

**Rozporządzenie  
Ministra Zdrowia<sup>1)</sup>**

z dnia ..... 2010 r.

**w sprawie szkoleń osób, których czynności bezpośrednio wpływają na jakość komórek, tkanek lub narządów, a także bezpieczeństwo dawców i biorców<sup>2)</sup>**

Na podstawie art. 40a ust. 8 ustawy z dnia 1 lipca 2005 r. o pobieraniu, przechowywaniu i przeszczepianiu komórek, tkanek i narządów (Dz. U. Nr 169, poz. 1411 oraz z 2009 r. Nr 141, poz. 1149) zarządza się, co następuje:

**§ 1.** Rozporządzenie określa:

- 1) ramowe programy szkoleń osób, których czynności bezpośrednio wpływają na jakość komórek, tkanek lub narządów oraz bezpieczeństwo dawców i biorców, w zakresie:
  - a) pobierania, przechowywania i przeszczepiania narządów oraz szpiku, komórek krwiotwórczych krwi obwodowej i krwi pępowinowej,
  - b) pobierania, gromadzenia, testowania, przetwarzania, sterylizacji, przechowywania i dystrybucji komórek i tkanek oraz pozyskiwania szpiku, komórek krwiotwórczych krwi obwodowej i krwi pępowinowej- zwanych dalej „szkoleniami”;
- 2) sposób dokumentowania przebiegu szkoleń;
- 3) wzór zaświadczenia o odbytym szkoleniu, zwanego dalej „zaświadczeniem”;
- 4) szczegółowe wymagania wobec jednostek, w których odbywają się szkolenia.

---

<sup>1)</sup> Minister Zdrowia kieruje działem administracji rządowej – zdrowie, na podstawie § 1 ust. 2 rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 16 listopada 2007 r. w sprawie szczegółowego zakresu działania Ministra Zdrowia (Dz. U. Nr 216, poz. 1607)

<sup>2)</sup> Niniejsze rozporządzenie dokonuje w zakresie swojej regulacji wdrożenia następujących dyrektyw Wspólnot Europejskich:

- dyrektywy 2004/23/WE Parlamentu Europejskiego i Rady z dnia 31 marca 2004 r. w sprawie ustalenia norm jakości i bezpiecznego oddawania, pobierania, testowania, przetwarzania, konserwowania, przechowywania i dystrybucji tkanek i komórek ludzkich (Dz. Urz. UE L 102 z 7.04.2004, str. 48; Dz. Urz. UE Polskie wydanie specjalne, rozdz. 15, t. 8, str. 291),
- dyrektywy 2006/17/WE Komisji z dnia 8 lutego 2006 r. wprowadzającej w życie dyrektywę 2004/23/WE Parlamentu Europejskiego i Rady w odniesieniu do niektórych wymagań technicznych dotyczących dawstwa, pobierania i badania tkanek i komórek ludzkich (Dz. Urz. UE L 38 z 9.02.2006, str. 40),
- dyrektywy 2006/86/WE Komisji z dnia 24 października 2006 r. wykonującej dyrektywę 2004/23/WE Parlamentu Europejskiego i Rady w zakresie wymagań dotyczących możliwości śledzenia, powiadamiania o poważnych i niepożądanych reakcjach i zdarzeniach oraz niektórych wymagań technicznych dotyczących kodowania, przetwarzania, konserwowania, przechowywania i dystrybucji tkanek i komórek ludzkich (Dz. Urz. UE L 294 z 25.10.2006, str. 32).

**§ 2.** 1. Ramowe programy szkoleń, o których mowa w § 1 pkt 1, dotyczą szkoleń prowadzonych w formie szkoleń wstępnych, ustawicznych i uaktualniających, organizowanych przez:

- 1) Centrum Organizacyjno-Koordynacyjne do Spraw Transplantacji „Poltransplant”, które obejmują wiedzę teoretyczną i umiejętności praktyczne, jakie powinien zdobyć uczestnik szkolenia, określone w załączniku nr 1 do rozporządzenia;
- 2) Krajowe Centrum Bankowania Tkanek i Komórek, które obejmują wiedzę teoretyczną i umiejętności praktyczne, jakie powinien zdobyć uczestnik szkolenia, określone w załączniku nr 2 do rozporządzenia.

2. Szkolenia ujęte w ramowych programach szkoleń można realizować w formie kursów tematycznych obejmujących pełny zakres szkoleń, określony odpowiednio w załącznikach nr 1 i 2 do rozporządzenia.

3. Kursy tematyczne, o których mowa w ust. 2, realizuje się metodą wykładów, internetowych programów edukacyjnych z ograniczonym dostępem lub zajęć praktycznych w zakładach opieki zdrowotnej, bankach tkanek i komórek oraz medycznych laboratoriach diagnostycznych wykonujących zadania, o których mowa w § 1 pkt 1.

**§ 3.** Wzór zaświadczenia jest określony w załączniku nr 3 do rozporządzenia.

**§ 4.** 1. Szkolenia organizowane przez Centrum Organizacyjno-Koordynacyjne do Spraw Transplantacji „Poltransplant” albo Krajowe Centrum Bankowania Tkanek i Komórek, w jednostkach, o których mowa w art. 40a ust. 7 ustawy z dnia 1 lipca 2005 r. o pobieraniu, przechowywaniu i przeszczepianiu komórek, tkanek i narządów, zwanej dalej „ustawą”, odbywają się po spełnieniu następujących wymagań:

- 1) zawarciu przez Centrum Organizacyjno-Koordynacyjne do Spraw Transplantacji „Poltransplant” albo Krajowe Centrum Bankowania Tkanek i Komórek oraz wyłonioną w drodze konkursu ofert jednostkę, w której odbywają się szkolenia, pisemnej umowy dotyczącej realizacji ramowych programów szkoleń;
- 2) ogłoszeniu przez jednostkę, w której odbywają się szkolenia, do dnia 15 grudnia każdego roku programu kursów tematycznych, o których mowa w § 2

ust. 2, na następny rok wraz z wykazem kadry dydaktycznej prowadzącej te kursy;

3) zapewnieniu przez jednostkę, w której odbywają się szkolenia, sprawnej organizacji procesu dydaktycznego oraz prowadzeniu w sposób ciągły wewnętrznej oceny jakości szkoleń;

4) opracowaniu przez jednostkę, w której odbywają się szkolenia, w formie pisemnej, szczegółowych programów kursów tematycznych, o których mowa w § 2 ust. 2 oraz dokumentacji przebiegu szkoleń, uwzględniającej ewidencję uczestników szkoleń prowadzoną zgodnie z danymi zawartymi w kartach szkoleń;

5) realizacji programu kursów tematycznych, o których mowa w § 2 ust. 2, z zastosowaniem nowoczesnych metod dydaktycznych, adekwatnych do przedmiotu oraz celu przeprowadzanego kursu.

2. Przepisu ust. 1 pkt 1 nie stosuje się w przypadku gdy jednostką, w której odbywają się szkolenia, o których mowa w:

1) art. 40a ust. 1 pkt 1 ustawy - jest Centrum Organizacyjno-Koordynacyjne do Spraw Transplantacji „Poltransplant”;

2) art. 40a ust. 1 pkt 2 ustawy - jest Krajowe Centrum Bankowania Tkanek i Komórek.

**§ 5.** 1. Centrum Organizacyjno-Koordynacyjne do Spraw Transplantacji „Poltransplant”, Krajowe Centrum Bankowania Tkanek i Komórek oraz jednostki, w których odbywają się szkolenia, prowadzą dokumentację dotyczącą:

1) ramowych programów szkoleń, o których mowa w art. 40a ust. 2 ustawy;

2) list osób biorących udział w szkoleniach;

3) zaświadczeń;

4) wyników z odbytych szkoleń, o których mowa w art. 40a ust. 5 ustawy.

2. Dokumentacja, o której mowa w ust. 1, może być prowadzona i przechowywana w formie elektronicznej.

3. Dokumentację, o której mowa w ust. 1, przechowuje się przez okres co najmniej 5 lat w sposób zabezpieczający przed jej utratą i dostępem osób nieuprawnionych.

4. Dokumentacja przesyłana drogą elektroniczną przez jednostkę, w której odbywają się szkolenia, do Centrum Organizacyjno-Koordynacyjne do Spraw Transplantacji „Poltransplant” lub Krajowego Centrum Bankowania Tkanek i Komórek, powinna być

oznakowana w sposób umożliwiający jednoznaczną identyfikację nadawcy oraz zabezpieczający przed jej utratą i dostępem osób nieuprawnionych.

5. Do przetwarzania danych osobowych stosuje się wysoki poziom bezpieczeństwa przetwarzania danych osobowych w systemie informatycznym w rozumieniu przepisów wydanych na podstawie art. 39a ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2002 r. Nr 101, poz. 926 z późn. zm.<sup>3)</sup>).

§ 6. Rozporządzenie wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia.

**MINISTER ZDROWIA**

*Za zgodność pod względem  
prawnym i redakcyjnym*

**ZASTĘPCA DYREKTORA**  
Departamentu Prawnego

*Alina Budziszewska-Makulska*

<sup>3)</sup> Zmiany tekstu jednolitego ustawy zostały ogłoszone w Dz. U. z 2002 r. Nr 153, poz. 1271, z 2004 r. Nr 25, poz. 219 i Nr 33, poz. 285, z 2006 r. Nr 104, poz. 708 i 711 oraz z 2007 r. Nr 165, poz. 1170 i Nr 176, poz. 1238.

**RAMOWY PROGRAM SZKOLEŃ: wstępnego, ustawicznego i uaktualniającego,  
organizowanych przez Centrum Organizacyjno-Koordynacyjne do Spraw Transplantacji  
„Poltransplant” - minimalny czas szkolenia 40 godzin**

Lp.	Tematyka zajęć, w tym seminaryjnych
1.	Wprowadzenie do zajęć.
2.	Historia medycyny transplantacyjnej.
3.	Aktualny stan przeszczepiania narządów w Polsce. Zapotrzebowanie na leczenie przeszczepianiem narządów i możliwości jego realizacji.
4.	Polskie i europejskie przepisy prawne dotyczące pobierania i przeszczepiania komórek, tkanek i narządów.
5.	Stanowisko, rola i pozycja koordynatora pobierania i przeszczepiania komórek, tkanek i narządów. Umocowanie prawne i zawodowe. Koordynacja i organizacja pobierania komórek, tkanek i narządów od osób zmarłych.
6.	Koncepcje i kryteria śmierci człowieka. Rozpoznawanie zgonu. Śmierć mózgowa i jej następstwa. Śmierć w mechanizmie zatrzymania krążenia.
7.	Opieka nad dawcą po rozpoznaniu śmierci mózgu. Wyrównywanie zaburzeń ustrojowych. Podtrzymywanie czynności narządów.
8.	Wskazania i przeciwwskazania do pobrania narządów od zmarłych. Identyfikacja możliwości pobrania narządu. Potencjał dawstwa. Zasady programu Donor Action.
9.	Psychologiczne aspekty umierania i śmierci. Rozmowa z rodziną zmarłego.
10.	Rozmowa z rodziną potencjalnego dawcy narządów do przeszczepienia.
11.	Rozmowa z rodziną zmarłego o pobraniu narządów.
12.	Pobranie wielonarządowe. Aspekty chirurgiczne i organizacyjne.
13.	Zasady zabezpieczenia narządów przed niedokrwieniem. Metody przechowywania.
14.	Niedokrwienie narządu; wczesne i odległe następstwa.
15.	Wskazania i kwalifikacja chorego do przeszczepienia nerki.
16.	Wskazania i kwalifikacja chorego do przeszczepienia wątroby.
17.	Wskazania i kwalifikacja chorego do przeszczepienia serca.
18.	Wskazania i kwalifikacja chorego do przeszczepienia trzustki.
19.	Układ zgodności tkankowej i zasady doboru immunologicznego dawcy i biorcy.
20.	Alokacja i dystrybucja narządów.
21.	Leczenie immunosupresyjne po przeszczepieniu narządu. Rozpoznawanie i leczenie procesu odrzucania.
22.	Przeszczepianie szpiku, komórek krwiotwórczych krwi obwodowej i krwi pępowinowej.
23.	Pobieranie i przeszczepianie tkanek oka.
24.	Odrębności pobierania i przeszczepiania narządów u dzieci.
25.	Zasady przejrzystości bezpieczeństwa i nadzoru przeszczepiania narządów w Polsce.
26.	Praktyczne aspekty koordynacji - od rozpoznania zgonu do pobrania.
27.	Standardy jakości i bezpieczeństwa przeszczepiania narządów. Zdarzenia niepożądane. Dawcy zwiększonego ryzyka. Zapobieganie przenoszeniu nowotworów od dawcy do biorcy przeszczepu.
28.	Powikłania zakaźne (wirusowe, bakteryjne i grzybicze) u chorych po przeszczepieniu narządów.
29.	Zasady prowadzenia dokumentacji dotyczącej wszystkich etapów koordynacji pobrania wielonarządowego.
30.	Przeszczepianie nerek i wątroby od dawców żywych.
31.	Krajowa Lista Osób Oczekujących na Przeszczepienie.
32.	Zasady opieki długoterminowej nad chorym po przeszczepieniu narządu.
33.	Ekonomiczne aspekty przeszczepiania narządów w Polsce.
34.	Praca koordynatora przed, w czasie i po zabiegu przeszczepienia narządu.
35.	Przeszczepy biostatyczne.
36.	Rozmowa z rodziną zmarłego dawcy. Symulacje.
37.	Promocja idei przeszczepiania w społeczeństwie.
38.	Spółeczno-obyczajowe aspekty przeszczepiania narządów.
39.	Promocja przeszczepiania w środowisku szpitalnym.
40.	Symulacje poszczególnych etapów pracy koordynatora.

**RAMOWY PROGRAM SZKOLEŃ: wstępnego, ustawicznego i uaktualniającego,  
organizowanych przez Krajowe Centrum Bankowania Tkanek i Komórek - minimalny czas  
szkolenia 25 godzin**

Lp.	Tematyka zajęć, w tym seminaryjnych
1.	Wprowadzenie do zajęć.
2.	Historia medycyny transplantacyjnej.
3.	Aktualny stan przeszczepiania narządów w Polsce. Zapotrzebowanie na leczenie przeszczepianiem narządów i możliwości jego realizacji.
4.	Polskie i europejskie przepisy prawne dotyczące pobierania i przeszczepiania komórek, tkanek i narządów.
5.	Stanowisko, rola i pozycja koordynatora pobierania i przeszczepiania komórek, tkanek i narządów. Umocowanie prawne i zawodowe. Koordynacja i organizacja pobierania komórek, tkanek i narządów od osób zmarłych.
6.	Koncepcje i kryteria śmierci człowieka. Rozpoznawanie zgonu. Śmierć mózgowa i jej następstwa. Śmierć w mechanizmie zatrzymania krążenia.
7.	Opieka nad dawcą po rozpoznaniu śmierci mózgu. Wyrównywanie zaburzeń ustrojowych. Podtrzymywanie czynności narządów.
8.	Wskazania i przeciwwskazania do pobrania narządów od zmarłych. Identyfikacja możliwości pobrania narządu. Potencjał dawstwa. Zasady programu Donor Action.
9.	Psychologiczne aspekty umierania i śmierci. Rozmowa z rodziną zmarłego.
10.	Rozmowa z rodziną potencjalnego dawcy narządów do przeszczepienia.
11.	Rozmowa z rodziną zmarłego o pobraniu narządów.
12.	Pobranie wielonarządowe. Aspekty chirurgiczne i organizacyjne.
13.	Przeszczepianie szpiku, komórek krwiotwórczych krwi obwodowej i krwi pępowinowej.
14.	Pobieranie i przeszczepianie tkanek oka.
15.	Praktyczne aspekty koordynacji - od rozpoznania zgonu do pobrania.
16.	Standardy jakości i bezpieczeństwa przeszczepiania narządów. Zdarzenia niepożądane. Dawcy zwiększonego ryzyka. Zapobieganie przenoszeniu nowotworów od dawcy do biorcy przeszczepu.
17.	Powikłania zakaźne (wirusowe, bakteryjne i grzybicze) u chorych po przeszczepieniu narządów.
18.	Zasady prowadzenia dokumentacji dotyczącej wszystkich etapów koordynacji pobrania wielonarządowego.
19.	Krajowa Lista Osób Oczekujących na Przeszczepienie.
20.	Przeszczepy biostatyczne.
21.	Rozmowa z rodziną zmarłego dawcy. Symulacje.
22.	Promocja idei przeszczepiania w społeczeństwie.
23.	Spoleczno-obyczajowe aspekty przeszczepiania narządów.
24.	Promocja przeszczepiania w środowisku szpitalnym.
25.	Symulacje poszczególnych etapów pracy koordynatora.

**WZÓR ZAŚWIADCZENIA O ODBYTYM SZKOLENIU**

**Temat, data i rodzaj (wstępne, ustawiczne lub uaktualniające) odbytego szkolenia (cyklu szkoleń).....**

(pieczęć jednostki w której odbywa się szkolenie)

**ZAŚWIADCZENIE NR ...../.....POTWIERDZAJĄCE ODBYCIE SZKOLENIA**

Dane uczestnika szkolenia:

1. Imię (imiona) i nazwisko uczestnika szkolenia

.....

2. Obywatelstwo .....

3. Numer PESEL, a w przypadku braku numeru PESEL rodzaj i numer dokumentu potwierdzającego tożsamość

.....

4. Data wydania i nr dyplomu .....

5. Wynik szkolenia.....

(podpis i pieczęć kierownika jednostki w której odbywa się szkolenie)

## UZASADNIENIE

W związku z przepisami zawartymi w ustawie z dnia 1 lipca 2005 r. o pobieraniu, przechowywaniu i przeszczepianiu komórek, tkanek i narządów, aby uzyskać pozwolenie na prowadzenie działalności, jednostki organizacyjne zajmujące się pobieraniem, gromadzeniem, przechowywaniem, testowaniem, przetwarzaniem, dystrybucją i przeszczepianiem komórek, tkanek i narządów muszą spełniać odpowiednie kryteria i warunki, w szczególności zatrudniony w nich personel medyczny musi posiadać odpowiednie kwalifikacje zawodowe. Do wykonywania czynności związanych z pobieraniem komórek, tkanek i narządów może być dopuszczona tylko osoba, która uzyskała specjalistyczną wiedzę i umiejętności w tym zakresie, co zostało określone w dyrektywach Komisji: 2006/17/WE z dnia 8 lutego 2006 r. i 2006/86/WE z dnia 24 października 2006 r. Mając na uwadze powyższe, personelowi wykonującemu ww. czynności należy zapewnić warunki szkolenia i uaktualniania kwalifikacji, zwłaszcza jeżeli tego wymagają zmieniające się procedury lub rozwój wiedzy naukowej. Projekt rozporządzenia określa w sposób szczegółowy rodzaje szkoleń oraz inne formy i sposoby uzyskiwania wiedzy specjalistycznej w zakresie pobierania, przechowywania i przeszczepiania narządów oraz szpiku, komórek krwiotwórczych krwi obwodowej i krwi pępowinowej, a także pobierania, gromadzenia, testowania, przetwarzania, sterylizacji, przechowywania i dystrybucji komórek i tkanek oraz pozyskiwania szpiku, komórek krwiotwórczych krwi obwodowej i krwi pępowinowej. Projekt rozporządzenia określa również wymogi wobec jednostek, w których odbywają się szkolenia, sposób dokumentowania przebiegu szkoleń i wzór zaświadczenia potwierdzającego odbycie szkolenia.

Zgodnie z przepisami ustawy z dnia 7 lipca 2005 r. o działalności lobbingskiej w procesie stanowienia prawa (Dz. U. Nr 169, poz. 1414 oraz z 2009 r. Nr 42, poz. 337), wraz z przekazaniem do konsultacji społecznych, projekt rozporządzenia zostanie umieszczony w Biuletynie Informacji Publicznej Ministerstwa Zdrowia.

Projektowane rozporządzenie nie jest objęte notyfikacją norm i aktów prawnych umożliwiającą uczestnictwo Rzeczypospolitej Polskiej w procedurach wymiany informacji określonych w przepisach Wspólnoty Europejskiej zgodnie z § 5 pkt 2 rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 23 grudnia 2002 r. w sprawie funkcjonowania krajowego systemu notyfikacji norm i aktów prawnych (Dz. U. Nr 239, poz. 2039 oraz z 2004 r. Nr 65, poz. 597).



## **OCENA SKUTKÓW REGULACJI (OSR)**

### **1. Podmioty, na które oddziałuje regulacja**

Wszystkie osoby zatrudnione w jednostkach organizacyjnych zajmujących się pobieraniem, gromadzeniem, przechowywaniem, testowaniem, przetwarzaniem, dystrybucją i przeszczepianiem komórek, tkanek i narządów i wykonujące czynności związane z pobieraniem, przechowywaniem i przeszczepianiem narządów oraz szpiku, komórek krwiotwórczych krwi obwodowej i krwi pępowinowej, jak również pobieraniem, gromadzeniem, testowaniem, przetwarzaniem, sterylizacją, przechowywaniem i dystrybucją komórek i tkanek oraz pozyskiwaniem szpiku, komórek krwiotwórczych krwi obwodowej i krwi pępowinowej.

### **2. Wpływ regulacji na sektor finansów publicznych, w tym na budżet państwa i budżety jednostek samorządu terytorialnego**

Wejście w życie rozporządzenia nie spowoduje w roku 2010 skutków finansowych dla jednostek finansowanych ze środków publicznych. Prowadzenie szkoleń osób wykonujących czynności związane z pobieraniem, przechowywaniem i przeszczepianiem narządów oraz szpiku, komórek krwiotwórczych krwi obwodowej i krwi pępowinowej, jak również pobieraniem, gromadzeniem, testowaniem, przetwarzaniem, sterylizacją, przechowywaniem i dystrybucją komórek i tkanek oraz pozyskiwaniem szpiku, komórek krwiotwórczych krwi obwodowej i krwi pępowinowej zostało przeprowadzone w cyklu dwuletnim i zakończone w roku 2009 ze środków Narodowego Programu Rozwoju Medycyny Transplantacyjnej na lata 2006-2009 „Polgraft”. Następny cykl szkoleń, zgodnie z przepisami ustawy, został przewidziany na rok 2011 i niezbędna kwota na ten cel zostanie zaplanowana w ustawie budżetowej na rok 2011 w części budżetu państwa, której dysponentem jest minister właściwy do spraw zdrowia.

### **3. Wpływ regulacji na rynek pracy**

Projektowane rozporządzenie nie będzie miało wpływu na rynek pracy.

### **4. Wpływ regulacji na konkurencyjność gospodarki i przedsiębiorczość, w tym na funkcjonowanie przedsiębiorstw**

Projektowane rozporządzenie nie będzie miało wpływu na konkurencyjność gospodarki i przedsiębiorczość, w tym na funkcjonowanie przedsiębiorstw.

### **5. Wpływ regulacji na sytuację i rozwój regionalny**

Projektowana regulacja nie będzie miała wpływu na sytuację i rozwój regionalny.

## **6. Wpływ regulacji na ochronę zdrowia**

Projektowane regulacje spowodują wzrost bezpieczeństwa stosowania u ludzi komórek, tkanek i narządów a w następstwie doprowadzą do poprawy stanu zdrowia ludności.

## **7. Zgodność regulacji z prawem Unii Europejskiej.**

Projekt rozporządzenia jest zgodny z prawem Unii Europejskiej.

## **8. Konsultacje społeczne.**

Projekt rozporządzenia zostanie rozesłany do podmiotów zajmujących się pobieraniem, przechowywaniem i przeszczepianiem komórek, tkanek i narządów jak również do: Narodowego Funduszu Zdrowia, Instytutu Hematologii i Transfuzjologii, Naczelnej Izby Lekarskiej, Naczelnej Izby Pielęgniarek i Położnych, Ogólnopolskiego Związku Zawodowego Pielęgniarek i Położnych, Komisji Wspólnej Rządu i Samorządu Terytorialnego, Regionalnych Centrów Krwiodawstwa i Krwiolecznictwa, Centrum Zdrowia Dziecka, Krajowego Centrum Bankowania Tkanek i Komórek, Centrum Organizacyjno-Koordinacyjnego do Spraw Transplantacji "Poltransplant", publicznych i niepublicznych banków tkanek i komórek, w tym banków krwi pępowinowej, publicznych i niepublicznych podmiotów prowadzących rejestry potencjalnych dawców szpiku i ośrodków przeszczepiających komórki lub tkanki.

Ponadto zostanie umieszczony w Biuletynie Informacji Publicznej na stronach internetowych Ministerstwa Zdrowia, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 7 lipca 2005 r. o działalności lobbingsowej w procesie stanowienia prawa.

Wyniki konsultacji zostaną omówione, po ich zakończeniu, w niniejszej Ocenie.