

## U S T A W A

z dnia.....

### **o bezpieczeństwie imprez masowych<sup>1)</sup>**

#### Rozdział 1

#### Przepisy ogólne

Art. 1. Ustawa określa:

- 1) zasady postępowania i warunki działania konieczne dla zapewnienia bezpieczeństwa imprez masowych;
- 2) zasady postępowania i warunki działania konieczne dla zapewnienia bezpieczeństwa meczu piłki nożnej;
- 3) warunki bezpieczeństwa imprezy masowej;
- 4) zasady i tryb wydawania zezwolenia na przeprowadzenie imprezy masowej;
- 5) zasady odpowiedzialności organizatora za szkody wyrządzone w związku z jej zorganizowaniem;
- 6) zasady gromadzenia i przetwarzania informacji dotyczących bezpieczeństwa imprezy masowej.

Art. 2. Przepisów ustawy nie stosuje się do nieodpłatnych imprez masowych organizowanych na terenach zamkniętych będących w trwałym zarządzie jednostek organizacyjnych podległych, podporządkowanych lub nadzorowanych przez: Ministra Obrony Narodowej, Ministra Sprawiedliwości oraz ministrów właściwych: do spraw wewnętrznych, do spraw oświaty

i wychowania, do spraw szkolnictwa wyższego oraz do spraw kultury fizycznej i sportu, jeżeli jednostki te są organizatorami imprezy masowej w rozumieniu niniejszej ustawy.

Art. 3. Ilekroć w ustawie jest mowa o:

- 1) imprezie masowej – należy przez to rozumieć imprezę masową artystyczno-rozrywkową, masową imprezę sportową oraz mecz piłki nożnej, o których mowa w pkt 2 – 4, z wyjątkiem imprez:
  - a) organizowanych w teatrach, operach, operetkach, filharmoniach, kinach, muzeach, bibliotekach, domach kultury i galeriach sztuki lub innych podobnych obiektach,
  - b) organizowanych w szkołach i placówkach oświatowych przez zarządzających tymi szkołami i placówkami,
  - c) sportowych organizowanych dla sportowców niepełnosprawnych,
  - d) organizowanych w ramach współzawodnictwa sportowego dzieci i młodzieży,
  - e) zamkniętych organizowanych przez pracodawców dla ich pracowników,
  - f) sportu powszechnego o charakterze rekreacji ruchowej, ogólnodostępnym i nieodpłatnym, organizowanych na terenie otwartym
- jeżeli rodzaj imprezy odpowiada przeznaczeniu obiektu lub terenu, w którym ma się ona odbyć;

- 2) imprezie masowej artystyczno-rozrywkowej – należy przez to rozumieć imprezę o charakterze artystycznym lub rozrywkowym, która ma się odbyć:
  - a) na stadionie, w innym obiekcie niebędącym budynkiem lub na terenie umożliwiającym przeprowadzenie imprezy masowej, na których liczba udostępnionych przez organizatora miejsc dla osób, ustalona zgodnie z przepisami prawa budowlanego oraz przepisami dotyczącymi ochrony przeciwpożarowej, wynosi nie mniej niż 1.000,
  - b) w hali sportowej lub w innym budynku umożliwiającym przeprowadzenie imprezy, w których liczba udostępnionych przez organizatora miejsc dla osób, ustalona zgodnie z przepisami prawa budowlanego oraz przepisami dotyczącymi ochrony przeciwpożarowej, wynosi nie mniej niż 300;
- 3) masowej imprezie sportowej – należy przez to rozumieć imprezę masową mającą na celu współzawodnictwo sportowe lub popularyzowanie kultury fizycznej, organizowaną na:
  - a) stadionie lub w innym obiekcie niebędącym budynkiem, na którym liczba udostępnionych przez organizatora miejsc dla osób, ustalona zgodnie z przepisami prawa budowlanego oraz przepisami dotyczącymi ochrony przeciwpożarowej, wynosi nie mniej niż 1.000, a w przypadku hali sportowej lub innego budynku umożliwiającego przeprowadzenie imprezy masowej – nie mniej niż 300,

- b) terenie umożliwiającym przeprowadzenie imprezy masowej, na którym liczba udostępnionych przez organizatora miejsc dla osób wynosi nie mniej niż 1.000;
- 4) meczu piłki nożnej – należy przez to rozumieć imprezę masową mającą na celu współzawodnictwo w dyscyplinie piłki nożnej, organizowaną na stadionie lub innym obiekcie sportowym, na którym liczba udostępnionych przez organizatora miejsc dla osób, ustalona zgodnie z przepisami prawa budowlanego oraz przepisami dotyczącymi ochrony przeciwpożarowej, wynosi nie mniej niż 800, a w przypadku zakwalifikowania takiej imprezy jako imprezy masowej podwyższonego ryzyka – nie mniej niż 200;
- 5) imprezie masowej podwyższonego ryzyka – należy przez to rozumieć imprezę masową, w czasie której, zgodnie z informacją o przewidywanych zagrożeniach lub dotychczasowymi doświadczeniami dotyczącymi zachowania osób uczestniczących, istnieje obawa wystąpienia aktów przemocy lub agresji;
- 6) czasie trwania imprezy masowej – należy przez to rozumieć okres od chwili udostępnienia obiektu lub terenu uczestnikom imprezy masowej do chwili opuszczenia przez nich tego obiektu lub terenu;
- 7) liczbie miejsc dla osób na imprezie masowej – należy przez to rozumieć liczbę udostępnionych przez organizatora miejsc na stadionie, w innym obiekcie niebędącym budynkiem, hali sportowej lub w innym budynku umożliwiającym przeprowadzenie imprezy masowej,

ustaloną na podstawie przepisów prawa budowlanego i przepisów dotyczących ochrony przeciwpożarowej;

- 8) instytucjach zagranicznych – należy przez to rozumieć podmioty zagraniczne i międzynarodowe, w tym w szczególności wchodzące w ich skład krajowe punkty kontaktowe do spraw imprez masowych, właściwe do zapobiegania i zwalczania przejawów przemocy i chuligaństwa w czasie masowych imprez sportowych, w tym meczów piłki nożnej, na podstawie Europejskiej konwencji w sprawie przemocy i ekscesów widzów w czasie imprez sportowych, a w szczególności meczów piłki nożnej, sporządzonej w Strasburgu dnia 19 sierpnia 1985 r. (Dz. U. z 1995 r. Nr 129, poz. 625) oraz decyzji Rady 2002/348/JHA z dnia 25 kwietnia 2002 r. dotyczącej bezpieczeństwa w związku z meczami piłki nożnej o charakterze międzynarodowym (Dz. Urz. WE L 121 z 8.5.2002, str. 1 – 3; Dz. Urz. UE Polskie wydanie specjalne, rozdz. 19, t. 04, str. 237 – 239);
- 9) organizatorze – należy przez to rozumieć osobę prawną, osobę fizyczną lub jednostkę organizacyjną nieposiadającą osobowości prawnej, przeprowadzającą imprezę masową;
- 10) regulaminie obiektu (terenu) – należy przez to rozumieć przepisy wydane przez właściciela, posiadacza, użytkownika lub zarządzającego obiektem lub terenem, zawierające zasady zachowania się osób obecnych na obiekcie lub terenie i korzystania przez nie z obiektu lub terenu oraz znajdujących się tam urządzeń, zasady wejścia na teren, na którym rozgrywane są zawody sportowe lub organizowane imprezy masowe artystyczno-rozrywkowe, a także miejsca

nieprzeznaczone dla publiczności oraz zasady wstępu osób małoletnich na masową imprezę sportową;

- 11) kierownikowi do spraw bezpieczeństwa – należy przez to rozumieć osobę wyznaczoną przez organizatora, reprezentującą go w zakresie zapewnienia bezpieczeństwa uczestnikom imprezy;
- 12) służbie informacyjnej – należy przez to rozumieć osoby, podlegające kierownikowi do spraw bezpieczeństwa, wyznaczone przez organizatora, w tym spikera zawodów sportowych;
- 13) służbie porządkowej – należy przez to rozumieć osoby, podlegające kierownikowi do spraw bezpieczeństwa, wyznaczone przez organizatora, legitymujące się ważną licencją pracownika ochrony fizycznej;
- 14) terenie umożliwiającym przeprowadzenie imprezy masowej – należy przez to rozumieć wydzielony, odpowiednio oznaczony teren na otwartej przestrzeni, spełniający warunki higieniczno-sanitarne odpowiadające wymaganiom przewidzianym prawem oraz posiadający infrastrukturę zapewniającą bezpieczne przeprowadzenie imprezy masowej, na którym do określenia liczby miejsc przyjmuje się przelicznik  $0,5 \text{ m}^2$  na osobę;
- 15) terenie zamkniętym – należy przez to rozumieć teren zamknięty w rozumieniu przepisów prawa budowlanego lub teren będący w trwałym zarządzie jednostek podległych, podporządkowanych lub nadzorowanych przez Ministra Sprawiedliwości oraz ministrów właściwych: do spraw wewnętrznych, do spraw oświaty i wychowania, do spraw

szkolnictwa wyższego oraz do spraw kultury fizycznej i sportu;

- 16) zabezpieczeniu imprezy masowej – należy przez to rozumieć ogół skoordynowanych przedsięwzięć podejmowanych w celu zapewnienia bezpieczeństwa i porządku publicznego w czasie, miejscu i w związku z imprezą masową, w tym w czasie zorganizowanego przejazdu uczestników imprezy masowej;
- 17) zakazie zagranicznym – należy przez to rozumieć zakaz uczestniczenia w imprezach masowych nałożony przez uprawnione do tego podmioty innych państw;
- 18) zezwoleniu – należy przez to rozumieć zezwolenie na przeprowadzenie imprezy masowej, wydane przez wójta, burmistrza albo prezydenta miasta, właściwego ze względu na miejsce przeprowadzenia imprezy masowej, w drodze decyzji;
- 19) zorganizowanym przejeździe – należy przez to rozumieć przemieszczanie się osób posiadających ważny bilet wstępu lub inny dokument uprawniający do przebywania na imprezie masowej wydany przez organizatora lub podmiot przez niego uprawniony, wynajętym w tym celu środkiem transportu publicznego.

Art. 4. Postępowanie w sprawach określonych w ustawie, z wyłączeniem art. 15, prowadzi się zgodnie z przepisami ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. – Kodeks postępowania administracyjnego (Dz. U. z 2000 r. Nr 98, poz. 1071, z późn. zm.<sup>2)</sup>), jeżeli przepisy ustawy nie stanowią inaczej.

## Rozdział 2

### Bezpieczeństwo imprez masowych

Art. 5. 1. Za bezpieczeństwo imprezy masowej odpowiada jej organizator.

2. Bezpieczeństwo imprezy masowej obejmuje spełnienie przez organizatora wymogów w zakresie:

- 1) zapewnienia bezpieczeństwa osobom uczestniczącym w imprezie;
- 2) ochrony porządku publicznego;
- 3) zabezpieczenia pod względem medycznym;
- 4) zapewnienia odpowiedniego stanu technicznego obiektów budowlanych wraz ze służącymi tym obiektom instalacjami i urządzeniami technicznymi, w szczególności przeciwpożarowymi i sanitarnymi.

3. Obowiązek zabezpieczenia imprezy masowej spoczywa na: organizatorze, wójtce, burmistrzu, prezydencie miasta, wojewodzie, Policji, Państwowej Straży Pożarnej i innych jednostkach organizacyjnych ochrony przeciwpożarowej, służbach odpowiedzialnych za bezpieczeństwo i porządek publiczny na obszarach kolejowych, służbie zdrowia, a w razie potrzeby także innych właściwych służbach i organach.

Art. 6. 1. Organizator zapewnia:

- 1) spełnienie wymogów określonych, w szczególności, w przepisach prawa budowlanego, w przepisach sanitarnych i przepisach dotyczących ochrony przeciwpożarowej;



- 2) udział służb porządkowych, służb informacyjnych oraz kierującego tymi służbami kierownika do spraw bezpieczeństwa;
- 3) pomoc medyczną oraz zaplecze higieniczno-sanitarne;
- 4) wyznaczenie dróg ewakuacyjnych oraz dróg umożliwiających dojazd pojazdom służb ratowniczych, Policji i Biura Ochrony Rządu;
- 5) warunki zorganizowania łączności pomiędzy podmiotami biorącymi udział w zabezpieczeniu imprezy masowej;
- 6) sprzęt ratowniczy i gaśniczy oraz środki gaśnicze niezbędne przy zabezpieczeniu imprezy masowej w zakresie działań ratowniczo-gaśniczych;
- 7) wydzielenie pomieszczenia dla służb kierujących zabezpieczeniem imprezy masowej.

2. Liczbę służby porządkowej oraz służby informacyjnej określa się w następujący sposób:

- 1) w przypadku imprezy masowej niebędącej imprezą masową podwyższonego ryzyka – co najmniej 10 członków służb: porządkowej i informacyjnej na 300 osób, które mogą być obecne na imprezie masowej, i co najmniej 1 członek służby porządkowej lub służby informacyjnej na każde następne 100 osób, przy czym nie mniej niż 20 % ogólnej liczby stanowią członkowie służby porządkowej;
- 2) w przypadku imprezy masowej podwyższonego ryzyka – odpowiednio 15 członków służb: porządkowej i informacyjnej na 200 osób, które mogą być obecne na imprezie masowej, i co najmniej 2 członków służb:

porządkowej lub informacyjnej na każde następne 100 osób, przy czym nie mniej niż 50 % ogólnej liczby stanowią członkowie służby porządkowej.

3. W sytuacji, w której liczba służby porządkowej oraz służby informacyjnej, ustalona zgodnie z ust. 2, nie zapewnia bezpieczeństwa osobom biorącym udział w imprezie masowej, organ w zezwoleniu, o którym mowa w art. 32 ust. 2, może zwiększyć liczbę tych służb do 200 % liczebności, o której mowa w ust. 2.

4. Organizator opracowuje i udostępnia osobom uczestniczącym w imprezie masowej regulamin obiektu (terenu) oraz regulamin imprezy masowej zawierający warunki uczestnictwa i zasady zachowania się osób na niej obecnych.

5. Organizator opracowuje i przedkłada do uzgodnienia właściwemu miejscowo komendantowi powiatowemu (miejskiemu) Państwowej Straży Pożarnej instrukcję postępowania w przypadku powstania pożaru lub innego miejscowego zagrożenia w obiekcie lub na terenie umożliwiającym przeprowadzenie imprezy masowej, na którym planuje się przeprowadzenie imprezy masowej.

6. Minister właściwy do spraw wewnętrznych określi, w drodze rozporządzenia, zakres niezbędnych elementów instrukcji, o której mowa w ust. 5, oraz tryb jej sporządzania przez organizatora, biorąc pod uwagę zapewnienie bezpieczeństwa imprezy masowej.

Art. 7. W przypadku organizacji imprezy masowej artystyczno-rozrywkowej lub masowej imprezy sportowej, zakwalifikowanych jako imprezy masowe podwyższonego ryzyka, liczby udostępnionych przez organizatora miejsc dla osób wynoszą odpowiednio nie mniej niż 300 i nie mniej niż 200.

Art. 8. Bezpieczeństwo zorganizowanego przejazdu obejmuje zespół skoordynowanych czynności podjętych przez organizatorów przejazdów, przewoźników oraz służby odpowiedzialne za bezpieczeństwo i porządek publiczny, mających na celu zapewnienie bezpieczeństwa osobom przemieszczającym się na lub z imprezy masowej w pociągach i innych pojazdach, na obszarach kolejowych i innych trasach przejazdu.

Art. 9. 1. Osoby uczestniczące w imprezie masowej są obowiązane zachowywać się w sposób niezagrażający bezpieczeństwu innych osób, a w szczególności przestrzegać postanowień regulaminu obiektu (terenu) i regulaminu imprezy masowej.

2. Zabrania się wnoszenia na imprezę masową i posiadania przez osoby w niej uczestniczące broni lub innych niebezpiecznych przedmiotów, materiałów wybuchowych, wyrobów pirotechnicznych, materiałów pożarowo niebezpiecznych, napojów alkoholowych, środków odurzających lub substancji psychotropowych.

3. Sprzedaż, podawanie i spożywanie napojów alkoholowych zawierających nie więcej niż 4,5 % alkoholu może się odbywać na imprezach masowych, z wyłączeniem imprez masowych podwyższonego ryzyka, wyłącznie w miejscach do tego wyznaczonych i przez podmioty posiadające zezwolenie wydane przez właściwy organ gminy, na zasadach określonych w ustawie z dnia 26 października 1982 r. o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi (Dz. U. z 2007 r. Nr 70, poz. 473, Nr 115, poz. 793 i Nr 176, poz. 1238).

4. Rada Ministrów określi, w drodze rozporządzenia, warunki sprzedaży, podawania i spożywania napojów alkoholowych, o których mowa w ust. 3, podczas masowych imprez sportowych, biorąc pod uwagę bezpieczeństwo uczestników masowej imprezy sportowej oraz jej charakter.

Art. 10. Organizator lub podmiot przez niego uprawniony podczas sprzedaży biletów wstępu na imprezę masową może zażądać od kupującego okazania dokumentu potwierdzającego jego tożsamość, z zastrzeżeniem art. 16 ust. 1.

Art. 11. Organizator masowej imprezy sportowej, innej niż wymieniona w rozdziale 3, może odmówić na nią wstępu i przebywania osobie, której dane znajdują się w bazie danych, o której mowa w art. 40 pkt 2, lub objętej zakazem klubowym lub zakazem zagranicznym.

Art. 12. 1. Organizator jest uprawniony do utrwalania przebiegu imprezy masowej, a w szczególności zachowania osób w niej uczestniczących, za pomocą urządzeń rejestrujących obraz i dźwięk.

2. Materiały zgromadzone podczas utrwalania przebiegu imprezy masowej, mogące stanowić dowody pozwalające na wszczęcie postępowania karnego albo postępowania w sprawach o wykroczenia lub dowody mogące mieć znaczenie dla toczących się takich postępowań, organizator niezwłocznie przekazuje prokuratorowi rejonowemu właściwemu ze względu na miejsce przeprowadzonej imprezy masowej lub właściwemu terytorialnie komendantowi powiatowemu (miejskiemu, rejonowemu) Policji, w razie potrzeby z wnioskiem o wszczęcie postępowania karnego lub z wnioskiem o ukaranie, chyba że sam zawiadomi o przestępstwie albo wystąpi z wnioskiem o ukaranie w sprawach o wykroczenia.

3. Zgromadzone podczas utrwalania przebiegu imprezy masowej materiały organizator przechowuje po zakończeniu imprezy masowej przez okres 12 miesięcy, a następnie komisyjnie je niszczy.

4. Wojewoda w uzgodnieniu z komendantem wojewódzkim (Stołecznym) Policji i z komendantem wojewódzkim Państwowej Straży Pożarnej, oraz po zasięgnięciu opinii właściwego polskiego związku sportowego, spo-

rządza wykaz stadionów, obiektów lub terenów, na których utrwalanie przebiegu imprezy masowej za pomocą urządzeń rejestrujących obraz i dźwięk jest obowiązkowe. Umieszczenie w wykazie określonego stadionu, obiektu lub terenu następuje w drodze decyzji administracyjnej.

5. Komendant wojewódzki (Stołeczny) Policji oraz komendant wojewódzki Państwowej Straży Pożarnej mogą złożyć do wojewody wnioski w sprawie umieszczenia stadionu, obiektu lub terenu, w wykazie, o którym mowa w ust. 4, w przypadku sformułowania takiej konkluzji w opinii, o której mowa w art. 28 ust. 1 pkt 2.

6. W decyzji, o której mowa w ust. 4, określa się w szczególności termin, od którego utrwalanie przebiegu imprezy masowej za pomocą urządzeń rejestrujących obraz i dźwięk jest obowiązkowe.

7. Od decyzji, o której mowa w ust. 4, przysługuje odwołanie do ministra właściwego do spraw wewnętrznych.

8. Organizator imprezy masowej przeprowadzanej na stadionie, w obiekcie lub na terenie, o których mowa w ust. 4, oraz organizator imprezy masowej podwyższonego ryzyka utrwalają przebieg tej imprezy, a w szczególności zachowania osób, za pomocą urządzeń rejestrujących obraz i dźwięk.

9. Minister właściwy do spraw wewnętrznych określi, w drodze rozporządzenia, sposób utrwalania przebiegu imprezy masowej, uwzględniając jej rodzaj, miejsca w obiekcie lub na terenie, o którym mowa w ust. 4, podlegające obowiązkowej rejestracji obrazu i dźwięku oraz minimalne wymagania techniczne dla urządzeń rejestrujących obraz i dźwięk, umożliwiające wykorzystanie zarejestrowanego obrazu i dźwięku w postępowaniu dowodowym w stosunku do osób zakłócających porządek podczas imprezy masowej oraz imprez masowych podwyższonego ryzyka prowadzonych na obiektach i terenie nie wyszczególnionym w wykazie, o którym mowa w ust. 4,

biorąc pod uwagę zapewnienie bezpieczeństwa i porządku publicznego w miejscu i czasie trwania imprezy masowej.

10. Kontrolę nad przestrzeganiem warunków określonych w rozporządzeniu, o którym mowa w ust. 9, sprawuje wojewoda poprzez coroczne:

- 1) porównanie parametrów technicznych urządzeń rejestrujących obraz i dźwięk zainstalowanych na stadionie, w obiekcie lub na terenie umieszczonych w wykazie, o którym mowa w ust. 4, z minimalnymi wymogami technicznymi określonymi w rozporządzeniu, o którym mowa w ust. 9;
- 2) sprawdzanie stanu technicznego urządzeń, o których mowa w pkt 1.

Art. 13. 1. Wojewoda może, w drodze decyzji administracyjnej, nałożyć na organizatora imprezy masowej organizowanej w miejscu nieobjętym wykazem, o którym mowa w art. 12 ust. 4, obowiązek jej utrwalania za pomocą urządzeń rejestrujących obraz i dźwięk.

2. Przepisy art. 12 ust. 6 – 8 i 10 stosuje się odpowiednio.

### Rozdział 3

#### Bezpieczeństwo meczu piłki nożnej

Art. 14. 1. Organizator meczu piłki nożnej zapewnia identyfikację osób uczestniczących w tej imprezie, niezależnie od obowiązków, o których mowa w art. 6.

2. Obiekty wykorzystywane do prowadzenia rozgrywek meczów piłki nożnej w ramach ligi zawodowej wyposaża się w elektroniczny system identyfikacji osób, zbudowany zgodnie z zasadami określonymi przez właściwy związek sportowy w porozumieniu z podmiotem zarządzającym tymi rozgrywkami.

3. Zakres przetwarzanych danych identyfikujących osoby uczestniczące obejmuje:

- 1) w przypadku meczu piłki nożnej – imię i nazwisko oraz numer PESEL, a w razie gdy nie został on nadany – rodzaj, serię i numer dokumentu potwierdzającego tożsamość;
- 2) w przypadku rozgrywek meczów piłki nożnej w ramach ligi zawodowej – imię i nazwisko, wizerunek osoby oraz numer PESEL, a w razie gdy nie został on nadany – rodzaj, serię i numer dokumentu potwierdzającego tożsamość.

4. Dane, o których mowa w ust. 3, są przechowywane przez organizatora przez okres 24 miesięcy od dnia odbycia się meczu piłki nożnej.

Art. 15. 1. Organizator meczu piłki nożnej może stosować zakaz klubowy, polegający na zakazie uczestniczenia w imprezach masowych przeprowadzanych przez organizatora meczu piłki nożnej, nakładany przez tego organizatora na osobę, która dopuściła się naruszenia regulaminu obiektu (terenu) lub regulaminu imprezy masowej albo swoim zachowaniem stworzyła zagrożenie dla bezpieczeństwa osób uczestniczących w meczu piłki nożnej.

2. Okres obowiązywania zakazu klubowego nie może być dłuższy niż 2 lata od dnia jego wydania.

3. Organizator meczu piłki nożnej, w terminie 7 dni od dnia zastosowania zakazu klubowego, informuje o tym osobę, której ten zakaz dotyczy. Informacja określa okres obowiązywania zakazu uczestnictwa tej osoby w kolejnych imprezach masowych organizowanych przez tego organizatora.

4. Organizator meczu piłki nożnej przekazuje dane, o których mowa w art. 14 ust. 3 pkt 2, osoby wobec której zastosowano zakaz klubowy, oraz informację dotyczącą rodzaju i okoliczności naruszenia przez tę osobę regulaminu obiektu (terenu) lub regulaminu imprezy masowej:

- 1) właściwemu ze względu na miejsce przeprowadzania imprezy masowej komendantowi powiatowemu (rejonowemu, miejskiemu) Policji;
- 2) innym organizatorom meczów piłki nożnej;
- 3) właściwemu polskiemu związkowi sportowemu;
- 4) właściwemu podmiotowi zarządzającemu ligą.

5. Przekazywanie danych, o których mowa w ust. 4, odbywa się zgodnie z przepisami o ochronie danych osobowych bez obowiązku informowania osób, których one dotyczą.

Art. 16. 1. Sprzedaż biletu wstępu na mecz piłki nożnej lub przekazanie innego dokumentu uprawniającego do przebywania na nim następuje po okazaniu dokumentu tożsamości.

2. Sprzedaż biletu wstępu na mecz piłki nożnej za pośrednictwem środków indywidualnego porozumiewania się na odległość odbywa się przy użyciu bezpiecznego podpisu elektronicznego weryfikowanego przy pomocy ważnego kwalifikowanego certyfikatu w rozumieniu ustawy o podpisie elektronicznym.



3. Na bilecie wstępu na mecz piłki nożnej, lub na innym dokumencie uprawniającym do przebywania na nim, umieszcza się dane, o których mowa w art. 14 ust. 3 pkt 1, oraz numer miejsca siedzącego, którego dotyczy ten bilet lub dokument uprawniający do przebywania na meczu.

4. Organizator meczu piłki nożnej lub podmiot przez niego uprawniony do dystrybucji odmawia sprzedaży biletu wstępu lub innego dokumentu uprawniającego do przebywania na nim:

- 1) osobie, wobec której zostało wydane orzeczenie:
  - a) zakazujące wstępu na imprezę masową,
  - b) zobowiązujące do powstrzymania się od przebywania w miejscach przeprowadzania imprez masowych, wydane przez sąd wobec skazanego w związku z warunkowym zawieszeniem wykonania kary pozbawienia wolności albo wobec nieletniego na podstawie art. 6 pkt 2 ustawy z dnia 26 października 1982 r. o postępowaniu w sprawach nieletnich (Dz. U. z 2002 r. Nr 11, poz. 109, z późn. zm.<sup>3)</sup>);
- 2) osobie, wobec której zastosowano zakaz klubowy lub zakaz zagraniczny.

5. Organizator meczu piłki nożnej obowiązany jest prowadzić sprzedaż biletów wstępu lub przekazywać inne dokumenty uprawniające do przebywania na nim jedynie na miejsca siedzące.

Art. 17. 1. Zorganizowany przejazd osób uczestniczących w meczu piłki nożnej może organizować wyłącznie klub sportowy lub inny podmiot działający w jego imieniu, zapewniając bezpieczeństwo przejazdu i jego uczestników.

2. Klub sportowy przekazuje imienny wykaz uczestników przejazdu zawierający dane, o których mowa w art. 14 ust. 3 pkt 1, oraz dane identyfikujące środek transportu organizatorowi meczu piłki nożnej oraz właściwemu ze względu na miejsce wyjazdu komendantowi powiatowemu (rejonowemu, miejskiemu) Policji.

Art. 18. Przepisów art. 17 nie stosuje się do organizacji przejazdów na mecze reprezentacji narodowych piłki nożnej.

Art. 19. Podmiot organizujący przejazd, o którym mowa w art. 17 ust. 1, odmawia osobie, o której mowa w art. 25 ust. 1 pkt 1 lit. a i b, oraz osobie, wobec której zastosowano zakaz klubowy, uczestnictwa w tym przejeździe.

Art. 20. 1. Projekty budowy, przebudowy i remontu stadionów piłkarskich podlegają uzgodnieniom z właściwym miejscowo komendantem wojewódzkim (Stołecznym) Policji oraz właściwym związkiem sportowym i właściwym podmiotem zarządzającym rozgrywkami, w zakresie tworzenia i funkcjonowania infrastruktury wpływającej na bezpieczeństwo osób uczestniczących w meczach piłki nożnej.

2. Minister właściwy do spraw wewnętrznych, w porozumieniu z ministrem właściwym do spraw kultury fizycznej i sportu oraz ministrem właściwym do spraw budownictwa, gospodarki przestrzennej i mieszkaniowej, określi, w drodze rozporządzenia, warunki bezpieczeństwa, jakie powinny spełniać stadiony, na których mogą odbywać się mecze piłki nożnej, w szczególności dotyczące:

- 1) rozwiązań technicznych pozwalających na kierowanie przepływem i kontrolę osób uczestniczących w meczach piłki nożnej,

- 2) wprowadzenia identyfikacji osób uczestniczących w meczach piłki nożnej,
  - 3) ich wyposażenia w infrastrukturę obejmującą, w szczególności zintegrowane stanowiska dowodzenia, sposób rozmieszczenia osób uczestniczących w meczu piłki nożnej, system kontroli wejść i wyjść, zaplecze parkingowe oraz węzły komunikacyjne
- z uwzględnieniem konieczności zapewnienia bezpieczeństwa i sprawnego przebiegu imprez masowych oraz bezpieczeństwa osób w nich uczestniczących.

Art. 21. Przepisy niniejszego rozdziału stosuje się odpowiednio do organizacji masowych imprez sportowych podwyższonego ryzyka.

## Rozdział 4

### Służby porządkowe i służby informacyjne

Art. 22. 1. Członkowie służby porządkowej działają na rzecz bezpieczeństwa i porządku publicznego w czasie i miejscu trwania imprezy masowej.

2. Członkowie służby informacyjnej działają na rzecz bezpieczeństwa uczestników imprezy masowej, w szczególności poprzez informowanie ich o przyjętych rozwiązaniach organizacyjnych.

3. Członkowie służb, o których mowa w ust. 1 i 2, są obowiązani posiadać oznakowanie i przeszkolenie, o którym mowa w przepisach wydanych na podstawie art. 26 ustawy.

4. Służby, o których w ust. 1 i 2, podlegają kierownikowi do spraw bezpieczeństwa.

5. Kierownik do spraw bezpieczeństwa posiada przeszkolenie dla kierowników do spraw bezpieczeństwa, o którym mowa w przepisach, wydanych na podstawie art. 26 ustawy, a w przypadku zakwalifikowania imprezy jako imprezy masowej podwyższonego ryzyka, dodatkowo legitymuje się licencją drugiego stopnia pracownika ochrony fizycznej.

Art. 23. 1. Służby porządkowe i informacyjne są uprawnione do:

- 1) sprawdzania i stwierdzania uprawnień osób do uczestniczenia w imprezie masowej, a w przypadku stwierdzenia braku takich uprawnień – wezwania ich do opuszczenia imprezy masowej;
- 2) legitymowania osób w celu ustalenia ich tożsamości;
- 3) przeglądania zawartości bagaży, odzieży osób, w przypadku podejrzenia, że osoby te wnoszą lub posiadają przedmioty, o których mowa w art. 9 ust. 2;
- 4) wydawania poleceń porządkowych osobom zakłócającym porządek publiczny lub zachowującym się niezgodnie z regulaminem imprezy masowej lub regulaminem obiektu (terenu), a w przypadku niewykonania tych poleceń – wezwania ich do opuszczenia imprezy masowej;
- 5) ujęcia, w celu niezwłocznego przekazania Policji, osób stwarzających bezpośrednio zagrożenie dla dóbr powierzonych ochronie oraz dopuszczających się czynów zabronionych.

2. Służby porządkowe uprawnione są do stosowania siły fizycznej w postaci chwytów obezwładniających lub podobnych technik obrony oraz kajdanek lub ręcznych miotaczy gazu, w przypadku zagrożenia dóbr powierzonych ochronie lub odparcia ataku na członka służby porządkowej

i służby informacyjnej lub inną osobę oraz niewykonywania poleceń, o których mowa w ust. 1 pkt 4, na zasadach określonych w art. 38 ustawy z dnia 22 sierpnia 1997 r. o ochronie osób i mienia (Dz. U. z 2005 r. Nr 145, poz. 1221 i Nr 90, poz. 757 oraz z 2006 r. Nr 104, poz. 708).

3. Czynności, o których mowa w ust. 1 i 2, powinny być wykonywane w sposób zapewniający poszanowanie godności ludzkiej oraz innych dóbr osobistych osoby, w stosunku do której zostały podjęte.

Art. 24. 1. Członkowie służby porządkowej oraz członkowie służby informacyjnej obowiązani są do noszenia w widocznym miejscu identyfikatora wydanego przez organizatora.

2. Identyfikator zawiera następujące informacje:

- 1) nazwę wystawcy;
- 2) numer identyfikacyjny i fotografię członka służby porządkowej lub członka służby informacyjnej;
- 3) termin ważności;
- 4) pieczęć i podpis wystawcy.

3. Organizator prowadzi ewidencję wydanych identyfikatorów, zawierającą następujące dane:

- 1) imię i nazwisko, numer PESEL członka służby pobierającego identyfikator lub serię i numer dokumentu potwierdzającego tożsamość;
- 2) podpis członka służby pobierającego identyfikator, datę i godzinę pobrania;
- 3) numer zaświadczenia o ukończeniu przez członka służby przeszkolenia w zakresie zabezpieczania imprez

masowych i dane identyfikujące wystawcę tego zaświadczenia.

Art. 25. 1. Służby porządkowe są obowiązane:

- 1) odmówić wpuszczenia na imprezę masową:
  - a) osoby, wobec której zostało wydane orzeczenie:
    - zakazujące wstępu na imprezę masową, w razie ukarania za wykroczenia lub przestępstwa, o których mowa w art. 69 ust. 1 lub art. 39 pkt 2c ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. – Kodeks karny (Dz. U. Nr 88, poz. 553, z późn. zm.<sup>4)</sup>),
    - zobowiązujące do powstrzymania się od przebywania w miejscach przeprowadzania imprez masowych, wydane przez sąd wobec skazanego w związku z warunkowym zawieszeniem wykonania kary pozbawienia wolności albo wobec nieletniego na podstawie art. 6 pkt. 2 ustawy z dnia 26 października 1982 r. o postępowaniu w sprawach nieletnich (Dz. U. z 2002 r. Nr 11, poz. 109, z późn. zm.<sup>3)</sup>),
  - b) osobie, wobec której został wydany zakaz zagraniczny,
  - c) osobie odmawiającej poddania się czynnościom, o których mowa w art. 23 ust. 1 pkt 1 – 3,
  - d) osobie znajdującej się pod widocznym wpływem alkoholu, środków odurzających, psychotropowych lub innych podobnie działających środków,

- e) osobie posiadającej broń lub inne przedmioty, materiały, wyroby, napoje, środki lub substancje, o których mowa w art. 9 ust. 2,
  - f) osobie zachowującej się agresywnie, prowokacyjnie albo w inny sposób stwarzającej zagrożenie dla bezpieczeństwa lub porządku publicznego;
- 2) usunąć z miejsca przeprowadzania imprezy masowej osoby, które swoim zachowaniem zakłócają porządek publiczny lub zachowują się niezgodnie z regulaminem obiektu (terenu) lub regulaminem imprezy masowej;
  - 3) usunąć z miejsca przeprowadzania imprezy masowej osobę, o której mowa w ust. 1 lit. a i b.
2. Służby informacyjne są obowiązane do:
- 1) informowania o udogodnieniach oraz wymogach bezpieczeństwa określonych przez organizatora lub służby ratownicze;
  - 2) informowania o umiejscowieniu punktów medycznych, gastronomicznych, sanitarnych;
  - 3) nadzorowania bezpiecznego wejścia i wyjścia osób uczestniczących w imprezie masowej;
  - 4) niedopuszczania osób uczestniczących w imprezie masowej do miejsc nieprzeznaczonych dla publiczności;
  - 5) niezwłocznego reagowania na incydenty i zagrożenia oraz podejmowania niezbędnych działań zaradczych, w szczególności poprzez informowanie o nich służb porządkowych;

- 6) obserwowania wszystkich obszarów potencjalnego zagrożenia i przeciwdziałania nadmiernemu zagęszczeniu osób;
- 7) pilnowania przestrzegania postanowień regulaminu obiektu (terenu) i regulaminu imprezy masowej;
- 8) reagowania na skargi składane przez osoby uczestniczące w imprezie masowej.

3. W celu realizacji obowiązku, o którym mowa w ust. 1 pkt 1 lit. a i b, organizator lub osoba przez niego upoważniona kieruje zapytanie do właściwego ze względu na miejsce odbywania się imprezy komendanta powiatowego (rejonowego, miejskiego) Policji, zgodnie z zasadami określonymi w rozdziale 7.

4. W przypadku gdy działania służby porządkowej, o których mowa w ust. 1, są nieskuteczne, organizator lub kierownik do spraw bezpieczeństwa występuje do Policji o udzielenie pomocy, niezwłocznie potwierdzając ten fakt pisemnym zgłoszeniem.

5. W przypadku gdy impreza masowa jest przeprowadzana na terenach będących w zarządzie jednostek organizacyjnych podległych, podporządkowanych lub nadzorowanych przez Ministra Obrony Narodowej, wystąpienie, o którym mowa w ust. 4, kierowane jest do Żandarmerii Wojskowej.

6. W sytuacji, o której mowa w ust. 4 i 5, służby porządkowe i służby informacyjne wykonują polecenia Policji albo Żandarmerii Wojskowej.

Art. 26. Rada Ministrów określi, w drodze rozporządzenia, wymagania, jakie powinny spełniać służby porządkowe i służby informacyjne w zakresie wyszkolenia i wyposażenia, w tym tematykę i formy szkolenia, jednostki właściwe do przeprowadzania szkolenia, wzór zaświadczenia o ukończeniu



szkolenia, wymagane wyposażenie służb porządkowych i służb informacyjnych w zależności od przewidywanych zagrożeń, zakres sprawdzania przez służby porządkowe i służby informacyjne uprawnień osób do uczestniczenia w imprezie masowej, sposoby legitymowania w celu ustalenia tożsamości osób obecnych, przeglądania ich bagaży i odzieży oraz usuwania osób zakłócających imprezę, mając na względzie zapewnienie właściwego wyszkolenia tych służb oraz ich wyposażenia i oznakowania w sposób umożliwiający prawidłowe wykonywanie zadań służb porządkowych i informacyjnych.

## Rozdział 5

### Zezwolenia na przeprowadzenie imprezy masowej

Art. 27. Organem wydającym zezwolenie na przeprowadzenie imprezy masowej, zwanym dalej „organem”, jest wójt, burmistrz, prezydent miasta, właściwy ze względu na miejsce przeprowadzenia imprezy masowej.

Art. 28. 1. W celu przeprowadzenia imprezy organizator, nie później niż na 30 dni przed planowanym terminem jej rozpoczęcia:

- 1) występuje do organu z wnioskiem o wydanie zezwolenia na przeprowadzenie imprezy masowej;
- 2) zwraca się do właściwego miejscowo komendanta powiatowego (rejonowego, miejskiego) Policji i właściwego miejscowo komendanta powiatowego (miejskiego) Państwowej Straży Pożarnej, kierownika jednostki organizacyjnej medycznej pomocy doraźnej i państwowego inspektora sanitarnego z wnioskiem o wydanie opinii o niezbędnej wielkości sił i środków potrzebnych do zabezpieczenia imprezy masowej,

zastrzeżeniach do stanu technicznego obiektu (terenu) oraz o przewidywanych zagrożeniach;

- 3) powiadamia właściwego miejscowo:
  - a) komendanta oddziału Straży Granicznej, w przypadku przeprowadzania imprezy masowej w strefie nadgranicznej,
  - b) komendanta terenowej jednostki organizacyjnej Żandarmerii Wojskowej, w przypadku przeprowadzania imprezy masowej na terenach będących w zarządzie jednostek organizacyjnych podległych, podporządkowanych lub nadzorowanych przez Ministra Obrony Narodowej.

2. Do wniosku, o którym mowa w ust. 1 pkt 2, organizator załącza:

- 1) dokumentację i informacje, o których mowa w art. 29 ust. 1;
- 2) program i regulamin imprezy masowej, wraz z informacją o sposobie udostępnienia go uczestnikom imprezy masowej;
- 3) regulamin obiektu (terenu), wraz z informacją o sposobie udostępnienia go uczestnikom imprezy masowej;
- 4) pisemną instrukcję określającą zadania służby porządkowej oraz służby informacyjnej;
- 5) warunki łączności pomiędzy podmiotami biorącymi udział w zabezpieczeniu imprezy masowej.

3. Właściwy miejscowo komendant powiatowy (miejski) Policji, Państwowej Straży Pożarnej, kierownik jednostki organizacyjnej

medycznej pomocy doraźnej i państwowy inspektor sanitarny wydaje opinie, o których mowa w ust. 1 pkt 2, w terminie 14 dni od dnia otrzymania wniosku o ich wydanie.

4. Opinie, o których mowa w ust. 1 pkt 2, zachowują ważność przez 6 miesięcy od dnia ich wydania.

Art. 29. 1. Organizator do wniosku, o którym mowa w art. 28 ust.1 pkt 1, dołącza:

- 1) graficzny plan obiektu (terenu), na którym ma być przeprowadzona impreza masowa, wraz z jego opisem, zawierający:
  - a) oznaczenie dróg dojścia i rozchodzenia się osób uczestniczących w imprezie masowej, dróg ewakuacyjnych i dróg dojazdowych dla pojazdów służb ratowniczych, Policji i Biura Ochrony Rządu,
  - b) oznaczenie punktów pomocy medycznej, punktów czerpalnych wody do picia i do celów przeciwpożarowych oraz punktów informacyjnych,
  - c) oznaczenie lokalizacji hydrantów przeciwpożarowych, zaworów, przyłączy wody, gazu i energii elektrycznej oraz innych elementów mających wpływ na bezpieczeństwo użytkowników obiektu lub terenu,
  - d) informacje o rozmieszczeniu służb porządkowych oraz służb informacyjnych, rozmieszczeniu osób uczestniczących w imprezie masowej i ewentualnym rozdzieleniu ich według sektorów oraz o rozmieszczeniu punktów gastronomicznych i sanitariatów;

- 2) instrukcję, o której mowa w art. 6 ust. 5;
- 3) terminarz rozgrywek meczów piłki nożnej lub terminarz innych imprez masowych – w przypadku imprez masowych organizowanych cyklicznie;
- 4) informację o:
  - a) liczbie miejsc dla osób na imprezie masowej,
  - b) przewidywanych zagrożeniach, przez które należy rozumieć przewidywane i rozpoznane zagrożenia bezpieczeństwa i porządku publicznego oraz zagrożenia pożarowe i inne miejscowe zagrożenia, wynikające z dotychczasowych doświadczeń oraz wskazujące na możliwość zaistnienia zakłócenia spokojnego przebiegu imprezy masowej oraz bezpieczeństwa przejazdu osób w niej uczestniczących,
  - c) liczbie osób, które mogą być obecne na imprezie masowej,
  - d) liczbie, organizacji, oznakowaniu, wyposażeniu i sposobie rozmieszczenia służb porządkowych oraz służb informacyjnych;
- 5) osobie wyznaczonej na kierownika do spraw bezpieczeństwa, w tym jego dane obejmujące: imię, nazwisko, numer PESEL, numer i datę wydania zaświadczenia o ukończeniu kursu dla kierowników do spraw bezpieczeństwa imprez masowych, a w przypadku imprezy masowej podwyższonego ryzyka dodatkowo numer i datę wydania licencji pracownika ochrony fizycznej drugiego stopnia;

- 6) informację o sposobie zapewnienia identyfikacji osób biorących udział w imprezie masowej – w przypadku meczu piłki nożnej lub imprezy masowej podwyższonego ryzyka;
- 7) informację o zainstalowanych urządzeniach rejestrujących obraz i dźwięk, o których mowa w art. 12;
- 8) informację o powiadomieniu podmiotów, o których mowa w art. 28 ust. 1 pkt 3 – w przypadku przeprowadzania imprezy masowej w strefie nadgranicznej lub na terenach będących w zarządzie jednostek organizacyjnych podległych, podporządkowanych lub nadzorowanych przez Ministra Obrony Narodowej.

2. Opinie, o których mowa w art. 28 ust. 1 pkt 2, oraz instrukcję, o której mowa w art. 6 ust. 5, organizator dołącza do wniosku, o którym mowa w art. 28 ust. 1 pkt 1, niezwłocznie, jednak nie później niż na 14 dni przed terminem rozpoczęcia imprezy masowej.

3. W przypadku gdy właściciel, posiadacz, użytkownik obiektu lub zarządzający obiektem, na terenie którego ma być przeprowadzona impreza masowa, posiada decyzję właściwego organu o pozwoleniu na użytkowanie, wydaną na podstawie przepisów prawa budowlanego, a charakter imprezy masowej jest zgodny z przeznaczeniem obiektu, organizator do wniosku, o którym mowa w art. 28 ust. 1 pkt 1, dołącza ważne opinie, o których mowa w art. 28 ust. 1 pkt 2, właściwych miejscowo: komendanta powiatowego (miejskiego) Państwowej Straży Pożarnej i państwowego inspektora sanitarnego.

Art. 30. Organ może zażądać od organizatora dodatkowej dokumentacji w postaci:

- 1) kopii aktualnych protokołów z kontroli, o których mowa w art. 62 ust. 1 ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. – Prawo

budowlane (Dz. U. z 2006 r. Nr 156, poz. 1118, z późn. zm.<sup>5)</sup>);

- 2) dokumentu poświadczającego zawarcie umowy ubezpieczenia, o której mowa w art. 56;
- 3) pisemnej zgody na przeprowadzenie imprezy masowej, wydanej przez kierownika jednostki organizacyjnej lasów państwowych, parku narodowego lub krajobrazowego – w razie przeprowadzania imprezy na terenach będących w zarządzie tej jednostki.

Art. 31. 1. Właściwy miejscowo komendant powiatowy (rejonowy, miejski) Policji i właściwy miejscowo komendant powiatowy (miejski) Państwowej Straży Pożarnej wydaje opinię, o której mowa w art. 28 ust. 1 pkt 2, na podstawie protokołu lustracji obiektu (terenu), na którym ma być przeprowadzona impreza masowa oraz na podstawie przedłożonych przez organizatora dokumentów i informacji, o których mowa w art. 28 ust. 2.

2. Właściwy miejscowo komendant powiatowy (rejonowy, miejski) Policji wydaje opinię dodatkowo na podstawie analizy ryzyka, określającej przewidywane zagrożenia bezpieczeństwa i porządku publicznego mogące wystąpić w związku z imprezą masową.

Art. 32. 1. Organ wydaje zezwolenie albo odmawia jego wydania w terminie co najmniej 7 dni przed planowanym terminem przeprowadzenia imprezy masowej.

2. Zezwolenie zawiera:

- 1) nazwę organizatora;
- 2) określenie rodzaju imprezy masowej;
- 3) nazwę imprezy masowej;

- 4) dane kierownika do spraw bezpieczeństwa, o których mowa w art. 29 ust. 1 pkt 5;
- 5) warunki przeprowadzenia imprezy masowej, w tym:
  - a) miejsce jej przeprowadzenia,
  - b) czas jej rozpoczęcia i zakończenia,
  - c) maksymalną liczbę osób, które mogą w niej uczestniczyć,
  - d) liczbę członków służby porządkowej oraz służby informacyjnej, ustaloną zgodnie z art. 6 ust. 2 i 3,
  - e) informację o zainstalowaniu urządzeń rejestrujących obraz i dźwięk, o których mowa w art. 12.

3. Organ stwierdza w zezwoleniu, że jest to impreza masowa podwyższonego ryzyka w przypadku, jeżeli wynika to z:

- 1) informacji o przewidywanych zagrożeniach, o której mowa w art. 29 ust. 1 pkt 4 lit. b;
- 2) opinii komendanta powiatowego (rejonowego, miejskiego) Policji;
- 3) wniosku podmiotu zarządzającego rozgrywkami.

4. Organ odmawia wydania zezwolenia w przypadku:

- 1) niezłożenia przez organizatora opinii, o których mowa w art. 28 ust. 1 pkt 2, i dokumentów, o których mowa w art. 29;
- 2) niespełnienia przez organizatora obowiązków z art. 5.

5. Wydanie zezwolenia lub odmowa jego wydania następuje w drodze decyzji administracyjnej. Kopię decyzji, niezwłocznie, nie później

jednak niż w terminie 3 dni od dnia jej wydania, organ przekazuje podmiotom wymienionym w art. 28 ust. 1 pkt 2.

6. Odwołanie organizatora od decyzji, o której mowa w ust. 5, nie wstrzymuje jej wykonania.

Art. 33. 1. Jeżeli imprezy masowe są przeprowadzane przez tego samego organizatora w tych samych obiektach (terenach) umożliwiających przeprowadzenie imprezy masowej, co najmniej 2 razy w roku lub są to imprezy masowe, dla których opracowano terminarz imprez masowych organizowanych cyklicznie, organ wydaje zezwolenie na przeprowadzenie wskazanej przez organizatora liczby imprez masowych lub ich przeprowadzenie w okresie jednego roku.

2. Organizator imprez masowych, przeprowadzanych w trybie, o którym mowa w ust. 1, przekazuje na 14 dni przed planowanym terminem ich przeprowadzenia, właściwym ze względu na miejsce przeprowadzenia imprezy masowej komendantom powiatowym (rejonowym, miejskim) Policji i komendantom powiatowym (miejskim) Państwowej Straży Pożarnej, kierownikowi jednostki organizacyjnej medycznej pomocy doraźnej oraz państwowemu inspektorowi sanitarnemu informacje, o których mowa w art. 28 ust. 2 pkt 2 i 3 i art. 29 ust. 1 pkt 4 – 6.

3. Zezwolenie, o którym mowa w ust. 1, dotyczące meczu piłki nożnej, wydawane jest na okres wskazany w terminarzu rozgrywek meczów piłki nożnej, o którym mowa w art. 29 ust. 1 pkt 3.

4. W przypadku zmiany terminu imprezy masowej mającej odbyć się jednorazowo lub według ustalonego terminarza, o którym mowa w art. 29 ust. 1 pkt 3, organizator na 7 dni przed terminem jej rozpoczęcia zawiadamia organ oraz podmioty, o których mowa w art. 28 ust. 1 pkt 2.



## Rozdział 6

## Kontrola bezpieczeństwa imprezy masowej

Art. 34. 1. Organ kontroluje zgodność przebiegu imprezy masowej podwyższonego ryzyka z warunkami określonymi w zezwoleniu.

2. Organ może kontrolować zgodność przebiegu imprezy masowej niebędącej imprezą masową podwyższonego ryzyka, z warunkami określonymi w zezwoleniu.

3. Organ w związku z przeprowadzaną kontrolą, o której mowa w ust. 1 i 2, ma prawo do:

- 1) żądania od organizatora informacji, dokumentów i danych, niezbędnych do sprawowania kontroli;
- 2) swobodnego wstępu do miejsca przeprowadzania imprezy masowej i innych pomieszczeń związanych bezpośrednio z przeprowadzaniem imprezy masowej;
- 3) przeprowadzania lustracji miejsc, o których mowa w pkt 2;
- 4) żądania od osób działających w imieniu i na rzecz organizatora udzielenia informacji w formie ustnej i pisemnej w zakresie przeprowadzanej kontroli.

4. W przypadku stwierdzenia niespełnienia przez organizatora warunków określonych w zezwoleniu, organ wydaje decyzję o przerwaniu imprezy masowej, nadając jej rygor natychmiastowej wykonalności. Decyzję doręcza się organizatorowi w terminie 7 dni od dnia przerwania imprezy.

5. W przypadku stwierdzenia naruszenia warunków bezpieczeństwa imprezy masowej przez jej organizatora, podmioty, o których mowa w art. 28 ust 1 pkt 2, mogą wnioskować do organu o jej przerwaniu.

Art. 35. Organ wydaje decyzję o zakazie przeprowadzenia imprezy masowej, jeżeli po wydaniu zezwolenia stwierdzi, że zostały naruszone warunki bezpieczeństwa dające podstawę do jego wydania.

Art. 36. 1. Od decyzji organu, o której mowa w art. 32 i w art. 35, przysługuje odwołanie do samorządowego kolegium odwoławczego.

2. Samorządowe kolegium odwoławcze rozpatruje odwołanie, o którym mowa w ust. 1, w terminie 4 dni od dnia jego wniesienia.

Art. 37. 1. W przypadku negatywnej oceny stanu bezpieczeństwa i porządku publicznego w związku z planowaną lub przeprowadzoną imprezą masową wojewoda, w drodze decyzji administracyjnej, może:

- 1) zezwolić na przeprowadzenie imprezy masowej bez udziału publiczności;
- 2) wprowadzić zakaz, na czas określony albo nieokreślony, dla organizatora do przeprowadzania przez niego imprez masowych na terenie województwa lub jego części;
- 3) wprowadzić zakaz, na czas określony albo nieokreślony, dla organizatora do przeprowadzania przez niego imprez masowych:
  - a) na stadionie, w innym obiekcie niebędącym budynkiem lub na terenie umożliwiającym przeprowadzenie imprezy masowej,
  - b) w hali sportowej lub w innym budynku umożliwiającym przeprowadzenie imprezy.

2. Kopię decyzji niezwłocznie po jej wydaniu wojewoda przesyła podmiotom, o których mowa w art. 28 ust. 1.

3. Od decyzji, o której mowa w ust. 1, przysługuje odwołanie do ministra właściwego do spraw wewnętrznych, który rozpatruje je w terminie 14 dni od dnia jego wniesienia.

4. Odwołanie od decyzji, o której mowa w ust. 1, nie wstrzymuje jej wykonania.

## Rozdział 7

### Zasady gromadzenia i przetwarzania informacji dotyczących bezpieczeństwa imprezy masowej

Art. 38. 1. Gromadzenie i przetwarzanie informacji dotyczących bezpieczeństwa imprez masowych odbywa się w celu zapobiegania przestępstwom i wykroczeniom związanym z tymi imprezami oraz ich zwalczania.

2. Przetwarzanie informacji dotyczących bezpieczeństwa imprez masowych odbywa się zgodnie z przepisami o ochronie danych osobowych bez obowiązku informowania osób, których one dotyczą.

Art. 39. 1. Organem administracji rządowej właściwym w sprawach gromadzenia i przetwarzania informacji dotyczących bezpieczeństwa masowych imprez sportowych oraz meczów piłki nożnej jest Komendant Główny Policji, zwany dalej „Komendantem”.

2. Komendant gromadzi i przetwarza informacje dotyczące imprez masowych innych niż masowe imprezy sportowe oraz mecze piłki nożnej, w zakresie obejmującym dane o osobach, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt 1 lit. a i b.

3. Komendanci wojewódzcy (Stołeczny) Policji i komendanci powiatowi (rejonowi, miejscy) Policji mogą otrzymywać informacje, o których mowa w ust. 2 i art. 43, dotyczące imprez masowych organizowanych na obszarze ich działania.

4. Przepis ust. 3 stosuje się odpowiednio do udzielania przez komendantów wojewódzkich (Stołecznego) Policji i komendantów powiatowych (rejonowych, miejskich) Policji informacji dotyczących bezpieczeństwa imprez masowych.

Art. 40. Do zadań Komendanta należy w szczególności:

- 1) gromadzenie i przetwarzanie informacji dotyczących bezpieczeństwa imprez masowych;
- 2) prowadzenie bazy danych dotyczącej bezpieczeństwa imprez masowych;
- 3) opracowywanie analiz informacji dotyczących bezpieczeństwa masowych imprez sportowych oraz meczów piłki nożnej;
- 4) zapewnienie bezpieczeństwa przetwarzanych informacji dotyczących bezpieczeństwa imprez masowych, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2002 r. Nr 101, poz. 926, z późn. zm.<sup>6)</sup>);
- 5) współpraca z podmiotami zagranicznymi w zakresie, o którym mowa w pkt 1 – 3.

Art. 41. 1. Podmiotami uprawnionymi w zakresie swoich kompetencji do otrzymywania od Komendanta informacji dotyczących bezpieczeństwa imprez masowych, zwanymi dalej „podmiotami uprawnionymi”, są:

- 1) Policja;
- 2) prokuratura;
- 3) sądy;
- 4) Straż Graniczna;
- 5) Państwowa Straż Pożarna;
- 6) Biuro Ochrony Rządu;
- 7) Agencja Bezpieczeństwa Wewnętrznego;
- 8) Żandarmeria Wojskowa;
- 9) straże gminne (miejskie);
- 10) organy administracji publicznej właściwe w sprawach wydawania zezwolenia na przeprowadzenie imprezy masowej;
- 11) służby odpowiedzialne za bezpieczeństwo na obszarach kolejowych, zarządcy infrastruktury kolejowej, przewoźnicy publiczni;
- 12) związki sportowe o zasięgu ogólnokrajowym;
- 13) kluby sportowe;
- 14) organizatorzy masowych imprez sportowych oraz meczów piłki nożnej;
- 15) podmioty zarządzające rozgrywkami;
- 16) instytucje zagraniczne.

2. Organizatorzy imprez masowych, innych niż masowe imprezy sportowe oraz mecze piłki nożnej, są uprawnieni w zakresie swoich zadań ustawowych do otrzymywania od Komendanta informacji dotyczących osób, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt 1 lit. a i b.

Art. 42. Podmiotami zobowiązanymi do przekazywania Komendantowi informacji dotyczących bezpieczeństwa imprez masowych, zwanymi dalej „podmiotami zobowiązanymi”, są podmioty, o których mowa w art. 41 ust. 1 pkt 1 – 15, oraz:

- 1) Biuro Informacyjne Krajowego Rejestru Karnego oraz sądy, w których zapadło prawomocne orzeczenie o ukaraniu za wykroczenie karą inną niż kara aresztu;
- 2) związki sportowe;
- 3) organizatorzy;
- 4) właściciele obiektów, na terenie których organizowane są masowe imprezy sportowe oraz mecze piłki nożnej;
- 5) organizatorzy turystyki;
- 6) krajowi przewoźnicy realizujący publiczny transport zbiorowy;
- 7) podmioty zarządzające rozgrywkami.

Art. 43. Zakres gromadzonych i przetwarzanych informacji dotyczących bezpieczeństwa masowych imprez sportowych oraz meczów piłki nożnej obejmuje dane:

- 1) o osobach, przeciwko którym toczy się postępowanie karne lub przeciwko którym skierowano wniosek o ukaranie za czyn popełniony w związku z masową imprezą sportową lub meczem piłki nożnej, w tym:
  - a) imię i nazwisko, używany pseudonim,
  - b) datę i miejsce urodzenia,
  - c) numer PESEL lub serię i numer dokumentu potwierdzającego tożsamość osoby,

- d) adres zamieszkania lub stałego pobytu,
  - e) adres korespondencyjny,
  - f) informację o karalności,
  - g) przynależność do klubów kibica oraz charakterystykę zachowania podczas i w związku z masowymi imprezami sportowymi lub meczami piłki nożnej;
- 2) o osobach, co do których zapadł prawomocny wyrok lub prawomocne orzeczenie o ukaraniu za przestępstwo albo wykroczenie, popełnione w związku z masową imprezą sportową lub meczem piłki nożnej, w tym:
- a) imię i nazwisko, używany pseudonim,
  - b) datę i miejsce urodzenia,
  - c) numer PESEL lub serię i numer dokumentu potwierdzającego tożsamość osoby,
  - d) adres zamieszkania lub stałego pobytu,
  - e) adres korespondencyjny,
  - f) informację o karalności,
  - g) informacje o zastosowaniu środka karnego zakazu wstępu na imprezę masową,
  - h) przynależność do klubów kibica oraz charakterystykę zachowania podczas i w związku z masowymi imprezami sportowymi lub meczami piłki nożnej;
- 3) o klubach, organizacjach, stowarzyszeniach skupiających kibiców, w tym:
- a) ich nazwę,
  - b) imię i nazwisko osoby działającej w imieniu osób zrzeszonych,

- c) liczbę członków,
  - d) miejsce spotkań oraz charakterystykę zachowań i metod działania osób, o których mowa w lit. c, oraz elementy charakterystyczne, w szczególności oznakowanie ubrania,
  - e) informacje o czynach noszących znamiona przestępstwa albo wykroczenia o charakterze chuligańskim z udziałem osób, o których mowa w lit. c,
  - f) informacje o wzajemnych relacjach pomiędzy poszczególnymi klubami, organizacjami i stowarzyszeniami;
- 4) o zaistniałych w związku z organizowanymi imprezami zbiorowych naruszeniach porządku i bezpieczeństwa publicznego oraz chuligańskich zachowaniach:
- a) datę i miejsce zdarzenia,
  - b) informacje o rodzaju imprezy, w związku z którą doszło do zdarzenia,
  - c) skutki zdarzenia,
  - d) informacje o działaniach i podjętych środkach zaradczych;
- 5) o związkach i klubach sportowych:
- a) nazwę związku lub klubu sportowego oraz skład ich władz,
  - b) adres siedziby,



- c) informacje o rodzaju rozgrywek, w których związek lub klub uczestniczył, uczestniczy oraz do jakich się zakwalifikował,
  - d) informacje o obiektach sportowych, z których związek lub klub stale korzysta;
- 6) o terminarzu rozgrywek meczów piłki nożnej lub terminarzu innych masowych imprez sportowych z podaniem orientacyjnej liczby uczestników;
- 7) o obiektach, na terenie których są organizowane masowe imprezy sportowe oraz mecze piłki nożnej:
- a) rodzaj obiektu, jego nazwę,
  - b) informacje dotyczące dopuszczenia obiektu do użytkowania,
  - c) informacje dotyczące usytuowania obiektu wraz z planem i jego opisem,
  - d) informacje o pojemności obiektu,
  - e) informacje dotyczące służby porządkowej i służby informacyjnej;
- 8) o przemieszczaniu się osób uczestniczących w masowych imprezach sportowych oraz meczach piłki nożnej i ich pobycie w miejscach organizowania tych imprez oraz informacje o środkach transportu, z jakich korzystają, miejscach zbiórek, trasach przejazdów oraz o liczebności grup uczestników;
- 9) o organizatorach masowych imprez sportowych oraz meczów piłki nożnej i organizatorach przejazdu osób uczestniczących w masowych imprezach sportowych oraz

meczach piłki nożnej oraz miejscach pobytu podczas tych imprez:

- a) nazwę lub imię i nazwisko organizatora wraz z jego siedzibą oraz adresem,
  - b) określenie masowej imprezy sportowej lub meczu piłki nożnej, w związku z którą organizowany jest przejazd lub pobyt;
- 10) o zakazach zagranicznych oraz instytucjach zagranicznych właściwych do współpracy, w tym nazwę, ich siedzibę oraz adres.

Art. 44. 1. Podmioty zobowiązane, z zastrzeżeniem ust. 2, przekazują Komendantowi informacje dotyczące bezpieczeństwa masowych imprez sportowych oraz meczów piłki nożnej, niezwłocznie po ich otrzymaniu, nie później jednak niż w ciągu 24 godzin od chwili ich otrzymania.

2. Podmioty zobowiązane, o których mowa:

- 1) w art. 41 ust. 1 pkt 13 i art. 42 pkt 2, przekazują informacje, o których mowa w art. 43 pkt 3 – 5 i 9;
- 2) w art. 42 pkt 3, przekazują informacje, o których mowa w art. 43 pkt 3, 6 – 10;
- 3) w art. 42 pkt 4, przekazują informacje, o których mowa w art. 43 pkt 4 i 7;
- 4) w art. 42 pkt 5, przekazują informacje, o których mowa w art. 43 pkt 8 i 9;
- 5) w art. 42 pkt 6, przekazują informacje, o których mowa w art. 43 pkt 4, 8 i 9;
- 6) w art. 42 pkt 7, przekazują informacje, o których mowa w art. 43 pkt 3 – 7 i 9.

Art. 45. 1. Informacje dotyczące bezpieczeństwa imprezy masowej przekazuje się za pomocą faksu, poczty elektronicznej albo podobnych środków indywidualnego porozumiewania się na odległość albo przez bezpośrednie doręczenie do najbliższego komisariatu lub komendy powiatowej (miejskiej, rejonowej) Policji.

2. Podmioty zobowiązane przekazują informacje na kartach rejestracyjnych.

3. Podmioty uprawnione w celu uzyskania informacji kierują zapytania, wraz z uzasadnieniem, do Komendanta na kartach zapytania.

4. Komendant udziela informacji na kartach odpowiedzi.

5. Komendant może przekazać informację dotyczącą bezpieczeństwa masowych imprez sportowych lub meczu piłki nożnej podmiotowi zobowiązanemu, niebędącemu podmiotem uprawnionym, na jego pisemne zapytanie, jeżeli dotyczy ono ustawowych obowiązków podmiotu.

6. Minister właściwy do spraw wewnętrznych określi, w drodze rozporządzenia, sposób przekazywania informacji dotyczących bezpieczeństwa imprez masowych przez podmioty zobowiązane, wzór karty rejestracyjnej, karty zapytania oraz karty odpowiedzi, biorąc pod uwagę dane, jakie muszą znaleźć się na kartach, oznaczenia podmiotu uprawnionego oraz podmiotu zobowiązanego, treść informacji, o której mowa w ust. 2, oraz zapytania, o którym mowa w ust. 3, jak również uzasadnienia, o którym mowa w art. 46, a także konieczność zapewnienia bezpieczeństwa przekazywanych informacji, w szczególności przed dostępem osób nieuprawnionych.

Art. 46. 1. Komendant przekazuje informacje dotyczące bezpieczeństwa imprez masowych niezwłocznie po otrzymaniu od podmiotu

uprawnionego zapytania wraz z uzasadnieniem. Uzasadnienie powinno wskazywać powód wystąpienia z zapytaniem.

2. Jeżeli zapytanie nie zawiera uzasadnienia lub jest ono niewystarczające, Komendant zwraca się do podmiotu uprawnionego, o którym mowa w ust. 1, o uzupełnienie stosownych informacji.

3. W przypadku gdy zgromadzone w bazie danych informacje dotyczące bezpieczeństwa imprez masowych są niewystarczające do udzielenia odpowiedzi na zapytanie, Komendant występuje z zapytaniem do podmiotów zobowiązanych w zakresie koniecznym do udzielenia odpowiedzi. Podmiot zobowiązany, do którego Komendant wystąpił z zapytaniem, jest obowiązany niezwłocznie udzielić odpowiedzi w zakresie określonym w art. 44.

Art. 47. 1. Zapytanie kieruje osoba upoważniona do występowania w imieniu podmiotu uprawnionego.

2. Upoważnienie powinno określać rodzaje spraw, których może dotyczyć zapytanie.

3. Komendant prowadzi rejestr osób upoważnionych obejmujący następujące dane: imię, nazwisko, numer PESEL, nazwę i adres podmiotu, w imieniu którego wniosek został skierowany, uwzględniając zakres udzielonych upoważnień.

4. Jeżeli z zapytaniem zwróci się osoba nieupoważniona lub przekracza ono zakres upoważnienia, Komendant zawiadamia o tym podmiot uprawniony oraz przekazuje mu treść złożonego zapytania bez odpowiedzi.

Art. 48. Treść zapytania skierowanego przez Komendanta lub do Komendanta, a także treść odpowiedzi podmiotu zobowiązanego lub Komendanta podlega zarejestrowaniu w bazie danych, o której mowa w art. 40 pkt 2.

Art. 49. Gromadzenie i przetwarzanie informacji dotyczących bezpieczeństwa imprez masowych może być dokonywane przy wykorzystaniu urządzeń i systemów informatycznych i teleinformatycznych, kartotek, wykazów i zbiorów ewidencyjnych.

Art. 50. 1. Podmiot zobowiązany, który stwierdził nieprawidłowość przekazywanej przez siebie informacji dotyczącej bezpieczeństwa imprez masowych, zawiadamia o tym niezwłocznie Komendanta.

2. W przypadku, o którym mowa w ust. 1, Komendant niezwłocznie zawiadamia o nieprawidłowości informacji dotyczącej bezpieczeństwa imprez masowych podmioty uprawnione, które tę informację od niego otrzymały.

Art. 51. Informacje dotyczące bezpieczeństwa imprez masowych przechowuje się przez okres 10 lat.

Art. 52. Informacje dotyczące bezpieczeństwa imprez masowych podlegają usunięciu z bazy danych, jeżeli:

- 1) gromadzenie i przetwarzanie ich jest zabronione;
- 2) stały się nieaktualne;
- 3) okazały się nieprawdziwe;
- 4) upłynął okres, o którym mowa w art. 51.

Art. 53. 1. Komendant może kierować zapytanie do instytucji zagranicznych w celu realizacji zadań określonych ustawą.

2. Komendant w celu zapobiegania i zwalczania przejawów przemocy i chuligaństwa w czasie imprez masowych, a w szczególności meczów piłki nożnej, może przekazywać informacje dotyczące bezpieczeństwa imprez

masowych instytucjom zagranicznym, w tym zwłaszcza informacje niezbędne do zapewnienia porządku i bezpieczeństwa podczas organizowanych imprez masowych o charakterze międzynarodowym.

3. Do przekazywania informacji instytucjom zagranicznym stosuje się odpowiednio przepisy niniejszego rozdziału.

Art. 54. Przepisy niniejszego rozdziału stosuje się odpowiednio do imprez będących meczami lub współzawodnictwem kobiet lub mężczyzn w następujących dyscyplinach sportu:

- 1) zawody żużlowe;
- 2) hokej na lodzie.

## Rozdział 8

Odpowiedzialność za szkodę w związku z zabezpieczeniem imprezy masowej

Art. 55. 1. Organizator imprezy masowej, na którą wstęp jest odpłatny, odpowiada za szkody obejmujące równowartość zniszczonego lub uszkodzonego mienia, które poniosły Policja, Żandarmeria Wojskowa, straż gminna (miejska), Państwowa Straż Pożarna i inne jednostki ochrony przeciwpożarowej oraz służba zdrowia, w związku z ich działaniami w miejscu i w czasie trwania imprezy masowej.

2. Podmioty, o których mowa w ust. 1, przedkładają organizatorowi wykaz zniszczonego lub uszkodzonego mienia oraz wysokość poniesionej szkody w terminie 14 dni od dnia zaistnienia szkody.

3. Minister właściwy do spraw wewnętrznych, w porozumieniu z ministrem właściwym do spraw finansów publicznych, Ministrem Obrony Narodowej, ministrem właściwym do spraw zdrowia oraz ministrem właściwym

do spraw kultury fizycznej i sportu określa, w drodze rozporządzenia, szczegółowy tryb ustalania szkód, o których mowa w ust. 1, oraz tryb występowania o wypłatę odszkodowań, biorąc pod uwagę konieczność zapewnienia sprawności szacowania szkód i dokonywania wypłat.

Art. 56. 1. Organizator imprezy masowej, na którą wstęp jest odpłatny, ma obowiązek ubezpieczenia się od odpowiedzialności cywilnej za szkody wyrządzone osobom w niej uczestniczącym.

2. Minister właściwy do spraw instytucji finansowych, w porozumieniu z ministrem właściwym do spraw kultury fizycznej i sportu określi, w drodze rozporządzenia, szczegółowy zakres ubezpieczenia, o którym mowa w ust. 1, termin powstania obowiązku ubezpieczenia oraz minimalną sumę gwarancyjną, biorąc pod uwagę charakter szkód mogących wystąpić w związku z imprezami masowymi.

## Rozdział 9

### Przepisy karne

Art. 57. 1. Kto nie wykonuje polecenia porządkowego, wydanego na podstawie ustawy, regulaminu obiektu (terenu) lub regulaminu imprezy masowej przez służby porządkowe lub służby informacyjne, podlega karze aresztu, ograniczenia wolności albo grzywny nie niższej niż 2 000 zł.

2. Tej samej karze podlega, kto w czasie trwania masowej imprezy sportowej przebywa w miejscach nieprzeznaczonych dla publiczności.

Art. 58. Organizator albo upoważniony delegat lub obserwator z ramienia właściwego związku sportowego, który nie wykonuje poleceń porządkowych wydawanych przez Policję,

podlega karze grzywny nie niższej niż 2 000 zł.

Art. 59. 1. Kto wnosi lub posiada na imprezie masowej podwyższonego ryzyka napoje alkoholowe,

podlega karze aresztu, ograniczenia wolności albo grzywny nie niższej niż 2 000 zł.

2. Tej samej karze podlega, kto wbrew przepisom ustawy wnosi lub posiada na imprezie masowej napoje alkoholowe.

Art. 60. Kto, będąc do tego zobowiązany, nie przekazuje informacji dotyczącej bezpieczeństwa imprezy masowej albo przekazuje informację nieprawdziwą w tym zakresie,

podlega karze aresztu, ograniczenia wolności albo grzywny nie niższej niż 2 000 zł.

Art. 61. 1. Kto organizuje imprezę masową bez wymaganego zezwolenia lub niezgodnie z warunkami określonymi w zezwoleniu albo przeprowadza ją wbrew wydanemu zakazowi,

podlega grzywnie nie mniejszej niż 240 stawek dziennych, karze ograniczenia wolności albo pozbawienia wolności od 6 miesięcy do lat 8.

2. Kto, organizując imprezę masową, nie zachowuje warunków bezpieczeństwa określonych w art. 6 ust. 1,

podlega grzywnie nie mniejszej niż 180 stawek dziennych.

Art. 62. 1. Kto wnosi lub posiada na imprezie masowej broń, w rozumieniu ustawy z dnia 21 maja 1999 r. o broni i amunicji (Dz. U. z 2004 r.



Nr 52, poz. 525 i Nr 96, poz. 959, z 2006 r. Nr 104, poz. 708 i 711 oraz z 2007 r. Nr 176, poz. 1238), wyroby pirotechniczne, materiały pożarowo niebezpieczne lub inne niebezpieczne przedmioty lub materiały wybuchowe,

podlega grzywnie nie mniejszej niż 180 stawek dziennych, karze ograniczenia wolności albo pozbawienia wolności od 3 miesięcy do lat 5.

2. Tej samej karze podlega, kto będąc uczestnikiem zorganizowanego przejazdu na lub z imprezy masowej posiada broń, materiały wybuchowe lub inne niebezpieczne narzędzia, wyroby pirotechniczne lub materiały pożarowo niebezpieczne.

Art. 63. 1. Kto w czasie trwania masowej imprezy sportowej lub meczu piłki nożnej wdzierają się na teren, na którym rozgrywane są zawody sportowe, albo wbrew żądaniu osoby uprawnionej miejsca takiego nie opuszcza,

podlega grzywnie nie mniejszej niż 180 stawek dziennych, karze ograniczenia wolności albo pozbawienia wolności do lat 3.

2. Kto w czasie trwania imprezy masowej rzuca przedmiot, mogący stanowić zagrożenie dla życia, zdrowia lub bezpieczeństwa osób przebywających na terenie lub w obiekcie, gdzie odbywa się impreza masowa, albo w inny, równie niebezpieczny sposób zakłóca przebieg tej imprezy,

podlega grzywnie nie mniejszej niż 120 stawek dziennych, karze ograniczenia wolności albo pozbawienia wolności do lat 2.

3. Karze, o której mowa w ust. 2, podlega ten, kto w czasie i miejscu trwania imprezy masowej narusza nietykalność cielesną członka służby porządkowej lub służby informacyjnej.

4. Jeżeli sprawca, dopuszczając się czynów określonych w ust. 1 – 3, używa elementu odzieży lub przedmiotu do zakrycia twarzy celem uniemożliwienia lub utrudnienia rozpoznania jego osoby,

podlega grzywnie nie mniejszej niż 180 stawek dziennych, karze ograniczenia wolności albo pozbawienia wolności do lat 3.

Art. 64. Spiker zawodów sportowych, który swoim zachowaniem prowokuje kibiców do działań zagrażających bezpieczeństwu na stadionie lub w hali sportowej,

podlega grzywnie albo karze ograniczenia wolności.

Art. 65. Sąd może orzec przepadek przedmiotów, o których mowa w art. 62, chociażby nie były własnością sprawcy.

Art. 66. Jeśli sprawca skazany za czyny zabronione, o których mowa w art. 57 – 64, w ciągu 2 lat od ostatniego ukarania, popełnia ponownie podobne umyślne wykroczenie lub przestępstwo, sąd może wymierzyć karę do górnej granicy jej ustawowego zagrożenia zwiększonego o połowę.

Art. 67. Postępowanie w sprawach o wykroczenia określone w art. 57 – 60 prowadzi się na podstawie przepisów o postępowaniu przyspieszonym, o którym mowa w rozdziale 15 ustawy z dnia 24 sierpnia 2001 r. – Kodeks postępowania w sprawach o wykroczenia (Dz. U. z 2008 r. Nr 133, poz. 1148).

Art. 68. Postępowanie w sprawach o przestępstwa określone w art. 61 – 64 prowadzi się na podstawie przepisów o postępowaniu przyspieszonym, o którym mowa w rozdziale 54a ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. – Kodeks postępowania karnego (Dz. U. Nr 89, poz. 555, z późn. zm.<sup>7)</sup>).

Art. 69. 1. W razie ukarania za wykroczenia, o których mowa w art. 50, 51, 52a, 124 lub 143 Kodeksu wykroczeń, popełnionych w związku z imprezą masową, oraz o których mowa w art. 57 ust. 2 i art. 59 niniejszej ustawy, sąd może orzec środek karny zakazu wstępu na imprezę masową na okres od 2 do 6 lat.

2. W razie ukarania za wykroczenia, o których mowa w art. 50, 51, 52a, 124 lub 143 Kodeksu wykroczeń, popełnionych w związku z masową imprezą sportową lub meczem piłki nożnej, sąd orzeka środek karny zakazu wstępu na imprezę masową na okres od 2 do 6 lat.

3. Środek, o którym mowa w ust. 2, połączony jest z obowiązkiem osobistego stawiennictwa, w jednostce organizacyjnej Policji określonej przez, właściwego ze względu na miejsce zamieszkania osoby ukaranej, komendanta powiatowego (rejonowego, miejskiego) Policji, w czasie trwania masowej imprezy sportowej lub meczu piłki nożnej.

4. Sąd, orzekając środek karny, o którym mowa w ust. 2, określa rodzaje masowych imprez sportowych lub meczy piłki nożnej, w czasie trwania których ukarany jest obowiązany do osobistego stawiennictwa w jednostce Policji, w tym określa: nazwy dyscyplin sportowych, nazwy klubów sportowych lub zakres terytorialny obowiązywania orzeczonego środka.

Art. 70. Wobec sprawców przestępstw, o których mowa w art. 62 i 63 niniejszej ustawy, sąd orzeka zakaz wstępu na imprezę masową.

Art. 71. Zakaz wstępu na imprezę masową dotyczy również meczu piłki nożnej rozgrywanego przez polską kadrę narodową i polski klub sportowy poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej.

## Rozdział 10

### Zmiany w przepisach obowiązujących, przepisy przejściowe i końcowe

Art. 72. W ustawie z dnia 6 kwietnia 1990 r. o Policji (Dz. U. z 2007 r. Nr 43, poz. 277, Nr 57, poz. 390, Nr 120, poz. 818, Nr 140, poz. 981 i Nr 165, poz. 1170 oraz z 2008 r. Nr 86, poz. 521) wprowadza się następujące zmiany:

- 1) w art. 112 uchyla się ust. 3;
- 2) w art. 120 w ust. 1 pkt 1 otrzymuje brzmienie:

„1) dwukrotności przeciętnego miesięcznego uposażenia zasadniczego policjantów wraz z dodatkami o charakterze stałym ustalonego za czerwiec roku ubiegłego i ogłaszanego przez Komendanta Głównego Policji w Dzienniku Urzędowym Komendy Głównej Policji – jeżeli koszty pogrzebu ponosi policjant;”.

Art. 73. W ustawie z dnia 25 października 1991 r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej (Dz. U. z 2001 r. Nr 13, poz. 123, z późn. zm.<sup>8)</sup>) w art. 34 ust. 8 otrzymuje brzmienie:

„8. Obowiązki organizatora imprezy masowej w zakresie bezpieczeństwa tej imprezy reguluje ustawa z dnia ..... 2008 r. o bezpieczeństwie imprez masowych (Dz. U. Nr ..., poz. ...).”.

Art. 74. W ustawie z dnia 18 stycznia 1996 r. o kulturze fizycznej (Dz. U. z 2007 r. Nr 226, poz. 1675) w art. 50 ust. 3 otrzymuje brzmienie:

„3. Obowiązki organizatora imprezy masowej w zakresie bezpieczeństwa tej imprezy reguluje ustawa z dnia ..... 2008 r. o bezpieczeństwie imprez masowych (Dz. U. Nr ..., poz. ...).”.

Art. 75. W ustawie z dnia 6 czerwca 1997 r. – Kodeks karny (Dz. U. Nr 88, poz. 553, z późn. zm.<sup>3)</sup>) wprowadza się następujące zmiany:

- 1) w art. 39 po pkt 2b dodaje się pkt 2c w brzmieniu:

„2c) zakaz wstępu na imprezę masową;”;

2) po art. 41a dodaje się art. 41b w brzmieniu:

„Art. 41b. § 1. Sąd może orzec, a w przypadkach wskazanych w ustawie orzeka, zakaz wstępu na imprezę masową, jeżeli przy popełnieniu przestępstwa zachowanie sprawcy wskazuje, że jego udział w imprezach masowych zagraża istotnym dobrom chronionym prawem.

§ 2. Zakaz wstępu na imprezę masową może być połączony z obowiązkiem osobistego stawiennictwa w jednostce organizacyjnej Policji, określonej przez właściwego ze względu na miejsce zamieszkania osoby ukaranej komendanta powiatowego (rejonowego, miejskiego) Policji, w czasie trwania imprezy masowej.

§ 3. Sąd, orzekając zakaz wstępu na imprezę masową, określa rodzaje imprez masowych, w czasie trwania których ukarany jest obowiązany do osobistego stawiennictwa w jednostce Policji, w tym nazwy dyscyplin sportowych, nazwy klubów sportowych lub zakres terytorialny obowiązywania orzeczonego środka.

§ 4. Zakaz wstępu na imprezę masową dotyczy również meczu piłki nożnej rozgrywanego przez polską kadrę narodową i polski klub sportowy poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej.”;

- 3) w art. 42 w § 1 w pkt 2 kropkę zastępuje się przecinkiem i dodaje się pkt 3 w brzmieniu:

„3) pkt 2c orzeka się w latach, od 2 do lat 6.”.

Art. 76. W ustawie z dnia 6 czerwca 1997 r. – Kodeks karny wykonawczy (Dz. U. Nr 90, poz. 557, z późn. zm.<sup>9)</sup>) po art. 181a dodaje się art. 181b w następującym brzmieniu:

„Art. 181b. W razie orzeczenia zakazu wstępu na imprezy masowe, sąd przesyła odpis wyroku komendantowi powiatowemu (rejonowemu, miejskiemu) Policji, właściwemu dla miejsca zamieszkania skazanego.”.

Art. 77. W ustawie z dnia 30 czerwca 2005 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2005 r. Nr 249, poz. 2104, z późn. zm.<sup>10)</sup>) w art. 22 wprowadza się następujące zmiany:

- 1) w ust. 2 uchyla się pkt. 6;
- 2) ust. 7 otrzymuje brzmienie:

„7. Dochody własne wraz z odsetkami nie mogą być przeznaczone na finansowanie wynagrodzeń osobowych, z wyjątkiem wynagrodzeń określonych dla pracowników urzędów skarbowych na podstawie art. 70 ustawy z dnia 24 sierpnia 2006 r. o służbie cywilnej (Dz. U. Nr 170, poz. 1218, z późn. zm.<sup>11)</sup>).”.

Art. 78. Dotychczasowe przepisy wykonawcze wydane na podstawie ustawy, o której mowa w art. 79, zachowują moc do czasu wydania przepisów

wykonawczych na podstawie niniejszej ustawy, nie dłużej jednak niż przez 6 miesięcy od dnia jej wejścia w życie.

Art. 79. Traci moc ustawa z dnia 22 sierpnia 1997 r. o bezpieczeństwie imprez masowych (Dz. U. z 2005 r. Nr 108, poz. 909, z 2007 r. Nr 99, poz. 663 i 665).

Art. 80. Ustawa wchodzi w życie po upływie 6 miesięcy od dnia ogłoszenia.

- 
- 1) Niniejszą ustawą zmienia się ustawy: ustawę z dnia 6 kwietnia 1990 r. o Policji, ustawę z dnia 25 października 1991 r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej, ustawę z dnia 18 stycznia 1996 r. o kulturze fizycznej, ustawę z dnia 6 czerwca 1997 r. – Kodeks karny, ustawę z dnia 6 czerwca 1997 r. – Kodeks karny wykonawczy oraz ustawę z dnia 30 czerwca 2005 r. o finansach publicznych.
  - 2) Zmiany tekstu jednolitego wymienionej ustawy zostały ogłoszone w Dz. U. z 2001 r. Nr 49, poz. 509, z 2002 r. Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271 i Nr 169, poz. 1387, z 2003 r. Nr 130, poz. 1188 i Nr 170, poz. 1660, z 2004 r. Nr 162, poz. 1692 oraz z 2005 r. Nr 64, poz. 565, Nr 78, poz. 682 i Nr 181, poz. 1524.
  - 3) Zmiany tekstu jednolitego wymienionej ustawy zostały ogłoszone w Dz. U. z 2002 r. Nr 58, poz. 542, z 2003 r. Nr 137, poz. 1304 i Nr 223, poz. 2217, z 2005 r. Nr 169, poz. 1413, z 2006 r. Nr 220, poz. 1600, z 2007 r. Nr 112, poz. 766 oraz z 2008 r. Nr 145, poz. 917.
  - 4) Zmiany tekstu jednolitego wymienionej ustawy zostały ogłoszone w Dz. U. z 1997 r. Nr 128, poz. 840, z 1999 r. Nr 64, poz. 729 i Nr 83, poz. 931, z 2000 r. Nr 48, poz. 548, Nr 93, poz. 1027 i Nr 116, poz. 1216, z 2001 r. Nr 98, poz. 1071, z 2003 r. Nr 111, poz. 1061, Nr 121, poz. 1142, Nr 179, poz. 1750, Nr 199, poz. 1935 i Nr 228, poz. 2255, z 2004 r. Nr 25, poz. 219, Nr 69, poz. 626, Nr 93, poz. 889 i Nr 243, poz. 2426, z 2005 r. Nr 86, poz. 732, Nr 90, poz. 757, Nr 132, poz. 1109, Nr 163, poz. 1363, Nr 178, poz. 1479 i Nr 180, poz. 1493, z 2006 r. Nr 190, poz. 1409, Nr 218, poz. 1592 i Nr 226, poz. 1648, z 2007 r. Nr 89, poz. 589, Nr 123, poz. 850, Nr 124, poz. 859 i Nr 192, poz. 1378 oraz z 2008 r. Nr 90, poz. 560 i Nr 122, poz. 782.
  - 5) Zmiany tekstu jednolitego wymienionej ustawy zostały ogłoszone w Dz. U. z 2006 r. Nr 170, poz. 1217, z 2007 r. Nr 88, poz. 587, Nr 99, poz. 665, Nr 127, poz. 880, Nr 191, poz. 1373 i Nr 247, poz. 1844 oraz z 2008 r. Nr 145, poz. 914.
  - 6) Zmiany tekstu jednolitego wymienionej ustawy zostały ogłoszone w Dz. U. z 2002 r. Nr 153, poz. 1271, z 2004 r. Nr 25, poz. 219 i Nr 33, poz. 285, z 2006 r. Nr 104, poz. 708 i 711 oraz z 2007 r. Nr 165, poz. 1170 i Nr 176, poz. 1238.
  - 7) Zmiany wymienionej ustawy zostały ogłoszone w Dz. U. z 1999 r. Nr 83, poz. 931, z 2000 r. Nr 50, poz. 580, Nr 62, poz. 717, Nr 73, poz. 852 i Nr 93, poz. 1027, z 2001 r. Nr 98, poz. 1071 i Nr 106, poz. 1149, z 2002 r. Nr 74, poz. 676, z 2003 r. Nr 17, poz. 155, Nr 111, poz. 1061 i Nr 130, poz. 1188, z 2004 r. Nr 51, poz. 514, Nr 69, poz. 626, Nr 93, poz. 889, Nr 240, poz. 2405 i Nr 264, poz. 2641, z 2005 r. Nr 10, poz. 70, Nr 48, poz. 461, Nr 77, poz. 680, Nr 96, poz. 821, Nr 141, poz. 1181, Nr 143, poz. 1203, Nr 163, poz. 1363, Nr 169, poz. 1416 i Nr 178, poz. 1479, z 2006 r. Nr 15, poz. 118, Nr 66, poz. 467, Nr 95, poz. 659, Nr 104, poz. 708 i 711, Nr 141, poz. 1009 i 1013, Nr 167, poz. 1192 i Nr 226, poz. 1647 i 1648, z 2007 r. Nr 20, poz. 116, Nr 64, poz. 432, Nr 80, poz. 539, Nr 89, poz. 589, Nr 99, poz. 664, Nr 112, poz. 766 i Nr 123, poz. 849 oraz z 2008 r. Nr 100, poz. 648 i Nr 107, poz. 686.
  - 8) Zmiany tekstu jednolitego wymienionej ustawy zostały ogłoszone w Dz. U. z 2002 r. Nr 41, poz. 364, z 2003 r. Nr 96, poz. 874, Nr 162, poz. 1568 i Nr 213, poz. 2081, z 2004 r. Nr 11, poz. 96 i Nr 261, poz. 2598, z 2005 r. Nr 131, poz. 1091 i Nr 132, poz. 1111 oraz z 2006 r. Nr 227, poz. 1658.
  - 9) Zmiany wymienionej ustawy zostały ogłoszone w Dz. U. z 1997 r. Nr 160, poz. 1083, z 1999 r. Nr 83, poz. 931, z 2000 r. Nr 60, poz. 701 i Nr 120, poz. 1268, z 2001 r. Nr 98, poz. 1071 i Nr 111, poz. 1194, z 2002 r. Nr 74, poz. 676 i Nr 200, poz. 1679, z 2003 r. Nr 111, poz. 1061, Nr 142, poz. 1380 i Nr 179, poz. 1750, z 2004 r. Nr 93,

poz. 889, Nr 210, poz. 2135, Nr 240, poz. 2405, Nr 243, poz. 2426 i Nr 273, poz. 2703, z 2005 r. Nr 163, poz. 1363 i Nr 178, poz. 1479, z 2006 r. Nr 104, poz. 708 i Nr 226, poz. 1648 oraz z 2007 r. Nr 123, poz. 849.

- <sup>10)</sup> Zmiany wymienionej ustawy zostały ogłoszone w Dz. U. z 2005 r. Nr 169, poz. 1420, z 2006 r. Nr 45, poz. 319, Nr 104, poz. 708, Nr 170, poz. 1217 i 1218, Nr 187, poz. 1381 i Nr 249, poz. 1832 oraz z 2007 r. Nr 82, poz. 560, Nr 88, poz. 587, Nr 115, poz. 791 i Nr 140, poz. 984.
- <sup>11)</sup> Zmiany wymienionej ustawy zostały ogłoszone w Dz. U. z 2006 r. Nr 218, poz. 1592 i Nr 249, poz. 1832 oraz z 2007 r. Nr 25, poz. 162, Nr 123, poz. 847 i Nr 176, poz. 1242.





**URZĄD  
KOMITETU INTEGRACJI EUROPEJSKIEJ  
SEKRETARZ  
KOMITETU INTEGRACJI EUROPEJSKIEJ  
SEKRETARZ STANU  
Mikołaj Dowgielewicz**

Min. MD 2104 /08/DP/ma

Warszawa, dnia 23 września 2008 r.

**Pan Maciej Berek  
Sekretarz Rady Ministrów**

**Opinia o zgodności z prawem Unii Europejskiej projektu ustawy o bezpieczeństwie imprez masowych sporządzona na podstawie art. 9 pkt 3 w zw. z art. 2 ust. 1 pkt 2 i ust. 2 pkt 2a ustawy z dnia 8 sierpnia 1996 r. o Komitecie Integracji Europejskiej (Dz. U. Nr 106, poz. 494) przez Sekretarza Komitetu Integracji Europejskiej Mikołaja Dowgielewicza**

*Szanowny Panie Ministrze,*

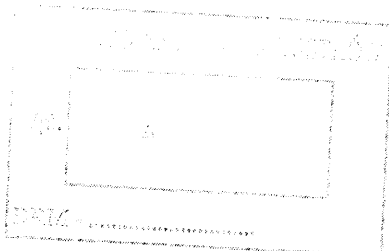
W związku z projektem ustawy o bezpieczeństwie imprez masowych, przedłożonym wraz z uzasadnieniem oraz oceną skutków regulacji (pismo z dnia 22.09.2008 r., nr RM-10-152-08), pozwalam sobie wyrazić następującą opinię:

**Projektowana regulacja jest zgodna z prawem Unii Europejskiej.**

*Z poważaniem,*

Do uprzejmej wiadomości:

Pan Tomasz Siemoniak  
Sekretarz Stanu  
Ministerstwo Spraw Wewnętrznych i Administracji



GABINET  
SEKRETARZA RADY MINISTRÓW

2008-09-24

**ROZPORZĄDZENIE**  
**MINISTRA SPRAW WEWNĘTRZNYCH I ADMINISTRACJI**  
z dnia ..... 2008r.  
**w sprawie określenia zakresu elementów instrukcji postępowania w przypadku**  
**powstania pożaru lub innego miejscowego zagrożenia w czasie imprezy masowej**

Na podstawie art. 6 ust. 6 ustawy z dnia ..... 2008r. o bezpieczeństwie imprez masowych (Dz. U. Nr ..... , poz. ....) zarządza się, co następuje:

§ 1. Rozporządzenie określa zakres niezbędnych elementów instrukcji postępowania w przypadku powstania pożaru lub innego miejscowego zagrożenia w obiekcie lub na terenie umożliwiającym przeprowadzenie imprezy masowej, oraz tryb jej sporządzania przez organizatora imprezy masowej.

§ 2. 1. Instrukcję postępowania w przypadku powstania pożaru lub innego miejscowego zagrożenia w obiekcie lub terenie umożliwiającym przeprowadzenie imprezy masowej, zwaną dalej „instrukcją”, sporządza się w co najmniej dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, z ponumerowanymi stronami.

2. Instrukcja zawiera:

- 1) stronę tytułową;
- 2) spis zawartości;
- 3) część opisową;
- 4) część graficzną.

§ 3. Strona tytułowa instrukcji, o której mowa w § 3 pkt 1, zawiera:

- 1) tytuł – „Instrukcja postępowania w przypadku powstania pożaru lub innego miejscowego zagrożenia”;
- 2) nazwę i adres obiektu lub terenu na którym odbędzie się impreza masowa, zwana dalej „imprezą”;
- 3) nazwę, termin imprezy lub terminarz imprez;
- 4) nazwę organizatora imprezy;
- 5) datę sporządzenia dokumentacji;
- 6) w lewym górnym rogu wyraz „zatwierdzam”, a pod nim podpis właściwego komendanta powiatowego (miejskiego) Państwowej Straży Pożarnej;
- 7) w prawym dolnym rogu wyraz „sporządził”, a pod nim podpis organizatora imprezy.

§ 4. Część opisowa instrukcji, o której mowa w § 3 pkt 3, zawiera:

- 1) informacje na temat podmiotów odpowiedzialnych za teren, obiekt oraz organizację imprezy, w tym numer telefonu kontaktowego oraz adres zamieszkania lub siedzibę:
  - a) organizatora imprezy,
  - b) właściciela obiektu lub terenu, na którym odbędzie się impreza,
  - c) podmiotu użyczającego obiekt lub teren na czas imprezy,
  - d) kierownika do spraw bezpieczeństwa,
  - e) osoby bezpośrednio odpowiedzialnej za ochronę przeciwpożarową podczas imprezy;
- 2) charakterystykę ogólną imprezy, w tym:
  - a) informacje dotyczące warunków organizacyjno-technicznych imprezy,
  - b) charakterystykę pożarową imprezy,

- c) szczegółowy program imprezy,
- d) siły i środki przewidziane do zabezpieczenia imprezy;
- 3) charakterystykę pożarową imprezy, w tym:
  - a) podstawową charakterystykę pożarową obiektu i terenu imprezy zawierającą informacje na temat powierzchni, wysokości, liczby kondygnacji, kwalifikacji budynku z uwagi na przeznaczenie i sposób jego użytkowania, podziału budynku na strefy pożarowe, gęstości obciążenia ogniowego, występowania materiałów niebezpiecznych pożarowo, występujących urządzeń przeciwpożarowych, zaopatrzenia w wodę do zewnętrznego gaszenia pożaru i dróg pożarowych;
  - b) informację o maksymalnej liczbie osób, które mogą być obecne na imprezie, z wyszczególnieniem liczby osób o ograniczonej zdolności poruszania się lub dzieci,
  - c) informację o przewidywanych zagrożeniach pożarowych lub innych miejscowych zagrożeniach, z uwzględnieniem przeznaczenia obiektu, jego konstrukcji i sposobu użytkowania, charakterystyki terenu przylegającego oraz charakteru imprezy,
  - d) opis technicznych i organizacyjnych warunków ewakuacji zawierający informacje na temat długości przejść i dojsć ewakuacyjnych, szerokości i wysokości dróg ewakuacyjnych wraz z wyjściami ewakuacyjnymi, oraz sposobu prowadzenia ewakuacji,
  - e) informację o stopniu palności materiałów użytych do budowy dodatkowych obiektów, stanowisk lub aranżacji i wystroju obiektu wraz z właściwą dokumentacją potwierdzającą deklarowany stopień palności,
  - f) informację na temat podziału terenu lub obiektu na sektory, z podaniem znajdującej się w nich ilości osób oraz sposobu rozmieszczenia i zabezpieczenia siedzisk,
  - g) informację na temat zainstalowanych na czas imprezy budynkach tymczasowych, ze szczególnym uwzględnieniem odległości między nimi,
  - h) informację na temat podstawowych i dodatkowych środków technicznych, organizacyjnych i gaśniczych przewidzianych do zabezpieczenia przeciwpożarowego imprezy,
  - i) informację o występujących na terenie, w obiekcie lub obiektach tymczasowych zainstalowanych na czas imprezy, instalacjach użytkowych,
  - j) warunki łączności pomiędzy podmiotami biorącymi udział w zabezpieczeniu imprezy,
  - k) w przypadku organizowania pokazu pirotechnicznego, dokumentację organizacyjno – techniczną tego pokazu wykonaną zgodnie z odrębnymi przepisami,
  - l) procedury postępowania w przypadku powstania pożaru lub innego miejscowego zagrożenia, obejmujące w szczególności zadania organizatora w zakresie zapewnienia bezpieczeństwa pożarowego na imprezie, w tym szczegółowe zasady postępowania w przypadku powstania pożaru lub innego miejscowego zagrożenia oraz wskazanie sposobu i treści podania komunikatu uczestnikom imprezy oraz zasady współpracy służb organizatora imprezy z jednostkami Państwowej Straży Pożarnej, w przypadku zaistnienia zdarzenia;
- 4) wskazanie osób i podmiotów uczestniczących w wykonywaniu instrukcji.

§ 5. 1. Część graficzna instrukcji, o której mowa w § 3 pkt 4, powinna składać się z planu lub planów sytuacyjnych, zawierających:

- 1) oznaczenie obszaru na którym będzie odbywała się impreza;
- 2) graficzny plan obiektu lub terenu imprezy;
- 3) lokalizację punktu przyjęcia sił i środków;
- 4) oznaczenie dróg pożarowych;

- 5) lokalizację miejsc odcięcia mediów elektroenergetycznych (wyłączników pożarowych prądu), kurków gazowych, innych istotnych z punktu widzenia bezpieczeństwa pożarowego;
  - 6) lokalizację obiektów, ogrodzeń i innych przeszkód na terenie imprezy oraz w najbliższym sąsiedztwie terenu imprezy;
  - 7) oznaczenia dróg i wyjść ewakuacyjnych oraz miejsca zbiórki ewakuowanych;
  - 8) lokalizację gaśnic i miejsc ręcznego uruchamiania urządzeń przeciwpożarowych oraz punktów czerpania wody do celów gaśniczych;
  - 9) rozmieszczenie służb organizatora realizujących zadania w zakresie bezpieczeństwa pożarowego;
  - 10) lokalizację pomieszczeń służb kierujących zabezpieczeniem imprezy;
  - 11) lokalizację punktu pomocy medycznej.
2. Plan lub plany sytuacyjne powinny być wykonywane w skali zapewniającej czytelność oraz zawierać legendę.
3. Przy wykonywaniu planu lub planów sytuacyjnych, należy stosować wzory symboli graficznych, określone w załączniku nr 1 do rozporządzenia
4. Wszystkie znaki graficzne, które wykorzystano podczas sporządzania instrukcji powinny zostać opisane w legendzie.

§ 6. 1. Instrukcja powinna zawierać oświadczenie organizatora imprezy, o sprawności technicznej:

- 1) wszystkich urządzeń przeciwpożarowych zabezpieczających obiekt lub teren imprezy;
  - 2) instalacji użytkowych znajdujących się w obiekcie lub na terenie imprezy;
2. Wzór oświadczenia, o którym mowa w ust. 1, określa załącznik nr 2 do rozporządzenia.

§ 7. Rozporządzenie wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia.

**MINISTER SPRAW WEWNĘTRZNYCH  
I ADMINISTRACJI**

## UZASADNIENIE

W projekcie ustawy o bezpieczeństwie imprez masowych Minister Spraw Wewnętrznych i Administracji otrzymał delegację do określenia w drodze rozporządzenia zakresu niezbędnych elementów instrukcji postępowania w przypadku pożaru lub innego miejscowego zagrożenia w obiekcie lub terenie, na którym planuje się przeprowadzenie imprezy masowej. Rozporządzenie precyzuje szczegółowo zawartość tego dokumentu, co jest korzystne zarówno dla organizatora imprezy masowej, jak też dla uzgadniających przedmiotowy dokument komendantów powiatowych (miejskich) Państwowej Straży Pożarnej.

Rozporządzenie dzieli instrukcję na dwie główne części: opisową i graficzną, która jest istotnym uzupełnieniem informacji przedstawionych w części opisowej. Ponadto w instrukcji powinny się znaleźć: strona tytułowa oraz spis zawartości, w których będą się mieścić podstawowe informacje na temat imprezy (strona tytułowa) i instrukcji (spis zawartości).

W części opisowej przedstawiono informacje zapewniające sprawność działania na wypadek powstania zdarzenia niebezpiecznego, takiego jak pożar, atak terrorystyczny, zagrożenie skażeniem, itp.

Część opisowa w rozporządzeniu została podzielona na trzy części, które mają na celu:

- 1) ustalenie podmiotów odpowiedzialnych za teren, obiekt, organizację imprezy masowej oraz wykonanie instrukcji;
- 2) ustalenie charakteru imprezy, co pozwoli na analizę zagrożeń pożarowych i innych miejscowych zagrożeń mogących wystąpić podczas imprezy;
- 3) określenie charakterystyki pożarowej imprezy masowej (§5 pkt 3) – obejmującej zasadnicze zagadnienia z zakresu ochrony przeciwpożarowej występujące na imprezie, w tym m. in. dane techniczne dotyczące obiektu (powierzchni, wysokości, liczby kondygnacji, kwalifikacji budynku z uwagi na przeznaczenie i sposób jego użytkowania, podziału budynku na strefy pożarowe, gęstości obciążenia ogniowego), informację o maksymalnej liczbie osób, które mogą być obecne na imprezie, informację na temat podziału terenu, obiektu na sektory, informację na temat podstawowych i dodatkowych środków technicznych, organizacyjnych i gaśniczych przewidzianych do zabezpieczenia przeciwpożarowego imprezy, informację o występujących na terenie, w obiekcie lub obiektach tymczasowych zainstalowanych na czas imprezy, instalacjach użytkowych, procedury postępowania w przypadku powstania pożaru lub innego miejscowego zagrożenia.

Instrukcja postępowania w przypadku pożaru lub innego miejscowego zagrożenia ma wymiar praktyczny nie tylko dla organizatorów imprezy masowej, ale również dla jednostek organizacyjnych PSP. Uzgodniona przez komendanta powiatowego (miejskiego) PSP instrukcja zostanie złożona na stanowisku kierownika komendy powiatowej (miejskiej) PSP i powinna służyć jednostkom PSP podczas powstania pożaru lub innego miejscowego zagrożenia.

**ROZPORZĄDZENIE  
MINISTRA SPRAW WEWNĘTRZNYCH I ADMINISTRACJI<sup>1)</sup>**

z dnia ..... 2008 r.

**w sprawie sposobu utrwalania przebiegu imprez masowych oraz minimalnych wymagań  
technicznych dla urządzeń rejestrujących obraz i dźwięk**

Na podstawie art. 12 ust. 9 ustawy z dnia ..... 2008 r. o bezpieczeństwie imprez masowych (Dz. U. Nr ....., poz. ....) zarządza się, co następuje:

**§ 1.** Rozporządzenie określa sposób rejestracji przebiegu imprez masowych przez ich organizatorów, a także minimalne wymagania techniczne dla urządzeń rejestrujących obraz i dźwięk, umożliwiające wykorzystanie utrwalonego obrazu i dźwięku w postępowaniu dowodowym w stosunku do osób zakłócających porządek i bezpieczeństwo publiczne podczas imprez masowych.

**§ 2.** Utrwalanie obrazu i dźwięku powinno odbywać się z poszanowaniem godności i prawa do intymności uczestników imprezy masowej.

**§ 3. 1.** Miejscami podlegającymi obowiązkowej rejestracji obrazu i dźwięku są:

- 1) ogrodzenie zewnętrzne obiektu, granica terenu, na którym odbywa się impreza masowa;
- 2) kasy biletowe na terenie imprezy masowej (w przypadku imprezy odpłatnej);
- 3) bramy, furtki i inne miejsca przeznaczone do wejścia uczestników na teren imprezy masowej;
- 4) ciągi komunikacyjne na terenie imprezy masowej, w tym drogi dla służb ratowniczych i drogi ewakuacyjne;
- 5) parkingi zorganizowane na terenie imprezy masowej;
- 6) sektory dla uczestników imprezy masowej;
- 7) płyta boiska, scena itp.

2. Miejsca, o których mowa w ust. 1, powinny znajdować się w zasięgu co najmniej dwóch urządzeń utrwalających obraz i dźwięk.

**§ 4. 1.** Do utrwalania obrazu i dźwięku mogą służyć przeznaczone do tego celu urządzenia mechaniczne i elektroniczne typu analogowego lub cyfrowego, przenośne lub wchodzące w skład systemu rejestracji obrazu (systemu dozorowego) oraz odpowiednie dla tych urządzeń nośniki informacji.

2. Utrwalenia obrazu i dźwięku można dokonywać na środkach technicznych przeznaczonych do utrwalania obrazu i dźwięku, a w szczególności na nośnikach magnetycznych, płytach CD oraz innych nośnikach - właściwych dla danego rodzaju urządzenia, zwanych dalej „nośnikami”.

---

<sup>1)</sup> Minister Spraw Wewnętrznych i Administracji kieruje działem administracji rządowej - sprawy wewnętrzne, na podstawie § 1 ust. 2 pkt 3 rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 16 listopada 2007 r. w sprawie szczegółowego zakresu działania Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji (Dz. U. Nr 216, poz. 1604).

§ 5. 1. Urządzenia utrwalające obraz powinny umożliwiać ich podłączenie do urządzeń pozwalających na natychmiastowe wydrukowanie zarejestrowanego obrazu z minimalną rozdzielczością 600 dpi.

2. Urządzenia utrwalające obraz wchodzące w skład systemu rejestracji obrazu na terenie, na którym odbywa się impreza masowa, powinny spełniać wymogi określone Polską Normą PN-EN 50132-7 dla systemów dozorowych CCTV stosowanych w zabezpieczeniach, przy czym urządzenia utrwalające obraz powinny rejestrować obraz z częstotliwością 25 klatek na sekundę dla każdej kamery, z rozdzielczością nie mniejszą niż 400 linii telewizyjnych.

3. Przenośne urządzenia, o których mowa w § 4 ust. 1, powinny rejestrować obraz z rozdzielczością nie mniejszą niż 400 linii telewizyjnych.

§ 6. 1. Jakość utrwalonego obrazu powinna pozwalać na identyfikację poszczególnych uczestników imprezy masowej, przy czym:

- 1) dla potrzeb identyfikacji obiekt, który podlega utrwaleniu, powinien zajmować przynajmniej 120 % wysokości ekranu;
- 2) dla potrzeb rozpoznania obiekt, który podlega utrwaleniu, powinien zajmować przynajmniej 50 % wysokości obrazu.

2. Wymagania, o których mowa w ust. 1, dotyczą także przedmiotów używanych przez uczestników imprezy masowej do popełnienia czynu zabronionego, w tym przedmiotów i substancji, o których mowa w art. 9 ust. 2 ustawy z dnia ..... 2008 r. o bezpieczeństwie imprez masowych.

3. Jakość obrazu, określona w ust. 1, dotyczy również utrwalania zachowania osób w sytuacjach dynamicznych, związanych z przemieszczaniem się tych osób na terenie imprezy masowej.

4. Urządzenia, o których mowa w § 4, powinny utrzymywać obraz barwny.

§ 7. 1. Utrwalony dźwięk powinien umożliwić identyfikację haseł, okrzyków i zachowań uczestników imprezy masowej w określonych strefach obiektu lub terenu, na którym odbywa się impreza masowa.

2. Urządzenia rejestrujące dźwięk powinny zapewniać możliwość rejestracji sygnału akustycznego w paśmie częstotliwości od 300 Hz do 6.000 Hz przy minimalnej dynamice 50 dB.

§ 8. 1. Urządzenia utrwalające obraz i dźwięk powinny być obsługiwane przez organizatora imprezy masowej.

2. Utrwalania przebiegu imprez masowych organizowanych w stałych, specjalnie do tego celu przeznaczonych i przygotowanych miejscach dokonuje się przy użyciu urządzeń rejestrujących obraz i dźwięk wchodzących w skład systemu rejestracji obrazu (systemu dozorowego).

3. Utrwalenia przebiegu imprez masowych organizowanych w innych miejscach niż określone w ust. 2 można dokonywać również przy użyciu przenośnych urządzeń rejestrujących obraz i dźwięk.

§ 9. 1. Po utrwaleniu obrazu i dźwięku użyty nośnik należy zaopatrzyć w metrykę informacyjną zawierającą w szczególności następujące dane:

- 1) datę, czas, miejsce oraz nazwę utrwalonej imprezy masowej;
- 2) imię i nazwisko osoby utrwalającej przebieg imprezy masowej;
- 3) typ i rodzaj użytego do utrwalenia urządzenia, wraz z charakterystyką techniczną jego oprzyrządowania;
- 4) warunki oświetleniowe panujące w trakcie rejestracji obrazu z podaniem w szczególności warunków atmosferycznych, pory dnia i rodzaju źródeł światła;
- 5) dane techniczne użytego nośnika;
- 6) informację o ewentualnej awarii urządzenia lub uszkodzeniu nośnika.

2. Nośnik powinien być należycie zabezpieczony przed działaniem szkodliwych czynników zewnętrznych, przed uszkodzeniami oraz dostępem osób nieuprawnionych.

§ 10. Rozporządzenie wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia.

**MINISTER SPRAW WEWNĘTRZNYCH**

**I ADMINISTRACJI**



## Uzasadnienie

Projekt rozporządzenia przewiduje, iż obowiązkowej rejestracji obrazu i dźwięku podlegają, obok sektorów dla uczestników imprezy masowej, wszelkiego typu urządzenia i obiekty, w których może dojść do zakłócenia porządku publicznego, tj. ogrodzenia zewnętrzne obiektu, kasy biletowe, bramy, furtki, ciągi komunikacyjne, w tym drogi dla służb ratowniczych, drogi ewakuacyjne, czy parkingi zorganizowane na terenie imprezy masowej.

W celu zapewnienia efektywnego rozpoznawania zagrożeń i identyfikowania sprawców zakłóceń porządku publicznego wszystkie miejsca podlegające monitoringowi powinny znajdować się w zasięgu co najmniej dwóch urządzeń utrwalających obraz i dźwięk.

Projekt zakłada, iż do utrwalania obrazu i dźwięku mogą służyć przeznaczone do tego celu urządzenia mechaniczne i elektroniczne typu analogowego lub cyfrowego, przenośne lub wchodzące w skład systemu rejestracji obrazu (systemu dozorowego) oraz odpowiednie dla tych urządzeń nośniki informacji. Urządzenia utrwalające obraz powinny umożliwiać ich podłączenie do urządzeń pozwalających na natychmiastowe wydrukowanie zarejestrowanego obrazu z minimalną rozdzielczością 600 dpi.

Przewiduje się, iż jakość utrwalonego obrazu powinna pozwalać na identyfikację poszczególnych uczestników imprezy masowej, a utrwalony dźwięk - umożliwić identyfikację haseł, okrzyków i zachowań uczestników imprezy masowej w określonych strefach obiektu lub terenu, na którym odbywa się impreza masowa.

Projekt zakłada, iż utrwalanie obrazu i dźwięku powinno odbywać się z poszanowaniem godności i prawa do intymności uczestników imprezy masowej.

**ROZPORZĄDZENIE  
RADY MINISTRÓW**

z dnia ..... 2008 r.

**w sprawie wymogów, jakie powinny spełniać służby porządkowe i służby informacyjne organizatora imprezy masowej w zakresie wykształcenia i wyposażenia, oraz szczegółowych warunków i sposobów ich działania.**

Na podstawie art. 26 ustawy z dnia ..... 2008 r. o bezpieczeństwie imprez masowych (Dz. U. Nr ....., poz. ....) zarządza się, co następuje:

**§ 1.** 1. Rozporządzenie określa wymogi, jakie powinny spełniać służby porządkowe i służby informacyjne organizatora imprezy masowej, w zakresie wykształcenia i wyposażenia, oraz szczegółowe warunki i sposoby działania tych służb w zakresie sprawdzania upoważnień osób do uczestniczenia w imprezie masowej, sposoby legitymowania w celu ustalenia tożsamości osób obecnych, przeglądania ich bagaży i odzieży oraz postępowania wobec osób zakłócających przebieg imprezy.

2. Ilekroć w rozporządzeniu jest mowa o:

- 1) ustawie – należy przez to rozumieć ustawę z dnia ..... 2008 r. o bezpieczeństwie imprez masowych;
- 2) komendancie wojewódzkim Policji – należy przez to rozumieć również Komendanta Stołecznego Policji.

**§ 2.** 1. Kandydatem na kierownika do spraw bezpieczeństwa, o którym mowa w art. 3 pkt 12 ustawy może być osoba legitymująca się ważną licencją pracownika ochrony fizycznej drugiego stopnia, korzystająca z pełni praw publicznych oraz niekarana za:

- 1) przestępstwa lub przestępstwa skarbowe,
- 2) wykroczenia o których mowa w art. 55 – 57 ustawy oraz w art. 50, 51, 52a, 124 i 143 Kodeksu wykroczeń.

2. Kandydatem na członka służby porządkowej, o której mowa w art. 3 pkt 14 ustawy, może być osoba, w wieku do 45 lat, legitymująca się ważną licencją pracownika ochrony fizycznej, korzystająca z pełni praw publicznych oraz niekarana za przestępstwa lub wykroczenia, o których mowa w ust. 1.

3. Kandydatem na członka służby informacyjnej, o której mowa w art. 3 pkt 13 ustawy, może być osoba:

- 1) która ukończyła 18 lat;
- 2) korzystająca z pełni praw publicznych;
- 3) niekarana za przestępstwa lub wykroczenia, o których mowa w ust. 1.
- 4) posiadająca fizyczne i psychiczne predyspozycje do wykonywania swoich zadań.

**§ 3.** 1. Kandydat na kierownika do spraw bezpieczeństwa, o którym mowa w § 2 ust. 1, jest obowiązany odbyć przeszkolenie według programu określonego w § 4 ust. 1.

2. Kandydat na członka służby porządkowej, o którym mowa w § 2 ust. 2, jest obowiązany odbyć przeszkolenie według programu, o którym mowa w § 4 ust. 2.

3. Kandydat na członka służby informacyjnej, o którym mowa w § 2 ust. 3, jest obowiązany odbyć przeszkolenie według programu, o którym mowa w § 4 ust. 3.

§ 4. 1. Zakres programu szkolenia kierowników do spraw bezpieczeństwa, obejmujący zagadnienia teoretyczne w zakresie ogólnoprawnym, zabezpieczenia porządku i bezpieczeństwa publicznego na imprezach masowych i zawodowe, z zakresu organizacji zabezpieczenia porządku i bezpieczeństwa publicznego w obrębie imprezy masowej i nadzoru nad służbami porządkowymi oraz współpracy z Policją oraz jednostkami ochrony przeciwpożarowej przy zabezpieczeniu imprez masowych, określa załącznik nr 1 do rozporządzenia

2. Zakres programu szkolenia dla członków służb porządkowych, obejmujący zagadnienia teoretyczne w zakresie ogólnoprawnym oraz ochrony porządku i bezpieczeństwa publicznego na imprezach masowych, określa załącznik nr 2 do rozporządzenia.

3. Zakres programu szkolenia dla członków służb informacyjnych, obejmujący podstawowe zagadnienia teoretyczne, w zakresie ogólnoprawnym oraz praktyczne, w zakresie technik komunikacyjnych, reagowania na konflikty oraz technik samoobrony, określa załącznik nr 3 do rozporządzenia.

§ 5. 1. Szkolenia kandydatów na członków służb porządkowych, służb informacyjnych i kandydatów na kierowników do spraw bezpieczeństwa są prowadzone przez szkoły lub ośrodki kursowe przygotowujące do wykonywania zadań pracownika ochrony osób i mienia. Szkolenie kończy się egzaminem wewnętrznym.

2. Wzór zaświadczenia o ukończeniu szkolenia określa załącznik nr 4 do rozporządzenia.

3. Zaświadczenie jest ważne trzy lata od daty jego wydania.

4. Przedłużenie terminu ważności zaświadczenia jest możliwe po ponownym ukończeniu szkoleń, o których mowa w § 4.

§ 6. 1. Członków służb porządkowych i służb informacyjnych, w zależności od potencjalnego ryzyka i realizacji zadań, wyposaża się w:

- 1) łączność bezprzewodową;
- 2) ręczne wykrywacze metalu;
- 3) latarki elektryczne;
- 4) środki opatrunkowe;
- 5) wzory biletów lub innych dokumentów uprawniających do przebywania na imprezie;
- 6) środki transportu;
- 7) inne niezbędne i prawnie dozwolone środki ochrony osobistej.

2. Członków służb porządkowych można wyposażyć w kajdanki i ręczne miotacze gazu.

§ 7. Stwierdzenia uprawnień osoby do uczestniczenia w imprezie masowej członek służby porządkowej lub członek służby informacyjnej dokonuje przez:

- 1) sprawdzenie, czy osoba ta posiada ważny bilet albo inny dokument uprawniający do przebywania na imprezie;
- 2) porównanie okazanego dokumentu ze wzorem;
- 3) sprawdzenie, czy dane personalne osoby nie zostały umieszczone w bazie, o której mowa w art. 40 pkt 2 ustawy.

**§ 8. 1.** Przed rozpoczęciem legitymowania osoby, członek służby porządkowej jest obowiązany użyć zwrotu „służba porządkowa”, a członek służby informacyjnej zwrotu „służba informacyjna” oraz:

- 1) podać swoje imię i nazwisko, oraz w taki sposób okazać, umieszczony w widocznym miejscu, identyfikator potwierdzający uprawnienie do podjęcia czynności, aby osoba legitymowana miała możliwość odczytania danych zawartych w tym dokumencie;
- 2) podać podstawę prawną i powód legitymowania.

2. Tożsamość osoby legitymowanej ustala się na podstawie:

- 1) dowodu osobistego;
- 2) tymczasowego zaświadczenia tożsamości;
- 3) legitymacji szkolnej lub studenckiej;
- 4) dokumentu stwierdzającego tożsamość cudzoziemca;
- 5) innych dokumentów potwierdzających tożsamość, zaopatrzonych w fotografię i adres zamieszkania osoby legitymowanej.

3. Dokonując legitymowania, członek służby porządkowej lub członek służby informacyjnej sprawdza autentyczność dokumentu oraz potwierdza zgodność danych personalnych w nim zawartych z oświadczeniem legitymowanego.

4. W razie legitymowania osób uczestniczących w imprezie masowej znajdujących się w pojeździe, gdy uzasadniają to względy bezpieczeństwa, członek służby porządkowej ma prawo żądać opuszczenia pojazdu przez te osoby. Odmowa opuszczenia pojazdu jest traktowana jak odmowa poddania się czynnościom, o których mowa w art. 12 ust. 1 pkt 1-3 ustawy.

**§ 9. 1.** Przeglądanie odzieży powinno być dokonywane przez członka służby porządkowej lub członka służby informacyjnej tej samej płci co osoba kontrolowana.

2. Przed rozpoczęciem przeglądania bagaży lub odzieży osoby, członek służby porządkowej jest obowiązany użyć zwrotu „służba porządkowa”, a członek służby informacyjnej zwrotu „służba informacyjna” oraz:

- 1) podać swoje imię i nazwisko, a także w taki sposób okazać, umieszczony w widocznym miejscu, identyfikator potwierdzający uprawnienie do podjęcia czynności, aby osoba, której bagaż lub odzież jest przeglądana, miała możliwość odczytania danych zawartych w tym dokumencie;
- 2) podać podstawę prawną i przyczynę przeglądania bagaży lub odzieży.

3. Przed przystąpieniem do przeglądania bagaży lub odzieży osoby członek służby porządkowej lub członek służby informacyjnej wzywa osobę do okazania ich zawartości.

4. W przypadku stwierdzenia w zawartości przeglądanych bagaży lub odzieży przedmiotów, których wnoszenie i posiadanie na imprezie jest zabronione, członek służby porządkowej lub członek służby informacyjnej odmawia wpuszczenia na imprezę osoby, u której stwierdzono posiadanie tych przedmiotów, lub usuwa ją z miejsca przeprowadzania imprezy.

5. W przypadku stwierdzenia w zawartości przeglądanych bagaży lub odzieży broni lub innych niebezpiecznych przedmiotów, napojów alkoholowych, materiałów wybuchowych, pirotechnicznych i pożarowo niebezpiecznych oraz środków odurzających i psychotropowych, członek służby porządkowej lub członek służby informacyjnej dokonuje ujęcia osoby, u której w przeglądanych bagażach lub odzieży stwierdzono te przedmioty i po ich odebraniu sporządza protokół z tej czynności, a następnie przekazuje tę osobę Policji wraz z odebranymi przedmiotami.

**§ 10. 1.** Przed przystąpieniem do usunięcia z miejsca przeprowadzania imprezy masowej osoby, która swoim zachowaniem zakłóca tę imprezę, członek służby porządkowej jest obowiązany użyć zwrotu „służba porządkowa”, a członek służby informacyjnej zwrotu „służba informacyjna” oraz:

- 1) podać swoje imię i nazwisko, oraz w taki sposób okazać, umieszczony w widocznym miejscu, identyfikator potwierdzający uprawnienie do podjęcia czynności, aby osoba, która swoim zachowaniem daje podstawę do usunięcia z imprezy, miała możliwość odczytania danych zawartych w tym dokumencie;
- 2) podać podstawę prawną i przyczynę usunięcia osoby z miejsca przeprowadzania imprezy masowej.

2. Przystępując do usunięcia osoby z miejsca przeprowadzania imprezy masowej, członek służby porządkowej lub służby informacyjnej wzywa osobę usuwaną do opuszczenia miejsca przeprowadzania imprezy masowej i towarzyszy tej osobie aż do granicy obiektu lub terenu, na którym odbywa się impreza masowa.

3. Przystępując do usunięcia osoby z miejsca przeprowadzania imprezy masowej, członek służby porządkowej lub członek służby informacyjnej może odstąpić od czynności określonych w ust. 1, jeżeli zwłoka groziłaby niebezpieczeństwem dla życia, zdrowia ludzkiego lub ochranianego mienia.

4. W przypadku niepodporządkowania się wezwaniu osoby do opuszczenia miejsca przeprowadzania imprezy masowej lub stawiania czynnego oporu członek służby porządkowej lub członek służby informacyjnej wyprowadza osobę, która nie podporządkowuje się wezwaniu, poza obiekt lub teren, na którym odbywa się impreza masowa.

**§ 11. 1.** Przebieg czynności, o których mowa w § 8 - 10, bezpośrednio po ich zakończeniu, członkowie służby porządkowej lub informacyjnej dokumentują notatkami służbowymi, których wzory określają załączniki nr 5 - 7 do rozporządzenia.

2. Notatki, o których mowa w ust. 1, podlegają przekazaniu kierownikowi do spraw bezpieczeństwa, który jest obowiązany udostępnić ją na żądanie Policji.

**§ 12.** Traci moc rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 2 lipca 2002 r. w sprawie wymogów, jakie powinny spełniać służby porządkowe organizatora imprezy masowej w zakresie wyszkolenia i wyposażenia, oraz szczegółowych warunków i sposobów ich działania (Dz. U. Nr 113, poz. 986).

**§ 13.** Rozporządzenie wchodzi w życie po upływie 6 miesięcy od dnia ogłoszenia.

**PREZES RADY MINISTRÓW**

**Załączniki do rozporządzenia Rady Ministrów**  
**z dnia ..... 2008 r.**  
**w sprawie wymogów, jakie powinny spełniać służby porządkowe i służby**  
**informacyjne organizatora imprezy masowej w zakresie wykształcenia**  
**i wyposażenia, oraz szczegółowych warunków i sposobów ich działania.**  
**(poz. ....)**

**ZAKRES PROGRAMU SZKOLENIA DLA KIEROWNIKÓW DO SPRAW  
BEZPIECZEŃSTWA**

**BLOK OGÓLNY**

**Temat I. Podstawy prawne wykonywania zadań zabezpieczenia porządku i bezpieczeństwa podczas imprez masowych**

Zagadnienia:

1. Pojęcie i istota bezpieczeństwa i porządku publicznego.
2. Regulacje prawne w zakresie organizacji imprez masowych.
3. System bezpieczeństwa imprez masowych:
  - 1) planowanie i organizacja zabezpieczenia;
  - 2) uprawnienia i odpowiedzialność organizatora/kierownika do spraw bezpieczeństwa;
  - 3) podstawowe prawa i obowiązki osób uczestniczących w imprezach masowych.
4. Funkcjonowanie systemu bezpieczeństwa podczas wystąpienia zagrożeń:
  - 1) przewidywane rodzaje zagrożeń;
  - 2) podporządkowanie służby porządkowej i służby informacyjnej;
  - 3) działania służb porządkowych;
  - 4) działania służb informacyjnych;
  - 5) działania Policji;
  - 6) działania służb ratowniczych;
  - 7) wsparcie techniczne i organizacyjne.
5. Współdziałanie podmiotów odpowiedzialnych za zabezpieczenie imprezy masowej.
6. Odpowiedzialność karna członków służb porządkowych i członków służb informacyjnych.
7. Odpowiedzialność karna organizatora imprezy masowej/kierownika do spraw bezpieczeństwa.
8. Ochrona tajemnicy służbowej.

**Temat II. Wybrane zagadnienia organizacji i zarządzania**

Zagadnienia:

1. Ogólne zasady kierowania zespołem ludzkim.
2. Kierowanie jako proces podejmowania decyzji.
3. Organizowanie stanowisk pracy:
  - 1) określenie zadań;
  - 2) określenie uprawnień;
  - 3) określenie odpowiedzialności;
  - 4) rozliczenie z realizacji zadań.
4. System motywacji i kontroli.

### **Temat III. Wybrane elementy psychologii**

Zagadnienia:

1. Wybrane zagadnienia z teorii i praktyki zachowań agresywnych.
2. Analiza społeczeństwa:
  - 1) pojęcie i struktura grupy społecznej;
  - 2) psychologia tłumu.
3. Analiza ważniejszych procesów społecznych:
  - 1) współpraca służb porządkowych z uczestnikami imprezy masowej;
  - 2) współpraca służb informacyjnych z uczestnikami imprezy masowej;
  - 3) konflikt interesów: służb porządkowych, służb informacyjnych i uczestników imprezy masowej.

### **Temat IV. Wybrane zagadnienia kryminologii**

Zagadnienia:

1. Ogólna charakterystyka współczesnej przestępczości związanej z imprezami masowymi.
2. Profilaktyka kryminologiczna.

Realizacja tematyki bloku w ramach wykładów i seminariów w łącznym wymiarze co najmniej 30 godzin.

## **BLOK PRAWNY**

### **Temat I. Wybrane zagadnienia prawa karnego i prawa o wykroczeniach**

1. Zasady odpowiedzialności karnej za przestępstwa i wykroczenia.
2. Formy popełnienia przestępstwa i wykroczenia.
3. Okoliczności wyłączające odpowiedzialność karną.
4. Przestępstwa i wykroczenia przeciwko porządkowi publicznemu i bezpieczeństwu.
  - 1) przestępstwa przeciwko czci i nietykalności cielesnej;
  - 2) przestępstwa przeciwko życiu i zdrowiu;
  - 3) przestępstwa i wykroczenia popełniane w związku z imprezą masową.

### **Temat II. Wybrane zagadnienia prawa administracyjnego**

Zagadnienia:

1. Uczestnicy postępowania administracyjnego - ich prawa i obowiązki.
2. Tryb postępowania administracyjnego.
3. Rozstrzygnięcia w postępowaniu administracyjnym.

Realizacja tematyki bloku w ramach wykładów i seminariów w łącznym wymiarze co najmniej 10 godzin.



## **BLOK ZAWODOWY**

### **Temat I. Ogólne zasady przygotowania i prowadzenia zabezpieczenia porządku podczas imprez masowych**

Zagadnienia:

1. Zasady dokonywania analizy zaistniałych i przewidywanych zagrożeń.
2. Wybór członków służby porządkowej i służby informacyjnej do realizacji zabezpieczenia oraz ich ubiór i oznakowanie.
3. Zasady określania organizacji, struktury i realizacji zabezpieczenia.
4. Kalkulacja i sposób dyslokacji sił i środków.
5. Określenie niezbędnego wyposażenia członków służb porządkowych i służb informacyjnych w zależności od rodzaju imprezy masowej i charakteru zagrożeń.
6. Przydzielanie zadań dla członków służb porządkowych i służb informacyjnych.
7. Zasady współpracy z uczestnikami imprezy masowej.

### **Temat II. Zasady sporządzania planów zabezpieczeń oraz procedur bezpieczeństwa**

Zagadnienia:

1. Wpływ charakteru imprezy masowej na kształt zabezpieczenia i służby porządkowej.
2. Analiza potencjalnych i faktycznych zagrożeń.
3. Określenie punktów ważnych i newralgicznych z punktu widzenia planowanego zabezpieczenia.
4. Zasady sporządzania planów graficznych obiektów, na których ma być przeprowadzona impreza masowa.
5. Zasady określania liczebności i struktury służby porządkowej.
6. Zasady opracowywania regulaminów porządkowych dla obiektu.

### **Temat III. Nadzór nad wykonywaniem zadań przez służby porządkowe i ich kontrola**

Zagadnienia:

1. Rola nadzoru w pracy służb porządkowych.
2. Metody nadzoru.
3. Wykorzystanie urządzeń technicznych w kontroli pracy służb porządkowych.

Realizacja tematyki bloku w ramach wykładów i seminariów w łącznym wymiarze co najmniej 15 godzin.

**ZAKRES PROGRAMU SZKOLENIA DLA CZŁONKÓW SŁUŻB  
PORZĄDKOWYCH**

**BLOK OGÓLNY**

**Temat I. Podstawy prawne wykonywania zadań zabezpieczenia porządku i bezpieczeństwa podczas imprez masowych**

Zagadnienia:

1. Pojęcie i istota bezpieczeństwa i porządku publicznego.
2. Regulacje prawne w zakresie organizacji imprez masowych.
3. System bezpieczeństwa imprez masowych:
  - 1) planowanie i organizacja zabezpieczenia;
  - 2) uprawnienia organizatora/kierownika do spraw bezpieczeństwa;
  - 3) podstawowe prawa i obowiązki osób uczestniczących w imprezach masowych.
4. Funkcjonowanie systemu bezpieczeństwa podczas wystąpienia zagrożeń:
  - 1) przewidywane rodzaje zagrożeń;
  - 2) podporządkowanie służby porządkowej i służby informacyjnej;
  - 3) działania służb porządkowych;
  - 4) działania służb informacyjnych;
  - 5) działania Policji;
  - 6) działania służb ratowniczych;
  - 7) wsparcie techniczne i organizacyjne.
5. Współdziałanie podmiotów odpowiedzialnych za zabezpieczenie imprezy masowej.
6. Odpowiedzialność karna członków służb porządkowych i członków służb informacyjnych.
7. Ochrona tajemnicy służbowej.

**Temat II. Wybrane elementy psychologii**

Zagadnienia:

1. Wybrane zagadnienia z teorii i praktyki zachowań agresywnych.
2. Analiza społeczeństwa:
  - 1) pojęcie i struktura grupy społecznej;
  - 2) psychologia tłumu.
3. Analiza ważniejszych procesów społecznych:
  - 1) współpraca służb porządkowych z uczestnikami imprezy masowej;
  - 2) współpraca służb informacyjnych z uczestnikami imprezy masowej;
  - 3) konflikt interesów: służb porządkowych, służb informacyjnych i uczestników imprezy masowej.
4. Zapamiętywanie.
5. Budowa portretu pamięciowego.
6. Wybrane zagadnienia z teorii i praktyki zachowań agresywnych.

### **Temat III. Wybrane zagadnienia kryminologii**

Zagadnienia:

1. Ogólna charakterystyka współczesnej przestępczości związanej z imprezami masowymi.
2. Profilaktyka kryminologiczna.

Realizacja tematyki bloku w ramach wykładów i seminariów w łącznym wymiarze co najmniej 30 godzin.

## **BLOK PRAWNY**

### **Temat I. Wybrane zagadnienia prawa karnego i prawa o wykroczeniach**

Zagadnienia:

1. Ogólna definicja przestępstwa i wykroczenia.
2. Podział przestępstw i wykroczeń.
3. Pojęcie winy umyślnej i nieumyślnej.
4. Ogólna charakterystyka okoliczności wyłączających odpowiedzialność karną.
5. Instytucja obrony koniecznej i stanu wyższej konieczności.
6. Przestępstwa przeciwko życiu, zdrowiu, wolności i mieniu.
7. Przestępstwa przeciwko czci i nietykalności cielesnej.
8. Wykroczenia przeciwko mieniu i porządkowi publicznemu.
9. Zasady i warunki użycia kajdanek i ręcznych miotaczy gazu.

### **Temat II. Wybrane elementy Kodeksu postępowania w sprawach o wykroczenia**

Zagadnienia:

1. Prawa i obowiązki obwinionego.
2. Uprawnienia pokrzywdzonego.

### **Temat III. Wybrane elementy prawa karnego procesowego**

Zagadnienia:

1. Prawa i obowiązki świadka.
2. Uprawnienia pokrzywdzonego.
3. Ujęcie osoby.

## **Temat IV. Wybrane elementy psychologii**

Zagadnienia:

1. Zapamiętywanie.
2. Budowa portretu pamięciowego.
3. Wybrane zagadnienia z teorii i praktyki zachowań agresywnych.

Realizacja tematyki bloku w ramach wykładów i zajęć praktycznych w łącznym wymiarze co najmniej 10 godzin.

## **BLOK ZAWODOWY**

### **BLOK: ZABEZPIECZENIE PORZĄDKU PUBLICZNEGO**

#### **Temat I. Zabezpieczenie porządku na obiektach podczas imprez sportowych, rozrywkowych i artystycznych**

1. Cel zabezpieczenia i rodzaje zagrożeń.
2. Zadania i obowiązki członka służb porządkowych w związku z:
  - 1) kontrolą osób przebywających na imprezie;
  - 2) kontrolą przestrzegania regulaminu obiektu;
  - 3) kontrolą przestrzegania przepisów przeciwpożarowych w obiektach lub terenach, na których odbywa się impreza masowa;
  - 4) ujęciem sprawcy przestępstwa lub wykroczenia;
  - 5) przeglądaniem bagażu lub odzieży osób;
  - 6) usunięciem osoby z miejsca przeprowadzania imprezy.
3. Reakcja na potrzeby widzów.
4. Postępowanie w przypadku powstania pożaru lub innego miejscowego zagrożenia:
  - 1) obsługa sprzętu i urządzeń służących ochronie przeciwpożarowej;
  - 2) ewakuacja uczestników imprezy z obiektów (stadionów, hal sportowych i widowiskowych).
5. Współpraca z Policją oraz innymi służbami w trakcie zabezpieczenia porządku podczas imprezy masowej.
6. Specyfika zabezpieczenia porządku podczas masowej imprezy sportowej.
7. Specyfika zabezpieczenia porządku podczas imprezy masowej artystyczno-rozrywkowej.
8. Specyfika zabezpieczenia porządku podczas innych imprez.
9. Ćwiczenia praktyczne w czasie zawodów sportowych w obiekcie (stadion, hala sportowa).

#### **Temat II. Zasady udzielania pomocy przedmedycznej**

Zagadnienia:

1. Zasady udzielania pierwszej pomocy w przypadkach zranień, krwawień tętniczych i żylnych, złamań kości, oparzeń, omdleń.
2. Praktyczne opatrywania ran, unieruchamianie kończyn, wykonywanie sztucznego oddychania i pośredniego masażu serca.

Realizacja tematyki bloku w ramach wykładów i zajęć praktycznych w łącznym wymiarze co najmniej 25 godzin.

## **BLOK: SAMOOBRONA I TECHNIKI INTERWENCYJNE**

### **Temat I. Samoobrona**

Zagadnienia:

1. Postawy i poruszanie się w walce.
2. Techniki wyprowadzania uderzeń i kopnięć oraz sposoby ich blokowania.
3. Padnięcia i przewroty.
4. Chwyty transportowe.
5. Uwalnianie się z chwytów i duszeń.

### **Temat II. Techniki interwencyjne**

Zagadnienia:

1. Techniki przeglądu bagaży i przeszukiwania osób.
2. Techniki usuwania z obiektu osoby stawiającej opór.
3. Obrona przed atakami nożem i innymi niebezpiecznymi przedmiotami.
4. Współdziałanie wzajemne członków służb porządkowych w różnych sytuacjach taktycznych.

Realizacja tematyki bloku w ramach zajęć praktycznych połączonych z pokazem w łącznym wymiarze co najmniej 15 godzin.

**ZAKRES PROGRAMU SZKOLENIA DLA CZŁONKÓW SŁUŻB  
INFORMACYJNYCH**

**BLOK OGÓLNY**

**Temat I. Przepisy regulujące zasady wykonywania zadań członka służb informacyjnych**

Zagadnienia:

1. Zasady organizacji i działania służb informacyjnych podczas imprez masowych.
2. Uprawnienia członków służb informacyjnych.
3. Obowiązki ogólne członków służb informacyjnych.
4. Odpowiedzialność cywilna i karna członka służb informacyjnych.
5. Ochrona przeciwpożarowa imprez masowych.
6. Ochrona tajemnicy służbowej.

**Temat II. Wybrane elementy prawa karnego i wykroczeń**

Zagadnienia:

1. Ogólna definicja przestępstwa i wykroczenia.
2. Podział przestępstw i wykroczeń.
3. Pojęcie winy umyślnej i nieumyślnej.
4. Ogólna charakterystyka okoliczności wyłączających odpowiedzialność karną.
5. Instytucja obrony koniecznej i stanu wyższej konieczności.
6. Przestępstwa przeciwko życiu, zdrowiu, wolności i mieniu.
7. Przestępstwa przeciwko czci i nietykalności cielesnej.
8. Wykroczenia przeciwko mieniu i porządkowi publicznemu.

**Temat III. Wybrane elementy Kodeksu postępowania w sprawach o wykroczenia**

Zagadnienia:

1. Prawa i obowiązki obwinionego.
2. Uprawnienia pokrzywdzonego.

**Temat IV. Wybrane elementy prawa karnego procesowego**

Zagadnienia:

1. Prawa i obowiązki świadka.
2. Uprawnienia pokrzywdzonego.
3. Ujęcie osoby.

## **Temat V. Wybrane elementy psychologii**

Zagadnienia:

1. Zapamiętywanie.
2. Budowa portretu pamięciowego.
3. Wybrane zagadnienia z teorii i praktyki zachowań agresywnych.
4. Techniki komunikacyjne.
5. Metody obserwacji i identyfikacji.
6. Metody reagowania na konflikty.

Realizacja tematyki bloku w ramach wykładów i zajęć praktycznych w łącznym wymiarze co najmniej 30 godzin.

### **BLOK: ZABEZPIECZENIE PORZĄDKU PUBLICZNEGO**

#### **Temat I. Zabezpieczenie porządku na obiektach podczas imprez sportowych, rozrywkowych i artystycznych**

1. Cel zabezpieczenia i rodzaje zagrożeń.
2. Zadania i obowiązki członka służb porządkowych w związku z:
  - 1) kontrolą osób przebywających na imprezie;
  - 2) kontrolą przestrzegania regulaminu obiektu;
  - 3) kontrolą przestrzegania przepisów przeciwpożarowych w obiektach lub terenach, na których odbywa się impreza masowa;
  - 4) ujęciem sprawcy przestępstwa lub wykroczenia;
  - 5) przeglądem bagażu lub odzieży osób;
  - 6) usunięciem osoby z miejsca przeprowadzania imprezy.
3. Reakcja na potrzeby widzów.
4. Postępowanie w przypadku powstania pożaru lub innego miejscowego zagrożenia:
  - 1) obsługa sprzętu i urządzeń służących ochronie przeciwpożarowej;
  - 2) ewakuacja uczestników imprezy z obiektów (stadionów, hal sportowych i widowiskowych).
5. Współpraca z Policją oraz innymi służbami w trakcie zabezpieczenia porządku podczas imprezy masowej.
6. Specyfika zabezpieczenia porządku podczas masowej imprezy sportowej.
7. Specyfika zabezpieczenia porządku podczas imprezy masowej artystyczno-rozrywkowej.
8. Specyfika zabezpieczenia porządku podczas innych imprez.
9. Ćwiczenia praktyczne w czasie zawodów sportowych w obiekcie (stadion, hala sportowa).

## **Temat II. Zasady udzielania pomocy przedmedycznej**

Zagadnienia:

1. Zasady udzielania pierwszej pomocy w przypadkach zranień, krwawień tętniczych i żylnych, złamań kości, oparzeń, omdleń.
2. Praktyczne opatrywania ran, unieruchamianie kończyn, wykonywanie sztucznego oddychania i pośredniego masażu serca.

Realizacja tematyki bloku w ramach wykładów i zajęć praktycznych w łącznym wymiarze co najmniej 30 godzin.

## **BLOK: SAMOOBRONA I TECHNIKI INTERWENCYJNE**

### **Temat I. Samoobrona**

Zagadnienia:

1. Postawy i poruszanie się w walce.
2. Techniki wyprowadzania uderzeń i kopnięć oraz sposoby ich blokowania.
3. Padnięcia i przewroty.
4. Chwyty transportowe.
5. Uwalnianie się z chwytów i duszeń.

### **Temat II. Techniki interwencyjne**

Zagadnienia:

1. Techniki przeglądu bagaży i przeszukiwania osób.
2. Techniki usuwania z obiektu osoby stawiającej opór.
3. Obrona przed atakami nożem i innymi niebezpiecznymi przedmiotami.
4. Współdziałanie wzajemne członków służb porządkowych w różnych sytuacjach taktycznych.

Realizacja tematyki bloku w ramach zajęć praktycznych połączonych z pokazem w łącznym wymiarze co najmniej 20 godzin.



.....  
(pieczęć nagłówkowa organizatora szkolenia)

.....  
(miejsowość, data)

**ZAŚWIADCZENIE Nr .....**

PAN/PANI ....., s./c. ...., ur. ....  
(imię i nazwisko) (imię ojca) (data)

odbył/a przeszkolenie w zakresie wykonywania zadań .....

.....  
(członka służb porządkowych/członka służb informacyjnych/kierownika do spraw bezpieczeństwa\* wg programu określonego w załączniku nr ..... do rozporządzenia Rady Ministrów z dnia ..... 2008 r. w sprawie wymogów, jakie powinny spełniać służby porządkowe i służby informacyjne organizatora imprezy masowej w zakresie wyszkolenia i wyposażenia, oraz szczegółowych warunków i sposobów ich działania (Dz. U. Nr ....., poz. ....)) i w dniu ..... zdał/a egzamin wewnętrzny z wynikiem pozytywnym przed komisją powołaną przez organizatora szkolenia.

Komisja egzaminacyjna:

Przewodniczący: .....  
(imię i nazwisko) (podpis)

Członkowie: .....  
(imię i nazwisko) (podpis)

.....  
(imię i nazwisko) (podpis)

(pieczęć imienna  
i podpis organizatora szkolenia)

\_\_\_\_\_  
\* Niepotrzebne skreślić.

**NOTATKA SŁUŻBOWA Z CZYNNOŚCI LEGITYMOWANIA  
W ZWIĄZKU Z IMPREZĄ MASOWĄ**

**W dniu ..... 20.....r., o godzinie .....w.....**

/nazwa, adres obiektu, miejsca imprezy masowej/

w związku z: .....

/podać nazwę, rodzaj imprezy masowej zgodnie z zezwoleniem na jej przeprowadzenie/

**Członek służby porządkowej/informacyjnej\*:**

**1.** .....  
/imię i nazwisko/ ..... /nr identyfikatora/

**2.** .....  
/imię i nazwisko/ ..... /nr identyfikatora/

**Działając na podstawie art. 12 ust. 1 ustawy z dnia ..... 2008 r. o bezpieczeństwie imprez masowych (Dz. U. Nr ....., poz. ....), zwanej dalej „ustawą”, dokonano legitymowania osoby celem ustalenia jej tożsamości w związku z:**

1. Sprawdzeniem i stwierdzeniem uprawnień do uczestniczenia w imprezie masowej.\*
2. Ujęciem osoby celem przekazania jej Policji.\*
3. Przejrzeniem odzieży/bagażu.\*
4. Usunięciem osoby z obiektu lub terenu, na którym odbywała się impreza masowa.\*
5. Inna przyczyna: .....\*

**Osoba w stosunku do której podjęto czynności:**

1. Podała się legitymowaniu.\*
2. Nie podała się legitymowaniu.\*

**Na podstawie ..... ustalono następujące**  
(oświadczenia ustnego/rodzaj, seria, numer i wystawca dokumentu tożsamości\*)

**dane personalne osoby legitymowanej.**

**Imię i nazwisko:** ..... s/c .....  
/imię ojca/

**Data i miejsce urodzenia:** ..... **PESEL** .....

**W związku z powyższym na podstawie art. 14 ust. 1 pkt 1 lit. b ustawy:**

1. Odmówiono jej wstępu na imprezę masową.\*
2. Usunięto ją z miejsca przeprowadzania imprezy masowej.\*
3. Ujęto osobę i przekazano Policji.\*
4. Inne (podać jakie) .....\*

**Po ustaleniu powyższych danych sprawdzono czy osoba nie figuruje w bazie danych o której mowa w art. 40 pkt 2 ustawy.**

**Ewentualne uwagi i dodatkowe informacje:**

.....  
.....  
.....

\* – Niepotrzebne skreślić

.....  
/podpis/

**NOTATKA SŁUŻBOWA Z CZYNNOŚCI PRZEGLĄDANIA ODZIEŻY\* - BAGAŻU\*  
 PROTOKÓŁ Z CZYNNOŚCI UJĘCIA OSOBY I ODEBRANIA PRZEDMIOTÓW\*  
 W ZWIĄZKU Z IMPREZĄ MASOWĄ**

W dniu ..... 20 ..... r., o godz .....w.....  
 (miejscowość)

w/na\* .....  
 (podać nazwę i adres obiektu lub terenu, na którym odbywa się impreza masowa)

w związku z imprezą masową: .....  
 (podać nazwę, rodzaj imprezy zgodnie z zezwoleniem na jej przeprowadzenie)

członek/członkowie\* służby porządkowej/informacyjnej\*:

1. ....  
 /imię i nazwisko/ ..... /nr identyfikatora/ .....

2. ....  
 /imię i nazwisko/ ..... /nr identyfikatora/ .....

działając na podstawie art. 12 ust. 1 ustawy z dnia ..... 2008 r. o bezpieczeństwie imprez masowych (Dz. U. Nr ..., poz. ....), zwanej dalej „ustawą”, w związku z podejrzeniem, że wnoszone\*/posiadane\* są przedmioty, których mowa w art. 9 ust. 2 ustawy dokonał(a)- li przeglądu odzieży\* i bagażu\*

pani/pana\*: ..... s/c\* ..... ur. ....  
 (imię) ..... (nazwisko) ..... (imię ojca) ..... (data urodzenia)

w ..... zam. ....  
 (miejsce urodzenia) ..... (adres zamieszkania)

której(ego) tożsamość ustalono na podstawie: .....  
 (rodzaj dokumentu, seria i numer)

w czasie przeglądu: .....  
 (określić przeglądaną odzież – bagaż)

I. Nie stwierdzono przedmiotów, o których mowa w art. 9 ust. 2 ustawy, w związku z czym czynności zakończono\*.

II. Stwierdzono w .....  
 (określić dokładnie miejsce odnalezienia przedmiotów w odzieży lub bagażu)

następujące przedmioty, o których mowa w art. 9 ust. 2 ustawy\*:

.....  
 (określić rodzaj przedmiotów i szczegółowo je opisać podając numery, cechy charakterystyczne itp.)

wobec czego wyżej wymienioną osobę ujęto, a przedmioty odebrano i wraz z nią\*/nim\* przekazano Policji:

..... w dniu .....o godz. ....  
 (podać jednostkę organizacyjną, numer radiowozu, numery służbowe i nazwiska funkcjonariuszy Policji)

bez uwag\*/ z następującymi uwagami\*:

.....  
 (wpisać ewentualne uwagi i zastrzeżenia funkcjonariuszy Policji, zwłaszcza dotyczące ewentualnych obrażeń i stanu zdrowia osób ujętych)

III Stwierdzono posiadanie następujących przedmiotów, których wnoszenie i posiadanie podczas imprezy jest zabronione na podstawie .....  
 (wpisać odpowiedni pkt)

regulaminu imprezy\*/obiektu\*/terenu\*:

wobec czego osobie tej odmówiono wstępu na imprezę\*/usunięto tę osobę z miejsca przeprowadzania imprezy\*

Pan (i) ..... wobec której(ego) podjęto powyższe czynności nie zgłosił(a)\*

/zgłosił(a)\* uwag(i)\* i wyjaśnień(nia)\*:

Otrzymują: 1. kierownik ds. bezpieczeństwa\*

2. Policja\* .....

3 .....

.....  
 (podpis osoby zgłaszającej uwagi)

.....  
 (podpisy sporządzających)

.....  
 (podpis funkcjonariusza Policji)

\* niepotrzebne skreślić

**NOTATKA SŁUŻBOWA Z CZYNNOŚCI  
USUNIĘCIA OSOBY Z IMPREZY  
MASOWEJ/UJĘCIA OSOBY**

W dniu ..... 20 ..... r., o godz ..... w .....  
(miejsce)

w/na\* .....  
(podać nazwę i adres obiektu, miejsca imprezy masowej)

w związku z imprezą masową: .....  
(podać nazwę, rodzaj imprezy zgodnie z zezwoleniem na jej przeprowadzenie)

członek/członkowie\* służby porządkowej/informacyjnej:

1. ....  
/imię i nazwisko/ ..... /nr identyfikatora/

2. ....  
/imię i nazwisko/ ..... /nr identyfikatora/

działając na podstawie art. 12 ust. 1 i art. 14 ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia ..... 2008 r. o bezpieczeństwie imprez masowych (Dz. U. Nr ....., poz.....), w związku z zakłócaniem porządku publicznego\*/zachowaniem niezgodnym z regulaminem obiektu/terenu/imprezy masowej\*, stwierdzeniem braku uprawnień do przebywania na imprezie masowej\* z powodu: braku ważnego biletu wstępu\*/karnetu\*/zaproszenia\*/innego dokumentu uprawniającego do przebywania na imprezie\*/posiadającego orzeczone sędownie zakaz wstępu na imprezy masowe\*

pani/pana\*: ..... s/c\* ..... ur. ....  
(imię) ..... (nazwisko) ..... (imię ojca) ..... (data urodzenia)

w ..... zam. ....  
(miejsce urodzenia) ..... (adres zamieszkania)

której(ego) tożsamość ustalono na podstawie: .....  
(rodzaj dokumentu, jego seria i numer)

po wyczerpaniu trybu postępowania określonego w § 10 ust. 1 rozporządzenia Rady Ministrów w sprawie wymogów, jakie powinny spełniać służby porządkowe i służby informacyjne organizatora imprezy masowej w zakresie wyszkolenia i wyposażenia, oraz szczegółowych warunków i sposobów ich działania\*/z uwagi na fakt, iż zwłoka w podjęciu czynności groziła zagrożeniem życia\*/zdrowia ludzkiego\*/chronionego mienia\*/ odstąpiono od czynności określonych § 10 ust. 1 rozporządzenia Rady Ministrów w sprawie wymogów, jakie powinny spełniać służby porządkowe i służby informacyjne organizatora imprezy masowej w zakresie wyszkolenia i wyposażenia, oraz szczegółowych warunków i sposobów ich działania\*, wezwałem/wezwaliśmy\* wymienioną wyżej osobę do opuszczenia miejsca imprezy/dokonałem(am)-liśmy ujęcia osoby posiadającej sądowy zakaz wstępu na imprezy masowe\*

I. Wobec podporządkowania się w/w osoby wezwaniu towarzyszą jej do granic obiektu/terenu, na którym odbywała się impreza masowa, a po pouczeniu, aby osoba ta nie powracała na obiekt/teren, na którym odbywała się impreza masowa i opuszczeniu przez nią obiektu/terenu, na którym odbywała się impreza masowa, czynności wobec niej zakończono\*.

II. Wobec niepodporządkowania się w/w osoby wezwaniu do opuszczenia miejsca przeprowadzania imprezy masowej\*/ stawiania przez w/w osobę czynnego oporu\*

- osobę tę wyprowadzono przy użyciu siły fizycznej poza obiekt/teren, na którym odbywała się impreza masowa\*
- wezwano pracownika(ów) \* służby porządkowej organizatora imprezy\*:

III. ....  
/imię i nazwisko/ ..... /nr identyfikatora/

IV. ....  
/imię i nazwisko/ ..... /nr identyfikatora/

który(rzy)\* wyprowadzili przy użyciu siły fizycznej tę osobę poza granice imprezy masowej, a po pouczeniu, aby osoba ta nie powracała na obiekt/teren, na którym odbywała się impreza masowa i opuszczeniu przez nią obiektu/terenu, na którym odbywała się impreza masowa, czynności wobec niej zakończono. \*

- za pośrednictwem kierownika do spraw bezpieczeństwa ..... zwrócono się o pomoc do  
(imię) ..... (nazwisko)

Policji; przybyli funkcjonariusze Policji: .....  
(wpisać jednostkę organizacyjną, numer radiowozy, numery służbowe i nazwiska funkcjonariuszy Policji)

w dniu ..... o godz ..... podjęli dalsze czynności wobec w/w osoby bez uwag\*/z następującymi uwagami\* odnośnie dotychczasowych działań służby porządkowej: .....

(wpisać ewentualne uwagi i zastrzeżenia funkcjonariuszy Policji, zwłaszcza dotyczące ewentualnych obrażeń i stanu zdrowia osoby, wobec której wykonywano czynności)

Informacje o zastosowaniu środków przymusu bezpośredniego:  
.....

Ewentualne uwagi i dodatkowe informacje: .....

- Otrzymują: 1. kierownik ds. bezpieczeństwa\*  
2. Policja\* .....  
3 .....  
.....

\* – Niepotrzebne skreślić

(podpisy sporządzających)

(podpis funkcjonariusza Policji)

## Uzasadnienie

W projekcie rozporządzenia wskazano wymogi, jakie powinni spełniać w zakresie wykształcenia i wyposażenia kierownicy do spraw bezpieczeństwa, członkowie służby porządkowej oraz członkowie służby informacyjnej.

Zaproponowane w projekcie warunki doboru i szkolenia członków służb informacyjnych i służb porządkowych, uprawnienia członków tych służb oraz szczegółowe programy szkolenia mają na celu przyczynienie się do poprawy skuteczności działania organizatora imprezy masowej, co z kolei ma przyczynić się na poprawę bezpieczeństwa podczas masowych imprez sportowych, a zwłaszcza meczów piłki nożnej.

W celu zapewnienia właściwego poziomu szkolenia kandydatów na członków służb porządkowych, służb informacyjnych i kandydatów na kierowników do spraw bezpieczeństwa projekt rozporządzenia zakłada przeprowadzanie takich szkoleń przez szkoły lub ośrodki kursowe przygotowujące do wykonywania zadań pracownika ochrony osób i mienia.

Ponadto projekt określa szczegółowe warunki i sposoby działania służb porządkowych i służb informacyjnych organizatora imprezy masowej w zakresie sprawdzania upoważnień osób do uczestnictwa w imprezie masowej, sposobów legitymowania osób, przeglądania ich bagaży i odzieży oraz postępowania wobec osób zakłócających przebieg imprezy.

Przewiduje się, iż przeglądanie odzieży powinno być dokonywane przez członka służby porządkowej lub członka służby informacyjnej tej samej płci co osoba kontrolowana. Przed rozpoczęciem przeglądania bagaży lub odzieży osoby, członek służby porządkowej będzie obowiązany użyć zwrotu „służba porządkowa”, a członek służby informacyjnej zwrotu „służba informacyjna”. Przed przystąpieniem do przeglądania bagaży lub odzieży osoby członek służby porządkowej lub członek służby informacyjnej będzie obowiązany wezwać osobę do okazania ich zawartości.

W przypadku stwierdzenia w zawartości przeglądanych bagaży lub odzieży przedmiotów, których wnoszenie i posiadanie na imprezie jest zabronione, członek służby porządkowej lub członek służby informacyjnej będzie zobowiązany odmówić wpuszczenia na imprezę osoby, u której stwierdzono posiadanie tych przedmiotów, lub usunięcia jej z miejsca przeprowadzania imprezy. Natomiast w razie stwierdzenia w zawartości przeglądanych bagaży lub odzieży broni lub innych niebezpiecznych przedmiotów, napojów alkoholowych, materiałów wybuchowych, pirotechnicznych i pożarowo niebezpiecznych oraz środków odurzających i psychotropowych - powinni dokonać ujęcia, a następnie przekazania osobę naruszającej prawo Policji wraz z odebranymi przedmiotami.

**ROZPORZĄDZENIE**  
**MINISTRA SPRAW WEWNĘTRZNYCH I ADMINISTRACJI<sup>1)</sup>**

z dnia ..... 2008 r.

**w sprawie sposobów przekazywania informacji dotyczących bezpieczeństwa imprez masowych oraz wzorów karty rejestracyjnej, karty zapytania i karty odpowiedzi niezbędnych do przekazywania i gromadzenia informacji dotyczących bezpieczeństwa imprez masowych**

Na podstawie art. 45 ust. 6 ustawy z dnia ..... 2008 r. o bezpieczeństwie imprez masowych (Dz. U. Nr ....., poz. ....) zarządza się, co następuje:

**§ 1.** Rozporządzenie określa sposoby przekazywania informacji dotyczących bezpieczeństwa imprez masowych, zwanych dalej „informacjami”, przez podmioty zobowiązane, o których mowa w art. 42 ustawy z dnia ..... 2008 r. o bezpieczeństwie imprez masowych, zwanej dalej „ustawą”.

**§ 2.** Informacje, w imieniu podmiotu zobowiązanego, przekazuje osoba upoważniona do ich przekazywania.

**§ 3. 1.** Przekazywanie informacji pomiędzy Komendantem Głównym Policji oraz podmiotami zobowiązanymi i uprawnionymi, w zakresie bezpieczeństwa imprez masowych, odbywa się na karcie rejestracyjnej, karcie zapytania i karcie odpowiedzi.

2. Wzór kart:

- 1) rejestracyjnej określa załącznik nr 1 do rozporządzenia;
- 2) zapytania określa załącznik nr 2 do rozporządzenia;
- 3) odpowiedzi określa załącznik nr 3 do rozporządzenia.

**§ 4. 1.** W przypadku stosowania formy pisemnej i osobistego doręczania informacji za pośrednictwem najbliższego komisariatu lub do najbliższej komendy powiatowej (miejskiej) Policji, przekazanie informacji odbywa się w zaklejonej kopercie uniemożliwiającej dostęp osób nieuprawnionych, a osoba przekazująca otrzymuje potwierdzenie przekazania informacji.

2. Osoba przyjmująca informacje w jednostce Policji, o której mowa w ust. 1, rejestruje przyjęcie i wystawia potwierdzenie oraz niezwłocznie przekazuje informacje zgodnie z właściwością.

---

<sup>1)</sup> Minister Spraw Wewnętrznych i Administracji kieruje działem administracji rządowej - sprawy wewnętrzne, na podstawie § 1 ust. 2 pkt 3 rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 16 listopada 2007 r. w sprawie szczegółowego zakresu działania Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji (Dz. U. Nr 216, poz. 1604).

**§ 5.** Warunkami przekazywania informacji przez podmioty zobowiązane są:

- 1) posiadanie bezpośredniego i niezakłóconego dostępu do urządzenia teleinformatycznego lub faksu - w przypadku przekazywania informacji za pośrednictwem tego typu urządzeń;
- 2) czytelne wypełnianie karty rejestracyjnej:
  - a) w przypadku wysyłania informacji faksem lub osobistego doręczenia w formie pisemnej - poprzez wpisanie jej do karty drukowanymi literami koloru czarnego pisanymi ręcznie lub maszynowo albo za pomocą edytora tekstu komputerowego,
  - b) w przypadku wysyłania informacji drogą elektroniczną - poprzez wpisanie jej do karty dużymi drukowanymi literami koloru czarnego pisanymi w edytorze tekstu komputerowego;
- 3) wpisanie imienia i nazwiska osoby składającej informację;
- 4) wysłanie informacji na właściwy numer faksu lub adres poczty elektronicznej właściwego organu Policji albo osobiste doręczenie w formie pisemnej.

**§ 6. 1.** Komendant wojewódzki (Stołeczny) Policji, komendant powiatowy (miejski) Policji, zgodnie z właściwością terytorialną, otrzymuje, wprowadza do centralnej bazy danych i aktualizuje informacje o:

- 1) klubach, organizacjach, stowarzyszeniach skupiających kibiców;
- 2) obiektach, na terenie których są organizowane masowe imprezy sportowe;
- 3) przemieszczaniu się uczestników masowych imprez sportowych i ich pobycie w miejscach organizowania tych imprez;
- 4) środkach transportu, z jakich korzystają uczestnicy, miejscach zbiórek, trasach przejazdu oraz o liczebności grup uczestników;
- 5) osobach, przeciwko którym toczy się postępowania karne lub przeciwko którym skierowano wnioski o ukaranie za czyn popełniony w związku z imprezą masową;
- 6) osobach, co do których zapadł prawomocny wyrok lub prawomocne orzeczenie o ukaraniu za przestępstwo albo wykroczenie, popełnione w związku z imprezą masową;
- 7) zaistniałych w związku z organizowanymi imprezami zbiorowych naruszeniach porządku i bezpieczeństwa publicznego oraz chuligańskich zachowaniach;
- 8) organizatorach masowych imprez sportowych i organizatorach przejazdu uczestników masowych imprez sportowych oraz miejscach pobytu podczas tych imprez.

2. Komendant Główny Policji otrzymuje, wprowadza do centralnej bazy danych i aktualizuje informacje o:

- 1) związkach i klubach sportowych;
- 2) kalendarzu rozgrywek sportowych, z podaniem orientacyjnej liczby uczestników;
- 3) instytucjach zagranicznych, właściwych do współpracy.

3. Komendanci, o których mowa w ust. 1 i 2, rejestrują wpływ otrzymanych informacji, oznaczając ich zakres, datę i godzinę wpływu, podmiot zobowiązany oraz osobę upoważnioną do przekazywania informacji.

**§ 7.** Podmiot zobowiązany rejestruje przekazywane informacje oraz przechowuje dowody ich przekazania wraz z kopiami informacji przez okres 12 miesięcy.

**§ 8.** Rozporządzenie wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia.

**MINISTER SPRAW WEWNĘTRZNYCH**

**I ADMINISTRACJI**

**Załączniki do rozporządzenia  
Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji  
z dnia ..... 2008 r.**

w sprawie sposobów przekazywania informacji dotyczących bezpieczeństwa imprez masowych oraz wzorów karty rejestracyjnej, karty zapytania i karty odpowiedzi niezbędnych do przekazywania i gromadzenia informacji dotyczących bezpieczeństwa imprez masowych

**(poz. ....)**



## WZÓR KARTY REJESTRACYJNEJ

Adresat .....  
(nazwa i adres jednostki organizacyjnej Policji)

Podmioty zobowiązane, o których mowa w art. 42 ustawy z dnia ..... 2008 r. o bezpieczeństwie imprez masowych (Dz. U. Nr ....., poz. ....), wypełniają (drukowanymi literami, kolorem czarnym) i przesyłają podpisane części karty rejestracyjnej - według właściwości.

## KARTA REJESTRACYJNA

Przekazuję niniejszym informację dotyczącą bezpieczeństwa imprez masowych, zgodnie z nałożonym obowiązkiem do dalszego wykorzystania w ramach realizacji ustawowych zadań.

Informacja dotyczy części I, U, III, IV, V, VI, VII, VIII, IX, X\* Płość stron: .....

## KARTA REJESTRACYJNA

## Część I

(dla każdej osoby obowiązuje oddzielna karta)

a. Informacja o osobach, przeciwko którym toczy się postępowanie karne lub przeciwko którym skierowano wniosek o ukaranie za czyn popełniony w związku z imprezą masową\*

b. Informacja o osobach, co do których zapadł prawomocny wyrok lub prawomocne orzeczenie o ukaraniu za przestępstwo albo wykroczenie popełnione w związku z imprezą masową\*

1. imię i nazwisko, używany pseudonim

2. data i miejsce urodzenia

3. numer PESEL lub rodzaj i numer dokumentu potwierdzającego tożsamość osoby

4. adres zamieszkania lub stałego pobytu

5. adres korespondencyjny

6. informacja o karalności

7. informacja o zastosowaniu środka karnego zakazu wstępu na imprezę masową\*\*

8. przynależność do klubów kibica / nieformalnych grup (podać nazwy)

## WYPEŁNIA POLICJA

Dotyczy osoby zakwalifikowanej do kategorii \*

A	B
---	---

**Kategoria A** - uczestnicy imprez, którzy, na bazie dotychczasowych doświadczeń, nie wywołują i nie uczestniczą w awanturach, zakłóceniach porządku publicznego niezależnie od zaistniałych okoliczności.

**Kategoria B** - uczestnicy imprez którzy, na bazie dotychczasowych doświadczeń, za cel swojej obecności przyjmują manifestowanie przemocy lub agresji, a także w określonych sytuacjach mogą uczestniczyć w naruszeniach porządku publicznego lub dążyć do konfrontacji z innymi uczestnikami imprezy bądź też siłami porządkowymi, jak i prowokować negatywne zachowania zgromadzonych.

## KARTA REJESTRACYJNA

### Część II

#### Informacja o klubach, organizacjach, stowarzyszeniach skupiających kibiców

(w przypadku funkcjonowania przy klubie sportowym kilku odrębnych grup kibiców, każda z nich musi być objęta oddzielną kartą)

Adresat .....  
(nazwa i adres jednostki organizacyjnej Policji)

1. nazwa

2. imię i nazwisko osoby działającej w imieniu osób zrzeszonych

3. liczba członków

4. miejsce spotkań członków grupy

5. elementy charakterystyczne grupy, np.: oznakowanie (barwy klubowe, symbole), ubiór

6. charakterystyka zachowań, metody działania członków grupy, w tym w szczególności: stosunek do policji, obserwatorów, stosunek do służb porządkowych, stosunek do środków masowego przekazu, zachowanie przed, podczas imprezy i po imprezie, zachowanie podczas przemieszczania, reakcja na porażkę, reakcja na zwycięstwo, reakcja na decyzje sędziego, preferowane środki przemieszczania się na mecze wyjazdowe

7. informacje o wzajemnych relacjach między poszczególnymi klubami, organizacjami i stowarzyszeniami

8. informacje o czynach noszących znamiona przestępstwa albo wykroczenia o charakterze chuligańskim

## KARTA REJESTRACYJNA

### Część III

#### Informacja o zaistniałych w związku z organizowanymi imprezami zbiorowych naruszeniach porządku i bezpieczeństwa publicznego oraz chuligańskich zachowaniach

1. data i dokładny czas zdarzenia

2. miejsce zdarzenia

3. informacje o imprezie, w związku z którą doszło do zdarzenia

4. skutki zdarzenia, jego opis, w tym liczba osób biorących udział w zbiorowym zakłóceniu porządku lub w chuligańskich ekscesach

5. podjęte działania i środki zaradcze, w tym wobec sprawców zakłóceń

## KARTA REJESTRACYJNA

### Część IV

#### Informacja o klubach i związkach sportowych

1. nazwa klubu lub związku sportowego

2. adres siedziby (numer telefonu, faksu, e-mail, strona www)

3. skład władz klubu lub związku sportowego

4. rodzaj rozgrywek, w których związek lub klub uczestniczy, uczestniczył oraz do jakich się zakwalifikował

5. obiekty wykorzystywane do organizacji imprez sportowych (dane o właścicielach, adresy obiektów)

**KARTA REJESTRACYJNA**

**Część V**

**Informacja o kalendarzu rozgrywek sportowych**

1. nazwa dyscypliny sportowej

2. rodzaj rozgrywek (ligowe, pucharowe, międzynarodowe, towarzyskie)

3. terminarz rozgrywek - z podaniem daty i miejsca przewidywanego odbycia zawodów

4. inne informacje

## KARTA REJESTRACYJNA

### Część VI

#### Informacja o obiekcie, na którym organizowane są masowe imprezy sportowe

1. rodzaj obiektu i jego nazwa

2. adres obiektu (telefon, faks, e-mail)

3. dopuszczenie obiektu do użytkowania, wprowadzone ograniczenia

4. pojemność obiektu

5. opis zabezpieczeń technicznych i ochrony przeciwpożarowej obiektu

6. informacje o służbie porządkowej (w tym imię i nazwisko oraz nr tel., faksu lub e-mail kierownika do spraw bezpieczeństwa)

7. plan usytuowania obiektu wraz z opisem \*\*\*

8. plan wewnętrzny obiektu wraz z opisem infrastruktury \*\*\*

## KARTA REJESTRACYJNA

### Część VII

#### Informacja o przemieszczaniu się i pobycie uczestników masowej imprezy sportowej

1. nazwa grupy

2. rodzaj, miejsce i termin imprezy, na którą planowany jest wyjazd

3. planowane miejsca spotkań i zbiórek przed wyjazdem

4. elementy charakterystyczne wyróżniające grupę, np.: oznakowanie, ubiór

5. liczba uczestników, którzy planują wyjazd na imprezę

6. przewidywana liczba uczestników wyjazdu zorganizowanego/nazwa i adres przewoźnika, rodzaj środka transportu (marka pojazdu, numer rejestracyjny)

7. szczegółowy harmonogram przejazdów

8. przewidywana liczba uczestników, którzy będą podróżować indywidualnie/rodzaj środka transportu (marka pojazdu, numer rejestracyjny)

9. miejsca i czas pobytu uczestników przyjezdnych (np.: hotele, kwatery prywatne - wskazać adresy)

10. inne informacje

## KARTA REJESTRACYJNA

### Część VIII

#### Informacja o organizatorze masowej imprezy sportowej

(dotyczy imprezy pojedynczej, cyklicznej\*)

1. dane o masowej imprezie sportowej (rodzaj, miejsce, termin imprezy, przewidywany czas jej trwania)

2. czy impreza zakwalifikowana została przez organ wydający zezwolenie jako impreza podwyższonego ryzyka: TAK/NIE\*

3. nazwa organizatora imprezy (lub jego imię i nazwisko)

4. adres siedziby organizatora (numer telefonu, faksu, e-mail, strona www)

5. numer i data wydanego zezwolenia na przeprowadzenie masowej imprezy sportowej



## KARTA REJESTRACYJNA

### Część IX

#### Informacja o organizatorze przejazdu uczestników masowej imprezy sportowej

1. nazwa organizatora przejazdu

2. adres siedziby organizatora (numer telefonu, faksu, e-mail, strona www)

3. dane o imprezie, na którą organizowany jest przejazd (rodzaj, miejsce i termin odbywania się imprezy)

**KARTA REJESTRACYJNA**

**Część X**

**Informacja o zagranicznych instytucjach właściwych do współpracy w zakresie bezpieczeństwa masowych imprez sportowych**

1. nazwa podmiotu

2. państwo

3. adres siedziby podmiotu (numer telefonu, faksu, e-mail, strona www)

4. osoba wyznaczona do kontaktów zewnętrznych przez osobę reprezentującą podmiot (imię i nazwisko, zajmowane stanowisko, numer telefonu kontaktowego, faksu, e-mail)

5. inne informacje

Nazwa i adres podmiotu sporządzającego:

.....

Data sporządzenia dokumentu:

.....

Imię i nazwisko osoby składającej kartę:

.....

Telefon kontaktowy:

.....

\* Niewłaściwe skreślić.

\*\* Dotyczy osób, o których mowa w lit. b.

\*\*\* Plany zamieszcza się na odrębnych kartach, stanowiących integralną część niniejszego dokumentu, i przesyła wraz z nim.

## WZÓR KARTY ZAPYTANIA

Adresat .....  
(nazwa i adres jednostki organizacyjnej Policji)

### KARTA ZAPYTANIA

Na podstawie 45 ust. 3 ustawy z dnia ..... 2008 r. o bezpieczeństwie imprez masowych (Dz. U. Nr ....., poz. ....) niniejszym przedkładam zapytanie dotyczące bezpieczeństwa imprez masowych.

Treść zapytania:

.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....

Uzasadnienie:

.....  
.....  
.....  
.....

Nazwa i adres podmiotu uprawnionego:

.....

Data sporządzenia dokumentu:

.....

Imię i nazwisko osoby uprawnionej:

.....

Telefon kontaktowy:

.....

## WZÓR KARTY ODPOWIEDZI

Adresat .....  
(nazwa i adres podmiotu uprawnionego)

### KARTA ODPOWIEDZI

Zgodnie z zapytaniem nr ..... z dnia ..... (podać datę) niniejszym przekazuję informację dotyczącą bezpieczeństwa imprez masowych, do dalszego wykorzystania w ramach realizacji ustawowych zadań, zgodnie z art. 45 ust. 4 ustawy z dnia ..... 2008 r. o bezpieczeństwie imprez masowych (Dz. U. Nr ....., poz. ....).

Treść odpowiedzi:

.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....

Nazwa i adres jednostki udzielającej odpowiedzi:      Data sporządzenia dokumentu:

.....

.....

Imię i nazwisko osoby udzielającej odpowiedzi:

.....

Telefon kontaktowy:

.....

## Uzasadnienie

Projektowana regulacja ma na celu przyczynienie się do podniesienia poziomu bezpieczeństwa imprez masowych przez usprawnienie systemu gromadzenia, przetwarzania i udostępniania danych dotyczących uczestników biorących w niej udział oraz przebiegu i organizacji. Ponadto zakłada umożliwienie Komendantowi Głównemu Policji sprawnej wymiany informacji w ramach międzynarodowej współpracy policyjnej w tym zakresie.

Projekt rozporządzenia zakłada, iż komendanci wojewódzcy (Stołeczny) Policji, komendanci powiatowi (miejscy) Policji, zgodnie z ich właściwością terytorialną, będą otrzymywali oraz wprowadzali do centralnej bazy danych informacje o klubach, organizacjach, stowarzyszeniach skupiających kibiców, obiektach, na terenie których są organizowane masowe imprezy sportowe, przemieszczaniu się uczestników masowych imprez sportowych i ich pobycie w miejscach organizowania tych imprez, środkach transportu, z jakich korzystają uczestnicy, miejscach zbiórek, trasach przejazdu oraz o liczebności grup uczestników. Ponadto, mają oni gromadzić informacje o osobach, przeciwko którym toczy się postępowania karne lub przeciwko którym skierowano wnioski o ukaranie za czyn popełniony w związku z imprezą masową oraz o osobach, co do których zapadł prawomocny wyrok lub prawomocne orzeczenie o ukaraniu za przestępstwo albo wykroczenie, popełnione w związku z imprezą masową, a także o organizatorach masowych imprez sportowych i organizatorach przejazdu uczestników masowych imprez sportowych oraz miejscach pobytu podczas tych imprez.

Natomiast na Komendant Główny Policji przewiduje się nałożenie obowiązku wprowadzania do centralnej bazy danych o związkach i klubach sportowych, kalendarzu rozgrywek sportowych, z podaniem orientacyjnej liczby uczestników oraz instytucjach zagranicznych, właściwych do współpracy.

Dodatkowo projekt określa wzory karty rejestracyjnej, karty zapytania i karty odpowiedzi niezbędnych do przekazywania i gromadzenia informacji dotyczących bezpieczeństwa imprez masowych.

**ROZPORZĄDZENIE**  
**MINISTRA SPRAW WEWNĘTRZNYCH I ADMINISTRACJI<sup>1)</sup>**

z dnia ..... 2008 r.

**w sprawie szczegółowego trybu ustalania szkód poniesionych w związku z zabezpieczaniem imprez masowych oraz trybu wypłaty należnych z tego tytułu odszkodowań.**

Na podstawie art. 55 ust. 3 ustawy z dnia ..... 2008 r. o bezpieczeństwie imprez masowych (Dz. U. Nr ....., poz. ....) zarządza się, co następuje:

**§ 1.** Rozporządzenie określa szczegółowy tryb ustalania szkód, które poniosła Policja, Żandarmeria Wojskowa, Państwowa Straż Pożarna i inne jednostki ochrony przeciwpożarowej oraz służba zdrowia w mieniu użytym przez ich jednostkę organizacyjną, zwaną dalej „jednostką poszkodowaną”, w związku z ich działaniami w miejscu i czasie odbywania się imprezy masowej, oraz tryb wypłaty odszkodowań, przysługujących z tytułu odpowiedzialności organizatora imprezy masowej za wyrządzone rzeczywiste szkody w tym mieniu.

**§ 2. 1.** Kierownik jednostki będącej dysponentem środków budżetowych, któremu podlega jednostka poszkodowana, wyznacza swojego przedstawiciela do ustalenia powstania szkody i zawiadamia o tym organizatora imprezy masowej, nie później niż na 14 dni przed planowanym terminem rozpoczęcia imprezy masowej.

2. W zawiadomieniu, o którym mowa w ust. 1, podaje się imię i nazwisko, stanowisko, ewentualnie stopień służbowy, miejsce pracy, numer telefonu służbowego wyznaczonego przedstawiciela i przedstawiciela rezerwowego, który zastępuje go w nagłych wypadkach.

3. Przepis ust. 1 i 2 stosuje się odpowiednio do organizatora imprezy masowej.

---

<sup>1)</sup> Minister Spraw Wewnętrznych i Administracji kieruje działem administracji rządowej - sprawy wewnętrzne, na podstawie § 1 ust. 2 pkt 3 rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 16 listopada 2007 r. w sprawie szczegółowego zakresu działania Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji (Dz. U. Nr 216, poz. 1604).

**§ 3. 1.** Powstanie oraz rozmiar szkody w mieniu użytym przez jednostkę poszkodowaną, w związku z działaniami w miejscu i czasie odbywania się imprezy masowej, stwierdza się protokołem ustaleń zniszczonego i uszkodzonego mienia, zwanego dalej „protokołem”, sporządzonym przez przedstawiciela jednostki poszkodowanej przy współudziale przedstawiciela organizatora imprezy masowej.

2. Do ustalenia powstania i rozmiaru szkody, o której mowa w ust. 1, przystępuje się niezwłocznie po zakończeniu imprezy masowej, a jeżeli jest to niemożliwe, w szczególności ze względu na zagrożenie życia lub zdrowia, spowodowane pożarem lub użyciem chemicznych środków służących do obezwładniania osób - niezwłocznie po ustaniu zagrożenia.

3. Protokół, o którym mowa w ust. 1, sporządza się odrębnie dla każdej z jednostek poszkodowanych.

4. Protokół powinien określać ilość oraz zawierać zwięzły opis stanu mienia zniszczonego i uszkodzonego.

5. Protokół podpisują przedstawiciel jednostki poszkodowanej oraz przedstawiciel organizatora imprezy masowej, opatrują go datą oraz przekazują po jednym egzemplarzu jednostce poszkodowanej i organizatorowi imprezy masowej, z zastrzeżeniem § 4.

6. Wzór protokołu, o którym mowa w ust. 1, stanowi załącznik do rozporządzenia.

**§ 4. 1.** Rozbieżności w ocenie zniszczeń i uszkodzeń mienia, o którym mowa w § 1, przedstawiciele jednostki poszkodowanej i organizatora imprezy masowej uzgadniają w terminie 21 dni od daty sporządzenia protokołu, z uwzględnieniem ust. 2.

2. W celu uzgodnienia rozbieżności, o których mowa w ust. 1, jednostka poszkodowana lub organizator imprezy masowej może zlecić wykonanie ekspertyzy lub oceny technicznej.

**§ 5.** Kierownik jednostki, o którym mowa w § 2 ust. 1, na podstawie protokołu ustala wysokość szkody, z uwzględnieniem zasad określonych w § 6 i 7.

**§ 6. 1.** Wysokość szkody wynikającą ze zniszczenia mienia ustala się według cen zakupu takiego samego przedmiotu z dnia, w którym została wyrządzona szkoda, uwzględniając stopień jego zużycia przed zaistnieniem szkody, ustalany według odrębnych przepisów finansowych.

2. Jeżeli nie jest możliwe ustalenie ceny zakupu takiego samego przedmiotu, jego wartość ustala się według cen zakupu przedmiotu tego samego rodzaju o identycznych lub zbliżonych parametrach.

§ 7. 1. Wysokość szkody wynikającą z uszkodzenia mienia ustala się w kwocie stanowiącej równowartość przywrócenia uszkodzonego mienia do stanu sprzed zaistnienia szkody.

2. Jeżeli koszty naprawy lub remontu przekroczyłyby kwotę, o której mowa w ust. 1, wysokość szkody ustala się na zasadach określonych w § 6.

§ 8. Po ustaleniu wysokości szkody kierownik jednostki, o którym mowa w § 2 ust. 1, przekazuje organizatorowi imprezy masowej zestawienie określające ilość i wartość zniszczonego i uszkodzonego mienia oraz wysokość odszkodowania.

§ 9. W uzasadnionych przypadkach, szczególnie ze względu na termin wykonania remontu lub naprawy uszkodzonego mienia, można określić odszkodowanie w kwotach odrębnych dla mienia zniszczonego i mienia uszkodzonego, przekazując organizatorowi imprezy masowej odrębne zestawienia, przy zachowaniu wymogów określonych w § 8.

§ 10. Organizator imprezy masowej w terminie 14 dni od daty otrzymania zestawienia, o którym mowa w § 8 i 9, jest obowiązany do zapłaty odszkodowania na rachunek bankowy wskazany przez przekazującego zestawienie.

§ 11. Przepisy rozporządzenia stosuje się do szkód powstałych od dnia ..... r.

§ 12. Rozporządzenie wchodzi w życie po upływie 7 dni od dnia ogłoszenia.

**MINISTER SPRAW WEWNĘTRZNYCH**

**I ADMINISTRACJI**

**W POROZUMIENIU**

**MINISTER FINANSÓW**

**MINISTER OBRONY NARODOWEJ**

**MINISTER ZDROWIA**

**MINISTER SPORTU I TURYSTYKI**



Załącznik  
do rozporządzenia Ministra Spraw Wewnętrznych  
i Administracji w sprawie szczegółowych zasad ustalania  
szkód poniesionych w związku z zabezpieczaniem imprez  
masowych oraz trybu wypłaty należnych z tego tytułu  
odszkodowań (poz. ....).

## WZÓR

Data .....

### PROTOKÓŁ

ustaleń zniszczonego i uszkodzonego mienia użytego przez .....

.....  
(nazwa i adres poszkodowanej jednostki organizacyjnej)

w czasie i miejscu odbywania się imprezy masowej w .....

.....  
(miejscowość)

w dniu ..... zorganizowanej przez .....

(data)

(nazwa i adres organizatora imprezy masowej)

Niżej wymienionych ustaleń dokonali:

1) przedstawiciel poszkodowanej jednostki organizacyjnej

.....  
(stanowisko, ewentualnie stopień, imię i nazwisko, miejsce pracy, telefon)

2) przedstawiciel organizatora imprezy masowej

.....  
(imię, nazwisko, miejsce pracy, telefon)

Lp.	Nazwa przedmiotu	Ilość, jednostka miary	Opis stanu przedmiotu zniszczonego lub uszkodzonego	Uwagi

1) .....  
(podpis)

2) .....  
(podpis)

## Uzasadnienie

Projekt rozporządzenia określa zasady ustalania szkód powstałych w mieniu Policji, Żandarmerii Wojskowej, Państwowej Straży Pożarnej i innych jednostek ochrony przeciwpożarowej oraz służby zdrowia w związku z działaniami w miejscu i czasie odbywania się imprezy masowej.

Projekt zakłada, iż kierownicy ww. podmiotów, przed planowanym terminem rozpoczęcia imprezy masowej, wyznaczają swoich przedstawicieli do ustalenia powstania ewentualnej szkody.

W przypadku powstania takiej szkody jej rozmiar stwierdza się protokołem ustaleń zniszczonego i uszkodzonego mienia, sporządzonego przez przedstawiciela jednostki poszkodowanej przy współdziałaniu przedstawiciela organizatora imprezy masowej. Protokół powinien być sporządzony niezwłocznie po wyrządzeniu szkody oraz zawierać zwięzły opis stanu mienia zniszczonego i uszkodzonego.

Przedstawiciele jednostek poszkodowanych i organizatora imprezy masowej uzgadniają w terminie 21 dni od daty sporządzenia protokołu wszelkie rozbieżności w ocenie zniszczeń i uszkodzeń mienia. Mogą też zlecić wykonanie ekspertyzy lub oceny technicznej.

Wysokość szkody wynikającą z uszkodzenia mienia ustala się w kwocie stanowiącej równowartość przywrócenia uszkodzonego mienia do stanu sprzed zaistnienia szkody, natomiast wynikającą ze zniszczenia mienia - według cen zakupu takiego samego przedmiotu z dnia, w którym została wyrządzona szkoda, uwzględniając stopień jego zużycia przed zaistnieniem szkody, ustalany według odrębnych przepisów finansowych.

Projektowana regulacja przewiduje, iż po ustaleniu wysokości szkody kierownik jednostki poszkodowanej przekazuje organizatorowi imprezy masowej zestawienie określające ilość i wartość zniszczonego i uszkodzonego mienia oraz wysokość odszkodowania.