

**ROZPORZĄDZENIE**  
**MINISTRA FINANSÓW<sup>1)</sup>**

z dnia ..... 2019 r.

**w sprawie szczegółowego sposobu postępowania w zakresie wypłaty odszkodowań oraz udzielania dotacji celowych i pożyczek ze środków Funduszu Reprywatyzacji**

Na podstawie art. 56 ust. 6 ustawy z dnia 30 sierpnia 1996 r. o komercjalizacji i niektórych uprawnieniach pracowników (Dz. U. z 2018 r. poz. 2170 oraz z 2019 r. poz. 492) zarządza się, co następuje:

**§ 1.** Rozporządzenie określa szczegółowy sposób postępowania w zakresie:

- 1) wypłaty odszkodowań, o których mowa w art. 56 ust. 1 pkt 1 i 2 ustawy z dnia 30 sierpnia 1996 r. o komercjalizacji i niektórych uprawnieniach pracowników, zwanej dalej „ustawą”;
- 2) udzielania dotacji, o których mowa w art. 56 ust. 1 pkt 3 ustawy;
- 3) udzielania pożyczek, o których mowa w art. 56 ust. 4d<sup>1</sup> ustawy.

**§ 2. 1.** Wniosek o wypłatę odszkodowania, innego świadczenia pieniężnego lub kosztów ze środków Funduszu Reprywatyzacji, zwanego dalej „Funduszem”, składa w formie pisemnej do dysponenta Funduszu organ, który reprezentuje Skarb Państwa we właściwym postępowaniu sądowym lub administracyjnym, zwany dalej „organem”.

2. Wniosek, o którym mowa w ust. 1, zawiera co najmniej:

- 1) imię i nazwisko (nazwę) oraz adres zamieszkania lub zameldowania (siedziby) uprawnionego oraz jego numer PESEL (NIP), a w razie braku numeru PESEL numer dowodu tożsamości;
- 2) wskazanie kwoty przypadającej do wypłaty uprawnionemu, ze wskazaniem odpowiednich postanowień w dokumentach, o których mowa w ust 3, oraz okresu, za jaki mają być naliczone i wypłacone odsetki;
- 3) wskazanie sposobu realizacji wypłaty, w tym numeru rachunku, jeżeli realizacja wypłaty ma nastąpić przelewem.

---

<sup>1)</sup> Minister Finansów kieruje działem administracji rządowej – finanse publiczne, na podstawie § 1 ust. 2 pkt 2 rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 6 czerwca 2019 r. w sprawie szczegółowego zakresu działania Ministra Finansów (Dz. U. poz. 1059).

3. Do wniosku, o którym mowa w ust. 1, dołącza się odpis: prawomocnego wyroku, ugody sądowej lub ostatecznej decyzji administracyjnej wydanych w związku z nacjonalizacją mienia wraz z oświadczeniem organu składającego wniosek, że podlegają one wykonaniu oraz inne dokumenty.

4. W przypadku gdy należne kwoty mają być przekazane na rachunek pełnomocnika do wniosku, o którym mowa w ust. 1, organ dołącza kopię pełnomocnictwa uprawniającego do odbioru tych kwot.

5. W przypadku uprawnionego zamieszkałego poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej i posiadającego ograniczony obowiązek podatkowy (nierezydent) we wniosku, o którym mowa w ust. 1, organ dodatkowo podaje następujące dane: numer i rodzaj dokumentu stwierdzającego tożsamość uprawnionego oraz kraj jego wydania, numer identyfikacyjny podatnika i jego rodzaj, jeżeli uprawniony go posiada oraz kraj wydania tego numeru.

6. Dysponent Funduszu może wezwać organ składający wniosek do przedstawienia dodatkowych dokumentów i informacji w związku ze złożonym wnioskiem, o którym mowa w ust. 1.

**§ 3.** 1. Wniosek o udzielenie dotacji celowej na dofinansowanie zaspokajania roszczeń byłych właścicieli mienia przejętego przez Skarb Państwa, w szczególności przez wydanie rzeczy lub wypłatę świadczeń wynikających z prawomocnych wyroków i ugód sądowych oraz ostatecznych decyzji administracyjnych wydanych w związku z nacjonalizacją mienia, jednostka samorządu terytorialnego składa w formie pisemnej do ministra właściwego do spraw finansów publicznych.

2. Wniosek, o którym mowa w ust. 1, zawiera co najmniej:

- 1) kwotę wnioskowanej dotacji celowej;
- 2) uzasadnienie prawne i ekonomiczne przyznania dotacji celowej na rzecz jednostki samorządu terytorialnego, wskazujące szczególne okoliczności uzasadniające udzielenie dotacji, w tym związane z jej sytuacją finansową uniemożliwiającą samodzielne zaspokajanie roszczeń, o których mowa w ust. 1;
- 3) poświadczone przez organ wnioskujący kopie dokumentów umożliwiających weryfikację tożsamości uprawnionego oraz prawidłowości reprezentacji uprawnionego;
- 4) adres zamieszkania lub zameldowania (siedziby) uprawnionego;
- 5) dokumenty poświadczające posiadanie środków finansowych na realizację zadania co najmniej w wysokości, o której mowa w art. 128 ust. 2 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 869);

6) numer rachunku bankowego jednostki samorządu terytorialnego, na który dotacja ma zostać przekazana.

3. Minister właściwy do spraw finansów publicznych może wezwać jednostkę samorządu terytorialnego do przedstawienia dodatkowych dokumentów i informacji w związku ze złożonym wnioskiem, o którym mowa w ust. 1.

**§ 4.** 1. Minister właściwy do spraw finansów publicznych może powierzyć Bankowi Gospodarstwa Krajowego, na podstawie umowy, dokonywanie oceny i analizy wniosku o udzielenie z Funduszu dotacji celowej, o którym mowa w § 3 ust. 1.

2. Umowa, o której mowa w ust. 1, określa w szczególności kryteria dokonywania przez Bank Gospodarstwa Krajowego analizy i oceny sytuacji finansowej jednostki samorządu terytorialnego w celu potwierdzenia braku możliwości samodzielnego zaspokajania przez nią roszczeń, o których mowa w art. 56 ust. 1 pkt 3 ustawy, mając na uwadze art. 128 ust. 2 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych.

3. Bank Gospodarstwa Krajowego przedstawia ministrowi właściwemu do spraw finansów publicznych pisemną rekomendację co do zasadności udzielenia dotacji celowej jednostce samorządu terytorialnego ze środków Funduszu i jej wysokości na cel wskazany w art. 56 ust. 1 pkt 3 ustawy wraz z uzasadnieniem, zawierającym w szczególności analizę i ocenę ekonomiczną sytuacji finansowej jednostki samorządu terytorialnego, z uwzględnieniem możliwości samodzielnego zaspokajania przez nią roszczeń.

**§ 5.** Porozumienie, o którym mowa w art. 56 ust. 1 pkt 3 ustawy, określa co najmniej:

- 1) wysokość środków, które jednostka samorządu terytorialnego wydatkowała lub będzie wydatkować na zaspokojenie roszczeń, o których mowa w § 3 ust. 1;
- 2) wstępnie ustaloną wysokość dotacji celowej;
- 3) możliwy termin zawarcia umowy o udzielenie dotacji celowej;
- 4) listę dodatkowych dokumentów oraz termin ich przedłożenia.

**§ 6.** 1. Dysponent Funduszu, udzielając dotacji celowej jednostkom samorządu terytorialnego, zawiera z nimi umowę, o której mowa w art. 150 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych. Umowa zawiera dodatkowo oświadczenie jednostki samorządu terytorialnego o pokryciu lub zabezpieczeniu pokrycia kosztów realizacji zadania w wysokości wynikającej z art. 128 ust. 2 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych.

2. Przed zawarciem umowy jednostka samorządu terytorialnego przedkłada dysponentowi Funduszu odpis prawomocnego wyroku sądowego, ugody sądowej lub

ostatecznej decyzji administracyjnej, stanowiących podstawę do spełnienia świadczenia pieniężnego.

§ 7. 1. Wniosek o udzielenie dotacji celowej, o którym mowa w § 3 ust. 1, składany jest w terminie do końca pierwszego kwartału każdego roku.

2. Wniosek, o którym mowa w ust. 1, jest rozpatrywany w terminie do końca trzeciego kwartału każdego roku.

§ 8. 1. Wniosek o udzielenie pożyczki ze środków Funduszu może złożyć:

- 1) spółka, o której mowa w art. 56 ust. 4d<sup>1</sup> pkt 1 ustawy,
  - 2) przedsiębiorca, o którym mowa w art. 56 ust. 4d<sup>1</sup> pkt 2 ustawy
- zwani dalej „podmiotem wnioskującym”.

2. Wniosek o udzielenie pożyczki zawiera co najmniej:

- 1) oznaczenie podmiotu wnioskującego, ze wskazaniem czy podmiot wnioskujący jest spółką, o której mowa w art. 56 ust. 4d<sup>1</sup> pkt 1 ustawy, czy przedsiębiorcą, o którym mowa w art. 56 ust. 4d<sup>1</sup> pkt 2 ustawy;
- 2) wskazanie celu, na jaki ma być udzielona pożyczka;
- 3) kwotę pożyczki, o którą wnioskuje podmiot wnioskujący;
- 4) proponowany termin spłaty pożyczki;
- 5) proponowane warunki udzielania pożyczki;
- 6) proponowane zabezpieczenia spłaty pożyczki;
- 7) uzasadnienie.

3. Do wniosku o udzielenie pożyczki dołącza się:

- 1) umowę spółki, akt założycielski, statut lub inny dokument, na podstawie którego podmiot wnioskujący został utworzony i funkcjonuje;
- 2) aktualny odpis z właściwego rejestru, do którego podmiot wnioskujący jest wpisany;
- 3) sprawozdania finansowe za 3 lata obrotowe, poprzedzające rok, w którym został złożony wniosek, albo za cały okres działalności, jeżeli podmiot istnieje krócej niż trzy lata sporządzone zgodnie z przepisami o rachunkowości, o ile podmiot wnioskujący był obowiązany do ich sporządzenia;
- 4) sprawozdania z badania sprawozdań finansowych, o których mowa w pkt 3, o ile podlegały badaniu;
- 5) skonsolidowane sprawozdania finansowe za 3 lata obrotowe, poprzedzające rok, w którym został złożony wniosek, albo za cały okres działalności, jeżeli podmiot istnieje

krócej niż trzy lata, sporządzone zgodnie z przepisami o rachunkowości, o ile podmiot wnioskujący był obowiązany do ich sporządzenia;

- 6) sprawozdania z badania skonsolidowanych sprawozdań finansowych, o których mowa w pkt 5, o ile podlegały badaniu;
- 7) analizę i ocenę sytuacji finansowej podmiotu wnioskującego;
- 8) biznesplan zawierający:
  - a) informacje ogólne dotyczące podmiotu wnioskującego,
  - b) określenie celu, na który ma być udzielona pożyczka, i jego podstawowych założeń,
  - c) analizę rynku i strategię marketingową, w tym dokładne określenie: produktu, konkurentów, obecnego udziału w rynku, docelowego udziału w rynku, podaży i popytu na rynku, planów sprzedaży, chłonności rynku, planowanych cen sprzedaży, cen rynkowych, sposobu dystrybucji i promocji, istniejących na rynku zdolności produkcyjnych, niezbędnych koncesji,
  - d) prezentację kosztów podmiotu wnioskującego, w szczególności kosztów inwestycji lub innego celu, na który pożyczka ma być udzielona,
  - e) opis lokalizacji inwestycji lub innego celu, na który pożyczka ma być udzielona, wraz z uzasadnieniem wyboru lokalizacji,
  - f) opis działań technicznych inwestycji lub innego celu, na który pożyczka ma być udzielona, w tym co najmniej opisy technologii, niezbędnych atestów i licencji, wpływu na środowisko naturalne, nakładów inwestycyjnych, źródeł finansowania, zdolności produkcyjnych oraz planu produkcji i zapotrzebowania,
  - g) opis organizacji inwestycji lub innego celu, na który pożyczka ma być udzielona,
  - h) opis struktury oraz kosztów zatrudnienia,
  - i) harmonogram realizacji inwestycji lub innego celu, na który pożyczka ma być udzielona, oraz ostateczny termin zakończenia i rozpoczęcia użytkowania inwestycji lub innego celu, na który pożyczka ma być udzielona,
  - j) plan finansowy podmiotu wnioskującego oraz plan finansowy inwestycji lub innego celu, na który pożyczka ma być udzielona, w tym co najmniej plan przychodów, plan kosztów, plan rachunku wyników, plan nakładów inwestycyjnych, plan zapotrzebowania na kapitał obrotowy, plan źródeł finansowania, plan przepływów pieniężnych, plan bilansu,
  - k) ocenę ekonomiczno-finansową, w tym co najmniej ocenę finansową, ocenę efektywności i ocenę ryzyka finansowego opartą na kilku scenariuszach,

- l) podsumowanie i wnioski końcowe, w tym ocenę opłacalności dla Skarbu Państwa udzielenia pożyczki,
  - m) dane kontaktowe autorów biznesplanu oraz datę jego sporządzenia;
- 9) test prywatnego inwestora, o którym mowa w § 9;
- 10) informacje o otrzymanej pomocy publicznej na ratowanie lub restrukturyzację przez podmiot wnioskujący w okresie ostatnich 10 lat oraz informacje o innej pomocy publicznej otrzymanej przez podmiot wnioskujący;
- 11) oświadczenie podmiotu wnioskującego o niewystępowaniu poniższych okoliczności:
- a) ubiegania się przez podmiot wnioskujący o udzielenie lub korzystania z pomocy na ratowanie lub restrukturyzację,
  - b) znajdowania się podmiotu wnioskującego w trudnej sytuacji zgodnie z kryteriami określonymi w przepisach Unii Europejskiej dotyczących pomocy podmiotom w takiej sytuacji<sup>2)</sup>.

4. Kopie dokumentów dołączonych do wniosku powinny być potwierdzone za zgodność z oryginałem lub dokumentem elektronicznym. Prezes Rady Ministrów może żądać dostarczenia dokumentów w oryginale do wglądu.

**§ 9. 1.** Pożyczka jest udzielana ze środków Funduszu na warunkach akceptowalnych dla inwestora prywatnego w warunkach gospodarki rynkowej.

2. W celu stwierdzenia, czy Skarb Państwa, udzielając pożyczki ze środków Funduszu, będzie działał jak prywatny inwestor w warunkach gospodarki rynkowej, niezależny podmiot zewnętrzny o uznanej pozycji na rynku świadczonych usług, który posiada umiejętności i doświadczenie niezbędne do sporządzenia testu prywatnego inwestora, w szczególności posiada uprawnienia biegłego rewidenta lub potwierdzone stosownymi dokumentami kompetencje zawodowe, w tym w zakresie świadczenia usług doradztwa prawnego, finansowego, ekonomicznego lub dotyczącego restrukturyzacji, sporządza test prywatnego inwestora.

3. Test prywatnego inwestora jest analizą działań, które będą podejmowane przez Skarb Państwa wobec podmiotu wnioskującego, zawierający co najmniej:

- 1) ocenę rynkowego charakteru pożyczki, o którą wnioskuje podmiot wnioskujący;
- 2) przewidywany zwykły zwrot z inwestycji w postaci kapitału wraz z oprocentowaniem;

---

<sup>2)</sup> Kryteria są określone w komunikacie Komisji w pkt 19 i 20 Wytycznych dotyczących pomocy państwa na ratowanie i restrukturyzację przedsiębiorstw niefinansowych znajdujących się w trudnej sytuacji (Dz. Urz. UE C 249 z 31.07.2014, str. 1).

- 3) rynkową stopę zwrotu z inwestycji lub innego celu, na które zostanie udzielona pożyczka;
- 4) opinię, czy podmiot wnioskujący byłby w stanie uzyskać finansowanie na rynku finansowym;
- 5) opinię, czy podmiot wnioskujący przetrwałby na rynku bez udziału środków publicznych;
- 6) opinię odnoszącą się do perspektyw gospodarczych podmiotu wnioskującego, uwzględniającą w szczególności sytuację w sektorze rynku, w którym działa podmiot wnioskujący i poziom konkurencji na tym rynku;
- 7) ocenę, czy pożyczka udzielona na podstawie rozpatrywanego wniosku będzie wystarczająca do osiągnięcia zakładanych w biznesplanie celów, czy też konieczne będzie późniejsze, dodatkowe wsparcie finansowe;
- 8) wnioski końcowe, w tym opinię co do zasadności udzielenia pożyczki.

4. Test prywatnego inwestora jest sporządzany w szczególności na podstawie biznesplanu z uwzględnieniem okoliczności towarzyszących realizacji inwestycji lub innego celu, na który pożyczka ma być udzielona.

5. W przypadku gdy test prywatnego inwestora wskazuje na konieczność wprowadzenia zmian do biznesplanu, przed udzieleniem pożyczki muszą one być potwierdzone sporządzeniem nowego testu prywatnego inwestora.

**§ 10.** Wniosek o udzielenie pożyczki wraz z załącznikami, podmiot wnioskujący składa do Prezesa Rady Ministrów.

**§ 11. 1.** W przypadku gdy wniosek nie zawiera elementów, o których mowa w § 8 ust. 2, lub nie dołączono do niego załączników, o których mowa w § 8 ust. 3, Prezes Rady Ministrów wzywa podmiot wnioskujący do uzupełnienia wniosku w wyznaczonym terminie.

2. W przypadku nieuzupełnienia wniosku w wyznaczonym terminie Prezes Rady Ministrów pozostawia wniosek bez rozpoznania.

**§ 12. 1.** Prezes Rady Ministrów może zażądać przedstawienia, w wyznaczonym terminie, dodatkowych wyjaśnień i informacji niezbędnych do rozpatrzenia wniosku.

2. W przypadku nieprzekazania żądanych wyjaśnień i informacji w wyznaczonym terminie, Prezes Rady Ministrów pozostawia wniosek bez rozpoznania.

**§ 13.** Prezes Rady Ministrów może wystąpić o opinię lub przeprowadzać konsultacje w zakresie otrzymanego wniosku o udzielenie pożyczki z innymi organami, w tym organami pomocniczymi działającymi przy Prezesie Rady Ministrów.

**§ 14.** Prezes Rady Ministrów odmawia udzielenia pożyczki w szczególności gdy biznesplan, o którym mowa w § 8 ust. 3 pkt 8, oraz test prywatnego inwestora, o którym mowa w § 9, uwzględniające łączną kwotę oraz strukturę zobowiązań, wskazują, że pożyczka nie zwróci się w odpowiednim czasie w postaci kapitału wraz z oprocentowaniem.

**§ 15.** 1. Prezes Rady Ministrów występuje do dysponenta Funduszu o informację, dotyczącą stanu środków i zobowiązań Funduszu oraz możliwości udzielenia pożyczki ze środków Funduszu. Dysponent Funduszu przekazuje informację w terminie 14 dni od dnia otrzymania wystąpienia.

2. Prezes Rady Ministrów odmawia udzielenia pożyczki gdy z informacji o stanie środków i zobowiązań Funduszu przekazanej przez dysponenta Funduszu wynika brak możliwości udzielenia pożyczki ze środków Funduszu.

3. Prezes Rady Ministrów występuje do dysponenta Funduszu o opinię o projekcie umowy pożyczki, którą zamierza zawrzeć z podmiotem wnioskującym, w zakresie trybu i warunków wypłaty środków i spłaty pożyczki, w przypadku gdy z informacji o stanie środków i zobowiązań Funduszu przekazanej przez dysponenta Funduszu wynika możliwość udzielenia pożyczki ze środków Funduszu. Dysponent Funduszu wydaje opinię w terminie 14 dni od otrzymania wystąpienia.

**§ 16.** Prezes Rady Ministrów występuje o opinię do właściwego podmiotu uprawnionego do wykonywania praw z akcji należących do Skarbu Państwa w rozumieniu art. 2 pkt 4a ustawy z dnia 16 grudnia 2016 r. o zasadach zarządzania mieniem państwowym (Dz. U. z 2018 r. poz. 1182, z późn. zm.<sup>3)</sup>), innego niż Prezes Rady Ministrów, lub do państwowej osoby prawnej wykonującej prawa z akcji podmiotu wnioskującego lub przedsiębiorcy dominującego wobec podmiotu wnioskującego, w zakresie zasadności udzielenia pożyczki.

**§ 17.** 1. Prezes Rady Ministrów występuje o opinię prawną do Prokuraturii Generalnej Rzeczypospolitej Polskiej o uzgodnionym projekcie umowy pożyczki, którą zamierza zawrzeć z podmiotem wnioskującym, także w przypadku gdy kwota pożyczki nie przekracza kwoty 100 000 000 złotych. Wniosek o wydanie opinii prawnej przedkładany jest Prokuraturii Generalnej Rzeczypospolitej Polskiej nie później niż na 15 dni, a w uzgodnieniu z Prezesem Prokuraturii Generalnej nie później niż na 4 dni, przed planowanym zawarciem umowy pożyczki.

---

<sup>3)</sup> Zmiany tekstu jednolitego wymienionej ustawy zostały ogłoszone w Dz. U. z 2018 r. poz. 1669, 1735, 2024, 2243 i 2270 oraz z 2019 r. poz. 229, 447, 492 i 730.



2. Opinię, o której mowa w ust. 1, Prokuratoria Generalna Rzeczypospolitej Polskiej wydaje w terminie 14 dni od dnia otrzymania wniosku, nie później jednak niż w dniu poprzedzającym dzień planowanego zawarcia umowy pożyczki. Niewydanie w tym terminie opinii przez Prokuratorię Generalną jest równoznaczne z brakiem zastrzeżeń Prokuratorii Generalnej do opiniowanego projektu umowy.

**§ 18.** 1. Udzielenie pożyczki ze środków Funduszu następuje na podstawie umowy zawieranej przez Prezesa Rady Ministrów z podmiotem wnioskującym.

2. Umowa, o której mowa w ust. 1, określa wysokość i przeznaczenie pożyczki oraz tryb i warunki wypłaty i spłaty pożyczki, w tym oprocentowanie, jak również zobowiązania podmiotu wnioskującego, w szczególności do:

- 1) wykorzystania pożyczki zgodnie z celem, na który została udzielona;
- 2) przedkładania, do końca okresu wykorzystywania pożyczki, okresowych sprawozdań z wykorzystania udzielonej pożyczki i jej efektów;
- 3) przedkładania sprawozdań finansowych, za każdy rok obrotowy, do końca okresu wykorzystywania pożyczki, o ile podmiot wnioskujący był zobowiązany do ich sporządzenia wraz ze sprawozdaniami z badania sprawozdania finansowego o ile będą one podlegać badaniu;
- 4) przedłożenia sprawozdania z badania stanu wykorzystania środków przeznaczonych na realizację celu, na który pożyczka została udzielona, oraz oceny uzyskanych efektów;
- 5) zwrotu kwoty stanowiącej równowartość udzielonej pożyczki wraz z odsetkami w przypadku stwierdzenia, że:
  - a) umowa, na podstawie której udzielono pożyczki, została zawarta w oparciu o nieprawdziwe dane, przekazane przez podmiot wnioskujący,
  - b) udzielona podmiotowi wnioskującemu pożyczka jest wykorzystywana lub została wykorzystana niezgodnie z celem, na który została udzielona, określonym w umowie;
- 6) złożenia stosownego zabezpieczenia.

**§ 19.** 1. Prezes Rady Ministrów przedkłada dysponentowi Funduszu umowę pożyczki udzielanej ze środków Funduszu.

2. Wypłata środków z Funduszu następuje na pisemne zlecenie składane dysponentowi Funduszu przez Prezesa Rady Ministrów.

**§ 20.** 1. Dysponent Funduszu prowadzi obsługę finansowo-księgową realizacji umowy pożyczki udzielanej ze środków Funduszu, w tym monitoruje gromadzenie na rachunku Funduszu przychodów z tytułu odsetek, spłat kapitału udzielonej pożyczki oraz innych należności wynikających z umowy pożyczki ze środków Funduszu.

2. Dysponent Funduszu każdorazowo przekazuje Prezesowi Rady Ministrów informacje o dokonanych wpłatach z tytułu realizacji umowy pożyczki udzielanej ze środków Funduszu.

3. Dysponent Funduszu niezwłocznie informuje Prezesa Rady Ministrów o nieterminowej spłacie pożyczki, w tym odsetek.

4. Dysponent Funduszu może powierzyć, w drodze umowy, realizację zadań, o których mowa w ust. 1–3, Bankowi Gospodarstwa Krajowego.

**§ 21.** 1. Obsługę finansowo-księgową Funduszu prowadzi urząd obsługujący dysponenta Funduszu.

2. Dysponent Funduszu może w drodze umowy powierzyć realizację zadania, o którym mowa w ust. 1, w całości lub w części Bankowi Gospodarstwa Krajowego.

3. Koszty obsługi Funduszu obciążają koszty urzędu obsługującego dysponenta Funduszu.

**§ 22.** Do wniosków o wypłatę odszkodowań, innych świadczeń pieniężnych lub kosztów z Funduszu, udzielenie dotacji celowej lub pożyczki, złożonych przed dniem wejścia w życie niniejszego rozporządzenia stosuje się przepisy dotychczasowe.

**§ 23.** Rozporządzenie wchodzi w życie w dniu następującym po dniu ogłoszenia<sup>4)</sup>.

## MINISTER FINANSÓW

Za zgodność pod względem prawnym, legislacyjnym i redakcyjnym  
Aleksandra Ostapiuk  
Dyrektor Departamentu Prawnego w Ministerstwie Finansów  
/-podpisano kwalifikowanym podpisem elektronicznym/

---

<sup>4)</sup> Niniejsze rozporządzenie było poprzedzone rozporządzeniem Ministra Finansów i Rozwoju z dnia 23 marca 2017 r. w sprawie szczegółowego sposobu prowadzenia gospodarki finansowej Funduszu Reprywatyzacji (Dz. U. poz. 647), które traci moc z dniem wejścia w życie niniejszego rozporządzenia zgodnie z art. 21 ust. 3 ustawy z dnia 21 lutego 2019 r. o zmianie ustawy o zasadach zarządzania mieniem państwowym oraz niektórych innych ustaw (Dz. U. poz. 492).

## Uzasadnienie

Projektowane rozporządzenie stanowi wykonanie, zmienionej ustawą z dnia 21 lutego 2019 r. o zmianie ustawy zasadach zarządzania mieniem państwowym oraz niektórych innych ustaw (Dz. U. poz. 492), upoważnienia ustawowego zawartego w art. 56 ust. 6 ustawy z dnia 30 sierpnia 1996 r. o komercjalizacji i niektórych uprawnieniach pracowników (Dz. U. z 2018 r. poz. 2170, z późn. zm.), zwanej dalej „ustawą”, dla ministra właściwego do spraw finansów publicznych do wydania rozporządzenia określającego szczegółowy sposób postępowania w zakresie wypłaty odszkodowań oraz udzielania dotacji celowych i pożyczek ze środków Funduszu Reprywatyzacji, mając na względzie potrzebę zapewnienia prawidłowej gospodarki finansowej Funduszu.

Dotychczasowe brzmienie art. 56 ust. 6 ustawy zawierało szersze upoważnienie ustawowe, tj. obecnie obowiązujące *rozporządzenie Ministra Rozwoju i Finansów z dnia 23 marca 2017 r. w sprawie szczegółowego sposobu prowadzenia gospodarki finansowej Funduszu Reprywatyzacji* oprócz powyższego zakresu określa także szczegółowy sposób postępowania w zakresie przekazywania środków na nabycie lub objęcie przez Skarb Państwa akcji spółek. Ustawa o zmianie ustawy o zasadach zarządzania mieniem państwowym oraz niektórych innych ustaw wprowadziła szereg zmian w zakresie nabywania i obejmowania akcji przez Skarb Państwa, uchylając m.in. przepisy art. 56 ust. 4c i ust. 4d ustawy, które stanowiły podstawę do sfinansowania nabycia lub objęcia przez Skarb Państwa akcji spółek ze środków Funduszu Reprywatyzacji. Dodano także przepis epizodyczny art. 69h, na podstawie którego w latach 2019 i 2020 środki Funduszu Reprywatyzacji mogą być przeznaczane na nabywanie oraz obejmowanie przez Skarb Państwa akcji w spółkach. Przepis art. 69h przewiduje jednocześnie upoważnienie dla ministra właściwego do spraw finansów publicznych do wydania odrębnego rozporządzenia, które określi szczegółowy sposób postępowania w zakresie nabywania oraz obejmowania akcji przez Skarb Państwa (*rozporządzenie Ministra Finansów z dnia 18 czerwca 2019 r. w sprawie szczegółowego sposobu postępowania w zakresie nabywania lub obejmowania przez Skarb Państwa akcji ze środków Funduszu Reprywatyzacji w latach 2019 i 2020* (Dz.U. z 2019 r. poz. 1151)).

W konsekwencji przepis art. 56 ust. 6 został znowelizowany i wyłączono z niego kwestie dotyczące nabywania lub obejmowania akcji spółek. Konieczne stało się zatem wydanie nowego rozporządzenia zgodnego ze znowelizowaną delegacją ustawową zawartą w art. 56 ust. 6 ustawy.

Fundusz Reprywatyzacji stanowi wyodrębniony rachunek bankowy, którego dysponentem od 2017 r. jest minister właściwy do spraw finansów publicznych, zwany dalej „dysponentem Funduszu”.

Zgodnie z art. 56 ustawy ze środków Funduszu pokrywa się koszty:

- wypłaty odszkodowań wynikających z prawomocnych wyroków i ugód sądowych oraz ostatecznych decyzji administracyjnych wydanych w związku z nacjonalizacją mienia (ust. 1 pkt 1),

- wypłaty odszkodowań przyznanych na podstawie art. 10 ustawy z dnia 23 lutego 1991 r. o uznaniu za nieważne orzeczeń wydanych wobec osób represjonowanych za działalność na rzecz niepodległego bytu Państwa Polskiego (Dz. U. z 2015 r. poz. 1583 oraz z 2016 r. poz. 2260) (ust. 1 pkt 2),
- postępowania sądowego i egzekucyjnego, w tym wynagrodzenia biegłych sądowych za sporządzanie ekspertyz, których koszty w wyroku ponosi pozwany – Skarb Państwa (ust. 1 pkt 4),
- zastępstwa procesowego w sprawach prowadzonych poza granicami kraju (ust. 1 pkt 5),
- wynagrodzeń wypłacanych na podstawie umów cywilnoprawnych w zakresie specjalistycznych opinii i analiz, w ramach realizacji celów, o których mowa powyżej (ust. 1 pkt 6).

Wniosek o wypłatę odszkodowania, innego świadczenia pieniężnego lub kosztów, w ww. sprawach przekazywać będzie organ, który reprezentuje Skarb Państwa we właściwym postępowaniu sądowym lub administracyjnym.

W celu stwierdzenia obowiązku i zakresu wypłaty odszkodowania lub innego świadczenia pieniężnego, w tym kosztów, do wniosku załącza się odpis prawomocnego wyroku, ugody sądowej lub ostatecznej decyzji administracyjnej wydanych w związku z nacjonalizacją mienia wraz z oświadczeniem organu składającego wniosek, że podlegają one wykonaniu oraz inne dokumenty, w tym kopie dokumentów umożliwiających weryfikację tożsamości osoby uprawnionej do otrzymania świadczenia pieniężnego.

W przypadku uprawnionego zamieszkałego poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej i posiadającego ograniczony obowiązek podatkowy (nierezydent), w celu prawidłowego wystawienia informacji PIT 11, do wniosku organ dodatkowo podaje dane, o których mowa w § 2 ust. 5 projektu rozporządzenia.

Na podstawie art. 56 ust. 1 pkt 3 ustawy ze środków Funduszu możliwe jest udzielanie dotacji celowych na rzecz jednostek samorządu terytorialnego z przeznaczeniem na dofinansowanie zaspokajania przez te jednostki roszczeń byłych właścicieli mienia przejętego przez Skarb Państwa.

W celu dokonania m.in. analizy spełniania ustawowych warunków udzielenia dotacji określonych w art. 56 ust. 4e ustawy wniosek o dotację celową, powinien zawierać informacje, o których mowa w § 3 ust. 2 projektu rozporządzenia, w tym uzasadnienie prawne i ekonomiczne przyznania dotacji celowej na rzecz jednostki samorządu terytorialnego, wskazujące szczególne okoliczności uzasadniające udzielenie dotacji, w tym związane z jej sytuacją finansową uniemożliwiającą samodzielne zaspokajanie roszczeń, a także dokumenty poświadczające posiadanie środków finansowych na realizację zadania co najmniej w wysokości, o której mowa w art. 128 ust. 2 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 869).

Należy podkreślić, iż o dotację celową będą mogły się ubiegać jednostki samorządu terytorialnego, które już dokonały płatności na rzecz uprawnionych podmiotów jak i te, które jeszcze tego nie uczyniły, w szczególności z powodów sytuacji finansowej uniemożliwiającej realizację roszczeń, o których mowa w art. 56 ust. 1 pkt 3 ustawy.

Minister właściwy do spraw finansów publicznych może powierzyć Bankowi Gospodarstwa Krajowego, na podstawie umowy, dokonywanie oceny i analizy wniosku o udzielenie z Funduszu dotacji celowej.

Udzielenie dotacji celowej ze środków Funduszu będzie miało charakter fakultatywny i będzie zależało od sytuacji finansowej każdej ubiegającej się o dofinansowanie jednostki samorządu terytorialnego. Zatem wysokość dotacji będzie indywidualnie ustalana dla każdego wniosku odrębnie. Suma corocznie udzielanych dotacji celowych na cel wskazany w art. 56 ust. 1 pkt 3 ustawy nie będzie mogła przekroczyć kwoty 200 mln zł, na co wprost wskazuje art. 56 ust. 4f ustawy. Ponadto, zgodnie z art. 56 ust. 4e ustawy dotacja celowa będzie mogła być udzielona jeżeli pozwalając na to będzie stan środków zgromadzonych na rachunku Funduszu.

Dysponent Funduszu, udzielając dotacji celowej jednostkom samorządu terytorialnego, zawiera z nimi umowę, o której mowa w art. 150 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych. Umowa zawiera dodatkowo oświadczenie jednostki samorządu terytorialnego o pokryciu lub zabezpieczeniu pokrycia kosztów realizacji zadania w wysokości wynikającej z art. 128 ust. 2 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych.

Przed zawarciem umowy jednostka samorządu terytorialnego przedkłada dysponentowi Funduszu odpis prawomocnego wyroku sądowego, ugody sądowej lub ostatecznej decyzji administracyjnej, stanowiących podstawę do spełnienia świadczenia pieniężnego.

Na podstawie art. 56 ust. 4d<sup>1</sup> ustawy środki Funduszu będą mogły być przeznaczane na udzielenie przez Skarb Państwa reprezentowany przez Prezesa Rady Ministrów pożyczek na rzecz:

- a) spółek z udziałem Skarbu Państwa lub państwowej osoby prawnej, w których ponad połowa akcji albo udziałów należy do Skarbu Państwa lub innych państwowych osób prawnych,
- b) przedsiębiorców, w stosunku do których osoby, o których mowa w pkt a) są przedsiębiorcami dominującymi, w rozumieniu art. 4 pkt 3 ustawy o ochronie konkurencji i konsumentów.

W § 8 ust. 2 określone zostały informacje, które musi zawierać wniosek o udzielenie pożyczki, tj. m.in. oznaczenie spółki z udziałem Skarbu Państwa, państwowej osoby prawnej lub przedsiębiorcy uprawnionego do uzyskania pożyczki, kwotę pożyczki, proponowane warunki udzielania pożyczki oraz uzasadnienie wniosku. Ponadto wniosek powinien zawierać szereg dokumentów wskazujący na sytuację finansową spółki, której pożyczka zostanie udzielona np. sprawozdanie finansowe, biznesplan, test prywatnego inwestora, analizę i ocenę sytuacji finansowej podmiotu wnioskującego.

W celu zapewnienia prawidłowej gospodarki finansowej Funduszu oraz ochrony interesów Skarbu Państwa pożyczka jest udzielana na warunkach akceptowalnych dla inwestora prywatnego w warunkach gospodarki rynkowej. W tym celu niezależny podmiot zewnętrzny o uznanej pozycji na rynku świadczonych usług, który posiada umiejętności i doświadczenie niezbędne do sporządzenia testu prywatnego inwestora, w szczególności posiada uprawnienia biegłego rewidenta lub potwierdzone stosownymi dokumentami kompetencje zawodowe, w tym w zakresie świadczenia usług doradztwa prawnego, finansowego, ekonomicznego lub dotyczącego restrukturyzacji, sporządza test prywatnego inwestora o którym mowa w § 9 projektu rozporządzenia. Prezes Rady Ministrów odmawia udzielenia pożyczki w szczególności gdy biznesplan oraz test prywatnego inwestora, uwzględniające łączną kwotę

oraz strukturę zobowiązań, wskazują, że pożyczka nie zwróci się w odpowiednim czasie w postaci kapitału wraz z oprocentowaniem.

Wniosek o udzielenie pożyczki wraz z załącznikami, podmiot wnoszący składa do Prezesa Rady Ministrów.

Prezes Rady Ministrów występuje do:

- 1) właściwego podmiotu uprawnionego do wykonywania praw z akcji należących do Skarbu Państwa w rozumieniu art. 2 pkt 4a ustawy z dnia 16 grudnia 2016 r. o zasadach zarządzania mieniem państwowym (Dz. U. z 2018 r. poz. 1182, z późn. zm. ), innego niż Prezes Rady Ministrów, lub do państwowej osoby prawnej wykonującej prawa z akcji podmiotu wnoszącego lub przedsiębiorcy dominującego wobec podmiotu wnoszącego, o opinię w zakresie zasadności udzielenia pożyczki;
- 2) dysponenta Funduszu o informację, dotyczącą stanu środków i zobowiązań Funduszu oraz możliwości udzielenia pożyczki ze środków Funduszu (dysponent Funduszu przekazuje informację w terminie 14 dni od dnia otrzymania wystąpienia) oraz o opinię o projekcie umowy pożyczki, którą zamierza zawrzeć z podmiotem wnoszącym, w zakresie trybu i warunków wypłaty środków i spłaty pożyczki, w przypadku gdy z informacji o stanie środków i zobowiązań Funduszu przekazanej przez dysponenta Funduszu wynika możliwość udzielenia pożyczki ze środków Funduszu. Dysponent Funduszu wydaje opinię w terminie 14 dni od otrzymania wystąpienia;
- 3) do Prokuraturii Generalnej Rzeczypospolitej Polskiej o opinię prawną o uzgodnionym projekcie umowy pożyczki, którą zamierza zawrzeć z podmiotem wnoszącym, także w przypadku gdy kwota pożyczki nie przekracza kwoty 100 000 000 złotych. Wniosek o wydanie opinii prawnej przedkładany jest Prokuraturii Generalnej Rzeczypospolitej Polskiej nie później niż na 15 dni, a w uzgodnieniu z Prezesem Prokuraturii Generalnej nie później niż na 4 dni, przed planowanym zawarciem umowy pożyczki. Prokuratura Generalna Rzeczypospolitej Polskiej wydaje opinię w terminie 14 dni od dnia otrzymania wniosku, nie później jednak niż w dniu poprzedzającym dzień planowanego zawarcia umowy pożyczki. Niewydanie w tym terminie opinii przez Prokuraturę Generalną jest równoznaczne z brakiem zastrzeżeń Prokuraturii Generalnej do opiniowanego projektu umowy.

Ponadto Prezes Rady Ministrów może wystąpić o opinię lub przeprowadzić konsultacje w zakresie otrzymanego wniosku o udzielenie pożyczki z innymi organami, w tym organami pomocniczymi działającymi przy Prezesie Rady Ministrów.

Udzielenie pożyczki ze środków Funduszu następuje na podstawie umowy zawieranej przez Prezesa Rady Ministrów z podmiotem wnoszącym, o której mowa w § 18 projektu rozporządzenia.

Wypłata środków z Funduszu następuje na pisemne zlecenie składane dysponentowi Funduszu przez Prezesa Rady Ministrów.

Dysponent Funduszu prowadzi obsługę finansowo-księgową realizacji umowy pożyczki ze środków Funduszu, w tym monitoruje gromadzenie na rachunku Funduszu przychodów z tytułu odsetek, spłat kapitału udzielonej pożyczki oraz innych należności wynikających z umowy pożyczki ze środków Funduszu.

Obsługę finansowo-księgową Funduszu prowadzi urząd obsługujący dysponenta Funduszu.

Koszty obsługi Funduszu obciążają wydatki urzędu obsługującego dysponenta Funduszu.

Rozporządzenie wchodzi w życie z dniem następującym po dniu ogłoszenia. Skrócenie terminu wejścia w życie projektowanej regulacji ma na celu dostosowanie przepisów wykonawczych do zmienionych z dniem 29 marca 2019 r. przepisów *ustawy z dnia 30 sierpnia 1996 r. o komercjalizacji i niektórych uprawnieniach pracowników* (w tym dniu weszła w życie ustawa o zmianie ustawy o zasadach zarządzania mieniem państwowym oraz niektórych innych ustaw). Powyższemu rozwiązaniu nie stoją na przeszkodzie zasady demokratycznego państwa prawnego z uwagi na techniczny charakter wprowadzanych regulacji.

Projekt rozporządzenia jest zgodny z prawem Unii Europejskiej.

Projekt nie wymaga przedstawienia go organom i instytucjom Unii Europejskiej w celu uzyskania opinii, dokonania powiadomienia, konsultacji albo uzgodnienia.

Zawarte w projekcie regulacje nie mają wpływu na mikroprzedsiębiorców, małych i średnich przedsiębiorców zgodnie z art. 66 ustawy z dnia 6 marca 2018 r. - Prawo przedsiębiorców (Dz. U. z 2019 r. poz. 1292).

Zgodnie z art. 2 ust. 1 decyzji Rady 98/415/WE z dnia 29 czerwca 1998 r. w sprawie konsultacji Europejskiego Banku Centralnego udzielanych władzom krajowym w sprawie projektów przepisów prawnych (Dz. Urz. WE L 189 z 03.07.1998, str. 42; Dz. Urz. UE Polskie Wydanie Specjalne rozdz. 1, t. 1, str. 446) projekt rozporządzenia nie wymaga konsultacji z Europejskim Bankiem Centralnym.

Projektowane rozporządzenie nie podlega procedurze notyfikacji zgodnie z przepisami rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 23 grudnia 2002 r. w sprawie sposobu funkcjonowania krajowego systemu notyfikacji norm i aktów prawnych (Dz. U. poz. 2039, z późn. zm.).

Zgodnie z art. 5 ustawy z dnia 7 lipca 2005 r. o działalności lobbingsowej w procesie stanowienia prawa (Dz. U. z 2017 r. poz. 248) w związku z § 52 ust. 1 uchwały Nr 190 Rady Ministrów z dnia 29 października 2013 r. – Regulamin pracy Rady Ministrów (M. P. z 2016 r. poz. 1006, z późn. zm.) projekt zostanie udostępniony w Biuletynie Informacji Publicznej na stronie podmiotowej Rządowego Centrum Legislacji, w serwisie Rządowy Proces Legislacyjny.