

ROZPORZĄDZENIE
MINISTRA KULTURY I DZIEDZICTWA NARODOWEGO¹⁾

z dnia 2017 r.

**w sprawie świadectw, dyplomów państwowych i innych druków szkolnych szkół i
placówek artystycznych**

Na podstawie art. 32a ust. 4 i art. 11 ust. 2 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2016 r. poz. 1943, 1985, 1954 i 2169 oraz z 2017 r. poz. 60) zarządza się, co następuje:

§ 1. Rozporządzenie określa:

- 1) warunki i tryb wydawania oraz wzory świadectw, dyplomów państwowych i innych druków szkolnych, w tym umieszczenie na wzorach druków szkolnych znaków graficznych informujących o poziomie Polskiej Ramy Kwalifikacji, o których mowa w art. 10 ustawy z dnia 22 grudnia 2015 r. o Zintegrowanym Systemie Kwalifikacji (Dz. U. z 2016, poz. 64 i 1010);
- 2) sposób dokonywania sprostowań treści świadectw, dyplomów państwowych i innych druków szkolnych oraz wydawania ich duplikatów;
- 3) tryb i sposób dokonywania uwierzytelnienia dokumentów przeznaczonych do obrotu prawnego z zagranicą;
- 4) wysokość odpłatności za wydawanie duplikatów świadectw, dyplomów państwowych i innych druków szkolnych oraz za uwierzytelnienia dokumentów przeznaczonych do obrotu prawnego z zagranicą.

§ 2. Ilekroć w rozporządzeniu jest mowa bez bliższego określenia o:

¹⁾ Minister Kultury i Dziedzictwa Narodowego kieruje działem administracji rządowej - kultura i ochrona dziedzictwa narodowego, na podstawie § 1 ust. 2 rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 17 listopada 2015 r. w sprawie szczegółowego zakresu działania Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego (Dz. U. poz. 1894).

- 1) ustawie – rozumie się przez to ustawę z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2016 r. poz. 1943, 1985, 1954 i 2169 oraz z 2017 r. poz. 60);
- 2) szkole – rozumie się przez to publiczne szkoły artystyczne i niepubliczne szkoły artystyczne o uprawnieniach szkół publicznych;
- 3) świadectwach – rozumie się przez to świadectwa szkolne promocyjne i świadectwa ukończenia szkoły;
- 4) dyplomach – rozumie się przez to dyplomy ukończenia szkoły dającej wykształcenie w zawodzie.

§ 3. 1. Szkoły wydają uczniom świadectwa, dyplomy, indeksy i legitymacje szkolne na drukach według wzorów określonych w rozporządzeniu.

2. Wykaz wzorów świadectw, dyplomów i innych druków szkolnych zawiera załącznik nr 1 do rozporządzenia.

3. Wzory świadectw, dyplomów i innych druków szkolnych zawiera załącznik nr 2 do rozporządzenia.

4. Placówki artystyczne wydają uczniom świadectwa informujące o przebiegu nauki na drukach według własnego wzoru.

§ 4. 1. Szkoła policealna i szkoła pomaturalna bibliotekarska i animatorów kultury wydaje uczniom indeksy.

2. Szkoła muzyczna II stopnia, szkoła sztuki tańca i szkoła sztuki cyrkowej może wydawać uczniom indeksy.

3. Statuty szkół, o których mowa w ust. 2, określają, czy szkoła wydaje uczniom indeksy czy świadectwa szkolne promocyjne. Na pisemny wniosek ucznia, szkoła, która wydaje uczniom indeksy, wydaje również uczniowi świadectwo szkolne promocyjne.

§ 5. 1. Świadectwa i dyplomy wydaje się na podstawie dokumentacji przebiegu nauczania prowadzonej przez szkołę.

2. Świadectwa, dyplomy, indeksy i legitymacje szkolne są drukami ścisłego zarachowania.

3. Szkoła prowadzi imienną ewidencję wydanych świadectw ukończenia szkoły, dyplomów, indeksów i legitymacji szkolnych. Ewidencja zawiera: imię (imiona) i nazwisko, numer PESEL ucznia albo absolwenta, z zastrzeżeniem § 14, numer wydanego dokumentu, datę odbioru dokumentu oraz podpis ucznia albo absolwenta.

§ 6. 1. Uczeń szkoły, po ukończeniu nauki w danej klasie, z wyjątkiem klasy programowo najwyższej, zależnie od wyników klasyfikacji rocznej, otrzymuje świadectwo szkolne promocyjne potwierdzające uzyskanie albo nieuzyskanie promocji do klasy programowo wyższej.

2. Uczeń szkoły policealnej i szkoły pomaturalnej bibliotekarskiej i animatorów kultury, po ukończeniu nauki w danym semestrze, z wyjątkiem semestru programowo najwyższego, zależnie od wyników klasyfikacji semestralnej, otrzymuje wpis do indeksu potwierdzający uzyskanie albo nieuzyskanie promocji na semestr programowo wyższy.

3. Uczeń szkoły muzycznej II stopnia, szkoły sztuki tańca i szkoły sztuki cyrkowej, po ukończeniu nauki w danej klasie, z wyjątkiem klasy programowo najwyższej, otrzymuje świadectwo szkolne promocyjne lub wpis do indeksu, potwierdzające uzyskanie albo nieuzyskanie promocji do klasy programowo wyższej.

4. Uczeń szkoły realizującej kształcenie ogólne na poziomie szkoły podstawowej, gimnazjum lub liceum ogólnokształcącego, który nie uzyskał promocji do klasy programowo wyższej, ale ze wszystkich obowiązkowych zajęć edukacyjnych ogólnokształcących otrzymał oceny roczne wyższe niż ocena niedostateczna, otrzymuje świadectwo szkolne promocyjne stwierdzające zrealizowanie programu kształcenia ogólnego na poziomie odpowiedniej klasy szkoły podstawowej, gimnazjum lub liceum ogólnokształcącego.

§ 7. 1. Po ukończeniu szkoły absolwent otrzymuje świadectwo ukończenia szkoły.

2. Po ukończeniu szkoły dającej wykształcenie w zawodzie absolwent otrzymuje dyplom ukończenia szkoły potwierdzający uzyskanie tytułu zawodowego.

3. Uczeń, który w szkole realizującej kształcenie ogólne w klasie, której zakres nauczania odpowiada programowo klasie VI szkoły podstawowej, a która w danym typie szkoły jest klasą programowo najwyższą, nie ukończył tej klasy, ale ze wszystkich obowiązkowych zajęć edukacyjnych ogólnokształcących otrzymał oceny końcowe wyższe niż ocena niedostateczna, otrzymuje świadectwo szkolne potwierdzające zrealizowanie programu kształcenia ogólnego na poziomie klasy VI szkoły podstawowej.

4. Uczeń, który w szkole realizującej kształcenie ogólne w klasie, której zakres nauczania odpowiada programowo klasie III gimnazjum, a która w danym typie szkoły jest klasą programowo najwyższą, nie ukończył tej klasy, ale ze wszystkich obowiązkowych zajęć edukacyjnych ogólnokształcących otrzymał oceny końcowe wyższe niż ocena niedostateczna oraz przystąpił do egzaminu przeprowadzanego w ostatnim roku nauki w gimnazjum albo został zwolniony z obowiązku przystąpienia do tego egzaminu, otrzymuje świadectwo szkolne

potwierdzające zrealizowanie programu kształcenia ogólnego na poziomie klasy III gimnazjum.

5. Uczeń, który w szkole realizującej kształcenie ogólne w klasie, której zakres nauczania odpowiada programowo klasie III liceum ogólnokształcącego, a która w danym typie szkoły jest klasą programowo najwyższą, nie ukończył tej klasy, ale ze wszystkich obowiązkowych zajęć edukacyjnych ogólnokształcących otrzymał oceny końcowe wyższe niż ocena niedostateczna, otrzymuje świadectwo ukończenia szkoły w zakresie kształcenia ogólnego potwierdzające zrealizowanie programu kształcenia ogólnego na poziomie klasy III liceum ogólnokształcącego.

§ 8. 1. Uczeń, który uzyskał promocję z wyróżnieniem, otrzymuje świadectwo szkolne promocyjne potwierdzające uzyskanie promocji do klasy programowo wyższej z wyróżnieniem.

2. Absolwent, który ukończył szkołę z wyróżnieniem, otrzymuje odpowiednio świadectwo lub dyplom ukończenia szkoły z wyróżnieniem.

3. Uczeń lub absolwent szkoły realizującej kształcenie ogólne, który uzyskał z obowiązkowych zajęć edukacyjnych ogólnokształcących średnią ocen co najmniej 4,75 oraz co najmniej bardzo dobrą ocenę zachowania, otrzymuje – na swój pisemny wniosek lub pisemny wniosek rodzica – poświadczenie spełniania, w zakresie obowiązkowych zajęć edukacyjnych ogólnokształcących oraz zachowania, wymagań określonych przez ministra właściwego do spraw oświaty i wychowania w zakresie uzyskania promocji z wyróżnieniem lub ukończenia szkoły z wyróżnieniem.

§ 9. Na świadectwie ukończenia szkoły, w części dotyczącej wyników klasyfikacji końcowej, przeznaczonej na wpisanie zajęć edukacyjnych, wpisuje się obowiązkowe zajęcia edukacyjne i oceny roczne uzyskane z tych zajęć w klasie programowo najwyższej oraz te obowiązkowe zajęcia edukacyjne i uzyskane z nich oceny roczne, z których nauka, zgodnie ze szkolnym planem nauczania, zakończyła się w klasach programowo niższych, a w przypadku szkoły realizującej kształcenie ogólne, której zakres nauczania odpowiada programowo klasie III gimnazjum, wpisuje się także informację o udziale ucznia w realizacji projektu edukacyjnego oraz temat tego projektu.

§ 10. 1. Na dyplomie, w części dotyczącej wyników klasyfikacji końcowej, przeznaczonej na wpisanie zajęć edukacyjnych, wpisuje się obowiązkowe zajęcia edukacyjne i oceny roczne uzyskane z tych zajęć w klasie programowo najwyższej oraz te obowiązkowe zajęcia

edukacyjne i uzyskane z nich oceny roczne, z których nauka, zgodnie ze szkolnym planem nauczania, zakończyła się w klasach programowo niższych, a także oceny uzyskane z egzaminu dyplomowego, a w przypadku szkoły realizującej kształcenie ogólne, której zakres nauczania odpowiada programowo klasie III gimnazjum, wpisuje się także informację o udziale ucznia w realizacji projektu edukacyjnego oraz temat tego projektu.

2. Na dyplomie ukończenia szkoły policealnej i szkoły pomaturalnej bibliotekarskiej i animatorów kultury wpisuje się oceny uzyskane z egzaminu dyplomowego.

§ 11. 1. Na dyplomie uzyskanym na podstawie egzaminów eksternistycznych, w części dotyczącej wyników egzaminów, wpisuje się oceny z egzaminów z zakresu obowiązkowych zajęć edukacyjnych objętych ramowym planem nauczania dla danego typu szkoły oraz oceny uzyskane z egzaminu dyplomowego.

2. Na dyplomie ukończenia szkoły policealnej i szkoły pomaturalnej bibliotekarskiej i animatorów kultury uzyskanym na podstawie egzaminów eksternistycznych wpisuje się oceny uzyskane z egzaminu dyplomowego.

§ 12. 1. Druki świadectw i dyplomów posiadają na pierwszej stronie mikrodruk (mikrotekst).

2. Świadectwa, dyplomy i inne druki szkolne wypełnia się czytelnie, bez poprawek, pismem komputerowym, maszynowym lub ręcznym, z zastrzeżeniem § 13.

3. Imię (imiona) i nazwisko, miesiąc i miejsce urodzenia ucznia albo absolwenta, klasę, semestr, oceny z zajęć edukacyjnych, ocenę zachowania oraz miesiąc wystawienia świadectwa, dyplomu lub innego druku szkolnego wpisuje się słowami w pełnym brzmieniu, bez stosowania skrótów. Nazwę szkoły wpisuje się w pełnym brzmieniu, zgodnie z nazwą ustaloną w statucie szkoły.

4. Nazwy zajęć edukacyjnych wpisuje się w pełnym brzmieniu. Dopuszcza się wpisywanie nazwy zajęć edukacyjnych w dwóch wierszach, z tym że w pierwszym wierszu przeznaczonym na wpisanie oceny z zajęć edukacyjnych wstawia się poziomą kreskę.

5. Jako datę wystawienia świadectwa lub dyplomu przyjmuje się datę zakończenia rocznych zajęć dydaktyczno-wychowawczych, a w przypadku świadectwa lub dyplomu wydawanego na podstawie egzaminu – datę ostatniej części egzaminu albo datę ustalonego przez szkołę terminu wydania absolwentom świadectw lub dyplomów. W przypadku ucznia, który zdał egzamin poprawkowy lub egzamin klasyfikacyjny po zakończeniu rocznych zajęć

dydaktyczno-wychowawczych, jako datę wystawienia świadectwa przyjmuje się datę zdania tego egzaminu.

6. W wierszach, które nie są wypełnione, wstawia się poziomą kreskę, a w przypadku zwolnienia ucznia z zajęć edukacyjnych w wierszu przeznaczonym na wpisanie oceny wpisuje się odpowiednio „zwolniony” albo „zwolniona”. W przypadku nieklasyfikowania ucznia z zajęć edukacyjnych - w wierszu przeznaczonym na wpisanie oceny z tych zajęć wpisuje się odpowiednio „nieklasyfikowany” albo „nieklasyfikowana”. W przypadku niewypełnienia kilku kolejnych wierszy można je przekreślić ukośną kreską, z wyjątkiem pierwszego i ostatniego wolnego wiersza, w których wstawia się poziome kreski.

7. Świadectwo i dyplom opatruje się wyraźnym odciskiem pieczęci urzędowej szkoły.

8. Świadectwo i dyplom podpisują osoby wskazane na drukach. Odcisk pieczęci imiennej dyrektora szkoły lub przewodniczącego komisji egzaminacyjnej powinien być wyraźny.

9. Przepisy ust. 3-8 stosuje się odpowiednio przy wypełnianiu arkuszy ocen, indeksów i legitymacji szkolnych.

§ 13. 1. Świadectwa wypełniane pismem komputerowym mogą być drukowane łącznie ze wzorem druku świadectwa oraz z pominięciem zawartych we wzorze świadectwa:

- 1) linii przerywanych oznaczających miejsca przeznaczone na wpisanie: imienia (imion) i nazwiska, daty i miejsca urodzenia, numeru PESEL ucznia, roku szkolnego, klasy, nazwy szkoły, nazwy miejscowości i województwa, w którym znajduje się szkoła, cyklu, kierunku, działu, wydziału, specjalności, specjalizacji, w której kształcił się uczeń, okresu nauczania, numeru świadectwa, miejscowości i daty wydania świadectwa; w miejscu linii przerywanych wpisuje się odpowiednie dane;
- 2) linii przerywanych oznaczających miejsca przeznaczone na pieczęć i podpis dyrektora oraz podpis wychowawcy (opiekuna) klasy;
- 3) linii przerywanych w wyrazach „uczęszczał...”, „został...”, „ukończył...” i „otrzymał...”; w przypadku absolwentki w miejscu linii przerywanych wpisuje się „a”;
- 4) linii przerywanej w wyrazie „promocj...” i „dopuszczon...” - w miejscu linii przerywanej wpisuje się odpowiednią literę;
- 5) linii przerywanej przed wyrazem „otrzymał...” oznaczającej miejsce przeznaczone na wpisanie informacji o niezyskaniu promocji do klasy programowo wyższej; w przypadku uzyskania promocji do klasy programowo wyższej nie drukuje się linii przerywanej;
- 6) oznaczenia miejsca, w którym umieszcza się pieczęć urzędową.

2. Świadectwa, o których mowa w ust. 1, mogą nie zawierać mikrodruku, o którym mowa w § 12 ust. 1.

§ 14. W przypadku gdy uczeń albo absolwent nie posiada numeru PESEL, na świadectwie, dyplomie, poświadczeniu i innych drukach szkolnych, w miejscu przeznaczonym na wpisanie numeru PESEL, wpisuje się serię i numer paszportu lub innego dokumentu potwierdzającego tożsamość.

§ 15. Na świadectwach, dyplomach i w arkuszach ocen uczniów klas, w których dla przedmiotu język obcy nowożytny stosuje się podstawę programową kształcenia ogólnego, określoną w przepisach wydanych na podstawie art. 22 ust. 2 pkt 2 lit. b ustawy, w części przeznaczonej na wpisanie ocen z obowiązkowych zajęć edukacyjnych, obok nazwy języka obcego nowożytnego, umieszcza się adnotację o poziomie nauczania tego języka:

- 1) w szkole realizującej kształcenie ogólne na poziomie klas, których zakres nauczania odpowiada klasom I-III gimnazjum:
 - a) „III.0” - w przypadku uczniów rozpoczynających naukę danego języka obcego nowożytnego,
 - b) „III.1” - oznaczającą poziom zbliżony do poziomu A2 w skali globalnej biegłości językowej według „Common European Framework of Reference for Languages: learning, teaching, assessment” - Europejski system opisu kształcenia językowego: uczenie się, nauczanie, ocenianie – w przypadku uczniów kontynuujących naukę danego języka obcego nowożytnego nauczanego na poziomie szkoły podstawowej;
- 2) w szkole realizującej kształcenie ogólne na poziomie klas, których zakres nauczania odpowiada klasom I-III liceum ogólnokształcącego:
 - a) „IV.0” - w przypadku uczniów rozpoczynających naukę danego języka obcego nowożytnego,
 - b) „IV.1p.” - oznaczającą poziom zbliżony do poziomu B1 w skali globalnej biegłości językowej, o której mowa w pkt 1 lit. b – w przypadku uczniów kontynuujących naukę danego języka obcego nowożytnego prowadzoną w zakresie podstawowym,
 - c) „IV.1r.” - oznaczającą poziom zbliżony do poziomu B2 w skali globalnej biegłości językowej, o której mowa w pkt 1 lit. b – w przypadku uczniów kontynuujących naukę danego języka obcego nowożytnego prowadzoną w zakresie rozszerzonym,

d) „IV.2” - oznaczającą poziom zbliżony do poziomu C1 w skali globalnej biegłości językowej, o której mowa w pkt 1 lit. b – w przypadku uczniów oddziałów dwujęzycznych.

§ 16. 1. Szkoła, z własnej inicjatywy albo na wniosek ucznia albo absolwenta, w treści świadectwa szkolnego promocyjnego albo w indeksie dokonuje sprostowania błędu i oczywistej omyłki. Jeżeli szkoła została zlikwidowana lub przekształcona, sprostowania dokonuje organ, o którym mowa w art. 59 ust. 3 i 4 lub art. 84 ust. 4 ustawy.

2. Sprostowania dokonuje się na podstawie odpowiedniego dokumentu przez skreślenie kolorem czerwonym nieprawidłowego zapisu i czytelne wpisanie kolorem czerwonym nad skreślonymi wyrazami właściwych danych. Na końcu świadectwa szkolnego promocyjnego lub indeksu należy umieścić adnotację „Dokonano sprostowania”, czytelny podpis dyrektora szkoły lub osoby przez niego upoważnionej oraz datę i pieczęć urzędową.

3. Informację o dokonanym sprostowaniu umieszcza się w arkuszu ocen.

4. Nie dokonuje się sprostowań w treści świadectw ukończenia szkoły i ich duplikatów oraz dyplomów i ich duplikatów. Świadectwo ukończenia szkoły i jego duplikat lub dyplom i jego duplikat zawierające błędy lub omyłki podlegają wymianie.

§ 17. 1. Nie dokonuje się zmiany imienia (imion) lub nazwiska absolwenta na świadectwie ukończenia szkoły lub dyplomie, a także w dokumentacji przebiegu nauczania prowadzonej przez szkołę, jeżeli zmiana ta nastąpiła po ukończeniu szkoły, chyba że zmiana imienia (imion) lub nazwiska nastąpiła na podstawie orzeczenia sądowego wydanego w postępowaniu w sprawie zmiany płci. W tym przypadku wydaje się świadectwo ukończenia szkoły lub dyplom na nowe imię (imiona) lub nazwisko, a jeżeli jego wydanie nie jest możliwe – duplikat świadectwa ukończenia szkoły lub dyplomu, po przedstawieniu orzeczenia sądowego i za zwrotem świadectwa ukończenia szkoły lub dyplomu wydanego na poprzednie imię (imiona) lub nazwisko.

2. W przypadku gdy zmiana imienia (imion) lub nazwiska nastąpiła przed ukończeniem szkoły, w dokumentacji przebiegu nauczania prowadzonej przez szkołę należy przekreślić kolorem czerwonym dotychczasowe imię (imiona) lub nazwisko i nad nim wpisać kolorem czerwonym nowe imię (imiona) lub nazwisko. Na dole strony należy umieścić adnotację „Dokonano zmiany imienia (imion)/nazwiska”, datę i czytelny podpis osoby upoważnionej do podpisywania dokumentacji przebiegu nauczania. Nowe imię (imiona) lub nazwisko może być

wpisane na podstawie odpisu aktu małżeństwa, decyzji administracyjnej o zmianie imienia (imion) lub nazwiska, aktualnego odpisu aktu urodzenia albo orzeczenia sądowego.

§ 18. 1. W przypadku utraty oryginału świadectwa lub dyplomu uczeń lub absolwent może wystąpić do szkoły, która wydała dokument, z pisemnym wnioskiem o wydanie duplikatu świadectwa lub dyplomu.

2. Szkoła sporządza duplikat świadectwa lub dyplomu na podstawie dokumentacji przebiegu nauczania.

3. Duplikat wydaje się na druku według wzoru obowiązującego w dniu wydania oryginału świadectwa lub dyplomu. Na pierwszej stronie u góry należy umieścić wyraz „Duplikat”, a na końcu dokumentu dodać wyrazy „oryginał podpisali” i wymienić nazwiska osób, które podpisały oryginał świadectwa lub dyplomu, lub stwierdzić nieczytelność podpisów oraz zamieścić datę wydania duplikatu i opatrzyć pieczęcią urzędową. Na duplikacie nie umieszcza się fotografii ucznia lub absolwenta.

4. Jeżeli szkoła posiada dokumentację przebiegu nauczania, a brak jest druku świadectwa lub dyplomu według wzoru obowiązującego w dniu wydania oryginału, duplikat wydaje się na przygotowanym przez szkołę formularzu zgodnym z treścią oryginału świadectwa lub dyplomu, a w przypadku braku takiego formularza na przygotowanym przez szkołę formularzu odzwierciedlającym przebieg nauki na odpowiednim etapie edukacyjnym.

5. Na dokumencie, na podstawie którego wydano duplikat świadectwa lub dyplomu, należy umieścić adnotację o wydaniu duplikatu, odnotowując tożsamość osoby odbierającej duplikat, stwierdzoną na podstawie dowodu osobistego lub innego dokumentu potwierdzającego tożsamość. W przypadku przesyłania duplikatu pocztą doręczenie następuje listem poleconym za zwrotnym potwierdzeniem odbioru.

6. Duplikat ma moc oryginału i może być wydany ponownie.

7. W przypadku likwidacji lub przekształcenia szkoły duplikat świadectwa lub dyplomu wydaje organ, o którym mowa w art. 59 ust. 3 i 4 lub art. 84 ust. 4 ustawy.

8. Jeżeli brak jest dokumentacji przebiegu nauczania albo nie jest ona wystarczająca do wydania duplikatu, odtworzenie oryginału świadectwa lub dyplomu może nastąpić na podstawie przepisów o odtworzeniu dyplomów i świadectw ukończenia nauki, w drodze postępowania sądowego. W tym przypadku szkoła albo organ właściwy do wydania duplikatu, zgodnie z ust. 7, wydaje zaświadczenie o braku możliwości wystawienia duplikatu świadectwa lub dyplomu.

9. Przepisy ust. 1-7 stosuje się odpowiednio przy sporządzaniu duplikatów innych dokumentów dotyczących przebiegu nauczania, z tym że duplikaty indeksu i legitymacji szkolnej wydaje się z fotografią.

§ 19. 1. Dyrektor szkoły poświadcza zgodność kopii z oryginałem świadectwa, dyplomu lub innego druku szkolnego.

2. Na każdej stronie kopii należy umieścić adnotację „Stwierdzam zgodność z oryginałem”, datę, pieczęć urzędową szkoły oraz podpis i pieczęć dyrektora szkoły lub upoważnionej przez niego osoby.

§ 20. 1. Uczeń przyjęty do szkoły realizującej kształcenie ogólne otrzymuje legitymację szkolną. Ważność legitymacji szkolnej potwierdza się w kolejnym roku szkolnym przez umieszczenie daty ważności i pieczęci urzędowej szkoły.

2. Uczeń szkoły niewymienionej w ust. 1 otrzymuje legitymację szkolną na swój pisemny wniosek, a w przypadku ucznia niepełnoletniego na wniosek rodziców.

3. W legitymacji szkolnej nie dokonuje się skreśleń i poprawek. Legitymacje szkolne zawierające błędy lub omyłki podlegają wymianie.

§ 21. 1. Uwierzytelnienia świadectw, dyplomów, indeksów lub poświadczeń, o których mowa w § 8 ust. 3, wydawanych przez szkoły przeznaczonych do obrotu prawnego z zagranicą dokonuje minister właściwy do spraw kultury i ochrony dziedzictwa narodowego.

2. Uwierzytelnienie polega w szczególności na poświadczeniu autentyczności podpisu i charakteru, w jakim działa osoba podpisująca świadectwo, dyplom, indeks lub poświadczenie, o których mowa w ust. 1 oraz tożsamości pieczęci albo stempla, którym jest opatrzony ten dokument. W klauzuli uwierzytelniającej zamieszcza się podpis osoby upoważnionej do uwierzytelniania świadectw, dyplomów, indeksów lub poświadczeń oraz pieczęć imienną, pieczęć urzędową organu, o którym mowa w ust. 1, oraz datę dokonania uwierzytelnienia.

3. Przedłożone do uwierzytelnienia wielostronicowe świadectwa, dyplomy i indeksy powinny być zszyte. W miejscach zszycia umieszcza się pieczęć urzędową organu, o którym mowa w ust. 1, w sposób uniemożliwiający wymianę kart świadectwa, dyplomu lub indeksu.

§ 22. 1. Za wydanie duplikatu świadectwa, dyplomu, indeksu lub poświadczenia, o którym mowa w § 8 ust. 3, oraz za uwierzytelnienie dokumentu przeznaczonego do obrotu prawnego z zagranicą pobiera się opłatę w wysokości równej kwocie opłaty skarbowej od legalizacji dokumentu. Za wydanie duplikatu legitymacji szkolnej pobiera się opłatę w wysokości równej kwocie opłaty skarbowej od poświadczenia własnoręczności podpisu.

2. Opłatę, o której mowa w ust. 1, wnosi się na rachunek bankowy wskazany odpowiednio przez dyrektora szkoły, urząd obsługujący ministra właściwego do spraw kultury i ochrony dziedzictwa narodowego albo inny organ dokonujący odpowiedniej czynności.

§ 23. 1. Na pisemny wniosek osoby zainteresowanej i po przedstawieniu oryginału świadectwa lub dyplomu ukończenia szkoły, wydanego przed dniem wejścia w życie ustawy, minister właściwy do spraw kultury i ochrony dziedzictwa narodowego potwierdza równoważność świadectwa lub dyplomu ze świadectwem lub dyplomem ukończenia odpowiedniego typu szkoły, po stwierdzeniu porównywalności programu nauczania szkoły z podstawą programową jednego z typów szkół.

2. Potwierdzeniem równoważności świadectwa lub dyplomu ze świadectwem lub dyplomem ukończenia odpowiedniego typu szkoły jest zaświadczenie określające nazwę ukończonej szkoły, datę i miejsce wydania świadectwa lub dyplomu, nazwisko, imię (imiona), datę i miejsce urodzenia osoby, dla której świadectwo lub dyplom wydano, oraz stwierdzające równoważność ze świadectwem lub dyplomem ukończenia szkoły odpowiedniego typu. Zaświadczenie opatruje się pieczęcią urzędową ministra właściwego do spraw kultury i ochrony dziedzictwa narodowego, datą wydania oraz oznacza numerem sprawy.

§ 24. Arkusze ocen założone na drukach według dotychczasowych wzorów są prowadzone na tych drukach do czasu zakończenia przez ucznia nauki w danej szkole.

§ 25. Indeksy wydane na drukach według dotychczasowych wzorów są prowadzone na tych drukach do czasu zakończenia przez ucznia nauki w danej szkole lub zdania egzaminów eksternistycznych przez osobę, która przystąpiła do tych egzaminów.

§ 26. 1. Legitymacje szkolne wydane na drukach według dotychczasowych wzorów zachowują ważność.

2. Szkoła, na pisemny wniosek rodziców ucznia niepełnosprawnego lub pełnoletniego ucznia niepełnosprawnego, wymienia legitymację szkolną dla ucznia niepełnosprawnego wydaną na druku według wzorów obowiązujących przed dniem wejścia w życie rozporządzenia Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego z dnia 15 kwietnia 2016 r. w sprawie świadectw, dyplomów państwowych i innych druków szkolnych szkół i placówek artystycznych (Dz. U. poz. 551) na legitymację szkolną wydaną na druku według wzoru określonego w załączniku nr 2 do niniejszego rozporządzenia. Wymiana legitymacji następuje za zwrotem dotychczasowej legitymacji i nie podlega opłacie.

§ 27. Rozporządzenie wchodzi w życie z dniem następującym po dniu ogłoszenia.

**MINISTER KULTURY
I DZIEDZICTWA NARODOWEGO**

W porozumieniu:

MINISTER EDUKACJI NARODOWEJ

ZA ZGODNOŚĆ POD WZGLĘDEM PRAWNYM,
LEGISLACYJNYM I REDAKCYJNYM

Dorota Żebrowska
Dyrektor
Departamentu Legislacyjnego
w Ministerstwie Kultury i Dziedzictwa Narodowego

/podpisano kwalifikowanym podpisem elektronicznym/

Załączniki

do rozporządzenia
Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego
z dnia 2017 r. (poz.)

Załącznik nr 1

WYKAZ WZORÓW ŚWIADECTW, DYPLOMÓW I INNYCH DRUKÓW SZKOLNYCH

I. Informacje ogólne

1. Świadectwa i dyplomy drukuje się na białym papierze pokrytym siatką ozdobną – gilozsem, w kolorze jasnozielonym.
2. Pierwsza strona świadectwa i dyplomu jest zdobiona gilozsem (poddrukem) z literami RP. Strony druga, trzecia i czwarta są zdobione gilozsem bez tych liter.
3. Świadectwa i dyplomy mają format A4 (210 x 297 mm).
4. Arkusze ocen mają format A4 (210 x 297 mm). W miejscach zszywania umieszcza się pieczęć urzędową szkoły, w sposób uniemożliwiający wymianę kart arkusza.
5. Druki indywidualnych protokołów egzaminów ucznia zszywa się, a w miejscu zszywania umieszcza się pieczęć urzędową szkoły, w sposób uniemożliwiający wymianę kart.
6. Świadectwo lub dyplom potwierdzające odpowiednio uzyskanie promocji lub ukończenie szkoły z wyróżnieniem posiada na pierwszej stronie biało-czerwony pionowy pasek o szerokości 12 mm, umieszczony w odległości 50 mm od lewej krawędzi świadectwa lub dyplomu.
7. W części świadectwa i arkusza ocen przeznaczonej na wpisanie zajęć edukacyjnych ogólnokształcących lub zajęć edukacyjnych artystycznych należy wpisać odpowiednio zajęcia edukacyjne ogólnokształcące lub zajęcia edukacyjne artystyczne zgodnie z kolejnością przyjętą w przepisach w sprawie ramowych planów nauczania w publicznych szkołach i placówkach artystycznych, wydanych na podstawie art. 32a ust. 4 i art. 22 ust. 2 pkt 1 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2016 r. poz. 1943, 1985, 1954 i 2169 oraz z 2017 r. poz. 60).
8. W części świadectwa i dyplomu przeznaczonej na wpisanie przedmiotów uzupełniających wpisuje się przedmioty uzupełniające oraz oceny uzyskane z tych przedmiotów.
9. Zajęcia edukacyjne realizowane w ramach modułów rozszerzających lub uzupełniających do wyboru oraz zajęcia edukacyjne artystyczne nie podlegające

- ocenie wpisuje się w części świadectwa przeznaczonych na wpisanie zajęć edukacyjnych artystycznych. W przypadku zajęć edukacyjnych nie podlegających ocenie w miejscu stopnia wpisuje się odpowiednio „zrealizowany”, „zrealizowana”.
10. W części dotyczącej szczególnych osiągnięć ucznia odnotowuje się w szczególności:
 - 1) udział w olimpiadach;
 - 2) udział w konkursach i turniejach wiedzy organizowanych przez Centrum Edukacji Artystycznej i kuratora oświaty – co najmniej na szczeblu wojewódzkim;
 - 3) osiągnięcia artystyczne i sportowe ucznia – co najmniej na szczeblu regionalnym;
 - 4) osiągnięcia w aktywności na rzecz innych ludzi, zwłaszcza w formie wolontariatu, lub na rzecz środowiska szkolnego;
 - 5) na świadectwie i dyplomie ukończenia szkoły odnotowuje się szczególne osiągnięcia ucznia uzyskane w cyklu kształcenia.
 11. Na świadectwach, dyplomach oraz w indeksach w miejscu przeznaczonym na wpisanie numeru wpisuje się numer, pod którym uczeń jest wpisany w księdze uczniów.
 12. Na świadectwach i dyplomach uzyskiwanych na podstawie egzaminów eksternistycznych oraz w indeksach wydawanych osobom przystępującym do egzaminów eksternistycznych w miejscu przeznaczonym na wpisanie numeru wpisuje się numer, pod którym w księdze ewidencji wpisano osobę przystępującą do egzaminów eksternistycznych.
 13. Świadectwa, dyplomy i inne druki szkolne opatruje się w miejscach oznaczonych we wzorach odpowiednich druków pieczęcią urzędową o średnicy 36 mm, z wyjątkiem legitymacji szkolnych oraz dyplomów i indeksów w miejscach przeznaczonych na umieszczenie fotografii, w których używa się pieczęci urzędowej o średnicy 20 mm.
 14. Protokoły egzaminu dyplomowego opatruje się pieczęcią urzędową szkoły, przy której została powołana państwowa komisja egzaminacyjna, a protokoły egzaminów eksternistycznych oraz indeksy wydawane osobom przystępującym do egzaminów eksternistycznych – pieczęcią urzędową szkoły, przy której została powołana państwowa komisja egzaminacyjna.

II. Wykaz wzorów świadectw, dyplomów i innych druków szkolnych

Numer wzoru	Symbol	Przeznaczenie
1	2	3
1. Świadectwa szkół artystycznych		
1.1. Świadectwa promocyjne szkół artystycznych		
1	ART/1	dla uczniów: 1) klas I-III ogólnokształcącej szkoły muzycznej I stopnia 2) klas I-III Ogólnokształcącej Szkoły Baletowej w Bytomiu (eksperyment baletowy) 3) klas I-III Ogólnokształcącej Szkoły Baletowej w Łodzi (eksperyment baletowy) 4) klas I-III Poznańskiej Szkoły Chóralnej Jerzego Kurczewskiego
2	ART/1/w	jw. z wyróżnieniem
3	ART/2	dla uczniów klas I-III Państwowej Ogólnokształcącej Szkoły Artystycznej w Zespole Państwowych Szkół Artystycznych w Zakopanem
4	ART/2/w	jw. z wyróżnieniem
5	ART/3	dla uczniów: 1) klas IV i V ogólnokształcącej szkoły muzycznej I stopnia 2) klas IV, V, VII i VIII Państwowej Ogólnokształcącej Szkoły Artystycznej w Zespole Państwowych Szkół Artystycznych w Zakopanem 3) klas IV, V, VII i VIII Poznańskiej Szkoły Chóralnej Jerzego Kurczewskiego
6	ART/3/w	jw. z wyróżnieniem
7	ART/3a	dla uczniów: 1) klasy VI Państwowej Ogólnokształcącej Szkoły Artystycznej w Zespole Państwowych Szkół Artystycznych w Zakopanem 2) klasy VI Poznańskiej Szkoły Chóralnej Jerzego Kurczewskiego

		- którzy uzyskali pozytywne oceny klasyfikacyjne z obowiązkowych zajęć edukacyjnych ogólnokształcących
8	ART/3a/w	jw. z wyróżnieniem
9	ART/3b	dla uczniów: 1) klasy VI Państwowej Ogólnokształcącej Szkoły Artystycznej w Zespole Państwowych Szkół Artystycznych w Zakopanem 2) klasy VI Poznańskiej Szkoły Chóralnej Jerzego Kurczewskiego - którzy nie uzyskali pozytywnych ocen klasyfikacyjnych z obowiązkowych zajęć edukacyjnych ogólnokształcących
10	ART/4	dla uczniów klasy VI ogólnokształcącej szkoły muzycznej I stopnia, którzy nie ukończyli klasy programowo najwyższej, ale uzyskali pozytywne oceny klasyfikacyjne z obowiązkowych zajęć edukacyjnych ogólnokształcących
11	ART/4a	dla uczniów klasy VI ogólnokształcącej szkoły muzycznej I stopnia, którzy nie ukończyli klasy programowo najwyższej i nie uzyskali pozytywnych ocen klasyfikacyjnych z obowiązkowych zajęć edukacyjnych ogólnokształcących
12	ART/5	dla uczniów: 1) klas I i II, IV i V ogólnokształcącej szkoły muzycznej II stopnia 2) klas I i II, IV i V ogólnokształcącej szkoły sztuk pięknych 3) klas I-III liceum plastycznego 4) klas I, II, IV, V, VII i VIII ogólnokształcącej szkoły baletowej 5) klas I i II Państwowej Ogólnokształcącej Eksperymentalnej Zintegrowanej Szkoły Muzycznej w Zespole Państwowych Szkół Muzycznych nr 1 w Warszawie
13	ART/5/w	jw. z wyróżnieniem
14	ART/5a	dla uczniów klasy III ogólnokształcącej szkoły baletowej, którzy uzyskali pozytywne oceny klasyfikacyjne z obowiązkowych zajęć edukacyjnych ogólnokształcących
15	ART/5a/w	jw. z wyróżnieniem
16	ART/5b	dla uczniów klasy III ogólnokształcącej szkoły baletowej, którzy nie uzyskali pozytywnych ocen klasyfikacyjnych z obowiązkowych zajęć edukacyjnych ogólnokształcących

17	ART/6	dla uczniów: 1) klasy III ogólnokształcącej szkoły muzycznej II stopnia 2) klasy III ogólnokształcącej szkoły sztuk pięknych 3) klasy VI ogólnokształcącej szkoły baletowej - którzy uzyskali pozytywne oceny klasyfikacyjne z obowiązkowych zajęć edukacyjnych ogólnokształcących
18	ART/6/w	jw. z wyróżnieniem
19	ART/6a	dla uczniów: 1) klasy III ogólnokształcącej szkoły muzycznej II stopnia 2) klasy III ogólnokształcącej szkoły sztuk pięknych 3) klasy VI ogólnokształcącej szkoły baletowej - którzy nie uzyskali pozytywnych ocen klasyfikacyjnych z obowiązkowych zajęć edukacyjnych ogólnokształcących
20	ART/7	dla uczniów: 1) klas I-V szkoły muzycznej I stopnia 2) klas I-V Miejskiej Szkoły Artystycznej I stopnia im. Konstantego Ryszarda Domagały w Mińsku Mazowieckim 3) klas I-V Szkoły Plastycznej im. Jacka Malczewskiego w Radomiu 4) klas I-V szkoły muzycznej II stopnia 5) klas I-VIII szkoły sztuki tańca
21	ART/7/w	jw. z wyróżnieniem
22	ART/8	dla uczniów klas I-II Państwowej Szkoły Sztuki Cyrkowej
23	ART/8/w	jw. z wyróżnieniem
1.2. Świadectwa ukończenia szkół artystycznych		
24	ART/20	dla uczniów ogólnokształcącej szkoły muzycznej I stopnia
25	ART/20/w	jw. z wyróżnieniem
26	ART/21	dla uczniów Państwowej Ogólnokształcącej Eksperymentalnej Zintegrowanej Szkoły Muzycznej w Zespole Państwowych Szkół Muzycznych nr 1 w Warszawie
27	ART/21/w	jw. z wyróżnieniem
28	ART/22	dla uczniów: 1) ogólnokształcącej szkoły muzycznej II stopnia 2) ogólnokształcącej szkoły sztuk pięknych

		<p>3) liceum plastycznego</p> <p>4) ogólnokształcącej szkoły baletowej</p> <p>- którzy ukończyli klasę programową najwyższą w zakresie kształcenia ogólnego</p>
29	ART/23	dla uczniów Państwowej Ogólnokształcącej Szkoły Artystycznej w Zespole Państwowych Szkół Artystycznych w Zakopanem
30	ART/23/w	jw. z wyróżnieniem
31	ART/24	dla uczniów Poznańskiej Szkoły Chóralnej Jerzego Kurczewskiego
32	ART/24/w	jw. z wyróżnieniem
33	ART/25	<p>dla uczniów:</p> <p>1) ogólnokształcącej szkoły muzycznej II stopnia</p> <p>2) ogólnokształcącej szkoły sztuk pięknych</p> <p>3) liceum plastycznego</p> <p>4) ogólnokształcącej szkoły baletowej</p> <p>- którzy nie ukończyli klasy programowo najwyższej</p>
34	ART/26	<p>dla uczniów:</p> <p>1) Państwowej Ogólnokształcącej Szkoły Artystycznej w Zespole Państwowych Szkół Artystycznych w Zakopanem</p> <p>2) Poznańskiej Szkoły Chóralnej Jerzego Kurczewskiego</p> <p>3) Państwowej Ogólnokształcącej Eksperymentalnej Zintegrowanej Szkoły Muzycznej w Zespole Państwowych Szkół Muzycznych nr 1 w Warszawie</p> <p>- którzy nie ukończyli klasy programowo najwyższej, ale uzyskali pozytywne oceny klasyfikacyjne z obowiązkowych zajęć edukacyjnych ogólnokształcących</p>
35	ART/26a	<p>dla uczniów:</p> <p>1) Państwowej Ogólnokształcącej Szkoły Artystycznej w Zespole Państwowych Szkół Artystycznych w Zakopanem</p> <p>2) Poznańskiej Szkoły Chóralnej Jerzego Kurczewskiego</p> <p>3) Państwowej Ogólnokształcącej Eksperymentalnej Zintegrowanej Szkoły Muzycznej w Zespole Państwowych Szkół Muzycznych nr 1 w Warszawie</p> <p>- którzy nie ukończyli klasy programowo najwyższej i nie uzyskali</p>

		pozytywnych ocen klasyfikacyjnych z obowiązkowych zajęć edukacyjnych ogólnokształcących
36	ART/27	dla uczniów szkoły muzycznej I stopnia
37	ART/27/w	jw. z wyróżnieniem
38	ART/28	dla uczniów Miejskiej Szkoły Artystycznej I stopnia im. Konstantego Ryszarda Domagały w Mińsku Mazowieckim
39	ART/28/w	jw. z wyróżnieniem
40	ART/29	dla uczniów Państwowej Szkoły Plastycznej im. Jacka Malczewskiego w Zespole Szkół Plastycznych im. Józefa Brandta w Radomiu
41	ART/29/w	jw. z wyróżnieniem
42	ART/30	dla uczniów: 1) szkoły muzycznej I stopnia 2) Państwowej Szkoły Plastycznej im. Jacka Malczewskiego w Zespole Szkół Plastycznych im. Józefa Brandta w Radomiu 3) Miejskiej Szkoły Artystycznej I stopnia im. Konstantego Ryszarda Domagały w Mińsku Mazowieckim - którzy nie ukończyli klasy programowo najwyższej
43	ART/31	dla uczniów: 1) szkoły muzycznej II stopnia 2) szkoły sztuki tańca 3) szkoły sztuki cyrkowej - którzy nie ukończyli klasy programowo najwyższej
2. Dyplomy szkół artystycznych		
2. 1. Dyplomy ukończenia szkół artystycznych		
44	ART/40	dla uczniów ogólnokształcącej szkoły muzycznej II stopnia
45	ART/40/w	jw. z wyróżnieniem
46	ART/41	dla uczniów szkoły muzycznej II stopnia
47	ART/41/w	jw. z wyróżnieniem
48	ART/42	dla uczniów: 1) ogólnokształcącej szkoły sztuk pięknych 2) liceum plastycznego
49	ART/42/w	jw. z wyróżnieniem

50	ART/43	dla uczniów ogólnokształcącej szkoły baletowej
51	ART/43/w	jw. z wyróżnieniem
52	ART/44	dla uczniów szkoły sztuki tańca
53	ART/44/w	jw. z wyróżnieniem
54	ART/45	dla uczniów szkoły sztuki cyrkowej
55	ART/45/w	jw. z wyróżnieniem
56	ART/46	dla uczniów szkoły policealnej kształcącej w zawodzie muzyk, plastyk albo aktor scen muzycznych
57	ART/46a	dla uczniów szkoły policealnej kształcącej w innym zawodzie niż określone we wzorze ART/46
58	ART/47	dla uczniów szkoły pomaturalnej bibliotekarskiej i animatorów kultury
2.2. Dyplomy ukończenia szkół artystycznych w trybie eksternistycznym		
59	ART/50	ogólnokształcąca szkołę muzyczną II stopnia
60	ART/51	ogólnokształcąca szkołę sztuk pięknych
61	ART/52	liceum plastyczne
62	ART/53	ogólnokształcąca szkołę baletową
63	ART/54	szkołę muzyczną II stopnia
64	ART/55	szkołę sztuki tańca
65	ART/56	szkołę sztuki cyrkowej
66	ART/57	szkołę policealną
67	ART/58	szkołę pomaturalną bibliotekarską i animatorów kultury
3. Inne druki szkolne		
3.1. Poświadczenie		
68	ART/60	dla uczniów szkoły artystycznej realizującej kształcenie ogólne, którzy spełniają w zakresie obowiązkowych zajęć edukacyjnych ogólnokształcących oraz zachowania wymagania określone przez ministra właściwego do spraw oświaty i wychowania w zakresie uzyskania promocji z wyróżnieniem lub ukończenia szkoły z wyróżnieniem
3.2. Protokoły egzaminów		
69	ART/70	indywidualny protokół egzaminu promocyjnego, klasyfikacyjnego i poprawkowego dla wszystkich typów szkół artystycznych

70	ART/71	protokół egzaminu dyplomowego dla uczniów: 1) ogólnokształcącej szkoły muzycznej II stopnia oraz szkoły muzycznej II stopnia – dla specjalności: instrumentalistyka, instrumentalistyka jazzowa i rozrywkowa, wokalistyka, wokalistyka estradowa, wokalistyka jazzowa 2) szkoły sztuki cyrkowej 3) szkoły policealnej i pomaturalnej bibliotekarskiej i animatorów kultury
71	ART/72	protokół egzaminu dyplomowego dla uczniów: 1) ogólnokształcącej szkoły muzycznej II stopnia oraz szkoły muzycznej II stopnia – dla specjalności lutnictwo 2) ogólnokształcącej szkoły sztuk pięknych 3) liceum plastycznego
72	ART/73	protokół egzaminu dyplomowego dla uczniów ogólnokształcącej szkoły muzycznej II stopnia oraz szkoły muzycznej II stopnia – dla specjalności rytmika
73	ART/74	protokół egzaminu dyplomowego dla uczniów: 1) ogólnokształcącej szkoły baletowej 2) szkoły sztuki tańca
74	ART/75	indywidualny protokół egzaminu eksternistycznego dla wszystkich typów szkół artystycznych
3.3. Arkusze ocen		
75	ART/80	dla uczniów: 1) ogólnokształcącej szkoły muzycznej I stopnia 2) Państwowej Ogólnokształcącej Szkoły Artystycznej w Zespole Państwowych Szkół Artystycznych w Zakopanem 3) Poznańskiej Szkoły Chóralnej Jerzego Kurczewskiego 4) Ogólnokształcącej Szkoły Baletowej w Bytomiu (eksperyment baletowy) 5) Ogólnokształcącej Szkoły Baletowej w Łodzi (eksperyment baletowy)
76	ART/81	dla uczniów: 1) ogólnokształcącej szkoły muzycznej II stopnia

		2) Państwowej Ogólnokształcącej Eksperymentalnej Zintegrowanej Szkoły Muzycznej w Zespole Państwowych Szkół Muzycznych nr 1 w Warszawie
77	ART/82	dla uczniów: 1) ogólnokształcącej szkoły sztuk pięknych 2) liceum plastycznego
78	ART/83	dla uczniów ogólnokształcącej szkoły baletowej
79	ART/84	dla uczniów: 1) szkoły muzycznej I stopnia 2) szkoły sztuki tańca 3) Miejskiej Szkoły Artystycznej I stopnia im. Konstantego Ryszarda Domagały w Mińsku Mazowieckim 4) Szkoły Plastycznej im. Jacka Malczewskiego w Zespole Szkół Plastycznych im. Józefa Brandta w Radomiu
80	ART/85	dla uczniów: 1) szkoły muzycznej II stopnia 2) szkoły sztuki cyrkowej
81	ART/86	dla uczniów: 1) szkoły policealnej 2) szkoły pomaturalnej bibliotekarskiej i animatorów kultury
3.4. Indeksy		
82	ART/90	dla uczniów: 1) szkoły muzycznej II stopnia 2) szkoły sztuki tańca 3) szkoły sztuki cyrkowej a także dla osób kończących te szkoły na podstawie egzaminów eksternistycznych
83	ART/91	dla uczniów: 1) szkoły policealnej 2) szkoły pomaturalnej bibliotekarskiej i animatorów kultury a także dla osób kończących te szkoły na podstawie egzaminów eksternistycznych

3.5. Legitymacje szkolne		
84	ART/100	dla uczniów wszystkich typów szkół artystycznych, z wyjątkiem uczniów niepełnosprawnych
85	ART/101/ n	dla uczniów niepełnosprawnych we wszystkich typach szkół artystycznych
3.6. Zaświadczenie		
86	ART/110	o braku możliwości wystawienia duplikatu świadectwa lub dyplomu

Uzasadnienie

Projektowane rozporządzenie Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego w sprawie świadectw, dyplomów państwowych i innych druków szkolnych szkół i placówek artystycznych stanowi wykonanie upoważnienia zawartego w art. 32a ust. 4 i art. 11 ust. 2 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2016 r. poz. 1943, 1985, 1954 i 2169 oraz z 2017 r. poz. 60) w brzmieniu nadanym ustawą z dnia 22 grudnia 2015 r. o Zintegrowanym Systemie Kwalifikacji (Dz. U. z 2016 r. poz. 64 i 1010 oraz z 2017 r. poz. 60), zwanej dalej „ustawą o ZSK”.

Obowiązujące do dnia 15 stycznia 2017 r. rozporządzenie Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego z dnia 15 kwietnia 2016 r. w sprawie świadectw, dyplomów państwowych i innych druków szkolnych szkół i placówek artystycznych (Dz. U. poz. 551) utraciło moc obowiązującą na podstawie art. 111 pkt 3 ustawy o ZSK. We wzorach dokumentów określonych w ww. rozporządzeniu nie uwzględniono także znaków graficznych Polskiej Ramy Kwalifikacji określających poziomy wykształcenia i kwalifikacji. Wydanie nowego rozporządzenia jest więc również związane z wejściem w życie ustawy o ZSK, w której ustalono Polską Ramę Kwalifikacji (PRK) oraz zasady przypisywania poziomu PRK do kwalifikacji. W PRK wyróżnia się 8 poziomów określonych przez ogólne charakterystyki efektów uczenia się wymaganych dla kwalifikacji na poszczególnych poziomach (art. 5 ustawy o ZSK). Dodanie na określonych drukach szkolnych potwierdzających wykształcenie i kwalifikacje zawodowe znaku graficznego informującego o poziomie Polskiej Ramy Kwalifikacji dla kwalifikacji, o których mowa w art. 8 pkt 1, 2 i 6 ustawy o ZSK, zapewni przejrzystość i porównywalność poziomów kwalifikacji w Polsce i zagranicą, jednocześnie pozwoli wypełnić wymagania określone w art. 98 pkt 2 ustawy o ZSK, zmieniającym brzmienie art. 11 ust. 2 pkt 1 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty.

Ustawa o ZSK wyróżnia kwalifikacje pełne oraz kwalifikacje cząstkowe (art. 2 pkt 9 i 10 ustawy). Kwalifikacje pełne nadawane w systemie oświaty posiadać będą znak PRK w formie cyfr rzymskich, natomiast na dokumentach potwierdzających kwalifikacje cząstkowe widoczne będą cyfry arabskie.

W stosunku do dyplomów ukończenia szkół artystycznych ustawa o ZSK w art. 8 pkt 4 zawiera zastrzeżenie możliwości określenia innego poziomu dla danej kwalifikacji przez ministra właściwego do spraw oświaty i wychowania w drodze rozporządzenia w sprawie klasyfikacji

zawodów szkolnictwa zawodowego. Rozstrzygnięcia powyższego rozporządzenia zostały odzwierciedlone w przedmiotowym rozporządzeniu poprzez dodanie na drukach dyplomów ukończenia szkół artystycznych znaków PRK odpowiednio poziomów V i VI. Jednocześnie na druku ART/46a określonym dla policealnych szkół artystycznych, kształcących w zawodzie innym niż wskazane dla druku ART/46 (tj.: muzyk, plastyk, aktor scen muzycznych – dla których poziom kwalifikacji został określony w ww. przepisach o sprawie klasyfikacji zawodów szkolnictwa zawodowego), dodano znak PRK poziom IV zgodnie z art. 8 pkt 6 ustawy o ZSK. Dyplomy według druku określonego we wzorze ART/46a będą wydawane przez szkoły policealne prowadzące działalność eksperymentalną. Również analiza programów kształcenia realizowanych przez te szkoły wskazuje, że w procesie dydaktycznym realizowane są efekty kształcenia określone w Charakterystyce drugiego stopnia Polskiej Ramy Kwalifikacji typowe dla kwalifikacji o charakterze ogólnym i zawodowym na poziomie IV. Dodatkowo – w związku z określoną w art. 44zm ust. 3-5 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty zasadą równoważności uzyskania pozytywnych ocen klasyfikacyjnych z zajęć ogólnokształcących w szkołach artystycznych z ukończeniem odpowiednio szkoły podstawowej, gimnazjum – znaki PRK odpowiednio poziomu I i II zamieszczone zostały na świadectwach szkół artystycznych realizujących kształcenie ogólne w zakresie 6 klasy szkoły podstawowej oraz 3 klasy gimnazjum. W niektórych przypadkach, spowodowało konieczność wyodrębnienia dodatkowego wzoru dokumentu (np. formularze nr ART/3a, ART/3b).

Przedmiotowy projekt rozporządzenia poza wprowadzonymi wyżej wymienionymi zmianami i drobnymi poprawkami redakcyjno-porządkującymi powtarza rozwiązania przyjęte w rozporządzeniu Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego z dnia 15 kwietnia 2016 r. w sprawie świadectw, dyplomów państwowych i innych druków szkolnych szkół i placówek artystycznych. W projektowanym rozporządzeniu utrzymano także numerację druków szkolnych stosowaną w poprzednim rozporządzeniu Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego z dnia 15 kwietnia 2016 r. w sprawie świadectw, dyplomów państwowych i innych druków szkolnych szkół i placówek artystycznych. Podobnie również utrzymany został przepis wymienionego rozporządzenia stanowiący, że placówki artystyczne wydają uczniom świadectwa informujące o przebiegu nauki na drukach według własnego wzoru (§ 3 ust. 4 projektu). Przesłankami przemawiającymi za pozostawieniem takiego rozwiązania są następujące argumenty:

– placówki artystyczne w rozumieniu ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty nie są szkołami artystycznymi (art. 2 ustawy),

– w placówkach artystycznych ocenianie odbywa się w formach określonych w statucie danej placówki (art. 71aa ust. 5 ustawy), a zatem nie jest możliwe ustalenie na poziomie rozporządzenia wzoru świadectwa, którego rzeczywisty kształt jest zależny od rozwiązań przyjętych w jednostkowych statutach. Stosowny przepis nie odwołuje się do art. 44b ust. 5-7, a zatem nie prowadzi się w placówkach artystycznych oceniania wewnątrzszkolnego ani nie ustala się bieżących i śródrocznych ocen klasyfikacyjnych. Poza tym dla placówek artystycznych nie ustala się podstawy programowej, która byłaby uzasadnieniem dla oceniania wewnątrzszkolnego, a tym samym argumentem dla włączenia oceniania w placówkach artystycznych do systemu oceniania obowiązującego w szkołach artystycznych,

– proponowane brzmienie przepisu rozporządzenia, podobnie jak dotychczasowe przepisy (od 2005 r.) stanowią się, że „Placówki artystyczne wydają uczniom świadectwa informujące o przebiegu nauki”. Sformułowanie świadectwa informujące o przebiegu nauki jest sformułowaniem nie wliczającym się w określenie „świadectwo” (promocyjne, ukończenia) jest natomiast świadectwem o charakterze informacyjnym wskazującym postępy i rozwój uzdolnień artystycznych ucznia placówki artystycznej.

Ze względu na pilną konieczność dostosowania przepisów w sprawie świadectw, dyplomów państwowych i innych druków szkolnych szkół i placówek artystycznych wydawanych przez ministra właściwego do spraw kultury i ochrony dziedzictwa narodowego na podstawie upoważnienia zawartego w art. 32a ust. 4 i art. 11 ust. 2 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty do postanowień zawartych w ustawie z dnia 22 grudnia 2015 r. o Zintegrowanym Systemie Kwalifikacji, która weszła w życie z dniem 15 stycznia 2016 r., proponuje się aby przedmiotowe rozporządzenie weszło w życie z dniem następującym po dniu ogłoszenia. Jednodniowe *vacatio legis* nie stoi w sprzeczności z demokratycznym państwem prawa, a zakładane w projekcie rozporządzenia rozwiązania są na korzyść uczniów i absolwentów szkół artystycznych. Informacyjnie zasygnalizować należy, iż biorąc pod uwagę proces wdrażania reformy systemu oświaty planowane jest wydanie nowego rozporządzenia w przedmiotowym zakresie.

Rozporządzenie nie zawiera przepisów technicznych w rozumieniu przepisów rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 23 grudnia 2002 r. w sprawie funkcjonowania krajowego systemu notyfikacji norm i aktów prawnych (Dz. U. poz. 2039 oraz z 2004 r. poz. 597) i w związku z tym nie podlega procedurze notyfikacji.

Projekt rozporządzenia nie podlega przedstawieniu właściwym organom i instytucjom Unii Europejskiej, w tym Europejskiemu Bankowi Centralnemu, zgodnie z § 27 ust. 4 uchwały Nr 190 Rady Ministrów z dnia 29 października 2013 r. Regulamin pracy Rady Ministrów (M.P. z 2016 r. poz. 1006 i 1204). Projekt rozporządzenia nie jest sprzeczny z prawem Unii Europejskiej.

Projekt rozporządzenia, zgodnie z wymogami określonymi w art. 5 ustawy z dnia 7 lipca 2005 r. o działalności lobbingowej w procesie stanowienia prawa (Dz. U. poz. 1414, z 2009 r. poz. 337, z 2011 r. poz. 622 i 966 oraz z 2015 r. poz. 1893) został udostępniony na stronie internetowej Rządowego Centrum Legislacji w zakładce Rządowy Proces Legislacyjny.