

projekt z dnia 13 lutego 2018 r.

etap: uzgodnienia/opiniowanie

ROZPORZĄDZENIE

MINISTRA SPRAW WEWNĘTRZNYCH I ADMINISTRACJI¹⁾

w sprawie przenoszenia do służby w Straży Granicznej

z dnia <data wydania aktu> r.

Na podstawie art. 31a ust. 5 ustawy z dnia 12 października 1990 r. o Straży Granicznej (Dz. U. z 2017 r. 2365 i 2405 oraz z 2018 r. poz. 106 i 138) zarządza się, co następuje:

§ 1. Rozporządzenie określa szczegółowy sposób i tryb prowadzenia postępowania w stosunku do funkcjonariusza Policji, Służby Ochrony Państwa, Służby Celno-Skarbowej, Państwowej Straży Pożarnej, Agencji Bezpieczeństwa Wewnętrznego, Agencji Wywiadu, Służby Wywiadu Wojskowego, Służby Kontrwywiadu Wojskowego lub Centralnego Biura Antykorupcyjnego, zwanego dalej „funkcjonariuszem”, który na podstawie art. 31a ust. 1 ustawy z dnia 12 października 1990 r. o Straży Granicznej, zwanej dalej „ustawą”, wystąpił z pisemną prośbą o przeniesienie do służby w Straży Granicznej, zwaną dalej „prośbą”.

§ 2. 1. Postępowanie, o którym mowa w § 1, zwane dalej „postępowaniem”, rozpoczyna złożenie przez funkcjonariusza prośby do Komendanta Głównego Straży Granicznej.

2. Funkcjonariusz ubiegający się o przeniesienie do służby w Biurze Spraw Wewnętrznych Straży Granicznej, określonym oddziale Straży Granicznej, ośrodku szkolenia Straży Granicznej albo ośrodku Straży Granicznej składa prośbę za pośrednictwem Komendanta Biura Spraw Wewnętrznych Straży Granicznej, właściwego komendanta oddziału Straży Granicznej, komendanta ośrodka szkolenia Straży Granicznej albo komendanta ośrodka Straży Granicznej.

3. Komendant Biura Spraw Wewnętrznych Straży Granicznej, komendant oddziału Straży Granicznej, komendant ośrodka szkolenia Straży Granicznej albo komendant ośrodka Straży Granicznej niezwłocznie informuje Komendanta Głównego Straży Granicznej

¹⁾ Minister Spraw Wewnętrznych i Administracji kieruje działem administracji rządowej - sprawy wewnętrzne, na podstawie § 1 ust. 2 pkt 2 rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 10 stycznia 2018 r. w sprawie szczegółowego zakresu działania Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji (Dz. U. poz. 97 i 225).

o wniesieniu za jego pośrednictwem prośby funkcjonariusza, przesyłając jednocześnie jej kopię.

§ 3. 1. Postępowanie składa się z:

- 1) ustalenia zasadności przeniesienia funkcjonariusza do służby w Straży Granicznej;
- 2) podjęcia przez ministra właściwego do spraw wewnętrznych rozstrzygnięcia odnośnie wyrażenia zgody, o której mowa w art. 31a ust. 2 ustawy, zwanej dalej „zgodą”;
- 3) przygotowania i podpisania porozumienia, o którym mowa w art. 31a ust. 2 ustawy, zwanego dalej „porozumieniem”;
- 4) poinformowania funkcjonariusza o sposobie rozpatrzenia jego prośby;
- 5) przeniesienia funkcjonariusza do służby w Straży Granicznej, zwanego dalej „przeniesieniem”.

2. Czynności w ramach postępowania prowadzi się według kolejności podanej w ust. 1, przy czym jeżeli wynik określonej czynności skutkuje odmową akceptacji prośby lub niewyrażeniem zgody na przeniesienie, nie przeprowadza się dalszych czynności, z wyjątkiem poinformowania funkcjonariusza o sposobie rozpatrzenia jego prośby.

3. W przypadku złożenia przez funkcjonariusza pisemnego lub ustnego oświadczenia o rezygnacji albo braku pisemnej odpowiedzi na skierowane do niego pytanie dotyczące dalszego ubiegania się o przeniesienie do służby w Straży Granicznej postępowanie ulega przerwaniu. O przerwaniu postępowania Komendant Główny Straży Granicznej albo osoba przez niego upoważniona zawiadamia pisemnie odpowiednio: Komendanta Głównego Policji, Komendanta Służby Ochrony Państwa, Szefa Krajowej Administracji Skarbowej, Komendanta Głównego Państwowej Straży Pożarnej, Szefa Agencji Bezpieczeństwa Wewnętrznego, Szefa Agencji Wywiadu, Szefa Służby Wywiadu Wojskowego, Szefa Służby Kontrwywiadu Wojskowego albo Szefa Centralnego Biura Antykorupcyjnego.

4. Złożenie przez funkcjonariusza ustnego oświadczenia, o którym mowa w ust. 3, dokumentuje się w formie notatki służbowej.

5. Komendant Główny Straży Granicznej odmawia akceptacji prośby jeżeli prowadzone postępowanie nie znajduje uzasadnienia. Przyczyny odmowy dokumentuje się w formie notatki służbowej.

6. Odmowa akceptacji prośby w przypadku, o którym mowa w ust. 5, może nastąpić:

- 1) z urzędu;

- 2) na uzasadniony wniosek Komendanta Biura Spraw Wewnętrznych Straży Granicznej, właściwego komendanta oddziału Straży Granicznej, ośrodka szkolenia Straży Granicznej albo ośrodka Straży Granicznej.

§ 4. 1. Prośba zawiera:

- 1) imię i nazwisko, nazwisko rodowe i numer PESEL funkcjonariusza oraz imiona rodziców;
- 2) adres korespondencyjny, a w miarę możliwości także numer telefonu kontaktowego oraz adres poczty elektronicznej;
- 3) określenie formacji i jednostki organizacyjnej, w której funkcjonariusz pełni służbę, oraz zajmowane przez niego stanowisko służbowe, o ile informacja ta nie stanowi informacji niejawniej;
- 4) aktualny stopień policyjny, Agencji Bezpieczeństwa Wewnętrznego, Agencji Wywiadu, Służby Ochrony Państwa, Służby Celno-Skarbowej, Państwowej Straży Pożarnej, Służby Więziennej, Służby Wywiadu Wojskowego, Służby Kontrwywiadu Wojskowego lub wojskowy - w przypadku posiadania stopni uzyskanych w różnych formacjach określa się stopień najwyższy;
- 5) wskazanie Komendy Głównej Straży Granicznej, Biura Spraw Wewnętrznych Straży Granicznej, oddziału Straży Granicznej, ośrodka szkolenia Straży Granicznej lub ośrodka Straży Granicznej, zwanych dalej „jednostkami organizacyjnymi Straży Granicznej”, o przeniesienie do pełnienia służby w której funkcjonariusz się ubiega;
- 6) określenie motywów złożenia prośby;
- 7) podpis funkcjonariusza z podaniem imienia i nazwiska.

2. Strażak Państwowej Straży Pożarnej, który rozpoczął służbę w Państwowej Straży Pożarnej przed dniem 1 lipca 2005 r., do prośby dołącza kserokopię aktualnego zaświadczenia o niekaralności z Krajowego Rejestru Karnego.

3. Składając prośbę, funkcjonariusz może przedłożyć dokumenty potwierdzające jego dodatkowe umiejętności, osiągnięcia zawodowe lub naukowe oraz opinie polecające.

§ 5. Prośbę oraz inne dokumenty, o których mowa w § 4, funkcjonariusz składa osobiście w komórce organizacyjnej właściwej w sprawach osobowych Komendy Głównej Straży Granicznej, Biura Spraw Wewnętrznych Straży Granicznej, oddziału Straży Granicznej, ośrodka szkolenia Straży Granicznej lub ośrodka Straży Granicznej, zwanej dalej „komórką kadrową”, podczas rozmowy informacyjnej, w trakcie której przedstawiciel komórki kadrowej informuje funkcjonariusza o przebiegu postępowania oraz odbiera od niego oświadczenie

o wyrażeniu zgody na przetwarzanie jego danych osobowych, w rozumieniu ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2016 r. poz. 922 oraz z 2018 r. poz. 138), w zakresie niezbędnym do przeprowadzenia postępowania.

§ 6. 1. Komendant Główny Straży Granicznej, po otrzymaniu prośby funkcjonariusza albo informacji, o której mowa w § 2 ust. 3, występuje odpowiednio do Komendanta Głównego Policji, Komendanta Służby Ochrony Państwa, Szefa Krajowej Administracji Skarbowej, Komendanta Głównego Państwowej Straży Pożarnej, Szefa Agencji Bezpieczeństwa Wewnętrznego, Szefa Agencji Wywiadu, Szefa Służby Wywiadu Wojskowego, Szefa Służby Kontrwywiadu Wojskowego albo Szefa Centralnego Biura Antykorupcyjnego o:

- 1) przekazanie uwierzytelnionego wyciągu z akt osobowych funkcjonariusza;
- 2) udzielenie informacji, czy wobec funkcjonariusza jest prowadzone postępowanie dyscyplinarne, oraz czy jest on w trakcie odbywania kary dyscyplinarnej;
- 3) przedstawienie stanowiska w sprawie przeniesienia funkcjonariusza do pełnienia służby w Straży Granicznej.

2. Komendant Główny Straży Granicznej w przypadku otrzymania:

- 1) pozytywnego stanowiska, o którym mowa w ust. 1 pkt 3, w celu ustalenia zasadności przeniesienia funkcjonariusza do pełnienia służby w Straży Granicznej, przekazuje informacje, o których mowa w ust. 1 pkt 1 i 2:
 - a) Komendantowi Biura Spraw Wewnętrznych Straży Granicznej – w przypadku funkcjonariusza ubiegającego się o przeniesienie do służby w Biurze Spraw Wewnętrznych Straży Granicznej,
 - b) właściwemu komendantowi oddziału Straży Granicznej, komendantowi ośrodka szkolenia Straży Granicznej albo komendantowi ośrodka Straży Granicznej – w przypadku funkcjonariusza ubiegającego się o przeniesienie do służby w określonym oddziale Straży Granicznej, ośrodku szkolenia Straży Granicznej albo ośrodku Straży Granicznej,
 - c) osobie albo zespołowi wyznaczonemu przez kierownika jednostki organizacyjnej Straży Granicznej – w przypadku funkcjonariusza ubiegającego się o przeniesienie do służby w Komendzie Głównej Straży Granicznej;
- 2) negatywnego stanowiska, o którym mowa w ust. 1 pkt 3:
 - a) odmawia akceptacji prośby o przeniesienie do dalszego pełnienia służby w Straży Granicznej, lub

- b) dokonuje przekazania informacji, o których mowa w ust. 1 pkt 1 i 2, w celu i w sposób określony w pkt 1.

3. W przypadku wskazania przez kandydata więcej niż jednej jednostki organizacyjnej Straży Granicznej, o przeniesienie do której się ubiega, Komendant Główny Straży Granicznej określa jednostkę właściwą do dokonania ustalenia zasadności przeniesienia. Ustalenie zasadności przeniesienia dokonuje się w uzgodnieniu z kierownikami wszystkich wskazanych przez kandydata jednostek organizacyjnych Straży Granicznej.

4. Komendant Główny Straży Granicznej może zarządzić prowadzenie w Komendzie Głównej Straży Granicznej postępowania w stosunku do funkcjonariusza ubiegającego się o przeniesienie do Biura Spraw Wewnętrznych Straży Granicznej, określonego oddziału Straży Granicznej, ośrodka szkolenia Straży Granicznej lub ośrodka Straży Granicznej.

5. Komendant Główny Straży Granicznej może na każdym etapie postępowania zaproponować funkcjonariuszowi, jako miejsce pełnienia służby, jednostkę organizacyjną Straży Granicznej inną niż wskazana w prośbie.

6. W przypadku złożenia przez funkcjonariusza pisemnego lub ustnego oświadczenia o niewyrażeniu zgody na propozycję, o której mowa w ust. 5, postępowanie ulega przerwaniu. Przepis § 3 ust. 3 zdanie drugie stosuje się odpowiednio.

§ 7. 1. Ustalenie zasadności przeniesienia obejmuje przeprowadzenie następujących czynności:

- 1) analizy podanych w prośbie motywów jej złożenia;
- 2) przeglądu i analizy uwierzytelnionego wyciągu z akt osobowych funkcjonariusza oraz informacji, o której mowa w § 6 ust. 1;
- 3) dokonania oceny, czy funkcjonariusz wykazuje szczególne predyspozycje do pełnienia służby w Straży Granicznej, a także czy istniejące potrzeby i możliwości kadrowe Straży Granicznej uzasadniają przeniesienie;
- 4) sporządzenia pisemnego stanowiska o zasadności przeniesienia.

2. W ramach ustalania zasadności przeniesienia można:

- 1) przeprowadzić z funkcjonariuszem rozmowę w celu rozszerzenia informacji dotyczących motywów złożenia przez niego prośby oraz posiadanego doświadczenia zawodowego;
- 2) przeprowadzić w stosunku do kandydata odpowiednie postępowanie sprawdzające określone w przepisach ustawy z dnia 5 sierpnia 2010 r. o ochronie informacji niejawnych (Dz.U. z 2016 r. poz. 1167 i 1948, z 2017 r. poz. 935 oraz z 2018 r. poz. 106 i 138) – jeżeli

kandydat nie posiada odpowiedniego i ważnego poświadczenia bezpieczeństwa, w rozumieniu przepisów powyższej ustawy;

- 3) poddać funkcjonariusza testom lub badaniom, jakim na podstawie ustawy poddawani są funkcjonariusze Straży Granicznej w celu ustalenia ich przydatności i predyspozycji do służby w Straży Granicznej, w szczególności związanych z ustaleniem zdolności fizycznej i psychicznej do służby przez komisję lekarską, o której mowa w art. 32 ust. 1 ustawy.

3. Przeprowadzenie czynności, o których mowa w ust. 2, zarządza kierownik jednostki organizacyjnej Straży Granicznej, w której dokonuje się ustalenia zasadności przeniesienia.

4. Dokonując oceny, czy funkcjonariusz wykazuje szczególne predyspozycje do pełnienia służby w Straży Granicznej, uwzględnia się w szczególności:

- 1) posiadanie doświadczenia i umiejętności w wykonywaniu czynności:
 - a) prewencyjnych,
 - b) analityczno-informacyjnych,
 - c) operacyjno-rozpoznawczych,
 - d) dochodzeniowo-śledczych,
 - e) z zakresu kryminalistyki;
- 2) posiadanie doświadczenia i umiejętności w wykonywaniu czynności z zakresu kontroli:
 - a) pirotechnicznej,
 - b) radiometrycznej,
 - c) chemicznej;
- 3) posiadanie doświadczenia i umiejętności w zakresie eksploatacji i naprawy:
 - a) sprzętu radiowego, telefoniczno-telegraficznego, informatycznego lub telekomunikacyjnego,
 - b) urządzeń łączności, optoelektronicznych lub utajnających;
- 4) posiadanie doświadczenia i umiejętności w wykonywaniu zadań Służby Celno-Skarbowej w zakresie, w jakim są upoważnione organy Straży Granicznej;
- 5) posiadanie doświadczenia i umiejętności w zakresie zarządzania siecią teleinformatyczną, administrowania sieciowymi systemami operacyjnymi oraz programowania aplikacji użytkowych;
- 6) ukończenie aplikacji sądowej, prokuratorskiej, adwokackiej, radcowskiej, legislacyjnej lub kontrolerskiej;
- 7) posiadanie uprawnień lotniczych w określonej specjalności, a w szczególności:

- a) posiadanie aktualnej licencji:
 - pilota zawodowego,
 - mechanika lotniczego,
 - mechanika pokładowego,
- b) posiadanie uprawnień operatora bezzałogowych statków powietrznych;
- 8) posiadanie prawa wykonywania zawodu lekarza, lekarza dentysty lub lekarza weterynarii;
- 9) posiadanie prawa do wykonywania zawodu ratownika medycznego;
- 10) posiadanie tytułu zawodowego magistra po ukończeniu studiów w zakresie psychologii;
- 11) posiadanie doświadczenia i umiejętności w prowadzeniu badań psychofizjologicznych;
- 12) posiadanie tytułu biegłego rewidenta lub spełnianie wymogów uprawniających do sprawowania funkcji głównego księgowego;
- 13) posiadanie uprawnień budowlanych pozwalających na samodzielne wykonywanie funkcji w zakresie nadzoru budowlanego;
- 14) posiadanie uprawnień tłumacza przysięgłego;
- 15) posiadanie kwalifikacji zawodowych do przeprowadzania audytu wewnętrznego;
- 16) posiadanie kwalifikacji zawodowych trenera lub instruktora uprawniających do prowadzenia zajęć z wychowania fizycznego o charakterze specjalistycznym;
- 17) posiadanie doświadczenia i umiejętności przydatnych do służby w komórkach odwodowych, zabezpieczenia działań lub wykonujących warty ochronne na pokładach statków powietrznych;
- 18) posiadanie aktualnego dyplomu lub świadectwa uprawniającego do zajmowania stanowisk na polskich statkach morskich;
- 19) posiadanie udokumentowanej praktyki stoczniowej przy nadzorowaniu budów lub remontów jednostek pływających;
- 20) posiadanie kwalifikacji zawodowych uprawniających do wykonywania zawodu technika nawigacyjnego;
- 21) posiadanie aktualnych uprawnień dewiatora;
- 22) posiadanie umiejętności i doświadczenia w zakresie spraw obronnych i zarządzania kryzysowego;
- 23) posiadanie doświadczenia zawodowego w zakresie eksploatacji i naprawy uzbrojenia;
- 24) posiadanie kwalifikacji i doświadczenia w zakresie organizacji, eksploatacji i naprawy sprzętu transportowego;
- 25) posiadanie kwalifikacji i doświadczenia z zakresu zbiorowego żywienia.

5. Dokonując oceny, czy istniejące potrzeby i możliwości kadrowe Straży Granicznej uzasadniają przeniesienie, ustala się, jakie jest aktualne i prognozowane zapotrzebowanie w służbie na funkcjonariuszy o kwalifikacjach i umiejętnościach zawodowych funkcjonariusza, jak również wskazuje się, na jakie konkretnie stanowiska służbowe funkcjonariusz może zostać mianowany po przeniesieniu do Straży Granicznej i czy stanowiska te są równorzędne pod względem etatowym ze stanowiskiem dotychczas zajmowanym przez funkcjonariusza.

6. Przebieg czynności, o których mowa w ust. 1 pkt 1-3 i ust. 2 pkt 1, dokumentuje się w formie protokołów.

§ 8. 1. W stanowisku, o którym mowa w § 7 ust. 1 pkt 4, przedstawia się przesłanki i okoliczności przemawiające za albo przeciwko przeniesieniu, a także zawiera się inne informacje istotne w sprawie. W stanowisku zawiera się w szczególności:

- 1) imię i nazwisko, imię ojca oraz numer PESEL funkcjonariusza;
- 2) określenie formacji i jednostki organizacyjnej, w której funkcjonariusz pełni służbę, posiadany przez niego stopień;
- 3) posiadane przez funkcjonariusza szczególne predyspozycje do pełnienia służby w Straży Granicznej;
- 4) planowane dla funkcjonariusza stanowisko służbowe w Straży Granicznej oraz proponowany termin przeniesienia;
- 5) podpis z podaniem imienia i nazwiska oraz stanowiska służbowego osoby albo osób sporządzających stanowisko.

2. Stanowisko o zasadności przeniesienia, wraz z zebranymi w postępowaniu materiałami, niezwłocznie przekazuje się Komendantowi Głównemu Straży Granicznej.

§ 9. 1. Czynności, o których mowa w § 7 ust. 1 pkt 1-3 oraz ust. 2 pkt 1, dokonuje osoba albo zespół wyznaczony przez kierownika jednostki organizacyjnej Straży Granicznej, w której dokonuje się ustalenia zasadności przeniesienia.

2. Czynności, o których mowa w § 7 ust. 2 pkt 2 i 3, dokonują komórki organizacyjne realizujące dany rodzaj czynności lub badań wobec funkcjonariuszy Straży Granicznej pełniących służbę w jednostce organizacyjnej Straży Granicznej, w której dokonuje się ustalenia zasadności przeniesienia.

3. Stanowisko, o którym mowa w § 7 ust. 1 pkt 4, sporządza:

- 1) Komendant Biura Spraw Wewnętrznych Straży Granicznej, komendant oddziału Straży Granicznej, komendant ośrodka szkolenia Straży Granicznej albo komendant ośrodka

Straży Granicznej w przypadku gdy ustalenia zasadności przeniesienia dokonano w Biurze Spraw Wewnętrznych Straży Granicznej, oddziale Straży Granicznej, ośrodku szkolenia Straży Granicznej albo ośrodku Straży Granicznej,

- 2) osoba albo zespół wyznaczony przez Komendanta Głównego Straży Granicznej, o których mowa w ust. 1, w przypadku gdy ustalenia zasadności przeniesienia dokonano w Komendzie Głównej Straży Granicznej
- w oparciu o wszystkie ustalenia i dokumenty otrzymane albo wytworzone podczas ustalania zasadności przeniesienia.

§ 10. 1. Komendant Główny Straży Granicznej, po otrzymaniu stanowiska o zasadności przeniesienia, akceptuje prośbę albo odmawia akceptacji prośby, jeżeli uzna, że przeniesienie nie jest uzasadnione potrzebami służby. Komendant Główny Straży Granicznej może cofnąć akceptację prośby na każdym etapie postępowania w przypadku uzyskania informacji podważających zasadność tego przeniesienia.

2. Komendant Główny Straży Granicznej może zarządzić ponowne dokonanie ustalenia zasadności przeniesienia w całości albo w części albo zwrócić stanowisko w celu jego ponownego sporządzenia z uwzględnieniem wyników określonej czynności, która nie została wcześniej przeprowadzona.

3. Po akceptacji prośby funkcjonariusza Komendant Główny Straży Granicznej występuje do ministra właściwego do spraw wewnętrznych z wnioskiem o wyrażenie zgody, w którym określa:

- 1) stopień, imię, nazwisko, imię ojca oraz numer PESEL funkcjonariusza;
- 2) formację i jednostkę organizacyjną, w której funkcjonariusz pełni służbę;
- 3) przesłanki uzasadniające przeniesienie.

§ 11. Komendant Główny Straży Granicznej albo osoba przez niego upoważniona zawiadamia pisemnie funkcjonariusza o akceptacji prośby i wyrażeniu zgody na przeniesienie, jednocześnie:

- 1) informuje o warunkach i terminie przeniesienia, w szczególności miejscu pełnienia służby przewidzianym dla funkcjonariusza i stanowisku służbowym;
- 2) określa termin do złożenia oświadczenia, o którym mowa w § 14 ust. 2, oraz poucza o skutkach niezłożenia tego oświadczenia.

§ 12. 1. Po otrzymaniu zgody na przeniesienie Komendant Główny Straży Granicznej uzgadnia, a następnie podpisuje porozumienie.

2. Porozumienie zawiera w szczególności:

- 1) oznaczenie organów zawierających porozumienie;
- 2) datę zawarcia porozumienia;
- 3) podstawę prawną przeniesienia;
- 4) nazwisko i imię funkcjonariusza, który ma być przeniesiony;
- 5) datę ustania służby w formacji, w której funkcjonariusz pełni służbę;
- 6) datę, od której liczy się początek służby funkcjonariusza w Straży Granicznej;
- 7) uzasadnienie przeniesienia funkcjonariusza do służby w Straży Granicznej;
- 8) podpisy organów zawierających porozumienie.

3. Uzgodnienia w sprawie porozumienia przeprowadza się w drodze korespondencyjnej.

§ 13. 1. O odmowie akceptacji prośby, cofnięciu akceptacji prośby lub niewyrażeniu zgody na przeniesienie Komendant Główny Straży Granicznej albo osoba przez niego upoważniona zawiadamia pisemnie funkcjonariusza oraz odpowiednio: Komendanta Głównego Policji, Komendanta Służby Ochrony Państwa, Szefa Krajowej Administracji Skarbowej, Komendanta Głównego Państwowej Straży Pożarnej, Szefa Agencji Bezpieczeństwa Wewnętrznego, Szefa Agencji Wywiadu, Szefa Służby Wywiadu Wojskowego, Szefa Służby Kontrwywiadu Wojskowego albo Szefa Centralnego Biura Antykorupcyjnego.

2. Uwierzytelniony wyciąg z akt osobowych funkcjonariusza nieprzeniesionego do służby w Straży Granicznej niezwłocznie zwracany jest do organu, który go przesłał.

§ 14. 1. Przeniesienie następuje w drodze rozkazu personalnego o przeniesieniu.

2. Rozkaz personalny o przeniesieniu wydaje się po złożeniu przez kandydata pisemnego oświadczenia wskazującego, że został on zapoznany z warunkami i terminem przeniesienia, przewidywanym dla niego miejscem pełnienia służby i stanowiskiem służbowym oraz że po zapoznaniu z tymi informacjami podtrzymuje prośbę o przeniesienie do służby w Straży Granicznej na warunkach wskazanych w powiadomieniu, o którym mowa w § 11 ust. 1.

3. Niezłożenie przez funkcjonariusza w określonym terminie oświadczenia, o którym mowa w ust. 2, traktuje się jako wycofanie przez niego prośby. Przepis § 13 ust. 1 stosuje się odpowiednio.

§ 15. 1. W rozkazie personalnym o przeniesieniu zamieszcza się rozstrzygnięcie oraz inne informacje istotne dla przeniesienia, a w szczególności:

- 1) oznaczenie organu wydającego rozkaz;

- 2) datę wydania rozkazu;
- 3) podstawę prawną;
- 4) stopień, imię i nazwisko, imię ojca oraz numer PESEL przenoszonego funkcjonariusza;
- 5) określenie formacji, ze służby w której następuje przeniesienie;
- 6) datę przeniesienia;
- 7) określenie jednostki organizacyjnej Straży Granicznej, w której przenoszony funkcjonariusz podejmie służbę po przeniesieniu;
- 8) określenie charakteru służby (przygotowawcza albo stała);
- 9) określenie stanowiska służbowego;
- 10) określenie grupy i kategorii uposażenia zasadniczego, wysokości uposażenia zasadniczego ustalonej z zastosowaniem mnożników kwoty bazowej oraz przyznane dodatki do uposażenia;
- 11) określenie stopnia służbowego Straży Granicznej;
- 12) uzasadnienie faktyczne i prawne;
- 13) pouczenie o przysługujących środkach odwoławczych;
- 14) podpis z podaniem imienia i nazwiska oraz stanowiska służbowego osoby upoważnionej do wydania rozkazu personalnego.

2. W rozkazie personalnym o przeniesieniu funkcjonariusza zamieszcza się z urzędu rozstrzygnięcie w sprawie mianowania na stopień służbowy Straży Granicznej, jeżeli funkcjonariusz jest przenoszony do pełnienia służby w Komendzie Głównej Straży Granicznej lub posiada stopień policyjny, Służby Ochrony Państwa, Służby Celno-Skarbowej, Państwowej Straży Pożarnej, Agencji Bezpieczeństwa Wewnętrznego, Agencji Wywiadu, Służby Wywiadu Wojskowego lub Służby Kontrwywiadu Wojskowego odpowiadający stopniowi służbowemu Straży Granicznej w korpusie oficerów. W pozostałych przypadkach zamieszcza się informację, że rozstrzygnięcie w sprawie mianowania na stopień służbowy Straży Granicznej podejmie według właściwości Komendant Biura Spraw Wewnętrznych Straży Granicznej, komendant oddziału Straży Granicznej, komendant ośrodka szkolenia Straży Granicznej albo komendant ośrodka Straży Granicznej.

3. W przypadku przeniesienia funkcjonariusza do pełnienia służby w Biurze Spraw Wewnętrznych Straży Granicznej, oddziale Straży Granicznej, ośrodku szkolenia Straży Granicznej albo ośrodku Straży Granicznej, w rozkazie personalnym o przeniesieniu, w miejsce elementów rozkazu wskazanych w ust. 1 pkt 9 i 10, zamieszcza się informację, że określenie stanowiska służbowego, grupy i kategorii uposażenia zasadniczego, wysokości

uposażenia zasadniczego ustalonej z zastosowaniem mnożników kwoty bazowej oraz dodatków do uposażenia nastąpi w drodze odrębnego rozkazu personalnego wydanego przez Komendanta Biura Spraw Wewnętrznych Straży Granicznej, komendanta oddziału Straży Granicznej, komendanta ośrodka szkolenia Straży Granicznej albo komendanta ośrodka Straży Granicznej.

4. W przypadku przeniesienia funkcjonariusza do pełnienia służby w Biurze Spraw Wewnętrznych Straży Granicznej, oddziale Straży Granicznej, ośrodku szkolenia Straży Granicznej albo ośrodku Straży Granicznej Komendant Biura Spraw Wewnętrznych Straży Granicznej, komendant oddziału Straży Granicznej, ośrodku szkolenia Straży Granicznej albo ośrodku Straży Granicznej, po otrzymaniu rozkazu personalnego o przeniesieniu:

- 1) mianuje przeniesionego funkcjonariusza Straży Granicznej na stanowisko służbowe;
- 2) podejmuje rozstrzygnięcie w sprawie mianowania przeniesionego funkcjonariusza na stopień służbowy obowiązujący w Straży Granicznej, jeżeli posiada on stopień policyjny, Służby Ochrony Państwa, Służby Celno-Skarbowej, Państwowej Straży Pożarnej, Agencji Bezpieczeństwa Wewnętrznego, Agencji Wywiadu, Służby Wywiadu Wojskowego lub Służby Kontrwywiadu Wojskowego odpowiadający stopniowi służbowemu Straży Granicznej w korpusie chorążych, podoficerów albo szeregowych.

5. Rozkaz personalny o przeniesieniu doręcza się funkcjonariuszowi i przesyła odpowiednio Komendantowi Głównemu Policji, Komendantowi Służby Ochrony Państwa, Szefowi Krajowej Administracji Skarbowej, Komendantowi Głównemu Państwowej Straży Pożarnej, Szefowi Agencji Bezpieczeństwa Wewnętrznego, Szefowi Agencji Wywiadu, Szefowi Służby Wywiadu Wojskowego, Szefowi Służby Kontrwywiadu Wojskowego albo Szefowi Centralnego Biura Antykorupcyjnego, a jeżeli funkcjonariusz jest przenoszony do służby w Biurze Spraw Wewnętrznych Straży Granicznej, określonym oddziale Straży Granicznej, ośrodku szkolenia Straży Granicznej albo w ośrodku Straży Granicznej – także komendantowi tej jednostki organizacyjnej Straży Granicznej.

6. Uwierzytelniony wyciąg z akt osobowych przeniesionego funkcjonariusza przekazuje się właściwej komórce kadrowej, w celu włączenia do akt osobowych funkcjonariusza Straży Granicznej.

7. W zakresie nieuregulowanym w rozporządzeniu, do rozkazu personalnego o przeniesieniu stosuje się odpowiednio przepisy wydane na podstawie art. 85 ust. 1 pkt 1 ustawy, dotyczące rozkazu personalnego w sprawie zmiany stosunku służbowego.

§ 16. 1. Okresy służby i staż funkcjonariusza w Policji, Służbie Ochrony Państwa, Państwowej Straży Pożarnej, Agencji Bezpieczeństwa Wewnętrznego, Agencji Wywiadu, Służbie Wywiadu Wojskowego, Służbie Kontrwywiadu Wojskowego lub Centralnym Biurze Antykorupcyjnym uznaje się za równorzędne z okresami służby i stażem w Straży Granicznej, przyjmując odpowiednio, że jeden dzień służby i stażu w tych formacjach odpowiada jednemu dniowi służby i stażu w Straży Granicznej.

2. Okresy służby w Służbie Celno-Skarbowej uznaje się za równorzędne z okresem służby w Straży Granicznej dla celów związanych z ustaleniem stażu służby, jaki powinien mieć funkcjonariusz Straży Granicznej na określonym stanowisku służbowym.

§ 17. 1. Określając świadczenia pieniężne o charakterze jednorazowym albo przysługujące za dany okres, uważa się je za zrealizowane, jeżeli w czasie pełnienia służby w dotychczasowych jednostkach funkcjonariusz otrzymał świadczenia pieniężne przysługujące z tego samego tytułu. Uposażenie funkcjonariusza z tytułu służby w Straży Granicznej oraz nagrody rocznej ustala się w wysokości różnicy należności za ten sam okres z tytułu tej służby w dotychczasowych jednostkach.

2. W celu ustalenia należności przenoszonego funkcjonariusza dotychczasowa jednostka przekazuje w sposób umożliwiający terminowe ustalenie jego należności pisemną informację o wysokości wypłaconych należności i świadczeń pieniężnych, dokonanych potrąceń z tytułu zaliczek i składek oraz o innych wielkościach mających wpływ na wysokość należności i świadczeń funkcjonariusza, a także o ilości wykorzystanych przez niego dni urlopu wypoczynkowego, innych urlopów i zwolnień od zajęć służbowych.

3. Przepis ust. 2 stosuje się odpowiednio do sądowych i administracyjnych tytułów egzekucyjnych.

4. Przełożony, o którym mowa w art. 36 ust. 1 ustawy, rozpatrując roszczenia przenoszonego funkcjonariusza o wypłatę świadczeń niezrealizowanych w dotychczasowych jednostkach, ustala prawo do tych świadczeń na warunkach obowiązujących funkcjonariuszy Straży Granicznej.

5. Przepis ust. 4 nie dotyczy świadczeń, które stały się wymagalne przed przeniesieniem do służby w Straży Granicznej.

§ 18. 1. Funkcjonariusza, który w dotychczasowych jednostkach uzyskał kwalifikacje zawodowe, na których podstawie został mianowany na stopień policyjny, Agencji Bezpieczeństwa Wewnętrznego, Służby Celno-Skarbowej, Agencji Wywiadu, Służby

Kontrwywiadu Wojskowego, Służby Wywiadu Wojskowego, Służby Ochrony Państwa lub Państwowej Straży Pożarnej równorzędny ze stopniem służbowym w korpusie podoficerów, chorążych lub oficerów Straży Granicznej, uznaje się za posiadającego kwalifikacje zawodowe równorzędne z kwalifikacjami zawodowymi uzyskiwanymi w Straży Granicznej po zakończeniu odpowiednio szkolenia w zakresie szkoły podoficerskiej, szkolenia w zakresie szkoły chorążych oraz przeszkolenia specjalistycznego wymaganego do mianowania na pierwszy stopień oficerski Straży Granicznej.

2. Funkcjonariusza Centralnego Biura Antykorupcyjnego, który nie uzyskał w dotychczasowych jednostkach kwalifikacji zawodowych określonych w ust. 1, ale posiada wykształcenie oraz staż służby wymagane na przewidywanym dla niego stanowisku służbowym oraz ukończył szkolenie podstawowe i szkolenie specjalistyczne w Centralnym Biurze Antykorupcyjnym, do czasu ukończenia szkoleń wymaganych do uzyskania kwalifikacji zawodowych w Straży Granicznej, traktuje się jak funkcjonariusza posiadającego wymagane na przewidywanym stanowisku służbowym kwalifikacje zawodowe.

§ 19. 1. Do postępowań rozpoczętych i niezakończonych przed dniem wejścia w życie niniejszego rozporządzenia stosuje się przepisy dotychczasowe.

2. Rozpoczęte i niezakończone przed dniem wejścia w życie niniejszego rozporządzenia postępowania w sprawie przeniesienia funkcjonariusza Policji, Biura Ochrony Rządu, Służby Celno-Skarbowej, Państwowej Straży Pożarnej, Agencji Bezpieczeństwa Wewnętrznego, Agencji Wywiadu, Służby Wywiadu Wojskowego, Służby Kontrwywiadu Wojskowego lub Centralnego Biura Antykorupcyjnego do dalszego pełnienia służby w Biurze Spraw Wewnętrznych Straży Granicznej jako komórki organizacyjnej Komendy Głównej Straży Granicznej prowadzi się dalej jako postępowania w sprawie przeniesienia funkcjonariusza do służby w Biurze Spraw Wewnętrznych Straży Granicznej jako jednostki organizacyjnej Straży Granicznej zachowując w mocy dotychczas podjęte w ich toku czynności.

§ 20. Przepisy rozporządzenia stosuje się od dnia 1 lutego 2018 r.

§ 21. Rozporządzenie wchodzi w życie z dniem następującym po dniu ogłoszenia.²⁾

**MINISTER SPRAW
WEWNĘTRZNYCH
I ADMINISTRACJI**

*Za zgodność
pod względem prawnym,
legislacyjnym i redakcyjnym*

**DYREKTOR
Departamentu Prawnego MSWiA**

Marcin Wereszczynski
**Marcin Wereszczynski
radca prawny**

13.02.2018r

²⁾ Niniejsze rozporządzenie było poprzedzone rozporządzeniem Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 27 lutego 2017 r. w sprawie przenoszenia do służby w Straży Granicznej (Dz. U. z 2017 r. poz. 445), które traci moc z dniem wejścia w życie niniejszego rozporządzenia, na podstawie art. 389 ust. 2 pkt 5 ustawy z dnia 8 grudnia 2017 r. o Służbie Ochrony Państwa (Dz. U. z 2018 r. poz. 138).

UZASADNIENIE

Zgodnie z upoważnieniem zawartym w art. 31a ust. 5 ustawy z dnia 12 października 1990 r. o Straży Granicznej (Dz. U z 2017 r. poz. 2365, z późn. zm.) minister właściwy do spraw wewnętrznych został zobligowany do określenia, w drodze rozporządzenia, szczegółowego sposobu i trybu prowadzenia postępowania w stosunku do funkcjonariuszy, o których mowa w ust. 1, tj. Policji, Służby Ochrony Państwa, Służby Celno-Skarbowej, Państwowej Straży Pożarnej, Agencji Bezpieczeństwa Wewnętrznego, Agencji Wywiadu, Służby Wywiadu Wojskowego, Służby Kontrwywiadu Wojskowego lub Centralnego Biura Antykorupcyjnego, którzy na własną prośbę mogą zostać przeniesieni do służby w Straży Granicznej, jeżeli wykazują szczególne predyspozycje do jej pełnienia. Minister Spraw Wewnętrznych i Administracji, wykonując powyższe upoważnienie, wydał rozporządzenie z dnia 27 lutego 2017 r. w sprawie przenoszenia do służby w Straży Granicznej (Dz. U. poz. 445).

Wydanie nowego rozporządzenia związane jest m. in. ze zmianą o charakterze organizacyjnym w Straży Granicznej polegającą na utworzeniu z Biura Spraw Wewnętrznych, będącego dotychczas komórką organizacyjną Komendy Głównej Straży Granicznej, jednostki organizacyjnej Straży Granicznej, której kierownikiem jest Komendant Biura Spraw Wewnętrznych Straży Granicznej powoływany przez ministra właściwego do spraw wewnętrznych, podległy Komendantowi Głównemu Straży Granicznej. Zmiana ta wynika z przepisów art. 5 ustawy z dnia 9 listopada 2017 r. o zmianie ustawy o niektórych uprawnieniach pracowników urzędu obsługującego ministra właściwego do spraw wewnętrznych oraz funkcjonariuszy i pracowników urzędów nadzorowanych przez tego ministra oraz niektórych innych ustaw (Dz. U. z 2018 r. poz. 106), który to przepis wprowadza zmiany do ww. ustawy z dnia 12 października 1990 r. o Straży Granicznej.

Jednocześnie opracowanie nowego projektu podyktowane jest postanowieniami art. 389 ust. 2 pkt 5 ustawy z dnia 8 grudnia 2017 r. o Służbie Ochrony Państwa (Dz. U. z 2018 r. poz. 138), który utrzymuje czasowo w mocy akt wykonawczy wydawany na podstawie art. 31a ust. 5 ustawy z dnia 12 października 1990 r. o Straży Granicznej oraz wynika z utworzenia nowej formacji Służby Ochrony Państwa w miejsce Biura Ochrony Rządu.

W związku z powyższym, w projektowanym rozporządzeniu dokonano uzupełniania przepisów odnoszących się do podmiotów będących kierownikami jednostek organizacyjnych Straży Granicznej, posiadających uprawnienia i obowiązki związane z przenoszeniem do służby w Straży Granicznej o Komendanta Biura Spraw Wewnętrznych Straży Granicznej a także uwzględniono funkcjonariuszy nowej formacji – Służby Ochrony Państwa i Komendanta Służby Ochrony Państwa.

Przedłożony projekt zakłada ponadto wprowadzenie do przedmiotowego rozporządzenia zmian skutkujących:

- 1) umożliwieniem funkcjonariuszowi ubiegającemu się o przeniesienie do służby w Straży Granicznej rezygnacji z dalszego ubiegania się o to przeniesienie w formie ustnego oświadczenia o rezygnacji (uzupełnienie w § 3 ust. 3). Obecny zapis rozporządzenia przewiduje przerwanie postępowania w przypadku złożenia przez funkcjonariusza

pisemnej rezygnacji lub braku pisemnej odpowiedzi na skierowane do niego pytanie dotyczące dalszego ubiegania się o przeniesienie do służby w Straży Granicznej. Brak rezygnacji złożonej na piśmie oraz częste trudności z wyegzekwowaniem pisemnego oświadczenia w tym zakresie powoduje wydłużenie procedury przeniesienia. Powyższe rozwiązanie skróci okres przeprowadzania ustalania zasadności przeniesienia funkcjonariusza do dalszego pełnienia służby w Straży Granicznej oraz wyeliminuje sytuacje, w której kandydat bezpośrednio po telefonicznym poinformowaniu o rezygnacji z procedury nie składa pisemnego oświadczenia;

- 2) ustanowieniem zasady, zgodnie z którą ustne oświadczenie funkcjonariusza ubiegającego się o przeniesienie do służby w Straży Granicznej dokumentowane będzie w formie notatki służbowej (dodano w § 3 ust. 4). Celem przedmiotowej zmiany jest wskazanie powodu przerwania prowadzonej procedury przeniesienia;
- 3) umożliwieniem Komendantowi Głównemu Straży Granicznej, już na początku procedury przeniesienia, odmowy akceptacji prośby, jeżeli prowadzone postępowanie nie znajduje uzasadnienia (dodano w § 3 ust. 5 i 6). W obecnym stanie prawnym nie ma możliwości zakończenia procedury przeniesienia funkcjonariusza do dalszego pełnienia służby w Straży Granicznej przed wystąpieniem do szefa służby, z której funkcjonariusz jest przenoszony, po uwierzytelnionym wyciągu z akt osobowych. Decyzja w sprawie ustalenia zasadności przeniesienia każdorazowo poprzedzana jest szeregiem, dokumentowanych w formie protokołów, czynności. Praktyka wskazuje na występujące przypadki wielokrotnego składania prośb przez te same osoby mimo wcześniej uzyskanych odmów. Częstym powodem zakończenia procedury ze skutkiem negatywnym są ustalenia wynikające z przeprowadzonych czynności, które w ocenie osób decyzyjnych ostatecznie dyskwalifikują funkcjonariusza zainteresowanego przeniesieniem do dalszego pełnienia służby w Straży Granicznej. Możliwość zakończenia procedury w jej wstępnej fazie ograniczy do minimum czynności realizowane w trakcie procesu przenoszenia dzięki czemu nie będzie potrzeby bezcelowego angażowania do realizacji tego celu zarówno pracowników/funkcjonariuszy Straży Granicznej jak pracowników/funkcjonariuszy formacji, z której funkcjonariusz jest przenoszony;
- 4) rozszerzeniem katalogu danych teleadresowych kandydata o dane dotyczące telefonu kontaktowego oraz adresu poczty elektronicznej (uzupełnienie w § 4 ust. 1 pkt 2), jako dodatkowych obligatoryjnych elementów prośby funkcjonariusza o przeniesienie do dalszego pełnienia służby w Straży Granicznej, co ma na celu ułatwienie i usprawnienie kontaktów pracowników/funkcjonariuszy Straży Granicznej z funkcjonariuszem ubiegającym się o przeniesienie;
- 5) ustanowieniem obowiązku uzyskania stanowiska szefa służby, z której funkcjonariusz jest przenoszony odnośnie tego przeniesienia (zmiana w § 6 ust. 1 pkt 3). Obecne uregulowanie de facto nie przewiduje obowiązku pozyskiwania bądź przekazywania na wstępie procedury tego stanowiska, mimo że ma ono ogromne znaczenie dla całego postępowania. Podstawę przeniesienia stanowi bowiem porozumienie zawierane w końcowym etapie procedury między Komendantem Głównym Straży Granicznej a Komendantem Głównym Policji, Komendantem Służby Ochrony Państwa, Szefem Krajowej Administracji Skarbowej, Komendantem Głównym Państwowej Straży

Pożarnej, Szefem Agencji Bezpieczeństwa Wewnętrznego, Szefem Agencji Wywiadu, Szefem Służby Wywiadu Wojskowego, Szefem Służby Kontrwywiadu Wojskowego lub Szefem Centralnego Biura Antykorupcyjnego, którego elementem wstępnym i niezbędnym jest pozytywna opinia szefa służby, z której funkcjonariusz jest przenoszony;

- 6) dodaniem do katalogu przekazywanych danych dotyczących funkcjonariusza ubiegającego się o przeniesienie do służby w Straży Granicznej informacji, czy funkcjonariusz ten nie jest w trakcie odbywania kary dyscyplinarnej. Powyższe przyczyni się do właściwej oceny kandydata dając szerszy obraz jego osoby, a co za tym idzie do oceny zasadności jego przeniesienia do dalszego pełnienia służby w Straży Granicznej;
- 7) ujednoczeniem nazewnictwa użytego w katalogu określającym szczególne predyspozycje do pełnienia służby w Straży Granicznej (zmiana w § 7 ust. 4) z nazewnictwem użytym w załączniku nr 2 do rozporządzenia Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 17 sierpnia 2005 r. w sprawie szczegółowego trybu mianowania funkcjonariuszy na stopnie Straży Granicznej (Dz. U. poz. 1340, z późn. zm.), stanowiącym wykaz kwalifikacji i umiejętności szczególnie przydatnych do pełnienia służby w Straży Granicznej uzasadniających możliwość mianowania na stopień równorzędny obowiązujący w Straży Granicznej osoby przyjmowanej do służby i posiadającej stopień wojskowy;
- 8) umożliwieniem Komendantowi Głównemu Straży Granicznej, na każdym etapie postępowania zaproponowania funkcjonariuszowi ubiegającemu się o przeniesienie do służby w Straży Granicznej, innego miejsca pełnienia tej służby niż wskazane w prośbie (dodano w § 6 ust. 5 i 6). Tym samym Komendant Główny Straży Granicznej uzyska możliwość doboru kadr zgodnie z istniejącymi potrzebami i możliwościami kadrowymi w jednostkach organizacyjnych Straży Granicznej;
- 9) umożliwieniem Komendantowi Głównemu Straży Granicznej odmowy akceptacji prośby o przeniesienie w przypadku negatywnego stanowiska szefa służby, z której funkcjonariusz jest przenoszony odnośnie tego przeniesienia (zmiana w § 6 ust. 2 pkt 2). Dotychczasowy brak takiej możliwości na tym etapie skutkuje koniecznością realizacji dalszych czynności wchodzących w zakres tej procedury. Takie rozwiązanie nie tylko przedłuża ją w czasie, ale również bez potrzeby (biorąc pod uwagę wynik końcowy) angażuje pracowników/funkcjonariuszy Straży Granicznej do jego przeprowadzenia;
- 10) dopuszczeniem możliwości przeniesienia obowiązku dokonania pisemnej analizy podanych w prośbie motywów jej złożenia na osobę lub zespół wyznaczony przez kierownika jednostki organizacyjnej Straży Granicznej, do ustalenia zasadności przeniesienia (zmiana § 9). W obecnym stanie prawnym ustalenie zasadności przeniesienia funkcjonariusza do służby w Straży Granicznej obejmuje przeprowadzenie szeregu czynności. Jedną z nich jest dokonanie przez komórkę kadrową pisemnej analizy podanych w prośbie motywów jej złożenia. Przedmiotowa zmiana spowoduje, że analiza byłaby dokonywana w tej części procedury, w której realizowane są zasadnicze etapy

ustalania zasadności przeniesienia. Dzięki takiemu rozwiązaniu, zmniejszeniu może ulec także ilość dokumentów.

Przedmiotowa nowelizacja wprowadza szereg zmian do obowiązującego rozporządzenia, w związku z czym, w § 19 przedmiotowej regulacji wprowadzono przepisy przejściowe, wyjaśniające że:

- 1) do postępowań rozpoczętych i niezakończonych przed dniem wejścia w życie niniejszego rozporządzenia stosuje się przepisy dotychczasowe;
- 2) rozpoczęte i niezakończone przed dniem wejścia w życie niniejszego rozporządzenia postępowania w sprawie przeniesienia funkcjonariusza Policji, Biura Ochrony Rządu, Służby Celno-Skarbowej, Państwowej Straży Pożarnej, Agencji Bezpieczeństwa Wewnętrznego, Agencji Wywiadu, Służby Wywiadu Wojskowego, Służby Kontrwywiadu Wojskowego lub Centralnego Biura Antykorupcyjnego do dalszego pełnienia służby w Biurze Spraw Wewnętrznych Straży Granicznej jako komórki organizacyjnej Komendy Głównej Straży Granicznej prowadzi się dalej jako postępowania w sprawie przeniesienia funkcjonariusza do służby w Biurze Spraw Wewnętrznych Straży Granicznej jako jednostki organizacyjnej Straży Granicznej zachowując w mocy dotychczas podjęte w ich toku czynności.

Przedmiot regulacji zawartej w projekcie nie jest objęty zakresem prawa Unii Europejskiej.

Projekt nie zawiera przepisów technicznych zatem nie podlega notyfikacji, zgodnie z trybem przewidzianym w rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 23 grudnia 2002 r. w sprawie sposobu funkcjonowania krajowego systemu notyfikacji norm i aktów prawnych (Dz. U. poz. 2039, z późn. zm.).

Wejście w życie rozporządzenia nie spowoduje dodatkowych skutków finansowych dla budżetu państwa w ramach części 42 – sprawy wewnętrzne.

W związku z koniecznością uwzględnienia postanowień ustawy z dnia 9 listopada 2017 r. o zmianie ustawy o niektórych uprawnieniach pracowników urzędu obsługującego ministra właściwego do spraw wewnętrznych oraz funkcjonariuszy i pracowników urzędów nadzorowanych przez tego ministra oraz niektórych innych ustaw (Dz. U. z 2018 r. poz. 106) oraz ustawy z dnia 8 grudnia 2017 r. o Służbie Ochrony Państwa (Dz. U. z 2018 r. poz. 138), a jednocześnie celowością zapewnienia ciągłości postępowania dotyczącego przeniesienia funkcjonariusza innej formacji do pełnienia służby w Straży Granicznej niezbędnym jest określenie, iż przepisy niniejszego rozporządzenia mają zastosowanie od dnia 1 lutego 2018 r. i wskazanie daty ogłoszenia jako dzień następujący po dniu ogłoszenia. Z wyżej wskazanych powodów niezbędne jest odstąpienie od zasady wyrażonej w art. 4 ust. 1 ustawy z dnia 20 lipca 2000 r. o ogłaszaniu aktów normatywnych i niektórych innych aktów prawnych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1523).

<p>Nazwa projektu Projekt rozporządzenia Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji w sprawie przenoszenia do służby w Straży Granicznej</p> <p>Ministerstwo wiodące i ministerstwa współpracujące Ministerstwo Spraw Wewnętrznych i Administracji</p> <p>Osoba odpowiedzialna za projekt w randze Ministra, Sekretarza Stanu lub Podsekretarza Stanu Minister Spraw Wewnętrznych i Administracji</p> <p>Kontakt do opiekuna merytorycznego projektu płk SG Michał Nowakowski-Lipka – Zastępca Dyrektora Biura Kadr i Szkolenia Komendy Głównej Straży Granicznej, nr tel. 22 500 4993</p>	<p>Data sporządzenia: 13.02.2018 r.</p> <p>Źródło: Ustawa z dnia 12 października 1990 r. o Straży Granicznej (Dz.U. z 2017 r. poz. 2365, z późn. zm.)</p> <p>Nr w wykazie prac 157 i 259</p>
---	---

OCENA SKUTKÓW REGULACJI

1. Jaki problem jest rozwiązywany?

Wydanie nowego rozporządzenia związane jest m. in. ze zmianą o charakterze organizacyjnym w Straży Granicznej polegającą na utworzeniu z Biura Spraw Wewnętrznych, będącego dotychczas komórką organizacyjną Komendy Głównej Straży Granicznej, jednostki organizacyjnej Straży Granicznej, której kierownikiem jest Komendant Biura Spraw Wewnętrznych Straży Granicznej powoływany przez ministra właściwego do spraw wewnętrznych, podległy Komendantowi Głównemu Straży Granicznej. Zmiana ta wynika z przepisów art. 5 ustawy z dnia 9 listopada 2017 r. o zmianie ustawy o niektórych uprawnieniach pracowników urzędu obsługującego ministra właściwego do spraw wewnętrznych oraz funkcjonariuszy i pracowników urzędów nadzorowanych przez tego ministra oraz niektórych innych ustaw (Dz. U. z 2018 r. poz. 106), który to przepis wprowadza zmiany do ww. ustawy z dnia 12 października 1990 r. o Straży Granicznej.

Jednocześnie opracowanie nowego projektu podyktowane jest postanowieniami art. 389 ust. 2 pkt 5 ustawy z dnia 8 grudnia 2017 r. o Służbie Ochrony Państwa (Dz. U. z 2018 r. poz. 138), który utrzymuje czasowo w mocy akt wykonawczy wydawany na podstawie art. 31a ust. 5 ustawy z dnia 12 października 1990 r. o Straży Granicznej oraz wynika z utworzenia nowej formacji Służby Ochrony Państwa w miejsce Biura Ochrony Rządu.

Ponadto stosowanie przepisów obowiązującego rozporządzenia wskazało na szereg problemów w obszarze objętym tą regulacją, z którymi wiąże się konieczność zmiany. Problemy te dotyczą następujących kwestii:

1. obecne rozporządzenie przewiduje przerwanie postępowania w przypadku złożenia przez funkcjonariusza ubiegającego się o przeniesienie do służby w Straży Granicznej pisemnej rezygnacji lub braku pisemnej odpowiedzi na skierowane do niego pytanie dotyczące dalszego ubiegania się o przeniesienie do służby w Straży Granicznej. Brak rezygnacji złożonej na piśmie oraz częste trudności z wyegzekwowaniem takiego oświadczenia powoduje de facto wydłużenie procedury przeniesienia;
2. w obecnym stanie prawnym nie ma możliwości zakończenia procedury przeniesienia funkcjonariusza ubiegającego się o przeniesienie do służby w Straży Granicznej przed wystąpieniem do szefa służby, z której funkcjonariusz jest przenoszony, po uwierzytelnionym wyciągu z akt osobowych, w przypadku gdy prowadzone postępowanie nie znajduje uzasadnienia w potrzebach służbowych Straży Granicznej;
3. w dotychczasowych przepisach funkcjonariusz występujący o przeniesienie do służby w Straży Granicznej w prośbie zawiera między innymi adres korespondencyjny, który w trakcie procedury stanowi jedyny sposób skontaktowania się z kandydatem;
4. obecne uregulowanie nie przewiduje obowiązku pozyskiwania bądź przekazywania na wstępie procedury stanowiska szefa służby, z której funkcjonariusz jest przenoszony, odnośnie możliwości jego przeniesienia do innej służby. Warunkiem koniecznym do sfinalizowania procedury przeniesienia funkcjonariusza jest zaistnienie porozumienia pomiędzy szefami obu służb, którego elementem wstępnym i niezbędnym jest pozytywna opinia szefa służby, z której funkcjonariusz jest przenoszony;
5. w aktualnym stanie prawnym Komendant Główny Straży Granicznej nie dysponuje możliwością zaproponowania funkcjonariuszowi ubiegającemu się o przeniesienie do dalszego pełnienia służby w Straży Granicznej innego miejsca pełnienia służby niż wskazane w prośbie o przeniesienie;
6. brak jednolitego nazewnictwa użytego w katalogu określającym szczególne predyspozycje do pełnienia służby w Straży Granicznej z nazewnictwem użytym w załączniku nr 2 do rozporządzenia Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 17 sierpnia 2005 r. w sprawie szczegółowego trybu mianowania funkcjonariuszy na stopnie Straży Granicznej (Dz. U. 1340, z późn. zm.), stanowiącym wykaz kwalifikacji i umiejętności szczególnie przydatnych do pełnienia służby w Straży Granicznej uzasadniających możliwość mianowania na stopień równorzędny obowiązujący w Straży Granicznej osoby przyjmowanej do służby i posiadającej stopień wojskowy;
7. w dotychczasowym stanie prawnym brak jest możliwości odmowy akceptacji prośby funkcjonariusza ubiegającego się o przeniesienie do służby w Straży Granicznej przez Komendanta Głównego Straży Granicznej

na etapie uzyskania negatywnego stanowiska szefa służby, z której ten funkcjonariusz jest przenoszony odnośnie tego przeniesienia, co skutkuje koniecznością realizacji dalszych czynności w zakresie tej procedury. Takie rozwiązanie nie tylko przedłuży w czasie proces przenoszenia, ale również, bez potrzeby, (mając na względzie wynik końcowy) angażuje, biorących udział w postępowaniu, pracowników i funkcjonariuszy Straży Granicznej;

8. w aktualnym rozporządzeniu ustalenie zasadności przeniesienia funkcjonariusza do służby w Straży Granicznej obejmuje między innymi dokonanie przez komórkę kadrową pisemnej analizy podanych w prośbie motywów jej złożenia. Przedmiotowa zmiana spowoduje, że wymieniona analiza byłaby dokonywana w tej części procedury, w której realizowane są zasadnicze etapy ustalania zasadności przeniesienia.

2. Rekomendowane rozwiązanie, w tym planowane narzędzia interwencji, i oczekiwany efekt

Rekomendowanym rozwiązaniem jest wydanie nowego rozporządzenia Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji w sprawie przenoszenia do służby w Straży Granicznej.

Przedmiotowy projekt ma na celu:

1. umożliwienie funkcjonariuszowi ubiegającemu się o przeniesienie do dalszego pełnienia służby w Straży Granicznej rezygnacji z dalszego ubiegania się o to przeniesienie w formie ustnego oświadczenia o rezygnacji i wprowadzenie możliwości dokumentowania tego faktu w formie notatki służbowej. Takie rozwiązanie spowoduje skrócenie procedury przeniesienia;
2. umożliwienie Komendantowi Głównemu Straży Granicznej, już na początku procedury przeniesienia, odmowy akceptacji prośby, jeżeli prowadzone postępowanie nie znajduje uzasadnienia. Takie rozwiązanie spowoduje ograniczenie do minimum czynności realizowanych w trakcie procesu przenoszenia oraz skrócenie procedury przeniesienia;
3. rozszerzenie katalogu danych teleadresowych kandydata o dane dotyczące telefonu kontaktowego oraz adresu poczty elektronicznej. Takie rozwiązanie ułatwi i usprawni kontakty z aplikującym funkcjonariuszem w zakresie procedury co znacząco wpłynie na skrócenie procedury przeniesienia;
4. ustanowienie obowiązku przekazywania stanowiska szefa służby, z której funkcjonariusz jest przenoszony, odnośnie jego przeniesienia, na etapie przekazywania do Komendanta Głównego Straży Granicznej wyciągu z akt funkcjonariusza. Wprowadzona zmiana wpłynie na przejrzystość postępowania oraz zapewni możliwość rozwiązania problemu określonego w pkt 5;
5. umożliwienie Komendantowi Głównemu Straży Granicznej, na każdym etapie postępowania zaproponowania funkcjonariuszowi innego miejsca pełnienia służby niż wskazane w prośbie. Tym samym Komendant Główny Straży Granicznej uzyska możliwość doboru kadr zgodnie z istniejącymi potrzebami i możliwościami jednostek organizacyjnych Straży Granicznej w tym zakresie;
6. ujednoczenie nazewnictwa użytego w katalogu określającym szczególne predyspozycje do pełnienia służby w Straży Granicznej z nazewnictwem użytym w załączniku nr 2 do rozporządzenia Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 17 sierpnia 2005 r. w sprawie szczegółowego trybu mianowania funkcjonariuszy na stopnie Straży Granicznej, stanowiącym wykaz kwalifikacji i umiejętności szczególnie przydatnych do pełnienia służby w Straży Granicznej uzasadniających możliwość mianowania na stopień równorzędny obowiązujący w Straży Granicznej osoby przyjmowanej do służby i posiadającej stopień wojskowy;
7. wprowadzenie przepisu umożliwiającego Komendantowi Głównemu Straży Granicznej odmowę akceptacji prośby o przeniesienie w przypadku negatywnego stanowiska szefa służby, z której funkcjonariusz jest przenoszony. Takie rozwiązanie spowoduje skrócenie procedury przeniesienia;
8. przeniesienie obowiązku dokonania pisemnej analizy podanych w prośbie motywów jej złożenia do części procedury, w której realizowane są zasadnicze etapy ustalania zasadności postępowania. Takie rozwiązanie przyczyni się do zmniejszenia liczby dokumentów wytwarzanych w ramach postępowania oraz skrócenia procedury przeniesienia

3. Jak problem został rozwiązany w innych krajach, w szczególności krajach członkowskich OECD/UE?

Projekt rozporządzenia zawiera rozwiązania stanowiące domenę prawa krajowego.

4. Podmioty, na które oddziałuje projekt

Grupa	Wielkość	Źródło danych	Oddziaływanie
Funkcjonariusze przenoszeni do służby w Straży Granicznej	Liczba funkcjonariuszy przystępujących do procedury przeniesienia w latach: – 2012 – 41 – 2013 – 19 – 2014 – 44 – 2015 – 35 – 2016 – 123	Dane własne SG	Projekt będzie oddziaływał na funkcjonariuszy innych służb poprzez dookreślenie sposobu przeprowadzania postępowań wobec kandydatów ubiegających się o przeniesienie do służby w Straży Granicznej zapewniającego właściwy oraz możliwie najkrótszy czas trwania postępowania.

	Liczba funkcjonariuszy przeniesionych w latach: – 2012 – 1 – 2013 – 3 – 2014 – 3 – 2015 – 10 – 2016 – 3		
--	--	--	--

5. Informacje na temat zakresu, czasu trwania i podsumowanie wyników konsultacji

Projekt rozporządzenia został umieszczony w Biuletynie Informacji Publicznej na stronie podmiotowej Ministerstwa Spraw Wewnętrznych i Administracji, stosownie do wymogów art. 5 ustawy z dnia 7 lipca 2005 r. o działalności lobbingsowej w procesie stanowienia prawa (Dz. U. z 2017 r. poz. 248) oraz zgodnie z § 52 ust. 1 uchwały Nr 190 Rady Ministrów z dnia 29 października 2013 r. – Regulamin pracy Rady Ministrów (M. P. z 2016 r. poz. 1006, z późn. zm.) projekt został udostępniony w Biuletynie Informacji Publicznej Rządowego Centrum Legislacji.

Projekt został przedstawiony do opinii Niezależnego Samorządnego Związku Zawodowego Funkcjonariuszy Straży Granicznej.

6. Wpływ na sektor finansów publicznych – nie spowoduje skutków finansowych dla budżetu państwa

(ceny stałe z r.)	Skutki w okresie 10 lat od wejścia w życie zmian [mln zł]												
	0	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	Łącznie (0-10)	
Dochody ogółem	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
budżet państwa	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
JST	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
pozostałe jednostki (oddzielnie)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
Wydatki ogółem	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
budżet państwa	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
JST	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
pozostałe jednostki (oddzielnie)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
Saldo ogółem	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
budżet państwa	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
JST	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
pozostałe jednostki (oddzielnie)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	

Źródła finansowania	
Dodatkowe informacje, w tym wskazanie źródeł danych i przyjętych do obliczeń założeń	Wejście w życie rozporządzenia nie spowoduje skutków finansowych dla sektora finansów publicznych, w tym dla budżetu państwa i budżetu jednostek samorządu terytorialnego.

7. Wpływ na konkurencyjność gospodarki i przedsiębiorczość, w tym funkcjonowanie przedsiębiorców oraz na rodzinę, obywateli i gospodarstwa domowe

		Skutki						
Czas w latach od wejścia w życie zmian		0	1	2	3	5	10	Łącznie (0-10)
W ujęciu pieniężnym (w mln zł, ceny stałe z r.)	duże przedsiębiorstwa							
	sektor mikro-, małych i średnich przedsiębiorstw							
	rodzina, obywatele oraz gospodarstwa domowe							
W ujęciu niepieniężnym	duże przedsiębiorstwa							
	sektor mikro-, małych i średnich przedsiębiorstw							

	rodzina, obywatele oraz gospodarstwa domowe	
Niemierzalne		
Dodatkowe informacje, w tym wskazanie źródeł danych i przyjętych do obliczeń założeń	Projektowana regulacja nie będzie miała wpływu na konkurencyjność gospodarki i przedsiębiorczość, w tym na funkcjonowanie przedsiębiorców.	
8. Zmiana obciążeń regulacyjnych (w tym obowiązków informacyjnych) wynikających z projektu		
<input checked="" type="checkbox"/> nie dotyczy		
Wprowadzane są obciążenia poza bezwzględnie wymaganymi przez UE (szczegóły w odwróconej tabeli zgodności).	<input type="checkbox"/> tak <input type="checkbox"/> nie <input type="checkbox"/> nie dotyczy	
<input type="checkbox"/> zmniejszenie liczby dokumentów <input type="checkbox"/> zmniejszenie liczby procedur <input type="checkbox"/> skrócenie czasu na załatwienie sprawy <input type="checkbox"/> inne:	<input type="checkbox"/> zwiększenie liczby dokumentów <input type="checkbox"/> zwiększenie liczby procedur <input type="checkbox"/> wydłużenie czasu na załatwienie sprawy <input type="checkbox"/> inne:	
Wprowadzane obciążenia są przystosowane do ich elektronizacji.	<input type="checkbox"/> tak <input type="checkbox"/> nie <input type="checkbox"/> nie dotyczy	
Komentarz: nie dotyczy		
9. Wpływ na rynek pracy		
Projektowana regulacja nie spowoduje zmian na rynku pracy w odniesieniu do zatrudnienia oraz innych wskaźników dotyczących spraw pracowniczych (np. czasu poszukiwania pracy, kwalifikacji pracowników).		
10. Wpływ na pozostałe obszary		
<input type="checkbox"/> środowisko naturalne <input type="checkbox"/> sytuacja i rozwój regionalny <input type="checkbox"/> inne:	<input type="checkbox"/> demografia <input type="checkbox"/> mienie państwowe	<input type="checkbox"/> informatyzacja <input type="checkbox"/> zdrowie
Omówienie wpływu	Projektowana regulacja nie będzie miała wpływu na wymienione powyżej obszary.	
11. Planowane wykonanie przepisów aktu prawnego		
Po wejściu w życie projektowanej regulacji.		
12. W jaki sposób i kiedy nastąpi ewaluacja efektów projektu oraz jakie mierniki zostaną zastosowane?		
Ze względu na przedmiot i zakres regulacji rozporządzenia przewiduje się skrócenie czasu prowadzonych procedur oraz zmniejszenie ilości wytwarzanych dokumentów. Do potwierdzenia powyższych założeń, jako miernik, planuje się przeprowadzenie monitoringu długotrwałości prowadzonych postępowań po roku od obowiązywania zaproponowanych zmian.		
13. Załączniki (istotne dokumenty źródłowe, badania, analizy itp.)		
Brak.		