

## ROZPORZĄDZENIE

### MINISTRA ROZWOJU I FINANSÓW<sup>1)</sup>

z dnia ..... 2017 r.

#### **w sprawie postępowania w sprawach oświadczeń o stanie majątkowym funkcjonariuszy Służby Celno-Skarbowej**

Na podstawie art. 200 ust. 8 ustawy z dnia 16 listopada 2016 r. o Krajowej Administracji Skarbowej (Dz. U. poz. 1947, z późn. zm.<sup>2)</sup>) zarządza się, co następuje:

**§ 1.** Rozporządzenie określa:

- 1) tryb postępowania w sprawach oświadczeń o stanie majątkowym funkcjonariuszy Służby Celno-Skarbowej, zwanych dalej „oświadczeniami”;
- 2) sposób analizy oświadczeń;
- 3) wzór oświadczenia.

**§ 2. 1.** W przypadkach, o których mowa w art. 200 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 16 listopada 2016 r. o Krajowej Administracji Skarbowej, zwanej dalej „ustawą”, funkcjonariusz Służby Celno-Skarbowej, zwany dalej „funkcjonariuszem”, jest obowiązany złożyć oświadczenie:

- 1) w dniu nawiązania stosunku służbowego;
- 2) nie później niż w dniu zwolnienia ze służby, określonym w decyzji o zwolnieniu ze służby.

2. W przypadku, o którym mowa w art. 200 ust. 1 pkt 3 ustawy, funkcjonariusz jest obowiązany złożyć oświadczenie w terminie 14 dni od dnia otrzymania żądania.

**§ 3. 1.** Funkcjonariusz pełniący służbę w izbie administracji skarbowej składa oświadczenie w komórce organizacyjnej wyznaczonej przez kierownika jednostki organizacyjnej, właściwej dla składającego oświadczenie.

2. Dyrektorzy izb administracji skarbowej, naczelnicy urzędów skarbowych, naczelnicy urzędów celno-skarbowych, ich zastępcy oraz funkcjonariusze pełniący służbę we właściwych

---

<sup>1)</sup> Minister Rozwoju i Finansów kieruje działem administracji rządowej – finanse publiczne, na podstawie § 1 ust. 2 pkt 2 rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 września 2016 r. w sprawie szczegółowego zakresu działania Ministra Rozwoju i Finansów (Dz. U. poz. 1595).

<sup>2)</sup> Zmiany wymienionej ustawy zostały ogłoszone w Dz. U. z 2016 r. poz. 2255 oraz z 2017 r. poz. 88, 244, 379, 708, 768, 1086 i 1321.

w sprawach Krajowej Administracji Skarbowej komórkach organizacyjnych urzędu obsługującego ministra właściwego do spraw finansów publicznych składają oświadczenia we właściwej w zakresie oświadczeń o stanie majątkowym komórce organizacyjnej tego urzędu.

§ 4. 1. Oświadczenie składa się, z wyjątkiem oświadczeń osób, o których mowa w § 3 ust. 2, w zamkniętej kopercie, na której czytelnie umieszcza się następujące dane funkcjonariusza: imię i nazwisko, stopień służbowy, stanowisko służbowe, nazwę jednostki organizacyjnej Krajowej Administracji Skarbowej oraz komórki organizacyjnej, w której funkcjonariusz pełni służbę, oraz napis „oświadczenie o stanie majątkowym”.

2. Osoba przyjmująca oświadczenie zamieszcza na kopercie numer, pod którym oświadczenie zostało zarejestrowane zgodnie z odrębnymi przepisami.

§ 5. 1. Analiza oświadczeń obejmuje porównanie treści oświadczenia z treścią złożonych uprzednio oświadczeń oraz, w uzasadnionych przypadkach, z treścią informacji zawartych w aktach osobowych i dostępnych bazach danych.

2. W przypadku oświadczenia składanego w dniu nawiązania stosunku służbowego analiza oświadczenia obejmuje porównanie jego treści z treścią informacji zawartych w aktach osobowych.

3. Po dokonaniu analizy oświadczenia sporządza się potwierdzenie jej przeprowadzenia na oddzielnej karcie, którą trwale dołącza się do oświadczenia.

§ 6. Oświadczenia są przechowywane we właściwych komórkach organizacyjnych, o których mowa w § 3, z zachowaniem zasad ochrony przewidzianych dla informacji niejawnych o klauzuli tajności „zastrzeżone”.

§ 7. Wzór oświadczenia określa załącznik do rozporządzenia.

§ 8. Oświadczenia o stanie majątkowym składane według stanu na dzień 31 grudnia 2017 r., składa się zgodnie ze wzorem oświadczenia o stanie majątkowym określonym w przepisach dotychczasowych.

§ 9. Rozporządzenie wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia.<sup>3)</sup>

---

<sup>3)</sup> Niniejsze rozporządzenie było poprzedzone rozporządzeniem Ministra Finansów z dnia 11 maja 2010 r. w sprawie postępowania w sprawach oświadczeń o stanie majątkowym funkcjonariuszy Służby Celno-Skarbowej (Dz. U. z 2017 r. poz. 65 i 406), które utraci moc z dniem wejścia w życie niniejszego rozporządzenia zgodnie z art. 256 pkt 3 ustawy z dnia 16 listopada 2016 r. – Przepisy wprowadzające ustawę o Krajowej Administracji Skarbowej (Dz. U. poz. 1948 i 2255 oraz z 2017 r. poz. 379 i 1537).

**MINISTER ROZWOJU I FINANSÓW**

ZA ZGODNOŚĆ POD WZGLĘDEM PRAWNYM,  
LEGISLACYJNYM I REDAKCYJNYM

Renata Łucó  
Zastępca Dyrektora  
Departamentu Prawnego w Ministerstwie Finansów

/podpisano kwalifikowanym podpisem elektronicznym/

## Oświadczenie o stanie majątkowym

Oświadczenie o stanie majątkowym jest składane<sup>1)</sup>:

1) w związku:

- a) z nawiązaniem stosunku służbowego,
- b) ze zwolnieniem ze służby,
- c) z żądaniem kierownika jednostki organizacyjnej Krajowej Administracji Skarbowej;

2) według stanu na dzień 31 grudnia roku poprzedniego.....  
(*należy podać rok, za który jest składane oświadczenie o stanie majątkowym*)

Ja, niżej podpisany(a), .....  
(*imiona i nazwisko*)

.....  
(*w przypadku kobiet podać również nazwisko panieńskie*)

urodzony(a) ..... W .....  
pełniący(a) służbę w .....  
(*miejsce pełnienia służby, stopień służbowy, stanowisko służbowe*)

.....  
zamieszkały(a) w .....

.....  
po zapoznaniu się z przepisami ustawy z dnia 16 listopada 2016 r. o Krajowej Administracji Skarbowej (Dz. U. poz. 1947, z późn. zm.), zgodnie z art. 200 tej ustawy oświadczam, że posiadam<sup>2)</sup> wchodzące w skład małżeńskiej wspólności majątkowej lub stanowiące mój majątek odrębny:

### I.

1. Dom o powierzchni: ..... m<sup>2</sup>, położony na działce o powierzchni:  
..... (adres): .....

tytuł prawny: .....  
(*własność, współwłasność – wielkość udziału*)

2. Mieszkanie o powierzchni: ..... m<sup>2</sup>, położone (adres): .....

tytuł prawny: .....  
(*własność, współwłasność – wielkość udziału; spółdzielcze własnościowe prawo do lokalu; spółdzielcze lokatorskie prawo do lokalu mieszkalnego*)

3. Gospodarstwo rolne:

rodzaj: .....  
(*gospodarstwo rolne, hodowlane, ogrodnicze, sadownicze lub rybne*)

powierzchnia ..... m<sup>2</sup>

adres: .....

<sup>1)</sup> Właściwe podkreślić lub uzupełnić.

<sup>2)</sup> W przypadku gdy funkcjonariusz Służby Celno-Skarbowej nie posiada określonego składnika majątkowego albo zakres żądanych danych go nie dotyczy, w danym punkcie należy wpisać „nie dotyczy”.

rodzaj zabudowy: .....  
tytuł prawny: .....  
(własność, współwłasność – wielkość udziału; użytkowanie wieczyste; dzierżawa; inny tytuł – podać jaki)  
Z tego tytułu osiągnąłem(ęłam) w okresie od ..... do .....<sup>3)</sup> przychód w wysokości:  
.....  
.....

4. Inne nieruchomości (np. place, działki):

powierzchnia: ..... m<sup>2</sup>

adres: .....

tytuł prawny: .....

(własność, współwłasność – wielkość udziału; użytkowanie wieczyste; dzierżawa; inny tytuł – podać jaki)

5. Zasoby pieniężne:

- środki pieniężne zgromadzone w walucie polskiej: .....

.....

- środki pieniężne zgromadzone w walutach obcych: .....

.....

- papiery wartościowe:

.....

.....

..... na kwotę: .....

**II.**<sup>4)</sup>

1. A. Nie jestem współnikiem spółki cywilnej.

B. Jestem współnikiem spółki cywilnej:

.....

.....

.....

(wymienić nazwy spółek – adresy)

Z tego tytułu osiągnąłem(ęłam) w okresie od ..... do .....<sup>3)</sup> przychód w wysokości:  
.....  
.....

2. A. Nie jestem członkiem zarządu, rady nadzorczej ani komisji rewizyjnej spółki prawa handlowego.

B. Jestem członkiem zarządu, rady nadzorczej lub komisji rewizyjnej spółki prawa handlowego:

.....

.....

.....

.....

(wymienić pełnione funkcje i stanowiska wraz z nazwami spółek)

Z tego tytułu osiągnąłem(ęłam) w okresie od ..... do .....<sup>3)</sup> przychód w wysokości:  
.....  
.....

<sup>3)</sup> Podać okres, w którym osiągnięto określony przychód. W przypadku oświadczenia składanego w związku z nawiązaniem stosunku służbowego, zwolnieniem ze służby albo żądaniem kierownika jednostki organizacyjnej podać okres od dnia 1 stycznia roku, w którym nawiązano stosunek służbowy, nastąpiło zwolnienie ze służby albo funkcjonariusz Służby Celno-Skarbowej otrzymał żądanie kierownika jednostki organizacyjnej.

<sup>4)</sup> Właściwe podkreślić i uzupełnić, wpisując w poszczególnych punktach odpowiednie dane, albo wpisać „nie dotyczy”, w przypadku gdy zakres żądanych danych nie dotyczy funkcjonariusza Służby Celno-Skarbowej.

3. A. Nie jestem zatrudniony(a) ani też nie wykonuję innych zajęć w spółkach prawa handlowego, które mogłyby wywołać podejrzenie o moją stronniczość lub interesowność albo pozostawałyby w sprzeczności z moimi obowiązkami służbowymi.

B. Jestem zatrudniony(a) lub wykonuję niżej wymienione zajęcia w spółkach prawa handlowego:

.....  
.....  
.....  
.....

Z tego tytułu osiągnąłem(ęłam) w okresie od ..... do .....<sup>3)</sup> przychód w wysokości:

4. Uczestniczę w następujących spółkach prawa handlowego. Posiadam w tych spółkach niżej podane udziały lub akcje:

.....  
.....  
.....  
.....  
.....

*(nazwa spółki – adresy, wielkość udziałów, liczba akcji)*

Z tego tytułu osiągnąłem(ęłam) w okresie od ..... do .....<sup>3)</sup> przychód w wysokości:

Równocześnie oświadczam, że w spółce

moje udziały (lub akcje)

- a) nie przekraczają 10% kapitału zakładowego,
- b) przekraczają 10% kapitału zakładowego.

**III.**<sup>4)</sup>

Nabyłem(am) mienie od Skarbu Państwa, innej państwowej osoby prawnej, gminy, związku międzygminnego, powiatu, związku powiatów, związku powiatowo-gminnego lub związku metropolitalnego, które podlegało zbyciu w drodze przetargu:

tak                      nie

Podać rodzaj mienia, datę nabycia, od kogo:

.....  
.....  
.....

**IV.**<sup>4)</sup>

1. A. Nie jestem członkiem zarządu fundacji prowadzącej działalność gospodarczą.

B. Jestem członkiem zarządu fundacji prowadzącej działalność gospodarczą:

.....  
.....  
.....

*(wymienić pełnione funkcje i stanowiska wraz z nazwami fundacji)*

Z tego tytułu osiągnąłem(ęłam) w okresie od ..... do .....<sup>3)</sup> przychód w wysokości:.....

2. A. Nie jestem członkiem zarządu, rady nadzorczej ani komisji rewizyjnej spółdzielni.<sup>5)</sup>

B. Jestem członkiem zarządu, rady nadzorczej lub komisji rewizyjnej spółdzielni:

.....  
.....  
.....

*(podać pełnioną funkcję, nazwę i adres spółdzielni)*

Z tego tytułu osiągnąłem(ęłam) w okresie od ..... do .....<sup>3)</sup> przychód w wysokości:

.....  
3. A. Nie prowadzę działalności gospodarczej na własny rachunek ani wspólnie z innymi osobami, nie zarządzam również taką działalnością ani nie jestem przedstawicielem czy też pełnomocnikiem w prowadzeniu takiej działalności.<sup>6)</sup>

B. Prowadzę w wyżej określony sposób działalność polegającą na:

.....  
.....

Z tego tytułu osiągnąłem(ęłam) w okresie od ..... do .....<sup>3)</sup> przychód w wysokości:

.....

#### V.

Posiadam mienie ruchome o wartości jednostkowej powyżej 10 000 złotych (w przypadku pojazdów mechanicznych należy podać markę, model i rok produkcji):

.....  
.....

#### VI.

Zobowiązania pieniężne o wartości jednostkowej powyżej 10 000 złotych, w tym zaciągnięte kredyty i pożyczki oraz warunki, na jakich zostały udzielone (wobec kogo, w związku z jakim zdarzeniem, w jakiej wysokości):

.....  
.....  
.....

#### VII.<sup>1), 7)</sup>

Osiągnąłem(ęłam) inne przychody/nie osiągnąłem(ęłam) innych przychodów w okresie od ..... do .....<sup>8)</sup>:

.....  
.....  
.....  
.....

#### VIII.

Inne dodatkowe dane o stanie majątkowym:

.....  
.....

<sup>5)</sup> Nie dotyczy rad nadzorczych spółdzielni mieszkaniowych.

<sup>6)</sup> Nie dotyczy działalności wytwórczej w rolnictwie w zakresie produkcji roślinnej i zwierzęcej w formie i zakresie gospodarstwa rodzinnego.

<sup>7)</sup> Podać przychody niewymienione w pkt I, II i IV, wskazując źródło przychodu i wysokość przychodu uzyskanego z danego źródła.

<sup>8)</sup> W przypadku oświadczenia składanego w związku z nawiązaniem stosunku służbowego, zwolnieniem ze służby albo żądaniem kierownika jednostki organizacyjnej podać przychód osiągnięty w okresie od dnia 1 stycznia roku, w którym nawiązano stosunek służbowy, nastąpiło zwolnienie ze służby albo funkcjonariusz Służby Celno-Skarbowej otrzymał żądanie kierownika jednostki organizacyjnej.

.....  
.....  
.....

Powyższe oświadczenie składam świadomy(a), że na podstawie art. 233 § 1 Kodeksu karnego za podanie nieprawdy lub zatajenie prawdy grozi kara pozbawienia wolności.

.....  
*(miejsowość, data)*

.....  
*(podpis)*



## UZASADNIENIE

Projektowane rozporządzenie stanowi realizację upoważnienia ustawowego zawartego w art. 200 ust. 8 ustawy z dnia 16 listopada 2016 r. o Krajowej Administracji Skarbowej (Dz. U. poz. 1947, z późn. zm.), na podstawie którego minister właściwy do spraw finansów publicznych określi, w drodze rozporządzenia, tryb postępowania w sprawach oświadczeń o stanie majątkowym funkcjonariuszy Służby Celno-Skarbowej, sposób ich analizy, a także wzór oświadczenia o stanie majątkowym wraz z pouczeniem o odpowiedzialności za podanie informacji niezgodnych ze stanem faktycznym, uwzględniając zakres danych objętych oświadczeniem. Wydając rozporządzenie, minister właściwy do spraw finansów publicznych uwzględni potrzebę zapewnienia prawidłowego składania i przechowywania oświadczeń o stanie majątkowym oraz ograniczenia dostępu do tych oświadczeń.

Mając na względzie ustawowy obowiązek złożenia przez funkcjonariuszy Służby Celno-Skarbowej oświadczenia o stanie majątkowym przy nawiązaniu stosunku służbowego, zwolnieniu ze służby oraz na żądanie kierownika jednostki organizacyjnej, w projekcie rozporządzenia doprecyzowano termin złożenia oświadczenia w tych przypadkach. Zgodnie z przyjętymi rozwiązaniami funkcjonariusz jest obowiązany złożyć oświadczenie w dniu nawiązania stosunku służbowego, w przypadku zwolnienia ze służby – nie później niż w dniu zwolnienia ze służby określonym w decyzji o zwolnieniu ze służby, a w sytuacji gdy jest ono składane na żądanie kierownika jednostki organizacyjnej – w terminie 14 dni od dnia otrzymania żądania. Przyjęte terminy składania oświadczeń umożliwiają ocenę sytuacji majątkowej funkcjonariusza w trakcie służby.

W § 3 projektu rozporządzenia określono miejsce składania oświadczeń majątkowych oraz sposób jego złożenia. Uwzględniając wytyczne dotyczące treści rozporządzenia, wskazujące na konieczność zapewnienia prawidłowego składania i przechowywania oświadczeń oraz ograniczenia dostępu do tych oświadczeń, w projekcie przyjęto, że funkcjonariusze izby administracji skarbowej składają oświadczenie w zamkniętej kopercie, którą opisuje się w sposób określony w § 4 projektu. Osoba przyjmująca oświadczenie zamieszcza na kopercie numer, pod którym oświadczenie zostało zarejestrowane zgodnie z odrębnymi przepisami. Powyższe regulacje dotyczą tylko funkcjonariuszy izby administracji skarbowej, bowiem w ich przypadku inna komórka przyjmuje i przechowuje oświadczenia, a inna dokonuje analizy oświadczeń. W Ministerstwie Finansów zadania w zakresie oświadczeń o stanie majątkowym funkcjonariuszy realizuje ta sama komórka organizacyjna, zatem oświadczenia składane we właściwej komórce tego urzędu nie muszą znajdować się w zamkniętej kopercie.

Projekt reguluje sposób analizy złożonych oświadczeń o stanie majątkowym, jak i kwestie przechowywania oświadczeń (§ 3 i 6 projektu). Analiza oświadczeń obejmuje porównanie treści oświadczenia z treścią złożonych uprzednio oświadczeń oraz, w uzasadnionych przypadkach, z treścią informacji zawartych w aktach osobowych i dostępnych bazach danych. W przypadku oświadczenia składanego w dniu nawiązania stosunku służbowego analiza oświadczenia obejmuje porównanie jego treści z treścią informacji zawartych w aktach osobowych. W projekcie przyjęto, że oświadczenia są przechowywane we właściwych komórkach organizacyjnych, z zachowaniem zasad ochrony przewidzianych dla informacji niejawnych o klauzuli tajności „zastrzeżone”.

Projektowany wzór oświadczenia o stanie majątkowym składanego przez funkcjonariuszy Służby Celno-Skarbowej zawiera elementy określone w art. 200 ust. 5 ustawy o Krajowej Administracji Skarbowej, uwzględnia również regulację art. 202 ustawy o Krajowej Administracji Skarbowej, określającą ograniczenia działalności prowadzonej przez funkcjonariusza.

W projektowanym rozporządzeniu przyjęto rozwiązania podobne do rozwiązań uregulowanych w rozporządzeniu Ministra Finansów z dnia 11 maja 2010 r. w *sprawie postępowania w sprawach oświadczeń o stanie majątkowym funkcjonariuszy celnych* (Dz. U. z 2017 r. poz. 65), albowiem ustawa o Krajowej Administracji Skarbowej w zakresie przepisów dotyczących składania przez funkcjonariuszy Służby Celno-Skarbowej oświadczeń o stanie majątkowym, w tym przepisu zawierającego upoważnienie ustawowe do wydania rozporządzenia, powieliła co do zasady przepisy ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o Służbie Celnej (Dz. U. z 2016 r. poz. 1799, z późn. zm.). Nieco odmiennie uregulowano w § 4 kwestie danych umieszczanych na kopercie, rezygnując z podawania danych dotyczących imienia ojca oraz daty urodzenia funkcjonariusza, natomiast umieszczane będą dane w zakresie stopnia służbowego, stanowiska służbowego oraz komórki organizacyjnej, w której funkcjonariusz pełni służbę. Zgodnie z nowym brzmieniem § 5 analiza oświadczeń o stanie majątkowym obejmować może dodatkowo porównanie treści oświadczenia z informacjami zawartymi w dostępnych bazach danych. Praktyka przeprowadzania analiz oświadczeń o stanie majątkowym wskazuje na konieczność podjęcia szerszych działań, aniżeli jedynie oparcia się na aktach osobowych.

W związku z tym, że oświadczenia o stanie majątkowym składane do dnia 31 marca 2018 r. dotyczyć będą, stosownie do art. 200 ust. 2 ustawy o Krajowej Administracji Skarbowej, stanu majątkowego na dzień 31 grudnia 2017 r., w projektowanym rozporządzeniu przyjęto, że do

oświadczeń o stanie majątkowym składanych za 2017 r. stosuje się wzór oświadczenia o stanie majątkowym w brzmieniu dotychczasowym. W przypadku oświadczeń o stanie majątkowym składanych przy nawiązywaniu stosunku służbowego, zwalnianiu ze służby oraz na żądanie kierownika jednostki organizacyjnej, stosowany będzie wzór oświadczenia określony w rozporządzeniu obowiązującym w dniu złożenia oświadczenia.

Przedmiot projektowanej regulacji nie jest objęty zakresem prawa Unii Europejskiej. Projekt rozporządzenia nie podlega przedstawieniu właściwym organom i instytucjom Unii Europejskiej, w tym Europejskiemu Bankowi Centralnemu.

Projekt rozporządzenia nie zawiera przepisów technicznych, a zatem nie podlega notyfikacji zgodnie z trybem przewidzianym w rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 23 grudnia 2002 r. w sprawie sposobu funkcjonowania krajowego systemu notyfikacji norm i aktów prawnych (Dz. U. poz. 2039, z późn. zm.).

Zgodnie z art. 5 ustawy z dnia 7 lipca 2005 r. o działalności lobbingskiej w procesie stanowienia prawa (Dz. U. z 2017 r. poz. 248) oraz stosownie do § 52 uchwały nr 190 Rady Ministrów z dnia 29 października 2013 r. – Regulamin pracy Rady Ministrów (M.P. z 2016 r. poz. 1006, z późn. zm.) projekt rozporządzenia zostanie udostępniony w Biuletynie Informacji Publicznej na stronie podmiotowej Rządowego Centrum Legislacji, w serwisie Rządowy Proces Legislacyjny z chwilą przekazania do uzgodnień.