

ROZPORZĄDZENIE
MINISTRA SPRAW WEWNĘTRZNYCH I ADMINISTRACJI¹⁾

z dnia <data wydania aktu> r.

w sprawie regulaminu organizacyjno-porządkowego ośrodka adaptacyjnego dla repatriantów

Na podstawie art. 20j ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o repatriacji (Dz. U. z 2018 r. poz. 609) zarządza się, co następuje:

§ 1. Rozporządzenie określa regulamin organizacyjno-porządkowy ośrodka adaptacyjnego dla repatriantów, obejmujący:

- 1) przepisy porządkowe,
- 2) sposób organizacji posiłków.

§ 2. Regulamin organizacyjno-porządkowy jest określony w załączniku do rozporządzenia.

§ 3. Rozporządzenie wchodzi w życie z dniem 23 czerwca 2018 r.²⁾

**MINISTER SPRAW
WEWNĘTRZNYCH
I ADMINISTRACJI**

Za zgodność
pod względem prawnym,
legislacyjnym i redakcyjnym

DYREKTOR
Departamentu Prawnego MSWiA
Marek Weręszczyński
radca prawny

09.05.2018

¹⁾ Minister Spraw Wewnętrznych i Administracji kieruje działem administracji rządowej – sprawy wewnętrzne, na podstawie § 1 ust. 2 pkt 2 rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 10 stycznia 2018 r. w sprawie szczegółowego zakresu działania Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji (Dz. U. poz. 97 i 225).

²⁾ Niniejsze rozporządzenie poprzedzone było rozporządzeniem Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 8 maja 2017 r. (Dz. U. poz. 940), które traci moc z dniem wejścia w życie niniejszego rozporządzenia na podstawie art. 4 ust. 1 ustawy z dnia 24 listopada 2017 r. o zmianie ustawy o repatriacji, ustawy o Karcie Polaka oraz ustawy o cudzoziemcach (Dz. U. poz. 2282).

REGULAMIN ORGANIZACYJNO-PORZĄDKOWY OŚRODKA ADAPTACYJNEGO DLA REPATRIANTÓW

§ 1. Przyjmowanie repatriantów i członków najbliższej rodziny repatrianta, zwanych dalej „uczestnikami pobytu”, do ośrodka odbywa się przez całą dobę, po wcześniejszym ustaleniu z kierownikiem ośrodka czasu przyjęcia.

§ 2. Kierownik ośrodka przed przyjęciem repatrianta oraz członków najbliższej rodziny repatrianta do ośrodka:

- 1) sprawdza tożsamość uczestnika pobytu;
- 2) wpisuje dane repatrianta do ewidencji repatriantów przebywających w ośrodku;
- 3) zapoznaje uczestnika pobytu z organizacją ośrodka oraz informuje go w szczególności o:
 - a) wyposażeniu ośrodka,
 - b) urządzeniach znajdujących się w ośrodku, z których uczestnik pobytu może korzystać,
 - c) pomieszczeniach administracyjnych ośrodka, do których uczestnik pobytu nie ma wstępu,
 - d) prowadzonych w ośrodku zajęciach i kursach, na które może uczęszczać,
 - e) miejscach wyznaczonych do palenia wyrobów tytoniowych,
 - f) miejscu i terminie wydawania środków czystości niezbędnych do utrzymania higieny osobistej, w tym przeznaczonych dla osób małoletnich.
- 4) poucza uczestnika pobytu o przysługujących mu prawach i obowiązkach oraz zapoznaje go z treścią regulaminu organizacyjno-porządkowego, oraz odbiera od uczestnika pobytu pisemne oświadczenie, potwierdzające fakt dokonania tych czynności. W przypadku niemożności złożenia przez uczestnika pobytu podpisu na

oświadczeniu, kierownik zamieszcza adnotację ze wskazaniem przyczyn braku podpisu uczestnika pobytu oraz składa pod tą adnotacją swój czytelny podpis.

§ 3. 1. Kierownik ośrodka kwaterując uczestnika pobytu do pomieszczeń mieszkalnych w ośrodku uwzględnia więzy rodzinne pomiędzy poszczególnymi osobami, a także wiek i płeć uczestnika pobytu.

2. Uczestnika pobytu wymagającego szczególnego traktowania ze względu na jego wiek lub stan zdrowia kwateruje się z uwzględnieniem jego potrzeb.

3. W uzasadnionych przypadkach uczestnik pobytu może zwrócić się do kierownika ośrodka z prośbą o zmianę pomieszczenia mieszkalnego. Prośby takie są uwzględniane w miarę możliwości kwaterunkowych ośrodka.

5. Uczestnik pobytu może być przeniesiony do innego pomieszczenia mieszkalnego, w przypadku gdy wymagają tego względy organizacyjne lub konieczność zapewnienia bezpieczeństwa temu uczestnikowi pobytu lub innym uczestnikom zakwaterowanym w ośrodku.

§ 4. W przypadku gdy przemawiają za tym ważne względy bezpieczeństwa, względy sanitarno-epidemiologiczne lub nagłe sytuacje losowe, wymagające działań dla zapewnienia ochrony zdrowia i praw osób, kierownik ośrodka lub osoba przez niego upoważniona mogą wejść do pomieszczenia mieszkalnego ośrodka, w którym są zakwaterowani uczestnicy pobytu, niezależnie od ich zgody.

§ 5. Uczestnik pobytu przebywający w ośrodku zobowiązany jest w szczególności do:

- 1) wykazywania szczególnej troski o bezpieczeństwo małoletnich dzieci pozostających pod jego opieką;
- 2) współdziałania z pracownikami ośrodka w celu zaspokajania swoich podstawowych potrzeb i realizacji swoich praw;
- 3) dbania o porządek i czystość najbliższego otoczenia;
- 4) poszanowania praw innych mieszkańców ośrodka;
- 5) poszanowania mienia ośrodka oraz mienia innych uczestników pobytu umieszczonych w ośrodku;
- 6) naprawienia szkody w mieniu ośrodka lub w mieniu innych uczestników pobytu umieszczonych w ośrodku, wynikłej wskutek jego działania lub zaniechania;
- 7) przestrzegania ciszy nocnej obowiązującej od godziny 22.00 do godziny 6.00;

- 8) palenia wyrobów tytoniowych wyłącznie w wyznaczonych do tego miejscach;
- 9) uczestniczenia w zajęciach i kursach, na które się zapisał.

§ 6. 1. Kierownik ośrodka sporządza listy uczestników pobytu, którzy zapisali się na zajęcia i kursy organizowane przez ośrodek i przekazuje je osobom prowadzącym zajęcia i kursy.

2. Uczestnik pobytu, który zapisał się na zajęcia (kursy) jest zobowiązany jest do:

- 1) punktualnego przybywania na zajęcia (kursy);
- 2) potwierdzania swojej obecności przed każdą jednostką godzinową zajęć (kursów) poprzez własnoręczne podpisanie listy obecności.

3. W trakcie zajęć (kursów) lista obecności może być sprawdzana przez prowadzącego zajęcia lub kurs.

§ 7. Na terenie ośrodka zabrania się:

- 1) posiadania przedmiotów, które mogą stanowić zagrożenie porządku lub bezpieczeństwa w ośrodku;
- 2) spożywania alkoholu oraz przyjmowania środków odurzających lub substancji psychotropowych;
- 3) palenia wyrobów tytoniowych poza miejscami do tego wyznaczonymi;
- 4) przebywania w miejscach, do których kierownik ośrodka wydał zakaz wstępu;
- 5) używania w pokojach mieszkalnych ośrodka, bez zgody kierownika ośrodka; urządzeń gospodarstwa domowego nie będących na wyposażeniu ośrodka;
- 6) przebywania na terenie ośrodka w trakcie obowiązywania ciszy nocnej, bez zgody kierownika ośrodka, osób spoza ośrodka.

§ 8. 1. Posiłki wydawane są w stołówce, w godzinach:

- 1) 6.00 - 8.30 – śniadanie;
- 2) 12.00 - 14.00 – obiad;
- 3) 18.00 - 20.00 – kolacja.

2. Kierownik ośrodka, na wniosek uczestnika pobytu posiadającego zalecenia lekarskie w zakresie wymagań dietetycznych oraz godzin przyjmowania posiłków, ustala indywidualny tryb przygotowywania i wydawania posiłków uczestnikowi pobytu, uwzględniający te zalecenia.

3. W indywidualnych przypadkach, na uzasadniony wniosek uczestnika pobytu, po uzyskaniu uprzedniej zgody kierownika ośrodka, posiłek może być wydany w innych godzinach niż określone w ust. 1.

UZASADNIENIE

Projekt rozporządzenia Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji w sprawie regulaminu organizacyjno-porządkowego ośrodka adaptacyjnego dla repatriantów stanowi wykonanie upoważnienia zawartego w art. 20j ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o repatriacji (Dz. U. z 2018 r. poz. 609). Dotychczas omawiana problematyka była uregulowana rozporządzeniem Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 8 maja 2017 r. w sprawie regulaminu organizacyjno-porządkowego ośrodka adaptacyjnego dla repatriantów. Zgodnie z art. 1 pkt 16 ustawy z dnia 24 listopada 2017 r. o zmianie ustawy o repatriacji, ustawy o Karcie Polaka oraz ustawy o cudzoziemcach (Dz. U. poz. 2282) w art. 20j ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o repatriacji został wykreślony pkt 3 dotyczący zakresu przedmiotowego rozporządzenia, odnoszący się do określenia w regulaminie organizacyjno-porządkowym ośrodka adaptacyjnego dla repatriantów terminu i sposobu wypłaty świadczenia pieniężnego, które było przyznawane decyzją Pełnomocnika Rządu do Spraw Repatriacji repatriantowi umieszczonego w ośrodku. Zgodnie z art. 4 ust. 1 ustawy z dnia 24 listopada 2017 r. o zmianie ustawy o repatriacji, ustawy o Karcie Polaka oraz ustawy o cudzoziemcach, dotychczasowe rozporządzenie, wydane na podstawie art. 20j zachowuje moc do dnia wejścia w życie nowych przepisów wykonawczych, nie dłużej jednak niż przez 6 miesięcy od dnia wejścia w życie powołanej powyżej ustawy, a więc do dnia 23 czerwca 2018 r.

Z powyższych względów zachodzi konieczność wydania nowego rozporządzenia. Zmiana treści regulaminu organizacyjno-porządkowego polega na usunięciu z niej dotychczasowego § 9 w związku ze zmianą zakresu upoważnienia ustawowego i wykreśleniem przepisu dotyczącego terminu i sposobu wypłaty świadczenia pieniężnego przyznanego repatriantowi.

W pozostałym zakresie projektowane rozporządzenie oparte jest na dotychczas obowiązujących przepisach. Wprowadzono ponadto niewielkie zmiany doprecyzowujące dotychczasowe regulacje. W projektowanym rozporządzeniu przewidziano, że kierownik ośrodka adaptacyjnego dla repatriantów przyjmując repatriantów i członków najbliższej rodziny repatrianta do ośrodka sprawdza ich tożsamość, dokonuje wpisania do ewidencji repatriantów przebywających w ośrodku, poucza o przysługujących im prawach i obowiązkach wynikających zarówno z ustawy, jak i regulaminu organizacyjnego ośrodka, zapoznaje z organizacją pracy ośrodka oraz odbiera oświadczenie potwierdzające fakt pouczenia o przysługujących prawach i obowiązkach, jak i zapoznania się przez repatrianta i członków jego najbliższej rodziny z regulaminem organizacyjno-porządkowym ośrodka. W regulaminie określono także zasady dotyczące kwaterowania repatriantów i członków najbliższej rodziny

repatrianta w pomieszczeniach mieszkalnych, z uwzględnieniem więzów rodzinnych, płci i wieku oraz ich specyficznych potrzeb. Uregulowano także kwestie zmiany miejsca zakwaterowania oraz przypadki, w których personel ośrodka może wejść do pomieszczenia mieszkalnego ośrodka, w którym są zakwaterowani repatrianci i członkowie najbliższej rodziny repatrianta, niezależnie od ich zgody.

Regulamin zobowiązuje repatrianta i członków najbliższej rodziny repatrianta do:

- 1) wykazywania szczególnej troski o bezpieczeństwo małoletnich dzieci pozostających pod jego opieką;
- 2) współdziałania z pracownikami ośrodka w celu zaspokajaniu swoich podstawowych potrzeb i realizacji swoich praw;
- 3) dbania o porządek i czystość najbliższego otoczenia;
- 4) poszanowania praw innych mieszkańców ośrodka;
- 5) naprawienia szkody w mieniu ośrodka lub w mieniu innych repatriantów umieszczonych w ośrodku, wynikłej wskutek jego działania lub zaniechania;
- 6) poszanowania mienia ośrodka oraz mienia innych repatriantów umieszczonych w ośrodku;
- 7) przestrzegania ciszy nocnej obowiązującej od godziny 22.00 do godziny 6.00;
- 8) palenia wyrobów tytoniowych, wyłącznie w wyznaczonych do tego miejscach;
- 9) uczestniczenia w zajęciach i kursach, na które się zapisał.

Uwzględniając m. in. uregulowania zawarte w art. 20i ust. 3 i 4 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o repatriacji przewiduje się, że na terenie ośrodka zabronione będzie:

- 1) posiadanie przedmiotów, które mogą stanowić zagrożenie porządku lub bezpieczeństwa w ośrodku;
- 2) spożywanie alkoholu oraz przyjmowanie środków odurzających lub substancji psychotropowych;
- 3) palenie wyrobów tytoniowych poza miejscami do tego wyznaczonymi;
- 4) przebywanie w miejscach, do których kierownik ośrodka wydał zakaz wstępu;
- 5) używanie w pokojach mieszkalnych ośrodka, bez zgody kierownika ośrodka, urządzeń gospodarstwa domowego nie będących na wyposażeniu ośrodka;
- 6) przebywanie na terenie ośrodka w trakcie obowiązywania ciszy nocnej, bez zgody kierownika ośrodka, osób spoza ośrodka.

Regulamin określa również sposób sprawdzania obecności repatriantów i członków najbliższej rodziny repatrianta na zajęciach i kursach organizowanych przez ośrodek (wpis na listę obecności przed każdą jednostką godzinową).

Zgodnie z projektowanymi przepisami posiłki wydawane będą w stołówce, w godzinach: 6.00 - 8.30 – śniadanie, 12. 00 - 14.00 – obiad, 18. 00 - 20.00 – kolacja. W przypadku repatriantów i członków najbliższej rodziny repatrianta posiadających zalecenia lekarskie, kierownik ośrodka będzie ustalał uwzględniający te zalecenia indywidualny tryb przygotowywania i wydawania posiłków. W indywidualnych przypadkach kierownik ośrodka będzie mógł wyrazić zgodę na wydanie posiłku w innych godzinach.

Projekt rozporządzenia nie zawiera przepisów technicznych w rozumieniu przepisów rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 23 grudnia 2002 r. w sprawie funkcjonowania krajowego systemu notyfikacji norm i aktów prawnych (Dz. U. Nr 239 poz. 2039, z późn. zm.) i w związku z tym nie podlega przedmiotowej notyfikacji.

Projekt rozporządzenia nie podlega przedstawieniu właściwym organom i instytucjom Unii Europejskiej, w tym Europejskiemu Bankowi Centralnemu, zgodnie z § 27 ust. 4 uchwały Nr 190 Rady Ministrów z dnia 29 października 2013 r. – Regulamin pracy Rady Ministrów (M. P. z 2016 r. poz. 1006 i 1024).

Projekt rozporządzenia z chwilą przekazania do uzgodnień międzyresortowych został udostępniony w Biuletynie Informacji Publicznej Rządowego Centrum Legislacji, zgodnie z § 52 ww. uchwały oraz zgodnie z przepisami ustawy z dnia 7 lipca 2005 r. o działalności lobbingsowej w procesie stanowienia prawa (Dz. U. z 2017 r. poz. 248).

Projekt rozporządzenia nie jest sprzeczny z prawem Unii Europejskiej.

<p>Nazwa projektu</p> <p>Rozporządzenia Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji w sprawie określenia regulaminu organizacyjno-porządkowego ośrodka adaptacyjnego dla repatriantów</p> <p>Ministerstwo wiodące i ministerstwa współpracujące</p> <p>Ministerstwo Spraw Wewnętrznych i Administracji</p> <p>Osoba odpowiedzialna za projekt w randze Ministra, Sekretarza Stanu lub Podsekretarza Stanu</p> <p>Krzysztof Kozłowski Sekretarz Stanu w Ministerstwie Spraw Wewnętrznych i Administracji</p> <p>Kontakt do opiekuna merytorycznego projektu</p> <p>Marek Zieliński Dyrektor Departamentu Obywatelstwa i Repatriacji Ministerstwo Spraw Wewnętrznych i Administracji tel. (0-22) 515-22-65 fax (0-22) 515-22-67 marek.zielinski@mswia.gov.pl</p>	<p>Data sporządzenia</p> <p>07.05.2018</p> <p>Źródło:</p> <p>Upoważnienie ustawowe Art. 20j ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o repatriacji (Dz. U. z 2018 r. poz. 609)</p> <p>Nr w wykazie prac</p> <p>335</p>
--	--

OCENA SKUTKÓW REGULACJI

1. Jaki problem jest rozwiązywany?

W dniu 23 grudnia 2017 r. weszła w życie ustawa z dnia 24 listopada 2017 r. o zmianie ustawy o repatriacji, ustawy o Karcie Polaka oraz ustawy o cudzoziemcach (Dz. U. poz. 2282), która w art. 4 ust. 1 stanowi m. in., że dotychczasowe rozporządzenie, wydane na podstawie art. 20j ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o repatriacji zachowuje moc do dnia wejścia w życie nowych przepisów wykonawczych, nie dłużej jednak niż przez 6 miesięcy od dnia wejścia w życie powołanej powyżej ustawy, tj. do dnia 23 czerwca 2018 r. Ustawa z dnia 24 listopada 2017 r. zmieniła zakres upoważnienia ustawowego w przedmiocie określenia regulaminu organizacyjno-porządkowego poprzez wykreślenie przepisu dotyczącego terminu i sposobu wypłaty świadczenia pieniężnego przyznanego repatriantowi. Stąd zachodzi konieczność wydania nowego rozporządzenia.

Projektowane rozporządzenie jest realizacją upoważnienia dla ministra właściwego do spraw wewnętrznych, zawartego w art. 20j ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o repatriacji, do wydania rozporządzenia określającego regulamin organizacyjno-porządkowy ośrodka adaptacyjnego dla repatriantów, obejmującego:

- 1) przepisy porządkowe,
 - 2) sposób organizacji posiłków,
- przy uwzględnieniu, w szczególności, potrzeb repatriantów i członków najbliższej rodziny repatrianta przebywających w ośrodku, konieczności zapewnienia bezpiecznych warunków pobytu na terenie ośrodka oraz jego sprawnego funkcjonowania.

2. Rekomendowane rozwiązanie, w tym planowane narzędzia interwencji, i oczekiwany efekt

Rekomenduje się wydanie rozporządzenia Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji w sprawie określenia regulaminu organizacyjno-porządkowego ośrodka adaptacyjnego dla repatriantów.

Regulamin będzie zawarty w załączniku do rozporządzenia. W regulaminie zostaną wskazane zadania kierownika ośrodka adaptacyjnego dla repatriantów w zakresie przyjmowania repatriantów i członków najbliższej rodziny repatrianta do ośrodka oraz informowania ich o przysługujących im prawach i obowiązkach. Określone zostaną także obowiązki repatrianta i członków najbliższej rodziny repatrianta w trakcie pobytu w ośrodku, w tym zakazy, których powinni przestrzegać, wynikające z art. 20i ust. 3 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o repatriacji. Z regulaminu będą wynikać godziny wydawania posiłku w ośrodku. W odniesieniu do stanu obecnego z regulaminu wykreślony zostaje § 9 dotyczący terminu i sposobu wypłaty świadczenia pieniężnego przyznanego repatriantowi. Wprowadzono również niewielkie zmiany doprecyzowujące obecne rozwiązania. Termin wejścia w życie rozporządzenia przewidziano na dzień 23 czerwca 2018 r., tj. dzień utraty mocy dotychczas obowiązującego rozporządzenia Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 8 maja 2017 r. w sprawie regulaminu organizacyjno-porządkowego ośrodka adaptacyjnego dla repatriantów, zgodnie z art. 4 ust. 1 ustawy z dnia 24 listopada 2017 r. o zmianie ustawy o repatriacji, ustawy o Karcie Polaka oraz ustawy o cudzoziemcach.

3. Jak problem został rozwiązany w innych krajach, w szczególności krajach członkowskich OECD/UE?

Z uwagi na charakter projektowanej regulacji odstąpiono od analizy porównawczej z rozwiązaniami w innych krajach.

4. Podmioty, na które oddziałuje projekt

Grupa	Wielkość	Źródło danych	Oddziaływanie
Repatrianci umieszczeni w ośrodkach adaptacyjnych	Ok. 350 osób rocznie w ciągu trzech pierwszych lat, następnie ok. 300 osób rocznie	Bieżąca praktyka i doświadczenie pracy Departamentu Obywatelstwa i Repatriacji MSWiA	– konieczność dostosowania się do zasad określonych w regulaminie w trakcie pobytu w ośrodku – zapoznanie się z prawami i obowiązkami w trakcie pobytu w ośrodku
Kierownik ośrodka	1 na ośrodek		– wykonywanie zadań o charakterze organizacyjno-porządkowym określonych w regulaminie
(dodaj/usuń)			
(dodaj/usuń)			

5. Informacje na temat zakresu, czasu trwania i podsumowanie wyników konsultacji

Projekt został zamieszczony w Biuletynie Informacji Publicznej na stronie podmiotowej Ministerstwa Spraw Wewnętrznych i Administracji, stosownie do wymogów art. 5 ustawy z dnia 7 lipca 2005 r. o działalności lobbingowej w procesie stanowienia prawa (Dz. U. z 2017 r. poz. 248) oraz zgodnie z § 52 ust. 1 uchwały Nr 190 Rady Ministrów z dnia 29 października 2013 r. – Regulamin pracy Rady Ministrów (M. P. z 2016 r. poz. 1006 i 1204) udostępniony w Biuletynie Informacji Publicznej Rządowego Centrum Legislacji.

Projektowane rozporządzenie jest wykonaniem upoważnienia zawartego w art. 20j ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o repatriacji i zostało oparte na przepisach aktualnie obowiązującego rozporządzenia Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 8 maja 2017 r. w sprawie regulaminu organizacyjno-porządkowego ośrodka adaptacyjnego dla repatriantów. Mając na względzie, iż konieczność opracowania nowego aktu prawnego w tym zakresie wynika wyłącznie ze zmiany zakresu delegacji ustawowej do wydania ww. rozporządzenia, polegającej – zgodnie z art. 1 pkt 16) ustawy z dnia 24 listopada 2017 r. o zmianie ustawy o repatriacji, ustawy o Karcie Polaka oraz ustawy o cudzoziemcach, na wykreśleniu pkt 3) w art. 20j ustawy o repatriacji, proponuje się odstąpienie od konsultowania projektu rozporządzenia z imiennie wskazanymi partnerami społecznymi.

6. Wpływ na sektor finansów publicznych

(ceny stałe z r.)	Skutki w okresie 10 lat od wejścia w życie zmian [mln zł]											
	0	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	Łącznie (0-10)
Dochody ogółem	–	–	–	–	–	–	–	–	–	–	–	–
budżet państwa	–	–	–	–	–	–	–	–	–	–	–	–
JST	–	–	–	–	–	–	–	–	–	–	–	–
pozostałe jednostki (oddzielnie)	–	–	–	–	–	–	–	–	–	–	–	–
Wydatki ogółem	–	–	–	–	–	–	–	–	–	–	–	–
budżet państwa	–	–	–	–	–	–	–	–	–	–	–	–
JST	–	–	–	–	–	–	–	–	–	–	–	–
pozostałe jednostki (oddzielnie)	–	–	–	–	–	–	–	–	–	–	–	–
Saldo ogółem	–	–	–	–	–	–	–	–	–	–	–	–
budżet państwa	–	–	–	–	–	–	–	–	–	–	–	–
JST	–	–	–	–	–	–	–	–	–	–	–	–
pozostałe jednostki (oddzielnie)	–	–	–	–	–	–	–	–	–	–	–	–

Źródła finansowania	Wejście w życie projektowanego rozporządzenia nie spowoduje dodatkowych wydatków i nie wpłynie na zmniejszenie dochodów budżetu państwa i budżetów jednostek samorządu terytorialnego, ponad te które zostały przewidziane w ustawie budżetowej na 2018 r. – rezerwa celowa budżetu państwa „Pomoc dla repatriantów”.
---------------------	---

Dodatkowe informacje, w tym wskazanie źródeł danych i przyjętych do obliczeń założeń	Szacunki dotyczące funkcjonowania ośrodków adaptacyjnych oraz szacowana liczba przyjeżdżających wynikają z doświadczenia pracy Departamentu Obywatelstwa i Repatriacji MSWiA.
--	---

7. Wpływ na konkurencyjność gospodarki i przedsiębiorczość, w tym funkcjonowanie przedsiębiorców oraz na rodzinę, obywateli i gospodarstwa domowe

		Skutki						
Czas w latach od wejścia w życie zmian		0	1	2	3	5	10	Łącznie (0-10)
W ujęciu pieniężnym (w mln zł, ceny stałe z r.)	duże przedsiębiorstwa	-	-	-	-	-	-	-
	sektor mikro-, małych i średnich przedsiębiorstw	-	-	-	-	-	-	-
	rodzina, obywatele oraz gospodarstwa domowe (dodaj/usuń)	-	-	-	-	-	-	-
	(dodaj/usuń)							
W ujęciu niepieniężnym	duże przedsiębiorstwa	-						
	sektor mikro-, małych i średnich przedsiębiorstw	Wejście w życie projektowanego rozporządzenia nie będzie miało wpływu na sektor mikro-, małych i średnich przedsiębiorstw.						
	rodzina, obywatele oraz gospodarstwa domowe (dodaj/usuń)	Repatrianci umieszczeni w ośrodku adaptacyjnym będą zobowiązani do przestrzegania regulaminu ośrodka.						
	(dodaj/usuń)							
Niemierzalne	(dodaj/usuń)							
	(dodaj/usuń)							

Dodatkowe informacje, w tym wskazanie źródeł danych i przyjętych do obliczeń założeń	
--	--

8. Zmiana obciążeń regulacyjnych (w tym obowiązków informacyjnych) wynikających z projektu

<input type="checkbox"/> nie dotyczy	
Wprowadzane są obciążenia poza bezwzględnie wymaganymi przez UE (szczegóły w odwróconej tabeli zgodności).	<input type="checkbox"/> tak <input type="checkbox"/> nie <input checked="" type="checkbox"/> nie dotyczy
<input type="checkbox"/> zmniejszenie liczby dokumentów <input type="checkbox"/> zmniejszenie liczby procedur <input type="checkbox"/> skrócenie czasu na załatwienie sprawy <input type="checkbox"/> inne: ...	<input checked="" type="checkbox"/> zwiększenie liczby dokumentów <input type="checkbox"/> zwiększenie liczby procedur <input type="checkbox"/> wydłużenie czasu na załatwienie sprawy <input type="checkbox"/> inne: ...
Wprowadzane obciążenia są przystosowane do ich elektronizacji.	<input type="checkbox"/> tak <input checked="" type="checkbox"/> nie <input type="checkbox"/> nie dotyczy
Komentarz: Repatriant umieszczony w ośrodku adaptacyjnym będzie zobowiązany do zapoznania się z regulaminem oraz pisemnego potwierdzenia tego faktu. Kierownik ośrodka będzie pouczał repatrianta o przysługujących mu prawach i obowiązkach oraz odbierał pisemne oświadczenie, o którym mowa wyżej.	

9. Wpływ na rynek pracy

Brak wpływu.

10. Wpływ na pozostałe obszary

- środowisko naturalne
 sytuacja i rozwój regionalny
 inne:

- demografia
 mienie państwowe

- informatyzacja
 zdrowie

Omówienie wpływu

Brak wpływu

11. Planowane wykonanie przepisów aktu prawnego

Przewidywany termin wejścia w życie 23 czerwca 2018 r. wynika z upływającego w tym dniu terminu obowiązywania dotychczasowego rozporządzenia, zgodnie z art. 4 ust. 1 ustawy z dnia 24 listopada 2017 r. o zmianie ustawy o repatriacji, ustawy o Karcie Polaka oraz ustawy o cudzoziemcach. Repatrianci umieszczeni w ośrodku będą zobowiązani do przestrzegania regulaminu.

12. W jaki sposób i kiedy nastąpi ewaluacja efektów projektu oraz jakie mierniki zostaną zastosowane?

Z uwagi na charakter projektowanego rozporządzenia nie jest zasadne przeprowadzanie jego ewaluacji.

13. Załączniki (istotne dokumenty źródłowe, badania, analizy itp.)

Brak załączników.