

**ROZPORZĄDZENIE
MINISTRA ŚRODOWISKA¹⁾**

z dnia 2010 r.

**w sprawie nadania statutu Narodowemu Funduszowi Ochrony Środowiska
i Gospodarki Wodnej**

Na podstawie art. 400o ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. – Prawo ochrony środowiska (Dz. U. z 2008 r. Nr 25, poz. 150, z późn. zm.²⁾) zarządza się, co następuje:

§ 1. Narodowemu Funduszowi Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej nadaje się statut, stanowiący załącznik do rozporządzenia.

§ 2. Rozporządzenie wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia³.

W porozumieniu

Minister Finansów

Minister Środowiska

¹⁾ Minister Środowiska kieruje działem administracji rządowej – środowisko, na podstawie § 1 ust. 2 pkt 2 rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 16 listopada 2007 r. w sprawie szczegółowego zakresu działania Ministra Środowiska (Dz. U. Nr 216, poz. 1606).

²⁾ Zmiany tekstu jednolitego wymienionej ustawy zostały ogłoszone w Dz. U. z 2008 r. Nr 111, poz. 708, Nr 138, poz. 865, Nr 154, poz. 958, Nr 171, poz. 1056, Nr 199, poz. 1227, Nr 223, poz. 1464 i Nr 227, poz. 1505, z 2009 r. Nr 19, poz. 100, Nr 20, poz. 106, Nr 79, poz. 666, Nr 130, poz. 1070 i Nr 215, poz. 1664 oraz z 2010 r. Nr 21, poz. 104, Nr 28, poz. 145, Nr 40, poz. 227 i Nr 76, poz. 489.

³⁾ Niniejsze rozporządzenie było poprzedzone rozporządzeniem Ministra Środowiska z dnia 21 czerwca 2002 r. w sprawie nadania statutu Narodowemu Funduszowi Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej (Dz. U. Nr 96, poz. 865), które traci moc z dniem wejścia w życie niniejszego rozporządzenia, stosownie do brzmienia art. 21 ust. 2 ustawy z dnia 20 listopada 2009 r. o zmianie ustawy – Prawo ochrony środowiska (Dz. U. nr 215, poz. 1664)

**Załącznik
do rozporządzenia Ministra Środowiska
z dnia _____ r. (poz.)**

STATUT NARODOWEGO FUNDUSZU OCHRONY ŚRODOWISKA I GOSPODARKI WODNEJ

Postanowienia ogólne

§ 1.

1. Narodowy Fundusz Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej, zwany dalej "Narodowym Funduszem", działa na podstawie ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. - Prawo ochrony środowiska (Dz. U. z 2008 r. Nr 25, poz. 150, z późn. zm.¹⁾), zwanej dalej "ustawą", oraz niniejszego statutu.
2. Siedzibą Narodowego Funduszu jest miasto stołeczne Warszawa.

Organizacja wewnętrzna Narodowego Funduszu

§2.

1. Obsługę organów Narodowego Funduszu zapewnia Biuro Narodowego Funduszu.
2. Członkowie Zarządu Narodowego Funduszu, zwanego dalej „Zarządem”, nadzorują realizację zadań wykonywanych przez podległe im komórki organizacyjne Biura Narodowego Funduszu.
3. Dyrektor Biura Narodowego Funduszu sprawuje nadzór nad komórkami organizacyjnymi Narodowego Funduszu w zakresie organizacyjnym i administracyjnym. Prezes Zarządu może upoważnić Dyrektora Biura Narodowego Funduszu do innych czynności niż wskazane w zdaniu 1.
4. W strukturze Biura Narodowego Funduszu wydziela się następujące rodzaje samodzielnych komórek organizacyjnych:
 - 1) Departament;
 - 2) Wydział;
 - 3) Zespół;
 - 4) Samodzielne Stanowisko pracy.
5. W skład Departamentu mogą wchodzić komórki organizacyjne wymienione w ust. 4 pkt. 2 – 4, jako komórki podporządkowane. W skład Wydziału mogą wchodzić komórki organizacyjne wymienione w ust. 4 pkt. 3 – 4, jako komórki podporządkowane.

¹⁾ Zmiany tekstu jednolitego wymienionej ustawy zostały ogłoszone w Dz. U. z 2008 r. Nr 111, poz. 708, Nr 138, poz. 865, Nr 154, poz. 958, Nr 171, poz. 1056, Nr 199, poz. 1227, Nr 223, poz. 1464 i Nr 227, poz. 1505, z 2009 r. Nr 19, poz. 100, Nr 20, poz. 106, Nr 79, poz. 666, Nr 130, poz. 1070 i Nr 215, poz. 1664 oraz z 2010 r. Nr 21, poz. 104, Nr 28, poz. 145, Nr 40, poz. 227 i Nr 76, poz. 489.

6. Samodzielne Stanowiska pracy mogą być wieloosobowe.
7. Nazwy, szczegółowy zakres działania, podporządkowanie organizacyjne komórek organizacyjnych oraz zasady zastępowania Prezesa Zarządu i Zastępców Prezesa Zarządu określa Zarząd w regulaminie organizacyjnym.

Tryb działania organów Narodowego Funduszu

§ 3.

1. Organy Narodowego Funduszu podejmują uchwały na posiedzeniach lub w trybie pisemnym lub przy wykorzystaniu środków bezpośredniego porozumiewania się na odległość pozwalających na identyfikację osób podejmujących uchwały.
2. Posiedzenia organów Narodowego Funduszu odbywają się w jego siedzibie lub w innym wyznaczonym miejscu.
3. Posiedzenia odbywają się zgodnie z porządkiem obrad.
4. Z posiedzeń organów Narodowego Funduszu oraz z głosowań podejmowanych w trybie pisemnym lub głosowań przy wykorzystaniu środków bezpośredniego porozumiewania się na odległość sporządza się protokół, który jest przyjmowany w drodze uchwały na następnym posiedzeniu. Protokół powinien odzwierciedlać przebieg czynności podejmowanych w trakcie posiedzenia lub głosowania w trybach określonych w § 4 ust. 1. Jeżeli czynności protokołowane utrwała się za pomocą urządzenia rejestrującego obraz lub dźwięk, protokół można ograniczyć do zapisu najbardziej istotnych oświadczeń osób biorących w nich udział. Zapis obrazu lub dźwięku, a także przekład zapisu dźwięku stają się załącznikami do protokołu. Do protokołu mogą być dołączone dokumenty stanowiące podstawę podjętych uchwał Rady Nadzorczej Narodowego Funduszu. Protokoły, wraz załącznikami, przechowuje się w Biurze Narodowego Funduszu.
5. Uchwały organów Narodowego Funduszu są publikowane w Biuletynie Informacji Publicznej niezwłocznie po ich podjęciu.

§ 4.

1. Głosowanie w trybie pisemnym lub przy wykorzystaniu środków bezpośredniego porozumiewania się na odległość może być zarządzone w wyjątkowych sytuacjach, gdy uchwała powinna być podjęta przed najbliższym wyznaczonym terminem posiedzenia organu.
2. Nie stosuje się trybów, o których mowa w ust. 1, w głosowaniach tajnych.

§ 5.

Członek organu Narodowego Funduszu informuje pozostałych członków tego organu o zaistniałym konflikcie interesu osobistego z interesem publicznym lub interesem Narodowego Funduszu i powstrzymuje się od głosowania nad przyjęciem uchwały w sprawie, w której zaistniał konflikt interesów.

Rada Nadzorcza

§ 6.

1. Rada Nadzorcza Narodowego Funduszu, zwana dalej „Radą”, może ze swego grona powoływać komisje.
2. W przypadku nieobecności Przewodniczącego lub czasowej niemożności sprawowania przez niego funkcji, jego kompetencje wykonuje Wiceprzewodniczący.

§ 7.

1. Posiedzenia Rady odbywają się co najmniej raz w miesiącu.
2. Posiedzenia Rady zwołuje Przewodniczący z własnej inicjatywy, na wniosek 3 członków Rady albo na wniosek Zarządu.
3. Posiedzenie może się odbyć przy osobistym udziale co najmniej 6 członków Rady.
4. Głosowanie w trybie pisemnym lub przy wykorzystaniu środków bezpośredniego porozumiewania się na odległość zarządza Przewodniczący z własnej inicjatywy albo na wniosek Prezesa Zarządu lub zastępującego go członka Zarządu.
5. Zawiadomienia o terminie i miejscu posiedzenia Rady, wraz z proponowanym porządkiem obrad, projektami uchwał, dokumentami stanowiącymi podstawę ich podjęcia i innymi materiałami, a w przypadku uchwał podejmowanych z inicjatywy Rady również wraz z uzasadnieniem, są doręczane członkom Rady, co najmniej na 7 dni przed terminem posiedzenia. Uzasadnienia pisemnego nie wymagają uchwały Rady dotyczące wprowadzania zmian z inicjatywy Rady w projektach dokumentów.
6. W przypadkach, o których mowa w ust. 4, projekty uchwał wraz z zarządzeniem Przewodniczącego o trybie głosowania, porządku i terminie głosowania oraz dokumentami stanowiącymi podstawę ich podjęcia, a także innymi materiałami mogą być doręczone członkom Rady w formie pisemnej, elektronicznej lub faksem najpóźniej w dniu podejmowania uchwały. Głosy oddane po terminie głosowania oraz głosy które wpłynęły po terminie głosowania uważa się za nieoddane, a członków Rady którzy je oddali nie wlicza się do kworum.
7. Członkowie Rady wykonują swoje funkcje osobiście, z zastrzeżeniem ust. 8.
8. Członkowie Rady za zgodą Przewodniczącego mogą brać udział w podejmowaniu uchwał na posiedzeniach, oddając swój głos na piśmie za pośrednictwem innego członka Rady lub za pośrednictwem polskiej placówki operatora publicznego lub innego operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 12 czerwca 2003 r. – Prawo pocztowe ((Dz. U. z 2008 r. Nr 189, poz. 1159 oraz z 2009 r. Nr 18, poz. 97 i Nr 168, poz. 1323). Głosy oddawane w sposób określony w zdaniu 1 powinny zostać doręczone Przewodniczącemu przed przystąpieniem do realizacji porządku obrad. Głosy, które wpłynęły po terminie określonym w zdaniu 2 uważa się za nieoddane, a członka Rady, którego głos nie dotarł w terminie nie wlicza się do kworum.
9. Oddanie głosu w sposób, o którym mowa w ust. 8, nie może dotyczyć spraw wprowadzonych do porządku obrad na posiedzeniu Rady, spraw, o których mowa w § 10 ust. 2 oraz głosowań tajnych, o których mowa w § 10 ust. 3, a także dokumentów które uległy zmianie na posiedzeniu Rady, z wyłączeniem zmian dotyczących oczywistych błędów rachunkowych i pisarskich. Jeżeli członek Rady stawiał się na posiedzenie, może on odwołać złożony głos w trybie pisemnym i wziąć udział w głosowaniu.
10. Jeżeli członek Rady nie może wziąć udziału w posiedzeniu Rady, jest obowiązany usprawiedliwić swoją nieobecność u Przewodniczącego nie później niż na następnym posiedzeniu.

§ 8.

1. Posiedzeniami Rady kieruje Przewodniczący.
2. Rada na wniosek Przewodniczącego przyjmuje porządek posiedzenia.
3. Rozpatrzenie na posiedzeniu Rady sprawy nieobjętej porządkiem posiedzenia może nastąpić za zgodą co najmniej 6 członków Rady biorących udział w posiedzeniu Rady.
4. W przypadku głosowania w trybie pisemnym lub przy wykorzystaniu środków bezpośredniego porozumiewania się na odległość, ust. 1 stosuje się odpowiednio.

§ 9.

1. W posiedzeniach Rady mogą uczestniczyć członkowie Zarządu, a także inne osoby za zgodą Przewodniczącego.
2. Na pisemne żądanie Przewodniczącego, w posiedzeniu Rady jest obowiązany uczestniczyć Zarząd albo Prezes Zarządu, albo wyznaczony przez Prezesa Zarządu Zastępca Prezesa Zarządu.

3. Przepisy ust. 1 i 2 stosuje się odpowiednio do głosowań przy wykorzystaniu środków bezpośredniego porozumiewania się na odległość.

§ 10.

1. Uchwały Rady są podejmowane bezwzględną większością głosów w głosowaniu jawnym, z zastrzeżeniem ust. 2 i 3, przy udziale co najmniej 6 członków Rady. Uchwałę podpisuje Przewodniczący.
2. Uchwały Rady, zawierające wnioski do ministra właściwego do spraw środowiska w sprawie powołania i odwołania członków Zarządu, podejmowane są w głosowaniu tajnym.
3. Na wniosek członka Rady, Przewodniczący może zarządzić głosowanie tajne lub imienne, a także zarządzić poufność obrad, określając jednocześnie zakres poufności.
4. Członek Rady niezgadający się z podjętą na posiedzeniu uchwałą może zgłosić do protokołu zdanie odrębne. Zdanie odrębne wymaga pisemnego uzasadnienia, które składa się Przewodniczącemu, nie później niż w terminie 3 dni od dnia podjęcia na posiedzeniu uchwały przez Radę. W uzasadnionych przypadkach termin ten Przewodniczący może skrócić do 1 dnia.
5. W przypadku głosowania w trybie pisemnym, głosowania przy wykorzystaniu środków bezpośredniego porozumiewania się na odległość lub w głosowaniu o którym mowa w § 7 ust. 8 członek Rady może zgłosić zdanie odrębne wraz z uzasadnieniem w formie pisemnej przekazując je Przewodniczącemu w terminie 1 dnia od dnia podjęcia uchwały. W przypadku gdy jest sporządzany protokół zdanie odrębne wraz z uzasadnieniem może być zgłoszone również do protokołu.
6. Z treścią uzasadnienia zdania odrębnego Przewodniczący zapoznaje pozostałych członków Rady na następnym posiedzeniu..
7. W przypadku zaproponowania zmian w projekcie dokumentu, głosowaniu poddawana jest najpierw każda propozycja zmiany, a następnie zmieniony dokument lub uchwała. Na wniosek Przewodniczącego, Rada może głosować nad wszystkimi zaproponowanymi zmianami łącznie, a następnie nad zmienionym dokumentem lub uchwałą.
8. Zmiana treści dokumentów zatwierdzanych przez Radę na podstawie art. 400h ust. 1 pkt 2 – 4 i ust. 2 pkt 8 - 9 ustawy może nastąpić po wyrażeniu zgody na tę zmianę przez Zarząd.
9. Reasumpcja głosowania jest dopuszczalna, na wniosek członka Rady gdy wynik głosowania lub ustalenia już podjętej uchwały budzą uzasadnione wątpliwości.

§ 11.

1. Uchwałę Rady, wraz z dokumentami stanowiącymi podstawę podjęcia uchwały, a w przypadku uchwał podejmowanych z inicjatywy Rady również wraz z uzasadnieniem uchwały, Przewodniczący przedkłada ministrowi właściwemu do spraw środowiska w ciągu 7 dni od dnia jej podjęcia. Do uchwały załącza się również listę członków Rady, którzy uczestniczyli w głosowaniu, z zaznaczeniem trybu oddania głosu.
2. W przypadku zgłoszenia do uchwały zdania odrębnego, o którym mowa w § 10 ust. 4 i 5, Przewodniczący informuje o tym ministra właściwego do spraw środowiska przedkładając mu uchwałę. Na wniosek ministra właściwego do spraw środowiska, Przewodniczący przekazuje kopię pisemnego uzasadnienia zdania odrębnego lub kopię protokołu zawierającego uzasadnienie zdania odrębnego.

Zarząd

§ 12.

1. Członkowie Zarządu wykonują swoje funkcje osobiście.
2. Zarząd realizuje zadania, o których mowa w ustawie oraz prowadzi bieżącą działalność Narodowego Funduszu.
3. Zarząd składa Radzie w terminie do dnia 31 marca każdego roku kalendarzowego sprawozdania z działalności Narodowego Funduszu za rok poprzedni.

§ 13.

1. Posiedzenia Zarządu zwoływane są przez Prezesa Zarządu z własnej inicjatywy lub na wniosek co najmniej połowy członków Zarządu w zależności od potrzeb, nie rzadziej niż 2 razy w miesiącu. W przypadku nieobecności Prezesa Zarządu posiedzenie zwołuje zastępujący go członek Zarządu.
2. Zawiadomienia o terminie i miejscu posiedzenia Zarządu, wraz z proponowanym porządkiem obrad, projektami uchwał, dokumentami stanowiącymi podstawę ich podjęcia i innymi materiałami są doręczane członkom Zarządu, co najmniej na 3 dni przed terminem posiedzenia.
3. Zarząd na wniosek Prezesa Zarządu lub Zastępcy Prezesa Zarządu przewodniczącego posiedzeniu przyjmuje porządek posiedzenia. Rozpatrzenie na posiedzeniu Zarządu sprawy nieobjętej porządkiem posiedzenia może nastąpić za zgodą wszystkich członków Zarządu biorących udział w posiedzeniu.
4. Posiedzeniom Zarządu przewodniczy Prezes Zarządu lub wyznaczony przez niego jeden z Zastępców Prezesa Zarządu.
5. Posiedzenie może się odbyć przy osobistym udziale co najmniej połowy członków Zarządu.
6. W posiedzeniach Zarządu mogą brać udział Przewodniczący lub wyznaczeni przez niego członkowie Rady oraz osoby zaproszone przez Zarząd.

§ 14.

1. Uchwały Zarządu są podejmowane zwykłą większością głosów w głosowaniu jawnym, przy udziale co najmniej połowy członków Zarządu. W przypadku równej liczby głosów decyduje głos Prezesa Zarządu, a w przypadku jego nieobecności decyduje głos przewodniczącego posiedzeniu Zastępcy Prezesa Zarządu. Uchwały podpisuje Prezes Zarządu lub przewodniczący posiedzeniu Zastępca Prezesa Zarządu.
2. Na wniosek członka Zarządu zarządza się głosowanie tajne.
3. Na posiedzeniu, członek Zarządu niezgadzający się z podjętą uchwałą może zgłosić do protokołu zdanie odrębne.
4. Członek Zarządu nie może brać udziału w głosowaniu w sprawach go dotyczących.

§ 15.

Do Zarządu przepisy § 7 ust. 4 i 6 oraz § 10 ust. 4 - 6 i 9 stosuje się odpowiednio.

§ 16.

Sposób udzielania pełnomocnictw

1. Prezes Zarządu może udzielić pełnomocnictwa do dokonywania czynności prawnych w zakresie praw i obowiązków majątkowych Narodowego Funduszu.
2. Zarząd może ustanowić pełnomocnika Zarządu do wykonywania czynności niedotyczących spraw majątkowych Narodowego Funduszu.
3. Pełnomocnictwo powinno być udzielone w formie, która jest wymagana dla ważności czynności prawnej będącej przedmiotem pełnomocnictwa, jednakże musi być zachowana co najmniej forma pisemna.
4. W sprawach nieuregulowanych niniejszym statutem do udzielania pełnomocnictw mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. - Kodeks cywilny (Dz. U. Nr 16, poz. 93, z późn. zm.)¹⁾
5. Przepisy ust. 1 – 4 nie mają zastosowania do udzielania pełnomocnictw procesowych.

Przepis przejściowy

§ 17.

Uchwały Rady podjęte przed dniem wejścia w życie niniejszego statutu nie wymagają uzasadnienia.

Uzasadnienie

Niniejsze rozporządzenie ustala statut Narodowego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej – państwowej osoby prawnej i uchyla rozporządzenie Ministra Środowiska z dnia 21 czerwca 2002 r. w sprawie nadania statutu Narodowemu Funduszowi Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej (Dz. U. Nr 96, poz. 865). Wydanie rozporządzenia jest realizacją upoważnienia zawartego w art. 400o ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. - Prawo ochrony środowiska, zobowiązującego ministra właściwego do spraw środowiska do nadania Narodowemu Funduszowi statutu, określającego organizację wewnętrzną Narodowego Funduszu, tryb działania jego organów oraz sposób udzielania pełnomocnictw. Zgodnie z treścią upoważnienia, rozporządzenie nadające Narodowemu Funduszowi statut wydawane jest w porozumieniu z ministrem właściwym do spraw finansów publicznych.

Z dniem 1 stycznia 2010 r. tj. z dniem wejścia w życie ustawy z dnia 20 listopada 2009 r. o zmianie ustawy – Prawo ochrony środowiska oraz niektórych innych ustaw (Dz. U. Nr 215, poz. 1664), Narodowy Fundusz przekształcił się z państwowego funduszu celowego posiadającego osobowość prawną w państwową osobę prawną w rozumieniu art. 9 pkt 14 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. Nr 157, poz. 1240). Wydanie niniejszego rozporządzenia powodowane jest koniecznością nadania statutu Narodowemu Funduszowi – państwowej osobie prawnej.

Statut Narodowego Funduszu jest załącznikiem do rozporządzenia.

W projekcie statutu zostały określone:

- 1) organizacja wewnętrzna Narodowego Funduszu,
- 2) tryb działania Rady Nadzorczej i Zarządu Narodowego Funduszu,
- 3) sposób udzielania pełnomocnictw.

W §§ 2-5 statutu określono organizację wewnętrzną Narodowego Funduszu poprzez wskazanie rodzajów komórek organizacyjnych, a także funkcji Prezesa, Zastępców Prezesa oraz Dyrektora Biura oraz zawarto przepisy wspólne dla Rady Nadzorczej i Zarządu Narodowego Funduszu określające tryby działania organów Narodowego Funduszu.

W §§ 7 i 8 określono szczegółowo sposób organizacji posiedzeń Rady Nadzorczej Narodowego Funduszu, zawiadamiania członków Rady Nadzorczej o posiedzeniu i przekazywania projektów uchwał, określono kworum, tryb przyjęcia porządku obrad i sposób wykonywania funkcji członka Rady Nadzorczej.

W § 9 zawarto przepisy odnośnie udziału osób niebędących członkami Rady Nadzorczej w posiedzeniach Rady Nadzorczej Narodowego Funduszu.

W § 10 określono tryb podejmowania uchwał przez Radę Nadzorczą Narodowego Funduszu, w tym możliwość zgłaszania zdań odrębnych.

Przepisy § 11 określają sposób i termin przekazywania uchwał Rady Nadzorczej Narodowego Funduszu ministrowi właściwemu do spraw środowiska.

W §12 oraz §13 określono szczegółowe zasady działania oraz organizacji posiedzeń Zarządu Narodowego Funduszu, w tym kworum i zakres osób mogących brać udział w posiedzeniu.

Przepis § 14 określa tryb podejmowania uchwał przez Zarząd Narodowego Funduszu.

W § 16 określono sposób udzielania pełnomocnictw.

W zakresie organizacji pracy organów Narodowego Funduszu, jak również podejmowania uchwał, w stosunku do obecnej regulacji dokonano szeregu zmian, mających na celu usprawnienie ich funkcjonowania. Przede wszystkim umożliwiono zwoływanie posiedzeń poza siedzibą Narodowego Funduszu celem zwiększenia efektywności pracy organów Narodowego Funduszu, a także wprowadzono dodatkowe sposoby głosowania – tryb pisemny (przez który należy rozumieć przede wszystkim głosowanie obiegowe) oraz tryb przy wykorzystaniu środków bezpośredniego porozumiewania się na odległość pozwalających na identyfikację osób biorących udział w podejmowaniu uchwał (przez który należy rozumieć przede wszystkim głosowanie w formie elektronicznej oraz z wykorzystaniem np. wideokonferencji). W sensie technicznym głosowanie w formie elektronicznej może polegać np. na tym, że na stronie internetowej

może być przygotowana specjalna zakładka, poprzez którą przy wykorzystaniu loginu i hasła członkowie Rady będą mogli oddawać głos.

Powyższe zmiany w zakresie sposobów przeprowadzania głosowań mają w efekcie przyspieszyć i usprawnić działanie organów Narodowego Funduszu. Sformułowania użyte w tych przepisach stanowią uznane w doktrynie prawa pojęcia związane z funkcjonowaniem organów spółek prawa handlowego. W tym znaczeniu środkami bezpośredniego porozumiewania się na odległość mogą być przewodowe i bezprzewodowe łącza teleinformatyczne wraz z urządzeniami odbiorczymi przydatne do organizowania telekonferencji i wideokonferencji. Tryb pisemny stanowi od dawna praktykowany w działalności spółek prawa handlowego sposób podejmowania decyzji organów kolegialnych. Projekt wskazuje, iż przesłanką zastosowania trybu pisemnego lub trybu z wykorzystaniem środków bezpośredniego porozumiewania się na odległość jest sytuacja wyjątkowa, kiedy uchwała powinna być podjęta przed najbliższym wyznaczonym terminem posiedzenia organu. Tym samym przepisy statutu wyznaczają granice zastosowania tych trybów. W trybie pisemnym lub przy wykorzystywaniu środków bezpośredniego porozumiewania się na odległość Przewodniczący lub Wiceprzewodniczący kieruje głosowaniem. Z oczywistych względów, z uwagi na uwarunkowania techniczne, w tych trybach szczególnych kierowanie przebiegiem głosowań nie może odbywać się tak jak ma to miejsce na posiedzeniu i z tego względu zapis o wykonywaniu funkcji przewodniczącego może znaleźć jedynie odpowiednie zastosowanie.

Wprowadzono również zmianę umożliwiającą oddanie przez członka Rady Nadzorczej, w przypadku jego nieobecności na posiedzeniu, głosu na piśmie za pośrednictwem innego członka Rady lub za pośrednictwem poczty, co jest odstępstwem od osobistego wykonywania funkcji. Oddanie głosu w tym trybie nie oznacza udzielenia pełnomocnictwa, a członek rady traktowany jest jako posłaniec (analogicznie rzecz się ma z wysłaniem głosu poprzez pocztę). Wprowadzenie przedmiotowych zmian w konsekwencji pociągnęło za sobą zmiany techniczne, dotyczące m.in. sposobu i terminu dostarczania dokumentów członkom Rady, sposobu zgłaszania zdania odrębnego.

Należy zauważyć, że wprowadzenie dodatkowych trybów głosowania ma umożliwić bardziej harmonijne, a przez to sprawniejsze działanie organów Narodowego Funduszu. Zarząd Narodowego Funduszu, kierując bieżącą działalnością Funduszu, podejmuje uchwały znacznie częściej niż raz na dwa miesiące, a wiele z nich wymaga akceptacji Rady Nadzorczej (w trybie art. 400h ustawy – Prawo ochrony środowiska). W związku z tym czas oczekiwania na uchwały podejmowane przez Radę Nadzorczą powinien ulec znacznemu skróceniu. W obecnej sytuacji społeczno – gospodarczej podejmowanie przez organ zarządzający natychmiastowych działań jest często podstawowym warunkiem osiągnięcia pozytywnych rezultatów prowadzonej działalności.

W celu zapewnienia lepszego bieżącego wglądu ministra właściwego ds. środowiska - jako organu nadzoru - w decyzje podejmowane przez Radę Nadzorczą Narodowego Funduszu, wprowadzono obowiązek przekazywania ministrowi wraz z uchwałami Rady Nadzorczej informacji o zdaniach odrębnych zgłoszonych do uchwał, a na wniosek ministra także kopii pisemnego uzasadnienia zdań odrębnych lub kopii protokołu zawierającego uzasadnienie zdania odrębnego.

Zgodnie z delegacją ustawową określono sposób udzielania pełnomocnictw do dokonywania czynności prawnych w zakresie praw i obowiązków Narodowego Funduszu z uwzględnieniem zasad ogólnych Kodeksu cywilnego oraz regulacji art. 400k ust. 4 pkt 2 ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. - Prawo ochrony środowiska.

Przepis przejściowy zawarty w § 17 reguluje status prawny uchwał w ramach stosunków wewnętrznych w NFOŚiGW na tle zmiany stanu prawnego. Przepis jest niezbędny z uwagi na konieczność wyeliminowania wątpliwości co do kwestii sporządzania uzasadnień do uchwał Rady Nadzorczej w procesie ich stanowienia w kontekście projektowanych zmian.

W rozporządzeniu postanowiono, że wejdzie ono w życie po upływie 14 dni od jego ogłoszenia. Należy jednak mieć na uwadze, że rozporządzenie powinno wejść w życie nie później niż 1 stycznia 2011 r., ponieważ, zgodnie z art. 21 ust. 2 ustawy z dnia 20 listopada 2009 r. o zmianie ustawy – Prawo ochrony środowiska, rozporządzenie, którym nadano obecny statut Narodowego Funduszu, wydane na podstawie uchylonego art. 416 ust. 2 ustawy – Prawo ochrony środowiska zachowuje moc nie dłużej niż do dnia 31 grudnia 2010 r.

Wraz z przekazaniem do konsultacji społecznych, projekt rozporządzenia zostanie opublikowany w Biuletynie Informacji Publicznej Ministerstwa Środowiska.

Z chwilą przekazania do uzgodnień międzyresortowych projekt rozporządzenia zostanie udostępniony w Biuletynie Informacji Publicznej Ministerstwa Środowiska zgodnie z art. 5 ustawy z dnia 7 lipca 2005 r. o działalności lobbingsowej w procesie stanowienia prawa (Dz. U. Nr 169, poz.1414 oraz z 2009 r. Nr 42, poz. 337).

Projekt rozporządzenia nie zawiera przepisów technicznych w rozumieniu rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 23 grudnia 2002 r. w sprawie sposobu funkcjonowania krajowego systemu notyfikacji norm i aktów prawnych (Dz. U. Nr 239 poz. 2039 oraz z 2004 r. Nr 65, poz.597) i nie podlega notyfikacji Komisji Europejskiej.

Ocena skutków regulacji

1) Cel wydania rozporządzenia.

Celem proponowanej regulacji jest:

- nadanie statutu Narodowemu Funduszowi Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej – państwowej osobie prawnej, zgodnie z aktualnym brzmieniem ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. – Prawo ochrony środowiska,
- usprawnienie i unowocześnienie sposobów działania organów Narodowego Funduszu.

2) Podmioty, na które oddziałuje akt normatywny.

Podmiotem, na który oddziałuje akt normatywny, jest Narodowy Fundusz Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej.

3) Konsultacje

Projekt zostanie poddany uzgodnieniom wewnątrzresortowym oraz konsultacjom z następującymi podmiotami:

1. Instytut Ochrony Środowiska,
2. Liga Ochrony Przyrody,
3. Polski Klub Ekologiczny,
4. Stowarzyszenie Polska Zielona Sieć (Związek Stowarzyszeń Zielona Sieć),
5. Krajowa Izba Gospodarcza,
6. Komisja Wspólna Rządu i Samorządu,
7. Państwowa Rada Ochrony Środowiska,
8. Państwowa Rada Ochrony Przyrody.

4) Wpływ aktu normatywnego na sektor finansów publicznych, w tym budżet państwa i budżety jednostek samorządu terytorialnego.

Rozporządzenie nie będzie wpływać na sektor finansów publicznych, w tym budżet państwa i budżety jednostek samorządu terytorialnego.

5) Wpływ regulacji na rynek pracy.

Rozporządzenie nie będzie wpływać na rynek pracy.

6) Wpływ regulacji na konkurencyjność gospodarki i przedsiębiorczość, w tym na funkcjonowanie przedsiębiorstw.

Rozporządzenie nie będzie wpływać na konkurencyjność gospodarki i przedsiębiorczość.

7) Wpływ regulacji na sytuację i rozwój regionalny.

Rozporządzenie nie będzie wpływać na sytuację i rozwój regionalny.

8) Źródła finansowania.

Nie dotyczy.

9) Zgodność projektu rozporządzenia z prawem Unii Europejskiej.
Przedmiot regulacji nie jest objęty prawem Unii Europejskiej.