

ROZPORZĄDZENIE
MINISTRA OBRONY NARODOWEJ

z dnia 2017 r.

w sprawie izb zatrzymań

Na podstawie art. 26a ust. 3 ustawy z dnia 24 sierpnia 2001 r. o Żandarmerii Wojskowej i wojskowych organach porządkowych (Dz. U. z 2016 r. poz. 1483 i 1948 oraz z 2017 r. poz. 244) zarządza się, co następuje:

Rozdział 1

Przepisy ogólne

§ 1. Rozporządzenie określa:

- 1) warunki tworzenia, rozmieszczenia i likwidacji izb zatrzymań;
- 2) warunki, jakim powinny odpowiadać izby zatrzymań oraz lokalizację pomieszczeń izb zatrzymań;
- 3) skład, uprawnienia i obowiązki obsługi izby zatrzymań;
- 4) organy uprawnione do kontrolowania izb zatrzymań, z uwzględnieniem zakresu tej kontroli;
- 5) warunki i sposób prowadzenia oraz zasady obiegu, okres przechowywania, sposób archiwizowania lub brakowania ewidencji i dokumentacji dotyczącej osób umieszczonych w izbie zatrzymań, a także formy i wzory tej ewidencji i dokumentacji;
- 6) warunki oraz organizację umieszczania osób w izbie zatrzymań;
- 7) wyposażenie izb zatrzymań i normy przedmiotów dla osadzonych.

§ 2. Ilekroć w rozporządzeniu jest mowa o:

- 1) ustawie o Żandarmerii Wojskowej – należy przez to rozumieć ustawę z dnia 24 sierpnia 2001 r. o Żandarmerii Wojskowej i wojskowych organach porządkowych;
- 2) ustawie o dyscyplinie wojskowej – należy przez to rozumieć ustawę z dnia 9 października 2009 r. o dyscyplinie wojskowej (Dz. U. z 2016 r. poz. 772);
- 3) osadzonym – należy przez to rozumieć osobę:
 - a) o której mowa w art. 3 ust. 2 ustawy o Żandarmerii Wojskowej, jeżeli:

- jest zatrzymana na podstawie art. 17 ust. 1 pkt 3 i 4 ustawy o Żandarmerii Wojskowej,
 - jest w stanie nietrzeźwości lub odurzenia, w przypadkach wskazanych w art. 38 ust. 1 ustawy o dyscyplinie wojskowej,
 - odbywa karę aresztu izolacyjnego, na podstawie art. 88 ust. 1-3 ustawy o dyscyplinie wojskowej,
- b) tymczasowo aresztowaną lub skazaną na podstawie przepisów karnych, o której mowa w art. 223b lub art. 223d ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. Kodeks karny wykonawczy (Dz. U. Nr 90, poz. 557, z późn. zm.¹⁾);
- 4) pozawojskowym podmiocie leczniczym – należy przez to rozumieć podmiot leczniczy, dla którego podmiotem tworzącym nie jest Minister Obrony Narodowej, w którym na podstawie zawartych umów można wykonywać niezbędne badania osadzonych.

Rozdział 2

Warunki tworzenia i likwidacji izb zatrzymań

§ 3. Izby zatrzymań można tworzyć jako:

- 1) samodzielne izby zatrzymań:
 - a) w jednostkach organizacyjnych Żandarmerii Wojskowej,
 - b) w jednostkach wojskowych poza granicami państwa;
- 2) wyodrębnione pomieszczenia:
 - a) w jednostkach wojskowych poza granicami państwa,
 - b) na okrętach wojennych,

- z uwzględnieniem struktury i rozmieszczenia Sił Zbrojnych Rzeczypospolitej Polskiej.

§ 4. 1. Komendant Główny Żandarmerii Wojskowej występuje do Ministra Obrony Narodowej o utworzenie i likwidację izb zatrzymań:

¹⁾ Zmiany tekstu wymienionej ustawy zostały ogłoszone w Dz. U. z 1997 r. Nr 160, poz. 1083, z 1999 r. Nr 83, poz. 931, z 2000 r. Nr 60, poz. 701 i Nr 120, poz. 1268, z 2001 r. Nr 98, poz. 1071 i Nr 111, poz. 1194, z 2002 r. Nr 74, poz. 676 i Nr 200, poz. 1679, z 2003 r. Nr 111, poz. 1061, Nr 142, poz. 1380 i Nr 179, poz. 1750, z 2004 r. Nr 93, poz. 889, Nr 210, poz. 2135, Nr 240, poz. 2405, Nr 243, poz. 2426 i Nr 273, poz. 2703, z 2005 r. Nr 163, poz. 1363 i Nr 178, poz. 1479, z 2006 r. Nr 104, poz. 708 i Nr 226, poz. 1648, z 2007 r. Nr 123, poz. 849, z 2008 r. Nr 96, poz. 620 i Nr 214, poz. 1344, z 2009 r. Nr 8, poz. 39, Nr 22, poz. 119, Nr 62, poz. 504, Nr 98, poz. 817, Nr 108, poz. 911, Nr 115, poz. 963, Nr 190, poz. 1475, Nr 201, poz. 1540 i Nr 206, poz. 1589, z 2010 r. Nr 34, poz. 191, Nr 40, poz. 227, Nr 125, poz. 842 i Nr 182, poz. 1228, z 2011 r. Nr 39, poz. 201 i 202, Nr 112, poz. 654, Nr 129, poz. 734, Nr 185, poz. 1092, Nr 217, poz. 1280 i Nr 240, poz. 1431, z 2012 r. poz. 628, z 2013 r. poz. 628 i 1247, z 2014 r. poz. 287, 619 i 1707, z 2015 r. poz. 21, 396, 431, 541, 1269 i 1573 oraz z 2016 r. poz. 428, 437 i 1948.

- 1) w jednostkach organizacyjnych podporządkowanych Komendantowi Głównemu Żandarmerii Wojskowej;
- 2) w jednostkach wojskowych poza granicami państwa oraz na okrętach wojennych podporządkowanych Dowódcy Operacyjnemu Rodzajów Sił Zbrojnych, w uzgodnieniu z Dowódcą Operacyjnym Rodzajów Sił Zbrojnych;
- 3) na okrętach wojennych, w uzgodnieniu z Dowódcą Generalnym Rodzajów Sił Zbrojnych.

2. O utworzeniu i likwidacji izby zatrzymań Komendant Główny Żandarmerii Wojskowej zawiadamia niezwłocznie właściwych miejscowo: prezesa wojskowego sądu garnizonowego i zastępcę prokuratora rejonowego do spraw wojskowych.

Rozdział 3

Warunki, jakim powinny odpowiadać izby zatrzymań

§ 5. Samodzielna izba zatrzymań w jednostkach organizacyjnych Żandarmerii Wojskowej jest usytuowana, w miarę możliwości, na kondygnacji parterowej budynku.

§ 6. 1. W skład samodzielnej izby zatrzymań stanowiącej odrębną strefę pożarową wchodzi następujące pomieszczenia:

- 1) dla osadzonych, w tym pomieszczenia dla żołnierzy odbywających karę aresztu izolacyjnego;
- 2) dla komendanta i obsługi izb zatrzymań;
- 3) sanitarne służące do utrzymania higieny osobistej, w tym umywalnie i ubikacje;
- 4) do przygotowywania lub podgrzewania posiłków oraz do zmywania naczyń;
- 5) do przechowywania przedmiotów przyjętych do depozytu, a także ubrań roboczych, pościeli, bielizny czystej i brudnej oraz środków higieny i czystości (magazyn);

2. Jeżeli ze względów technicznych niemożliwe jest wydzielenie wszystkich pomieszczeń wymienionych w ust. 1 pkt 4 i 5, dopuszcza się ich lokalizację poza izbą zatrzymań, jednak na terenie tej samej jednostki wojskowej, z tym że przedmioty przyjęte do depozytu przechowuje się w pomieszczeniu obsługi izb zatrzymań.

3. W samodzielnej izbie zatrzymań nie jest konieczne wydzielanie pomieszczenia do przygotowywania lub podgrzewania posiłków oraz do zmywania naczyń – w przypadku dowozu gotowych posiłków w naczyniach jednorazowych.

4. Jeżeli dla prawidłowego funkcjonowania samodzielnej izby zatrzymań konieczne jest utworzenie również innych pomieszczeń niż określone w ust. 1, decyzję w tym zakresie podejmuje organ wojskowy, o którym mowa w § 4 ust. 1.

5. Szczegółowe wyposażenie pomieszczeń, o których mowa w ust. 1 pkt 2, 4 i 5, określa załącznik nr 1 do rozporządzenia.

6. Strefę pożarową obejmującą samodzielną izbę zatrzymań wyposaża się w urządzenia przeciwpożarowe i gaśnice oraz oznakowuje znakami bezpieczeństwa, zgodnie z wymaganiami przepisów przeciwpożarowych.

7. Długość dojsć ewakuacyjnych w strefie pożarowej obejmującej samodzielną izbę zatrzymań nie mogą przekraczać 30 m przy jednym dojściu lub 60 m przy co najmniej 2 dojściach.

§ 7.1. Na potrzeby związane z wykonywaniem kary dyscyplinarnej aresztu izolacyjnego w samodzielnych izbach zatrzymań oprócz pomieszczenia dla żołnierzy odbywających taką karę wydziela się również, w miarę możliwości, pokój odwiedzin.

2. W przypadku braku możliwości wydzielenia odrębnego pokoju odwiedzin, odwiedziny organizuje się w jednym z pomieszczeń dla osadzonych – bez obecności innych osadzonych.

3. Pokój odwiedzin jest wyposażony w stół i taborety przymocowane trwale do podłogi.

§ 8.1. Pomieszczenia dla osób osadzonych wykonuje się z elementów budowlanych o klasie reakcji na ogień co najmniej A2, d0, zgodnie z Polską Normą dotyczącą klasyfikacji ogniowej wyrobów budowlanych.

2. Pomieszczenia dla osób osadzonych mają:

- 1) powierzchnię przypadającą na jednego osadzonego nie mniejszą niż 3 m²;
- 2) podłogę trwałą i zmywalną, odporną na działanie wilgoci oraz preparatów czyszczących i dezynfekujących o klasie reakcji na ogień co najmniej C_{fl-s2}, zgodnie z Polską Normą dotyczącą klasyfikacji ogniowej wyrobów budowlanych;
- 3) okna uchylne, których stosunek powierzchni liczonej w świetle ościeżnic do powierzchni podłogi wynosi co najmniej 1:8, z zainstalowaną na zewnątrz kratą z prętów lub płaskowników stalowych, a od wewnątrz z siatką stalową; w przypadku zastosowania klimatyzacji pomieszczeń oraz okien nieotwieralnych o konstrukcji antywłamaniowej dopuszcza się odstawienie od instalowania wewnątrz siatki stalowej;

- 4) wentylację i odpowiednią do pory roku temperaturę według norm określonych dla pomieszczeń mieszkalnych, a także oświetlenie, którego wyłączniki są zlokalizowane poza pomieszczeniem, odpowiednie do czytania i pisania;
- 5) prycze jednoosobowe lub materace wolno leżące pokryte tkaniną zmywalną sklasyfikowane jako niepalne, zgodnie z Polską Normą dotyczącą oceny zapalności materaców i tapicerowanych podstaw leżysk, przy źródle zapłonu w postaci tłącego się papierosa lub równoważnika płomienia zapalki, szafki na rzeczy osobiste oraz stoły, taborety lub ławy bez ostrych krawędzi, przymocowane do podłogi lub ściany;
- 6) przyciski do wzywania obsługi pomieszczenia zainstalowane pod bezpiecznym napięciem elektrycznym;
- 7) drzwi o wzmocnionej konstrukcji z dwiema zasuwami i zamkiem mechanicznym oraz łańcuchem zabezpieczającym, otwierane na zewnątrz, wyposażone w wizjer zapewniający odpowiednią widoczność, zabezpieczony od strony pomieszczenia szkłem hartowanym, a z drugiej strony ruchomą przesłoną.

3. Drzwi wejściowe do pomieszczeń dla osadzonych są wyposażone w drzwiczki służące do podawania posiłków oraz do zakładania kajdanek osobom w nich umieszczonym.

4. Drzwiczki, o których mowa w ust. 3, są wyposażone w zabezpieczenia uniemożliwiające ich otwarcie od wewnątrz pomieszczenia.

5. Drzwi wejściowe oraz okna w pomieszczeniach dla osadzonych są wyposażone w urządzenia sygnalizujące ich otwarcie.

§ 9. Samodzielną izbę zatrzymań wyposaża się w:

- 1) urządzenie do badania i rejestracji zawartości alkoholu w wydychanym powietrzu;
- 2) testy do wykrywania środków odurzających w organizmie osadzonego;
- 3) apteczkę medyczną;
- 4) defibrylator AED;
- 5) szafkę na leki.

§ 10. Samodzielną izbę zatrzymań w jednostkach wojskowych poza granicami państwa jest usytuowana, w miarę możliwości, na kondygnacji parterowej budynku.

§ 11. 1. Wyodrębnione pomieszczenie izby zatrzymań w jednostce wojskowej poza granicami państwa można usytuować w składanych kontenerach mieszkalnych, jeżeli ma ono:

- 1) oświetlenie naturalne oraz zabezpieczone oświetlenie sztuczne;

- 2) ogrzewanie za pomocą zewnętrznego urządzenia grzewczego;
- 3) klimatyzator odpowiednio zabezpieczony przed dostępem osadzonych;
- 4) materace leżące pokryte tkaniną zmywalną oraz szafki na rzeczy osobiste i stół, taborety lub ławę bez ostrych krawędzi, jeżeli są przymocowane do podłogi lub ściany;
- 5) drzwi wejściowe wyposażone w sposób, o którym mowa w § 8 ust. 2 pkt 7 oraz ust. 3 i 4;
- 6) przycisk do wzywania obsługi izby zatrzymań zainstalowany pod bezpiecznym napięciem elektrycznym.

2. Jeżeli warunki, o których mowa w ust. 1, nie zostaną spełnione, dopuszcza się sprawowanie w pomieszczeniu dla osadzonych bezpośredniego nadzoru nad osadzonym przez obsługę izby zatrzymań.

§ 12. 1. Wyodrębnione pomieszczenia izby zatrzymań usytuowane na okrętach wojennych składają się wyłącznie z pomieszczenia dla osadzonych.

2. Osadzony na okręcie wojennym korzysta z urządzeń okrętowych w zakresie opieki medycznej, przygotowywania posiłków oraz zapewnienia warunków sanitarnych. Zdeponowane przedmioty osobiste osadzonego przechowuje się w pokoju dyżurnego.

3. Wyodrębnione pomieszczenia izby zatrzymań usytuowane na okrętach wojennych odpowiadają kryteriom określonym dla innych pomieszczeń mieszkalnych załogi, a ponadto mają:

- 1) powierzchnię przypadającą na jednego osadzonego nie mniejszą niż powierzchnia przypadająca na jednego członka załogi w pomieszczeniach mieszkalnych danego typu okrętu;
- 2) pokrycie podłogi trwałe, zmywalne;
- 3) oświetlenie elektryczne odpowiednie do czytania i pisania;
- 4) klosze opraw oświetlenia awaryjnego i nocnego wykonane z tworzyw odpornych na stłuczenie;
- 5) przyciski sygnalizacji alarmowej i przyciski do wzywania obsługi izby zatrzymań;
- 6) drzwi pomieszczenia dla zatrzymanych zgodne z przepisami okrętowymi dla pomieszczeń mieszkalnych, o wzmocnionej konstrukcji, z wizjerem stożkowym na wysokości 1,5 m, zabezpieczonym od strony pomieszczenia szkłem hartowanym, a z drugiej strony ruchomą przesłoną, z atestowanym zamkiem i łańcuchem zabezpieczającym, wyposażone w sygnalizację alarmującą o próbie manipulowania przy zamku i włączniku awaryjnym, jeżeli jest w nich taki włącznik;

7) standardowe koje okrętowe, szafki na rzeczy osobiste i blaty biurowe przymocowane trwale do podłogi lub ściany.

§ 13. Pomieszczenie obsługi izb zatrzymań wyposaża się w środki łączności umożliwiające połączenie z oficerem dyżurnym jednostki organizacyjnej Żandarmerii Wojskowej lub jednostki wojskowej albo z oficerem dyżurnym okrętu wojennego.

§ 14. Pomieszczenie do przygotowywania lub podgrzewania posiłków oraz zmywania naczyń spełnia warunki sanitarne i jest wyposażone zgodnie z przepisami dotyczącymi bezpieczeństwa żywności i żywienia oraz higieny środków spożywczych.

§ 15. Magazyn ma wyodrębnione części przeznaczone na:

- 1) rzeczy osobiste osadzonych;
- 2) czystą bieliznę pościelową;
- 3) brudną bieliznę pościelową;
- 4) przedmioty przyjęte do depozytu.

§ 16. 1. Pomieszczenia sanitarne służące do utrzymania higieny osobistej są ogrzewane, oświetlone, wentylowane oraz wyposażone w odpowiednie urządzenia zgodnie z rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 12 kwietnia 2002 r. w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie (Dz. U. z 2015 r. poz. 1422).

2. Instalację dostarczającą wodę do pomieszczeń sanitarnych, o których mowa w ust. 1, wyposaża się w urządzenie umożliwiające regulację temperatury i strumienia wody, które jest zabezpieczone przed dostępem osadzonych.

3. Drzwi w pomieszczeniach, o których mowa w ust. 1, wyposaża się w szybę z nietłukącego się szkła lub w zwykłą szybę zabezpieczoną obustronnie siatką stalową lub powłoką uniemożliwiającą jej rozbicie lub wyposażone w wizjer zapewniający odpowiednią widoczność oraz w zasuwę otwieraną z zewnątrz.

§ 17. 1. Izby zatrzymań wyposaża się w instalację alarmową sygnalizującą oficerowi dyżurnemu jednostki organizacyjnej Żandarmerii Wojskowej lub jednostki wojskowej albo oficerowi dyżurnemu okrętu wojennego o zagrożeniu życia i zdrowia osób przebywających w pomieszczeniu.

2. W skład instalacji alarmowej wchodzi punkty alarmowe umieszczone:

- 1) na ścianach korytarzy przy drzwiach do pomieszczenia dla osadzonych;
- 2) w pomieszczeniu obsługi izby zatrzymań;

3) w magazynie.

3. W skład instalacji alarmowej mogą wchodzić również przenośne urządzenia alarmowe uruchamiane przez obsługę izby zatrzymań.

§ 18. 1. Pomieszczenia, w których przebywają osadzeni, podlegają kontroli przez obsługę izby zatrzymań.

2. W celu poprawy bezpieczeństwa osadzonych oraz obsługi izby zatrzymań w pomieszczeniach izby można zainstalować system telewizji wewnętrznej służący do kontroli, o której mowa w ust. 1, oraz do kontroli przebiegu przyjmowania osób do izby zatrzymań i zwalniania z niej.

§ 19. W pomieszczeniu osadzonego oraz w pomieszczeniu obsługi izb zatrzymań znajduje się regulamin określający porządek dnia.

§ 20. W warunkach pełnienia czynnej służby wojskowej po ogłoszeniu mobilizacji, w stanach nadzwyczajnych, w czasie wojny, a także podczas wykonywania zadań służbowych w strefie działań wojennych oraz w przypadku użycia Sił Zbrojnych Rzeczypospolitej Polskiej poza granicami państwa, jak również udziału w akcjach humanitarnych, poszukiwawczych lub ratowniczych można odstąpić od stosowania przepisów określonych w niniejszym rozdziale, jednakże powierzchnia przypadająca na jednego osadzonego nie może być mniejsza niż 2 m².

Rozdział 4

Warunki oraz organizacja umieszczania osób w izbie zatrzymań

§ 21. Podstawę do umieszczenia w izbie zatrzymań:

- 1) osoby zatrzymanej na podstawie art. 17 ust. 1 pkt 3 i 4 ustawy o Żandarmerii Wojskowej stanowi protokół zatrzymania i zaświadczenie lekarskie stwierdzające brak przeciwwskazań zdrowotnych do osadzenia;
- 2) żołnierza osadzonego na podstawie art. 38 ust. 1 ustawy o dyscyplinie wojskowej stanowią:
 - a) postanowienie wydane w tej sprawie,
 - b) protokół badania potwierdzający, że żołnierz znajduje się w stanie wymagającym osadzenia,
 - c) zaświadczenie lekarskie stwierdzające brak przeciwwskazań zdrowotnych do osadzenia;

- 3) żołnierza osadzonego na podstawie art. 88 ust. 1–3 ustawy o dyscyplinie wojskowej stanowią:
 - a) odpis prawomocnego orzeczenia właściwego sądu wojskowego o ukaraniu i zarządzenie wykonania kary dyscyplinarnej aresztu izolacyjnego,
 - b) zaświadczenie lekarskie stwierdzające brak przeciwwskazań zdrowotnych do odbycia przez żołnierza kary dyscyplinarnej aresztu izolacyjnego, wydane nie wcześniej niż dwadzieścia cztery godziny przed terminem stawienia się żołnierza do aresztu;
- 4) osoby tymczasowo aresztowanej lub skazanej na podstawie przepisów karnych stanowią dokumenty konwojowania przedstawione przez żołnierzy lub funkcjonariuszy konwojujących te osoby.

§ 22. Przyjęcie osadzonego do izby zatrzymań następuje po:

- 1) sprawdzeniu dokumentów stanowiących podstawę do umieszczenia go w izbie zatrzymań;
- 2) ustaleniu jego tożsamości;
- 3) przeprowadzeniu jego kontroli osobistej;
- 4) złożeniu przez niego przedmiotów podlegających przekazaniu do depozytu.

§ 23. 1. Do izby zatrzymań osadzonego przyjmuje komendant izby zatrzymań lub etatowy profos bądź upoważniony przez Komendanta jednostki organizacyjnej Żandarmerii Wojskowej nieetatowy profos, każdorazowo w asyście żołnierza, o którym mowa w § 32 ust. 2.

2. Można odmówić przyjęcia do izby zatrzymań, jeżeli jest brak:

- 1) dokumentów stanowiących podstawę do umieszczenia w izbie zatrzymań albo są one uszkodzone w stopniu uniemożliwiającym zapoznanie się z ich treścią;
- 2) dokumentu, na podstawie którego ustala się tożsamość osadzonego, albo jeżeli istnieją uzasadnione wątpliwości co do jego tożsamości wynikające z:
 - a) uszkodzenia tego dokumentu,
 - b) niezgodności między dokumentami a informacjami uzyskanymi od osadzonego lub od konwoju,
 - c) braku możliwości potwierdzenia tożsamości osadzonego.
3. Odmawia się przyjęcia osadzonego do izby zatrzymań, jeżeli:

1) badanie lekarskie wykazało przeciwwskazania zdrowotne do osadzenia go w izbie zatrzymań lub stan jego zdrowia wymaga udzielenia pomocy medycznej, której w danym obiekcie nie można udzielić;

2) brakuje wolnych miejsc.

4. Przepisu ust. 2 pkt 2 nie stosuje się, jeżeli do izby zatrzymań zostanie przekazane pismo dowódcy jednostki wojskowej lub organu ochrony porządku prawnego albo wymiaru sprawiedliwości stwierdzające tożsamość osadzonego, a w przypadku gdy osadzony nie ma dokumentów – także aktualna fotografia osadzonego.

5. W przypadku gdy jest to uzasadnione odległością od siedziby najbliższej jednostki organizacyjnej Żandarmerii Wojskowej posiadającej izbę zatrzymań, osobę zatrzymaną można umieścić w pomieszczeniu jednostki organizacyjnej Policji przeznaczonym dla osób zatrzymanych, po uzgodnieniu z właściwym kierownikiem lub dyżurnym jednostki organizacyjnej Policji.

§ 24. 1. Przy przyjęciu do izby zatrzymań od osadzonego odbiera się i przekazuje do depozytu:

- 1) dokumenty osobiste;
- 2) urządzenia elektroniczne i elektrotechniczne, w szczególności telekomunikacyjne oraz służące do rejestrowania lub odtwarzania informacji;
- 3) przedmioty, których posiadanie jest niedozwolone ze względu na bezpieczeństwo, w szczególności: broń, amunicję, brzytwy, żyłki, sztucce metalowe, narzędzia do cięcia metalu, środki służące do obezwładniania, pasy, paski, środki odurzające, substancje psychotropowe lub środki zastępcze oraz alkohol;
- 4) przedmioty wartościowe;
- 5) inne posiadane przedmioty, chyba że ich posiadanie nie będzie stanowić zagrożenia dla osadzonego lub innych osób;
- 6) pieniądze.

2. Wykaz dokumentów, pieniędzy, przedmiotów wartościowych oraz innych przedmiotów, o których mowa w ust. 1, wpisuje się do książki ewidencji osób i depozytu osadzonych w izbie zatrzymań, której wzór określa załącznik nr 3 do rozporządzenia, określając cechy charakterystyczne tych dokumentów i przedmiotów lub kwotę pieniędzy.

3. Wykaz rzeczy przyjętych do depozytu podpisują osoba je przyjmująca oraz osadzony. Jeżeli kontakt z osadzonym jest niemożliwy lub znacznie utrudniony, przyjmuje

się przedmioty, o których mowa w ust. 1, w obecności osoby przybranej, która również podpisuje wykaz.

4. Przy deponowaniu przedmiotów posiadanych przez osadzonego w pierwszej kolejności bierze się pod uwagę względy bezpieczeństwa.

§ 25. 1. W książce ewidencji osób i depozytu osadzonych w izbie zatrzymań odnotowuje się następujące dane o osadzonym:

- 1) stopień wojskowy;
- 2) imię i nazwisko;
- 3) imię ojca;
- 4) datę i miejsce urodzenia;
- 5) miejsce pełnienia czynnej służby wojskowej;
- 6) rodzaj, serię i numer dokumentu tożsamości;
- 7) datę i godzinę oraz podstawę do przyjęcia do izby zatrzymań;
- 8) datę i godzinę oraz podstawę do zwolnienia z izby zatrzymań;
- 9) przyjęcie do depozytu i zwrot z depozytu jego rzeczy.

2. Komendant lub profos izby zatrzymań zawiadamia niezwłocznie dowódcę jednostki wojskowej albo kierownika instytucji cywilnej, w której osadzony pełnił czynną służbę wojskową przed osadzeniem, oraz właściwy wojskowy sąd garnizonowy o przyjęciu osadzonego do izby zatrzymań, o odmowie przyjęcia i o zwolnieniu z niej, a w przypadku osoby cywilnej – wskazaną przez niego osobę, podając datę i godzinę przyjęcia do izby zatrzymań lub zwolnienia z niej.

§ 26. 1. Po godzinach pracy lekarza podmiotu leczniczego lub lekarza jednostki wojskowej właściwego dla miejsca osadzenia osoby zatrzymanej wszelkie niezbędne badania można wykonać w pozawojskowym podmiocie leczniczym.

2. W stanie nagłego zagrożenia zdrowotnego o konieczności przeniesienia osoby osadzonej do szpitala prowadzonego przez pozawojskowy podmiot leczniczy może zdecydować:

- 1) lekarz jednostki wojskowej;
- 2) lekarz pozawojskowego podmiotu leczniczego;
- 3) personel medyczny Zespołów Ratownictwa Medycznego systemu Państwowe Ratownictwo Medyczne;

3. Jeżeli osoba osadzona jest kierowana do pozawojskowego podmiotu leczniczego w stanie nagłego zagrożenia zdrowotnego, zawiadamia się o tym kierującego tym podmiotem lub upoważnionego przez niego lekarza podmiotu leczniczego.

§ 27. 1. Osadzonemu zapewnia się pomoc medyczną, w sytuacji nagłego zagrożenia zdrowotnego w rozumieniu art. 3 pkt 8 ustawy z dnia 8 września 2006 r. o Państwowym Ratownictwie Medycznym (Dz. U. z 2016 r. poz. 1868 i 2020).

2. W przypadku stwierdzenia lub podejrzenia przez obsługę izby zatrzymań albo oświadczenia osadzonego, że cierpi na schorzenie wymagające stałego lub okresowego leczenia, zapewnia się konsultację lekarską.

3. W przypadku podejrzenia lub wystąpienia choroby zakaźnej u osadzonego należy niezwłocznie go izolować i powiadomić o tym fakcie personel medyczny jednostki wojskowej oraz dysponenta systemu Państwowe Ratownictwo Medyczne.

§ 28. 1. Zlecenie lekarskie z zakresu farmakoterapii związane z przygotowaniem i wydaniem dawek leków wykonuje personel medyczny podmiotu leczniczego.

2. Leki podaje się w czasie i dawkach zleconych przez lekarza podmiotu leczniczego.

3. Leki zaliczone do bardzo silnie działających z grupy A według Farmakopei Polskiej, silnie działających z grupy B według Farmakopei Polskiej oraz środków odurzających z grupy N według Farmakopei Polskiej podaje się w dawkach jednorazowych.

4. W izbach zatrzymań, w których podmiot leczniczy nie zapewnia całodobowego udzielania świadczeń zdrowotnych, po godzinach pracy osób wykonujących zawód medyczny przygotowane przez personel medyczny jednorazowe dawki leków w sposób uniemożliwiający niewłaściwe wydanie mogą być przekazane osobie osadzonej za pośrednictwem obsługi izby zatrzymań.

§ 29. 1. Osadzonemu w izbie zatrzymań, z wyjątkiem osób osadzonych celem wytrzeźwienia, wydaje się wyposażenie zgodnie z załącznikiem nr 2 do rozporządzenia.

2. Ze względów higieny i bezpieczeństwa osadzonemu celem wytrzeźwienia można wydać ubranie robocze oraz piżamę.

3. Osobie osadzonej w izbie zatrzymań, nie będącej żołnierzem, wydaje się środki zaopatrzenia żywnościowego w ilości niezbędnej do zaspokojenia potrzeb na każdy rozpoczęty dzień pobytu.

§ 30. 1. Osoby zatrzymane na podstawie art. 17 ust. 1 pkt 3 i 4 ustawy o Żandarmerii Wojskowej oraz żołnierzy osadzonych na podstawie art. 38 ust. 1 ustawy o dyscyplinie wojskowej umieszcza się w pomieszczeniu jednoosobowym.

2. Żołnierzy osadzonych na podstawie art. 88 ust. 1–3 ustawy o dyscyplinie wojskowej oraz osoby tymczasowo aresztowane lub skazane na podstawie przepisów karnych umieszcza się w pomieszczeniu jednoosobowym albo wieloosobowym.

3. W jednym pomieszczeniu umieszcza się osadzonych pełniących służbę wojskową tego samego rodzaju, z tych samych korpusów kadry zawodowej oraz tej samej płci.

4. W jednym pomieszczeniu nie umieszcza się żołnierzy i osób cywilnych.

5. Osadzonego umieszcza się w pomieszczeniu jednoosobowym albo wieloosobowym, gdy to wynika z zaleceń lekarza lub psychologa.

§ 31. 1. W czasie przyjęcia i przebywania osadzonego w izbie zatrzymań podlega on w każdym czasie kontroli osobistej. Kontroli podlegają w szczególności odzież, bielizna i obuwie osadzonego oraz pomieszczenie, w którym stale lub czasowo przebywa, a także przedmioty dostarczone mu przez inną osobę lub przekazywane przez niego innym osobom, z wyjątkiem korespondencji.

2. Paczki otrzymane przez osadzonego podlegają kontroli w jego obecności. W paczkach nie mogą być dostarczane artykuły, których sprawdzenie jest niemożliwe bez naruszenia w istotny sposób ich substancji, oraz artykuły w opakowaniach utrudniających kontrolę ich zawartości.

3. Treść korespondencji osadzonego nie podlega kontroli.

4. Kontrolę osobistą przeprowadza się z poszanowaniem godności i praw człowieka, w sposób możliwie najmniej naruszający dobra osobiste osadzonego. Kontroli osobistej dokonuje żołnierz tej samej płci, w pomieszczeniu niedostępnym w czasie kontroli dla osób postronnych.

5. Przedmioty podlegające zdeponowaniu znalezione w czasie kontroli osadzonego są przekazywane do depozytu i ewidencjonowane.

Rozdział 5

Skład, uprawnienia i obowiązki obsługi izby zatrzymań

§ 32. 1. Obsługę samodzielnej izby zatrzymań stanowią komendant i profosi izby zatrzymań.

2. Obsługa izby zatrzymań może być uzupełniana przez żołnierzy Żandarmerii Wojskowej zajmujących inne stanowiska służbowe, posiadających uprawnienia do obsługi izby zatrzymań.

3. Obsługę izby zatrzymań tworzonej na terenie jednostki wojskowej poza granicami państwa wyznacza Komendant Główny Żandarmerii Wojskowej na okres zmiany danego kontyngentu.

4. Obsługę izby zatrzymań tworzonej na okręcie wojennym wyznacza dowódca tego okrętu.

§ 33. 1. Obsługa izby zatrzymań sprawuje nadzór nad osadzonymi w izbie zatrzymań.

2. Obsługa izby zatrzymań ma obowiązek podejmowania działań niezbędnych w celu zapewnienia bezpieczeństwa osobistego osadzonych.

§ 34. Komendant izby zatrzymań ustala porządek dnia obowiązujący w izbie zatrzymań.

§ 35. Obsługa izby zatrzymań sporządza stosowne adnotacje dotyczące czynności określonych w rozporządzeniu, dokonanych wobec osadzonych, w książce meldunków żołnierzy pełniących służbę, której wzór określa załącznik nr 4 do rozporządzenia.

§ 36. 1. Obsługa izby zatrzymań niezwłocznie zawiadamia:

- 1) komendanta właściwej terytorialnie jednostki organizacyjnej Żandarmerii Wojskowej lub prokuratora do spraw wojskowych o każdym przypadku popełnienia przez osadzonego przestępstwa lub wykroczenia;
- 2) dowódcę jednostki wojskowej, w której żołnierz pełnił służbę wojskową przed osadzeniem, o każdym przypadku popełnienia przez tego żołnierza przestępstwa, wykroczenia lub przewinienia dyscyplinarnego.

2. Obsługa izby zatrzymań niezwłocznie zawiadamia komendanta właściwej terytorialnie jednostki organizacyjnej Żandarmerii Wojskowej, wojskowy organ porządkowy albo oficera dyżurnego okrętu wojennego, jeżeli stwierdzono, że:

- 1) osadzony ma:
 - a) obrażenia ciała powstałe z przyczyn innych niż naturalne,
 - b) narzędzia lub inne przedmioty, co do których może zachodzić uzasadnione przypuszczenie, że służyły lub mogły być przeznaczone do popełnienia czynu zabronionego albo pochodzą z popełnienia takiego czynu;

2) powstały inne okoliczności uzasadniające przypuszczenie, że popełniono czyn zabroniony.

3. W przypadku stwierdzenia braku oznak funkcji życiowych i podejrzenia zgonu osadzonego, obsługa izby zatrzymań niezwłocznie zawiadamia:

- 1) lekarza;
- 2) komendanta właściwej terytorialnie jednostki organizacyjnej Żandarmerii Wojskowej i prokuratora do spraw wojskowych;
- 3) odpowiednio dowódcę jednostki wojskowej, w której żołnierz pełnił służbę wojskową przed osadzeniem, lub dowódcę okrętu wojennego, na którym pełnił służbę.

§ 37. 1. W przypadku złożenia przez osadzonego skargi lub wniosku związanego z osadzeniem lub działalnością izby zatrzymań komendant tej izby przedstawia je niezwłocznie swojemu przełożonemu, informując go o terminie zwolnienia osadzonego z izby zatrzymań. Inne skargi i wnioski przesyła organom wskazanym przez osadzonego.

2. Organ właściwy do załatwienia skargi lub wniosku, o których mowa w ust. 1, powiadamia osadzonego, za pośrednictwem komendanta izby zatrzymań, o sposobie ich załatwienia, w terminie nie dłuższym niż trzy dni od dnia ich otrzymania, a jeżeli osadzony został już zwolniony z tej izby – niezwłocznie, za pośrednictwem przełożonego żołnierza.

3. Skargi i wnioski, o których mowa w ust. 1, oraz sposób ich załatwienia są ewidencjonowane w książce skarg i wniosków znajdującej się w izbie zatrzymań i prowadzonej przez komendanta lub profosa tej izby.

Rozdział 6

Organy uprawnione do kontrolowania izb zatrzymań

§ 38. 1. Prawo do kontrolowania izby zatrzymań mają:

- 1) komendant jednostki organizacyjnej Żandarmerii Wojskowej, któremu podlega izba zatrzymań lub jego zastępca, bezpośredni przełożony komendanta izby zatrzymań oraz oficer dyżurny tej jednostki i jego pomocnik;
- 2) żołnierze Żandarmerii Wojskowej upoważnieni przez Komendanta Głównego Żandarmerii Wojskowej;
- 3) dowódca jednostki wojskowej poza granicami państwa oraz osoby upoważnione przez niego na piśmie, zastępcy tego dowódcy, a także oficer dyżurny tej jednostki i jego pomocnik;
- 4) dowódca okrętu wojennego i jego zastępca, a także oficer dyżurny okrętu;

5) sędziowie penitencjarni i prokuratorzy do spraw wojskowych na podstawie legitymacji służbowej.

2. Prawo do kontrolowania izby zatrzymań mają również przełożeni osób, o których mowa w ust. 1, oraz osoby upoważnione przez nich na piśmie.

3. Komendant jednostki organizacyjnej Żandarmerii Wojskowej, któremu podlega izba zatrzymań lub jego zastępca jest obowiązany kontrolować tę izbę co najmniej raz na kwartał.

§ 39. 1. Kontroli podlegają:

- 1) pomieszczenia izby zatrzymań;
- 2) dokumentacja znajdująca się w izbie zatrzymań;
- 3) zasady postępowania z osadzonymi.

2. Kontrola izby zatrzymań może być przeprowadzana z inicjatywy uprawnionego organu, o którym mowa w § 38 lub na wniosek innych uprawnionych organów, w szczególności prezesa sądu wojskowego lub prokuratora kierującego jednostką prokuratury, w której utworzono dział lub wydział do spraw wojskowych.

3. Osoby przeprowadzające kontrolę izby zatrzymań odnotowują ten fakt w książce meldunków żołnierzy pełniących służbę oraz mogą sporządzić protokół z tych czynności.

§ 40. Osobom uprawnionym do kontroli izby zatrzymań obsługa izby zatrzymań niezwłocznie umożliwia jej przeprowadzenie, w tym rozmowę z osadzonymi bez udziału innych osób, wgląd w dokumentację i lustrację wszystkich pomieszczeń izby.

Rozdział 7

Dokumentacja i ewidencja izb zatrzymań

§ 41. 1. Dokumentację izby zatrzymań stanowią dokumenty, które:

- 1) są podstawą do umieszczenia osadzonego w izbie zatrzymań oraz do zwolnienia z niej;
- 2) określają funkcjonowanie i organizację izby zatrzymań.

2. Ewidencję izby zatrzymań stanowią:

- 1) książka ewidencji osób i depozytu osadzonych w izbie zatrzymań;
- 2) książka meldunków żołnierzy pełniących służbę.

§ 42. 1. Dokumentację i ewidencję izby zatrzymań przechowuje się i brakuje w jednostce organizacyjnej Żandarmerii Wojskowej, której podlega izba zatrzymań, zgodnie z przepisami w sprawie zasad i trybu postępowania z materiałami archiwalnymi i inną dokumentacją w resorcie obrony narodowej.

2. Komendant Główny Żandarmerii Wojskowej prowadzi ewidencję osób osadzonych przez Żandarmerię Wojskową.

3. Dokumentację i ewidencję izby zatrzymań przechowuje się przez czas określony w zatwierdzonym jednolitym rzeczowym wykazie akt Żandarmerii Wojskowej.

4. Brakowanie niearchiwalnej dokumentacji i ewidencji izby zatrzymań prowadzi się w terenowej jednostce organizacyjnej Żandarmerii Wojskowej, której podlega izba zatrzymań po dniu pierwszym stycznia roku następującego po roku, w którym upływa okres jej przechowywania.

5. Brakowania dokonuje komisja powołana przez komendanta właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Żandarmerii Wojskowej.

§ 43. Dokumentację i ewidencję izby zatrzymań prowadzi się w sposób umożliwiający dokonywanie okresowych ocen oraz zestawień, z uwzględnieniem obowiązujących w resorcie obrony narodowej zasad i sposobu meldowania i sprawozdawczości.

§ 44. 1. W warunkach pełnienia czynnej służby wojskowej po ogłoszeniu mobilizacji, w stanach nadzwyczajnych, w czasie wojny, a także podczas wykonywania zadań służbowych w strefie działań wojennych oraz w przypadku użycia Sił Zbrojnych Rzeczypospolitej Polskiej poza granicami państwa, jak również udziału w akcjach humanitarnych, poszukiwawczych lub ratowniczych można odstąpić od wykonywania czynności ewidencyjnych i sporządzania dokumentów, jeżeli jest to niemożliwe lub szczególnie utrudnione.

2. Po ustaniu warunków i okoliczności, o których mowa w ust. 1, powinno się wykonać, w miarę możliwości, czynności ewidencyjne oraz sporządzić lub uzupełnić dokumentację izby zatrzymań zgodnie z przepisami rozporządzenia.

Rozdział 8

Przepisy końcowe

§ 45. Rozporządzenie wchodzi w życie z dniem następującym po dniu ogłoszenia, z wyjątkiem § 9 pkt 4, który wchodzi w życie po upływie 6 miesięcy od dnia ogłoszenia.³⁾

³⁾ Niniejsze rozporządzenie było poprzedzone rozporządzeniem Ministra Obrony Narodowej z dnia 10 września 2014 r. w sprawie izb zatrzymań (Dz. U. poz. 1358), które na podstawie art. 73 pkt 3 ustawy z dnia 28 stycznia 2016 r. – Przepisy wprowadzające ustawę – Prawo o prokuraturze (Dz. U. poz. 178) traci moc z dniem wejścia w życie niniejszego rozporządzenia.

MINISTER OBRONY NARODOWEJ

SZCZEGÓŁOWE WYPOSAŻENIE SAMODZIELNEJ IZBY ZATRZYMAŃ

1. Pomieszczenie obsługi izb zatrzymań wyposaża się w:
 - 1) instrukcję dla obsługi izby zatrzymań;
 - 2) instrukcję ochrony przeciwpożarowej w izbie zatrzymań;
 - 3) plan rozmieszczenia pomieszczeń izby zatrzymań;
 - 4) książkę ewidencji osób i depozytu osadzonych w izbie zatrzymań;
 - 5) schemat ewakuacji izby zatrzymań;
 - 6) teczkę do przechowywania dokumentów stanowiących podstawę do umieszczenia osób w izbie zatrzymań lub zwolnienia z niej;
 - 7) książkę skarg i wniosków osadzonych;
 - 8) książkę meldunków obsługi izby zatrzymań;
 - 9) wyciąg ze spisu abonentów centrali telefonicznej lub książkę telefoniczną;
 - 10) wojskowe przepisy dyscyplinarne;
 - 11) regulamin określający porządek dnia;
 - 12) godło;
 - 13) biurko;
 - 14) krzesło biurowe;
 - 15) szafę metalową lub skrzynię metalową na akta, odpowiednio zabezpieczoną;
 - 16) szafę na ubrania;
 - 17) kosz na śmieci;
 - 18) oświetlenie zastępcze;
 - 19) wertikale, rolety lub inne urządzenia spełniające taką funkcję;
 - 20) zegar;
 - 21) termometr wewnętrzny;
 - 22) apteczkę medyczną;
 - 23) defibrylator AED;
 - 24) instrukcję o udzielaniu pierwszej pomocy;
 - 25) środki łączności umożliwiające połączenie z oficerem dyżurnym jednostki organizacyjnej Żandarmerii Wojskowej lub jednostki wojskowej albo z oficerem dyżurnym okrętu wojennego;
 - 26) gaśnicę proszkową o masie środka gaśniczego co najmniej 4 kg.

2. Pomieszczenie do przygotowania lub podgrzewania posiłków oraz do zmywania naczyń wyposaża się w:
 - 1) zlewozmywak jednokomorowy lub dwukomorowy z dopływem ciepłej i zimnej wody;
 - 2) szafki kuchenne stojące i wiszące oraz półki;
 - 3) lodówkę;
 - 4) kuchenkę elektryczną lub mikrofalową;
 - 5) stół;
 - 6) taboret lub krzesło;
 - 7) kosz na śmieci;
 - 8) czajnik bezprzewodowy;
 - 9) sztucce oraz talerze z tworzywa sztucznego lub jednorazowe;
 - 10) oświetlenie zastępcze.

3. Magazyn do przechowywania przedmiotów przyjętych do depozytu, a także ubrań roboczych, pościeli, bielizny czystej i brudnej oraz środków higieny i czystości wyposaża się w:
- 1) regał magazynowy;
 - 2) szafę metalową lub skrzynię metalową na akta, odpowiednio zabezpieczoną;
 - 3) stół;
 - 4) taboret lub krzesło;
 - 5) szafy;
 - 6) wieszak na ubrania;
 - 7) kosz na śmieci;
 - 8) oświetlenie zastępcze;
 - 9) pojemniki na pościel czystą i brudną lub zamiennie worek magazynowy w ilości 0.2 szt. na 1 miejsce w izbie zatrzymań, okres używalności 6 lat;
 - 10) pojemniki na bieliznę osobistą czystą i brudną lub zamiennie worek magazynowy 0.2 szt. na 1 miejsce w izbie zatrzymań, okres używalności 6 lat.

WYPOSAŻENIE WYDAWANE OSOBIE OSADZONEJ

(nie dotyczy osób osadzonych celem wytrzeźwienia)

- 1) Bielizna letnia – 1 kpl. – przechodzi na własność z chwilą wydania
(w przypadkach szczególnych wydaje się nową należność);
- 2) Beret koloru czarnego – 1 szt./ okres używalności 1 rok;
- 3) Czapka zimowa – 1 szt./ okres używalności 6 lat;
- 4) Ubranie robocze – 1 kpl./ okres używalności 1 rok;
- 5) Ubranie robocze ocieplane – 1 kpl./ okres używalności 2 lata;
- 6) Rękawice robocze – 1 para/ okres używalności 1 rok;
- 7) Piżama – 1 szt./1 rok okres używalności;
- 8) Materac – 1 szt.;
- 9) Koc – 1 szt., a gdy temperatura w celi wynosi poniżej +18 °C – dodatkowy koc;
- 10) Pościel – 1 kpl. (prześcieradło – 2 szt., poszewka na podglówek);
- 11) Podkład pod materac – 1 szt./okres używalności 4 lata;
- 12) Podglówek koszarowo-polowy – 1 szt./okres używalności 3 lata;
- 13) Ręcznik frotte – 2 szt./okres używalności 2 lata;
- 14) Pudełko na mydło – 1 szt. / okres używalności 1 rok;
- 15) Pianka do golenia – 1 szt. / do zużycia;
- 16) Mydło toaletowe – 100 g/ przechodzi na własność z chwilą wydania
(w przypadkach szczególnych wydaje się nową należność);
- 17) Maszynka jednorazowa do golenia – 1 szt. / przechodzi na własność z chwilą wydania
(w przypadkach szczególnych wydaje się nową należność);
- 18) Pasta do zębów – 1 szt./ przechodzi na własność z chwilą wydania;
- 19) Szczoteczka do zębów – 1 szt./ przechodzi na własność z chwilą wydania;
- 20) Kubek do mycia zębów – 1 szt./ przechodzi na własność z chwilą wydania;
- 21) Środki higieny intymnej (dla kobiet);
- 22) Wieszak ramiączko – 1 szt. Na 1 miejsce w izbie zatrzymań, okres używalności 3 lata;
- 23) Worek na odzież – 1 szt., okres używalności 6 lat.

WZÓR KSIĄŻKI EWIDENCJI OSÓB I DEPOZYTU OSADZONYCH W IZBIE ZATRZYMAŃ

Lp.	Stopień wojskowy, imię i nazwisko, imię ojca, data i miejsce urodzenia, miejsce pełnienia czynnej służby wojskowej, rodzaj, seria i numer dokumentu tożsamości albo rysopis osadzonego	Stopień wojskowy, imię i nazwisko oraz funkcja doprowadzającego osadzonego	Data i godzina oraz podstawa prawna przyjęcia do izby zatrzymań	Opis pomocy lekarskiej udzielonej osadzonemu i data jej udzielenia	Podstawa prawna, data i godzina zwolnienia z izby zatrzymań lub przekazania do dyspozycji innego organu	Stanowisko służbowe, stopień wojskowy, imię i nazwisko żołnierza przyjmującego do izby zatrzymań	Stanowisko służbowe, stopień wojskowy, imię i nazwisko żołnierza zwalnającego
1	2	3	4	5	6	7	8

Data i godzina przyjęcia od osadzonego przedmiotów do depozytu	Rodzaj i szczegółowy opis przedmiotów przyjętych do depozytu	Stanowisko służbowe, stopień wojskowy, imię i nazwisko żołnierza przyjmującego przedmioty do depozytu	Stanowisko służbowe, stopień wojskowy, imię i nazwisko osoby przybranej do przyjęcia przedmiotów	Wykaz zwróconych przedmiotów, data, godzina oraz czytelny podpis osadzonego zwalnianego z izby zatrzymań	Stanowisko służbowe, stopień wojskowy, imię i nazwisko żołnierza zwracającego osadzonemu przedmioty z depozytu	UWAGI
9	10	11	12	13	14	15

WZÓR

(strona tytułowa)

KSIĄŻKA MELDUNKÓW ŻOŁNIERZY PEŁNIĄCYCH SŁUŻBĘ

.....
(nazwa służby)

.....
(nr jednostki lub jej nazwa - nazwa pododdziału)

Rozpoczęto dnia 20 r.

Zakończono dnia 20 r.

MELDUNEK

- 1. Stopień, imię i nazwisko pełniącego służbę.**
- 2. Uwagi i wnioski z przebiegu służby.**
- 3. Adnotacje dotyczące przekazania broni, amunicji, dokumentacji i wyposażenia pomieszczeń.**

Podpisy:

.....
(obejmującego służbę) (data) (zdającego służbę)

4. Dekretacja przełożonego służby.

Objaśnienia do sporządzania meldunku

1. W pkt 1 należy dokonywać zapisów zgodnie z jego treścią.
2. W pkt 2 należy wpisywać chronologicznie (od momentu złożenia meldunku o objęciu służby do jej zdania) wszystkie pozytywne i negatywne uwagi wynikające w toku pełnienia służby, bez powtarzania zadań i czynności przewidzianych regulaminami, instrukcjami i harmonogramami.

Następnie pełniący służbę powinien przedstawić ewentualne wnioski nasuwające się w toku jej pełnienia.

Wnioski

3. W pkt 3 należy wpisać stan przekazanej broni i amunicji oraz potwierdzić przekazanie dokumentacji i wyposażenia zgodnie z obowiązującymi wykazami. W przypadku gdy obejmujący służbę stwierdzi braki lub usterki w wyposażeniu pomieszczeń służby lub w innym sprzęcie lub materiałach oddanych pod opiekę służby, pod treścią meldunku wpisuje swoje uwagi.
4. Pod sporządzonym meldunkiem wraz z ewentualnymi uwagami obejmującego służbę podpisują się zdający i obejmujący służbę oraz zamieszczają datę.

Przełożony służby podczas przyjmowania meldunku o zdaniu i objęciu służby lub w innym ustalonym czasie dokonuje dekretacji przedstawionego meldunku.

UZASADNIENIE

Projekt rozporządzenia stanowi wykonanie upoważnienia ustawowego zawartego w art. 26a ust. 3 ustawy o Żandarmerii Wojskowej i wojskowych organach porządkowych (Dz. U. z 2016 r. poz. 1483).

Wydanie nowego rozporządzenia podyktowane jest tym, że na podstawie art. 73 pkt 3 ustawy z dnia 28 stycznia 2016 r. – Przepisy wprowadzające ustawę – Prawo o prokuraturze (Dz. U. poz. 178), obowiązujące rozporządzenie Ministra Obrony Narodowej z dnia 10 września 2014 r. w sprawie izb zatrzymań (Dz. U. poz. 1358) straci moc najpóźniej z dniem 4 kwietnia 2017 r.

Projektowane rozporządzenie w większości zostało oparte o dotychczasowe rozwiązania zawarte w obowiązującym rozporządzeniu Ministra Obrony Narodowej z dnia 10 września 2014 r. w sprawie izb zatrzymań. W projektowanej regulacji, w porównaniu z dotychczas obowiązującym rozporządzeniem, dokonano zmian wynikających z dotychczasowych doświadczeń funkcjonowania izb zatrzymań, które mają na celu ujednoczenie wyposażenia znajdującego się w izbach zatrzymań, dostosowanie wyposażenia do realnych potrzeb oraz usprawnienie bieżącej działalności izb zatrzymań.

W projekcie doprecyzowano definicję osadzonego, dodatkowo określając, że rozumie się pod tym pojęciem osobę tymczasowo aresztowaną lub skazaną na podstawie przepisów karnych, o której mowa w art. 223b lub art. 223d ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. Kodeks karny wykonawczy (Dz. U. Nr 90, poz. 557, z późn. zm.). Zdefiniowano również pojęcie pozawojkowego podmiotu leczniczego.

W projekcie zmieniono nazwę „pokoju dyżurnego” na „pomieszczenie obsługi izby zatrzymań”. Powyższe związane jest z dostosowaniem do realiów służby, ponieważ izba nie działa w systemie ciągłym, lecz „uruchamiana” jest doraźnie zgodnie z zaistniałą potrzebą. Służba pełniona jest przez obsługę izby zatrzymań i składa się z dwóch żołnierzy: komendanta izby zatrzymań lub profosa izby zatrzymań oraz żołnierza Żandarmerii Wojskowej zajmującego inne stanowisko służbowe, posiadającego uprawnienia do obsługi izby zatrzymań. W większości przypadków ci żołnierze pełnią służbę w jednym pomieszczeniu i nie ma potrzeby tworzenia dla nich kolejnych, dodatkowych pomieszczeń.

W projekcie pojęcie „prokuratora wojskowego” zastąpiono obowiązującym pojęciem „prokuratora do spraw wojskowych”. Zastąpiono również pojęcie „zakładu opieki zdrowotnej” szerszym pojęciem „podmiotu leczniczego”, zgodnie z ustawą o Państwowym Ratownictwie Medycznym z dnia 8 września 2006 r. (Dz. U. z 2016 r. poz. 1868, z późn. zm.). Zastosowano pojęcie „stanu nagłego zagrożenia zdrowotnego”, który oznacza stan polegający na nagłym lub przewidywalnym w krótkim czasie pojawieniu się objawów pogarszania zdrowia, którego bezpośrednim następstwem może być poważne uszkodzenie funkcji organizmu lub uszkodzenie ciała lub utrata życia, wymagające podjęcia natychmiastowych medycznych czynności ratunkowych i leczenia.

W projekcie rozporządzenia przewidziano, po godzinach pracy lekarza podmiotu leczniczego (lekarza jednostki wojskowej), możliwość wykonania niezbędnych badań w pozawojkowym podmiocie leczniczym na podstawie umowy zawartej zgodnie z odrębnymi przepisami. Określono również, że o przeniesieniu osoby osadzonej do szpitala w przypadku nagłego zagrożenia zdrowotnego może zdecydować: lekarz jednostki

wojskowej, lekarz pozawojskowego podmiotu leczniczego, personel medyczny Zespołów Ratownictwa Medycznego systemu Państwowe Ratownictwo Medyczne.

Nagle zatrzymanie krążenia jest główną przyczyną śmierci w Europie i dotyczy około 700 000 osób rocznie. Zdarzenie jakim jest zatrzymanie krążenia powoduje, że jest ono zawsze dużym wyzwaniem dla osób próbujących nieść pomoc, tym bardziej jeśli działają pod presją czasu, okoliczności i miejsca, jakim niewątpliwie jest izba zatrzymań, dlatego w wyposażeniu izby zatrzymań zaproponowano ujęcie apteczki medycznej oraz defibrylatora.

W projekcie rozporządzenia, wzorem policyjnych pomieszczeń przeznaczonych dla osób zatrzymanych, zrezygnowano z wydzielania pomieszczenia na gabinet lekarski. Zdecydowana większość zatrzymań ma miejsce w późnych godzinach popołudniowych i nocnych, dlatego proponowane rozwiązanie polegające na wykonaniu niezbędnych badań w pozawojskowym podmiocie leczniczym jest celowe i ekonomicznie uzasadnione (nie ma potrzeby wyposażania gabinetu lekarskiego, który przez większość czasu nie jest użytkowany).

W projekcie rozporządzenia zrezygnowano również z wydzielania dodatkowej części w magazynie na rzeczy osobiste osadzonych chorych zakaźnie dlatego, że po badaniu, któremu podlega każdy osadzony, osoba chora zakaźnie nie będzie osadzona z uwagi na nieuzyskanie stosownego zaświadczenia.

Doprecyzowano, że protokół zatrzymania jest wystawiany przez organ Żandarmerii Wojskowej lub inny organ procesowy oraz określono, że w zaświadczeniu lekarskim obok braku przeciwwskazań zdrowotnych do osadzenia należy stwierdzić ewentualny rodzaj niepełnosprawności fizycznej lub sensorycznej.

Zaproponowano, aby do izby zatrzymań osadzonego mógł przyjąć komendant izby zatrzymań lub etatowy bądź upoważniony przez Komendanta jednostki organizacyjnej Żandarmerii Wojskowej nieetatowy profos każdorazowo w asyście żołnierza posiadającego uprawnienia do obsługi izb zatrzymań. Dzięki takiemu rozwiązaniu w izbie zatrzymań zawsze będzie minimum dwóch przeszkolonych żołnierzy, co podniesie poziom bezpieczeństwa osadzonego (np. w przypadku targnięcia się na własne życie), a także obsługi izby zatrzymań.

Projekt przewiduje obligatoryjne odebranie pieniędzy w celu zapewnienia bezpieczeństwa osobie osadzonej, jak również obsłudze izby zatrzymań.

Uzupełniono listę wyposażenia przedmiotów niezbędnych do funkcjonowania izby zatrzymań (załącznik nr 1). Ponadto uregulowano wyposażenie wydawane osobie osadzonej (załącznik nr 2).

Ze względu na to, że w składzie obsługi izby zatrzymań sporadycznie wchodzi kobiety wprowadzono rozwiązanie uprawniające funkcjonariuszki Policji i Straży Granicznej do dokonywania kontroli osobistej, co pozwoli na sprawną realizację zadań związanych z kontrolą osobistą podczas osadzania.

Wprowadzono również, wzorem rozwiązania zawartego w rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 5 września 2014 r. w sprawie wykonywania niektórych uprawnień przez funkcjonariuszy Straży Granicznej (Dz. U. poz. 1297), możliwość umieszczenia osoby zatrzymanej w pomieszczeniu jednostki organizacyjnej Policji przeznaczonym dla osób zatrzymanych, w przypadku gdy jest to uzasadnione odległością od siedziby najbliższej jednostki organizacyjnej Żandarmerii Wojskowej posiadającej izbę zatrzymań.

W celu usprawnienia działalności kontrolnej rozszerzono krąg podmiotów uprawnionych do kontroli o zastępcę komendanta jednostki organizacyjnej Żandarmerii Wojskowej, któremu podlega izba zatrzymań.

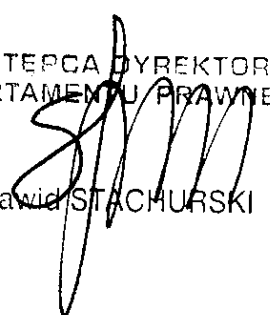
Stosownie do postanowień art. 5 ustawy z dnia 7 lipca 2005 r. o działalności lobbingsowej w procesie stanowienia prawa (Dz. U. Nr 169, poz. 1414, z późn. zm.) projekt rozporządzenia został zamieszczony w Biuletynie Informacji Publicznej na stronach internetowych Rządowego Centrum Legislacji w zakładce Rządowy Proces Legislacyjny.

Zgodnie z § 4 rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 23 grudnia 2002 r. w sprawie sposobu funkcjonowania krajowego systemu notyfikacji norm i aktów prawnych (Dz. U. Nr 239, poz. 2039, z późn. zm.) projektowane rozporządzenie nie podlega notyfikacji.

Przedmiot projektowanej regulacji nie jest objęty prawem Unii Europejskiej. Żadne podmioty nie zgłosiły zainteresowania pracami nad projektem.

*Za zgodność pod względem
prawnym, legislacyjnym i redakcyjnym*

ZASTĘPCA DYREKTORA
DEPARTAMENTU PRAWNEGO


Dawid STACHURSKI

Źródła finansowania	Środki budżetowe przewidziane na funkcjonowanie Żandarmerii Wojskowej w ramach budżetu którego dysponentem jest Minister Obrony Narodowej
Dodatkowe informacje, w tym wskazanie źródeł danych i przyjętych do obliczeń założeń	Wskazana kwota wydatków stanowi jednorazowy zakup defibrylatorów AED na wyposażenie izb zatrzymań.



		Skutki						
Czas w latach od wejścia w życie zmian		0	1	2	3	5	10	Łącznie (0-10)
W ujęciu pieniężnym (w mln zł, ceny stałe z r.)	duże przedsiębiorstwa							
	sektor mikro-, małych i średnich przedsiębiorstw							
	rodzina, obywatele oraz gospodarstwa domowe							
W ujęciu niepieniężnym	duże przedsiębiorstwa							
	sektor mikro-, małych i średnich przedsiębiorstw							
	rodzina, obywatele oraz gospodarstwa domowe							
Niemierzalne	(dodaj/usuń)							

Dodatkowe informacje, w tym wskazanie źródeł danych i przyjętych do obliczeń założeń	Wejście w życie projektu rozporządzenia nie będzie miało wpływu na dochody i wydatki sektora przedsiębiorstw.
--	---



<input checked="" type="checkbox"/> nie dotyczy	
Wprowadzane są obciążenia poza bezwzględnie wymaganymi przez UE (szczegóły w odwróconej tabeli zgodności).	<input type="checkbox"/> tak <input type="checkbox"/> nie <input type="checkbox"/> nie dotyczy
<input type="checkbox"/> zmniejszenie liczby dokumentów <input type="checkbox"/> zmniejszenie liczby procedur <input type="checkbox"/> skrócenie czasu na załatwienie sprawy <input type="checkbox"/> inne:	<input type="checkbox"/> zwiększenie liczby dokumentów <input type="checkbox"/> zwiększenie liczby procedur <input type="checkbox"/> wydłużenie czasu na załatwienie sprawy <input type="checkbox"/> inne:
Wprowadzane obciążenia są przystosowane do ich elektroniczności.	<input type="checkbox"/> tak <input type="checkbox"/> nie <input type="checkbox"/> nie dotyczy

Komentarz:



Zmiany nie będą miały wpływu na rynek pracy.



<input type="checkbox"/> środowisko naturalne <input type="checkbox"/> sytuacja i rozwój regionalny <input type="checkbox"/> inne:	<input type="checkbox"/> demografia <input type="checkbox"/> mienie państwowe	<input type="checkbox"/> informatyzacja <input type="checkbox"/> zdrowie
--	--	---

Omówienie wpływu	Projekt nie wpływa na wskazane powyżej obszary.
------------------	---



Wraz z wejściem aktu prawnego w życie.

Nie dotyczy

Brak