

ROZPORZĄDZENIE

MINISTRA SPRAW WEWNĘTRZNYCH I ADMINISTRACJI¹⁾

z dnia <data wydania aktu> r.

w sprawie oświadczeń o stanie majątkowym funkcjonariuszy Służby Ochrony Państwa

Na podstawie art. 137 ust. 10 ustawy z dnia 8 grudnia 2017 r. o Służbie Ochrony Państwa (Dz. U. z 2018 r. poz. 138) zarządza się, co następuje:

§ 1. Rozporządzenie określa:

- 1) tryb postępowania w sprawach oświadczeń o stanie majątkowym funkcjonariuszy Służby Ochrony Państwa złożonych:
 - a) przy nawiązywaniu lub rozwiązywaniu stosunku służbowego,
 - b) corocznie,
 - c) na żądanie Komendanta Służby Ochrony Państwa lub osoby przez niego upoważnionej;
- 2) sposób analizy zgodności oświadczeń o stanie majątkowym ze stanem faktycznym;
- 3) wzór oświadczenia o stanie majątkowym funkcjonariusza Służby Ochrony Państwa, zwanego dalej „funkcjonariuszem”;
- 4) tryb publikowania oświadczeń o stanie majątkowym Komendanta Służby Ochrony Państwa oraz jego zastępców.

§ 2. 1. Funkcjonariusz jest obowiązany do złożenia oświadczenia o stanie majątkowym w terminie 14 dni od dnia rozpoczęcia służby.

2. Funkcjonariusz jest obowiązany do złożenia oświadczenia o stanie majątkowym przy rozwiązywaniu stosunku służbowego:

- 1) w przypadku zwolnienia ze służby na podstawie art. 107 ust. 1 i 2 ustawy o Służbie Ochrony Państwa (Dz. U. z 2018 r. poz. 138), na pisemne żądanie Komendanta Służby Ochrony Państwa lub osoby przez niego upoważnionej, przed wydaniem rozkazu o zwolnieniu ze służby;

¹⁾ Minister Spraw Wewnętrznych i Administracji kieruje działem administracji rządowej – sprawy wewnętrzne, na podstawie § 1 ust. 2 pkt 2 rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 10 stycznia 2018 r. w sprawie szczegółowego zakresu działania Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji (Dz. U. poz. 97 i 225).

- 2) w przypadku zwolnienia ze służby na podstawie art. 107 ust. 3 ustawy o Służbie Ochrony Państwa, równocześnie z pisemnym zgłoszeniem wystąpienia ze służby.

§ 3. Na pisemne żądanie Komendanta Służby Ochrony Państwa lub osoby przez niego upoważnionej funkcjonariusz jest obowiązany do złożenia oświadczenia o stanie majątkowym w terminie 14 dni od otrzymania żądania.

§ 4. 1. Komendant Służby Ochrony Państwa lub osoba przez niego upoważniona poddaje analizie oświadczenie funkcjonariusza o stanie majątkowym w celu sprawdzenia jego zgodności ze stanem faktycznym.

2. Analiza oświadczenia o stanie majątkowym obejmuje w szczególności:

- 1) porównanie treści oświadczenia z treścią oświadczenia złożonego poprzednio;
- 2) porównanie treści oświadczenia z innymi informacjami znajdującymi się w aktach osobowych funkcjonariusza.

3. Wyniki analizy oświadczeń o stanie majątkowym są zawarte w notatkach sporządzonych przez osoby dokonujące analizy i po oznaczeniu klauzulą „zastrzeżone” są dołączone do oświadczeń.

§ 5. Funkcjonariusz jest obowiązany do złożenia oświadczenia o stanie majątkowym na formularzu, którego wzór jest określony w załączniku do rozporządzenia.

§ 6. 1. Minister właściwy do spraw wewnętrznych nakazuje publikację, w Biuletynie Informacji Publicznej na stronie podmiotowej Służby Ochrony Państwa, oświadczeń o stanie majątkowym Komendanta Służby Ochrony Państwa oraz jego zastępców w terminie 7 dni od dnia złożenia tych oświadczeń.

2. Publikacja w Biuletynie Informacji Publicznej na stronie podmiotowej Służby Ochrony Państwa oświadczeń, o których mowa w ust. 1, następuje z wyłączeniem danych, o których w art. 137 ust. 9 ustawy z dnia 8 grudnia 2017 r. o Służbie Ochrony Państwa.

§ 7. Rozporządzenie wchodzi w życie z dniem 1 lutego 2018 r.

**MINISTER SPRAW
WEWNĘTRZNYCH
I ADMINISTRACJI**

*Za zgodność
pod względem prawnym,
regislacyjnym i redakcyjnym*

ZASTĘPCA DYREKTORA
Biura Prawnego MSWiA

Radosław BALCER

POUCZENIE

1. Osoba składająca oświadczenie majątkowe wypełnia dwie jego integralne części. W części A oświadczenia zawarte są informacje dotyczące stanu majątkowego. W części B oświadczenia zawarte są informacje dotyczące: daty i miejsca urodzenia, numeru PESEL, adresu zamieszkania składającego oświadczenie oraz miejsca położenia nieruchomości, które nie podlegają publikacji w Biuletynie Informacji Publicznej na stronie podmiotowej Służby Ochrony Państwa na podstawie art. 137 ust 9 ustawy z dnia 8 grudnia 2017 r. o Służbie Ochrony Państwa (Dz. U. z 2018 r. poz. 138).

2. Osoba składająca oświadczenie majątkowe jest obowiązana do zgodnego z prawdą starannego i zupełnego wypełnienia każdej z rubryk oświadczenia znajdujących się w poszczególnych jego częściach (oznaczonych lit. A i cyframi rzymskimi albo lit. B) oraz punktach i pozycjach tabel (oznaczonych cyframi arabskimi), kierując się treścią zamieszczonych objaśnień.

3. Jeżeli poszczególne części i punkty określone w oświadczeniu nie znajdują w konkretnym przypadku zastosowania należy je skreślić.

4. W przypadku wyczerpania miejsca przewidzianego w formularzu na podanie informacji w poszczególnych częściach, punktach lub pozycjach, do oświadczenia należy dołączyć arkusze formatu A4 zawierające uzupełnienie wymaganych informacji w układzie i stopniu szczegółowości określonych we właściwych punktach oświadczenia, oznaczenie formularza oświadczenia, części, punktu i pozycji, do której odnoszą się te informacje, oraz datę i podpis składającego oświadczenie.

WZÓR

OŚWIADCZENIE O STANIE MAJĄTKOWYM
FUNKCJONARIUSZA SŁUŻBY OCHRONY PAŃSTWA

CZĘŚĆ A

JA NIŻEJ PODPISANY(A)

.....
(imię/imiona i nazwisko, nazwisko rodowe)

pełniący(a) służbę

.....
.....
(miejsce pełnienia służby, komórka organizacyjna Służby Ochrony Państwa) po zapoznaniu się z przepisami ustawy z dnia 8 grudnia 2017 r. o Służbie Ochrony Państwa (Dz. U. z 2018 r. poz. 138) składając oświadczenie o stanie majątkowym zgodnie z art. 137 tej ustawy¹⁾:

- w związku z nawiązaniem stosunku służbowego
 - według stanu na dzień 31 grudnia roku poprzedniego, tj.
 - w związku z rozwiązaniem stosunku służbowego
 - na żądanie Komendanta Służby Ochrony Państwa lub osoby przez niego upoważnionej
- podaję według stanu na określony powyżej dzień następujące informacje o składnikach majątku posiadanych na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej oraz poza jej granicami.

I

1. Posiadam domy, mieszkania lub inne nieruchomości/ nie posiadam domów, mieszkań lub innych nieruchomości*

Poz.	Zakres informacji	Nieruchomość 1.	Nieruchomość 2	Nieruchomość 3
1	Opis nieruchomości (dom, mieszkanie, lokal użytkowy, nieruchomość gruntowa – rodzaj zabudowy, garaż, hala, magazyn, inne –wymienić)			
2	Powierzchnia nieruchomości w m ²			

¹ We właściwy kwadrat wpisać znak X oraz uzupełnić odpowiednie dane.
*- Niewłaściwe skreślić

3	Wskazanie, czy nieruchomość należy do majątku osobistego osoby składającej oświadczenie, czy do majątku objętego małżeńską wspólnością majątkową.			
4	Tytuł prawny do władania nieruchomością (własność, współwłasność: małżeńska lub z osobą trzecią – wielkość udziału, spółdzielcze własnościowe prawo do lokalu, inny tytuł – wymienić)			
5	Forma nabycia nieruchomości (kupno, spadek, darowizna, zamiana, zniesienie współwłasności, zasiedzenie, inna forma – wymienić)			
6	Wartość nieruchomości na podstawie ostatniego posiadanego dokumentu określającego tę wartość albo – w przypadku braku takiego dokumentu – data i cena nabycia z aktu notarialnego lub innego dokumentu stwierdzającego nabycie nieruchomości (należy podać rodzaj i datę wydania tych dokumentów). W przypadku braku wymienionych dokumentów podać opis nieruchomości i przybliżoną datę jej nabycia lub wybudowania.			

2. Posiadam gospodarstwo rolne/nie posiadam gospodarstwa rolnego*

Poz.	Zakres informacji	Gospodarstwo rolne 1	Gospodarstwo rolne 2
1	Forma gospodarstwa rolnego, kierunek prowadzonej w gospodarstwie rolnym produkcji rolnej.		
2	Powierzchnia gruntów rolnych gospodarstwa w ha		
3	Rodzaj zabudowy (dom, budynki gospodarcze)		
4	Powierzchnia wskazanych wyżej budynków m ²		
5	Wskazanie, czy gospodarstwo rolne należy do majątku osobistego osoby składającej oświadczenie, czy do majątku objętego małżeńską wspólnością majątkową.		
6	Tytuł prawny do władania gospodarstwem rolnym (własność, współwłasność: małżeńska lub z osobą trzecią – wielkość udziału, spółdzielcze własnościowe prawo, inny tytuł – wymienić)		
7	Forma nabycia gospodarstwa rolnego (kupno, spadek, darowizna, zamiana, zniesienie współwłasności, zasiedzenie, inna forma – wymienić)		
8	Wartość gospodarstwa rolnego na podstawie ostatniego posiadanego dokumentu określającego tę wartość albo – w przypadku braku takiego dokumentu – data i cena nabycia z aktu notarialnego lub innego dokumentu stwierdzającego nabycie nieruchomości (należy podać rodzaj i datę wydania tych dokumentów). W przypadku braku wymienionych dokumentów podać opis nieruchomości i przybliżoną datę jej nabycia lub wybudowania.		
9	Wskazanie, czy nieruchomość należy do majątku osobistego osoby składającej oświadczenie, czy do majątku objętego małżeńską wspólnością majątkową.		

3. Posiadam zasoby pieniężne/ nie posiadam zasobów pieniężnych*

Poz.	Zakres informacji	Przynależność do majątku objętego małżeńską wspólnością majątkową	Przynależność do majątku osobistego składającego oświadczenie
1	Kwota środków pieniężnych zgromadzonych w walucie polskiej (suma środków zgromadzonych w gotówce oraz na rachunkach i lokatach prowadzonych przez banki, spółdzielcze kasy oszczędnościowo-kredytowe lub inne instytucje finansowe)		
2	Kwota środków pieniężnych zgromadzonych w walucie obcej (w rozbiciu na poszczególne waluty – suma środków zgromadzonych w gotówce oraz na rachunkach bieżących i lokatach prowadzonych przez banki, lub inne instytucje finansowe)		
3	Papiery wartościowe (rodzaj, ilość, data i cena nabycia, a w przypadku papierów wartościowych w obrocie publicznym – wartość rynkowa na dzień złożenia oświadczenia)		

II

Prowadzę/zawiesiłem(am)* działalność gospodarczą na własny rachunek lub wspólnie z innymi osobami/nie prowadzę działalności gospodarczej na własny rachunek lub wspólnie z innymi osobami*, zarządzam/ nie zarządzam* taką działalnością lub jestem/nie jestem* przedstawicielem, pełnomocnikiem, prokurentem w prowadzeniu takiej działalności²:

Poz.	Zakres informacji	Podmiot 1	Podmiot 2	Podmiot 3
1	Nazwa/ firma prowadzonej lub zarządzanej działalności gospodarczej lub której osoba składająca oświadczenie jest przedstawicielem albo pełnomocnikiem albo			

² Nie dotyczy to działalności wytwórczej w rolnictwie w zakresie produkcji roślinnej i zwierzęcej, w formie i zakresie gospodarstwa rodzinnego.

	prokurentem, oraz numer NIP, REGON lub KRS właściwy dla tej działalności.			
2	Wskazanie, czy działalność gospodarcza jest przez osobę składającą oświadczenie prowadzona osobiście czy zarządzana, czy jest przedstawicielem lub pełnomocnikiem tej działalności.			

*- Niewłaściwe skreślić

III

1. Jestem/nie jestem* członkiem zarządu, rady nadzorczej lub komisji rewizyjnej spółki prawa handlowego lub spółdzielni³:

Poz.	Zakres informacji	Podmiot 1	Podmiot 2	Podmiot 3
1	Nazwa i adres spółki prawa handlowego, spółdzielni			
2	Pełnione funkcje lub zajmowane stanowiska (w tym członkostwo w zarządzie, radzie nadzorczej, komisji rewizyjnej)			
3	Data rozpoczęcia pełnienia funkcji lub zajmowania stanowiska			

*- Niewłaściwe skreślić

2. Posiadam udziały lub akcje/nie posiadam udziałów lub akcji* w spółkach prawa handlowego lub jestem/nie jestem współnikiem w osobowych spółkach handlowych*:

Poz.	Zakres informacji	Podmiot 1	Podmiot 2	Podmiot 3
1	Nazwa i adres spółki			
2	Ilość i wartość nominalna wkładów, udziałów			
3	Ilość i wartość nominalna akcji, a w przypadku akcji w obrocie publicznym – wartość rynkowa na dzień złożenia oświadczenia			

³ Nie dotyczy członkostwa w radach nadzorczych spółdzielni mieszkaniowych.

4	Data nabycia wkładów, udziałów lub akcji			
---	--	--	--	--

*- Niewłaściwe skreślić

IV

Posiadam/posiada mój małżonek/moja małżonka mienie nabyte* lub nie posiadam/nie posiada mój małżonek/moja małżonka mienia nabytego* od Skarbu Państwa, innej państwowej osoby prawnej, gminy, związku międzygminnego, powiatu, związku powiatów, związku powiatowo-gminnego lub związku metropolitalnego, które podlegało zbyciu w drodze przetargu:

Poz.	Zakres informacji	Składnik mienia 1	Składnik mienia 2	Składnik mienia 3
1	Rodzaj mienia			
2	Powierzchnia w ha lub m ² (w przypadku nabycia nieruchomości gruntowej, domu, mieszkania)			
3	Wskazanie, czy mienie zostało nabyte do majątku osobistego czy do majątku objętego małżeńską wspólnością majątkową			
4	Tytuł prawny do władania mieniem (własność, współwłasność małżeńska lub z osobą trzecią – wielkość udziału, użytkowanie wieczyste, użytkowanie, dzierżawa, inny tytuł – wymienić)			
5	Dane podmiotu, od którego mienie nabyto (adres i nazwa)			
6	Wartość nabytego mienia na podstawie ostatniego posiadanego dokumentu określającego tę wartość, a w przypadku braku takiego dokumentu – data i cena z aktu notarialnego lub innego dokumentu stwierdzającego nabycie mienia (należy podać rodzaj i datę wydania tych dokumentów)			

*- Niewłaściwe skreślić

V

Uzyskałem(am) w roku ubiegłym przychody/ nie uzyskałem(am) w roku ubiegłym przychodów*:

Należy podać w poniższej tabeli:

– źródła uzyskanego przychodu zgodnie z podziałem formularza oświadczenia na części, w których został wymieniony stan prawny lub faktyczny związany z uzyskaniem przychodu, np.:

część A-I przychód z najmu nieruchomości, przychód z dzierżawy nieruchomości, przychód z gospodarstwa rolnego (z uwzględnieniem rodzaju i wysokości dotacji/dopłat), odsetki z lokat bankowych, przychód z posiadanych papierów wartościowych,

część A-II przychód z prowadzonej lub zarządzanej działalności gospodarczej wymienionej w tej części,

część A-III przychód z tytułu członkostwa w organach osób prawnych, udział w zysku podmiotów gospodarczych w tej części,

część A-IV przychód z posiadanego mienia nabytego od Skarbu Państwa, innej państwowej osoby prawnej, gminy związku międzygminnego, powiatu, związku powiatów, związku powiatowo-gminnego lub związku metropolitalnego, które podlegało zbyciu w drodze przetargu,

inne - wynagrodzenie ze stosunku służbowego lub stosunku pracy, uposażenie, dieta, emerytura, renta, przychód z umowy zlecenia, umowy o dzieło, przychód z tytułu zbycia: nieruchomości, składników mienia ruchomego, papierów wartościowych, z otrzymanej darowizny pieniężnej, spadku, z wygranej pieniężnej w grach hazardowych, przychód z najmu składników mienia ruchomego, odsetki od udzielonych pożyczek, przychód z praw autorskich, inne niewymienione powyżej źródła przychodu – należy określić w tabeli;

– kwoty przychodów faktycznie uzyskanych w poszczególnych źródłach;

– przynależność przychodu do majątku osobistego osoby składającej oświadczenie albo do majątku objętego małżeńską wspólnością majątkową.

Część formularza	Określenie źródła przychodu	Kwota przychodu	Przynależność przychodu do majątku osobistego albo do majątku objętego małżeńską wspólnością majątkową	Uwagi
A-I				

A-II				
A-III				
A-IV				
Inne				

Do oświadczenia dołączam uzupełnienie/nie dołączam uzupełnienia* informacji, o których mowa w pkt. 4 pouczenia.

Powyższe oświadczenie składam świadomy(a) odpowiedzialności dyscyplinarnej w związku z art. 209 ust. 1 i ust 2 pkt 4 oraz odpowiedzialności karnej w związku z art. 137 ust. 2 ustawy 2017 r. o Służbie Ochrony Państwa.

.....

(miejsowość, data)

.....

(podpis składającego oświadczenie)

*- Niewłaściwe skreślić

CZEŚĆ B

(Informacje nie podlegające publikacji w Biuletynie Informacji Publicznej)

Ja niżej podpisany(a)

.....

(imię/imiona nazwisko, nazwisko rodowe)

urodzony

(data i miejsce urodzenia)

PESEL

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

1. Zamieszkały

pod

adresem

.....

(dokładny adres zamieszkania)

2. Domy, mieszkania, gospodarstwo rolne oraz inne nieruchomości wymienione w części A-I pkt 1 i 2 oraz części A-IV położone są w:

Część i punkt formularza, w którym opisano nieruchomość	Określenie nieruchomości	Adres miejsca położenia nieruchomości (ulica, nr domu, nr lokalu, miejscowość, kod pocztowy)

Powyższe oświadczenie, składam świadomy(a) odpowiedzialności dyscyplinarnej w związku z art. 209 ust. 1 i ust 2 pkt 4 oraz odpowiedzialności karnej w związku z art. 137 ust 2 ustawy o Służbie Ochrony Państwa.

.....

(miejscowość, data)

.....

(podpis składającego oświadczenie)

UZASADNIENIE

Przedmiotowe rozporządzenie stanowi wykonanie upoważnienia, zawartego w art. 137 ust. 10 ustawy z dnia 8 grudnia 2017 r. o Służbie Ochrony Państwa (Dz. U. z 2018 r. poz. 138).

Przywołany akt normatywny określa tryb postępowania w sprawach oświadczeń o stanie majątkowym funkcjonariuszy Służby Ochrony Państwa, sposób analizy zgodności oświadczeń o stanie majątkowym ze stanem faktycznym, wprowadza także wzór oświadczenia o stanie majątkowym funkcjonariuszy Służby Ochrony Państwa i wskazuje tryb publikowania oświadczeń o stanie majątkowym Komendanta Służby Ochrony Państwa. Rozporządzenie wymienia przypadki, w których funkcjonariusz Służby Ochrony Państwa jest zobowiązany do złożenia oświadczenia majątkowego.

Z przepisów projektowanego rozporządzenia wynika także obowiązek dokonywania przez Komendanta Służby Ochrony Państwa lub osobę przez niego upoważnioną analizy oświadczenia o stanie majątkowym, która obejmuje, w szczególności, porównanie treści oświadczenia z treścią oświadczenia złożonego poprzednio, jak również z innymi informacjami znajdującymi się w aktach osobowych funkcjonariusza Służby Ochrony Państwa.

Przewidziano, iż wyniki analizy oświadczeń o stanie majątkowym zawarte będą w notatkach sporządzonych przez osoby dokonujące analizy i po oznaczeniu klauzulą „zastrzeżone” będą dołączone do oświadczeń, co skutkuje tym, iż tylko osoby uprawnione będą miały możliwość zapoznania się z treścią złożonego przez funkcjonariusza oświadczenia majątkowego.

Projektowana regulacja wprowadza wzór formularza, zawierającego zakres przekazywanych danych, zgodnie z którym funkcjonariusze Służby Ochrony Państwa winni składać oświadczenia majątkowe.

Przepis § 6 ust. 1 projektu nakłada na przełożonych właściwych w sprawach osobowych Komendanta Służby Ochrony Państwa obowiązek publikacji informacji zawartych w oświadczeniach o jego stanie majątkowym w Biuletynie Informacji Publicznej w terminie 7 dni od dnia złożenia oświadczenia, co wynika to z zasad jawności i transparentności dochodów osób, pełniących funkcje publiczne.

Projektowane rozporządzenie nie podlega obowiązkowi przedstawienia właściwym organom i instytucjom Unii Europejskiej, w tym Europejskiemu Bankowi Centralnemu, w celu uzyskania opinii, dokonania powiadomienia, konsultacji albo uzgodnienia.

Projekt rozporządzenia nie zawiera przepisów technicznych w rozumieniu przepisów rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 23 grudnia 2002 r. w sprawie sposobu funkcjonowania krajowego systemu notyfikacji norm i aktów prawnych (Dz. U. poz. 2039 oraz z 2004 r. poz. 597) i w związku z tym nie podlega przedmiotowej notyfikacji.

Projektowane rozporządzenie nie ma wpływu na sektor mikro, małych i średnich przedsiębiorstw.

Zgodnie z art. 5 ustawy z dnia 7 lipca 2005 r. o działalności lobbingsowej w procesie stanowienia prawa (Dz. U. z 2017 r. poz. 248) projekt został udostępniony w Biuletynie Informacji Publicznej na stronie internetowej Ministerstwa Spraw Wewnętrznych i Administracji oraz Rządowego Centrum Legislacji.

Projekt rozporządzenia został zamieszczony w Biuletynie Informacji Publicznej na stronie podmiotowej Ministerstwa Spraw Wewnętrznych i Administracji, stosownie do wymogów art. 5 ustawy z dnia 7 lipca 2005 r. o działalności lobbingsowej w procesie stanowienia prawa (Dz. U. z 2017 r. poz. 248) oraz zgodnie z § 52 ust. 1 uchwały nr 190 Rady Ministrów z dnia 29 października 2013 r. –

Regulamin pracy Rady Ministrów (M. P. z 2016 r. poz. 1006, z późn. zm.) projekt został udostępniony w Biuletynie Informacji Publicznej Rządowego Centrum Legislacji.

Projekt został przekazany, zgodnie z § 32 ust. 2 uchwały nr 190 z dnia 29 października 2013 r. – Regulamin pracy Rady Ministrów (M.P. z 2016 r. poz. 1006, z późn. zm.), do koordynatora oceny skutków regulacji w Kancelarii Prezesa Rady Ministrów z prośbą o zaopiniowanie w tym zakresie.

<p>Nazwa projektu Projekt rozporządzenia Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji w sprawie postępowania w sprawach oświadczeń o stanie majątkowym funkcjonariuszy Służby Ochrony Państwa</p> <p>Ministerstwo wiodące i Ministerstwa współpracujące: Ministerstwo Spraw Wewnętrznych i Administracji</p> <p>Osoba odpowiedzialna za projekt w randze Ministra, Sekretarza Stanu lub Podsekretarza Stanu Pan Jarosław Zieliński, Sekretarz Stanu w Ministerstwie Spraw Wewnętrznych i Administracji</p> <p>Kontakt do opiekuna merytorycznego projektu Pan Mariusz Cichomski, Zastępca Dyrektora Departamentu Porządku Publicznego MSWiA Tel. 22 601 40 70 e-mail: dpp.koordinacja@mswia.gov.pl</p>	<p>Data sporządzenia 27.12.2017 r.</p> <p>Źródło: art. 137 ust. 10 ustawy z dnia 8 grudnia 2017 r. o Służbie Ochrony Państwa (Dz. U. poz...) Nr w wykazie prac: 292</p>
---	--

OCENA SKUTKÓW REGULACJI

1. Jaki problem jest rozwiązywany?			
Projekt rozporządzenia stanowi realizację delacji ustawowej zawartej w art. 137 ust. 10 ustawy z dnia 8 grudnia 2017 r. o Służbie Ochrony Państwa i określa tryb postępowania w sprawach oświadczeń o stanie majątkowym funkcjonariuszy Służby Ochrony Państwa, sposób analizy zgodności oświadczeń o stanie majątkowym ze stanem faktycznym, wzór oświadczenia o stanie majątkowym funkcjonariuszy Służby Ochrony Państwa i tryb publikowania oświadczeń o stanie majątkowym Komendanta Służby Ochrony Państwa oraz jego zastępców.			
2. Rekomendowane rozwiązanie, w tym planowane narzędzia interwencji, i oczekiwany efekt			
Przygotowana regulacja odnosi się do poszczególnych przypadków, w których zgodnie z ustawą funkcjonariusze Służby Ochrony Państwa są zobligowani do składania oświadczeń majątkowych, przewiduje także, iż będą one poddawane analizie poprzez porównanie treści oświadczenia z treścią oświadczenia złożonego poprzednio, jak również z innymi informacjami znajdującymi się w aktach osobowych funkcjonariusza Służby Ochrony Państwa. Zakres danych, przekazywanych przez funkcjonariuszy określa wzór oświadczenia, który stanowi załącznik do rozporządzenia. Publikacja w Biuletynie Informacji Publicznej oświadczeń majątkowych składanych przez Komendanta Służby Ochrony Państwa oraz jego zastępców wynika z zasad jawności i transparentności dochodów osób, pełniących funkcje publiczne.			
3. Jak problem został rozwiązany w innych krajach, w szczególności krajach członkowskich OECD/UE?			
Problematyka nie jest objęta prawem Unii Europejskiej. Nie jest koniecznym dokonywania analizy porównawczej z rozwiązaniami przyjętymi w innych krajach.			
4. Podmioty, na które oddziałuje projekt			
Grupa	Wielkość	Źródło danych	Oddziaływanie
Funkcjonariusze Służby Ochrony Państwa	3000 funkcjonariuszy Służby Ochrony Państwa	Proponowany etat Służby Ochrony Państwa	Obowiązek składania oświadczeń majątkowych
Przełożeni właściwi w sprawach osobowych funkcjonariuszy Służby Ochrony Państwa			Obowiązek dokonywania analizy oświadczeń majątkowych funkcjonariuszy Służby Ochrony Państwa
Przełożeni właściwi w sprawach osobowych Komendanta Służby			Obowiązek publikacji w Biuletynie Informacji Publicznej oświadczeń majątkowych złożonych przez

	przedsiębiorstw							
	rodzina, obywatele oraz gospodarstwa domowe	-	-	-	-	-	-	-
W ujęciu niepieniężnym	duże przedsiębiorstwa	-						
	sektor mikro-, małych i średnich przedsiębiorstw	-						
	rodzina, obywatele oraz gospodarstwa domowe	-						
Niemierzalne								
Dodatkowe informacje, w tym wskazanie źródeł danych i przyjętych do obliczeń założeń	Nie przewiduje się wpływu projektowanej regulacji na konkurencyjność gospodarki i przedsiębiorczość, w tym funkcjonowanie przedsiębiorców oraz na rodzinę, obywateli i gospodarstwa domowe.							
8. Zmiana obciążeń regulacyjnych (w tym obowiązków informacyjnych) wynikających z projektu								
X nie dotyczy								
Wprowadzane są obciążenia poza bezwzględnie wymaganymi przez UE (szczegóły w odwróconej tabeli zgodności).					<input type="checkbox"/> tak <input type="checkbox"/> nie <input checked="" type="checkbox"/> nie dotyczy			
<input type="checkbox"/> zmniejszenie liczby dokumentów <input type="checkbox"/> zmniejszenie liczby procedur <input type="checkbox"/> skrócenie czasu na załatwienie sprawy <input type="checkbox"/> inne:					<input type="checkbox"/> zwiększenie liczby dokumentów <input type="checkbox"/> zwiększenie liczby procedur <input type="checkbox"/> wydłużenie czasu na załatwienie sprawy <input type="checkbox"/> inne:			
Wprowadzane obciążenia są przystosowane do ich elektronizacji.					<input type="checkbox"/> tak <input type="checkbox"/> nie <input checked="" type="checkbox"/> nie dotyczy			
Komentarz: Nie dotyczy.								
9. Wpływ na rynek pracy								
Nie przewiduje się wpływu projektowanej regulacji na rynek pracy.								
10. Wpływ na pozostałe obszary								
<input type="checkbox"/> środowisko naturalne <input type="checkbox"/> sytuacja i rozwój regionalny <input type="checkbox"/> inne:			<input type="checkbox"/> demografia <input type="checkbox"/> mienie państwowe			<input type="checkbox"/> informatyzacja <input type="checkbox"/> zdrowie		
Omówienie wpływu		Nie przewiduje się wpływu projektowanej regulacji na ww. obszary.						
11. Planowane wykonanie przepisów aktu prawnego								
Rozporządzenie wchodzi w życie z dniem 1 lutego 2018 r.								
12. W jaki sposób i kiedy nastąpi ewaluacja efektów projektu oraz jakie mierniki zostaną zastosowane?								
Ze względu na specyfikę projektowanych rozwiązań nie przewiduje się ich ewaluacji.								
13. Załączniki (istotne dokumenty źródłowe, badania, analizy itp.)								
Brak								