

ROZPORZĄDZENIE

MINISTRA FINANSÓW¹⁾

z dnia 2018 r.

w sprawie udzielania wyróżnień funkcjonariuszom Służby Celno-Skarbowej

Na podstawie art. 219 ust. 2 ustawy z dnia 16 listopada 2016 r. o Krajowej Administracji Skarbowej (Dz. U. z 2018 r. poz. 508, z późn. zm.²⁾) zarządza się, co następuje:

§ 1. 1. Rozporządzenie określa:

- 1) warunki i tryb udzielania wyróżnień, o których mowa w art. 219 ust. 1 ustawy z dnia 16 listopada 2016 r. o Krajowej Administracji Skarbowej, zwanej dalej „ustawą”, funkcjonariuszom Służby Celno-Skarbowej, zwanym dalej „funkcjonariuszami”;
- 2) właściwość przełożonych w sprawach udzielania wyróżnień;
- 3) sposób udzielania wyróżnień;
- 4) terminy przyznawania wyróżnień.

2. Wyróżnienia w formie przedstawienia do odznaczenia państwowego udziela się na warunkach i w trybie określonym w ustawie z dnia 16 października 1992 r. o orderach i odznaczeniach (Dz. U. z 2019 r. poz. 25).

3. Wyróżnienia w formie:

- 1) przyznania odznaki honorowej „Zasłużony dla Krajowej Administracji Skarbowej”,
 - 2) mianowania na wyższy stopień służbowy
- udziela się w trybie określonym w przepisach wydanych odpowiednio na podstawie art. 6 ust. 7 oraz art. 197 ust. 7 ustawy.

§ 2. Wyróżnienia w formie dyplomu można udzielić funkcjonariuszowi pod warunkiem dokonania czynu świadczącego o wyjątkowym zaangażowaniu lub podjęcia działania kształtującego pozytywny wizerunek Krajowej Administracji Skarbowej.

¹⁾ Minister Finansów kieruje działem administracji rządowej – finanse publiczne, na podstawie § 1 ust. 2 pkt 2 rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 10 stycznia 2018 r. w sprawie szczegółowego zakresu działania Ministra Finansów (Dz. U. poz. 92).

²⁾ Zmiany tekstu jednolitego wymienionej ustawy została ogłoszona w Dz. U. z 2018 r. poz. 650, 723, 1000, 1039, 1499, 1544, 1577, 1654, 2193, 2245 i 2354 oraz z 2019 r. poz. 53 i 125.

§ 3. 1. Wyróżnienia w formie krótkoterminowego urlopu wypoczynkowego, w wymiarze do 10 dni, można udzielić funkcjonariuszowi po spełnieniu co najmniej jednego z warunków:

- 1) dokonania czynu świadczącego o wyjątkowej odwadze;
- 2) przejawienia inicjatywy w zakresie zwiększenia efektywności Krajowej Administracji Skarbowej;
- 3) osiągnięcia wyróżniających wyników w Krajowej Administracji Skarbowej.

2. Wyróżnienia, o którym mowa w ust. 1, udziela się w dniach służby, zgodnie z obowiązującym funkcjonariusza rozkładem czasu służby. Wyróżnienie może być zrealizowane w terminie zaproponowanym przez funkcjonariusza, jednorazowo, w częściach lub łącznie z innym urlopem, pod warunkiem, że nieobecność funkcjonariusza w służbie nie wpłynie na ciągłość wykonywania zadań w jednostce organizacyjnej Krajowej Administracji Skarbowej, nie później jednak niż w ciągu roku od dnia udzielenia wyróżnienia.

§ 4. Wyróżnienia w formie nagrody pieniężnej można udzielić funkcjonariuszowi po spełnieniu co najmniej jednego z warunków:

- 1) wzorowego wypełniania powierzonych zadań służbowych, jeżeli efektem tych działań jest udoskonalenie funkcjonowania lub zwiększenie skuteczności Krajowej Administracji Skarbowej;
- 2) przejawienia inicjatywy lub osiągnięcia wyróżniających wyników w służbie, jeżeli efektem tych działań jest udoskonalenie funkcjonowania lub zwiększenie skuteczności Krajowej Administracji Skarbowej;
- 3) wykonywania zadań za nieobecnego funkcjonariusza, bez uszczerbku dla jakości i terminowości wykonywania zadań na zajmowanym stanowisku służbowym.

§ 5. Wyróżnienia w formie nagrody rzeczowej można udzielić funkcjonariuszowi po spełnieniu co najmniej jednego z warunków:

- 1) dokonania czynu świadczącego o wyjątkowej odwadze związanego z zadaniami Krajowej Administracji Skarbowej;
- 2) podjęcia działania kształtującego pozytywny wizerunek Krajowej Administracji Skarbowej, którego efektem jest zwiększenie jej skuteczności.

§ 6. Wyróżnienia w formie mianowania na wyższy stopień służbowy, w przypadku o którym mowa w art. 197 ust. 4 pkt 3 ustawy, można udzielić funkcjonariuszowi po spełnieniu co najmniej jednego z warunków:

- 1) przejawienia inicjatywy lub osiągnięcia wyróżniających wyników w służbie, których efektem jest udoskonalenie funkcjonowania lub zwiększenie skuteczności Krajowej Administracji Skarbowej;
- 2) doskonalenia kwalifikacji zawodowych przydatnych do służby.

§ 7. Wyróżnienia w formie przyznania odznaki honorowej „Zasłużony dla Krajowej Administracji Skarbowej” można udzielić funkcjonariuszowi w uznaniu:

- 1) osiągnięć w wieloletniej i nienaganej służbie w Służbie Celno-Skarbowej,
- 2) osiągnięć w popularyzacji i wdrażaniu do praktyki nowych rozwiązań ekonomiczno-finansowych oraz usprawnień w dziedzinie organizacji i techniki w Krajowej Administracji Krajowej,
- 3) działalności naukowej i dydaktycznej związanej z Krajową Administracją Skarbową,
- 4) osiągnięć w dziedzinie rozwijania współpracy celno-skarbowej z właściwymi organami innych państw oraz organizacjami międzynarodowymi i instytucjami międzynarodowymi – pod warunkiem, że funkcjonariusz przyczynił się do osiągnięć Krajowej Administracji Skarbowej.

§ 8. 1. Wyróżnień udziela kierownik jednostki organizacyjnej.

2. Funkcjonariuszowi przeniesionemu czasowo do pełnienia służby w innej jednostce organizacyjnej Krajowej Administracji Skarbowej wyróżnień udziela kierownik jednostki organizacyjnej, do której nastąpiło czasowe przeniesienie.

3. Kierownik jednostki organizacyjnej udziela wyróżnień z własnej inicjatywy albo na pisemny wniosek bezpośredniego przełożonego funkcjonariusza albo innego przełożonego.

4. Szef Krajowej Administracji Skarbowej może udzielić z własnej inicjatywy wyróżnienia każdemu funkcjonariuszowi.

§ 9. Szefowi Krajowej Administracji Skarbowej i jego zastępcom wyróżnień udziela minister właściwy do spraw finansów publicznych z własnej inicjatywy.

§ 10. 1. Wniosek, o którym mowa w § 8 ust. 3, zawiera:

- 1) imię i nazwisko funkcjonariusza;
- 2) stanowisko i stopień służbowy funkcjonariusza;
- 3) rodzaj wyróżnienia;

- 4) wskazanie okoliczności uzasadniających wyróżnienie funkcjonariusza;
- 5) datę sporządzenia wniosku i podpis wnioskodawcy.

2. Wniosek o udzielenie wyróżnienia kieruje się z zachowaniem drogi służbowej.

§ 11. Udzielenie funkcjonariuszowi wyróżnienia z inicjatywy kierownika jednostki organizacyjnej wymaga uzasadnienia.

§ 12. Wyróżnień można udzielić w sposób uroczysty.

§ 13. Wyróżnień udziela się niezwłocznie po spełnieniu warunków uzasadniających ich udzielenie.

§ 14. 1. Bezpośredni przełożony informuje funkcjonariusza o udzieleniu wyróżnienia.

2. W szczególnie uzasadnionych przypadkach informację, o której mowa w ust. 1, podaje się do wiadomości wszystkich funkcjonariuszy.

3. W przypadku funkcjonariusza wykonującego czynności operacyjno-rozpoznawcze przepisu ust. 2 nie stosuje się.

§ 15. W sprawach o udzielenie wyróżnienia, wszczętych i niezakończonych do dnia wejścia w życie rozporządzenia, stosuje się przepisy niniejszego rozporządzenia.

§ 16. Rozporządzenie wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia³⁾.

MINISTER FINANSÓW

ZA ZGODNOŚĆ POD WZGLĘDEM PRAWNYM,
LEGISLACYJNYM I REDAKCYJNYM

Renata Łućko

Zastępca Dyrektora

Departamentu Prawnego w Ministerstwie Finansów

/- podpisano kwalifikowanym podpisem elektronicznym/

³⁾ Niniejsze rozporządzenie było poprzedzone rozporządzeniem Ministra Finansów z dnia 22 lutego 2018 r. w sprawie udzielania wyróżnień funkcjonariuszom Służby Celno-Skarbowej (Dz. U. poz. 429), które traci moc z dniem wejścia w życie niniejszego rozporządzenia zgodnie z art. 37 pkt 3 ustawy z dnia 9 listopada 2018 r. o zmianie ustawy o Krajowej Administracji Skarbowej oraz niektórych innych ustaw (Dz. U. poz. 2354).

UZASADNIENIE

Projektowane rozporządzenie stanowi realizację upoważnienia ustawowego dla ministra właściwego do spraw finansów publicznych zawartego w art. 219 ust. 2 ustawy z dnia 16 listopada 2016 r. o Krajowej Administracji Skarbowej (Dz. U. z 2018 r. poz. 508, z późn. zm.) do określenia, w drodze rozporządzenia, warunków i trybu udzielania wyróżnień funkcjonariuszom, właściwości przełożonych w tych sprawach, sposobu udzielania wyróżnień oraz terminów ich przyznawania, uwzględniając prawidłowość i okoliczności udzielenia wyróżnień.

Projektowane rozporządzenie zostało opracowane w związku ze zmianami wprowadzonymi ustawą z dnia 9 listopada 2018 r. o zmianie ustawy o Krajowej Administracji Skarbowej oraz niektórych innych ustaw (Dz. U. poz. 2354) polegającymi na zmianie delegacji poprzez poprawne sformułowanie upoważnienia ustawowego, tak aby jego treść nie budziła wątpliwości interpretacyjnych przy wydaniu rozporządzenia.

Projektowany akt wykonawczy jest wzorowany na dotychczas obowiązujących przepisach rozporządzenia Ministra Finansów z dnia 22 lutego 2018 r. w sprawie udzielania wyróżnień funkcjonariuszom Służby Celno-Skarbowej (Dz. U. poz. 429). Rozwiązania te sprawdziły się, a zatem zasadne jest ich wprowadzenie na gruncie projektowanego rozporządzenia.

W § 2, § 3 pkt 2 i 3, § 4 pkt 1 i 2, § 5 pkt 2, § 6 pkt 1, § 7 pkt 2 oraz w zdaniu wspólnym projektu w stosunku do obowiązującego rozporządzenia słowa Służba Celno-Skarbowa zostały zastąpione słowami Krajowa Administracja Skarbowa. Zgodnie z przepisami ustawy z dnia 16 listopada 2016 r. o Krajowej Administracji Skarbowej w ramach KAS wyodrębnia się Służbę Celno-Skarbową stanowiącą jednolitą i umundurowaną formację, którą tworzą funkcjonariusze. Mając na uwadze, iż Służba Celno-Skarbowa wchodzi w skład Krajowej Administracji Skarbowej oraz fakt, że funkcjonariusze Służby Celno-Skarbowa realizują zadania Krajowej Administracji Skarbowej, przy udzieleniu wyróżnień funkcjonariuszom tej służby należy uwzględnić zasługi dla Krajowej Administracji Skarbowej np. kształtowanie pozytywnego wizerunku KAS, przejawianie inicjatywy w zakresie zwiększenia efektywności KAS, zwiększenie skuteczności KAS czy też podjęcie działań kształtujących pozytywny wizerunek KAS. Służba Celno-Skarbowa działa w Krajowej Administracji Skarbowej, funkcjonariusz tej służby podejmując działania kształtujące np. pozytywny wizerunek służby, kształtuje również pozytywny wizerunek całej administracji.

W § 3 ust. 2 projektu w stosunku do obowiązującego rozporządzenia zrezygnowano z ograniczenia możliwości udzielenia urlopu funkcjonariuszowi do maksymalnie dwóch części. Obowiązujące rozporządzenie, pozwalało na przyznanie takiego wyróżnienia funkcjonariuszowi jedynie jednorazowo albo w dwóch częściach. Mając jednak na uwadze, iż krótkoterminowy urlop wypoczynkowy ma być nagrodą dla funkcjonariusza, winien on sam decydować w jakich częściach chce skorzystać z przyznanego urlopu. Skorzystanie z wyróżnienia, w terminach wskazanych przez wyróżnionego funkcjonariusza nie może mieć wpływu na wykonywane zadania oraz zakłócać ich realizacji.

Ponadto w § 4 pkt 3 projektu zaproponowano, aby wyróżnienie w formie nagrody pieniężnej mógł otrzymać funkcjonariusz, który wykonuje zadania, bez uszczerbku dla jakości i terminowości zadań realizowanych na zajmowanym stanowisku, za nieobecnego funkcjonariusza. Obowiązujące rozporządzenie, pozwalało na przyznanie takiego wyróżnienia funkcjonariuszowi jedynie w przypadku nieobecności dłuższej niż 21 dni. Mając jednak na uwadze, iż środki finansowe uzyskane z tytułu zmniejszenia uposażenia funkcjonariusza w okresie przebywania na zwolnieniu lekarskim przeznacza się w całości na nagrody uznaniowe za wykonywanie zadań służbowych w zastępstwie funkcjonariuszy przebywających na zwolnieniach lekarskich, nie ma uzasadnienia do utrzymania obecnego stanu prawnego. Zaproponowane rozwiązanie ma na celu wyróżnienie funkcjonariusza, który w okresie zastępstwa wykonuje zwiększone obowiązki służbowe, bez wskazywania przez jaki okres musi te obowiązki wykonywać.

W § 14 zmieniono zasadę informowania o udzieleniu wyróżnienia. Wprowadzono obowiązek poinformowania funkcjonariusza przez bezpośredniego przełożonego o udzieleniu wyróżnienia. Obowiązujące rozporządzenie nakładało obowiązek przekazania informacji o udzieleniu wyróżnienia wraz z podaniem rodzaju wyróżnienia do wiadomości funkcjonariuszy komórki organizacyjnej, w której wyróżniony funkcjonariusz pełni służbę. Mając jednak na uwadze, iż w komórkach organizacyjnych Krajowej Administracji Skarbowej występują różne grupy zawodowe (funkcjonariusze, pracownicy cywilni), informowanie o udzieleniu konkretnemu funkcjonariuszowi wyróżnienia, tylko grupie funkcjonariuszy, którzy pełnią służbę z wyróżnionym w danej komórce jest znacznie utrudnione i pomija innych pracowników.

W § 15 projektu rozporządzenia zaproponowano przepis przejściowy, który stanowi, że do spraw o udzielenie wyróżnienia, które nie zostały załatwione do dnia wejścia w życie rozporządzenia stosuje się przepisy niniejszego rozporządzenia. Regulacja ta zapewni jednolite zasady udzielania wyróżnień.

Przedmiot projektowanej regulacji nie jest objęty zakresem prawa Unii Europejskiej. Projekt rozporządzenia nie podlega przedstawieniu właściwym organom i instytucjom Unii Europejskiej, w tym Europejskiemu Bankowi Centralnemu.

Projekt rozporządzenia nie zawiera przepisów technicznych, a zatem nie podlega notyfikacji zgodnie z trybem przewidzianym w rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 23 grudnia 2002 r. w sprawie sposobu funkcjonowania krajowego systemu notyfikacji norm i aktów prawnych (Dz. U. poz. 2039, z późn. zm.).

Zgodnie z art. 5 ustawy z dnia 7 lipca 2005 r. o działalności lobbingsowej w procesie stanowienia prawa (Dz. U. z 2017 r. poz. 248) oraz stosownie do § 52 uchwały nr 190 Rady Ministrów z dnia 29 października 2013 r. – Regulamin pracy Rady Ministrów (M.P. z 2016 r. poz. 1006, z późn. zm.) projekt rozporządzenia zostanie udostępniony w Biuletynie Informacji Publicznej na stronie podmiotowej Rządowego Centrum Legislacji, w serwisie Rządowy Proces Legislacyjny z chwilą przekazania do uzgodnień.

Zawarte w projekcie regulacje nie będą miały wpływu na działalność mikroprzedsiębiorców, małych i średnich przedsiębiorców.