

ROZPORZĄDZENIE

MINISTRA SPRAW WEWNĘTRZNYCH I ADMINISTRACJI¹⁾

z dnia <data wydania aktu> r.

**w sprawie trybu przydzielania lokalu mieszkalnego funkcjonariuszowi Służby Ochrony
Państwa przeniesionemu do służby w innej miejscowości**

Na podstawie art. 184 ust. 2 ustawy z dnia 8 grudnia 2017 r. o Służbie Ochrony Państwa (Dz. U. z 2018 r. poz. 138, 650 i 730) zarządza się, co następuje:

§ 1. Rozporządzenie określa:

- 1) tryb przydzielania lokalu mieszkalnego funkcjonariuszowi Służby Ochrony Państwa, zwanemu dalej „funkcjonariuszem”, przeniesionemu do innej miejscowości, w przypadkach, o których mowa w art. 184 ust. 1 ustawy z dnia 8 grudnia 2017 r. o Służbie Ochrony Państwa, zwanej dalej „ustawą”;
- 2) sposób i tryb zwracania udzielonej funkcjonariuszowi pomocy finansowej oraz zwalniania zajmowanych lokali mieszkalnych;
- 3) sposób postępowania w przypadku, gdy funkcjonariusz skorzystał z pomocy finansowej na uzyskanie lokalu mieszkalnego;
- 4) rodzaje dokumentów potwierdzających zwolnienie przez funkcjonariusza lokalu mieszkalnego dotychczas zajmowanego oraz zwrot udzielonej pomocy finansowej na uzyskanie lokalu mieszkalnego lub domu.

§ 2. 1. W przypadkach, o których mowa w art. 184 ust. 1 ustawy, funkcjonariuszowi, na jego wniosek, przydziela się lokal mieszkalny w nowym miejscu pełnienia służby.

2. Wniosek o przydział lokalu mieszkalnego funkcjonariusza przeniesionego do służby w innej miejscowości zawiera: stopień, imię i nazwisko oraz jego stanowisko służbowe, wskazanie komórki organizacyjnej Służby Ochrony Państwa w której pełni służbę, datę przyjęcia do służby, członków rodziny, którzy będą zamieszkiwać z wnioskodawcą w lokalu mieszkalnym, informacje o zajmowanym dotychczas przez funkcjonariusza lokalu mieszkalnym przydzielonym decyzją administracyjną lub posiadanym lokalu mieszkalnym,

¹⁾ Minister Spraw Wewnętrznych i Administracji kieruje działem administracji rządowej – sprawy wewnętrzne, na podstawie § 1 ust. 2 pkt 2 rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 10 stycznia 2018 r. w sprawie szczegółowego zakresu działania Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji (Dz. U. poz. 97 i 225).

domu jednorodzinny lub domu mieszkalno-pensjonatowym uzyskanym w związku z przyznaną pomocą finansową oraz uzasadnienie wniosku.

3. Wnioski podlegają rejestracji w kolejności wpływu.

§ 3. 1. Decyzję o zwrocie przyznanej funkcjonariuszowi pomocy finansowej na uzyskanie lokalu mieszkalnego, domu jednorodzinnego lub domu mieszkalno-pensjonatowego wydaje się przed wydaniem decyzji o przydziale lokalu mieszkalnego w nowym miejscu pełnienia służby.

2. Zwrot pomocy finansowej następuje nie później niż przed upływem trzech miesięcy od dnia otrzymania decyzji o przydziale lokalu mieszkalnego w nowym miejscu pełnienia służby.

3. W przypadku skorzystania przez funkcjonariusza z pomocy finansowej oraz niedopełnienia obowiązku jej zwrotu, właściwy organ wydaje decyzję o opróżnieniu lokalu mieszkalnego w nowym miejscu pełnienia służby.

§ 4. 1. Zwolnienie dotychczas zajmowanego lokalu mieszkalnego przydzielonego decyzją administracyjną następuje nie później niż przed upływem trzech miesięcy od dnia otrzymania decyzji o przydziale lokalu mieszkalnego w nowym miejscu pełnienia służby.

2. W razie niedopełnienia obowiązku zwolnienia zajmowanego lokalu mieszkalnego wydaje się decyzję o opróżnieniu lokalu mieszkalnego w nowym miejscu pełnienia służby.

§ 5. Dokumentami potwierdzającymi zwolnienie przez funkcjonariusza dotychczas zajmowanego lokalu mieszkalnego oraz zwrot udzielonej pomocy finansowej na uzyskanie lokalu mieszkalnego lub domu są:

- 1) protokół przekazania lokalu mieszkalnego zajmowanego na podstawie decyzji administracyjnej;
- 2) zaświadczenie o zwrocie pomocy finansowej, o której mowa w art. 180 ust. 1 ustawy;
- 3) zaświadczenie o wymeldowaniu z dotychczasowego miejsca pobytu stałego funkcjonariusza i członków jego rodziny wymienionych we wniosku, o którym mowa w § 2.

§ 6. Rozporządzenie wchodzi w życie z dniem następującym po dniu ogłoszenia.²⁾

**MINISTER SPRAW
WEWNĘTRZNYCH
I ADMINISTRACJI**

**Za zgodność
pod względem prawnym,
legislacyjnym i redakcyjnym**

ZASTĘPCA DYREKTORA
Departamentu Prawnego MSWiA

Urszula Olszewska
radca prawny

²⁾ Niniejsze rozporządzenie było poprzedzone rozporządzeniem Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 8 marca 2018 r. w sprawie trybu przydzielania lokalu mieszkalnego funkcjonariuszowi Służby Ochrony Państwa przeniesionemu do służby w innej miejscowości (Dz. U. poz. 543), które utraciło moc z dniem 20 maja 2018 r. na podstawie art. 37 pkt 11 ustawy z dnia 26 stycznia 2018 r. – Przepisy wprowadzające ustawę o Straży Marszałkowskiej (Dz. U. poz. 730).

UZASADNIENIE

Projektowane rozporządzenie w sprawie trybu przydzielania lokalu mieszkalnego funkcjonariuszowi Służby Ochrony Państwa przeniesionemu do służby w innej miejscowości określa tryb przydzielania lokalu mieszkalnego, sposób i tryb zwracania udzielonej funkcjonariuszowi pomocy finansowej na uzyskanie lokalu mieszkalnego lub domu oraz zwalniania zajmowanych lokali mieszkalnych, sposób postępowania w przypadku, gdy funkcjonariusz skorzystał z pomocy finansowej na uzyskanie lokalu mieszkalnego oraz rodzaje dokumentów potwierdzających zwolnienie przez funkcjonariusza lokalu mieszkalnego dotychczas zajmowanego oraz zwrot udzielonej pomocy finansowej. Stanowi ono wykonanie upoważnienia zawartego w art. 184 ust. 2 ustawy z dnia 8 grudnia 2017 r. o Służbie Ochrony Państwa (Dz. U. z 2018 r. poz. 138, 650 i 730), zwanej dalej „ustawą”.

Rozporządzenie w swojej treści odpowiada rozporządzeniu Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 8 marca 2018 r. w sprawie trybu przydzielania lokalu mieszkalnego funkcjonariuszowi Służby Ochrony Państwa przeniesionemu do służby w innej miejscowości (Dz. U. poz. 543), które utraciło moc z dniem 20 maja 2018 r. w związku z przepisem art. 37 pkt 11 ustawy z dnia 26 stycznia 2018 r. – Przepisy wprowadzające ustawę o Straży Marszałkowskiej (Dz. U. poz. 730), który zmienił treść upoważnienia ustawowego do wydania rozporządzenia. Jedyna dokonana zmiana w projektowanym akcie dotyczy brzmienia § 1 pkt 2 ww. rozporządzenia, w którym usunięto wyrazy „domu jednorodzinnego lub domu mieszkalno–pensjonatowego”. W ten sposób zapewniono zgodność projektowanej regulacji ze zmienionym ustawowym upoważnieniem do jej wydania.

Podobnie jak to miało miejsce w okresie obowiązywania poprzedniej regulacji wzięto pod uwagę, że zaspokojenie potrzeb mieszkaniowych przez przydzielenie lokalu odpowiadającego przysługującym normom, wobec znikomego zasobu mieszkaniowego, jest wysoce ograniczone. Stąd też alternatywną formą zaspokojenia potrzeb mieszkaniowych funkcjonariuszy Służby Ochrony Państwa jest pomoc finansowa na uzyskanie lokalu mieszkalnego lub domu.

Projekt rozporządzenia określa sposób i tryb zwrotu pomocy finansowej w przypadku ubiegania się przez funkcjonariusza o przydział lokalu mieszkalnego w nowym miejscu pełnienia służby lub w miejscowości pobliskiej. Projekt przewiduje zwrot pomocy finansowej nie później niż przed upływem trzech miesięcy od dnia otrzymania decyzji o przydziale lokalu mieszkalnego w nowym miejscu pełnienia służby lub w miejscowości pobliskiej.

Projekt rozporządzenia reguluje także tryb postępowania w razie niedopełnienia obowiązku zwolnienia zajmowanego lokalu mieszkalnego. W tym przypadku wydaje się decyzję o opróżnieniu lokalu mieszkalnego.

Jako dokumenty potwierdzające zwolnienie przez funkcjonariusza dotychczas zajmowanego lokalu mieszkalnego oraz zwrot udzielonej funkcjonariuszowi pomocy finansowej wskazano:

- a) protokół przekazania lokalu mieszkalnego zajmowanego na podstawie decyzji administracyjnej,
- b) zaświadczenie o zwrocie pomocy finansowej, o której mowa w art. 180 ust. 1 ustawy,

c) zaświadczenie o wymeldowaniu z dotychczasowego miejsca pobytu stałego funkcjonariusza i członków jego rodziny wymienionych we wniosku, o którym mowa w § 2 projektu.

Przydział lokalu mieszkalnego następuje na wniosek funkcjonariusza przeniesionego do służby w innej miejscowości. Umożliwi to weryfikację spełnienia przesłanek do otrzymania przedmiotowego świadczenia.

Projekt rozporządzenia określa, co powinien zawierać wniosek o przydział lokalu mieszkalnego oraz sposób rejestracji wniosków.

W § 6 projektu rozporządzenia przewidziano, iż przedmiotowy akt prawny wejdzie w życie z dniem następującym po ogłoszeniu. W związku z utratą mocy dotychczasowego rozporządzenia, zasadnym jest, aby przedmiotowy akt prawny miał zastosowanie z dniem następującym po ogłoszeniu. Względy te mają charakter decydujący dla przyjęcia krótszego niż czternastodniowy terminu *vacatio legis*, zgodnie z art. 4 ust. 2 ustawy z dnia 20 lipca 2000 r. o ogłaszaniu aktów normatywnych i niektórych innych aktów prawnych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1523), który wskazuje, iż w uzasadnionych przypadkach akty normatywne mogą wchodzić w życie w terminie krótszym niż czternaście dni.

Projekt rozporządzenia nie zawiera przepisów technicznych w rozumieniu rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 23 grudnia 2002 r. w sprawie sposobu funkcjonowania krajowego systemu notyfikacji norm i aktów prawnych (Dz. U. poz. 2039 oraz z 2004 r. poz. 597) i nie podlega notyfikacji Komisji Europejskiej.

Projekt rozporządzenia nie wymaga przedłożenia instytucjom i organom Unii Europejskiej, w tym Europejskiemu Bankowi Centralnemu, w celu uzyskania opinii, dokonania konsultacji lub uzgodnienia, o których mowa w § 39 uchwały nr 190 Rady Ministrów z dnia 29 października 2013 r. – Regulamin pracy Rady Ministrów (M.P. z 2016 r. poz. 1006, z późn. zm.).

Projekt rozporządzenia został zamieszczony w Biuletynie Informacji Publicznej na stronie podmiotowej Ministerstwa Spraw Wewnętrznych i Administracji, stosownie do wymogów art. 5 ustawy z dnia 7 lipca 2005 r. o działalności lobbingsowej w procesie stanowienia prawa (Dz. U. z 2017 r. poz. 248) oraz zgodnie z § 52 ust. 1 uchwały nr 190 Rady Ministrów z dnia 29 października 2013 r. – Regulamin pracy Rady Ministrów (M. P. z 2016 r. poz. 1006, z późn. zm.) projekt został udostępniony w Biuletynie Informacji Publicznej Rządowego Centrum Legislacji.

Projekt został przekazany, zgodnie z § 32 ust. 2 uchwały nr 190 z dnia 29 października 2013 r. – Regulamin pracy Rady Ministrów (M.P. z 2016 r. poz. 1006, z późn. zm.) do koordynatora oceny skutków regulacji w Kancelarii Prezesa Rady Ministrów z prośbą o zaopiniowanie w tym zakresie.

Projekt rozporządzenia jest zgodny z prawem Unii Europejskiej.

<input type="checkbox"/> zmniejszenie liczby dokumentów <input type="checkbox"/> zmniejszenie liczby procedur <input type="checkbox"/> skrócenie czasu na załatwienie sprawy <input type="checkbox"/> inne:		<input type="checkbox"/> zwiększenie liczby dokumentów <input type="checkbox"/> zwiększenie liczby procedur <input type="checkbox"/> wydłużenie czasu na załatwienie sprawy <input type="checkbox"/> inne:	
Wprowadzane obciążenia są przystosowane do ich elektroniczacji.		<input type="checkbox"/> tak <input type="checkbox"/> nie <input checked="" type="checkbox"/> nie dotyczy	
Komentarz: Nie dotyczy			
9. Wpływ na rynek pracy			
Rozporządzenie nie będzie miało wpływu na rynek pracy.			
10. Wpływ na pozostałe obszary			
<input type="checkbox"/> środowisko naturalne <input type="checkbox"/> sytuacja i rozwój regionalny <input type="checkbox"/> inne:		<input type="checkbox"/> demografia <input type="checkbox"/> mienie państwowe	
		<input type="checkbox"/> informatyzacja <input type="checkbox"/> zdrowie	
Omówienie wpływu		Rozporządzenie nie będzie miało wpływu na obszary, o których mowa w tym punkcie.	
11. Planowane wykonanie przepisów aktu prawnego			
Planowany termin wejścia w życie to dzień następujący po dniu ogłoszenia.			
12. W jaki sposób i kiedy nastąpi ewaluacja efektów projektu oraz jakie mierniki zostaną zastosowane?			
Z uwagi na charakter projektu, ewaluacja efektów nie będzie prowadzona.			
13. Załączniki (istotne dokumenty źródłowe, badania, analizy itp.)			
Nie dotyczy.			

