

ROZPORZĄDZENIE

MINISTRA ROZWOJU I FINANSÓW¹⁾

z dnia 2017 r.

w sprawie mianowania funkcjonariusza Służby Celno-Skarbowej na stopień służbowy

Na podstawie art. 197 ust. 7 ustawy z dnia 16 listopada 2016 r. o Krajowej Administracji Skarbowej (Dz. U. poz. 1947, z późn. zm.²⁾) zarządza się, co następuje:

§ 1. Rozporządzenie określa:

- 1) tryb mianowania funkcjonariusza Służby Celno-Skarbowej, zwanego dalej „funkcjonariuszem”, na stopień służbowy;
- 2) osoby uprawnione do składania wniosków;
- 3) terminy dokonywania mianowań;
- 4) wzór wniosku o mianowanie.

§ 2. 1. Mianowanie funkcjonariusza na stopień służbowy następuje na wniosek, którego wzór określa załącznik do rozporządzenia.

2. Przepisu ust. 1 nie stosuje się w przypadku mianowania na stopień służbowy:

- 1) Szefa Krajowej Administracji Skarbowej albo
- 2) dyrektora izby administracji skarbowej, na stopień służbowy inny niż określony w § 4 ust. 2.

§ 3. 1. Wniosek o mianowanie funkcjonariusza na stopień służbowy w korpusie szeregowych Służby Celno-Skarbowej, w korpusie podoficerów Służby Celno-Skarbowej oraz w korpusie aspirantów Służby Celno-Skarbowej składa do kierownika jednostki organizacyjnej:

- 1) dyrektor właściwej w sprawach Krajowej Administracji Skarbowej komórki organizacyjnej urzędu obsługującego ministra właściwego do spraw finansów publicznych, zwanej dalej „komórką organizacyjną urzędu obsługującego ministra” – w przypadku funkcjonariusza pełniącego służbę w tej komórce;

¹⁾ Minister Rozwoju i Finansów kieruje działem administracji rządowej – finanse publiczne, na podstawie § 1 ust. 2 pkt 2 rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 września 2016 r. w sprawie szczegółowego zakresu działania Ministra Rozwoju i Finansów (Dz. U. poz. 1595).

²⁾ Zmiany wymienionej ustawy zostały ogłoszone w Dz. U. z 2016 r. poz. 2255 oraz z 2017 r. poz. 88, 244, 379, 708, 768, 1086 i 1321.

- 2) naczelnik urzędu celno-skarbowego – w przypadku funkcjonariusza realizującego zadania w urzędzie celno-skarbowym;
- 3) naczelnik urzędu skarbowego – w przypadku funkcjonariusza realizującego zadania w urzędzie skarbowym;
- 4) bezpośredni przełożony, z zachowaniem drogi służbowej – w przypadku funkcjonariusza realizującego zadania w izbie administracji skarbowej.

2. W przypadku mianowania na stopień służbowy odpowiednio zastępcy naczelnika urzędu celno-skarbowego albo zastępcy naczelnika urzędu skarbowego przepisu ust. 1 pkt 2 i 3 nie stosuje się.

§ 4. 1. Wniosek o mianowanie funkcjonariusza na stopień służbowy komisarza i nadkomisarza oraz na stopnie służbowe w korpusie oficerów starszych Służby Celno-Skarbowej składa do Szefa Krajowej Administracji Skarbowej:

- 1) dyrektor komórki organizacyjnej urzędu obsługującego ministra – w przypadku funkcjonariusza pełniącego służbę w tej komórce;
- 2) dyrektor izby administracji skarbowej – w przypadku funkcjonariusza realizującego zadania w izbie administracji skarbowej, urzędzie celno-skarbowym albo urzędzie skarbowym.

2. Wniosek o mianowanie funkcjonariusza na stopień służbowy podkomisarza i na stopnie służbowe w korpusie generałów Służby Celno-Skarbowej składa do ministra właściwego do spraw finansów publicznych:

- 1) Szef Krajowej Administracji Skarbowej – w przypadku dyrektora izby administracji skarbowej;
- 2) dyrektor komórki organizacyjnej urzędu obsługującego ministra – w przypadku funkcjonariusza pełniącego służbę w tej komórce;
- 3) dyrektor izby administracji skarbowej – w przypadku funkcjonariusza realizującego zadania w izbie administracji skarbowej, urzędzie celno-skarbowym albo urzędzie skarbowym.

3. Wnioski, o których mowa w ust. 2 pkt 2 i 3, opiniuje Szef Krajowej Administracji Skarbowej.

§ 5. Wniosek o mianowanie na stopień służbowy:

- 1) Zastępcy Szefa Krajowej Administracji Skarbowej składa do ministra właściwego do spraw finansów publicznych Szef Krajowej Administracji Skarbowej;

- 2) zastępcy dyrektora izby administracji skarbowej, naczelnika urzędu celno-skarbowego i naczelnika urzędu skarbowego oraz ich zastępców, składa do Szefa Krajowej Administracji Skarbowej dyrektor izby administracji skarbowej.

§ 6. 1. Mianowania funkcjonariusza na stopień służbowy dokonuje się z dniem 21 września – Dniem Krajowej Administracji Skarbowej.

2. W uzasadnionych przypadkach mianowania na stopień służbowy można dokonać z innym dniem niż określony w ust. 1.

3. Mianowanie funkcjonariusza na stopień służbowy w przypadkach, o których mowa w art. 179 ust. 1 pkt 10 oraz art. 180 ust. 1 pkt 3 ustawy z dnia 16 listopada 2016 r. o Krajowej Administracji Skarbowej, następuje z dniem zwolnienia ze służby.

§ 7. Do wniosków o mianowanie funkcjonariusza na stopień służbowy złożonych a nierozpatrzonych przed dniem wejścia w życie rozporządzenia stosuje się przepisy dotychczasowe.

§ 8. Rozporządzenie wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia.³⁾

MINISTER ROZWOJU I FINANSÓW

ZA ZGODNOŚĆ POD WZGLĘDEM PRAWNYM,
LEGISLACYJNYM I REDAKCYJNYM

Monika Studzińska
Zastępca Dyrektora
Departamentu Prawnego w Ministerstwie Finansów

/podpisano kwalifikowanym podpisem elektronicznym /

³⁾ Niniejsze rozporządzenie było poprzedzone rozporządzeniem Ministra Rozwoju i Finansów z dnia 28 października 2009 r. w sprawie mianowania funkcjonariusza Służby Celno-Skarbowej na stopień służbowy (Dz. U. poz. 1421 oraz z 2017 r. poz. 967), które traci moc z dniem wejścia w życie niniejszego rozporządzenia zgodnie z art. 256 pkt 3 ustawy z dnia 16 listopada 2016 r. – Przepisy wprowadzające ustawę o Krajowej Administracji Skarbowej (Dz. U. poz. 1948 i 2255 oraz z 2017 r. poz. 379).

WZÓR

**WNIOSEK O MIANOWANIE
NA STOPIEŃ SŁUŻBOWY W SŁUŻBIE CELNO-SKARBOWEJ**

Na podstawie¹⁾ wnoszę o mianowanie:
na stopień służbowy w korpusie

1. Stopień służbowy ²⁾ , data mianowania:	2. Nazwisko i imię:
3. Data i miejsce urodzenia:	4. Stanowisko służbowe:
5. Nr ewidencyjny PESEL:	6. Data mianowania do służby w Służbie Celno-Skarbowej:
7. Wykształcenie:	8. Szkolenie specjalistyczne ³⁾ :

UZASADNIENIE⁴⁾

.....
.....
.....

(miejscowość, data)

(podpis wnioskodawcy)

¹⁾ Należy wpisać art. 192 ust. 4 ustawy z dnia 16 listopada 2016 r. o Krajowej Administracji Skarbowej (Dz. U. poz. 1947, z późn. zm.) albo odpowiedni przepis rozporządzenia Ministra Rozwoju i Finansów z dnia 2017 r. w sprawie mianowania funkcjonariusza Służby Celno-Skarbowej na stopień służbowy (Dz. U. poz.).

²⁾ Należy wpisać posiadany stopień służbowy; w przypadku wniosku o mianowanie funkcjonariusza służby przygotowawczej na stopień służbowy aplikanta w korpusie szeregowych Służby Celno-Skarbowej, pole pozostawia się niewypełnione.

³⁾ Wypełnia się w przypadku wniosku o mianowanie na stopień służbowy młodszego aspiranta w korpusie aspirantów Służby Celno-Skarbowej i podkomisarza w korpusie oficerów młodszych Służby Celno-Skarbowej; należy wpisać informację o wyniku ukończenia szkolenia specjalistycznego.

⁴⁾ W treści uzasadnienia wskazuje się w szczególności doświadczenie i umiejętności funkcjonariusza Służby Celno-Skarbowej, którego dotyczy składany wniosek.

UZASADNIENIE

Celem projektu rozporządzenia Ministra Rozwoju i Finansów w sprawie mianowania funkcjonariusza Służby Celno-Skarbowej na stopień służbowy jest wykonanie delegacji ustawowej zawartej w art. 197 ust. 7 ustawy z dnia 16 listopada 2016 r. o Krajowej Administracji Skarbowej (Dz. U. poz. 1947, z późn. zm.), zwanej dalej „ustawą o KAS”.

Podstawą wydania dotychczas obowiązującego rozporządzenia Ministra Finansów z dnia 28 października 2009 r. w sprawie mianowania funkcjonariusza Służby Celno-Skarbowej na stopień służbowy (Dz. U. poz. 1421) była ustawa z dnia 27 sierpnia 2009 r. o Służbie Celnej, która utraciła moc. Obecnie obowiązująca ustawa o KAS, w ramach skonsolidowanej administracji skarbowej, wyodrębnia jednolitą formację umundurowaną – Służbę Celno-Skarbową, a także określa nową delegację dla ministra właściwego do spraw finansów publicznych, zgodnie z którą w drodze rozporządzenia ureguluje on kwestie trybu mianowania funkcjonariusza na stopień służbowy, określi osoby uprawnione do składania wniosków, wskaże terminy dokonywania mianowań oraz określi wzór wniosku o mianowanie. W związku z powyższym zachodzi konieczność wydania przepisów wykonawczych na podstawie obowiązującej ustawy o KAS.

Zgodnie z ustawą o KAS, kształtowanie polityki kadrowej i szkoleniowej należy do Szefa Krajowej Administracji Skarbowej zaś funkcjonariusze Służby Celno-Skarbowej pełnią służbę w jednostkach organizacyjnych KAS, a kwestie dotyczące pełnienia służby ustala kierownik jednostki organizacyjnej KAS. Zmiany te zostały uwzględnione w projektowanym rozporządzeniu.

Projekt rozporządzenia Ministra Rozwoju i Finansów w sprawie mianowania funkcjonariusza Służby Celno-Skarbowej na stopień służbowy (zgodnie z zapisami § 1 projektu) określa tryb mianowania funkcjonariusza na stopień służbowy, osoby uprawnione do składania wniosków, terminy dokonywania mianowań i wzór wniosku. Trybu wnioskowego, określonego w rozporządzeniu, nie stosuje się jedynie w przypadku mianowania na stopień służbowy Szefa KAS oraz mianowania na stopień służbowy, inny niż określony w § 4 ust. 2 projektu, dyrektora izby administracji skarbowej. Przepis § 2 ust. 2 projektu koreluje z zapisami ustawy o KAS, która wskazuje kto mianuje na stopnie służbowe Szefa KAS (art. 192 ust. 4 ustawy o KAS). Tryb wnioskowy obejmuje już natomiast mianowanie na stopień służbowy Zastępcy Szefa KAS, co ujmuje treść projektowanego § 5 ust. 1 rozporządzenia. Z kolei § 4 ust. 2 projektu rozporządzenia reguluje kto i w stosunku do kogo jest uprawniony do złożenia wniosku do ministra właściwego do spraw finansów publicznych o mianowanie funkcjonariusza na stopień służbowy podkomisarza w korpusie oficerów młodszych oraz na stopnie służbowe w korpusie generałów Służby Celno-Skarbowej. Tryb mianowań, wyznaczony powyższą regulacją, został określony na podstawie ogólnego zapisu zawartego w ustawie o KAS (art. 192 ust. 4 ustawy o KAS), który wskazuje jedynie, że w przypadku powołanych powyżej stopni służbowych, mianowanie następuje na wniosek ministra właściwego do spraw finansów publicznych w porozumieniu z Szefem KAS. Ustawowy zapis „w porozumieniu” został w rozporządzeniu określony w taki sposób,

że Szef KAS opiniuje wskazane w rozporządzeniu wnioski (§ 4 ust. 3 projektu). Paragraf ten określa także w ust. 1 katalog osób uprawnionych do złożenia wniosku do Szefa KAS o mianowanie funkcjonariusza na stopień służbowy komisarza i nadkomisarza w korpusie oficerów młodszych oraz na stopnie służbowe w korpusie oficerów starszych Służby Celno-Skarbowej. W § 3 projektu rozporządzenia został ujęty katalog osób uprawnionych do złożenia wniosku o mianowanie funkcjonariusza na stopień służbowy w korpusie szeregowych, podoficerów oraz aspirantów Służby Celno-Skarbowej. Natomiast w § 5 ust. 2 projektu został ujęty katalog stanowisk, w stosunku do których wniosek o mianowanie na stopień służbowy składa do Szefa KAS dyrektor izby administracji skarbowej. W projektowanym § 6 rozporządzenia został określony dzień, z którym dokonuje się mianowania funkcjonariusza na stopień służbowy i jest nim dzień 21 września ustanowiony Dniem Krajowej Administracji Skarbowej. W paragrafie tym uwzględniono jednak zapis dopuszczający, w uzasadnionych przypadkach, mianowanie na stopień służbowy w innym terminie niż 21 września, a także wskazano na przepisy określające przypadki, w których mianowanie funkcjonariusza na stopień służbowy następuje z dniem zwolnienia ze służby. W § 7 projektu rozporządzenia został określony sposób postępowania z wnioskami złożonymi a nie rozpatrzonymi przed dniem wejścia w życie rozporządzenia stanowiący, że do przedmiotowych wniosków stosuje się przepisy dotychczasowe, co wprowadza logiczną kontynuację rozpoczętego procesu we wskazanym stanie prawnym. W § 8 projektu rozporządzenia został określony termin wejścia w życie rozporządzenia.

Projektowane rozporządzenie nie reguluje kwestii mianowania funkcjonariusza na stopień służbowy w takich jednostkach organizacyjnych KAS jak: Krajowa Informacja Skarbowa, Krajowa Szkoła Skarbowości i Centrum Informatyki KAS. Z rozporządzenia Ministra Rozwoju i Finansów z dnia 27 lutego 2017 r. w sprawie stanowisk służbowych funkcjonariuszy Służby Celno-Skarbowej, trybu awansowania oraz dokonywania zmian na stanowiskach służbowych (Dz. U. poz. 444) wynika, że stanowiska służbowe funkcjonariuszy Służby Celno-Skarbowej zostały przewidziane jedynie w takich jednostkach organizacyjnych KAS jak: Ministerstwo Finansów, izby administracji skarbowej, urzędy skarbowe i urzędy celno-skarbowe.

Zakres projektu rozporządzenia nie jest objęty prawem Unii Europejskiej. Projekt nie wymaga zasięgnięcia opinii, dokonania konsultacji oraz uzgodnienia z właściwymi organami i instytucjami Unii Europejskiej, w tym z Europejskim Bankiem Centralnym.

Projektowane rozporządzenie nie podlega procedurze notyfikacji w rozumieniu przepisów rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 23 grudnia 2002 r. w sprawie sposobu funkcjonowania krajowego systemu notyfikacji norm i aktów prawnych (Dz. U. z 2016 r. poz. 2039, z późn. zm.).

Stosownie do art. 5 ustawy z dnia 7 lipca 2005 r. o działalności lobbingskiej w procesie stanowienia prawa (Dz. U. z 2017 r. poz. 248) oraz § 52 ust. 1 uchwały nr 190 Rady Ministrów z dnia 29 października 2013 r. – Regulamin pracy Rady Ministrów (M. P. z 2016 r. poz. 1006, z późn. zm.), projekt rozporządzenia został udostępniony w Biuletynie Informacji Publicznej na stronie podmiotowej Rządowego Centrum Legislacji (www.rcl.gov.pl) z chwilą przekazania go do uzgodnień z członkami Rady Ministrów.