

## **ROZPORZĄDZENIE**

### **MINISTRA ROZWOJU I FINANSÓW<sup>1)</sup>**

z dnia ..... 2017 r.

#### **zmieniające rozporządzenie w sprawie świadectwa służby funkcjonariuszy celnych**

Na podstawie art. 111 ust. 4 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o Służbie Celnej (Dz. U. z 2016 r. poz. 1799 i 1948) zarządza się, co następuje:

§ 1. W rozporządzeniu Ministra Finansów z dnia 28 października 2009 r. w sprawie świadectwa służby funkcjonariuszy celnych (Dz. U. poz. 1420) wprowadza się następujące zmiany:

- 1) tytuł rozporządzenia otrzymuje brzmienie:

„w sprawie świadectwa służby funkcjonariuszy Służby Celno-Skarbowej”;
- 2) w § 1 pkt 3 otrzymuje brzmienie:

„3) informacje, które są zamieszczane w świadectwie służby na żądanie funkcjonariusza Służby Celno-Skarbowej, zwanego dalej „funkcjonariuszem”;
- 3) w § 2:
  - a) w ust. 1 pkt 7 otrzymuje brzmienie:

„7) informacji na temat przywrócenia funkcjonariusza do służby, określonych w art. 184 ust. 3 i 4, w art. 185 ust. 1 i 3 oraz w art. 187 ustawy z dnia 16 listopada 2016 r. o Krajowej Administracji Skarbowej (Dz. U. poz. 1947), zwanej dalej „ustawą”, okresów nieskładkowych w administracji celnej, w Służbie Celnej lub w Krajowej Administracji Skarbowej przypadających w okresie zatrudnienia, których dotyczy świadectwo służby, uwzględnianych przy ustalaniu prawa do emerytury albo renty, oraz informacji o wypłacie odprawy emerytalnej albo rentowej.”;
  - b) ust. 4 otrzymuje brzmienie:

„4. W przypadku określonym w art. 182 pkt 1 ustawy świadectwo służby włącza się do akt osobowych zmarłego funkcjonariusza.”;
- 4) § 4 otrzymuje brzmienie:

---

<sup>1)</sup> Minister Rozwoju i Finansów kieruje działem administracji rządowej - finanse publiczne, na podstawie § 1 ust. 2 pkt 2 rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 września 2016 r. w sprawie szczegółowego zakresu działania Ministra Rozwoju i Finansów (Dz. U. poz. 1595).

„§ 4. 1. Świadczenie służby wydaje kierownik jednostki organizacyjnej, w rozumieniu art. 145 ustawy, w której funkcjonariusz pełnił służbę, zwany dalej „kierownikiem jednostki organizacyjnej”. Wydanie świadectwa służby nie może być uzależnione od uprzedniego rozliczenia się funkcjonariusza z jednostką organizacyjną Krajowej Administracji Skarbowej.

2. W uzasadnionych przypadkach kierownik jednostki organizacyjnej wydaje odpis świadectwa służby funkcjonariuszowi albo osobie, o której mowa w art. 251 ust. 1 ustawy.”;

5) użyte w § 6 w ust. 1 i 2 oraz w § 7 i 8, w różnym przypadku, wyrazy „kierownik urzędu” zastępuje się użytymi w odpowiednim przypadku wyrazami „kierownik jednostki organizacyjnej”;

6) w § 5 ust. 3 otrzymuje brzmienie:

„3. Funkcjonariuszowi, którego stosunek służbowy wygasł na podstawie art. 182 pkt 2 ustawy, świadectwo służby należy przesłać, w sposób określony w ust. 2, w terminie 7 dni od dnia wygaśnięcia stosunku służbowego.”;

7) w § 6 ust. 4 otrzymuje brzmienie:

„4. Przepis ust. 1 stosuje się odpowiednio do osób, o których mowa w art. 251 ust. 1 ustawy.”;

8) załącznik do rozporządzenia otrzymuje brzmienie określone w załączniku do niniejszego rozporządzenia.

§ 2. Rozporządzenie wchodzi w życie z dniem 1 marca 2017 r.

**MINISTER ROZWOJU I FINANSÓW**

ZA ZGODNOŚĆ POD WZGLĘDEM PRAWNYM,  
LEGISLACYJNYM I REDAKCYJNYM

Renata Łućko

Zastępca Dyrektora

Departamentu Prawnego w Ministerstwie Finansów

/- podpisano kwalifikowanym podpisem elektronicznym/

## UZASADNIENIE

Celem zmiany rozporządzenia Ministra Finansów z dnia 28 października 2009 r. w sprawie świadectwa służby funkcjonariuszy celnych (Dz. U. poz. 1420), zwanego dalej „rozporządzeniem” jest dostosowanie jego przepisów do zmian wprowadzonych ustawą z dnia 16 listopada 2016 r. o Krajowej Administracji Skarbowej (Dz.U. poz. 1947, z późn.zm.) oraz ustawą z dnia 16 listopada 2016 r. - Przepisy wprowadzające ustawę o Krajowej Administracji Skarbowej (Dz.U. poz. 1948, z późn.zm.). Zmienione przepisy rozporządzenia mają charakter dostosowawczy do ustawy o Krajowej Administracji Skarbowej, która określa nowe zasady działania Służby Celnej, przekształconej w Służbę Celno-Skarbową a regulacje dotyczące funkcjonariuszy celnych zastępuje regulacjami odnoszącymi się do funkcjonariuszy Służby Celno-Skarbowej.

Zmiany te zostały uwzględnione w projektowanym rozporządzeniu poprzez zastąpienie użytych w różnym przypadku wyrazów: „urząd” wyrazami „jednostka organizacyjna Krajowej Administracji Skarbowej”, „kierownik urzędu” - wyrazami „kierownik jednostki organizacyjnej w rozumieniu art. 145 ustawy” oraz „funkcjonariusz celny” – wyrazami „funkcjonariusz Służby Celno-Skarbowej”.

Dotychczas określane na podstawie ustawy o Służbie Celnej: szczegółowe dane, które powinno zawierać świadectwo służby, tryb wydawania i dokonywania sprostowań świadectwa służby, informacje, które są zamieszczane w świadectwie służby na żądanie funkcjonariusza oraz wzór formularza świadectwa służby, określone zostały na podstawie ustawy o Krajowej Administracji Skarbowej.

Termin wejścia w życie rozporządzenia (tj. 1 marca 2017 r.) odpowiada terminowi wejścia w życie ustawy - Przepisy wprowadzające ustawę o Krajowej Administracji Skarbowej oraz ustawy o Krajowej Administracji Skarbowej. Proponowany termin wejścia w życie rozporządzenia nie narusza zasady demokratycznego państwa prawnego, ponieważ nie powoduje negatywnych skutków dla podatników.

Projektowane rozporządzenie nie podlega procedurze notyfikacji w rozumieniu przepisów rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 23 grudnia 2002 r. w sprawie sposobu funkcjonowania krajowego systemu notyfikacji norm i aktów prawnych (Dz. U. poz. 2039, z późn. zm.).

Stosownie do postanowień § 52 ust. 1 uchwały Nr 190 Rady Ministrów z dnia 29 października 2013 r. – Regulamin pracy Rady Ministrów (M. P. z 2016 r. poz. 1006 i 1204, projekt rozporządzenia zostanie udostępniony w Biuletynie Informacji Publicznej Rządowego Centrum Legislacji ([www.rcl.gov.pl](http://www.rcl.gov.pl)) z chwilą przekazania go do uzgodnień z członkami Rady Ministrów.

Opracowała:

Ewa Denkiewicz

Departament Służby Celnej

tel. 22 694-51-66

e-mail: ewa.denkiewicz@mf.gov.pl

*WZÓR*

.....

(pieczęć nagłówkowa)

.....

(miejsowość i data)

.....

(nr REGON-EKD)

**ŚWIADECTWO SŁUŻBY**

**1. Stwierdza się, że**

.....

.....

(imię i nazwisko)

**imiona rodziców**

.....

**urodzony(a)**

.....

(data i miejsce urodzenia)

**pełnił(a) służbę w**

.....

.....

.....

(nazwa jednostki organizacyjnej/jednostek organizacyjnych Krajowej Administracji Skarbowej)

**w okresie od dnia ..... do dnia ..... - służba przygotowawcza;**

**w okresie od dnia ..... do dnia ..... - służba stała.**

**2. Pełnił(a) służbę w szczególnym charakterze**

.....

.....  
.....  
.....

(okresy pełnienia służby w szczególnym charakterze, zajmowane stanowiska)

**3. W dniu zwolnienia ze służby:**

1) zajmował(a) stanowisko .....

.....

2) posiadał(a) stopień służbowy .....

**4. Stosunek służbowy ustał w wyniku zwolnienia ze służby/wygaśnięcia stosunku służbowego/wydalenia ze służby\*:**

.....

.....

(podstawa prawna zwolnienia ze służby/wygaśnięcia stosunku służbowego/ wydalenia ze służby)

**5. W okresie służby:**

a) wykorzystał(a) urlop wypoczynkowy w wymiarze,

przysługiwał w wymiarze: ..... dni, wykorzystał(a) w wymiarze: ..... dni,

(liczba dni urlopu wypoczynkowego przysługującego i wykorzystanego w roku, w którym ustał stosunek służbowy)

wykorzystał(a) urlop dodatkowy w wymiarze:

przysługiwał w wymiarze: ..... dni, wykorzystał(a) w wymiarze: ..... dni,

(liczba dni urlopu dodatkowego przysługującego i wykorzystanego w roku, w którym ustał stosunek służbowy),

b) wypłacono ekwiwalent pieniężny za ..... dni urlopu wypoczynkowego przysługującego w roku, w którym ustał stosunek służbowy,

c) korzystał(a) z urlopu bezpłatnego

..... ,

(okres trwania urlopu bezpłatnego i podstawa prawna jego udzielenia)

d) korzystał(a) z urlopu wychowawczego

..... ,

(okres trwania urlopu wychowawczego)

e) wykorzystał(a) zwolnienie przewidziane w art. 188 Kodeksu pracy

.....

(liczba dni zwolnienia wykorzystanego w roku kalendarzowym, w którym ustał stosunek służbowy)

## 6. Pozostałe informacje:

.....  
.....  
.....

(dotyczy informacji, o których mowa w § 2 ust. 1 pkt 7 oraz w § 3 ust. 1 rozporządzenia Ministra Finansów z dnia 28 października 2009 r. w sprawie świadectwa służby funkcjonariuszy Służby Celno-Skarbowej)

.....

(pieczęć i podpis kierownika jednostki organizacyjnej)

## POUCZENIE

Funkcjonariusz Służby Celno-Skarbowej może wystąpić w terminie 7 dni od dnia otrzymania świadectwa służby z żądaniem jego sprostowania do:

.....

(wpisać właściwego kierownika jednostki organizacyjnej)

\_\_\_\_\_

\* Niepotrzebne skreślić.