

## **ROZPORZĄDZENIE**

### **MINISTRA SPRAW WEWNĘTRZNYCH I ADMINISTRACJI<sup>1)</sup>**

z dnia <data wydania aktu> r.

#### **w sprawie określenia wzorów dokumentów stosowanych w postępowaniu o opróżnienie lokalu mieszkalnego**

Na podstawie art. 78c ust. 7 ustawy z dnia 22 czerwca 1995 r. o zakwaterowaniu Sił Zbrojnych Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. z 2015 r. poz. 746, 1322 i 1830) zarządza się, co następuje:

**§ 1. 1.** Rozporządzenie określa:

- 1) wzór wezwania do opróżnienia lokalu mieszkalnego, miejsca w internacie albo kwaterze internatowej;
- 2) wzór decyzji o opróżnieniu lokalu mieszkalnego, miejsca w internacie albo kwaterze internatowej;
- 3) wzór wniosku o zamianę lokalu mieszkalnego.

2. Ilekroć w rozporządzeniu jest mowa o ustawie należy przez to rozumieć ustawę z dnia 22 czerwca 1995 r. o zakwaterowaniu Sił Zbrojnych Rzeczypospolitej Polskiej.

**§ 2. 1.** Wzór wezwania do opróżnienia lokalu mieszkalnego, miejsca w internacie albo kwaterze internatowej, o którym mowa w art. 41 ust. 4 ustawy, określa załącznik nr 1 do rozporządzenia.

2. Wzór decyzji o opróżnieniu lokalu mieszkalnego, miejsca w internacie albo kwaterze internatowej, o której mowa w art. 41 ust. 6, określa załącznik nr 2 do rozporządzenia.

3. Wzór wniosku o zamianę lokalu mieszkalnego, o którym mowa w art. 78c ust. 3 ustawy określa załącznik nr 3 do rozporządzenia.

---

<sup>1)</sup> Minister Spraw Wewnętrznych i Administracji kieruje działem administracji rządowej – sprawy wewnętrzne, na podstawie § 1 ust. 2 pkt 2 rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 17 listopada 2015 r. w sprawie szczegółowego zakresu działania Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji (Dz. U. poz. 1897 i 2088).

§ 3. Rozporządzenie wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia.<sup>2)</sup>

**MINISTER SPRAW  
WEWNĘTRZNYCH  
I ADMINISTRACJI**

---

<sup>2)</sup> Niniejsze rozporządzenie było poprzedzone rozporządzeniem Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 11 marca 2011 r. w sprawie gospodarowania lokalami mieszkalnymi przez Zarząd Zasobów Mieszkaniowych Ministerstwa Spraw Wewnętrznych (Dz. U. Nr 64, poz. 340 oraz z 2012 r. poz. 1134), które w zakresie określonym w niniejszym rozporządzeniu traci moc z dniem wejścia w życie tego rozporządzenia na podstawie art. 136 ust. 2 ustawy z dnia 10 lipca 2015 r. o Agencji Mienia Wojskowego (Dz. U. poz. 1322 i 1830).

Załączniki  
do rozporządzenia Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji  
z dnia \_\_\_\_\_ (poz. \_\_\_\_\_)

**Załącznik nr 1**

**W Z Ó R**

.....  
(nazwa i adres organu)

..... (mięscowość) ..... (data)

.....  
(imię i nazwisko)

.....  
(adres)

.....

**W E Z W A N I E**

**do opróżnienia lokalu mieszkalnego / miejsca w internacie / miejsca w kwaterze internatowej<sup>\*)</sup>**

Na podstawie art. ....<sup>1)</sup> w związku z art. 78c ust. 1 ustawy z dnia 22 czerwca 1995 r. o zakwaterowaniu Sił Zbrojnych Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. z 2015 r. poz. 746, z późn. zm.), wzywam Pana / Panią<sup>\*)</sup>:

.....  
(imię i nazwisko)

do opróżnienia wraz ze wszystkimi osobami wspólnie zamieszkałymi i przekazania do dyspozycji Zarządu Zasobów Mieszkaniowych Ministerstwa Spraw Wewnętrznych lokalu mieszkalnego / miejsca w internacie / miejsca w kwaterze internatowej<sup>\*)</sup>

w ..... przy ul. .... nr domu ..... m. / p.<sup>\*)</sup> .....

(mięscowość) (ulica)

Lokal mieszkalny / miejsce w internacie / miejsce w kwaterze internatowej<sup>\*)</sup> należy opróżnić w terminie 30 dni od dnia doręczenia niniejszego wezwania.

<sup>1)</sup> Należy wpisać właściwą podstawę prawną wezwania wynikającą z ustawy z dnia 22 czerwca 1995 r. o zakwaterowaniu Sił Zbrojnych Rzeczypospolitej Polskiej.

<sup>\*)</sup> Niepotrzebne skreślić.

Za okres zamieszkiwania w lokalu mieszkalnym / internacie / kwaterze internatowej<sup>\*)</sup> od dnia doręczenia niniejszego wezwania do dnia jego opróżnienia naliczane będzie odszkodowanie w wysokości 150% opłaty za używanie lokalu mieszkalnego / miejsca w internacie / miejsca w kwaterze internatowej<sup>\*)</sup> oraz opłaty pośrednie<sup>\*)</sup>, które będzie Pan / Pani<sup>\*)</sup> zobowiązany(-a) zapłacić na rzecz Zarządu Zasobów Mieszkaniowych Ministerstwa Spraw Wewnętrznych.

Zamieszkiwanie w lokalu mieszkalnym powyżej 30 dni od dnia doręczenia niniejszego wezwania, zgodnie z art. 41 ust. 6 ustawy z dnia 22 czerwca 1995 r. o zakwaterowaniu Sił Zbrojnych Rzeczypospolitej Polskiej, stanowi podstawę do wydania decyzji o opróżnieniu lokalu mieszkalnego.

DYREKTOR  
ZARZĄDU ZASOBÓW MIESZKANIOWYCH  
Ministerstwa Spraw Wewnętrznych

.....  
(podłużna pieczęć imienna i podpis)

## W Z Ó R

.....  
(nazwa i adres organu)

.....  
(miejsowość)

.....  
(data)

.....  
(imię i nazwisko)

.....  
(adres)

.....

## D E C Y Z J A N R ..... / .....

z dnia ..... r.

**o opróżnieniu lokalu mieszkalnego / miejsca w internacie / miejsca w kwaterze internatowej<sup>1)</sup>**

Na podstawie art. ....<sup>1)</sup> w związku z art. 78c ust. 1 ustawy z dnia 22 czerwca 1995 r. o zakwaterowaniu Sił Zbrojnych Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. z 2015 r. poz. 746, z późn. zm.) oraz art. 104 ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. – Kodeks postępowania administracyjnego (Dz. U. z 2016 r. poz. 23), nakazuję Panu / Pani<sup>\*)</sup> :

.....  
(imię i nazwisko)

opróżnienie wraz ze wszystkimi osobami wspólnie zamieszkałymi i przekazanie do dyspozycji Zarządu Zasobów Mieszkaniowych Ministerstwa Spraw Wewnętrznych lokalu mieszkalnego / miejsca w internacie / miejsca w kwaterze internatowej<sup>\*)</sup>

w ..... przy ul. .... nr domu ..... m. / p.<sup>\*)</sup> .....

(miejsowość) (ulica)

<sup>1)</sup> Należy wpisać właściwą podstawę prawną decyzji wynikającą z ustawy z dnia 22 czerwca 1995 r. o zakwaterowaniu Sił Zbrojnych Rzeczypospolitej Polskiej.

<sup>\*)</sup> Niepotrzebne skreślić.

## UZASADNIENIE<sup>2)</sup>

.....

.....

.....

.....

.....

.....

### **Pouczenie:**

Od niniejszej decyzji służy odwołanie do Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji za pośrednictwem Dyrektora Zarządu Zasobów Mieszkaniowych Ministerstwa Spraw Wewnętrznych w ..... przy ul. .... nr ..... w terminie 14 dni od jej doręczenia.

(pieczęć herbowa)

DYREKTOR  
ZARZĄDU ZASOBÓW MIESZKANIOWYCH  
Ministerstwa Spraw Wewnętrznych

.....  
(podłużna pieczęć imienna i własnoręczny podpis)

---

<sup>2)</sup> W uzasadnieniu należy podać stan faktyczny i prawny, zgodnie z art. 107 § 3 Kodeksu postępowania administracyjnego.

## W Z Ó R

.....  
(miejsowość).....  
(data).....  
(imię i nazwisko wnioskodawcy).....  
(miejsce pełnienia służby)

Adres zamieszkania:

.....  
(ulica, nr domu, nr lokalu mieszkalnego).....  
(kod pocztowy).....  
(miejsowość).....  
(numer telefonu)**DYREKTOR**  
**ZARZĄDU ZASOBÓW MIESZKANIOWYCH**  
**Ministerstwa Spraw Wewnętrznych**.....  
(adres siedziby Zarządu Zasobów Mieszkaniowych MSW)**W N I O S E K**  
**O Z A M I A N Ę L O K A L U M I E S Z K A L N E G O**

Na podstawie art. 78c ust. 3 ustawy z dnia 22 czerwca 1995 r. o zakwaterowaniu Sił Zbrojnych Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. z 2015 r. poz. 746, z późn. zm.) wnoszę o zamianę lokalu mieszkalnego:

W ..... przy ul. .... nr domu ..... m. ....  
(miejsowość) (ulica)

zajmowanego przeze mnie na podstawie:

1<sup>\*)</sup> decyzji o przydziale na czas *nieoznaczony*\*) / *oznaczony*\*) nr ..... z dnia ..... r. wydanej przez .....,  
(należy wpisać pełną nazwę organu, który wydał decyzję przydziału kwatery / lokalu mieszkalnego)

2<sup>)</sup> umowy najmu lokalu mieszkalnego na czas *nieoznaczony*)\* / *oznaczony*)\* nr ..... z dnia ..... r.  
zawartej z ..... ,  
(należy wpisać pełną nazwę organu, z którym zawarta została umowa najmu lokalu mieszkalnego)

na lokal mieszkalny:

w ..... przy ul. .... nr domu ..... m. ....  
(miejscowość) (ulica)

zajmowanego przez Pana / Panią<sup>\*)</sup> na podstawie:

1<sup>)</sup> decyzji o przydziale na czas *nieoznaczony*)\* / *oznaczony*)\* nr ..... z dnia ..... r. wydanej  
przez ..... ,  
(należy wpisać pełną nazwę organu, który wydał decyzję przydziału kwatery / lokalu mieszkalnego)

2<sup>)</sup> umowy najmu lokalu mieszkalnego na czas *nieoznaczony*)\* / *oznaczony*)\* nr ..... z dnia ..... r.  
zawartej z ..... .  
(należy wpisać pełną nazwę organu, z którym zawarta została umowa najmu lokalu mieszkalnego)

Jednocześnie oświadczam, że:

1) w zajmowanym przeze mnie lokalu mieszkalnym wraz ze mną zamieszkują i są zameldowane na pobyt stały  
niżej wymienione osoby:

Lp.	Nazwisko i imię	Data urodzenia	Stopień pokrewieństwa	Stan cywilny

2) zobowiązuję się do uregulowania wszystkich zobowiązań finansowych wynikających z tytułu  
dotychczasowego zajmowania lokalu mieszkalnego oraz poniesienia wszelkich kosztów wnioskowanej  
zamiany, uzgodnionych we własnym zakresie przez strony dokonujące zamiany.

\_\_\_\_\_  
(podpis wnioskodawcy)



Do wniosku załączam:

1. Pisemne uzasadnienie wnioskowanej zamiany.

2. ....

3. ....

4. ....

5. ....

Wyrażam zgodę na przetwarzanie przez Zarząd Zasobów Mieszkaniowych Ministerstwa Spraw Wewnętrznych danych osobowych zawartych w niniejszym wniosku, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2015 r. poz. 2135 i 2281), do celów związanych z realizacją tego wniosku.

---

(podpis wnioskodawcy)

---

\*) *Niepotrzebne skreślić*

## UZASADNIENIE

Projektowane rozporządzenie stanowi wykonanie delegacji wynikającej z art. 78c ust. 7 ustawy z dnia 22 czerwca 1995 r. o zakwaterowaniu Sił Zbrojnych Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. z 2015 r. poz. 746, z późn. zm.), w brzmieniu nadanym ustawą z dnia 10 lipca 2015 r. o Agencji Mienia Wojskowego (Dz. U. poz. 1322 i 1830).

Stosownie do ww. upoważnienia – projektowane rozporządzenie ma charakter techniczny, sprowadza się do określenia wzorów dokumentów stosowanych w postępowaniu o opróżnieniu lokalu mieszkalnego, miejsca w internacie albo kwaterze internatowej oraz przy zamianie lokali mieszkalnych, w tym: wzoru wezwania do opróżnienia lokalu mieszkalnego, miejsca w internacie albo kwaterze internatowej, wzoru decyzji o opróżnieniu lokalu mieszkalnego, miejsca w internacie albo kwaterze internatowej oraz wzoru wniosku o zamianę lokalu mieszkalnego.

Przedmiotową problematykę w zakresie dotyczącym określenia wzorów dokumentów sporządzanych w postępowaniu o opróżnieniu lokalu mieszkalnego regulowało dotychczas rozporządzenie Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 11 marca 2011 r. w sprawie gospodarowania lokalami mieszkalnymi przez Zarząd Zasobów Mieszkaniowych Ministerstwa Spraw Wewnętrznych (Dz. U. Nr 64, poz. 340, z późn. zm.). Stąd też wzory dokumentów w ww. zakresie stanowiące załączniki do projektowanego rozporządzenia generalnie odpowiadają swą treścią dotychczas obowiązującym.

Do czasu planowanej nowelizacji ustawy z dnia 10 lipca 2015 r. o Agencji Mienia Wojskowego oraz ustawy z dnia 22 czerwca 1995 r. o zakwaterowaniu Sił Zbrojnych Rzeczypospolitej Polskiej i w konsekwencji ustawowej zmiany nazwy Zarządu Zasobów Mieszkaniowych Ministerstwa Spraw Wewnętrznych na Zarząd Zasobów Mieszkaniowych Ministerstwa Spraw Wewnętrznych i Administracji, w projektowanym rozporządzeniu pozostawiono nazwę Zarządu Zasobów Mieszkaniowych Ministerstwa Spraw Wewnętrznych w niezmienionym brzmieniu.

Projektowane rozporządzenie nie podlega procedurze notyfikacji w rozumieniu przepisów rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 23 grudnia 2002 r. w sprawie sposobu funkcjonowania krajowego systemu notyfikacji norm i aktów prawnych (Dz. U. Nr 239, poz. 2039, z późn. zm.).

Nie zachodzi również konieczność przedstawienia projektu rozporządzenia właściwym organom i instytucjom Unii Europejskiej, w tym Europejskiemu Bankowi Centralnemu.

Projektowane rozporządzenie nie jest objęte prawem Unii Europejskiej.

<p><b>Nazwa projektu</b></p> <p>Rozporządzenie Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji w sprawie określenia wzorów dokumentów stosowanych w postępowaniu o opróżnienie lokalu mieszkalnego</p> <p><b>Ministerstwo wiodące i ministerstwa współpracujące</b></p> <p>Ministerstwo Spraw Wewnętrznych i Administracji</p> <p><b>Osoba odpowiedzialna za projekt w randze Ministra, Sekretarza Stanu lub Podsekretarza Stanu</b></p> <p>Podsekretarz Stanu w MSWiA – Pan Sebastian CHWAŁEK</p> <p><b>Kontakt do opiekuna merytorycznego projektu</b></p> <p>Radca Prawny ZZM MSW – Pan Zbigniew LICHOCKI tel. 22 / 433 19 35 <a href="mailto:zsm@zsm.msw.gov.pl">zsm@zsm.msw.gov.pl</a></p>	<p><b>Data sporządzenia</b></p> <p>16.01.2016 r.</p> <p><b>Źródło:</b></p> <p>Upoważnienie ustawowe - <b>art. 78c ust. 7</b> ustawy z dnia 22 czerwca 1995 r. o zakwaterowaniu Sił Zbrojnych RP (Dz. U. z 2015 r. poz. 746, z późn. zm.)</p> <p><b>Nr w wykazie prac</b> Ministerstwa Spraw Wewnętrznych i Administracji: 22</p>
---	--

## OCENA SKUTKÓW REGULACJI

### 1. Jaki problem jest rozwiązywany?

Projektowane rozporządzenie stanowi wykonanie delegacji wynikającej z art. 78c ust. 7 ustawy z dnia 22 czerwca 1995 r. o zakwaterowaniu Sił Zbrojnych Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. z 2015 r. poz. 746, z późn. zm.), w nowym brzmieniu nadanym ustawą z dnia 10 lipca 2015 r. o Agencji Mienia Wojskowego (Dz.U. poz. 1322 i 1830). Zmiana brzmienia tej delegacji pociąga za sobą konieczność dostosowania rozporządzenia do nowego brzmienia przepisu ustawy. Z delegacji tej zostały wyłączone kwestie związane z gospodarowaniem lokalami mieszkalnymi przez Zarząd Zasobów Mieszkaniowych MSW, które przeniesiono do ustawy z dnia 10 lipca 2015 r. o Agencji Mienia Wojskowego, a pozostawiono w niej upoważnienie do określenia wzorów dokumentów stosowanych w postępowaniu o opróżnienie lokalu mieszkalnego, miejsca w internacie albo kwaterze internatowej oraz dodano upoważnienie do określenia wzoru wniosku o zamianę lokalu mieszkalnego.

### 2. Rekomendowane rozwiązanie, w tym planowane narzędzia interwencji, i oczekiwany efekt

Stosownie do upoważnienia ustawowego wynikającego z art. 78c ust. 7 ustawy z dnia 22 czerwca 1995 r. o zakwaterowaniu Sił Zbrojnych RP (Dz. U. z 2015 r. poz. 746, z późn. zm.) – projektowane rozporządzenie ma charakter techniczny, sprowadza się do określenia wzorów dokumentów stosowanych w postępowaniu o opróżnienie lokalu mieszkalnego, miejsca w internacie albo kwaterze internatowej oraz przy zamianie lokali mieszkalnych. Przedmiotową problematykę - w zakresie dotyczącym określenia wzorów dokumentów sporządzanych w postępowaniu o opróżnienie lokalu mieszkalnego, w tym: wzoru wezwania do opróżnienia lokalu mieszkalnego, miejsca w internacie albo kwaterze internatowej oraz wzoru decyzji o opróżnieniu lokalu mieszkalnego, miejsca w internacie albo kwaterze internatowej - regulowało dotychczas rozporządzenie Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 11 marca 2011 r. w sprawie gospodarowania lokalami mieszkalnymi przez Zarząd Zasobów Mieszkaniowych Ministerstwa Spraw Wewnętrznych (Dz. U. Nr 64, poz. 340 oraz z 2012 r. poz. 1134). Stąd też wzory tych dokumentów w ww. zakresie stanowiące załączniki do projektowanego rozporządzenia generalnie odpowiadają swą treścią dotychczas obowiązującym. W pozostałym zaś zakresie dotyczącym zamiany lokali mieszkalnych określono jedynie wzór wniosku o zamianę lokalu mieszkalnego, uwzględniając uproszczony charakter tego dokumentu.

### 3. Jak problem został rozwiązany w innych krajach, w szczególności krajach członkowskich OECD/UE?

Brak informacji na ten temat. Zgodnie z pismem Departamentu Współpracy Międzynarodowej i Funduszy Europejskich MSWiA nr DWMIFE - ZKE - 0158 - 236 / 2015 z dnia 2 grudnia 2015 r. problematyka projektowanego aktu prawnego nie jest objęta zakresem prawa Unii Europejskiej i nie podlega ocenie pod kątem zgodności z prawem UE.

### 4. Podmioty, na które oddziałuje projekt

Grupa	Wielkość	Źródło danych	Oddziaływanie
Zarząd Zasobów Mieszkaniowych Ministerstwa Spraw Wewnętrznych	1 (państwowa jednostka budżetowa podległa ministrowi właściwemu do spraw wewnętrznych)	Zarząd Zasobów Mieszkaniowych MSW	Projektowane rozporządzenie zakresem regulacji obejmuje Zarząd Zasobów Mieszkaniowych Ministerstwa Spraw Wewnętrznych, który zgodnie z art. 78a ust. 1 ustawy z dnia 22 czerwca 1995 r. o zakwaterowaniu Sił Zbrojnych RP (Dz. U. z 2015 r. poz. 746, z późn. zm.) wykonuje zadania Agencji

Osoby uprawnione zamieszkałe w lokalach mieszkalnych, internatach i kwaterach internatowych, będących w zasobie ZZM MSW	748 lokali mieszkalnych i kwater internatowych	Zarząd Zasobów Mieszkaniowych MSW	<p>Mienia Wojskowego w stosunku do osób, o których mowa w ww. art. 78a ust. 1 ustawy, pełniących uprzednio zawodową służbę wojskową w jednostkach organizacyjnych podległych lub nadzorowanych przez ministra właściwego do spraw wewnętrznych, albo zajmujących lokale mieszkalne w zasobie ministra właściwego do spraw wewnętrznych.</p> <p>Ponadto obejmuje ona również osoby uprawnione zamieszkałe w lokalach mieszkalnych, będących w zasobie Zarządu Zasobów Mieszkaniowych MSW.</p> <p>Projektowane rozporządzenie poza określeniem druku wniosku o zamianę lokalu mieszkalnego generalnie nie wpływa na zmianę praw i obowiązków osób uprawnionych zamieszkałych w lokalach mieszkalnych ZZM MSW, ani też nie zmienia uprawnień i obowiązków Zarządu Zasobów Mieszkaniowych MSW.</p>
---	--	-----------------------------------	--

#### 5. Informacje na temat zakresu, czasu trwania i podsumowanie wyników konsultacji

Projekt rozporządzenia zgodnie z art. 5 ustawy z dnia 7 lipca 2005 r. o działalności lobbingowej w procesie stanowienia prawa (Dz. U. Nr 169, poz. 1414, z późn. zm.) został zamieszczony w wersji elektronicznej w Biuletynie Informacji Publicznej na stronie podmiotowej Ministerstwa Spraw Wewnętrznych i Administracji oraz został udostępniony w Biuletynie Informacji Publicznej Rządowego Centrum Legislacji, zgodnie z § 52 ust. 1 uchwały nr 190 Rady Ministrów z dnia 29 października 2013 r. – Regulamin pracy Rady Ministrów (M.P. poz. 979 oraz z 2015 r. poz. 1063). Z uwagi na charakter projektowanej regulacji nie ma konieczności przeprowadzenia konsultacji społecznych.

#### 6. Wpływ na sektor finansów publicznych

(ceny stałe z ..... r.)	Skutki w okresie 10 lat od wejścia w życie zmian [mln zł]												
	0	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	Łącznie (0-10)	
<b>Dochody ogółem</b>													
budżet państwa													
JST													
pozostałe jednostki (oddzielnie)													
<b>Wydatki ogółem</b>													
budżet państwa													
JST													
pozostałe jednostki (oddzielnie)													
<b>Saldo ogółem</b>													
budżet państwa													
JST													
pozostałe jednostki (oddzielnie)													
Źródła finansowania													

Dodatkowe informacje, w tym wskazanie źródeł danych i przyjętych do obliczeń założeń	Projektowane rozporządzenie nie spowoduje skutków finansowych dla sektora finansów publicznych, w tym budżetu państwa oraz budżetów jednostek samorządu terytorialnego. Nie ulegają zmianie czynniki mające wpływ na sektor finansów publicznych w stosunku do dotychczas obowiązujących uregulowań w tym zakresie.
--	---

### 7. Wpływ na konkurencyjność gospodarki i przedsiębiorczość, w tym funkcjonowanie przedsiębiorców oraz na rodzinę, obywateli i gospodarstwa domowe

		Skutki						
Czas w latach od wejścia w życie zmian		0	1	2	3	5	10	<i>Łącznie (0-10)</i>
W ujęciu pieniężnym (w mln zł, ceny stałe z ..... r.)	duże przedsiębiorstwa							
	sektor mikro-, małych i średnich przedsiębiorstw							
	rodzina, obywatele oraz gospodarstwa domowe							
	(dodaj/usuń)							
W ujęciu niepieniężnym	duże przedsiębiorstwa							
	sektor mikro-, małych i średnich przedsiębiorstw							
	rodzina, obywatele oraz gospodarstwa domowe							
	(dodaj/usuń)							
Niemierzalne	(dodaj/usuń)							
	(dodaj/usuń)							

Dodatkowe informacje, w tym wskazanie źródeł danych i przyjętych do obliczeń założeń	Nie przewiduje się wpływu projektowanych regulacji na konkurencyjność gospodarki i przedsiębiorczość, w tym funkcjonowanie przedsiębiorstw oraz na rodzinę, obywateli i gospodarstwa domowe.
--	--

### 8. Zmiana obciążeń regulacyjnych (w tym obowiązków informacyjnych) wynikających z projektu

<input checked="" type="checkbox"/> nie dotyczy	
Wprowadzane są obciążenia poza bezwzględnie wymaganymi przez UE (szczegóły w odwróconej tabeli zgodności).	<input type="checkbox"/> tak <input type="checkbox"/> nie <input checked="" type="checkbox"/> nie dotyczy
<input type="checkbox"/> zmniejszenie liczby dokumentów <input type="checkbox"/> zmniejszenie liczby procedur <input type="checkbox"/> skrócenie czasu na załatwienie sprawy <input type="checkbox"/> inne:	<input type="checkbox"/> zwiększenie liczby dokumentów <input type="checkbox"/> zwiększenie liczby procedur <input type="checkbox"/> wydłużenie czasu na załatwienie sprawy <input type="checkbox"/> inne:
Wprowadzane obciążenia są przystosowane do ich elektronizacji.	<input type="checkbox"/> tak <input type="checkbox"/> nie <input checked="" type="checkbox"/> nie dotyczy

Komentarz:  
Projektowane rozwiązania nie wprowadzają zwiększonego zakresu obciążeń regulacyjnych.

### 9. Wpływ na rynek pracy

Nie przewiduje się wpływu projektowanych regulacji na rynek pracy.

### 10. Wpływ na pozostałe obszary

<input type="checkbox"/> środowisko naturalne <input type="checkbox"/> sytuacja i rozwój regionalny <input type="checkbox"/> inne:	<input type="checkbox"/> demografia <input type="checkbox"/> mienie państwowe	<input type="checkbox"/> informatyzacja <input type="checkbox"/> zdrowie
--	--	---

Omówienie wpływu	Nie dotyczy
<b>11. Planowane wykonanie przepisów aktu prawnego</b>	
Z dniem wejścia w życie projektowanych regulacji.	
<b>12. W jaki sposób i kiedy nastąpi ewaluacja efektów projektu oraz jakie mierniki zostaną zastosowane?</b>	
Specyfika projektowanego rozporządzenia (jego zakres i charakter) uniemożliwia zastosowanie mierników i niezasadna jest jego ewaluacja.	
<b>13. Załączniki (istotne dokumenty źródłowe, badania, analizy itp.)</b>	
Nie dotyczy	