz. U. poz. 1399) wprowadza się następujące zmiany:

1) § 2 otrzymuje brzmienie:

„§ 2. Dane udostępniane są przez Dyrektora Izby Administracji Skarbowej w Warszawie lub przez Szefa Krajowej Administracji Skarbowej, zwanych dalej „jednostkami udostępniającymi dane.”;

2) załącznik do rozporządzenia otrzymuje brzmienie, określone w załączniku do niniejszego rozporządzenia.

§ 2. Rozporządzenie wchodzi w życie z dniem 1 marca 2017 r.

MINISTER ROZWOJU I FINANSÓW

ZA ZGODNOŚĆ POD WZGLĘDEM PRAWNYM,
LEGISLACYJNYM I REDAKCYJNYM

Renata Łućko
Zastępca Dyrektora
Departamentu Prawnego w Ministerstwie Finansów
/podpisano kwalifikowanym podpisem elektronicznym/

¹⁾ Minister Rozwoju i Finansów kieruje działem administracji rządowej – finanse publiczne, na podstawie § 1 ust. 2 pkt 2 rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 września 2016 r. w sprawie szczegółowego zakresu działania Ministra Rozwoju i Finansów (Dz. U. poz. 1595).

Kierujący Pracami Departamentu Służby Celnej
w Ministerstwie Finansów

G. Gręda
kom. Grzegorz Gręda
06.02.2017

Zastępca Dyrektora
Departamentu Krajowej Administracji Skarbowej

W. Gurba
Włodzisław Gurba
06.02.17

Dyrektor
Departamentu Krajowej Administracji Skarbowej
w Ministerstwie Finansów

J. Grygierzec
Jerzy Grygierzec
06.02.2017

Potwierdzam zgodność kopii z dokumentem elektronicznym:

Identyfikator dokumentu	1134092.3837620.2690290
Nazwa dokumentu	PR1 parafa Rozporządzenie udostępnianie danych 10-01-2017 roku.pdf
Tytuł dokumentu	PR1 parafa Rozporządzenie udostępnianie danych 10-01-2017 roku
Sygnatura dokumentu	PR1.022.297.2016
Data dokumentu	2017-01-23 17:48:55
Skrót dokumentu	AACD90B1ED5C45DE77FB362D27412A57D87969A3
Wersja dokumentu	1.2
Data podpisu	2017-01-23 17:48:51
Podpisane przez	Renata Łučko Zastępca Dyrektora
	EZD 3.18.2453.2932.3382
Data wydruku:	2017-02-06 09:07:55
Autor wydruku:	Kondratowicz Irena w zastępstwie za Trembacz Paweł ekspert Służby Celnej

UZASADNIENIE

Projekt niniejszego rozporządzenia jest aktem wykonawczym art. 8 ust. 11 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o Służbie Celnej (Dz. U. poz. 1799 i 1948), w związku z art. 256 pkt 3 ustawy z dnia 16 listopada 2016 r. Przepisy wprowadzające ustawę o Krajowej Administracji Skarbowej (Dz.U. poz. 1948).

W obecnym stanie prawnym zagadnienie dotyczące trybu udostępniania danych oraz wysokości opłat regulowane jest rozporządzeniem Ministra Finansów z dnia 25 października 2011 r. w sprawie trybu udostępniania danych oraz wysokości opłat (Dz. U. poz. 1399), będącego wypełnieniem delegacji z art. 8 ust. 11 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o Służbie Celnej (Dz.U. z 2016 r. poz. 1799, z późn. zm.). Zgodnie z przedmiotowym rozporządzeniem udostępnianie danych z systemów INTRASTAT oraz EKSTRASTAT pozostawało w gestii Szefa Służby Celnej oraz Dyrektora Izby Celnej w Warszawie.

W związku z powołaniem Krajowej Administracji Skarbowej i zmianami struktury organizacyjnej przedmiotowa nowelizacja przewiduje powierzenie udostępniania danych Szefowi Krajowej Administracji Skarbowej oraz Dyrektorowi Izby Administracji Skarbowej w Warszawie.

Zmiana załącznika do rozporządzenia, wynika ze zmian stanowisk w jednostkach organizacyjnych Krajowej Administracji Skarbowej, a w szczególności ze zmiany „funkcjonariusza celnego” na „funkcjonariusza Służby Celno-Skarbowej”.

Pozostałe przepisy rozporządzenia Ministra Finansów z dnia 25 października 2011 r. w sprawie trybu udostępniania danych oraz wysokości opłat, pozostają bez zmian.

Projektowane rozporządzenie nie podlega procedurze notyfikacji w rozumieniu przepisów rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 23 grudnia 2002 r. w sprawie sposobu funkcjonowania krajowego systemu notyfikacji norm i aktów prawnych (Dz. U. Nr 239, poz. 2039 oraz z 2004 r. Nr 65, poz. 597).

Projekt rozporządzenia nie podlega przedstawieniu właściwym organom i instytucjom Unii Europejskiej, w tym Europejskiemu Bankowi Centralnemu.

Stosownie do art. 5 ustawy z dnia 7 lipca 2005 r. o działalności lobbingskiej w procesie stanowienia prawa (Dz. U. 1414, z późn. zm.) oraz § 52 ust. 1 uchwały nr 190 Rady Ministrów z dnia 29 października 2013 r. – Regulamin pracy Rady Ministrów (M. P. z 2016 r. poz. 1006, z późn. zm.), projekt rozporządzenia zostanie udostępniony w Biuletynie Informacji Publicznej na stronie podmiotowej Rządowego Centrum Legislacji (www.rcl.gov.pl) z chwilą przekazania go do uzgodnień z członkami Rady Ministrów.

Wniosek o udostępnienie danych uzyskanych w wyniku wykonywania zadań wynikających z przepisów unijnych regulujących statystykę dotyczącą obrotu towarowego pomiędzy państwami członkowskimi Unii Europejskiej (INTRASTAT) oraz obrotu towarowego państw członkowskich Unii Europejskiej z pozostałymi państwami (EXTRASTAT)

I. Dane wnioskodawcy

1. Nazwa podmiotu albo imię i nazwisko¹⁾	
2. Adres siedziby albo zamieszkania²⁾	
3. Numer NIP³⁾	

II. Dane osoby wyznaczonej do kontaktów⁴⁾

1. Imię i nazwisko	
2. Służbowy adres do korespondencji	
3. Służbowy telefon lub e-mail	

III. Zakres danych

1. Zakres zbiorów	import <input type="checkbox"/> eksport <input type="checkbox"/> nabycie wewnątrzspółnotowe <input type="checkbox"/> dostawa wewnątrzspółnotowa <input type="checkbox"/>		
2. Wybór zakresu i agregacji	towar / grupa towarowa	8 cyfr <input type="checkbox"/> (kod CN):	Poziom agregacji ⁵⁾ sekcja <input type="checkbox"/> 2 cyfry <input type="checkbox"/> 4 cyfry <input type="checkbox"/> 6 cyfr <input type="checkbox"/> 8 cyfr <input type="checkbox"/>
		6 cyfr <input type="checkbox"/> (podpozycja HS)	sekcja <input type="checkbox"/> 2 cyfry <input type="checkbox"/>

¹⁾ W przypadku podmiotu prowadzącego działalność gospodarczą należy podać nazwę firmy, a w przypadku osoby fizycznej - imię i nazwisko.
²⁾ W przypadku podmiotu prowadzącego działalność gospodarczą należy podać adres siedziby, a w przypadku osoby fizycznej - adres zamieszkania.
³⁾ Należy podać w przypadku podmiotu prowadzącego działalność gospodarczą.
⁴⁾ Należy podać dane osoby, adres i numer telefonu lub adres poczty elektronicznej do osoby wyznaczonej do kontaktów w sprawie wniosku.
⁵⁾ Przez poziom agregacji należy rozumieć szczegółowość, z jaką będzie przekazany zbiór wynikowy, np. na poziomie 2 cyfr (działu).

	<p>.....</p> <p>.....</p>	<p>4 cyfry <input type="checkbox"/></p> <p>6 cyfr <input type="checkbox"/></p> <p>8 cyfr <input type="checkbox"/></p>
	<p>4 cyfry <input type="checkbox"/> (pozycja HS)</p> <p>.....</p> <p>.....</p>	<p>sekcja <input type="checkbox"/></p> <p>2 cyfry <input type="checkbox"/></p> <p>4 cyfry <input type="checkbox"/></p> <p>6 cyfr <input type="checkbox"/></p> <p>8 cyfr <input type="checkbox"/></p>
	<p>2 cyfry <input type="checkbox"/> (dział HS)</p> <p>.....</p> <p>.....</p>	<p>sekcja <input type="checkbox"/></p> <p>2 cyfry <input type="checkbox"/></p> <p>4 cyfry <input type="checkbox"/></p> <p>6 cyfr <input type="checkbox"/></p> <p>8 cyfr <input type="checkbox"/></p>
	<p>sekcja <input type="checkbox"/> (nr sekcji)</p> <p>.....</p> <p>.....</p>	<p>sekcja <input type="checkbox"/></p> <p>2 cyfry <input type="checkbox"/></p> <p>4 cyfry <input type="checkbox"/></p> <p>6 cyfr <input type="checkbox"/></p> <p>8 cyfr <input type="checkbox"/></p>
	<p style="text-align: center;"><i>lub</i></p> <p>nazwa towaru:</p> <p>.....</p> <p>.....</p>	<p>sekcja <input type="checkbox"/></p> <p>2 cyfry <input type="checkbox"/></p> <p>4 cyfry <input type="checkbox"/></p> <p>6 cyfr <input type="checkbox"/></p> <p>8 cyfr <input type="checkbox"/></p>
inne pola	<p>pole wyboru⁶⁾:</p> <p>.....</p> <p>wartości dla wybranego pola⁷⁾:</p> <p>.....</p>	<p>Agregacja⁸⁾ dla wartości</p> <p style="text-align: center;"><input type="checkbox"/></p>
	<p>pole wyboru⁶⁾:</p> <p>.....</p> <p>wartości dla wybranego pola⁷⁾:</p> <p>.....</p>	<p style="text-align: center;"><input type="checkbox"/></p>
	<p>pole wyboru⁶⁾:</p> <p>.....</p> <p>wartości dla wybranego pola⁷⁾:</p>	<p style="text-align: center;"><input type="checkbox"/></p>

⁶⁾ Należy wpisać nazwę lub numer pola dokumentu SAD lub deklaracji statystycznej INTRASTAT, np. „Kraj pochodzenia”.

⁷⁾ Należy wpisać wartości dla wybranego pola wyboru, np. w przypadku wyboru pola „Kraj pochodzenia” należy wpisać kod lub nazwę kraju, dla którego ma być generowany zbiór wynikowy, np. Rosja, Ukraina, Białoruś lub RU, UA, BY.

⁸⁾ Należy zaznaczyć kwadrat, aby otrzymać wyniki zsumowane dla tego pola.

3. Częstotliwość generowania zbiorów	<p><u>jednorazowo</u> <input type="checkbox"/></p> <p>za okres od do</p> <p><i>albo</i></p> <p><u>cyklicznie</u></p> <p>miesięcznie <input type="checkbox"/> kwartalnie <input type="checkbox"/> półrocznie <input type="checkbox"/></p> <p>inne <input type="checkbox"/></p> <p>za okres od do</p>
4. Sposób przedstawienia danych w zbiorze wynikowym	<p>nienarastająco <input type="checkbox"/> narastająco <input type="checkbox"/></p> <p>miesiąc <input type="checkbox"/> kwartał <input type="checkbox"/></p> <p>półrocze <input type="checkbox"/> rok <input type="checkbox"/></p> <p>inna:</p> <p>sumarycznie za cały okres <input type="checkbox"/></p>
5. Format zbioru wynikowego	dbf <input type="checkbox"/> txt <input type="checkbox"/> xls <input type="checkbox"/> wydruk <input type="checkbox"/>

6. Dane w zbiorze wynikowym	Wyszczególnienie	Kolejność w tabeli wynikowej	Parametr i kolejność sortowania (nie więcej niż 3 poziomy)	Malejąco/Rosnąco ⁹⁾	
				↓	↑
rok	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	↓	↑
miesiąc	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	↓	↑
kod towaru	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	↓	↑
kraj wysyłki	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	↓	↑
kraj pochodzenia	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	↓	↑
kraj przeznaczenia	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	↓	↑
masa netto	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	↓	↑
ilość w uzupełniającej jednostce miary	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	↓	↑
wartość statystyczna PLN	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	↓	↑
wartość statystyczna USD	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	↓	↑
wartość statystyczna EUR	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	↓	↑
kod procedury celnej	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	↓	↑
kod rodzaju transakcji	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	↓	↑
kod rodzaju transportu	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	↓	↑
kod warunków dostawy	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	↓	↑
.....	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	↓	↑
.....	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	↓	↑

⁹⁾ Należy przyjąć sposób sortowania według wybranego parametru. Sposób sortowania jest określany tylko dla wybranych parametrów, według których ma być dokonane sortowanie.

	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	↓	↑
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	↓	↑
	wykaz podmiotów ¹⁰⁾	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	↓	↑
	– NIP	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	↓	↑
	– REGON	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	↓	↑
	– nazwa	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	↓	↑
	– adres	<input type="checkbox"/>			
7. Sposób odbioru zbiorów	pocztą elektroniczną <input type="checkbox"/> za pośrednictwem operatora pocztowego <input type="checkbox"/>				
8. Informacje dodatkowe					

IV. Adnotacje jednostki udostępniającej dane

1. Data wpływu wniosku
2. Numer wniosku
3. Imię, nazwisko i stanowisko służbowe pracownika/funkcjonariusza Służby Celno-Skarbowej wyznaczonego do realizacji wniosku
.....
4. Współczynnik wnioskodawcy
5. Wysokość opłaty
6. Data otrzymania przez wnioskodawcę informacji o wysokości opłaty
7. Data wpływu opłaty
8. Uwagi
-
-
-

¹⁰⁾ Jeżeli zbiór wyników ma zawierać wykaz podmiotów, należy wskazać, jakie dane mają być podane w przedmiotowym wykazie.