

ROZPORZĄDZENIE

MINISTRA KULTURY I DZIEDZICTWA NARODOWEGO¹⁾

z dnia 2018 r.

w sprawie dotacji dla publicznych szkół artystycznych zakładanych i prowadzonych przez osoby prawne niebędące jednostkami samorządu terytorialnego i przez osoby fizyczne oraz dla niepublicznych szkół artystycznych

Na podstawie art. 42 ust. 3 ustawy z dnia 27 października 2017 r. o finansowaniu zadań oświatowych (Dz. U. poz. 2203 oraz z 2018 r. poz. ...) zarządza się, co następuje:

§ 1. Ilekroć w rozporządzeniu jest mowa o:

- 1) szkole artystycznej – należy przez to rozumieć niepubliczną szkołę artystyczną o uprawnieniach publicznej szkoły artystycznej albo publiczną szkołę artystyczną prowadzoną przez osobę prawną niebędącą jednostką samorządu terytorialnego albo przez osobę fizyczną;
- 2) niepublicznej szkole artystycznej – należy przez to rozumieć niepubliczną szkołę artystyczną nieposiadającą uprawnień szkoły publicznej;
- 3) szkole – należy przez to rozumieć łącznie szkoły wymienione w pkt 1 i 2.

§ 2. 1. Organ prowadzący szkołę artystyczną składa wniosek o udzielenie dotacji, o których mowa odpowiednio w art. 40 ust. 1 lub 3 albo w art. 41 ust. 1, 2 lub 5 ustawy z dnia 27 października 2017 r. o finansowaniu zadań oświatowych, zwanej dalej „ustawą”, zawierający informacje niezbędne dla ustalenia wysokości dotacji, zgodnie z wzorem określonym w załączniku nr 1 do rozporządzenia, zwany dalej „wnioskiem o udzielenie dotacji”, do specjalistycznej jednostki nadzoru - Centrum Edukacji Artystycznej, zwanego dalej „Centrum”, w terminie do dnia 30 września roku poprzedzającego rok udzielania dotacji;

¹⁾ Minister Kultury i Dziedzictwa Narodowego kieruje działem administracji rządowej – kultura i ochrona dziedzictwa narodowego, na podstawie § 1 ust. 2 rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 13 grudnia 2017 r. w sprawie szczegółowego zakresu działania Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego (Dz. U. poz. 2321).

2. Organ prowadzący niepubliczną szkołę artystyczną składa wniosek o udzielenie dotacji, o której mowa w art. 41 ust. 6 ustawy, do Centrum, w terminie do dnia 31 grudnia roku poprzedzającego rok udzielania dotacji.

3. Do wniosku o udzielenie dotacji dołącza się zaświadczenie wydane przez bank potwierdzające prowadzenie rachunku bankowego szkoły albo zespołu szkół, albo poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię tego zaświadczenia.

§ 3. 1. Dotacji, o których mowa w art. 40 ust. 1 i 3 oraz art. 41 ust. 1, 2, 5 i 6 ustawy, udziela minister właściwy do spraw kultury i ochrony dziedzictwa narodowego za pośrednictwem Centrum.

2. W przypadku przyznania dotacji niepublicznej szkole artystycznej, dotację przekazuje się na rachunek bankowy szkoły albo zespołu szkół w 12 częściach w terminie do ostatniego dnia każdego miesiąca, z tym że części za styczeń i za grudzień są przekazywane w terminie odpowiednio do dnia 20 stycznia oraz do dnia 15 grudnia roku budżetowego.

§ 4. 1. Szkoła, która otrzymuje dotację, sporządza i przekazuje Centrum comiesięczne oświadczenie odpowiednio o liczbie uczniów szkoły i liczbie wychowanków internatu oraz o poniesionych wydatkach sfinansowanych z udzielonej części dotacji przypadającej na dany miesiąc, zgodnie z wzorem określonym w załączniku nr 2 do rozporządzenia, zwane dalej „oświadczeniem”, w terminie od 1. do 10. dnia miesiąca, a w grudniu w terminie od 1. do 5. dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nastąpiło przekazanie danej części dotacji.

2. Szkoła w oświadczeniu podaje informacje o rzeczywistej liczbie uczniów szkoły i wychowanków internatu ustalone na podstawie dokumentacji przebiegu nauczania, działalności wychowawczej i opiekuńczej według stanu na 1. dzień miesiąca, w którym składane jest oświadczenie.

3. Szkoła artystyczna – w przypadku otrzymywania dotacji, o której mowa odpowiednio w art. 40 ust. 3 albo art. 41 ust. 5 ustawy, w oświadczeniu podaje odnoszące się odrębnie do szkoły i do internatu informacje o:

- 1) liczbie uczniów szkoły i wychowanków internatu;
- 2) należnej dotacji na uczniów szkoły i wychowanków internatu;
- 3) wykorzystaniu danej części dotacji, w tym wykaz dokumentów finansowo-księgowych stanowiących podstawę realizacji wydatku i rozliczenia dotacji.

§ 5. Szczegółowe informacje o wykorzystaniu dotacji oraz wykaz dokumentów finansowo-księgowych stanowiących podstawę realizacji wydatków i rozliczenia dotacji szkoła przekazuje wyłącznie w oświadczeniu składanym w terminie od dnia 1. do 10. lipca.

§ 6. W przypadku zmiany rachunku bankowego, na który będzie przekazywana dotacja, do oświadczenia szkoła dołącza informację o nowym rachunku bankowym wraz z poświadczoną za zgodność z oryginałem kopią zaświadczenia wydanego przez bank potwierdzającego prowadzenie rachunku bankowego szkoły albo zespołu szkół.

§ 7. 1. Centrum dokonuje weryfikacji oświadczenia.

2. W przypadku, w którym oświadczenie nie zawiera wymaganych danych albo podane w nim dane są błędne, Centrum wzywa szkołę, która złożyła oświadczenie, do dokonania korekty oświadczenia lub złożenia wyjaśnień. Centrum może wezwać szkołę do przekazania poświadczonych za zgodność z oryginałem kopii dokumentów finansowo-księgowych stanowiących podstawę realizacji wydatków i rozliczenia dotacji, w tym także dowodów dokonania zapłaty.

3. Szkoła nie później niż w terminie 5 dni roboczych przekazuje Centrum korektę oświadczenia, wyjaśnienia lub poświadczone za zgodność z oryginałem kopie wskazanych przez Centrum dokumentów finansowo-księgowych.

§ 8. 1. Centrum przekazuje szkole część dotacji przypadającej na dany miesiąc w wysokości uwzględniającej dane określone w oświadczeniu lub korekcie oświadczenia, o której mowa w § 7 ust. 3.

2. Szkoła, która dotychczas nie otrzymywała dotacji, sporządza i przekazuje Centrum oświadczenie o liczbie uczniów szkoły i wychowanków internatu do 10. dnia pierwszego miesiąca, w którym otrzymuje dotację. Centrum przekazuje szkole część dotacji przypadającej na dany miesiąc w wysokości uwzględniającej dane określone w tym oświadczeniu.

3. W przypadku niezłożenia przez szkołę oświadczenia w terminie, Centrum przekazuje część dotacji po złożeniu oświadczenia.

§ 9. W przypadku nie otrzymania przez Centrum w terminie oświadczenia, korekty oświadczenia albo wyjaśnień, o których mowa w § 7 ust. 3, Centrum przekazuje szkole część dotacji przypadającej na dany miesiąc w wysokości ustalonej na podstawie ostatniego złożonego oświadczenia albo korekty oświadczenia, o której mowa w § 7 ust. 3.

§ 10. 1. Organ prowadzący szkołę sporządza i przekazuje Centrum do dnia 10 stycznia roku następującego po roku, w którym szkoła otrzymała dotację, roczne rozliczenie wykorzystania tych dotacji, według wzoru określonego w załączniku nr 3 do rozporządzenia, zwane dalej „rozliczeniem”.

2. W przypadku otrzymywania przez szkołę artystyczną dotacji, o której mowa w art. 40 ust. 3 albo art. 41 ust. 5 ustawy, do rozliczenia stosuje się odpowiednio przepis § 4 ust. 3.

3. W przypadku likwidacji szkoły, a także w przypadku cofnięcia niepublicznej szkole artystycznej uprawnień publicznej szkoły artystycznej, w trakcie roku kalendarzowego, w którym jest udzielana dotacja, organ prowadzący szkołę przekazuje Centrum rozliczenie w terminie 30 dni od ostatniego dnia miesiąca, w którym została przekazana ostatnia część dotacji.

§ 11. Centrum dokonuje weryfikacji rozliczenia wykorzystania dotacji pod względem prawidłowości i zgodności z danymi zawartymi w oświadczeniach złożonych przez szkołę w ciągu roku, za który szkoła rozlicza dotację, oraz z danymi zawartymi we wniosku o udzielenie dotacji na dany rok.

§ 12. Organ prowadzący szkołę albo szkoła na każdym dokumencie finansowo-księgowym stanowiącym podstawę realizacji wydatku i rozliczenia dotacji, umieszcza adnotację o wysokości poniesionego wydatku z udzielonej dotacji, według następującej treści:

„Wydatek w wysokości zł (słownie:
..... złotych) został sfinansowany z dotacji, o
której mowa w art.ust. ustawy z dnia 27 października 2017 r. o
finansowaniu zadań oświatowych, udzielonej
.....
(nazwa szkoły)

.....
(data)
(podpis i imienna pieczęć osoby upoważnionej)”.

§ 13. 1. Wniosek o udzielenie dotacji, oświadczenie, korektę oświadczenia, wyjaśnienia oraz rozliczenie, przekazuje się Centrum pisemnie albo za pomocą środków komunikacji elektronicznej przez elektroniczną skrzynkę podawczą utworzoną na podstawie ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz.U. z 2017 r. poz. 570 oraz z 2018 r. poz. 1000, 1544 i 1669).

2. Składanie wniosku o udzielenie dotacji, oświadczenia, korekty oświadczenia, wyjaśnień oraz rozliczenia może być wspomagane systemem teleinformatycznym udostępnianym przez Centrum.

3. W przypadku udostępnienia przez Centrum systemu teleinformatycznego, organ prowadzący lub szkoła rejestruje wymagane dane w tym systemie i za jego pomocą sporządza wnioski o udzielenie dotacji, oświadczenie, korektę oświadczenia, wyjaśnienia oraz rozliczenie, a wygenerowany w systemie dokument albo wydruk opatrzony podpisem osoby upoważnionej przekazuje Centrum w formie określonej w ust. 1.

§ 14. Rozporządzenie wchodzi w życie z dniem 1 stycznia 2019 r.

**MINISTER KULTURY
I DZIEDZICTWA NARODOWEGO**

W porozumieniu:

MINISTER FINANSÓW

ZA ZGODNOŚĆ POD WZGLĘDEM PRAWNYM,
LEGISLACYJNYM I REDAKCYJNYM
Dorota Żebrowska
Dyrektor
Departamentu Legislacyjnego
w Ministerstwie Kultury i Dziedzictwa Narodowego
/podpisano kwalifikowanym podpisem elektronicznym/

UZASADNIENIE

Projekt rozporządzenia Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego w sprawie dotacji dla publicznych szkół artystycznych zakładanych i prowadzonych przez osoby prawne niebędące jednostkami samorządu terytorialnego i przez osoby fizyczne oraz dla niepublicznych szkół artystycznych jest realizacją upoważnienia zawartego w art. 42 ust. 3 ustawy z dnia 27 października 2017 r. o finansowaniu zadań oświatowych (Dz. U. poz. 2203 oraz z 2018 r. poz. ...) w brzmieniu zgodnym ze zmianami wprowadzanymi przepisami rządowego projektu ustawy o zmianie ustawy – Prawo oświatowe i ustawy o systemie oświaty oraz innych ustaw (druk sejmowy nr 2861). Zgodnie z art. 44 pkt 24 lit. b ww. projektu ustawy w art. 42 ust. 3 ustawy z dnia 27 października 2017 r. o finansowaniu zadań oświatowych uchyla się pkt 3 dotyczący trybu przeprowadzania kontroli prawidłowości pobrania i wykorzystania dotacji, o których mowa w art. 40 ust. 1 i 3 oraz art. 41 ust. 1, 2, 5 i 6. W wyniku ww. zmiany minister właściwy do spraw kultury i ochrony dziedzictwa narodowego w porozumieniu z ministrem właściwym do spraw finansów publicznych, zobowiązany zostanie do określenia w drodze rozporządzenia:

- 1) trybu przekazywania przez organ prowadzący szkołę informacji niezbędnych dla ustalenia wysokości dotacji, o których mowa w art. 40 ust. 1 i 3 oraz art. 41 ust. 1, 2, 5 i 6, ww. ustawy oraz wzoru wniosku o udzielenie dotacji zawierającego te informacje,
- 2) trybu udzielania oraz rozliczania wykorzystania dotacji, o których mowa w art. 40 ust. 1 i 3 oraz art. 41 ust. 1, 2, 5 i 6 ww. ustawy, wzoru składanego przez szkołę formularza zawierającego informację o liczbie uczniów i poniesionych wydatkach sfinansowanych z udzielonej części dotacji przypadającej na dany miesiąc oraz wzoru formularza rozliczenia wykorzystania tych dotacji.

Zgodnie z art. 136 pkt 3 rządowego projektu ustawy zmiana w zakresie art. 42 ust. 3 pkt 3 ustawy z dnia 27 października 2017 r. o finansowaniu zadań oświatowych wejdzie w życie z dniem 1 stycznia 2019 r.

Projekt rozporządzenia w zasadniczym zakresie powtarza rozwiązania dotychczas obowiązujące w przepisach: rozporządzenia Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego z dnia 3 stycznia 2017 r. w sprawie dotacji dla publicznych szkół artystycznych zakładanych i prowadzonych przez osoby prawne niebędące jednostkami samorządu terytorialnego i przez osoby fizyczne (Dz. U. poz. 11) oraz rozporządzenia Ministra Kultury i Dziedzictwa

Narodowego z dnia 3 stycznia 2017 r. w sprawie dotacji dla niepublicznych szkół artystycznych (Dz. U. poz. 12).

Zgodnie z projektowanym rozporządzeniem wniosek o udzielenie dotacji składany jest w Centrum Edukacji Artystycznej, specjalistycznej jednostce nadzoru, o której mowa w art. 53 ust. 1 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. – Prawo oświatowe (Dz. U. z 2018 r. poz. 996, poz. 1000, 1290, 1669), przez organ prowadzący szkołę do dnia 30 września roku poprzedzającego rok udzielania dotacji. W przypadku niepublicznych szkół artystycznych nieposiadających uprawnień publicznej szkoły artystycznej termin składania wniosku określono na 31 grudnia roku poprzedzającego rok udzielania dotacji. W przypadku przyznania tym szkołom dotacji jest ona przekazywana w 12 miesięcznych częściach. W załączniku nr 1 do projektu rozporządzenia określono wzór wniosku o udzielenie dotacji.

Szkoły, którym udziela się dotacji zostały zobowiązane do przekazywania do Centrum Edukacji Artystycznej comiesięcznych oświadczeń zawierających informacje o rzeczywistej liczbie uczniów szkoły i wychowanków internatu ustalone na podstawie dokumentacji przebiegu nauczania, działalności wychowawczej i opiekuńczej, według stanu na 1. dzień miesiąca, w którym składane jest oświadczenie. Liczba uczniów szkoły i wychowanków internatu ustalana będzie w oparciu o stan faktyczny uczniów szkoły i wychowanków internatu na pierwszy dzień miesiąca, w którym wypłacana jest dotacja. Dotychczas liczba uczniów szkoły lub wychowanków internatu ustalana była na podstawie planowanej liczby uczniów i wychowanków na podstawie danych na poprzedni miesiąc. W szczególności, ustalenie rzeczywistego stanu liczby uczniów i wychowanków na 1. dzień miesiąca będzie miało istotne znaczenie w przypadku oświadczeń składanych przez szkołę dotychczas nieotrzymującą dotacji. Na podstawie tych informacji Centrum ustala wysokość przysługującej dotacji. Wzór oświadczenia określono w załączniku nr 2 do projektu rozporządzenia.

Jednocześnie odstąpiono od wymagania przekazywania przez szkoły artystyczne comiesięcznych, szczegółowych informacji o wykorzystaniu dotacji oraz wykazu dokumentów finansowo-księgowych stanowiących podstawę realizacji wydatków i rozliczenia dotacji, które zgodnie z projektem będą przekazywane dwa razy w roku: w oświadczeniu składanym w lipcu oraz w rozliczeniu rocznym. Celem tej zmiany jest zmniejszenie wymagań formalnych wobec podmiotów korzystających z dotacji w sposób umożliwiający efektywny bieżący nadzór nad wykorzystaniem dotacji.

Centrum Edukacji Artystycznej jest zobowiązane do weryfikacji comiesięcznych oświadczeń. W przypadku stwierdzenia braków lub błędów wzywa szkołę do dokonania korekty

oświadczenia lub złożenia wyjaśnień oraz ewentualnie również do przekazania poświadczonych za zgodność z oryginałem kopii dokumentów finansowo-księgowych stanowiących podstawę realizacji wydatków i rozliczenia dotacji, w tym także dowodów dokonania zapłaty.

Organ prowadzący szkołę, która uzyskała dotację, obowiązany jest do przekazania Centrum Edukacji Artystycznej rozliczenia wykorzystania dotacji do dnia 10. stycznia roku następującego po roku, w którym szkoła otrzymała dotację. Dodatkowo, w projekcie rozporządzenia uregulowano sposób rozliczenia dotacji w przypadku, w którym w trakcie roku kalendarzowego niepublicznej szkole artystycznej zostały cofnięte uprawnienia artystycznej szkoły publicznej (§ 10 projektu). Wzór rozliczenia określono w załączniku nr 3 do projektu rozporządzenia.

W celu zapewnienia przejrzystości wydatków z dotacji wprowadza się również konieczność umieszczenia adnotacji na każdym dokumencie finansowo-księgowym, stanowiącym podstawę realizacji wydatku i rozliczenia dotacji, wskazującej, iż wydatek został sfinansowany z określonej dotacji przyznanej szkole (§ 12). Proponowane rozwiązanie umożliwi transparentne rozliczenie dokonanego wydatku w ramach dotacji otrzymywanej na uczniów szkoły lub wychowanków internatu w przypadku prowadzenia przez ten sam organ prowadzący kilku szkół lub szkół funkcjonujących w ramach zespołu szkół.

Podobnie, jak w dotychczasowych przepisach, zapewnia się możliwość składania wniosków o udzielenie dotacji, jak i innych wymaganych dokumentów, zarówno w formie pisemnej, jak i za pomocą środków komunikacji elektronicznej przez elektroniczną skrzynkę podawczą, utworzoną na podstawie ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne.

W celu zapewnienia sprawności i efektywności postępowań związanych z dotacjami, dodatkowo, w § 13 ust. 2 i 3 projektu, wprowadzono podstawę do stosowania przez Centrum Edukacji Artystycznej systemu teleinformatycznego wspomagającego proces składania wniosków o udzielenie dotacji oraz pozostałych wymaganych dokumentów. Ewentualne wprowadzenie systemu usprawni realizację zadań Centrum Edukacji Artystycznej w zakresie ustalania wysokości dotacji na uczniów szkoły lub wychowanków internatu, wzmocni nadzór nad prawidłowością udzielania i rozliczania dotacji, a także usprawni dokonywanie rozliczania dotacji. System będzie stanowił narzędzie kontroli prawidłowości udzielania i rozliczania dotacji.

W związku z planowanym na dzień 1 stycznia 2019 r. terminem wejścia w życie zmian ustawy z dnia 27 października 2017 r. o finansowaniu zadań oświatowych, proponuje się aby przedmiotowe rozporządzenie weszło w życie również dniem 1 stycznia 2019 r.

Jednocześnie należy wskazać, że nie ma możliwości podjęcia alternatywnych w stosunku do projektowanego rozporządzenia środków umożliwiających osiągnięcie zamierzonego celu.

Rozporządzenie nie zawiera przepisów technicznych w rozumieniu przepisów rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 23 grudnia 2002 r. w sprawie sposobu funkcjonowania krajowego systemu notyfikacji norm i aktów prawnych (Dz. U. poz. 2039, z późn. zm.), i w związku z tym nie podlega procedurze notyfikacji.

Projekt rozporządzenia nie podlega przedstawieniu właściwym organom i instytucjom Unii Europejskiej, w tym Europejskiemu Bankowi Centralnemu, w celu uzyskania opinii, dokonania powiadomienia, konsultacji albo uzgodnienia, zgodnie z § 27 ust. 4 uchwały nr 190 Rady Ministrów z dnia 29 października 2013 r. – Regulamin pracy Rady Ministrów (M.P. z 2016 r. poz. 1006, z późn. zm.).

Projekt rozporządzenia jest zgodny z prawem Unii Europejskiej.

Projekt rozporządzenia, zgodnie z wymogami określonymi w art. 5 ustawy z dnia 7 lipca 2005 r. o działalności lobbingsowej w procesie stanowienia prawa (Dz. U. z 2017 r. poz. 248) został udostępniony na stronie podmiotowej Rządowego Centrum Legislacji w zakładce Rządowy Proces Legislacyjny. W trybie ww. ustawy żaden podmiot nie zgłosił zainteresowania pracami nad projektem.

Wejście w życie projektowanego rozporządzenia nie będzie miało wpływu na działalność mikroprzedsiębiorców, małych i średnich przedsiębiorców.

WZÓR

potwierdzenie wpływu do Centrum Edukacji Artystycznej	WNIOSEK o udzielenie dotacji
	na rok
Wniosek należy złożyć oddzielnie dla każdej szkoły. Miejsce składania wniosku: Centrum Edukacji Artystycznej w Warszawie Termin składania wniosku: do 30 września	

Część A

DANE ORGANU PROWADZĄCEGO SZKOŁĘ		
<input type="checkbox"/> osoba prawna <input type="checkbox"/> osoba fizyczna		
nazwa osoby prawnej albo imiona i nazwisko osoby fizycznej		
ADRES		
kod pocztowy, miejscowość, ulica, nr budynku, nr lokalu		
DANE SZKOŁY		
nazwa szkoły		
NIP	REGON	
miejscowość	kod pocztowy	
ulica	nr budynku	nr lokalu
typ szkoły		
numer identyfikacyjny nadany przez Centrum Edukacji Artystycznej		

<input type="checkbox"/> szkoła niepubliczna		<input type="checkbox"/> szkoła publiczna	
data i nr wpisu do ewidencji niepublicznych szkół artystycznych			
data i nr decyzji nadania uprawnień szkoły publicznej		data i nr decyzji o zezwoleniu na założenie publicznej szkoły artystycznej	
szkoła prowadzi internat <input type="checkbox"/> tak		<input type="checkbox"/> nie	
DANE DO KONTAKTU			
nr telefonu			
adres e-mail			
RACHUNEK BANKOWY SZKOŁY ALBO ZESPOŁU SZKÓŁ *			
nazwa banku			
numer rachunku bankowego			
*do wniosku o udzielenie dotacji dołącza się zaświadczenie albo poświadczoną za zgodność z oryginałem, kopię zaświadczenia wydanego przez bank, potwierdzającego prowadzenie rachunku bankowego szkoły			

Część B

INFORMACJE O PLANOWANEJ LICZBIE UCZNIÓW LUB WYCHOWANKÓW INTERNATU			
		od 1 stycznia do 31 sierpnia	od 1 września do 31 grudnia
planowana liczba uczniów ogółem			
w tym:	uczniów klas programowo najwyższych		
	uczniów klas pierwszych		
planowana liczba wychowanków internatu			

Część C

Zgodnie z powyższymi danymi wnoszę o udzielenie dotacji, na podstawie:

<input type="checkbox"/> art. 40 ust. 1	<input type="checkbox"/> art. 41 ust. 1
	<input type="checkbox"/> art. 41 ust. 2
<input type="checkbox"/> art. 40 ust. 3	<input type="checkbox"/> art. 41 ust. 5
	<input type="checkbox"/> art. 41 ust. 6

ustawy z dnia 27 października 2017 r. o finansowaniu zadań oświatowych (Dz. U. poz. 2203, z późn. zm.).

OŚWIADCZENIA I PODPIS OSOBY REPREZENTUJĄCEJ ORGAN PROWADZĄCY SZKOŁĘ

Oświadczam, że wszystkie podane przeze mnie dane są kompletne i zgodne z prawdą.

Oświadczam, że znane są mi przepisy o odpowiedzialności za naruszenie dyscypliny finansów publicznych, o których mowa w ustawie z dnia 17 grudnia 2004 r. o odpowiedzialności za naruszenie dyscypliny finansów publicznych (Dz. U. z 2018 r. poz. 1458, z późn. zm.).

miejsowość, data

czytelny podpis składającego informacje

Sprawdzono:

data, podpis i pieczęć imienna pracownika Centrum Edukacji Artystycznej

WZÓR

potwierdzenie wpływu do Centrum Edukacji Artystycznej	OŚWIADCZENIE o liczbie uczniów/wychowanków internatu i poniesionych wydatkach sfinansowanych z udzielonej części dotacji
	za miesiąc w roku
<p>Oświadczenie należy złożyć oddzielnie dla każdej szkoły. Miejsce składania oświadczenia: Centrum Edukacji Artystycznej w Warszawie. Termin składania oświadczenia: od dnia 1. do 10. dnia miesiąca, a w grudniu do 5. dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nastąpiło przekazanie danej części dotacji (termin wpływu oświadczenia do Centrum Edukacji Artystycznej).</p>	

Część A

DANE ORGANU PROWADZĄCEGO SZKOŁĘ		
<input type="checkbox"/> osoba prawna <input type="checkbox"/> osoba fizyczna		
nazwa osoby prawnej albo imiona i nazwisko osoby fizycznej		
ADRES		
kod pocztowy, miejscowość, ulica, nr budynku, nr lokalu		
DANE SZKOŁY		
nazwa szkoły		
NIP	REGON	
miejscowość	kod pocztowy	
ulica	nr budynku	nr lokalu
typ szkoły		
numer identyfikacyjny nadany przez Centrum Edukacji Artystycznej		
<input type="checkbox"/> szkoła niepubliczna		<input type="checkbox"/> szkoła publiczna
data i nr wpisu do ewidencji niepublicznych szkół artystycznych		data i nr decyzji o zezwoleniu na założenie publicznej szkoły artystycznej
data i nr decyzji nadania uprawnień szkoły publicznej		
szkoła prowadzi internat <input type="checkbox"/> tak <input type="checkbox"/> nie		
DANE DO KONTAKTU		
nr telefonu		
adres e-mail		

Część B

I. INFORMACJE O LICZBIE UCZNIÓW LUB WYCHOWANKÓW INTERNATU

	informacje o liczbie uczniów	informacje o liczbie wychowanków internatu
rzeczywista liczba od początku roku kalendarzowego do miesiąca, za który składane jest oświadczenie, podana na podstawie dokumentacji przebiegu nauczania*		
rzeczywista liczba według stanu na pierwszy dzień miesiąca, w którym składane jest oświadczenie		

* w przypadku szkoły artystycznej realizującej wyłącznie kształcenie artystyczne, należy podać liczbę uczniów uczestniczących w co najmniej 50% obowiązkowych zajęć edukacyjnych (art. 41 ust. 2 ustawy z dnia 27 października 2017 r. o finansowaniu zadań oświatowych - Dz. U. poz. 2203, z późn. zm.)

II. KOREKTA LICZBY UCZNIÓW LUB WYCHOWANKÓW

(dotycząca różnicy między stanem wykazany w poprzednich oświadczeniach a stanem faktycznym)

miesiąc rozliczeniowy	stan wykazany w oświadczeniu	stan faktyczny	różnica
informacje o liczbie uczniów*			
informacje o liczbie wychowanków internatu			

* w przypadku szkoły artystycznej realizującej wyłącznie kształcenie artystyczne, należy podać liczbę uczniów uczestniczących w co najmniej 50% obowiązkowych zajęć edukacyjnych (art. 41 ust 2 ustawy z dnia 27 października 2017 r. o finansowaniu zadań oświatowych)

III. INFORMACJA O NALEŻNEJ DOTACJI

1. Kwota dotacji otrzymanej od początku roku kalendarzowego do miesiąca, za który jest składane oświadczenie

szkoła	..... słownie:
internat	..... słownie:

2. Kwota dotacji należnej od początku roku kalendarzowego do miesiąca, za który jest składane oświadczenie (uwzględniając informacje o korekcie)

szkoła	..... słownie:
internat	..... słownie:

3. Różnica między kwotą otrzymanej dotacji, a kwotą należnej dotacji

szkoła	..... słownie:
internat	..... słownie:

IV. INFORMACJA O PONIESIONYCH WYDATKACH, SFINANSOWANYCH Z DOTACJI

1. Kwota wydatków sfinansowanych z dotacji w miesiącu, za który jest składane oświadczenie

szkoła	..... słownie:
internat	..... słownie:

2. Kwota wydatków sfinansowanych z dotacji w okresie od początku roku kalendarzowego do miesiąca, za który jest składane oświadczenie

szkoła	..... słownie:
internat	..... słownie:

3. Kwota dotacji pozostająca do wykorzystania	
szkoła	..... słownie:
internat	..... słownie:

Część C

Wypełnia się wyłącznie w oświadczeniu składanym od dnia 1. do 10. lipca.

I. SZCZEGÓŁOWA INFORMACJA O WYKORZYSTANIU DOTACJI

l.p.	kategorie wydatków szkoły (zgodnie z art. 35 ust. 1 ustawy z dnia 27 października 2017 r. o finansowaniu zadań oświatowych)	wysokość poniesionych wydatków od początku roku kalendarzowego	
		dotyczących szkoły	dotyczących internatu
1.	wydatki bieżące* poniesione na cele działalności szkoły, w tym: (suma pozycji 1.1-1.4)		
1.1.	wynagrodzenie osoby fizycznej, w tym na podstawie umowy cywilnoprawnej, pełniącej funkcję dyrektora szkoły, w tym również jeżeli jest organem prowadzącym szkołę		
1.2.	wynagrodzenie pozostałych osób fizycznych zatrudnionych w szkole, w tym na podstawie umowy cywilnoprawnej		
1.3.	wydatki związane z realizacją zadań organu prowadzącego, o których mowa w art. 10 ust. 1 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. - Prawo oświatowe (Dz. U. z 2018 r. poz. 996, z późn. zm.)		
1.4.	pozostałe wydatki bieżące		
2.	zakup środków trwałych oraz wartości niematerialnych i prawnych, w tym: (suma pozycji 2.1.-2.5.)		
2.1.	książki i inne zbiory biblioteczne		
2.2.	środki dydaktyczne służące procesowi dydaktyczno-wychowawczemu realizowanemu w szkole		
2.3.	sprzęt rekreacyjny i sportowy dla dzieci i młodzieży		
2.4.	meble		
2.5.	pozostałe środki trwałe oraz wartości niematerialne i prawne o wartości nieprzekraczającej wielkości określonej zgodnie z art. 16f ust. 3 ustawy z dnia 15 lutego 1992 r. o podatku dochodowym od osób prawnych, dla których odpisy amortyzacyjne są uznawane za koszt uzyskania przychodu w 100% ich wartości w momencie oddania do użytkowania		
RAZEM (suma pozycji 1. i 2.)			

* przez wydatki bieżące należy rozumieć wydatki bieżące, o których mowa w art. 236 ust. 2 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 2077, z późn. zm.)

II. WYKAZ DOKUMENTÓW FINANSOWO-KSIĘGOWYCH STANOWIĄCYCH PODSTAWĘ REALIZACJI WYDATKU I ROZLICZENIA DOTACJI*

l.p.	nr kategorii wydatku**	dokument finansowo-księgowy stanowiący podstawę realizacji wydatku i rozliczenia dotacji		wydatek z dotacji		
		nazwa	numer	data wydatku	przeznaczenie wydatku	kwota wydatku
1.						

2.						
3.						
Ogółem kwota wydatków w danej kategorii						
4.						
5.						
6.						
Ogółem kwota wydatków w danej kategorii						
Ogółem kwota wszystkich wydatków						
(równa kwocie wykazanej w części B w pkt. IV. 2. „Kwota wydatków sfinansowanych z dotacji”)						
* dokumenty finansowo-księgowe należy wykazać uszeregowane w poszczególnych kategoriach w układzie chronologicznym wraz z podsumowaniem kwoty wydatków w każdej kategorii. W przypadku szkół otrzymujących dotacje na internat należy sporządzić odrębne tabele z wykazem dokumentów finansowo-księgowych dla szkoły i dla internatu						
** liczba porządkowa określona w części C w pkt. I., odpowiednio liczba porządkowa: 1.1., 1.2., 1.3., 1.4. 2.1., 2.2., 2.3., 2.4., 2.5						

Część D

OŚWIADCZENIA I PODPIS OSOBY REPREZENTUJĄCEJ ORGAN PROWADZĄCY SZKOŁĘ

Oświadczam, że wszystkie podane przeze mnie dane są kompletne i zgodne z prawdą.

Oświadczam, że znane są mi przepisy o odpowiedzialności za naruszenie dyscypliny finansów publicznych, o których mowa w ustawie z dnia 17 grudnia 2004 r. o odpowiedzialności za naruszenie dyscypliny finansów publicznych (Dz. U. z 2018 r. poz. 1458, z późn. zm.).

miejsowość, data

czytelny podpis składającego informacje

Sprawdzono:

data, podpis i pieczęć imienna pracownika Centrum Edukacji Artystycznej

WZÓR

potwierdzenie wpływu do Centrum Edukacji Artystycznej	ROZLICZENIE DOTACJI
	w roku
<p>Rozliczenie należy złożyć oddzielnie dla każdej szkoły. Miejsce składania oświadczenia: Centrum Edukacji Artystycznej w Warszawie. Termin składania oświadczenia: do dnia 10. stycznia roku następującego po roku, którego dotyczy rozliczenie z otrzymanych dotacji (termin wpływu oświadczenia do Centrum Edukacji Artystycznej).</p>	

Część A

DANE ORGANU PROWADZĄCEGO SZKOŁĘ		
<input type="checkbox"/> osoba prawna <input type="checkbox"/> osoba fizyczna		
nazwa osoby prawnej albo imiona i nazwisko osoby fizycznej		
ADRES		
kod pocztowy, miejscowość, ulica, nr budynku, nr lokalu		
DANE SZKOŁY		
nazwa szkoły		
NIP	REGON	
miejscowość	kod pocztowy	
ulica	nr budynku	nr lokalu
typ szkoły		
numer identyfikacyjny nadany przez Centrum Edukacji Artystycznej		
<input type="checkbox"/> szkoła niepubliczna		<input type="checkbox"/> szkoła publiczna
data i nr wpisu do ewidencji niepublicznych szkół artystycznych		data i nr decyzji o zezwoleniu na założenie publicznej szkoły artystycznej
data i nr decyzji nadania uprawnień szkoły publicznej		
szkoła prowadzi internet <input type="checkbox"/> tak		<input type="checkbox"/> nie
DANE DO KONTAKTU		
nr telefonu		
adres e-mail		

Część B

I. INFORMACJA O RZECZYWISTEJ LICZBIE UCZNIÓW ALBO WYCHOWANKÓW INTERNATU Z PODZIAŁEM MIESIĘCZNYM, PODANA NA PODSTAWIE DOKUMENTACJI PRZEBIEGU NAUCZANIA

	rzeczywista liczba uczniów*	rzeczywista liczba wychowanków internatu
styczeń		
luty		
marzec		
kwiecień		
maj		
czerwiec		
lipiec		
sierpień		
wrzesień		
październik		
listopad		
grudzień		
RAZEM		

* w przypadku szkoły artystycznej realizującej wyłącznie kształcenie artystyczne, należy podać liczbę uczniów uczestniczących w co najmniej 50% obowiązkowych zajęć edukacyjnych (art. 41 ust. 2 ustawy z dnia 27 października 2017 r. o finansowaniu zadań oświatowych – Dz. U. poz. 2203, z późn. zm.).

II. INFORMACJA O NALEŻNEJ DOTACJI

1. Kwota dotacji otrzymanej w ciągu całego roku

szkoła	..... słownie:
internat	..... słownie:

2. Kwota dotacji należnej za dany rok

szkoła	..... słownie:
internat	..... słownie:

3. Różnica pomiędzy kwotą otrzymanej dotacji, a kwotą należnej dotacji (nadpłacona kwota dotacji podlega zwrotowi)

szkoła	..... słownie:
internat	..... słownie:

Część C

I. SZCZEGÓŁOWA INFORMACJA O WYKORZYSTANIU DOTACJI

l.p.	kategorie wydatków szkoły (zgodnie z art. 35 ust. 1 ustawy z dnia 27 października 2017 r. o finansowaniu zadań oświatowych)	wysokość poniesionych wydatków od początku roku kalendarzowego	
		dotyczących szkoły	dotyczących internatu
1.	wydatki bieżące* poniesione na cele działalności szkoły, w tym: (suma pozycji 1.1-1.4)		
1.1.	wynagrodzenie osoby fizycznej, w tym na podstawie umowy cywilnoprawnej, pełniącej funkcję dyrektora szkoły, w tym również jeżeli jest organem prowadzącym szkołę		
1.2.	wynagrodzenie pozostałych osób fizycznych zatrudnionych w szkole, w tym na podstawie umowy cywilnoprawnej		
1.3.	wydatki związane z realizacją zadań organu prowadzącego, o których mowa w art. 10 ust. 1 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. - Prawo oświatowe (Dz. U. z 2018 r. poz. 996, z późn. zm.)		
1.4.	pozostałe wydatki bieżące		
2.	zakup środków trwałych oraz wartości niematerialnych i prawnych, w tym: (suma pozycji 2.1.-2.5.)		
2.1.	książki i inne zbiory biblioteczne		
2.2.	środki dydaktyczne służące procesowi dydaktyczno-wychowawczemu realizowanemu w szkole		
2.3.	sprzęt rekreacyjny i sportowy dla dzieci i młodzieży		
2.4.	meble		
2.5.	pozostałe środki trwałe oraz wartości niematerialne i prawne o wartości nieprzekraczającej wielkości określonej zgodnie z art. 16f ust. 3 ustawy z dnia 15 lutego 1992 r. o podatku dochodowym od osób prawnych (Dz. U. z 2018 r. poz. 1036, z późn. zm.), dla których odpisy amortyzacyjne są uznawane za koszt uzyskania przychodu w 100% ich wartości w momencie oddania do użytkowania		
RAZEM (suma pozycji 1. i 2.)			

* przez wydatki bieżące należy rozumieć wydatki bieżące, o których mowa w art. 236 ust. 2 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 2077, z późn. zm.)

II. WYKAZ DOKUMENTÓW FINANSOWO-KSIĘGOWYCH STANOWIĄCYCH PODSTAWĘ REALIZACJI WYDATKU I ROZLICZENIA DOTACJI*

l.p.	nr kategorii wydatku**	dokument finansowo-księgowy stanowiący podstawę realizacji wydatku i rozliczenia dotacji		wydatek z dotacji		
		nazwa	numer	data wydatku	przeznaczenie wydatku	kwota wydatku
1.						
2.						
3.						
Ogółem kwota wydatków w danej kategorii						
4.						

5.						
6.						
Ogółem kwota wydatków w danej kategorii						
Ogółem kwota wszystkich wydatków						
* dokumenty finansowo-księgowe należy wykazać uszeregowane w poszczególnych kategoriach w układzie chronologicznym wraz z podsumowaniem kwoty wydatków w każdej kategorii. W przypadku szkół otrzymujących dotacje na internat należy sporządzić odrębne tabele z wykazem dokumentów finansowo-księgowych dla szkoły i dla internatu						
** liczba porządkowa określona w części C w pkt. I., odpowiednio liczba porządkowa: 1.1., 1.2., 1.3., 1.4. 2.1., 2.2., 2.3., 2.4., 2.5						

III. PODSUMOWANIE INFORMACJI O DOTACJI

1. Kwota dotacji należnej za dany rok (równa kwocie wskazanej w części B w pkt. II.2.)

szkoła	..... słownie:
internat	..... słownie:

2. Kwota sumy wydatków (wskazanych w części C w pkt. I.)

szkoła	..... słownie:
internat	..... słownie:

3. Kwota niewykorzystanej dotacji

szkoła	..... słownie:
internat	..... słownie:

4. Kwota dotacji podlegającej zwrotowi (suma kwoty dotacji nadpłaconej wskazanej w części B w pkt. II.3. oraz dotacji niewykorzystanej wskazanej w części C w pkt. III.3.)

szkoła	..... słownie:
internat	..... słownie:

Część D

OŚWIADCZENIA I PODPIS OSOBY REPREZENTUJĄCEJ ORGAN PROWADZĄCY SZKOŁĘ

Oświadczam, że wszystkie podane przeze mnie dane są kompletne i zgodne z prawdą.

Oświadczam, że znane są mi przepisy o odpowiedzialności za naruszenie dyscypliny finansów publicznych, o których mowa w ustawie z dnia 17 grudnia 2004 r. o odpowiedzialności za naruszenie dyscypliny finansów publicznych (Dz. U. z 2018 r. poz. 1458, z późn. zm.).

miejsowość, data	czytelny podpis składającego informacje

Sprawdzono:

data, podpis i pieczęć imienna pracownika Centrum Edukacji Artystycznej