

ROZPORZĄDZENIE
MINISTRA SPRAW WEWNĘTRZNYCH I ADMINISTRACJI¹⁾

z dnia <data wydania aktu> r.

w sprawie określenia regulaminu organizacyjno-porządkowego ośrodka adaptacyjnego dla repatriantów

Na podstawie art. 20j ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o repatriacji (Dz. U. z 2014 r. poz. 1392, z 2015 r. poz. 1274 oraz z 2017 r. poz. 60 i) zarządza się, co następuje:

§ 1. Rozporządzenie określa regulamin organizacyjno-porządkowy ośrodka adaptacyjnego dla repatriantów, obejmujący:

- 1) przepisy porządkowe;
- 2) sposób organizacji posiłków;
- 3) termin i sposób wypłaty świadczenia pieniężnego przyznanego repatriantowi umieszczonemu w ośrodku.

§ 2. Regulamin organizacyjno-porządkowy, o którym mowa w § 1, określa załącznik do rozporządzenia.

§ 3. Rozporządzenie wchodzi w życie z dniem 1 maja 2017 r.

Za zgodność
pod względem prawnym,
legislacyjnym i redakcyjnym

MINISTER SPRAW
WEWNĘTRZNYCH
I ADMINISTRACJI

ZASTĘPCA DYREKTORA
Departamentu Prawnego MGWA


Marcin WERECZCZYŃSKI

12.04.2017r

¹⁾ Minister Spraw Wewnętrznych i Administracji kieruje działem administracji rządowej – sprawy wewnętrzne, na podstawie § 1 ust. 2 pkt 2 rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 17 listopada 2015 r. w sprawie szczegółowego zakresu działania Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji (Dz. U. poz. 1897 i 2088).

REGULAMIN ORGANIZACYJNO-PORZĄDKOWY OŚRODKA ADAPTACYJNEGO DLA REPATRIANTÓW

§ 1. Przyjmowanie repatriantów do ośrodka odbywa się przez całą dobę, po wcześniejszym ustaleniu z kierownikiem ośrodka.

§ 2. Kierownik ośrodka przed przyjęciem repatrianta do ośrodka:

- 1) sprawdza tożsamość repatrianta;
- 2) wpisuje dane repatrianta do ewidencji repatriantów przebywających w ośrodku;
- 3) informuje repatrianta o prawach i obowiązkach;
- 4) zapoznaje repatrianta z organizacją ośrodka oraz informuje go w szczególności o:
 - a) wyposażeniu ośrodka,
 - b) urządzeniach znajdujących się w ośrodku, z których repatriant może korzystać,
 - c) pomieszczeniach administracyjnych ośrodka, do których repatriant nie ma wstępu,
 - d) prowadzonych w ośrodku zajęciach i kursach, na które może uczęszczać,
 - e) miejscach wyznaczonych do palenia wyrobów tytoniowych,
 - f) miejscu i terminie wydawania środków czystości niezbędnych do utrzymania higieny osobistej, w tym przeznaczonych dla osób małoletnich;
- 5) poucza repatrianta o przysługujących mu prawach i obowiązkach oraz zapoznaje go z treścią regulaminu organizacyjno-porządkowego, oraz odbiera od repatrianta pisemne oświadczenie, potwierdzające fakt dokonania tych czynności. W przypadku niemożności złożenia przez repatrianta podpisu na oświadczeniu, kierownik zamieszcza adnotację ze wskazaniem przyczyn braku podpisu repatrianta oraz składa pod tą adnotacją swój czytelny podpis.

§ 3. 1. Kierownik ośrodka kwaterując repatriantów do pomieszczeń mieszkalnych w ośrodku uwzględnia więzy rodzinne pomiędzy poszczególnymi osobami, a także wiek i płeć repatrianta.

2. Repatrianta wymagającego szczególnego traktowania kwateruje się z uwzględnieniem jego szczególnych potrzeb.

3. W uzasadnionych przypadkach repatriant może zwrócić się do kierownika ośrodka z prośbą o zmianę pomieszczenia mieszkalnego. Prośby takie są uwzględniane w miarę możliwości kwaterunkowych ośrodka.

4. Repatriant może być przeniesiony do innego pomieszczenia mieszkalnego, w przypadku, gdy wymagają tego względy organizacyjne lub konieczność zapewnienia bezpieczeństwa temu repatriantowi lub innym repatriantom zakwaterowanym w ośrodku.

§ 4. W przypadku, gdy przemawiają za tym ważne względy bezpieczeństwa, względy sanitarno-epidemiologiczne lub nagłe sytuacje losowe, wymagające działań dla zapewnienia ochrony zdrowia i praw osób, kierownik ośrodka lub osoba przez niego upoważniona mogą wejść do pomieszczenia mieszkalnego ośrodka, w którym są zakwaterowani repatrianci, niezależnie od ich zgody.

§ 5. Repatriant przebywający w ośrodku zobowiązany jest w szczególności do:

- 1) wykazywania szczególnej troski o bezpieczeństwo małoletnich dzieci pozostających pod jego opieką;
- 2) współdziałania z pracownikami ośrodka w celu zaspokajania swoich podstawowych potrzeb i realizacji swoich praw;
- 3) dbania o higienę osobistą, czystość i estetykę ubioru oraz porządek i czystość najbliższego otoczenia;
- 4) poszanowania praw innych mieszkańców ośrodka;
- 5) poszanowania mienia ośrodka oraz mienia innych repatriantów umieszczonych w ośrodku;
- 6) naprawienia szkody w mieniu ośrodka lub w mieniu innych repatriantów umieszczonych w ośrodku, wynikłej wskutek jego działania lub zaniechania;
- 7) przestrzegania ciszy nocnej obowiązującej od godziny 22.00 do godziny 6.00;
- 8) palenia wyrobów tytoniowych wyłącznie w wyznaczonych do tego miejscach;
- 9) uczestniczenia w zajęciach i kursach, na które się zapisał.

§ 6. 1. Kierownik ośrodka sporządza listy repatriantów, którzy zapisali się na zajęcia i kursy organizowane przez ośrodek i przekazuje je osobom prowadzącym zajęcia i kursy.

2. Repatriant który zapisał się na zajęcia i kursy jest zobowiązany do:

- 1) punktualnego przybywania na zajęcia i kursy;
- 2) potwierdzania swojej obecności przed każdą jednostką godzinową zajęć i kursów poprzez własnoręczne podpisanie listy obecności.

3. W trakcie zajęć i kursów lista obecności może być sprawdzana przez prowadzącego zajęcia lub kurs.

§7. Na terenie ośrodka zabrania się:

- 1) posiadania przedmiotów, które mogą stanowić zagrożenie porządku lub bezpieczeństwa w ośrodku;
- 2) spożywania alkoholu oraz przyjmowania środków odurzających lub substancji psychotropowych;
- 3) palenia wyrobów tytoniowych poza miejscami do tego wyznaczonymi;
- 4) przebywania w miejscach, do których kierownik ośrodka wydał zakaz wstępu;
- 5) używania w pokojach mieszkalnych ośrodka, bez zgody kierownika ośrodka, urządzeń gospodarstwa domowego nie będących na wyposażeniu ośrodka;
- 6) przebywania na terenie ośrodka w trakcie obowiązywania ciszy nocnej, bez zgody kierownika ośrodka, osób spoza ośrodka.

§8. 1. Posiłki w ośrodku wydawane są w stołówce, w godzinach:

- 1) 6.00 - 8.30 – śniadanie;
- 2) 12.00 - 14.00 – obiad;
- 3) 18.00 - 20.00 – kolacja.

2. Kierownik ośrodka, na wniosek repatrianta posiadającego zalecenia lekarskie w zakresie wymagań dietetycznych oraz godzin przyjmowania posiłków, ustala indywidualny tryb przygotowywania i wydawania posiłków repatriantowi, uwzględniający te zalecenia.

3. W indywidualnych przypadkach, na uzasadniony wniosek repatrianta, po uzyskaniu uprzedniej zgody kierownika ośrodka, posiłek może zostać wydany w innych godzinach niż określone w ust. 1.

§ 9. 1. Świadczenie pieniężne, przyznane decyzją Pełnomocnika Rządu do Spraw Repatriacji repatriantowi umieszczonemu w ośrodku, wypłacane jest w formie:

- 1) gotówkowej przez kierownika ośrodka lub osobę przez niego upoważnioną, w odpowiednio zabezpieczonym pomieszczeniu ośrodka i za pokwitowaniem, albo
 - 2) bezgotówkowej na rachunek bankowy wskazany pisemnie przez repatrianta.
2. Świadczenie pieniężne przysługujące osobom małoletnim wypłacane jest jego rodzicom lub opiekunom prawnym.
3. Świadczenie pieniężne wypłacane jest w terminie do 15-tego dnia każdego miesiąca, za poprzedni miesiąc.

UZASADNIENIE

Projekt rozporządzenia Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji w sprawie określenia regulaminu organizacyjno- porządkowego ośrodka adaptacyjnego dla repatriantów stanowi wykonanie upoważnienia zawartego w art. 20j ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o repatriacji (Dz. U. z 2014 r. poz. 1392, z 2015 r. poz. 1274 i z 2017 r. poz. 60 i ...), w brzmieniu nadanym ustawą o zmianie ustawy o repatriacji oraz niektórych innych ustaw, która została uchwalona przez Sejm Rzeczypospolitej Polskiej w dniu 7 kwietnia 2017 r. (nr druku 1378).

Projektowane rozporządzenie przewiduje, iż kierownik ośrodka adaptacyjnego dla repatriantów przyjmując repatrianta do ośrodka sprawdza jego tożsamość, dokonuje wpisania do ewidencji repatriantów przebywających w ośrodku, poucza o przysługujących mu prawach i obowiązkach wynikających zarówno z ustawy, jak i regulaminu organizacyjnego ośrodka, zapoznaje z organizacją pracy ośrodka oraz odbiera oświadczenie potwierdzające fakt pouczenia o przysługujących mu prawach i obowiązkach, jak i zapoznania się przez repatrianta z regulaminem organizacyjno-porządkowym ośrodka. W regulaminie określono także zasady dotyczące kwaterowania repatriantów w pomieszczeniach mieszkalnych, z uwzględnieniem więzów rodzinnych, płci i wieku oraz specyficznych potrzeb repatrianta. Uregulowano także kwestie zmiany miejsca zakwaterowania oraz przypadki, w których personel ośrodka może wejść do pomieszczenia mieszkalnego ośrodka, w którym są zakwaterowani repatrianci, niezależnie od ich zgody.

Regulamin zobowiązuje repatrianta do:

- 1) wykazywania szczególnej troski o bezpieczeństwo małoletnich dzieci pozostających pod jego opieką;
- 2) współdziałania z pracownikami ośrodka w celu zaspokajaniu swoich podstawowych potrzeb i realizacji swoich praw;
- 3) dbania o higienę osobistą, czystość i estetykę ubioru oraz porządek i czystość najbliższego otoczenia;
- 4) poszanowania praw innych mieszkańców ośrodka;
- 5) naprawienia szkody w mieniu ośrodka lub w mieniu innych repatriantów umieszczonych w ośrodku, wynikłej wskutek jego działania lub zaniechania;
- 6) poszanowania mienia ośrodka oraz mienia innych repatriantów umieszczonych w ośrodku;
- 7) przestrzegania ciszy nocnej obowiązującej od godziny 22.00 do godziny 6.00;
- 8) palenia wyrobów tytoniowych, wyłącznie w wyznaczonych do tego miejscach;
- 9) uczestniczenia w zajęciach i kursach, na które się zapisał.

Uwzględniając m. in. uregulowania zawarte w art. 20i ust. 3 i 4 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o repatriacji przewidziano w projekcie, że na terenie ośrodka zabronione będzie:

- 1) posiadanie przedmiotów, które mogą stanowić zagrożenie porządku lub bezpieczeństwa w ośrodku;
- 2) spożywanie alkoholu oraz przyjmowanie środków odurzających lub substancji psychotropowych;
- 3) palenie wyrobów tytoniowych poza miejscami do tego wyznaczonymi;
- 4) przebywanie w miejscach, do których kierownik ośrodka wydał zakaz wstępu;
- 5) używanie w pokojach mieszkalnych ośrodka, bez zgody kierownika ośrodka, urządzeń gospodarstwa domowego nie będących na wyposażeniu ośrodka;
- 6) przebywanie na terenie ośrodka w trakcie obowiązywania ciszy nocnej, bez zgody kierownika ośrodka, osób spoza ośrodka.

Regulamin reguluje również sposób sprawdzania obecności repatriantów na zajęciach i kursach organizowanych przez ośrodek (wpis na listę obecności przed każdą jednostką godzinową).

Zgodnie z projektowanymi przepisami posiłki wydawane będą w stołówce, w godzinach: 6.00 - 8.30 – śniadanie, 12. 00 - 14.00 – obiad, 18. 00 - 20.00 – kolacja. W przypadku repatriantów posiadających zalecenia lekarskie, kierownik ośrodka będzie ustalał uwzględniający te zalecenia indywidualny tryb przygotowywania i wydawania posiłków repatriantowi. W indywidualnych przypadkach kierownik ośrodka będzie mógł wyrazić zgodę na wydanie posiłku w innych godzinach.

Świadczenie pieniężne przyznane decyzją Pełnomocnika Rządu do Spraw Repatriacji repatriantowi umieszczonemu w ośrodku, zgodnie z art. 20c ust. 1 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o repatriacji, w wysokości 200 zł miesięcznie, wypłacane będzie w formie gotówkowej (w odpowiednio zabezpieczonym pomieszczeniu ośrodka) albo bezgotówkowej na rachunek bankowy wskazany pisemnie przez repatrianta, w terminie do 15- tego dnia każdego miesiąca, za poprzedni miesiąc.

Projekt rozporządzenia nie zawiera przepisów technicznych w rozumieniu przepisów rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 23 grudnia 2002 r. w sprawie funkcjonowania krajowego systemu notyfikacji norm i aktów prawnych (Dz. U. poz. 2039, z późn. zm.) i w związku z tym nie podlega przedmiotowej notyfikacji.

Projekt rozporządzenia nie podlega przedstawieniu właściwym organom i instytucjom Unii Europejskiej, w tym Europejskiemu Bankowi Centralnemu, zgodnie z § 27 ust. 4 uchwały nr 190 Rady Ministrów z dnia 29 października 2013 r. – Regulamin pracy Rady Ministrów (M. P. z 2016 r. poz. 1006 i 1204).

Projekt rozporządzenia został również udostępniony w Biuletynie Informacji Publicznej Rządowego Centrum Legislacji, zgodnie z § 52 ww. uchwały oraz zgodnie z przepisami ustawy z dnia 7 lipca 2005 r. o działalności lobbingskiej w procesie stanowienia prawa (Dz. U. z 2017 r. poz. 248).

Projekt rozporządzenia nie jest sprzeczny z prawem Unii Europejskiej.

| | |
|--|---|
| <p>Nazwa projektu</p> <p>rozporządzenie Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji w sprawie określenia regulaminu organizacyjno- porządkowego ośrodka adaptacyjnego dla repatriantów</p> <p>Ministerstwo wiodące i ministerstwa współpracujące Ministerstwo Spraw Wewnętrznych i Administracji</p> <p>Osoba odpowiedzialna za projekt w randze Ministra, Sekretarza Stanu lub Podsekretarza Stanu Jakub Skiba Sekretarz Stanu w Ministerstwie Spraw Wewnętrznych i Administracji</p> <p>Kontakt do opiekuna merytorycznego projektu Marek Zieliński Dyrektor Departamentu Obywatelstwa i Repatriacji Ministerstwo Spraw Wewnętrznych i Administracji tel. (0-22) 515-22-65 fax (0-22) 515-22-67 marek.zielinski@mswia.gov.pl</p> | <p>Data sporządzenia 10.04.2017</p> <p>Źródło: Upoważnienie ustawowe z art. 20j ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o repatriacji (Dz. U. z 2014 r. poz. 1392, z późn. zm.)</p> <p>Nr w wykazie prac - 135</p> |
|--|---|

OCENA SKUTKÓW REGULACJI

1. Jaki problem jest rozwiązywany?

W dniu 7 kwietnia 2017 r. Sejm Rzeczypospolitej Polskiej uchwalił ustawę o zmianie ustawy o repatriacji oraz niektórych innych ustaw (nr druku 1378), która aktualnie będzie przedmiotem prac Senatu RP. Planowany termin wejścia w życie ustawy przewidziano na dzień 1 maja 2017 r. Projektowane rozporządzenie jest realizacją upoważnienia dla ministra właściwego do spraw wewnętrznych, zawartego we wprowadzanym art. 20j ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o repatriacji, do wydania rozporządzenia określającego regulamin organizacyjno-porządkowy ośrodka adaptacyjnego dla repatriantów, obejmującego:

- 1) przepisy porządkowe,
- 2) sposób organizacji posiłków,
- 3) termin i sposób wypłaty świadczenia, o którym mowa w art. 20c ust. 1

przy uwzględnieniu, w szczególności, potrzeb repatriantów przebywających w ośrodku, konieczności zapewnienia bezpiecznych warunków pobytu na terenie ośrodka oraz jego sprawnego funkcjonowania.

2. Rekomendowane rozwiązanie, w tym planowane narzędzia interwencji, i oczekiwany efekt

Rekomenduje się wydanie rozporządzenia Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji w sprawie określenia regulaminu organizacyjno-porządkowego ośrodka adaptacyjnego dla repatriantów.

Regulamin będzie zawarty w załączniku do rozporządzenia. W regulaminie zostaną wskazane zadania kierownika ośrodka adaptacyjnego dla repatriantów w zakresie przyjmowania repatriantów do ośrodka oraz informowania ich o przysługujących im prawach i obowiązkach. Określone zostaną także obowiązki repatrianta w trakcie pobytu w ośrodku, w tym zakazy, których repatriant powinien przestrzegać, wynikające z art. 20i ust. 3 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o repatriacji. Z regulaminu będą wynikać godziny wydawania posiłku w ośrodku oraz zasady wypłacania świadczenia pieniężnego przyznanego decyzją Pełnomocnika Rządu do Spraw Repatriacji repatriantowi umieszczonemu w ośrodku, zgodnie z art. 20c ust. 1 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o repatriacji, w wysokości 200 zł miesięcznie. Termin wejścia w życie rozporządzenia został dostosowany do terminu wejścia w życie ustawy o zmianie ustawy o repatriacji oraz niektórych innych ustaw, tj. 1 maja 2017 r.

3. Jak problem został rozwiązany w innych krajach, w szczególności krajach członkowskich OECD/UE?

Z uwagi na charakter projektowanej regulacji odstępiono od analizy porównawczej z rozwiązaniami w innych krajach.

4. Podmioty, na które oddziałuje projekt

| Grupa | Wielkość | Źródło danych | Oddziaływanie |
|---|---|---|---|
| Repatrianci umieszczeni w ośrodkach adaptacyjnych | Ok. 1000 osób rocznie w ciągu trzech pierwszych lat, następnie ok. 780 osób rocznie | OSR do projektu ustawy o zmianie ustawy o repatriacji oraz niektórych innych ustaw (druk nr 1378) – pkt 6.3 | – konieczność dostosowania się do zasad określonych w regulaminie w trakcie pobytu w ośrodku – zapoznanie się z prawami i obowiązkami w trakcie pobytu w ośrodku |
| Kierownik ośrodka | 1 na ośrodek | | – wykonywanie zadań o charakterze organizacyjno- |

| | | | |
|--------------|--|--|---------------------------------------|
| | | | porządkowym określonych w regulaminie |
| (dodaj/usuń) | | | |
| (dodaj/usuń) | | | |

5. Informacje na temat zakresu, czasu trwania i podsumowanie wyników konsultacji

Projekt został zamieszczony w Biuletynie Informacji Publicznej na stronie podmiotowej Ministerstwa Spraw Wewnętrznych i Administracji, stosownie do wymogów art. 5 ustawy z dnia 7 lipca 2005 r. o działalności lobbingsowej w procesie stanowienia prawa (Dz. U. z 2017 r. poz. 248) oraz zgodnie z § 52 ust. 1 uchwały nr 190 Rady Ministrów z dnia 29 października 2013 r. – Regulamin pracy Rady Ministrów (M. P. z 2016 r. poz. 1006 i 1204) udostępniony w Biuletynie Informacji Publicznej Rządowego Centrum Legislacji.

Projekt został skierowany do konsultacji z:

- 1) Wojewodami,
- 2) Stowarzyszeniem „Wspólnota Polska”,
- 3) Helsińską Fundacją Praw Człowieka,
- 4) Fundacją „Pomoc Polakom na Wschodzie”,
- 5) Związkiem Repatriantów RP,
- 6) Fundacją Polonez,
- 7) Caritas Polska,
- 8) Instytutem Wschodnich Inicjatyw.

6. Wpływ na sektor finansów publicznych

| (ceny stałe z r.) | Skutki w okresie 10 lat od wejścia w życie zmian [mln zł] | | | | | | | | | | | |
|----------------------------------|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|----|----------------|
| | 0 | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | Łącznie (0-10) |
| Dochody ogółem | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - |
| budżet państwa | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - |
| JST | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - |
| pozostałe jednostki (oddzielnie) | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - |
| Wydatki ogółem | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - |
| budżet państwa | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - |
| JST | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - |
| pozostałe jednostki (oddzielnie) | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - |
| Saldo ogółem | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - |
| budżet państwa | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - |
| JST | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - |
| pozostałe jednostki (oddzielnie) | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - |

Źródła finansowania Zgodnie z oceną skutków regulacji do projektu ustawy o zmianie ustawy o repatriacji oraz niektórych innych ustaw (druk nr 1378) – pkt 6 koszty związane z funkcjonowaniem ośrodków adaptacyjnych dla repatriantów będą pokrywane:
- w 2017 r. - z części 83 budżetu państwa na zmiany systemowe i niektóre zmiany organizacyjne, w tym nowe zadania oraz na zadania związane z poprawą finansów publicznych, w tym odbudową dochodów budżetu państwa (poz. 73),
- w latach kolejnych - z części 42 budżetu państwa.

Dodatkowe informacje, w tym wskazanie źródeł danych i przyjętych do obliczeń założeń Wejście w życie projektowanego rozporządzenia nie spowoduje dodatkowych skutków dla budżetu państwa w porównaniu do kosztów przedstawionych w OSR do projektu ustawy o zmianie ustawy o repatriacji oraz niektórych innych ustaw (druk nr 1378), wynikających z konieczności utrzymania ośrodków adaptacyjnych dla repatriantów prowadzonych przez podmioty wyłonione w drodze konkursu. W pkt 6.3 OSR do ww. projektu ustawy oszacowano, że roczne wydatki z tytułu utrzymania ośrodków wyniosą ok. 8,32 mln zł w 2017 r., ok. 12,48 mln zł w latach 2018–2019, ok. 10,55 mln zł w 2020 r. oraz 9,58 mln zł dla każdego z lat okresu 2021–2026.

7. Wpływ na konkurencyjność gospodarki i przedsiębiorczość, w tym funkcjonowanie przedsiębiorców oraz na rodzinę, obywateli i gospodarstwa domowe

| | | Skutki | | | | | | | |
|--|-----------------------|--------|---|---|---|---|----|----------------|--|
| Czas w latach od wejścia w życie zmian | | 0 | 1 | 2 | 3 | 5 | 10 | Łącznie (0-10) | |
| W ujęciu | duże przedsiębiorstwa | - | - | - | - | - | - | - | |

| | | | | | | | | |
|---|--|--|---|---|---|---|---|---|
| pieniężnym (w mln zł, ceny stałe z r.) | sektor mikro-, małych i średnich przedsiębiorstw | - | - | - | - | - | - | - |
| | rodzina, obywatele oraz gospodarstwa domowe (dodaj/usuń) | - | - | - | - | - | - | - |
| | duże przedsiębiorstwa | - | - | - | - | - | - | - |
| W ujęciu niepieniężnym | sektor mikro-, małych i średnich przedsiębiorstw | Wejście w życie projektowanego rozporządzenia nie będzie miało wpływu na sektor mikro-, małych i średnich przedsiębiorstw. | | | | | | |
| | rodzina, obywatele oraz gospodarstwa domowe (dodaj/usuń) | Repatrianci umieszczeni w ośrodku adaptacyjnym będą zobowiązani do przestrzegania regulaminu ośrodka. | | | | | | |
| | (dodaj/usuń) | | | | | | | |
| Niemierzalne | (dodaj/usuń) | | | | | | | |
| | (dodaj/usuń) | | | | | | | |

Dodatkowe informacje,
w tym wskazanie
źródeł danych i
przyjętych do obliczeń
założeń

8. Zmiana obciążeń regulacyjnych (w tym obowiązków informacyjnych) wynikających z projektu

nie dotyczy

Wprowadzane są obciążenia poza bezwzględnie
wymaganymi przez UE (szczegóły w odwróconej tabeli
zgodności).

tak
 nie
 nie dotyczy

zmniejszenie liczby dokumentów
 zmniejszenie liczby procedur
 skrócenie czasu na załatwienie sprawy
 inne: ...

zwiększenie liczby dokumentów
 zwiększenie liczby procedur
 wydłużenie czasu na załatwienie sprawy
 inne: ...

Wprowadzane obciążenia są przystosowane do ich
elektronizacji.

tak
 nie
 nie dotyczy

Komentarz: Repatriant umieszczony w ośrodku adaptacyjnym będzie zobowiązany do zapoznania się z regulaminem oraz pisemnego potwierdzenia tego faktu. Kierownik ośrodka będzie pouczał repatrianta o przysługujących mu prawach i obowiązkach oraz odbierał pisemne oświadczenie, o którym mowa wyżej.

9. Wpływ na rynek pracy

Brak wpływu.

10. Wpływ na pozostałe obszary

środowisko naturalne
 sytuacja i rozwój regionalny
 inne:

demografia
 mienie państwowe

informatyzacja
 zdrowie

Omówienie wpływu

Brak wpływu

11. Planowane wykonanie przepisów aktu prawnego

Przewidywany termin wejścia w życie rozporządzenia to 1 maja 2017 r. Repatrianci umieszczeni w ośrodku będą zobowiązani do przestrzegania regulaminu.

12. W jaki sposób i kiedy nastąpi ewaluacja efektów projektu oraz jakie mierniki zostaną zastosowane?

Z uwagi na charakter projektowanego rozporządzenia nie jest zasadne przeprowadzanie jego ewaluacji.

13. Załączniki (istotne dokumenty źródłowe, badania, analizy itp.)

Brak załączników.