

**ROZPORZĄDZENIE**  
**MINISTRA OBRONY NARODOWEJ**  
**w sprawie umundurowania funkcjonariuszy Służby Wywiadu Wojskowego**

Na podstawie art. 46 ust. 1 ustawy z dnia 9 czerwca 2006 r. o służbie funkcjonariuszy Służby Kontrwywiadu Wojskowego oraz Służby Wywiadu Wojskowego (Dz. U. z 2017 r. poz. 861 i 1321) zarządza się, co następuje:

**§ 1.** Rozporządzenie określa wzory, barwy i normy umundurowania oraz sposób noszenia umundurowania przez funkcjonariuszy Służby Wywiadu Wojskowego, zwanych dalej „funkcjonariuszami”.

**§ 2. 1.** Umundurowanie funkcjonariuszy składa się z ubiorów:

- 1) wieczorowego;
- 2) galowego;
- 3) wyjściowego;
- 4) służbowego;
- 5) polowego.

2. Funkcjonariusze otrzymują umundurowanie zgodne z wzorami ubiorów, o których mowa w ust. 1, określonymi w przepisach wydanych na podstawie art. 137a ust. 4 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2003 r. o służbie wojskowej żołnierzy zawodowych (Dz. U. z 2016 r. poz. 1726 i 2138 oraz z 2017 r. poz. 60) dla żołnierzy zawodowych Wojsk Lądowych.

**§ 3. 1.** Funkcjonariusze na nakryciach głowy noszą wizerunek orła na zasadach i według wzoru ustalonego dla Wojsk Lądowych.

2. Do ubioru polowego w okresie zimowym funkcjonariusze mogą nosić czapkę zimową, bez znaku orła i oznak stopni służbowych.

**§ 4. 1.** Orzeł noszony na kołnierzu kurtek mundurowych i kołnierzu płaszcza sukiennego generała jest haftowany srebrzystym bajorkiem. Korona, dziób i szpony haftowane są bajorkiem złocistym.

2. Na guzikach kurtek mundurów wyjściowych, galowych i służbowych, płaszczy sukiennych i letnich oraz czapek rogatywek umieszcza się znak orła, o którym mowa w § 3 ust. 1.

**§ 5.** Funkcjonariusze otrzymują umundurowanie zgodnie z normami umundurowania określonymi w przepisach wydanych na podstawie art. 137b ust. 4 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2003 r. o służbie wojskowej żołnierzy zawodowych dla żołnierzy zawodowych Wojsk Lądowych w komórkach organizacyjnych Ministerstwa Obrony Narodowej.

**§ 6.** 1. Funkcjonariusz zwolniony ze służby stałej lub przygotowawczej nie zwraca otrzymanego umundurowania, także w przypadku gdy okres jego używalności jeszcze nie upłynął.

2. W przypadku śmierci funkcjonariusza Szef Służby Wywiadu Wojskowego może zezwolić na nieodpłatne wydanie umundurowania polowego składającego się z munduru, nakrycia głowy, bielizny, obuwia i oznak stopni.

**§ 7.** Uprawnienie do otrzymania umundurowania powstaje z dniem określonym w rozkazie personalnym o przyjęciu do służby i mianowaniu na stanowisko służbowe w Służbie Wywiadu Wojskowego, a wygasa z dniem zwolnienia ze służby w Służbie Wywiadu Wojskowego.

**§ 8.** Funkcjonariuszowi uprawnionemu do otrzymania więcej niż jednego zestawu ubioru, powtarzające się w tych zestawach przedmioty umundurowania wydaje się na podstawie tylko jednego zestawu.

**§ 9.** 1. Funkcjonariusz może otrzymać nowy przedmiot wchodzący w skład umundurowania przed terminem powstania jego należności, w przypadku utraty wartości użytkowej posiadanego przedmiotu.

2. Jeżeli utrata wartości użytkowej, o której mowa w ust. 1, powstała:

- 1) w czasie wykonywania obowiązków służbowych i z przyczyn niezależnych od funkcjonariusza – nowy przedmiot wydaje się nieodpłatnie;
- 2) z winy funkcjonariusza – nowy przedmiot wchodzący w skład ubioru:
  - a) służbowego lub wyjściowego – wydaje się odpłatnie,
  - b) polowego – wydaje się po opłaceniu przez funkcjonariusza wartości poprzednio wydanego przedmiotu, uwzględniając jego cenę ewidencyjną oraz zamortyzowany okres używalności.

3. Podstawą otrzymania nowych przedmiotów, o których mowa w ust. 2, jest pisemny wniosek funkcjonariusza zatwierdzony przez kierownika jednostki organizacyjnej Służby Wywiadu Wojskowego, w której funkcjonariusz pełni służbę.

**§ 10.** 1. Okres używalności przedmiotów wchodzących w skład ubioru:

- 1) służbowego lub wyjściowego – liczy się od dnia, o którym mowa w § 7;
- 2) polowego – liczy się od roku zaopatrzeniowego, w którym zostały wydane, do roku zaopatrzeniowego, w którym mija okres używalności. Należność realizuje się w trakcie trwania całego roku zaopatrzeniowego.

2. Okres używalności umundurowania, o którym mowa w ust. 1 pkt 2, uprzednio wydanego, skraca się odpowiednio do dnia 1 stycznia roku kalendarzowego, w którym powstaje uprawnienie do wydania kolejnego umundurowania. Rok zaopatrzeniowy trwa od dnia 1 stycznia do dnia 31 grudnia.

3. Okres używalności oznak stopni służbowych równy jest okresowi używalności umundurowania, do którego zostały one wydane.

**§ 11.** 1. Funkcjonariuszowi, który korzysta z urlopu wychowawczego, macierzyńskiego, rodzicielskiego lub bezpłatnego albo został zawieszony w czynnościach służbowych, trwających ponad miesiąc, nie przysługuje umundurowanie za ten okres.

2. Okres używalności umundurowania otrzymanego przez funkcjonariusza, o którym mowa w ust. 1, przedłuża się stosownie do okresu trwania urlopu lub zawieszenia w czynnościach służbowych.

**§ 12.** Funkcjonariusz występujący w umundurowaniu obowiązany jest posiadać kompletne umundurowanie, zapewniające wykonywanie obowiązków służbowych w każdych warunkach.

**§ 13.** 1. Funkcjonariusz może występować wyłącznie w umundurowaniu wykonanym zgodnie z ustalonym wzorem i barwą, z zastrzeżeniem ust. 3.

2. Noszone umundurowanie powinno być należycie dopasowane, czyste i wyprasowane.

3. Funkcjonariusz, gdy jest to uzasadnione charakterem wykonywanych zadań służbowych, może, za zgodą kierownika jednostki organizacyjnej Służby Wywiadu Wojskowego właściwej w sprawach zaopatrywania mundurowego, na czas wykonywania tych zadań, wykorzystywać umundurowanie lub jego części używane w Siłach Zbrojnych Rzeczypospolitej Polskiej.

**§ 14.** W zależności od warunków atmosferycznych ubiór ustala:

- 1) w przypadku wystąpień zbiorowych – organizator przedsięwzięcia;
- 2) w przypadku wystąpień indywidualnych – funkcjonariusz.

**§ 15.** Zezwala się funkcjonariuszowi występującemu w umundurowaniu na noszenie:

- 1) okularów przeciwsłonecznych;
- 2) zwyczajowo przyjętego symbolu żałoby;
- 3) toreb i teczek w kolorze czarnym.

**§ 16.** Kierownik jednostki organizacyjnej Służby Wywiadu Wojskowego ustala ubiór funkcjonariuszy jednostki na określoną okoliczność według odpowiednich zestawów oraz ponosi odpowiedzialność za przestrzeganie przepisów i dyscypliny ubiorczej w jednostce organizacyjnej.

**§ 17.** Okoliczności noszenia przez funkcjonariuszy poszczególnych rodzajów ubiorów w kraju i za granicą oraz w kontaktach z przedstawicielami innych armii określa Szef Służby Wywiadu Wojskowego zgodnie z przyjętymi zwyczajami.

**§ 18.** Okoliczności noszenia w kraju i za granicą przez funkcjonariuszy pełniących służbę w jednostkach organizacyjnych Służby Wywiadu Wojskowego wchodzących w skład jednostek wojskowych Sił Zbrojnych Rzeczypospolitej Polskiej realizujących zadania poza granicami państwa poszczególnych rodzajów ubiorów określają przepisy wydane na podstawie art. 24 ust. 8 ustawy z dnia 11 września 2003 r. o służbie wojskowej żołnierzy zawodowych.

**§ 19.** Służba dyżurna w jednostkach organizacyjnych Służby Wywiadu Wojskowego pełniona jest w ubiorze polowym lub w ubiorze cywilnym. Rodzaj ubioru ustala kierownik jednostki organizacyjnej Służby Wywiadu Wojskowego.

**§ 20.** Ubiór wieczorowy mogą nosić oficerowie podczas indywidualnych wystąpień w czasie przyjęć okolicznościowych, jeżeli w związku z ich charakterem zachodzi konieczność występowania w tym ubiorze.

**§ 21.** Ubiór galowy noszony jest podczas:

- 1) uroczystości państwowych i służbowych;
- 2) wręczania dyplomów, aktów mianowań na kolejne stopnie służbowe oraz odznaczania funkcjonariuszy orderami i odznaczeniami;
- 3) uroczystości przy Grobie Nieznanego Żołnierza i innych miejscach pamięci narodowej;
- 4) uroczystych spotkań służbowych;

- 5) innych uroczystości, wystąpień indywidualnych, jeżeli w związku z ich charakterem zachodzi konieczność występowania w tym ubiorze.

**§ 22.** Ubiór wyjściowy noszą funkcjonariusze:

- 1) z kurtką munduru podczas uroczystych wystąpień indywidualnych lub zbiorowych, wyjazdów służbowych, jeżeli nie zachodzi konieczność występowania w innym ubiorze;
- 2) podczas wykonywania zadań służbowych, jeżeli z ich charakteru nie wynika konieczność występowania w innym ubiorze.

**§ 23.** Ubiór służbowy noszą funkcjonariusze:

- 1) w stopniu służbowym generała brygady,
- 2) wchodzący w skład poczty sztandarowego Służby Wywiadu Wojskowego w czasie wystąpień o charakterze reprezentacyjnym.

**§ 24.** 1. Ubiór polowy noszony jest podczas:

- 1) zajęć szkoleniowych, jeżeli z ich charakteru nie wynika konieczność występowania w innych ubiorach;
- 2) alarmu i ćwiczeń w terenie;
- 3) podróży służbowej, gdy obowiązuje wykonywanie zadań w ubiorze polowym;
- 4) innych wystąpień, zgodnie z decyzją przełożonego.

2. Dopuszcza się noszenie umundurowania polowego na czas dojazdu (przemarszu) do miejsca służby i na czas powrotu z miejsca służby.

**§ 25.** 1. Czapkę rogatywkę z otokiem koloru granatowego nakłada się prosto na całą szerokość czoła, przy czym dolna krawędź daszka powinna znajdować się na linii brwi.

2. Czapkę futrzaną i czapkę zimową:

- 1) nosi się nałożoną prosto (symetrycznie) na głowę w ten sposób, aby dolna krawędź czapki znajdowała się nad linią brwi;
- 2) ze względu na warunki atmosferyczne czapkę futrzaną można nosić z opuszczonymi klapami związanymi pod brodą albo z klapami związanymi z tyłu głowy.

3. Furażerkę noszą funkcjonariusze-kobiety lekko przechyloną w kierunku prawego ucha. Przy wystąpieniach bez nakrycia głowy furażerkę można nosić pod lewym naramiennikiem, godłem skierowanym do przodu i oznaką stopnia skierowaną do dołu, a w umundurowaniu bez naramienników – w lewej udowej kieszeni spodni.

4. Beret koloru zielonego nosi się lekko przechylony na prawe ucho w taki sposób, aby znak orła znajdował się na środku czoła ponad linią brwi. Prawą krawędź beretu opuszcza się

w dół nieco ku tyłowi tak, aby przysłaniał ucho. Przy wystąpieniach bez nakrycia głowy beret nosi się pod lewym naramiennikiem, godłem skierowanym do przodu, a w umundurowaniu bez naramienników w lewej udowej kieszeni spodni, godłem skierowanym do góry i oznaką stopnia skierowaną do przodu.

5. Płaszcz oficerski nosi się z rękawiczkami i szalikiem oraz dopasowuje się tak, aby rękawy płaszcza zakrywały rękawy kurtki, jednak nie powinny być dłuższe niż do nasady kciuka przy opuszczonej ręce.

6. Kurtkę munduru wyjściowego dopasowuje się tak, aby krawędź rękawa sięgała nasady kciuka dłoni przy opuszczonej ręce.

7. Bluzę polową dopasowuje się tak, aby krawędź rękawa bluzy sięgała nasady dłoni oraz nosi się z wyłożonym kołnierzem lub z kołnierzem zapiętym w stójkę, z podwiniętymi rękawami i wpuszczoną lub opuszczoną na spodnie – w zależności od potrzeb.

8. Spodnie dopasowuje się tak, aby sięgały z tyłu do krawędzi obcasa i nosi się:

- 1) spodnie polowe z nogawkami wpuszczonymi w cholewki trzewików lub opuszczone na cholewki trzewików – w zależności od potrzeb;
- 2) spodnie ubrania ochronnego z nogawkami opuszczonymi na cholewki trzewików z kurtką ubrania ochronnego.

9. Spódnice noszą funkcjonariusze-kobiety w składzie ubiorów wyjściowych i galowych. Spódnice dopasowuje się tak, aby zakrywała kolana.

10. Koszulobluzy wyjściowe nosi się:

- 1) z krótkimi rękawami – bez krawata, z rozpiętym jednym guzikiem od góry, z naramiennikami w kolorze spodni;
- 2) z długimi rękawami – z naramiennikami w kolorze spodni, bez krawata, z rozpiętym guzikiem od góry, z krawatem, z krawatem i kurtką munduru, z krawatem i swetrem.

11. Koszulobluzę polową z krótkimi rękawami nosi się ze spodniami polowymi i pasem.

12. Pas z kłamrą nosi się:

- 1) w zestawie ubioru używanego podczas pełnienia służb dyżurnych;
- 2) w przypadku konieczności noszenia kabury z bronią i oporządzenia;
- 3) w przypadku wystąpień zbiorowych, zgodnie z decyzją organizatora przedsięwzięcia.

13. Przy występowaniu w koszulobluzie wyjściowej funkcjonariusze noszą do spodni pasek skórzany oficerski.

14. Torbę polową nosi się przewieszoną przez prawe ramię. Górna krawędź torby powinna znajdować się na wysokości linii pasa. W razie jednoczesnego noszenia torby polowej

i maski przeciwgazowej torbę polową nosi się przewieszoną przez lewe ramię, a maskę przez prawe ramię.

15. Sznury galowe występują w czterech wzorach: generała, oficera, chorążego i podoficera. Nosi się je na prawym ramieniu, przypinając pod naramiennikiem – przy wszyciu rękawa. Pętelkę sznura zapina się na pierwszym górnym guziku zapięcia munduru (pod spodem), tak aby zwisający na końcu warkocza metalowy wisiołek znajdował się w linii rzędu guzików. Warkocze sznurów galowych generała przeprowadza się następująco: dłuższy warkocz pod rękawem i zapina na pierwszy guzik, drugi warkocz ułożony na piersi zapina się na drugi od góry guzik munduru. Pętle sznurów galowych oficerskich i generała zakłada się pod prawy rękaw kurtki munduru.

16. Kurtkę wyjściową nosi się w składzie ubiorów wyjściowych z szalikiem i rękawiczkami lub bez.

17. Sweter oficerski nosi się przez cały rok do ubioru wyjściowego z krawatem.

**§ 26.** W zakresie wzorów oznak stopni służbowych i sposobu ich rozmieszczenia na nakryciach głowy, naramiennikach, pochewkach i podkładkach oraz wzorów innych oznak służbowych, w tym oznaki identyfikacyjnej z nazwiskiem, i sposobu ich rozmieszczenia na umundurowaniu funkcjonariuszy stosuje się odpowiednio przepisy, o których mowa w § 2 ust. 2.

**§ 27.** Umundurowanie i oznaki służbowe dotychczasowych wzorów innych, niż określone w niniejszym rozporządzeniu, mogą być noszone do dnia 31 grudnia 2018 r.

**§ 28.** Traci moc rozporządzenie Ministra Obrony Narodowej z dnia 18 stycznia 2007 r. w sprawie umundurowania funkcjonariuszy Służby Wywiadu Wojskowego (Dz. U. poz. 254, z 2009 r. poz. 1313 oraz z 2012 r. poz. 1233).

**§ 29.** Rozporządzenie wchodzi w życie z dniem 1 stycznia 2018 r.

**MINISTER OBRONY NARODOWEJ**

**ANTONI MACIEREWICZ**

## UZASADNIENIE

Projektowane rozporządzenie stanowi wykonanie upoważnienia zawartego w art. 46 ust. 1 ustawy z dnia 9 czerwca 2006 r. o służbie funkcjonariuszy Służby Kontrwywiadu Wojskowego oraz Służby Wywiadu Wojskowego (Dz. U. z 2017 r. poz. 861 i 1321) i określa wzory, barwy i normy umundurowania oraz sposób noszenia umundurowania przez funkcjonariuszy Służby Wywiadu Wojskowego.

W chwili obecnej kwestie umundurowania funkcjonariuszy Służby Wywiadu Wojskowego reguluje *rozporządzenie Ministra Obrony Narodowej z dnia 18 stycznia 2007 r. w sprawie umundurowania funkcjonariuszy Służby Wywiadu Wojskowego* (Dz. U. poz. 254, z 2009 r. poz. 1313 oraz z 2012 r. poz. 1233).

Zasadność opracowania nowego rozporządzenia Ministra Obrony Narodowej w sprawie umundurowania funkcjonariuszy Służby Wywiadu Wojskowego wynika przede wszystkim ze zmian w zakresie wzorów, barw i norm umundurowania żołnierzy zawodowych, które zostały wprowadzone z początkiem 2015 r.

W związku z powyższym proponuje się, aby projektowane rozporządzenie wprowadzało możliwość używania przez funkcjonariuszy Służby Wywiadu Wojskowego umundurowania według wzorów i barw umundurowania żołnierzy zawodowych, w zakresie umundurowania żołnierzy zawodowych pełniących służbę w Wojskach Lądowych, co pozwoliłoby na zachowanie jednolitości umundurowania pomiędzy funkcjonariuszami i żołnierzami pełniącymi służbę w Służbie Wywiadu Wojskowego.

Ponadto proponuje się, aby projektowane rozporządzenie w zakresie norm umundurowania dla funkcjonariuszy Służby Wywiadu Wojskowego odwoływało się do przepisów określających normy umundurowania żołnierzy zawodowych Wojsk Lądowych pełniących służbę w komórkach organizacyjnych Ministerstwa Obrony Narodowej.

Jednocześnie proponuje się w projektowanym rozporządzeniu zrównanie roku zaopatrzeniowego z rokiem kalendarzowym (1 stycznia – 31 grudnia), co także byłoby konsekwencją zmian w tym zakresie, wprowadzonych z początkiem 2015 r. w odniesieniu do żołnierzy zawodowych. Zmiana ta pozwoliłaby na zaopatrywanie w elementy umundurowania i świadczenia związane z umundurowaniem funkcjonariuszy Służby Wywiadu Wojskowego, jak i żołnierzy zawodowych wyznaczonych na stanowiska służbowe w Służbie w tych samych okresach zaopatrzeniowych (rozliczeniowych), a w konsekwencji na jednolite liczenie okresów używalności poszczególnych przedmiotów wchodzących w skład umundurowania.

Wejście w życie projektowanego rozporządzenia nie pociągnie za sobą skutków finansowych dla budżetu państwa. Przedmioty wchodzące w skład umundurowania polowego, którego wzory i normy przewiduje projektowane rozporządzenie, będą nabywane przez Służbę Wywiadu Wojskowego i wydawane funkcjonariuszom Służby sukcesywnie, stosownie do potrzeb wynikających z bieżącego gospodarowania przedmiotami umundurowania polowego pozostającego na stanie Służby. Przedmioty zaś umundurowania galowego, służbowego i wyjściowego, według nowych wzorów i norm, funkcjonariusze Służby Wywiadu Wojskowego będą mieli obowiązek nabyć we własnym zakresie, ze środków finansowych otrzymywanych co roku w ramach równoważnika pieniężnego otrzymywanego w zamian za umundurowanie



niewydane w naturze.

Projektowane rozporządzenie przewiduje przy tym, że umundurowanie i oznaki służbowe dotychczasowych wzorów innych, niż określone w projektowanym rozporządzeniu będą mogły być noszone do dnia 31 grudnia 2018 r.

Projekt rozporządzenia nie wymaga notyfikacji w rozumieniu przepisów *rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 23 grudnia 2002 r. w sprawie sposobu funkcjonowania krajowego systemu notyfikacji norm i aktów prawnych* (Dz. U. poz. 2039, z późn. zm.).

Projekt rozporządzenia nie jest sprzeczny z prawem Unii Europejskiej i nie wymaga przedstawienia właściwym instytucjom i organom Unii Europejskiej, celem uzyskania opinii, dokonania powiadomienia, konsultacji albo uzgodnienia projektu.

Ocena Skutków Regulacji projektu nie była dokonywana w trybie § 32 – Regulaminu pracy Rady Ministrów (M.P. z 2016 r. poz. 1004 i 1204), lecz w trybie § 42 ust. 1 pkt 1 Regulaminu.

Zgodnie z art. 5 *ustawy z dnia 7 lipca 2005 r. o działalności lobbingsowej w procesie stanowienia prawa* (Dz. U. poz. 1414, z późn.zm.) projekt rozporządzenia został udostępniony w Biuletynie Informacji Publicznej na stronach internetowych Rządowego Centrum Legislacji.

Przedmiotowa regulacja nie wywiera wpływu na działalność mikroprzedsiębiorców, małych i średnich przedsiębiorców.

*Za zgodność pod względem prawnym,*

*legislacyjnym i redakcyjnym*

ZASTĘPCA DYREKTORA  
DEPARTAMENTU PRAWNEGO

Dawid STACHURSKI

<b>Nazwa projektu</b> Rozporządzenie Ministra Obrony Narodowej w sprawie umundurowania funkcjonariuszy Służby Wywiadu Wojskowego	<b>Data sporządzenia</b> 20 lipca 2017 r.
<b>Ministerstwo wiodące i ministerstwa współpracujące</b> Ministerstwo Obrony Narodowej	<b>Źródło:</b> Ustawa z dnia 9 czerwca 2006 r. o służbie funkcjonariuszy Służby Kontrwywiadu Wojskowego oraz Służby Wywiadu Wojskowego (Dz. U. z 2017 r. poz. 861)
<b>Osoba odpowiedzialna za projekt w randze Ministra, Sekretarza Stanu lub Podsekretarza Stanu</b> Minister Obrony Narodowej – Antoni MACIEREWICZ	<b>Nr w wykazie prac</b> 415
<b>Kontakt do opiekuna merytorycznego projektu</b> Andrzej RYLSKI – tel.: 261-832-292	

## OCENA SKUTKÓW REGULACJI

### 1. Jaki problem jest rozwiązywany?

Konieczność ujenolicenia umundurowania funkcjonariuszy Służby Wywiadu Wojskowego z umundurowaniem żołnierzy zawodowych wyznaczonych na stanowiska służbowe w Służbie Wywiadu Wojskowego.

### 2. Rekomendowane rozwiązanie, w tym planowane narzędzia interwencji, i oczekiwany efekt

Wydanie rozporządzenia określającego nowe wzory i barwy oraz normy umundurowania funkcjonariuszy Służby Wywiadu Wojskowego.

### 3. Jak problem został rozwiązany w innych krajach, w szczególności krajach członkowskich OECD/UE?

Brak informacji na ten temat.

### 4. Podmioty, na które oddziałuje projekt

Grupa	Wielkość	Źródło danych	Oddziaływanie
funkcjonariusze SWW			wprowadzenie nowych wzorów, barw i norm umundurowania

### 5. Informacje na temat zakresu, czasu trwania i podsumowanie wyników konsultacji

Projekt rozporządzenia z uwagi na zakres regulacji nie został poddany konsultacjom publicznym.

### 6. Wpływ na sektor finansów publicznych

(ceny stałe z ..... r.)	Skutki w okresie 10 lat od wejścia w życie zmian [mln zł]											
	0	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	Łącznie (0-10)
<b>Dochody ogółem</b>	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
budżet państwa	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
JST	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
pozostałe jednostki (oddzielnie)	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
<b>Wydatki ogółem</b>	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
budżet państwa	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
JST	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
pozostałe jednostki (oddzielnie)	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
<b>Saldo ogółem</b>	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
budżet państwa	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
JST	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
pozostałe jednostki (oddzielnie)	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-

#### Źródła finansowania

Dodatkowe informacje, w tym wskazanie źródeł danych i przyjętych do obliczeń założeń

### 7. Wpływ na konkurencyjność gospodarki i przedsiębiorczość, w tym funkcjonowanie przedsiębiorców oraz na rodzinę, obywateli i gospodarstwa domowe

Czas w latach od wejścia w życie zmian		Skutki						Łącznie (0-10)
		0	1	2	3	5	10	
W ujęciu pieniężnym (w mln zł, ceny stałe z ..... r.)	duże przedsiębiorstwa	-	-	-	-	-	-	-
	sektor mikro-, małych i średnich przedsiębiorstw	-	-	-	-	-	-	-
	rodzina, obywatele oraz gospodarstwa domowe	-	-	-	-	-	-	-
W ujęciu niepieniężnym	duże przedsiębiorstwa	-	-	-	-	-	-	-
	sektor mikro-, małych i średnich przedsiębiorstw	-	-	-	-	-	-	-
	rodzina, obywatele oraz gospodarstwa domowe	-	-	-	-	-	-	-
Niemierzalne	-	-	-	-	-	-	-	
Dodatkowe informacje, w tym wskazanie źródeł danych i przyjętych do obliczeń założeń		-						
<b>8. Zmiana obciążeń regulacyjnych (w tym obowiązków informacyjnych) wynikających z projektu</b>								
nie dotyczy								
Wprowadzane są obciążenia poza bezwzględnie wymaganymi przez UE (szczegóły w odwróconej tabeli zgodności).				<input type="checkbox"/> tak <input type="checkbox"/> nie <input checked="" type="checkbox"/> nie dotyczy				
<input type="checkbox"/> zmniejszenie liczby dokumentów <input type="checkbox"/> zmniejszenie liczby procedur <input type="checkbox"/> skrócenie czasu na załatwienie sprawy <input type="checkbox"/> inne:				<input type="checkbox"/> zwiększenie liczby dokumentów <input type="checkbox"/> zwiększenie liczby procedur <input type="checkbox"/> wydłużenie czasu na załatwienie sprawy <input type="checkbox"/> inne:				
Wprowadzane obciążenia są przystosowane do ich elektroniczności.				<input type="checkbox"/> tak <input type="checkbox"/> nie <input type="checkbox"/> nie dotyczy				
Komentarz:								
<b>9. Wpływ na rynek pracy</b>								
Brak wpływu.								
<b>10. Wpływ na pozostałe obszary</b>								
<input type="checkbox"/> środowisko naturalne <input type="checkbox"/> sytuacja i rozwój regionalny <input type="checkbox"/> inne:			<input type="checkbox"/> demografia <input type="checkbox"/> mienie państwowe			<input type="checkbox"/> informatyzacja <input type="checkbox"/> zdrowie		
Omówienie wpływu		Brak wpływu.						
<b>11. Planowane wykonanie przepisów aktu prawnego</b>								
Z dniem wejścia rozporządzenia w życie.								
<b>12. W jaki sposób i kiedy nastąpi ewaluacja efektów projektu oraz jakie mierniki zostaną zastosowane?</b>								
Nie dotyczy.								
<b>13. Załączniki (istotne dokumenty źródłowe, badania, analizy itp.)</b>								
Brak załączników.								

## UZASADNIENIE

Projektowane rozporządzenie stanowi wykonanie upoważnienia zawartego w art. 46 ust. 1 *ustawy z dnia 9 czerwca 2006 r. o służbie funkcjonariuszy Służby Kontrwywiadu Wojskowego oraz Służby Wywiadu Wojskowego* (Dz. U. z 2017 r. poz. 861 i 1321) i określa wzory, barwy i normy umundurowania oraz sposób noszenia umundurowania przez funkcjonariuszy Służby Wywiadu Wojskowego.

W chwili obecnej kwestie umundurowania funkcjonariuszy Służby Wywiadu Wojskowego reguluje *rozporządzenie Ministra Obrony Narodowej z dnia 18 stycznia 2007 r. w sprawie umundurowania funkcjonariuszy Służby Wywiadu Wojskowego* (Dz. U. poz. 254, z 2009 r. poz. 1313 oraz z 2012 r. poz. 1233).

Zasadność opracowania nowego rozporządzenia Ministra Obrony Narodowej w sprawie umundurowania funkcjonariuszy Służby Wywiadu Wojskowego wynika przede wszystkim ze zmian w zakresie wzorów, barw i norm umundurowania żołnierzy zawodowych, które zostały wprowadzone z początkiem 2015 r.

W związku z powyższym proponuje się, aby projektowane rozporządzenie wprowadzało możliwość używania przez funkcjonariuszy Służby Wywiadu Wojskowego umundurowania według wzorów i barw umundurowania żołnierzy zawodowych, w zakresie umundurowania żołnierzy zawodowych pełniących służbę w Wojskach Lądowych, co pozwoliłoby na zachowanie jednolitości umundurowania pomiędzy funkcjonariuszami i żołnierzami pełniącymi służbę w Służbie Wywiadu Wojskowego.

Ponadto proponuje się, aby projektowane rozporządzenie w zakresie norm umundurowania dla funkcjonariuszy Służby Wywiadu Wojskowego odwoływało się do przepisów określających normy umundurowania żołnierzy zawodowych Wojsk Lądowych pełniących służbę w komórkach organizacyjnych Ministerstwa Obrony Narodowej.

Jednocześnie proponuje się w projektowanym rozporządzeniu zrównanie roku zaopatrzeniowego z rokiem kalendarzowym (1 stycznia – 31 grudnia), co także byłoby konsekwencją zmian w tym zakresie, wprowadzonych z początkiem 2015 r. w odniesieniu do żołnierzy zawodowych. Zmiana ta pozwoliłaby na zaopatrywanie w elementy umundurowania i świadczenia związane z umundurowaniem funkcjonariuszy Służby Wywiadu Wojskowego, jak i żołnierzy zawodowych wyznaczonych na stanowiska służbowe w Służbie w tych samych okresach zaopatrzeniowych (rozliczeniowych), a w konsekwencji na jednolite liczenie okresów używalności poszczególnych przedmiotów wchodzących w skład umundurowania.

Wejście w życie projektowanego rozporządzenia nie pociągnie za sobą skutków finansowych dla budżetu państwa. Przedmioty wchodzące w skład umundurowania polowego, którego wzory i normy przewiduje projektowane rozporządzenie, będą nabywane przez Służbę Wywiadu Wojskowego i wydawane funkcjonariuszom Służby sukcesywnie, stosownie do potrzeb wynikających z bieżącego gospodarowania przedmiotami umundurowania polowego pozostającego na stanie Służby. Przedmioty zaś umundurowania galowego, służbowego i wyjściowego, według nowych wzorów i norm, funkcjonariusze Służby Wywiadu Wojskowego będą mieli obowiązek nabyć we własnym zakresie, ze środków finansowych otrzymywanych co roku w ramach równoważnika pieniężnego

otrzymywanego w zamian za umundurowanie niewydane w naturze.

Projektowane rozporządzenie przewiduje przy tym, że umundurowanie i oznaki służbowe dotychczasowych wzorów innych, niż określone w projektowanym rozporządzeniu będą mogły być noszone do dnia 31 grudnia 2018 r.

Projekt rozporządzenia nie wymaga notyfikacji w rozumieniu przepisów *rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 23 grudnia 2002 r. w sprawie sposobu funkcjonowania krajowego systemu notyfikacji norm i aktów prawnych* (Dz. U. poz. 2039, z późn. zm.).

Projekt rozporządzenia nie jest sprzeczny z prawem Unii Europejskiej i nie wymaga przedstawienia właściwym instytucjom i organom Unii Europejskiej, celem uzyskania opinii, dokonania powiadomienia, konsultacji albo uzgodnienia projektu.

Ocena Skutków Regulacji projektu nie była dokonywana w trybie § 32 – Regulaminu pracy Rady Ministrów (M.P. z 2016 r. poz. 1004 i 1204), lecz w trybie § 42 ust. 1 pkt 1 Regulaminu.

Zgodnie z art. 5 ustawy z dnia 7 lipca 2005 r. o działalności lobbingsowej w procesie stanowienia prawa (Dz. U. poz. 1414, z późn.zm.) projekt rozporządzenia został udostępniony w Biuletynie Informacji Publicznej na stronach internetowych Rządowego Centrum Legislacji.

Przedmiotowa regulacja nie wywiera wpływu na działalność mikroprzedsiębiorców, małych i średnich przedsiębiorców.

*Za zgodność pod względem prawnym,*

*legislacyjnym i redakcyjnym*