

Projekt z dnia 29 stycznia 2018 r.

**ROZPORZĄDZENIE
MINISTRA FINANSÓW¹⁾**

z dnia 2018 r.

**w sprawie przyznawania świadczeń w związku z przeniesieniem funkcjonariusza Służby
Celno-Skarbowej do innej miejscowości**

Na podstawie art. 168 ust. 4 ustawy z dnia 16 listopada 2016 r. o Krajowej Administracji Skarbowej (Dz. U. poz. 1947, z późn. zm.²⁾) zarządza się, co następuje:

§ 1. Rozporządzenie określa:

- 1) szczegółowe warunki przyznawania lokalu mieszkalnego albo tymczasowej kwatery funkcjonariuszowi Służby Celno-Skarbowej, zwanemu dalej „funkcjonariuszem”, przeniesionemu do pełnienia służby w innej miejscowości, z której dojazd do miejsca zamieszkania jest znacznie utrudniony;
- 2) szczegółowe warunki zwrotu udokumentowanych kosztów przeniesienia, w tym zwrotu kosztów podróży;
- 3) wysokość oraz sposób udokumentowania przez funkcjonariusza poniesionych kosztów przeniesienia, w tym kosztów podróży.

§ 2. Za członków rodziny funkcjonariusza, których uwzględnia się przy ustalaniu świadczeń związanych z przeniesieniem, zwanych dalej „członkami rodziny”, uważa się pozostających z funkcjonariuszem we wspólnym gospodarstwie domowym w dniu przeniesienia:

- 1) małżonka;
- 2) dzieci (własne lub małżonka, przysposobione lub przyjęte na wychowanie) pozostające na jego utrzymaniu, jeżeli nie ukończyły 25. roku życia, a także bez względu na wiek, jeżeli są to dzieci, które zgodnie z odrębnymi przepisami otrzymują zasiłek (dodatek) pielęgnacyjny lub rentę socjalną;

¹⁾ Minister Finansów kieruje działem administracji rządowej – finanse publiczne, na podstawie § 1 ust. 2 pkt 2 rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 10 stycznia 2018 r. w sprawie szczegółowego zakresu działania Ministra Finansów (Dz. U. poz. 92).

²⁾ Zmiany wymienionej ustawy zostały ogłoszone w Dz. U. z 2016 r. poz. 2255, z 2017 r. poz. 88, 244, 379, 708, 768, 1086, 1321, 2409 i 2491 oraz z 2018 r. poz. 106 i 138.

- 3) rodziców funkcjonariusza i rodziców małżonka funkcjonariusza, będących na jego wyłącznym utrzymaniu lub jeżeli ze względu na wiek, niepełnosprawność albo inne okoliczności są niezdolni do samodzielnego utrzymania; za rodziców uważa się również ojczyma i macochę oraz osoby przysposabiające.

§ 3. 1. Funkcjonariuszowi przeniesionemu na stałe do pełnienia służby w innej miejscowości przyznaje się lokal mieszkalny.

2. Na lokale mieszkalne przyznawane funkcjonariuszom przeznaczają się lokale będące w dyspozycji Krajowej Administracji Skarbowej, w tym lokale:

- 1) wynajęte lub zakupione na potrzeby Krajowej Administracji Skarbowej;
- 2) uzyskane w wyniku działalności inwestycyjnej;
- 3) uzyskane od terenowych organów administracji rządowej lub samorządowej.

§ 4. 1. Tymczasową kwaterę przyznaje się funkcjonariuszowi:

- 1) przeniesionemu na stałe do pełnienia służby w innej miejscowości oczekującemu na przyznanie lokalu mieszkalnego;
- 2) przeniesionemu czasowo do pełnienia służby w innej miejscowości.

2. Tymczasową kwaterę przyznaje się:

- 1) w pokoju w lokalu mieszkalnym, z dostępem do urządzeń sanitarnych znajdujących się w lokalu albo
- 2) w pokoju z łazienką w hotelu, albo
- 3) w pokoju gościnnym w budynku przeznaczonym na cele służbowe, z dostępem do urządzeń sanitarnych znajdujących się w budynku.

§ 5. 1. Lokal mieszkalny albo tymczasową kwaterę przyznaje się po złożeniu przez funkcjonariusza oświadczenia mieszkaniowego według wzoru określonego w przepisach wydanych na podstawie art. 169 ust. 3 ustawy z dnia 16 listopada 2016 r. o Krajowej Administracji Skarbowej, zwanej dalej „ustawą”.

2. Oświadczenie mieszkaniowe funkcjonariusz składa kierownikowi jednostki organizacyjnej, do której został przeniesiony, w terminie 7 dni od dnia:

- 1) przeniesienia do pełnienia służby w innej miejscowości,
- 2) wystąpienia okoliczności mającej wpływ na uprawnienia do otrzymania lokalu mieszkalnego albo tymczasowej kwatery.

§ 6. 1. Kierownik jednostki organizacyjnej przyznaje funkcjonariuszowi lokal mieszkalny albo tymczasową kwaterę w miejscowości, do której funkcjonariusz został przeniesiony, albo w miejscowości pobliskiej.

2. Przyznany lokal mieszkalny albo tymczasowa kwatera powinny znajdować się w należyтым stanie technicznym i sanitarnym.

§ 7. 1. Funkcjonariuszowi przyznaje się lokal mieszkalny o powierzchni mieszkalnej ustalonej zgodnie z normą powierzchni mieszkalnej, zwanej dalej „normą”, mierzoną powierzchnią pokojów.

2. Norma ustalona dla funkcjonariusza oraz każdego członka rodziny wynosi od 7 do 10 m² powierzchni mieszkalnej.

3. Bezdzielnemu małżeństwu przysługuje dodatkowo jedna norma.

4. Funkcjonariuszowi nieposiadającemu członków rodziny przyznaje się lokal mieszkalny o powierzchni od 14 do 20 m².

§ 8. 1. Funkcjonariuszowi może być przyznany lokal mieszkalny o powierzchni mieszkalnej mniejszej od przysługującej zgodnie z normą, jeżeli wyrazi na to zgodę albo wystąpi z wnioskiem o przyznanie takiego lokalu. Przyznanie lokalu mieszkalnego o powierzchni mieszkalnej mniejszej od przysługującej zgodnie z normą nie pozbawia funkcjonariusza prawa do uzyskania lokalu o powierzchni mieszkalnej odpowiadającej przysługującej normie.

2. W przypadku gdy brak jest możliwości przyznania lokalu mieszkalnego o powierzchni mieszkalnej zgodnie z przysługującą normą funkcjonariuszowi, za jego zgodą, może być przyznany lokal mieszkalny o powierzchni mieszkalnej większej niż przysługująca zgodnie z normą.

§ 9. Kolejność przyznawania lokali mieszkalnych funkcjonariuszom ustala się, biorąc pod uwagę ich sytuację rodzinną, okres oczekiwania na przyznanie lokalu mieszkalnego oraz okres służby.

§ 10.1. Warunkiem przyznania lokalu mieszkalnego albo tymczasowej kwatery jest zawarcie umowy pomiędzy funkcjonariuszem a kierownikiem jednostki organizacyjnej określającej zasady korzystania odpowiednio z przyznanego lokalu mieszkalnego albo tymczasowej kwatery.

2. Ustalony w umowie, o której mowa w ust. 1, czynsz za najem lokalu mieszkalnego oraz opłaty niezależne od właściciela opłaca funkcjonariusz, z zastrzeżeniem ust. 3. Przez

opłaty niezależne od właściciela rozumie się opłaty, o których mowa w art. 2 ust. 1 pkt 8 ustawy z dnia 21 czerwca 2001 r. o ochronie praw lokatorów, mieszkaniowym zasobie gminy i o zmianie Kodeksu cywilnego (Dz. U z 2016 r. poz. 1610 oraz z 2017 r. poz. 1442 i 1529).

3. Ustalony w umowie czynsz za najem lokalu mieszkalnego opłacany przez funkcjonariusza nie może przekroczyć wartości odtworzeniowej lokalu, którą oblicza się zgodnie z art. 9 ust. 8 ustawy, o której mowa w ust. 2.

4. Koszty zakwaterowania w tymczasowej kwaterze ponosi jednostka organizacyjna Krajowej Administracji Skarbowej, do której funkcjonariusz został przeniesiony.

§ 11. 1. Funkcjonariuszowi przeniesionemu na stałe do pełnienia służby w innej miejscowości przysługują:

- 1) zwrot kosztów podróży jego i członków rodziny;
- 2) diety dla niego i członków rodziny;
- 3) zwrot kosztów przewozu urządzenia domowego.

2. Koszty i diety, o których mowa w ust. 1, zwraca jednostka organizacyjna Krajowej Administracji Skarbowej, do której funkcjonariusz został przeniesiony.

3. Funkcjonariuszowi posiadającemu w dniu przeniesienia członków rodziny, przeniesionemu na stałe do pełnienia służby w innej miejscowości, któremu nie zapewniono lokalu mieszkalnego, a jedynie tymczasową kwaterę do zamieszkania bez członków rodziny albo równoważnik pieniężny za brak lokalu mieszkalnego lub tymczasowej kwatery, zwany dalej „równoważnikiem pieniężnym”, w wysokości określonej dla pozostałych funkcjonariuszy w przepisach wydanych na podstawie art. 169 ust. 3 ustawy dodatkowo przysługuje:

- 1) ekwiwalent z tytułu zwiększonych kosztów utrzymania, za każdy dzień przeniesienia, w wysokości 95% stawki diety, określonej w przepisach dotyczących należności przysługujących funkcjonariuszom z tytułu podróży służbowych odbywanych na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej;
- 2) zwrot kosztów przejazdu, raz w miesiącu, do miejsca stałego zamieszkania i z powrotem, w celu odwiedzenia członków rodziny, środkami komunikacji publicznej, wykonywanymi przez przewoźników kolejowych, w klasie drugiej pociągu albo autobusowych, jeżeli brak jest połączenia kolejowego.

4. Ekwiwalent z tytułu zwiększonych kosztów utrzymania nie przysługuje za czas:

- 1) nieusprawiedliwionej nieobecności w służbie;
- 2) pobytu w szpitalu;

- 3) zwolnień od pełnienia służby bez prawa do uposażenia;
- 4) urlopu wypoczynkowego, dodatkowego urlopu wypoczynkowego, urlopu zdrowotnego, wychowawczego lub bezpłatnego;
- 5) podróży służbowej, z której tytułu funkcjonariusz otrzymał diety w pełnej wysokości;
- 6) pobytu u członków rodziny w miejscu stałego zamieszkania – w ramach odwiedzin, o których mowa w ust. 3 pkt 2;
- 7) nieobecności funkcjonariusza w służbie, spowodowanej chorobą, trwającej dłużej niż 14 dni lub spowodowanej sprawowaniem opieki nad członkiem rodziny – w rozumieniu przepisów o świadczeniach pieniężnych z ubezpieczenia społecznego w razie choroby i macierzyństwa;
- 8) nieobecności funkcjonariusza w służbie za okres ustalony przepisami Kodeksu pracy: jako okres urlopu macierzyńskiego, urlopu na warunkach urlopu macierzyńskiego, urlopu rodzicielskiego lub urlopu ojcowskiego;
- 9) tymczasowego aresztowania;
- 10) zawieszenia w pełnieniu obowiązków służbowych i zwolnienia od pełnienia innych obowiązków służbowych;
- 11) zwolnienia od pełnienia służby w przypadku, o którym mowa w art. 183 ust. 2 ustawy.

§ 12.1. Zwrot kosztów podróży funkcjonariusza i członków rodziny następuje na podstawie przedstawionego biletu na podróż środkiem transportu komunikacji publicznej lub pisemnego oświadczenia funkcjonariusza o wykorzystaniu w podróży samochodu prywatnego.

2. W przypadku wykorzystania przez funkcjonariusza w podróży samochodu prywatnego zwrot kosztów podróży następuje na podstawie przepisów określających warunki ustalania oraz sposób dokonywania zwrotu kosztów używania do celów służbowych samochodów osobowych, motocykli i motorowerów niebędących własnością pracodawcy.

§ 13.1. Diety przysługują za czas przejazdu i za pierwszą dobę pobytu w nowym miejscu zamieszkania.

2. Ustalenie wysokości i wypłata diet dla funkcjonariusza następuje zgodnie z przepisami dotyczącymi należności przysługujących funkcjonariuszom z tytułu podróży służbowych odbywanych na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej.

3. Diety dla członków rodziny wynoszą 75% diety przysługującej funkcjonariuszowi.

§ 14.1. Zwrot kosztów przewozu urządzenia domowego obejmuje koszty transportu, opakowania oraz prac załadunkowych i wyładunkowych.

2. Zwrot kosztów przewozu urządzenia domowego następuje na podstawie przedstawionych rachunków lub biletów bagażowych.

§ 15.1. Funkcjonariuszowi przeniesionemu czasowo do pełnienia służby w innej miejscowości przysługują:

- 1) jednorazowy zwrot kosztów podróży funkcjonariusza do miejsca pełnienia służby;
- 2) jednorazowy zwrot kosztów podróży funkcjonariusza powracającego po upływie okresu czasowego przeniesienia do jednostki organizacyjnej Krajowej Administracji Skarbowej, w której funkcjonariusz pełnił służbę przed przeniesieniem;
- 3) diety, o których mowa w § 13 ust. 1.

2. Funkcjonariuszowi przeniesionemu czasowo do pełnienia służby w innej miejscowości, który w dniu przeniesienia posiada członków rodziny, przysługują ponadto świadczenia, o których mowa w § 11 ust. 3 i 4.

4. Koszty podróży, o których mowa w ust. 1 pkt 2, zwraca jednostka organizacyjna Krajowej Administracji Skarbowej, w której funkcjonariusz pełnił służbę przed przeniesieniem.

5. Przepisy § 11 ust. 2 oraz § 12 i § 13 ust. 2 stosuje się odpowiednio.

§ 16. Świadczenia, o których mowa w § 11 ust. 3, nie są przyznawane:

- 1) funkcjonariuszowi przeniesionemu do pełnienia służby w innej miejscowości, który przeniósł się przynajmniej z jednym członkiem rodziny;
- 2) funkcjonariuszowi, któremu nie został przyznany równoważnik pieniężny, o którym mowa w przepisach wydanych na podstawie art. 169 ust. 3 ustawy, w wyniku:
 - a) utraty lub zrzeczenia się przez funkcjonariusza prawa do zajmowanego dotychczas lokalu mieszkalnego albo tymczasowej kwatery;
 - b) bezzasadnego odmówienia przez funkcjonariusza przyjęcia lokalu mieszkalnego albo tymczasowej kwatery, który odpowiadał normom oraz znajdował się w należyтым stanie technicznym i sanitarnym;
 - c) nieobecności w służbie trwającej nieprzerwanie powyżej 30 dni kalendarzowych.

§ 17.1. Do oświadczeń mieszkaniowych złożonych przed dniem wejścia w życie rozporządzenia stosuje się przepisy dotychczasowe.

2. Oświadczenia mieszkaniowe, o których mowa w § 5 ust. 1, złożone przez funkcjonariuszy przed dniem wejścia w życie rozporządzenia zachowują ważność do dnia wystąpienia okoliczności, o których mowa w § 5 ust. 2 pkt 2.

§ 18. 1. Umowa pomiędzy funkcjonariuszem a kierownikiem jednostki organizacyjnej określająca zasady korzystania odpowiednio z przyznanego lokalu mieszkalnego albo tymczasowej kwatery zawarta przed dniem wejścia w życie rozporządzenia zachowuje ważność.

2. W przypadku, o którym mowa w ust. 1, stosuje się przepisy dotychczasowe.

§ 19. Do zwrotu wypłaconych funkcjonariuszowi świadczeń w części nienależnie pobranej stosuje się przepisy dotychczasowe.

§ 20. Rozporządzenie wchodzi w życie z dniem 1 marca 2018 r.³⁾

MINISTER FINANSÓW

**ZA ZGODNOŚĆ POD WZGLĘDEM PRAWNYM,
LEGISLACYJNYM I REDAKCYJNYM**

Renata Łućko

Zastępca Dyrektora

Departamentu Prawnego w Ministerstwie Finansów

/podpisano kwalifikowanym podpisem elektronicznym/

³⁾ Niniejsze rozporządzenie było poprzedzone rozporządzeniem Ministra Finansów z dnia 27 października 2010 r. w sprawie świadczeń związanych z przeniesieniem funkcjonariusza Służby Celno-Skarbowej do pełnienia służby w innej miejscowości (Dz. U. poz. 1338 oraz z 2017 r. poz. 965) które w części dotyczącej:

- 1) szczegółowych warunków przyznawania lokalu mieszkalnego albo tymczasowej kwatery funkcjonariuszowi Służby Celno-Skarbowej przeniesionemu do pełnienia służby w innej miejscowości, z której dojazd do miejsca zamieszkania jest znacznie utrudniony,
- 2) szczegółowych warunków zwrotu kosztów przeniesienia, w tym kosztów podróży,
- 3) wysokości oraz sposobu udokumentowania przez funkcjonariusza poniesionych kosztów przeniesienia, w tym kosztów podróży

– traci moc z dniem wejścia w życie niniejszego rozporządzenia zgodnie z art. 256 pkt 3 ustawy z dnia 16 listopada 2016 r. – Przepisy wprowadzające ustawę o Krajowej Administracji Skarbowej (Dz. U. poz. 1948 i 2255 oraz z 2017 r. poz. 379, 1537, 1926 i 2409).

UZASADNIENIE

Projekt rozporządzenia stanowi wykonanie delegacji ustawowej zawartej w art. 168 ust. 4 ustawy z dnia 16 listopada 2016 r. o Krajowej Administracji Skarbowej (Dz. U. poz. 1947, z późn. zm.), zwanej dalej „ustawą o KAS”. Zgodnie z ww. przepisem minister właściwy do spraw finansów publicznych określi, w drodze rozporządzenia, szczegółowe warunki przyznawania świadczeń, o których mowa w art. 168 ust. 1 i 2, ich wysokość oraz sposób udokumentowania przez funkcjonariusza poniesionych kosztów przeniesienia, w tym kosztów podróży.

Projektowane rozporządzenie w dużej części powiela rozwiązania obowiązujące na podstawie rozporządzenia Ministra Finansów z dnia 27 października 2010 r. w sprawie świadczeń związanych z przeniesieniem funkcjonariusza Służby Celno-Skarbowej do pełnienia służby w innej miejscowości (Dz. U. poz. 1338 oraz z 2017 r. poz. 965), w części dotyczącej warunków przyznawania lokalu mieszkalnego albo tymczasowej kwatery funkcjonariuszowi Służby Celno-Skarbowej, przeniesionemu do pełnienia służby w innej miejscowości, z której dojazd do miejsca zamieszkania jest znacznie utrudniony, warunków zwrotu kosztów przeniesienia, w tym kosztów podróży; wysokości oraz sposobu udokumentowania przez funkcjonariusza poniesionych kosztów przeniesienia, w tym kosztów podróży, które utraci moc z dniem wejścia w życie niniejszego rozporządzenia zgodnie z art. 256 pkt 3 ustawy z dnia 16 listopada 2016 r. – Przepisy wprowadzające ustawę o Krajowej Administracji Skarbowej (Dz. U. poz. 1948, z późn. zm.). Rozwiązania w tym zakresie sprawdziły się w Służbie Celnej oraz Służbie Celno-Skarbowej, a zatem zasadne jest ich wprowadzenie na gruncie projektowanego rozporządzenia. W związku z powyższym w projekcie rozporządzenia przyjęto, iż wysokość świadczeń przyznawanych funkcjonariuszowi Służby Celno-Skarbowej będą tożsame do wysokości świadczeń należnych funkcjonariuszowi na podstawie ww. rozporządzenia Ministra Finansów z dnia 27 października 2010 r. w sprawie świadczeń związanych z przeniesieniem funkcjonariusza Służby Celno-Skarbowej do pełnienia służby w innej miejscowości.

W stosunku do obowiązującego rozporządzenia wprowadzono zmiany dotyczące rozszerzenia katalogu nieobecności w służbie, za które przysługuje ekwiwalent z tytułu zwiększonych kosztów utrzymania (§ 11 ust. 4). Rozszerzenie tego katalogu wynika ze zmian w uprawnieniach rodzicielskich, wprowadzonych ustawą z dnia 6 grudnia 2008 r. o zmianie ustawy – Kodeks pracy oraz niektórych innych ustaw (Dz. U. poz. 1654 oraz z 2013 r. poz.

675) oraz ustawą z dnia 24 lipca 2015 r. o zmianie ustawy – Kodeks pracy oraz niektórych innych ustaw (Dz. U. poz. 1268), która weszła w życie z dniem 2 stycznia 2016 r.

W pozostałym zakresie rozwiązania przyjęte w projektowanym rozporządzeniu są co do istoty analogiczne do przepisów obowiązującego rozporządzenia.

Przeniesienie funkcjonariusza do innej miejscowości, z której dojazd do miejsca zamieszkania jest znacznie utrudniony, wymaga zapewnienia odpowiednich warunków mieszkaniowych, z uwzględnieniem jego sytuacji rodzinnej. W § 2 projektu rozporządzenia wskazano członków rodziny, których uwzględnia się przy ustalaniu świadczeń związanych z przeniesieniem.

Zgodnie z § 3 projektowanego rozporządzenia funkcjonariuszowi przeniesionemu na stałe do pełnienia służby w innej miejscowości przyznawany jest lokal mieszkalny. W przypadku oczekiwania przez funkcjonariusza na przyznanie ww. lokalu przyznawana jest tymczasowa kwatera. Funkcjonariuszowi przeniesionemu czasowo przyznaje się tymczasową kwaterę.

Jednym z warunków przyznania ww. lokalu albo tymczasowej kwatery jest złożenie przez funkcjonariusza oświadczenia mieszkaniowego, którego wzór zostanie określony w rozporządzeniu wydanym na podstawie art. 169 ust. 3 ustawy o KAS (§ 4 – 5).

Przyznany lokal mieszkalny albo tymczasowa kwatera winny znajdować się w miejscowości do której funkcjonariusz został przeniesiony albo w miejscowości pobliskiej (§ 6). Powierzchnię mieszkalną lokalu mieszkalnego przyznanego funkcjonariuszowi ustala się zgodnie z normą powierzchni mieszkalnej mierzoną powierzchnią pokoi. Wzorem dotychczasowych uregulowań norma ustalona dla funkcjonariusza oraz dla każdego członka rodziny wynosi od 7 do 10 m² powierzchni mieszkalnej. Zaproponowana wielkość normy powierzchni mieszkalnej dla funkcjonariuszy Służby Celno-Skarbowej jest tożsama z dotychczasową wielkością. Normy w ww. wielkości funkcjonują również w Straży Granicznej (§ 7 – 9).

Wzorem dotychczasowych rozwiązań zaproponowano jako warunek przyznania lokalu albo kwatery zawarcie umowy pomiędzy funkcjonariuszem a kierownikiem jednostki organizacyjnej, w której zostaną określone zasady korzystania z przyznanego lokalu albo kwatery (§ 10).

W § 11 określono świadczenia przysługujące funkcjonariuszowi przeniesionemu na stałe do pełnienia służby w innej miejscowości. W kolejnych przepisach wskazano warunki dokonywania zwrotu kosztów podróży funkcjonariusza i członków rodziny, diety dla niego i członków rodziny oraz zwrot kosztów przewozu urządzenia domowego (§ 12 – 14). Rodzaj

oraz wysokość świadczeń określonych w niniejszym rozporządzeniu odpowiada rodzajowi oraz wysokości świadczeń przysługujących przeniesionemu funkcjonariuszowi w obecnie obowiązującym stanie prawnym.

W § 15 projektowanego rozporządzenia określono dodatkowo świadczenia przysługujące funkcjonariuszowi przeniesionemu czasowo do pełnienia służby w innej miejscowości. Przysługujące świadczenia są tożsame z dotychczasowymi świadczeniami przysługującymi funkcjonariuszowi na podstawie ww. rozporządzenia Ministra Finansów z dnia 27 października 2010 r. w sprawie świadczeń związanych z przeniesieniem funkcjonariusza Służby Celno-Skarbowej do pełnienia służby w innej miejscowości.

W kolejnym przepisie wskazano okoliczności, w których świadczenia w postaci ekwiwalentu z tytułu zwiększonych kosztów utrzymania oraz zwrotu kosztów przejazdu do miejsca zamieszkania i z powrotem, celem odwiedzenia członków rodziny, nie są przyznawane (§ 16).

W projekcie przyjęto datę wejścia w życie projektowanego rozporządzenia na dzień 1 marca 2018 r., co jest podyktowane terminem określonym w art. 256 pkt 3 ustawy z dnia 16 listopada 2016 r. – Przepisy wprowadzające ustawę o Krajowej Administracji Skarbowej (Dz. U. poz. 1948, z późn. zm.), utrzymującym w mocy rozporządzenie z dnia 27 października 2010 r. w sprawie świadczeń związanych z przeniesieniem funkcjonariusza Służby Celno-Skarbowej do pełnienia służby w innej miejscowości (Dz. U. poz. 1338 oraz z 2017 r. poz. 965).

W projekcie przyjęto, że do oświadczeń mieszkaniowych złożonych przed dniem wejścia w życie niniejszego rozporządzenia stosuje się przepisy rozporządzenia Ministra Finansów z dnia 27 października 2010 r. w sprawie świadczeń związanych z przeniesieniem funkcjonariusza Służby Celno-Skarbowej do pełnienia służby w innej miejscowości. Oświadczenia mieszkaniowe złożone przez funkcjonariuszy przed dniem wejścia w życie niniejszego rozporządzenia zachowują moc do dnia wystąpienia okoliczności mającej wpływ na uprawnienia do otrzymania lokalu mieszkalnego albo tymczasowej kwatery (§ 17).

Do umów zawartych przed dniem 1 marca 2018 r. pomiędzy kierownikiem jednostki organizacyjnej a funkcjonariuszem, warunkujących przyznanie lokalu mieszkalnego albo tymczasowej kwatery będą miały zastosowanie przepisy rozporządzenia z dnia 27 października 2010 r. w sprawie świadczeń związanych z przeniesieniem funkcjonariusza Służby Celno-Skarbowej do pełnienia służby w innej miejscowości.

W § 19 projektu rozporządzenia uregulowano tryb postępowania w przypadku funkcjonariuszy zobowiązanych do zwrotu wypłaconych świadczeń, w części nienależnie pobranej, na podstawie rozporządzenia z dnia 27 października 2010 r. w sprawie świadczeń związanych z przeniesieniem funkcjonariusza Służby Celno-Skarbowej do pełnienia służby w innej miejscowości. Do ww. funkcjonariuszy będą miały zastosowanie przepisy ww. rozporządzenia.

Zakres projektu rozporządzenia nie jest objęty prawem Unii Europejskiej. Projekt nie wymaga zasięgnięcia opinii, dokonania konsultacji oraz uzgodnienia z właściwymi organami i instytucjami Unii Europejskiej, w tym z Europejskim Bankiem Centralnym.

Projektowane rozporządzenie nie podlega procedurze notyfikacji w rozumieniu przepisów rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 23 grudnia 2002 r. w sprawie sposobu funkcjonowania krajowego systemu notyfikacji norm i aktów prawnych (Dz. U. poz. 2039, z późn. zm.).

Stosownie do art. 5 ustawy z dnia 7 lipca 2005 r. o działalności lobbingskiej w procesie stanowienia prawa (Dz. U. z 2017 r. poz. 248) oraz § 52 ust. 1 uchwały nr 190 Rady Ministrów z dnia 29 października 2013 r. – Regulamin pracy Rady Ministrów (M. P. z 2016 r. poz. 1006, z późn. zm.), projekt rozporządzenia zostanie udostępniony w Biuletynie Informacji Publicznej na stronie podmiotowej Rządowego Centrum Legislacji, w serwisie Rządowy Proces Legislacyjny (www.rcl.gov.pl) z chwilą przekazania go do uzgodnień z członkami Rady Ministrów.