

**ROZPORZĄDZENIE
MINISTRA FINANSÓW**

z dnia 2011 r.

w sprawie sprawozdawczości budżetowej w układzie zadaniowym

Na podstawie art. 41 ust. 4 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. Nr 157, poz. 1240, z późn. zm.¹⁾) zarządza się, co następuje:

§ 1. Rozporządzenie określa rodzaje, formy, terminy i sposoby sporządzania sprawozdań z wykonania planów finansowych w układzie zadaniowym:

- 1) państwowych jednostek budżetowych;
- 2) państwowych funduszy celowych;
- 3) agencji wykonawczych;
- 4) instytucji gospodarki budżetowej;
- 5) państwowych osób prawnych, o których mowa w art. 9 pkt 14 ustawy o finansach publicznych.

§ 2. Ilekroć w rozporządzeniu jest mowa o:

- 1) ustawie o finansach publicznych – rozumie się przez to ustawę z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych;
- 2) dysponentach środków budżetu państwa – rozumie się przez to dysponentów, o których mowa w rozporządzeniu Ministra Finansów wydanym na podstawie art. 198 ustawy o finansach publicznych;
- 3) kierownikach jednostek – rozumie się przez to kierowników jednostek sektora finansów publicznych w rozumieniu art. 53 ustawy o finansach publicznych;
- 4) państwowych osobach prawnych – rozumie się przez to państwowe osoby prawne, o których mowa w art. 9 pkt 14 ustawy o finansach publicznych.

§ 3. 1. Określa się wzór półrocznego/rocznego formularza sprawozdania z wykonania wydatków/kosztów w układzie zadaniowym, stanowiący załącznik nr 1 do rozporządzenia.

2. Sprawozdanie, o którym mowa w ust. 1, sporządzają i przekazują:

- 1) w zakresie budżetu państwa oraz budżetu środków europejskich – dysponenci środków budżetu państwa wszystkich stopni,
- 2) w zakresie planów finansowych w układzie zadaniowym:
 - a) dysponenci państwowych funduszy celowych,
 - b) kierownicy agencji wykonawczych,
 - c) dyrektorzy instytucji gospodarki budżetowej,
 - d) właściwe organy państwowych osób prawnych.

§ 4. Dane w sprawozdaniach wykazuje się:

- 1) w zakresie planu według ustawy budżetowej – w kwotach wynikających z planu finansowego jednostki w układzie zadaniowym i wartościach mierników, odpowiadających wysokości wydatków/kosztów ujętych w ustawie;

¹⁾ Zmiany wymienionej ustawy zostały ogłoszone w Dz. U. z 2010 r. Nr 28, poz. 146, Nr 96, poz. 620, Nr 123, poz. 835, Nr 152, poz. 1020, Nr 238, poz. 1578 i Nr 257, poz. 1726 oraz z 2011 r. Nr 185, poz. 1092, Nr 201, poz. 1485, inforlex.pl

- 2) w zakresie planu po zmianach – w kwotach wydatków/kosztów i wartościach mierników wynikających z układu zadaniowego uwzględniającego zmiany dokonane w trakcie roku budżetowego w planie finansowym jednostki w trybie określonym w ustawie o finansach publicznych lub w odrębnej ustawie;
- 3) w zakresie wykonania – w kwotach wydatków/kosztów narastająco od początku roku budżetowego do końca okresu sprawozdawczego oraz faktyczne wykonanie planowanej wartości mierników.

§ 5. Sprawozdania:

- 1) jednostkowe – są sporządzane przez kierowników jednostek, w zakresie wydatków/kosztów, na podstawie ksiąg rachunkowych, w złotych i groszach; w odniesieniu do mierników, zgodnie z metodologią wyznaczania wartości mierników przyjętych przez poszczególnych dysponentów;
- 2) łączne, w szczególności sprawozdań jednostkowych – są sporządzane przez dysponentów środków budżetu państwa drugiego stopnia oraz dysponentów części budżetowych, w złotych i groszach, na podstawie sprawozdań jednostkowych jednostek im podległych i własnego sprawozdania jednostkowego.

§ 6. Sprawozdania z wykonania planów finansowych w układzie zadaniowym jednostek, o których mowa w § 1, sporządza się według katalogu funkcji, zadań, podzadań oraz działań obowiązującego w danych okresach sprawozdawczych na wzorze formularza sprawozdania, o którym mowa w § 3 ust. 1.

§ 7. 1. Sprawozdanie półroczne sporządza się za pierwsze półrocze roku budżetowego. Nie ujmuje się w nim informacji dotyczących celów i mierników na poziomie działań.

2. Sprawozdanie roczne sporządza się za rok budżetowy, z tym że w zakresie budżetu państwa – z uwzględnieniem operacji finansowych związanych z rozliczeniami w okresie przejściowym po zakończeniu roku budżetowego, o których mowa w rozporządzeniu Ministra Finansów wydanym na podstawie art. 198 ustawy o finansach publicznych.

§ 8. Dysponenci części budżetowych mogą zezwolić dysponentom drugiego i trzeciego stopnia na nieujmowanie w sprawozdaniu informacji, dotyczących celów i mierników, w zakresie w jakim dysponują niezbędnymi danymi do sporządzenia sprawozdań łącznych.

§ 9. W sprawozdaniu wykazuje się zmianę wartości miernika w trakcie roku budżetowego w sytuacji kiedy miała ona miejsce w przypadku:

- 1) zmiany wartości limitu wydatków/kosztów w danej jednostce klasyfikacji środków publicznych/budżetowej przez dysponenta wyższego stopnia lub właściwy organ, lub
- 2) blokady planowanych wydatków, o której mowa w art. 177 ust. 1 i 2 oraz art. 179 ust. 1 i 2 ustawy o finansach publicznych, lub
- 3) obiektywnych, pozafinansowych uwarunkowaniach zewnętrznych lub ważnego interesu dysponenta lub państwa lub społeczeństwa, lub
- 4) wprowadzenia stanu wojennego albo stanu wyjątkowego na całym terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, albo stanu klęski żywiołowej na całym terytorium Rzeczypospolitej Polskiej.

§ 10. 1. W przypadku gdy minister jest dysponentem kilku części budżetowych sprawozdania łączne sporządza odrębnie dla poszczególnych części budżetowych.

2. W przypadku zmiany, w ciągu roku budżetowego, organu dysponującego częścią budżetu państwa sprawozdania sporządza organ, który jest dysponentem części na moment sprawozdawczy, uwzględniając w sprawozdaniu dane ze sprawozdania sporządzonego przez organ poprzednio dysponujący częścią, na dzień kończący uprawnienie do dysponowania częścią, na wzorze formularza sprawozdania, o którym mowa w § 3 ust. 1.

§ 11. 1. Kierownicy jednostek sporządzają sprawozdania rzetelnie i prawidłowo pod względem merytorycznym i formalno-rachunkowym.

2. Kwoty wydatków/kosztów wykazane w sprawozdaniach powinny być zgodne z danymi wynikającymi z ksiąg rachunkowych tych jednostek.

3. Jednostki otrzymujące sprawozdania sprawdzają je pod względem formalno-rachunkowym.

4. Jednostki otrzymujące sprawozdania są uprawnione do kontrolowania merytorycznej prawidłowości złożonych sprawozdań; w tym celu mogą żądać przedstawienia wskazanych ksiąg rachunkowych i dokumentów.

5. Ujawnione nieprawidłowości w sprawozdaniach powinny być usunięte przez kierowników jednostek sporządzających sprawozdania jednostkowe przed włączeniem zawartych w nich danych do sprawozdań łącznych. W razie potrzeby należy dokonać także odpowiednich zapisów korygujących w księgach rachunkowych okresu sprawozdawczego.

§ 12. Sprawozdania półroczne mogą być korygowane w terminie do 10 dni po upływie terminu złożenia sprawozdania. Sprawozdania roczne mogą być korygowane w szczególnych, uzasadnionych na piśmie przypadkach, do dnia 30 kwietnia roku następującego po roku budżetowym.

§ 13. 1. Sprawozdania należy sporządzać w sposób czytelny i trwały. Podpisy na sprawozdaniach składa się odrębnie na każdym formularzu w miejscu oznaczonym. Pod podpisem umieszcza się pieczętkę z imieniem i nazwiskiem osoby podpisującej.

2. Sprawozdania sporządza się w liczbie egzemplarzy równej liczbie jednostek, którym mają być złożone, powiększonej o egzemplarz przeznaczony do akt jednostki sporządzającej sprawozdanie.

3. Sprawozdanie z wykonania planu finansowego w układzie zadaniowym podpisują odpowiednio kierownik jednostki/dysponent i główny księgowy.

§ 14. 1. Dysponenci części budżetowych przekazują do Ministerstwa Finansów sprawozdania w formie papierowej i w formie dokumentu elektronicznego utworzonego i zapisanego w aplikacji udostępnionej przez Ministerstwo Finansów.

2. Kierownicy jednostek sporządzający sprawozdania w formie elektronicznej zachowują kopie tych sprawozdań na dowolnym nośniku elektronicznym, umożliwiającym odczytanie umieszczonych sprawozdań.

§ 15. 1. Kierownicy jednostek sporządzający sprawozdania przekazują terminowo sprawozdania odbiorcom sprawozdań.

2. Terminy przekazywania sprawozdań oraz odbiorców sprawozdań za rok 2012 określa załącznik nr 2 do rozporządzenia, a za okresy następne – załącznik nr 3 do rozporządzenia.

§ 16. Sprawozdanie półroczne/roczne z wykonania planu wydatków/kosztów Państwowego Funduszu Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych, do czasu zmiany formy organizacyjno-prawnej, sporządza i przekazuje Prezes Zarządu Państwowego Funduszu Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych.

§ 17. Przepisy rozporządzenia mają zastosowanie po raz pierwszy do sprawozdań sporządzanych za okresy sprawozdawcze roku 2012.

§ 18. Rozporządzenie wchodzi w życie z dniem 1 stycznia 2012 r.

Za zgodność pod
względem prawnym
i redakcyjnym

GRZEGorzewski
Dyrektor
Departamentu Prawnego

Grzegorz Ostojniński

MINISTER FINANSÓW

DYREKTOR DEPARTAMENTU
REFORMY FINANSÓW PUBLICZNYCH

Marta Kosińska
www.inforflex.pl

Terminy przekazywania sprawozdań oraz odbiorcy sprawozdań

Sprawozdanie	Jednostka przekazująca sprawozdanie	Jednostka otrzymująca oryginały sprawozdań	Termin złożenia sprawozdania po upływie okresu sprawozdawczego nie później niż
Sprawozdania półroczne			
z wykonania planu wydatków budżetu państwa oraz budżetu środków europejskich	- dysponenci środków budżetu państwa trzeciego stopnia	- dysponenci środków budżetu państwa drugiego stopnia lub dysponenci części budżetowych	20 dni
	- dysponenci środków budżetu państwa drugiego stopnia	- dysponenci części budżetowych	25 dni
	- dysponenci części budżetowych	- Ministerstwo Finansów- Departament Reformy Finansów Publicznych	30 dni
z wykonania planu finansowego państwowego funduszu celowego	- dysponenci państwowych funduszy celowych*	- Ministerstwo Finansów- Departament Reformy Finansów Publicznych	35 dni
z wykonania planu finansowego agencji wykonawczej	- kierownicy agencji wykonawczych	- ministrowie nadzorujący agencje wykonawcze	32 dni
	- ministrowie nadzorujący agencje wykonawcze	- Ministerstwo Finansów- Departament Reformy Finansów Publicznych	37 dni
z wykonania planu finansowego instytucji gospodarki budżetowej	- dyrektorzy instytucji gospodarki budżetowej	- organy wykonujące funkcje organów założycielskich	32 dni
	- organy wykonujące funkcje organów założycielskich	- Ministerstwo Finansów- Departament Reformy Finansów Publicznych	37 dni
z wykonania planu finansowego państwowej osoby prawnej	- właściwe organy	- ministrowie nadzorujący państwowe osoby prawne	30 dni
	- ministrowie nadzorujący państwowe osoby prawne	- Ministerstwo Finansów- Departament Reformy Finansów Publicznych	35 dni
Sprawozdania roczne			
z wykonania planu wydatków budżetu państwa oraz budżetu środków europejskich	- dysponenci środków budżetu państwa trzeciego stopnia	- dysponenci środków budżetu państwa drugiego stopnia lub dysponenci części budżetowych	do 15 lutego
	- dysponenci środków budżetu państwa drugiego stopnia	- dysponenci części budżetowych	do 20 lutego
	- dysponenci części budżetowych	- Ministerstwo Finansów- Departament Reformy Finansów Publicznych	do 25 lutego
z wykonania planu finansowego państwowego funduszu celowego	- dysponenci państwowych funduszy celowych**	- Ministerstwo Finansów- Departament Reformy Finansów Publicznych	do 20 marca

z wykonania planu finansowego agencji wykonawczej	- kierownicy agencji wykonawczych	- ministrowie nadzorujący agencje wykonawcze	do 15 marca
	- ministrowie nadzorujący agencje wykonawcze	- Ministerstwo Finansów- Departament Reformy Finansów Publicznych	do 20 marca
z wykonania planu finansowego instytucji gospodarki budżetowej	- dyrektorzy instytucji gospodarki budżetowej	- organy wykonujące funkcje organów założycielskich	do 15 marca
	- organy wykonujące funkcje organów założycielskich	- Ministerstwo Finansów- Departament Reformy Finansów Publicznych	do 20 marca
z wykonania planu finansowego państwowej osoby prawnej	- właściwe organy	- ministrowie nadzorujący państwowe osoby prawne	do 15 marca
	- ministrowie nadzorujący państwowe osoby prawne	- Ministerstwo Finansów -Departament Reformy Finansów Publicznych	do 20 marca

- * Prezes Zarządu Państwowego Funduszu Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych - do czasu zmiany formy organizacyjno-prawnej - przekazuje sprawozdanie ministrowi nadzorującemu Fundusz, w terminie nie później niż 30 dni po upływie okresu sprawozdawczego; minister nadzorujący Fundusz przekazuje sprawozdanie Ministerstwu Finansów - Departamentowi Reformy Finansów Publicznych, w terminie nie później niż 35 dni po upływie okresu sprawozdawczego.
- ** Prezes Zarządu Państwowego Funduszu Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych - do czasu zmiany formy organizacyjno-prawnej - przekazuje sprawozdanie ministrowi nadzorującemu Fundusz, w terminie nie później niż do 30 marca po upływie okresu sprawozdawczego; minister nadzorujący Fundusz przekazuje sprawozdanie Ministerstwu Finansów - Departamentowi Reformy Finansów Publicznych, w terminie nie później niż do 5 kwietnia po upływie okresu sprawozdawczego

Terminy przekazywania sprawozdań oraz odbiorcy sprawozdań

Sprawozdanie	Jednostka przekazująca sprawozdanie	Jednostka otrzymująca oryginały sprawozdań	Termin złożenia sprawozdania po upływie okresu sprawozdawczego nie później niż
Sprawozdania półroczne			
z wykonania planu wydatków budżetu państwa oraz budżetu środków europejskich	- dysponenci środków budżetu państwa trzeciego stopnia	- dysponenci środków budżetu państwa drugiego stopnia lub dysponenci części budżetowych	15 dni
	- dysponenci środków budżetu państwa drugiego stopnia	- dysponenci części budżetowych	20 dni
	- dysponenci części budżetowych	- Ministerstwo Finansów- Departament Reformy Finansów Publicznych	25 dni
z wykonania planu finansowego państwowego funduszu celowego	- dysponenci państwowych funduszy celowych*	- Ministerstwo Finansów- Departament Reformy Finansów Publicznych	30 dni
z wykonania planu finansowego agencji wykonawczej	- kierownicy agencji wykonawczych	- ministrowie nadzorujący agencje wykonawcze	27 dni
	- ministrowie nadzorujący agencje wykonawcze	- Ministerstwo Finansów- Departament Reformy Finansów Publicznych	30 dni
z wykonania planu finansowego instytucji gospodarki budżetowej	- dyrektorzy instytucji gospodarki budżetowej	- organy wykonujące funkcje organów założycielskich	27 dni
	- organy wykonujące funkcje organów założycielskich	- Ministerstwo Finansów- Departament Reformy Finansów Publicznych	30 dni
z wykonania planu finansowego państwowej osoby prawnej	- właściwe organy	- ministrowie nadzorujący państwowe osoby prawne	27 dni
	- ministrowie nadzorujący państwowe osoby prawne	- Ministerstwo Finansów- Departament Reformy Finansów Publicznych	30 dni
Sprawozdania roczne			
z wykonania planu wydatków budżetu państwa oraz budżetu środków europejskich	- dysponenci środków budżetu państwa trzeciego stopnia	- dysponenci środków budżetu państwa drugiego stopnia lub dysponenci części budżetowych	do 2 lutego**
	- dysponenci środków budżetu państwa drugiego stopnia	- dysponenci części budżetowych	do 10 lutego**
	- dysponenci części budżetowych	- Ministerstwo Finansów- Departament Reformy Finansów Publicznych	do 20 lutego
z wykonania planu finansowego państwowego funduszu celowego	- dysponenci państwowych funduszy celowych***	- Ministerstwo Finansów- Departament Reformy Finansów Publicznych	do 15 marca

z wykonania planu finansowego agencji wykonawczej	- kierownicy agencji wykonawczych	- ministrowie nadzorujący agencje wykonawcze	do 12 marca
	- ministrowie nadzorujący agencje wykonawcze	- Ministerstwo Finansów- Departament Reformy Finansów Publicznych	do 15 marca
z wykonania planu finansowego instytucji gospodarki budżetowej	- dyrektorzy instytucji gospodarki budżetowej	- organy wykonujące funkcje organów założycielskich	do 12 marca
	- organy wykonujące funkcje organów założycielskich	- Ministerstwo Finansów- Departament Reformy Finansów Publicznych	do 15 marca
z wykonania planu finansowego państwowej osoby prawnej	- właściwe organy	- ministrowie nadzorujący państwowe osoby prawne	do 12 marca
	- ministrowie nadzorujący państwowe osoby prawne	- Ministerstwo Finansów -Departament Reformy Finansów Publicznych	do 15 marca

- * Prezes Zarządu Państwowego Funduszu Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych - do czasu zmiany formy organizacyjno-prawnej - przekazuje sprawozdanie ministrowi nadzorującemu Fundusz, w terminie nie później niż 28 dni po upływie okresu sprawozdawczego; minister nadzorujący Fundusz przekazuje sprawozdanie Ministerstwu Finansów - Departamentowi Reformy Finansów Publicznych, w terminie nie później niż 31 dni po upływie okresu sprawozdawczego.
- ** Dysponenci środków budżetu państwa przekazujący dotacje do dnia 16 lutego roku następnego.
- *** Prezes Zarządu Państwowego Funduszu Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych - do czasu zmiany formy organizacyjno-prawnej - przekazuje sprawozdanie ministrowi nadzorującemu Fundusz, w terminie nie później niż do 30 marca po upływie okresu sprawozdawczego; minister nadzorujący Fundusz przekazuje sprawozdanie Ministerstwu Finansów - Departamentowi Reformy Finansów Publicznych, w terminie nie później niż do 5 kwietnia po upływie okresu sprawozdawczego.

Uzasadnienie

Przedmiotowy projekt rozporządzenia stanowi wykonanie delegacji art. 41 ust. 4 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. Nr 157, poz. 1240, z późn. zm.), obligującej Ministra Finansów do określenia, w drodze rozporządzenia, rodzajów, form, terminów i sposobów sporządzania przez państwowe jednostki budżetowe, dysponentów państwowych funduszy celowych, agencji wykonawczych, instytucji gospodarki budżetowej oraz państwowych osób prawnych, o których mowa w art. 9 pkt 14 ustawy o finansach publicznych, sprawozdań z wykonania planów finansowych w układzie zadaniowym. Na mocy art. 1 pkt 1 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. - Przepisy wprowadzające ustawę o finansach publicznych (Dz. U. Nr 157, poz. 1241, z późn. zm.) podstawa prawna do wydania przedmiotowego rozporządzenia wchodzi w życie z dniem 1 stycznia 2012 r.

Przepis art. 41 ust. 4 ustawy o finansach publicznych stanowi podstawę formalno-prawną do nałożenia na jednostki sektora finansów publicznych obowiązku sporządzania sprawozdań z wykonania planów finansowych w układzie zadaniowym, który jest nierozzerwalnie powiązany z obowiązkiem, określonym w art. 142 pkt 11 ustawy o finansach publicznych, zawarcia w uzasadnieniu do projektu ustawy budżetowej skonsolidowanego planu wydatków na rok budżetowy i dwa kolejne lata państwowych jednostek budżetowych, państwowych funduszy celowych, agencji wykonawczych, instytucji gospodarki budżetowej oraz państwowych osób prawnych, o których mowa w art. 9 pkt 14, sporządzonego w układzie zadaniowym, a także obowiązkiem wynikającym z art. 32 ustawy o finansach publicznych sporządzania planów finansowych w układzie zadaniowym przez dysponentów państwowych funduszy celowych, agencje wykonawcze, instytucje gospodarki budżetowej oraz państwowe osoby prawne, o których mowa w art. 9 pkt 14. Sprawozdania powinny być sporządzane przez kierowników jednostek, w zakresie wydatków/kosztów, w oparciu o księgi rachunkowe tych jednostek. W odniesieniu do mierników, sprawozdania te będą sporządzane zgodnie z metodologią wyznaczania wartości mierników przyjętych przez poszczególnych dysponentów;

W celu wykonania delegacji zawartej w art. 40 ust. 4 pkt 1 lit. a ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych, w rozporządzeniu Ministra Finansów z dnia 5 lipca 2010 r. w sprawie szczególnych zasad rachunkowości oraz planów kont dla budżetu państwa, budżetów jednostek samorządu terytorialnego, jednostek budżetowych, samorządowych zakładów budżetowych, państwowych funduszy celowych oraz państwowych jednostek budżetowych mających siedzibę poza granicami Rzeczypospolitej

Polskiej (Dz. U. Nr 128, poz. 861) wprowadzono przepisy, zgodnie z którymi ewidencję wykonania budżetu w układzie zadaniowym powinien zapewnić zakładowy plan kont. Obowiązywać one będą jednostki zobowiązane do stosowania przepisów ww. rozporządzenia od 1 stycznia 2012 r. Oznacza to, że sposób ewidencjonowania operacji dotyczących wykonania budżetu w układzie zadaniowym powinien zostać ustalony przez jednostki sektora finansów publicznych zgodnie ze stosownymi przepisami.

Natomiast obowiązek ewidencjonowania wykonania planów finansowych agencji wykonawczych, instytucji gospodarki budżetowej i państwowych osób prawnych w układzie zadaniowym wynika z obowiązków nałożonych w art. 32 ustawy o finansach publicznych w zakresie sporządzania przez te jednostki planów finansowych w układzie zadaniowym a także z obowiązku sprawozdawania się z ich wykonania nałożonym przepisami ustawy upoważniającymi do wydania projektowanego rozporządzenia.

W przedmiotowym projekcie przyjęto za optymalne rozwiązanie w zakresie sporządzania przez ww. jednostki sprawozdań półrocznych oraz rocznych mających charakter finansowo-efektywnościowy, składających się z części tabelarycznej. Takie rozwiązanie stworzy możliwość powiązania wielkości wydatkowanych środków w okresie sprawozdawczym z poziomem osiągniętych wartości wskaźników, umożliwiając dokonanie oceny efektywności i skuteczności gospodarowania środkami publicznymi przez ww. jednostki.

Przewidziano również w treści projektowanego aktu finansowe powody uzasadniające korektę wartości docelowej mierników w trakcie trwania roku budżetowego, którymi są: zmiana wartości limitu wydatków/kosztów w danej jednostce klasyfikacji środków publicznych/budżetowej przez dysponenta wyższego stopnia lub właściwy organ, a także blokada planowanych wydatków, o której mowa w art. 177 ust. 1 i 2 oraz w art. 179 ust. 1 i 2 ustawy o finansach publicznych oraz niefinansowe powody uzasadniające korektę wartości docelowej mierników, którymi są: obiektywne, pozafinansowe uwarunkowania zewnętrzne lub ważny interes dysponenta/państwa/społeczeństwa lub wprowadzenie stanu wojennego albo stanu wyjątkowego na całym terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, albo stanu klęski żywiołowej na całym terytorium Rzeczypospolitej Polskiej.

Zaproponowany jednolity wzór formularza sprawozdawczego będzie obowiązywał także dysponentów państwowych funduszy celowych, agencje wykonawcze, instytucje gospodarki budżetowej oraz państwowe osoby prawne, o których mowa w art. 9 pkt 14 ustawy o finansach publicznych. Uszczegółowiono również stopień gromadzonych danych w sprawozdaniu z wykonania planu wydatków budżetu państwa oraz budżetu środków

europejskich w układzie zadaniowym w zakresie działań będących programami wieloletnimi poprzez wprowadzenie bardziej szczegółowego sprawozdania: półrocznego i rocznego.

Projektowane rozporządzenie przewiduje ponadto, iż w przypadku zmiany, w ciągu roku budżetowego, organu dysponującego częścią budżetu państwa, sprawozdania - na dzień kończący uprawnienie do dysponowania częścią - sporządza organ, który jest dysponentem części na moment sprawozdawczy, uwzględniając w sprawozdaniu dane ze sprawozdania sporządzonego przez organ poprzednio dysponujący częścią. Sprawozdanie to sporządzane jest na wzorze półrocznego/rocznego formularza sprawozdania z wykonania wydatków/kosztów w układzie zadaniowym.

Określone w załączniku do projektu rozporządzenia terminy przekazywania sprawozdań z wykonania planów finansowych w układzie zadaniowym dysponentom poszczególnych stopni oraz Ministerstwu Finansów za rok 2012 nie są zbieżne z terminami przekazywania sprawozdań w układzie tradycyjnym. Zostały wydłużone o co najmniej 5 dni, co ma na celu umożliwienie dysponentom oraz kierownikom jednostek przygotowania ich w sposób rzetelny i wiarygodny. W następnych okresach terminy te będą zgodne z obowiązującymi terminami przekazywania sprawozdań w układzie tradycyjnym.

Sprawozdania w układzie zadaniowym będą sporządzane przy pomocy aplikacji BUZA, której budowa oparta jest na arkuszu kalkulacyjnym Excel, znajdującej się na stronie internetowej Ministerstwa Finansów, wykorzystywanej już do przygotowywania materiałów do projektu ustawy budżetowej w układzie zadaniowym, jak również sprawozdań z wykonania budżetu państwa w układzie zadaniowym. Aplikacja zostanie zaktualizowana o nowe funkcjonalności umożliwiające sporządzanie sprawozdań rocznych i półrocznych w układzie zadaniowym.

Ocena skutków regulacji

1. Podmioty, na które oddziałuje akt prawny.

Rozporządzenie dotyczy: państwowych jednostek budżetowych, dysponentów państwowych funduszy celowych, agencji wykonawczych, instytucji gospodarki budżetowej, państwowych osób prawnych, o których mowa w art. 9 pkt 14 ustawy o finansach publicznych oraz dysponentów koordynujących i jednostek współrealizujących programy wieloletnie.

2. Wpływ regulacji na sektor finansów publicznych, w tym budżet państwa i budżety jednostek samorządu terytorialnego.

Rozporządzenie nie będzie miało wpływu na sektor finansów publicznych, w tym na budżet państwa i budżety jednostek samorządu terytorialnego.

3. Wpływ regulacji na rynek pracy.

Rozporządzenie nie spowoduje skutków mających wpływ na rynek pracy.

4. Wpływ na konkurencyjność gospodarki i przedsiębiorczość, w tym na funkcjonowanie przedsiębiorstw.

Przepisy rozporządzenia nie mają wpływu na konkurencyjność gospodarki i przedsiębiorczość, w tym na funkcjonowanie przedsiębiorstw.

5. Wpływ na sytuację i rozwój regionalny.

Rozporządzenie nie będzie miało wpływu na sytuację i rozwój regionalny.

6. Konsultacje społeczne.

Rozporządzenie reguluje szczegółowe zasady sprawozdawczości budżetowej w układzie zadaniowym, zatem nie wymaga ono przeprowadzania konsultacji społecznych. Przedmiotowy projekt został zamieszczony w Biuletynie Informacji Publicznej zgodnie z art. 5 ustawy z dnia 7 lipca 2005 r. o działalności lobbingowej w procesie stanowienia prawa (Dz. U. Nr 169, poz. 1414, z późn. zm.).

7. Wpływ regulacji na spójność systemu prawa.

Zakres regulacji rozporządzenia nie podlega harmonizacji z prawem Unii Europejskiej.

8. Źródła finansowania.

Wprowadzenie w życie postanowień niniejszego rozporządzenia nie wymaga nakładów finansowych w jednostkach objętych przepisami rozporządzenia.

Imię i nazwisko pracownika właściwego w sprawach projektu, nazwa departamentu i wydziału, stanowisko, nr telefonu:

Jakub Jędrzejewski, Departament Reformy Finansów Publicznych, Wydział Systemu Finansów Publicznych,
Starszy specjalista, tel.: 694 50 18